

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：丽岙街道2024年度智慧城管案卷处置服务（ZJKD-F20240919CWZ）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	温州市绿洲科技有限公司	温州市来一环境工程有限公司	浙江中仁市政工程有限公司	浙江好帮手环境科技有限公司	温州宏瞻建筑工程有限公司	浙江正臻建设有限公司
1.1	商务	根据供应商投入本项目的负责人及其他处置人员的情况综合打分。 ①投入本项目的负责人及其他处置人员的情况科学合理，能切实保障本项目作业要求：得3分； ②投入本项目的负责人及其他处置人员的情况基本科学合理，基本能保障本项目作业要求：得2分； ③投入本项目的负责人及其他处置人员的情况不科学合理，难以保障本项目作业要求：得1分。 注：证明材料为各类人员的相关证书原件扫描件，并提供3个月以上社保证明	0-3	1.0	1.0	3.0	3.0	1.0	1.0
1.2	商务	项目负责人具有1年以上类似数字城管相关管理经验的加2分。 注：须提供项目合同扫描件、项目负责人所服务的业主方证明（须包括管理时长）及近六个月社保部门出具的在投标单位的社保参保证明扫描件，不满足的不得分）（供应商成立不足六个月的提供近一个月社保证明，公司注册时间未满一个月的，提供公司社会保险参保证明）	0-2	0.0	0.0	2.0	2.0	0.0	0.0
1.3	商务	根据供应商过往服务类似数字城管相关项目，获得荣誉情况打分。 供应商获得过乡、镇、街道级及以上数字城管相关荣誉的，每个得2分，最高得4分。 注：提供服务项目合同扫描件及相应的荣誉证明材料扫描件并加盖公章。（相关荣誉证书材料必须由乡、镇、街道级及以上部门出具，且荣誉应为对类似数字城管相关工作的表彰）	0-4	0.0	0.0	4.0	4.0	0.0	0.0
2.1	商务	数字城管平台操作方案： 根据数字城管平台人员配置、操作流程、数字城管案件数量分析可行性及合理性等，由评委综合打分。 ①数字城管平台人员配置、操作流程、数字城管案件数量分析可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数字城管平台人员配置、操作流程、数字城管案件数量分析基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数字城管平台人员配置、操作流程、数字城管案件数量分析不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分。	0-5	3.0	2.0	5.0	5.0	2.0	3.0
2.2	商务	窞井盖破损类案卷处置方案： 针对各供应商提交的窞井盖破损类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠或未提及的不得分。	0-5	3.0	0.0	5.0	5.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

2.3	商务	道路破损类案卷处置方案： 针对各供应商提交的道路破损类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	3.0	0.0	5.0	5.0	3.0	3.0
2.4	商务	路灯破损不亮类案卷处置方案： 针对各供应商提交的路灯破损不亮类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	3.0	0.0	5.0	5.0	3.0	3.0
2.5	商务	绿地补植类案卷处置方案： 针对各供应商提交的绿地补植类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	3.0	3.0	5.0	5.0	3.0	3.0
2.6	商务	废弃物类案卷处置方案（包括废弃家具设备类、乱堆物堆料类、施工废弃料类、暴露垃圾类）： 针对各供应商提交的废弃物类案卷处置方案（包括废弃家具设备类、乱堆物堆料类、施工废弃料类、暴露垃圾类），由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	3.0	0.0	5.0	5.0	3.0	3.0
2.7	商务	违规户外广告类案卷处置方案： 针对各供应商提交的违规户外广告类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	3.0	0.0	5.0	5.0	3.0	3.0
2.8	商务	运行分析方案： 每月数字城管案卷处置整体工作运行报告（包含返工、超时案卷的汇总分析、案卷的申辩情况），包含重点工作及举措等，提供的得2分，没有不得分。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	0.0	2.0
2.9	商务	数字化案卷处置能力： 供应商已开发数字城管平台、具备数字城管相关服务软件等，具备案件处置相关的软件著作权证书，得3分，没有不得分。 以提供的软件著作权证书扫描件加盖公章为准。	0-3	0.0	0.0	3.0	3.0	0.0	0.0

