

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：绍兴市行政审批服务中心政务服务智能帮办系统项目（2024-01-0006）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	上海卓繁信息技术股份有限公司	浙江聿力科技有限公司	中广（绍兴）有线信息网络有限公司
1	技术	技术参数响应情况： 对应于招标文件第三部分招标项目范围及要求——8. 招标项目设备名称及数量——“五、招标项目货物清单及技术要求”，完全满足指标参数得30分。打“★”号的性能指标为实质性指标，若出现负偏离作无效标处理；打“▲”为主要性能指标，每有一项负偏离扣3分；其他指标，每有一项负偏离扣1分，扣完为止。	0-30	30.0	30.0	30.0
2	技术	技术能力： 供应商具有与所投智能帮办服务系统、政务服务管理系统相关的软件著作权证书，每提供一项得2分，满分4分。 注：须提供有效的证书复印件并加盖供应商公章，未按要求提供不得分。	0-4	4.0	0.0	0.0
3.1	技术	项目理解情况评价： 根据供应商对绍兴市政务服务现状、存在问题、增值服务改革的理解以及提出的针对性措施进行打分。（0-5分）	0-5	4.0	2.0	3.0
3.2	技术	系统总体设计方案评价： 根据供应商对本项目总体设计方案的描述，包括系统架构、业务流程、业务梳理等设计方案进行打分。（0-5分）	0-5	4.0	2.0	3.0
3.3	技术	系统功能设计方案评价： 根据供应商对项目系统应用功能设计方案描述，包括软件应用功能开发的合理、全面、实用，是否紧扣应用需求等方面进行打分。（0-4分）	0-4	3.0	2.0	2.0
3.4	技术	重点功能设计方案评价： 根据供应商提供的智能帮办服务系统重点功能（包括帮办档案、个性指南、联合帮办等）设计方案进行打分。（0-6分）	0-6	5.0	3.0	3.0
4.1	技术	按其提供的实施方案全面，具有合理的进度安排、组织架构，具有良好的进度控制措施、风险控制管理、质量保障措施、安全管理措施等方面进行打分。（0-3分）	0-3	2.5	2.0	1.5
4.2	技术	1、拟派项目负责人具有信息系统项目管理师证书的得1分； 2、拟派团队其他人员具有系统集成项目管理工程师、软件设计师证书的，每提供一类证书的得1分，满分2分。 注：一人多证不重复计分；以上人员提供相关证书及本单位社保缴纳证明均加盖供应商公章。	0-3	2.0	0.0	3.0
5	技术	功能演示： 本项目要求投标人对下面内容进行演示，根据演示情况进行打分，如不演示，则本项不得分。（演示时间15分钟，不包含评委提问及解答时间，具体要求详见前附表）演示具体内容如下： 1、帮办档案：展示获取个人基本信息及办事档案记录信息。（0-4分）。 2、增值服务引导：展示增值服务细分类型及涉及事项列表。（0-4分）。 3、一类事服务引导：展示一类事服务细分类型、不同阶段所涉及的增值服务清单。（0-4分）。 4、远程帮办：演示远程帮办流程，包括申请和开展远程帮办。（0-4分）。 5、数据统计：展示帮办服务统计数据。（0-4分）。 演示项未得分的功能项在“技术参数响应情况”的打分项中不再重复扣分。	0-20	14.0	7.0	4.5
6	技术	培训方案： 按其提供的培训方案，包括培训计划、培训对象、培训内容等进行打分。（0-5分）	0-5	4.0	3.0	3.5
7	技术	售后服务： 根据供应商提供的售后服务方案，包括售后服务承诺、服务体系、服务团队、故障的响应修复时间、应急响应措施等方面进行打分。（0-5分）	0-5	4.0	3.0	4.0
合计			0-90	76.5	54.0	57.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：绍兴市行政审批服务中心政务服务智能帮办系统项目（2024-01-0006）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	上海卓繁信息技术股份有限公司	浙江聿力科技有限公司	中广（绍兴）有线信息网络有限公司
1	技术	技术参数响应情况： 对应于招标文件第三部分招标项目范围及要求——8. 招标项目设备名称及数量——“五、招标项目货物清单及技术要求”，完全满足指标参数得30分。打“★”号的性能指标为实质性指标，若出现负偏离作无效标处理；打“▲”为主要性能指标，每有一项负偏离扣3分；其他指标，每有一项负偏离扣1分，扣完为止。	0-30	30.0	30.0	30.0