技术商务资信评分明细表

3	商务	企业管理体系：供应商具有ISO9001质量管理体系认证得1分，具有ISO14001环境体系认证得1分，具有OHSAS45001职业健康安全体系认证得1分。 提供有效证书及“国家认证认可监督管理委员会（www.cnca.gov.cn）查询结果截图”扫描件加盖供应商电子签章，未提供不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	0.0	3.0
4	商务	机械设备配备情况： 供应商投入本项目日常所需的作业车辆和机械设备情况是否满足本项目。 ①投入本项目日常所需的作业车辆、机械设备及耗材配置科学完善，能切实保障本项目作业要求：得6分； ②投入本项目日常所需的作业车辆、机械设备及耗材配置基本科学完善，基本能满足本项目作业要求：得4分； ③投入本项目日常所需的作业车辆、机械设备及耗材配置不科学完善，难以实现本项目作业要求：得2分。 注：须提供相关机械设备的实物照片、行驶证、发票等证明材料扫描件加盖电子签章，租赁车辆、设备的还需提供租赁协议，未提供不得分。	0-4	4.0	2.0	4.0	4.0	4.0	4.0
5	商务	安全、文明施工情况： 根据供应商针对安全、文明施工的保证措施是否科学、合理、到位，由评委进行打分。 ①安全、文明施工的保证措施科学合理到位，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②安全、文明施工的保证措施基本科学合理到位，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③安全、文明施工的保证措施不科学合理到位，难以实现本项目作业要求：得1分。	0-5	3.0	0.0	5.0	5.0	3.0	3.0
6	商务	应急服务时限： 在接到甲方通知后应立即作出回应，承诺在1小时内到达现场并在规定时限内处置完毕的得3分，每增加半小时的扣1分，扣完该项得分为止。	0-3	3.0	0.0	3.0	3.0	0.0	3.0
7	商务	应对突发事情的响应及处理方案： 根据供应商针对城市应急防台、防汛等突发事件处理预案，具有可操作性。 ①应对城市应急防台、防汛等突发事件处理方案编制完善，具备较强的应对突发事情处理能力 & 经验，能切实保障本项目要求：得6分； ②应对城市应急防台、防汛等突发事件处理方案编制较完善，具备一定的应对突发事情处理能力 & 经验，基本能满足本项目要求：得4分； ③应对城市应急防台、防汛等突发事件处理方案编制不完善，没有一定的应对突发事情处理能力 & 经验，难以实现本项目要求：得2分。	0-5	4.0	2.0	5.0	5.0	4.0	4.0
8.1	商务	供应商2019年1月1日以来具有镇级及以上专项“数字城管/智慧城管”项目类似业绩，每个业绩得1分，最多得1分。 注：业绩证明文件须提供中标通知书、合同原件扫描件及项目履行业主评价优（评价书模板可自拟）加盖电子签章，否则不得分。	0-1	0.0	0.0	1.0	1.0	0.0	0.0
合计			0-70	41.0	13.0	70.0	70.0	32.0	41.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：丽岙街道2024年度智慧城管案卷处置服务（ZJKD-F20240919CWZ）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	温州市绿洲园林科技有限公司	温州市来一环境工程有限公司	浙江中仁市政工程有限公司	浙江好帮手环境科技有限公司	温州宏瞻建筑工程有限公司	浙江正臻建设有限公司
1.1	商务	根据供应商投入本项目的负责人及其他处置人员的情况综合打分。 ①投入本项目的负责人及其他处置人员的情况科学合理，能切实保障本项目作业要求：得3分； ②投入本项目的负责人及其他处置人员的情况基本科学合理，基本能保障本项目作业要求：得2分； ③投入本项目的负责人及其他处置人员的情况不科学合理，难以保障本项目作业要求：得1分。 注：证明材料为各类人员的相关证书原件扫描件，并提供3个月以上社保证明	0-3	1.0	1.0	3.0	3.0	1.0	1.0
1.2	商务	项目负责人具有1年以上类似数字城管相关管理经验的加2分。 注：须提供项目合同扫描件、项目负责人所服务的业主方证明（须包括管理时长）及近六个月社保部门出具的在投标单位的社保参保证明扫描件，不满足的不得分）（供应商成立不足六个月的提供近一个月社保证明，公司注册时间未满一个月的，提供公司社会保险参保证明）	0-2	0.0	0.0	2.0	2.0	0.0	0.0
1.3	商务	根据供应商过往服务类似数字城管相关项目，获得荣誉情况打分。 供应商获得过乡、镇、街道级及以上数字城管相关荣誉的，每个得2分，最高得4分。 注：提供服务项目合同扫描件及相应的荣誉证明材料扫描件并加盖公章。（相关荣誉证明材料必须由乡、镇、街道级及以上部门出具，且荣誉应为对类似数字城管相关工作的表彰）	0-4	0.0	0.0	4.0	4.0	0.0	0.0
2.1	商务	数字城管平台操作方案： 根据数字城管平台人员配置、操作流程、数字城管案件数量分析可行性及合理性等，由评委综合打分。 ①数字城管平台人员配置、操作流程、数字城管案件数量分析可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数字城管平台人员配置、操作流程、数字城管案件数量分析基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数字城管平台人员配置、操作流程、数字城管案件数量分析不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分。	0-5	2.0	3.0	5.0	5.0	2.0	3.0
2.2	商务	窞井盖破损类案卷处置方案： 针对各供应商提交的窞井盖破损类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	3.0	0.0	5.0	5.0	2.0	3.0

技术商务资信评分明细表

2.3	商务	道路破损类案卷处置方案： 针对各供应商提交的道路破损类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	3.0	0.0	5.0	5.0	3.0	3.0
2.4	商务	路灯破损不亮类案卷处置方案： 针对各供应商提交的路灯破损不亮类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	3.0	0.0	5.0	5.0	2.0	3.0
2.5	商务	绿地补植类案卷处置方案： 针对各供应商提交的绿地补植类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	5.0	3.0	5.0	5.0	5.0	3.0
2.6	商务	废弃物类案卷处置方案（包括废弃家具设备类、乱堆物堆料类、施工废弃料类、暴露垃圾类）： 针对各供应商提交的废弃物类案卷处置方案（包括废弃家具设备类、乱堆物堆料类、施工废弃料类、暴露垃圾类），由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	3.0	0.0	3.0	3.0	2.0	3.0
2.7	商务	违规户外广告类案卷处置方案： 针对各供应商提交的违规户外广告类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	3.0	0.0	5.0	5.0	2.0	3.0
2.8	商务	运行分析方案： 每月数字城管案卷处置整体工作运行报告（包含返工、超时案卷的汇总分析、案卷的申辩情况），包含重点工作及举措等，提供的得2分，没有不得分。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	0.0	2.0
2.9	商务	数字化案卷处置能力： 供应商已开发数字城管平台、具备数字城管相关服务软件等，具备案件处置相关的软件著作权证书，得3分，没有不得分。 以提供的软件著作权证书扫描件加盖公章为准。	0-3	0.0	0.0	3.0	3.0	0.0	0.0