2	技术	技术能力： 供应商具有与所投智能帮办服务系统、政务服务管理系统相关的软件著作权证书，每提供一项得2分，满分4分。 注：须提供有效的证书复印件并加盖供应商公章，未按要求提供不得分。	0-4	4.0	0.0	0.0
3.1	技术	项目理解情况评价： 根据供应商对绍兴市政务服务现状、存在问题、增值服务改革的理解以及提出的针对性措施进行打分。（0-5分）	0-5	4.0	2.0	3.0
3.2	技术	系统总体设计方案评价： 根据供应商对本项目总体设计方案的描述，包括系统架构、业务流程、业务梳理等设计方案进行打分。（0-5分）	0-5	4.0	3.0	3.0
3.3	技术	系统功能设计方案评价： 根据供应商对项目系统应用功能设计方案描述，包括软件应用功能开发的合理、全面、实用，是否紧扣应用需求等方面进行打分。（0-4分）	0-4	3.0	3.0	3.0
3.4	技术	重点功能设计方案评价： 根据供应商提供的智能帮办服务系统重点功能（包括帮办档案、个性指南、联合帮办等）设计方案进行打分。（0-6分）	0-6	5.0	3.0	3.0
4.1	技术	按其提供的实施方案全面，具有合理的进度安排、组织架构，具有良好的进度控制措施、风险控制管理、质量保障措施、安全管理措施等方面进行打分。（0-3分）	0-3	2.5	2.0	2.3
4.2	技术	1、拟派项目负责人具有信息系统项目管理师证书的得1分； 2、拟派团队其他人员具有系统集成项目管理工程师、软件设计师证书的，每提供一类证书的得1分，满分2分。 注：一人多证不重复计分；以上人员提供相关证书及本单位社保缴纳证明均加盖供应商公章。	0-3	2.0	0.0	3.0
5	技术	功能演示： 本项目要求投标人对下面内容进行演示，根据演示情况进行打分，如不演示，则本项不得分。（演示时间15分钟，不包含评委提问及解答时间，具体要求详见前附表）演示具体内容如下： 1、帮办档案：展示获取个人基本信息及办事档案记录信息。（0-4分）。 2、增值服务引导：展示增值服务细分类型及涉及事项列表。（0-4分）。 3、一类事服务引导：展示一类事服务细分类型、不同阶段所涉及的增值服务清单。（0-4分）。 4、远程帮办：演示远程帮办流程，包括申请和开展远程帮办。（0-4分）。 5、数据统计：展示帮办服务统计数据。（0-4分）。 演示项未得分的功能项在“技术参数响应情况”的打分项中不再重复扣分。	0-20	15.0	5.0	5.0
6	技术	培训方案： 按其提供的培训方案，包括培训计划、培训对象、培训内容等进行打分。（0-5分）	0-5	4.0	3.5	4.0
7	技术	售后服务： 根据供应商提供的售后服务方案，包括售后服务承诺、服务体系、服务团队、故障的响应修复时间、应急响应措施等方面进行打分。（0-5分）	0-5	3.0	3.0	3.0
合计			0-90	76.5	54.5	59.3

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：绍兴市行政审批服务中心政务服务智能帮办系统项目（2024-01-0006）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	上海卓繁信息技术股份有限公司	浙江聿力科技有限公司	中广（绍兴）有线信息网络有限公司
1	技术	技术参数响应情况： 对应于招标文件第三部分招标项目范围及要求——8. 招标项目设备名称及数量——“五、招标项目货物清单及技术要求”，完全满足指标参数得30分。打“★”号的性能指标为实质性指标，若出现负偏离作无效标处理；打“▲”为主要性能指标，每有一项负偏离扣3分；其他指标，每有一项负偏离扣1分，扣完为止。	0-30	30.0	30.0	30.0
2	技术	技术能力： 供应商具有与所投智能帮办服务系统、政务服务管理系统相关的软件著作权证书，每提供一项得2分，满分4分。 注：须提供有效的证书复印件并加盖供应商公章，未按要求提供不得分。	0-4	4.0	0.0	0.0
3.1	技术	项目理解情况评价： 根据供应商对绍兴市政务服务现状、存在问题、增值服务改革的理解以及提出的针对性措施进行打分。（0-5分）	0-5	4.0	2.0	3.0
3.2	技术	系统总体设计方案评价： 根据供应商对本项目总体设计方案的描述，包括系统架构、业务流程、业务梳理等设计方案进行打分。（0-5分）	0-5	4.0	2.0	3.0
3.3	技术	系统功能设计方案评价： 根据供应商对项目系统应用功能设计方案描述，包括软件应用功能开发的合理、全面、实用，是否紧扣应用需求等方面进行打分。（0-4分）	0-4	3.0	2.0	2.0
3.4	技术	重点功能设计方案评价： 根据供应商提供的智能帮办服务系统重点功能（包括帮办档案、个性指南、联合帮办等）设计方案进行打分。（0-6分）	0-6	5.0	3.0	4.0