技术商务资信评分明细表

3	商务	企业管理体系：供应商具有ISO9001质量管理体系认证得1分，具有ISO14001环境体系认证得1分，具有OHSAS45001职业健康安全体系认证得1分。 提供有效证书及“国家认证认可监督管理委员会（www.cnca.gov.cn）查询结果截图”扫描件加盖供应商电子签章，未提供不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	0.0	3.0
4	商务	机械设备配备情况： 供应商投入本项目日常所需的作业车辆和机械设备情况是否满足本项目。 ①投入本项目日常所需的作业车辆、机械设备及耗材配置科学完善，能切实保障本项目作业要求：得6分； ②投入本项目日常所需的作业车辆、机械设备及耗材配置基本科学完善，基本能满足本项目作业要求：得4分； ③投入本项目日常所需的作业车辆、机械设备及耗材配置不科学完善，难以实现本项目作业要求：得2分。 注：须提供相关机械设备的实物照片、行驶证、发票等证明材料扫描件加盖电子签章，租赁车辆、设备的还需提供租赁协议，未提供不得分。	0-4	4.0	0.0	4.0	4.0	2.0	4.0
5	商务	安全、文明施工情况： 根据供应商针对安全、文明施工的保证措施是否科学、合理、到位，由评委进行打分。 ①安全、文明施工的保证措施科学合理到位，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②安全、文明施工的保证措施基本科学合理到位，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③安全、文明施工的保证措施不科学合理到位，难以实现本项目作业要求：得1分。	0-5	5.0	1.0	5.0	5.0	3.0	3.0
6	商务	应急服务时限： 在接到甲方通知后应立即作出回应，承诺在1小时内到达现场并在规定时限内处置完毕的得3分，每增加半小时的扣1分，扣完该项得分为止。	0-3	3.0	0.0	3.0	3.0	0.0	3.0
7	商务	应对突发事情的响应及处理方案： 根据供应商针对城市应急防台、防汛等突发事件处理预案，具有可操作性。 ①应对城市应急防台、防汛等突发事件处理方案编制完善，具备较强的应对突发事情处理能力 & 经验，能切实保障本项目要求：得6分； ②应对城市应急防台、防汛等突发事件处理方案编制较完善，具备一定的应对突发事情处理能力 & 经验，基本能满足本项目要求：得4分； ③应对城市应急防台、防汛等突发事件处理方案编制不完善，没有一定的应对突发事情处理能力 & 经验，难以实现本项目要求：得2分。	0-5	4.0	2.0	5.0	5.0	2.0	4.0
8.1	商务	供应商2019年1月1日以来具有镇级及以上专项“数字城管/智慧城管”项目类似业绩，每个业绩得1分，最多得1分。 注：业绩证明文件须提供中标通知书、合同原件扫描件及项目履行业主评价优（评价书模板可自拟）加盖电子签章，否则不得分。	0-1	0.0	0.0	1.0	1.0	0.0	0.0
合计			0-70	44.0	13.0	68.0	68.0	26.0	41.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：丽岙街道2024年度智慧城管案卷处置服务（ZJKD-F20240919CWZ）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	温州市绿洲园林科技有限公司	温州市来一环境工程有限公司	浙江中仁市政工程有限公司	浙江好帮手环境科技有限公司	温州宏瞻建筑工程有限公司	浙江正臻建设有限公司
1.1	商务	根据供应商投入本项目的负责人及其他处置人员的情况综合打分。 ①投入本项目的负责人及其他处置人员的情况科学合理，能切实保障本项目作业要求：得3分； ②投入本项目的负责人及其他处置人员的情况基本科学合理，基本能保障本项目作业要求：得2分； ③投入本项目的负责人及其他处置人员的情况不科学合理，难以保障本项目作业要求：得1分。 注：证明材料为各类人员的相关证书原件扫描件，并提供3个月以上社保证明	0-3	1.0	1.0	2.0	3.0	2.0	2.0
1.2	商务	项目负责人具有1年以上类似数字城管相关管理经验的加2分。 注：须提供项目合同扫描件、项目负责人所服务的业主方证明（须包括管理时长）及近六个月社保部门出具的在投标单位的社保参保证明扫描件，不满足的不得分）（供应商成立不足六个月的提供近一个月社保证明，公司注册时间未满一个月的，提供公司社会保险参保证明）	0-2	0.0	0.0	2.0	2.0	0.0	0.0
1.3	商务	根据供应商过往服务类似数字城管相关项目，获得荣誉情况打分。 供应商获得过乡、镇、街道级及以上数字城管相关荣誉的，每个得2分，最高得4分。 注：提供服务项目合同扫描件及相应的荣誉证明材料扫描件并加盖公章。（相关荣誉证明材料必须由乡、镇、街道级及以上部门出具，且荣誉应为对类似数字城管相关工作的表彰）	0-4	0.0	0.0	4.0	4.0	0.0	0.0
2.1	商务	数字城管平台操作方案： 根据数字城管平台人员配置、操作流程、数字城管案件数量分析可行性及合理性等，由评委综合打分。 ①数字城管平台人员配置、操作流程、数字城管案件数量分析可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数字城管平台人员配置、操作流程、数字城管案件数量分析基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数字城管平台人员配置、操作流程、数字城管案件数量分析不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分。	0-5	3.0	2.0	3.0	5.0	2.0	3.0
2.2	商务	窞井盖破损类案卷处置方案： 针对各供应商提交的窞井盖破损类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	3.0	0.0	5.0	5.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

2.3	商务	道路破损类案卷处置方案： 针对各供应商提交的道路破损类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	3.0	2.0	5.0	5.0	3.0	3.0
2.4	商务	路灯破损不亮类案卷处置方案： 针对各供应商提交的路灯破损不亮类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	3.0	2.0	3.0	5.0	2.0	2.0
2.5	商务	绿地补植类案卷处置方案： 针对各供应商提交的绿地补植类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	2.0	2.0	3.0	5.0	2.0	2.0
2.6	商务	废弃物类案卷处置方案（包括废弃家具设备类、乱堆物堆料类、施工废弃料类、暴露垃圾类）： 针对各供应商提交的废弃物类案卷处置方案（包括废弃家具设备类、乱堆物堆料类、施工废弃料类、暴露垃圾类），由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	2.0	0.0	3.0	3.0	2.0	2.0
2.7	商务	违规户外广告类案卷处置方案： 针对各供应商提交的违规户外广告类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	3.0	0.0	5.0	5.0	3.0	3.0
2.8	商务	运行分析方案： 每月数字城管案卷处置整体工作运行报告（包含返工、超时案卷的汇总分析、案卷的申辩情况），包含重点工作及举措等，提供的得2分，没有不得分。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	0.0	2.0
2.9	商务	数字化案卷处置能力： 供应商已开发数字城管平台、具备数字城管相关服务软件等，具备案件处置相关的软件著作权证书，得3分，没有不得分。 以提供的软件著作权证书扫描件加盖公章为准。	0-3	0.0	0.0	3.0	3.0	0.0	0.0

技术商务资信评分明细表

3	商务	企业管理体系：供应商具有ISO9001质量管理体系认证得1分，具有ISO14001环境体系认证得1分，具有OHSAS45001职业健康安全体系认证得1分。 提供有效证书及“国家认证认可监督管理委员会（www.cnca.gov.cn）查询结果截图”扫描件加盖供应商电子签章，未提供不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0 0	0.0	3.0
4	商务	机械设备配备情况： 供应商投入本项目日常所需的作业车辆和机械设备情况是否满足本项目。 ①投入本项目日常所需的作业车辆、机械设备及耗材配置科学完善，能切实保障本项目作业要求：得6分； ②投入本项目日常所需的作业车辆、机械设备及耗材配置基本科学完善，基本能满足本项目作业要求：得4分； ③投入本项目日常所需的作业车辆、机械设备及耗材配置不科学完善，难以实现本项目作业要求：得2分。 注：须提供相关机械设备的实物照片、行驶证、发票等证明材料扫描件加盖电子签章，租赁车辆、设备的还需提供租赁协议，未提供不得分。	0-4	0.0 0	0.0	4.0	4.0	0.0	2.0
5	商务	安全、文明施工情况： 根据供应商针对安全、文明施工的保证措施是否科学、合理、到位，由评委进行打分。 ①安全、文明施工的保证措施科学合理到位，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②安全、文明施工的保证措施基本科学合理到位，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③安全、文明施工的保证措施不科学合理到位，难以实现本项目作业要求：得1分。	0-5	1.0	1.0	3.0	5.0	1.0	3.0
6	商务	应急服务时限： 在接到甲方通知后应立即作出回应，承诺在1小时内到达现场并在规定时限内处置完毕的得3分，每增加半小时的扣1分，扣完该项得分为止。	0-3	3.0	0.0	3.0	3.0	0.0	3.0
7	商务	应对突发事情的响应及处理方案： 根据供应商针对城市应急防台、防汛等突发事件处理预案，具有可操作性。 ①应对城市应急防台、防汛等突发事件处理方案编制完善，具备较强的应对突发事情处理能力 & 经验，能切实保障本项目要求：得6分； ②应对城市应急防台、防汛等突发事件处理方案编制较完善，具备一定的应对突发事情处理能力 & 经验，基本能满足本项目要求：得4分； ③应对城市应急防台、防汛等突发事件处理方案编制不完善，没有一定的应对突发事情处理能力 & 经验，难以实现本项目要求：得2分。	0-5	2.0	2.0	4.0	5.0	2.0	2.0
8.1	商务	供应商2019年1月1日以来具有镇级及以上专项“数字城管/智慧城管”项目类似业绩，每个业绩得1分，最多得1分。 注：业绩证明文件须提供中标通知书、合同原件扫描件及项目履行业主评价优（评价书模板可自拟）加盖电子签章，否则不得分。	0-1	0.0	0.0	1.0	1.0	0.0	0.0
合计			0-70	31.0	15.0	58.0	68.0	22.0	35.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：丽岙街道2024年度智慧城管案卷处置服务（ZJKD-F20240919CWZ）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	温州市绿洲园林科技有限公司	温州市来一环境工程有限公司	浙江中仁市政工程有限公司	浙江好帮手环境科技有限公司	温州宏瞻建筑工程有限公司	浙江正臻建设有限公司
1.1	商务	根据供应商投入本项目的负责人及其他处置人员的情况综合打分。 ①投入本项目的负责人及其他处置人员的情况科学合理，能切实保障本项目作业要求：得3分； ②投入本项目的负责人及其他处置人员的情况基本科学合理，基本能保障本项目作业要求：得2分； ③投入本项目的负责人及其他处置人员的情况不科学合理，难以保障本项目作业要求：得1分。 注：证明材料为各类人员的相关证书原件扫描件，并提供3个月以上社保证明	0-3	2.0	2.0	3.0	3.0	3.0	2.0
1.2	商务	项目负责人具有1年以上类似数字城管相关管理经验的加2分。 注：须提供项目合同扫描件、项目负责人所服务的业主方证明（须包括管理时长）及近六个月社保部门出具的在投标单位的社保参保证明扫描件，不满足的不得分（供应商成立不足六个月的提供近一个月社保证明，公司注册时间未满一个月的，提供公司社会保险参保证明）	0-2	0.0	0.0	2.0	2.0	0.0	0.0
1.3	商务	根据供应商过往服务类似数字城管相关项目，获得荣誉情况打分。 供应商获得过乡、镇、街道级及以上数字城管相关荣誉的，每个得2分，最高得4分。 注：提供服务项目合同扫描件及相应的荣誉证明材料扫描件并加盖公章。（相关荣誉证明材料必须由乡、镇、街道级及以上部门出具，且荣誉应为对类似数字城管相关工作的表彰）	0-4	0.0	0.0	4.0	4.0	0.0	0.0
2.1	商务	数字城管平台操作方案： 根据数字城管平台人员配置、操作流程、数字城管案件数量分析可行性及合理性等，由评委综合打分。 ①数字城管平台人员配置、操作流程、数字城管案件数量分析可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数字城管平台人员配置、操作流程、数字城管案件数量分析基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数字城管平台人员配置、操作流程、数字城管案件数量分析不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分。	0-5	3.0	2.0	5.0	5.0	2.0	2.0
2.2	商务	窞井盖破损类案卷处置方案： 针对各供应商提交的窞井盖破损类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	3.0	0.0	5.0	5.0	2.0	3.0