4.1	技术	按其提供的实施方案全面，具有合理的进度安排、组织架构，具有良好的进度控制措施、风险控制管理、质量保障措施、安全管理措施等方面进行打分。（0-3分）	0-3	2.5	1.5	2.0
4.2	技术	1、拟派项目负责人具有信息系统项目管理师证书的得1分； 2、拟派团队其他人员具有系统集成项目管理工程师、软件设计师证书的，每提供一类证书的得1分，满分2分。 注：一人多证不重复计分；以上人员提供相关证书及本单位社保缴纳证明均加盖供应商公章。	0-3	2.0	0.0	3.0
5	技术	功能演示： 本项目要求投标人对下面内容进行演示，根据演示情况进行打分，如不演示，则本项不得分。（演示时间15分钟，不包含评委提问及解答时间，具体要求详见前附表）演示具体内容如下： 1、帮办档案：展示获取个人基本信息及办事档案记录信息。（0-4分）。 2、增值服务引导：展示增值服务细分类型及涉及事项列表。（0-4分）。 3、一类事服务引导：展示一类事服务细分类型、不同阶段所涉及的增值服务清单。（0-4分）。 4、远程帮办：演示远程帮办流程，包括申请和开展远程帮办。（0-4分）。 5、数据统计：展示帮办服务统计数据。（0-4分）。 演示项未得分的功能项在“技术参数响应情况”的打分项中不再重复扣分。	0-20	20.0	5.0	10.0
6	技术	培训方案： 按其提供的培训方案，包括培训计划、培训对象、培训内容等进行打分。（0-5分）	0-5	4.0	3.0	4.0
7	技术	售后服务： 根据供应商提供的售后服务方案，包括售后服务承诺、服务体系、服务团队、故障的响应修复时间、应急响应措施等方面进行打分。（0-5分）	0-5	4.0	2.0	4.0
合计			0-90	82.5	50.5	65.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：绍兴市行政审批服务中心政务服务智能帮办系统项目（2024-01-0006）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	上海卓繁信息技术股份有限公司	浙江聿力科技有限公司	中广（绍兴）有线信息网络有限公司
1	技术	技术参数响应情况： 对应于招标文件第三部分招标项目范围及要求——8. 招标项目设备名称及数量——“五、招标项目货物清单及技术要求”，完全满足指标参数得30分。打“★”号的性能指标为实质性指标，若出现负偏离作无效标处理；打“▲”为主要性能指标，每有一项负偏离扣3分；其他指标，每有一项负偏离扣1分，扣完为止。	0-30	30.0	30.0	30.0
2	技术	技术能力： 供应商具有与所投智能帮办服务系统、政务服务管理系统相关的软件著作权证书，每提供一项得2分，满分4分。 注：须提供有效的证书复印件并加盖供应商公章，未按要求提供不得分。	0-4	4.0	0.0	0.0
3.1	技术	项目理解情况评价： 根据供应商对绍兴市政务服务现状、存在问题、增值服务改革的理解以及提出的针对性措施进行打分。（0-5分）	0-5	2.0	2.0	3.0
3.2	技术	系统总体设计方案评价： 根据供应商对本项目总体设计方案的描述，包括系统架构、业务流程、业务梳理等设计方案进行打分。（0-5分）	0-5	4.0	2.0	3.0
3.3	技术	系统功能设计方案评价： 根据供应商对项目系统应用功能设计方案描述，包括软件应用功能开发的合理、全面、实用，是否紧扣应用需求等方面进行打分。（0-4分）	0-4	3.0	2.0	2.0
3.4	技术	重点功能设计方案评价： 根据供应商提供的智能帮办服务系统重点功能（包括帮办档案、个性指南、联合帮办等）设计方案进行打分。（0-6分）	0-6	5.0	3.0	3.0
4.1	技术	按其提供的实施方案全面，具有合理的进度安排、组织架构，具有良好的进度控制措施、风险控制管理、质量保障措施、安全管理措施等方面进行打分。（0-3分）	0-3	3.0	1.0	1.0
4.2	技术	1、拟派项目负责人具有信息系统项目管理师证书的得1分； 2、拟派团队其他人员具有系统集成项目管理工程师、软件设计师证书的，每提供一类证书的得1分，满分2分。 注：一人多证不重复计分；以上人员提供相关证书及本单位社保缴纳证明均加盖供应商公章。	0-3	2.0	0.0	3.0