技术商务资信评分明细表

2.3	商务	道路破损类案卷处置方案： 针对各供应商提交的道路破损类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	3.0	0.0	5.0	5.0	3.0	2.0
2.4	商务	路灯破损不亮类案卷处置方案： 针对各供应商提交的路灯破损不亮类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	3.0	0.0	5.0	5.0	3.0	3.0
2.5	商务	绿地补植类案卷处置方案： 针对各供应商提交的绿地补植类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	2.0	2.0	5.0	5.0	2.0	2.0
2.6	商务	废弃物类案卷处置方案（包括废弃家具设备类、乱堆物堆料类、施工废弃料类、暴露垃圾类）： 针对各供应商提交的废弃物类案卷处置方案（包括废弃家具设备类、乱堆物堆料类、施工废弃料类、暴露垃圾类），由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	2.0	0.0	5.0	5.0	0.0	2.0
2.7	商务	违规户外广告类案卷处置方案： 针对各供应商提交的违规户外广告类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	3.0	0.0	4.0	4.0	2.0	3.0
2.8	商务	运行分析方案： 每月数字城管案卷处置整体工作运行报告（包含返工、超时案卷的汇总分析、案卷的申辩情况），包含重点工作及举措等，提供的得2分，没有不得分。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	0.0	2.0
2.9	商务	数字化案卷处置能力： 供应商已开发数字城管平台、具备数字城管相关服务软件等，具备案件处置相关的软件著作权证书，得3分，没有不得分。 以提供的软件著作权证书扫描件加盖公章为准。	0-3	0.0	0.0	3.0	3.0	0.0	0.0

技术商务资信评分明细表

3	商务	企业管理体系：供应商具有ISO9001质量管理体系认证得1分，具有ISO14001环境体系认证得1分，具有OHSAS45001职业健康安全体系认证得1分。 提供有效证书及“国家认证认可监督管理委员会（www.cnca.gov.cn）查询结果截图”扫描件加盖供应商电子签章，未提供不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	0.0	3.0
4	商务	机械设备配备情况： 供应商投入本项目日常所需的作业车辆和机械设备情况是否满足本项目。 ①投入本项目日常所需的作业车辆、机械设备及耗材配置科学完善，能切实保障本项目作业要求：得6分； ②投入本项目日常所需的作业车辆、机械设备及耗材配置基本科学完善，基本能满足本项目作业要求：得4分； ③投入本项目日常所需的作业车辆、机械设备及耗材配置不科学完善，难以实现本项目作业要求：得2分。 注：须提供相关机械设备的实物照片、行驶证、发票等证明材料扫描件加盖电子签章，租赁车辆、设备的还需提供租赁协议，未提供不得分。	0-4	0.0	0.0	4.0	4.0	0.0	2.0
5	商务	安全、文明施工情况： 根据供应商针对安全、文明施工的保证措施是否科学、合理、到位，由评委进行打分。 ①安全、文明施工的保证措施科学合理到位，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②安全、文明施工的保证措施基本科学合理到位，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③安全、文明施工的保证措施不科学合理到位，难以实现本项目作业要求：得1分。	0-5	3.0	3.0	5.0	4.0	1.0	3.0
6	商务	应急服务时限： 在接到甲方通知后应立即作出回应，承诺在1小时内到达现场并在规定时限内处置完毕的得3分，每增加半小时的扣1分，扣完该项得分为止。	0-3	3.0	0.0	3.0	3.0	0.0	3.0
7	商务	应对突发事情的响应及处理方案： 根据供应商针对城市应急防台、防汛等突发事件处理预案，具有可操作性。 ①应对城市应急防台、防汛等突发事件处理方案编制完善，具备较强的应对突发事情处理能力 & 经验，能切实保障本项目要求：得6分； ②应对城市应急防台、防汛等突发事件处理方案编制较完善，具备一定的应对突发事情处理能力 & 经验，基本能满足本项目要求：得4分； ③应对城市应急防台、防汛等突发事件处理方案编制不完善，没有一定的应对突发事情处理能力 & 经验，难以实现本项目要求：得2分。	0-5	3.0	2.0	4.0	5.0	2.0	2.0
8.1	商务	供应商2019年1月1日以来具有镇级及以上专项“数字城管/智慧城管”项目类似业绩，每个业绩得1分，最多得1分。 注：业绩证明文件须提供中标通知书、合同原件扫描件及项目履行业主评价优（评价书模板可自拟）加盖电子签章，否则不得分。	0-1	0.0	0.0	1.0	1.0	0.0	0.0
合计			0-70	35.0	14.0	68.0	68.0	20.0	34.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：丽岙街道2024年度智慧城管案卷处置服务（ZJKD-F20240919CWZ）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	温州市绿洲园林科技有限公司	温州市来一环境工程有限公司	浙江中仁市政工程有限公司	浙江好帮手环境科技有限公司	温州宏瞻建筑工程有限公司	浙江正臻建设有限公司
1.1	商务	根据供应商投入本项目的负责人及其他处置人员的情况综合打分。 ①投入本项目的负责人及其他处置人员的情况科学合理，能切实保障本项目作业要求：得3分； ②投入本项目的负责人及其他处置人员的情况基本科学合理，基本能保障本项目作业要求：得2分； ③投入本项目的负责人及其他处置人员的情况不科学合理，难以保障本项目作业要求：得1分。 注：证明材料为各类人员的相关证书原件扫描件，并提供3个月以上社保证明	0-3	2.0	1.0	3.0	3.0	2.0	2.0
1.2	商务	项目负责人具有1年以上类似数字城管相关管理经验的加2分。 注：须提供项目合同扫描件、项目负责人所服务的业主方证明（须包括管理时长）及近六个月社保部门出具的在投标单位的社保参保证明扫描件，不满足的不得分）（供应商成立不足六个月的提供近一个月社保证明，公司注册时间未满一个月的，提供公司社会保险参保证明）	0-2	0.0	0.0	2.0	2.0	0.0	0.0
1.3	商务	根据供应商过往服务类似数字城管相关项目，获得荣誉情况打分。 供应商获得过乡、镇、街道级及以上数字城管相关荣誉的，每个得2分，最高得4分。 注：提供服务项目合同扫描件及相应的荣誉证明材料扫描件并加盖公章。（相关荣誉证明材料必须由乡、镇、街道级及以上部门出具，且荣誉应为对类似数字城管相关工作的表彰）	0-4	0.0	0.0	4.0	4.0	0.0	0.0
2.1	商务	数字城管平台操作方案： 根据数字城管平台人员配置、操作流程、数字城管案件数量分析可行性及合理性等，由评委综合打分。 ①数字城管平台人员配置、操作流程、数字城管案件数量分析可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数字城管平台人员配置、操作流程、数字城管案件数量分析基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数字城管平台人员配置、操作流程、数字城管案件数量分析不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分。	0-5	2.0	2.0	5.0	3.0	2.0	2.0
2.2	商务	窨井盖破损类案卷处置方案： 针对各供应商提交的窨井盖破损类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	3.0	0.0	5.0	5.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