5	技术	功能演示： 本项目要求投标人对下面内容进行演示，根据演示情况进行打分，如不演示，则本项不得分。（演示时间15分钟，不包含评委提问及解答时间，具体要求详见前附表）演示具体内容如下： 1、帮办档案：展示获取个人基本信息及办事档案记录信息。（0-4分）。 2、增值服务引导：展示增值服务细分类型及涉及事项列表。（0-4分）。 3、一类事服务引导：展示一类事服务细分类型、不同阶段所涉及的增值服务清单。（0-4分）。 4、远程帮办：演示远程帮办流程，包括申请和开展远程帮办。（0-4分）。 5、数据统计：展示帮办服务统计数据。（0-4分）。 演示项未得分的功能项在“技术参数响应情况”的打分项中不再重复扣分。	0-20	17.0	6.0	6.0
6	技术	培训方案： 按其提供的培训方案，包括培训计划、培训对象、培训内容等进行打分。（0-5分）	0-5	4.0	1.0	2.0
7	技术	售后服务： 根据供应商提供的售后服务方案，包括售后服务承诺、服务体系、服务团队、故障的响应修复时间、应急响应措施等方面进行打分。（0-5分）	0-5	4.0	2.0	2.0
合计			0-90	78.0	49.0	55.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：绍兴市行政审批服务中心政务服务智能帮办系统项目（2024-01-0006）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	上海卓繁信息技术股份有限公司	浙江聿力科技术有限公司	中广（绍兴）有线信息网络有限公司
1	技术	技术参数响应情况： 对应于招标文件第三部分招标项目范围及要求——8. 招标项目设备名称及数量——“五、招标项目货物清单及技术要求”，完全满足指标参数得30分。打“★”号的性能指标为实质性指标，若出现负偏离作无效标处理；打“▲”为主要性能指标，每有一项负偏离扣3分；其他指标，每有一项负偏离扣1分，扣完为止。	0-30	30.0	30.0	30.0
2	技术	技术能力： 供应商具有与所投智能帮办服务系统、政务服务管理系统相关的软件著作权证书，每提供一项得2分，满分4分。 注：须提供有效的证书复印件并加盖供应商公章，未按要求提供不得分。	0-4	4.0	0.0	0.0
3.1	技术	项目理解情况评价： 根据供应商对绍兴市政务服务现状、存在问题、增值服务改革的理解以及提出的针对性措施进行打分。（0-5分）	0-5	4.0	3.0	3.0
3.2	技术	系统总体设计方案评价： 根据供应商对本项目总体设计方案的描述，包括系统架构、业务流程、业务梳理等设计方案进行打分。（0-5分）	0-5	3.0	2.0	3.0
3.3	技术	系统功能设计方案评价： 根据供应商对项目系统应用功能设计方案描述，包括软件应用功能开发的合理、全面、实用，是否紧扣应用需求等方面进行打分。（0-4分）	0-4	3.0	2.0	2.0
3.4	技术	重点功能设计方案评价： 根据供应商提供的智能帮办服务系统重点功能（包括帮办档案、个性指南、联合帮办等）设计方案进行打分。（0-6分）	0-6	4.5	3.0	3.0
4.1	技术	按其提供的实施方案全面，具有合理的进度安排、组织架构，具有良好的进度控制措施、风险控制管理、质量保障措施、安全管理措施等方面进行打分。（0-3分）	0-3	2.8	2.0	2.0
4.2	技术	1、拟派项目负责人具有信息系统项目管理师证书的得1分； 2、拟派团队其他人员具有系统集成项目管理工程师、软件设计师证书的，每提供一类证书的得1分，满分2分。 注：一人多证不重复计分；以上人员提供相关证书及本单位社保缴纳证明均加盖供应商公章。	0-3	2.0	0.0	3.0
5	技术	功能演示： 本项目要求投标人对下面内容进行演示，根据演示情况进行打分，如不演示，则本项不得分。（演示时间15分钟，不包含评委提问及解答时间，具体要求详见前附表）演示具体内容如下： 1、帮办档案：展示获取个人基本信息及办事档案记录信息。（0-4分）。 2、增值服务引导：展示增值服务细分类型及涉及事项列表。（0-4分）。 3、一类事服务引导：展示一类事服务细分类型、不同阶段所涉及的增值服务清单。（0-4分）。 4、远程帮办：演示远程帮办流程，包括申请和开展远程帮办。（0-4分）。 5、数据统计：展示帮办服务统计数据。（0-4分）。 演示项未得分的功能项在“技术参数响应情况”的打分项中不再重复扣分。	0-20	17.0	10.0	10.0
6	技术	培训方案： 按其提供的培训方案，包括培训计划、培训对象、培训内容等进行打分。（0-5分）	0-5	5.0	3.0	3.0
7	技术	售后服务： 根据供应商提供的售后服务方案，包括售后服务承诺、服务体系、服务团队、故障的响应修复时间、应急响应措施等方面进行打分。（0-5分）	0-5	5.0	3.0	3.0
合计			0-90	80.3	58.0	62.0

专家（签名）：