2.3	商务	道路破损类案卷处置方案： 针对各供应商提交的道路破损类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	3.0	0.0	5.0	3.0	3.0	3.0
2.4	商务	路灯破损不亮类案卷处置方案： 针对各供应商提交的路灯破损不亮类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	2.0	0.0	3.0	2.0	2.0	2.0
2.5	商务	绿地补植类案卷处置方案： 针对各供应商提交的绿地补植类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	3.0	0.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2.6	商务	废弃物类案卷处置方案（包括废弃家具设备类、乱堆物堆料类、施工废弃料类、暴露垃圾类）： 针对各供应商提交的废弃物类案卷处置方案（包括废弃家具设备类、乱堆物堆料类、施工废弃料类、暴露垃圾类），由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	3.0	0.0	5.0	5.0	3.0	3.0
2.7	商务	违规户外广告类案卷处置方案： 针对各供应商提交的违规户外广告类案卷处置方案，由评委综合打分： ①数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程可行合理，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本可行合理，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③数据图表分析、处置时限、处置要求、处置流程基本不可行合理，难以实现本项目作业要求：得2分； ④有缺欠缺或未提及的不得分。	0-5	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0	2.0
2.8	商务	运行分析方案： 每月数字城管案卷处置整体工作运行报告（包含返工、超时案卷的汇总分析、案卷的申辩情况），包含重点工作及举措等，提供的得2分，没有不得分。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	0.0	2.0
2.9	商务	数字化案卷处置能力： 供应商已开发数字城管平台、具备数字城管相关服务软件等，具备案件处置相关的软件著作权证书，得3分，没有不得分。 以提供的软件著作权证书扫描件加盖公章为准。	0-3	0.0	0.0	3.0	3.0	0.0	0.0

技术商务资信评分明细表

3	商务	企业管理体系：供应商具有ISO9001质量管理体系认证得1分，具有ISO14001环境体系认证得1分，具有OHSAS45001职业健康安全体系认证得1分。 提供有效证书及“国家认证认可监督管理委员会（www.cnca.gov.cn）查询结果截图”扫描件加盖供应商电子签章，未提供不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	0.0	3.0
4	商务	机械设备配备情况： 供应商投入本项目日常所需的作业车辆和机械设备情况是否满足本项目。 ①投入本项目日常所需的作业车辆、机械设备及耗材配置科学完善，能切实保障本项目作业要求：得6分； ②投入本项目日常所需的作业车辆、机械设备及耗材配置基本科学完善，基本能满足本项目作业要求：得4分； ③投入本项目日常所需的作业车辆、机械设备及耗材配置不科学完善，难以实现本项目作业要求：得2分。 注：须提供相关机械设备的实物照片、行驶证、发票等证明材料扫描件加盖电子签章，租赁车辆、设备的还需提供租赁协议，未提供不得分。	0-4	0.0	0.0	4.0	4.0	0.0	0.0
5	商务	安全、文明施工情况： 根据供应商针对安全、文明施工的保证措施是否科学、合理、到位，由评委进行打分。 ①安全、文明施工的保证措施科学合理到位，能切实保障本项目作业要求：得5分； ②安全、文明施工的保证措施基本科学合理到位，基本能满足本项目作业要求：得3分； ③安全、文明施工的保证措施不科学合理到位，难以实现本项目作业要求：得1分。	0-5	3.0	1.0	5.0	5.0	3.0	3.0
6	商务	应急服务时限： 在接到甲方通知后应立即作出回应，承诺在1小时内到达现场并在规定时限内处置完毕的得3分，每增加半小时的扣1分，扣完该项得分为止。	0-3	3.0	0.0	3.0	3.0	0.0	3.0
7	商务	应对突发事情的响应及处理方案： 根据供应商针对城市应急防台、防汛等突发事件处理预案，具有可操作性。 ①应对城市应急防台、防汛等突发事件处理方案编制完善，具备较强的应对突发事情处理能力 & 经验，能切实保障本项目要求：得6分； ②应对城市应急防台、防汛等突发事件处理方案编制较完善，具备一定的应对突发事情处理能力 & 经验，基本能满足本项目要求：得4分； ③应对城市应急防台、防汛等突发事件处理方案编制不完善，没有一定的应对突发事情处理能力 & 经验，难以实现本项目要求：得2分。	0-5	4.0	2.0	5.0	4.0	4.0	4.0
8.1	商务	供应商2019年1月1日以来具有镇级及以上专项“数字城管/智慧城管”项目类似业绩，每个业绩得1分，最多得1分。 注：业绩证明文件须提供中标通知书、合同原件扫描件及项目履行业主评价优（评价书模板可自拟）加盖电子签章，否则不得分。	0-1	0.0	0.0	1.0	1.0	0.0	0.0
合计			0-70	36.0	11.0	64.0	58.0	28.0	35.0

专家（签名）：