

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：九堡街道部分公厕实行市场化保洁项目（FYC022412-42）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	丽水市绿兴物业管理有限公司	洁洁城市管理有限公司	浙江唯诚物业服务有限公司、杭州学源环境工程有限公司（联合体）	杭州海涛环境工程有限公司、浙江浙勤城市服务有限公司（联合体）
1	商务	体系认证：投标人具有质量体系认证、环境体系认证、职业健康体系认证情况，每通过一个认证且在有效期内的得1分，最高得3分。 证明材料：提供有效的相关认证证书复印件并加盖公章。	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	业绩：投标人自2021年1月1日以来(以合同签订的时间为准)具有类似服务项目业绩的，每提供1个得0.5分，最高得1分。 证明材料：提供有效的合同复印件，若合同中无法体现上述数据的，则还需提供其他相关证明材料，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0
3	商务	企业荣誉：投标人自2021年1月1日获得过省级及以上政府部门颁发的环卫荣誉的得3分，获得过地市级政府部门颁发的环卫荣誉的得2分，获得过区级政府部门颁发的环卫荣誉的得1分，其余不得分，本项最高得3分。各区间不累计加分，按最高荣誉计分。 证明材料：提供荣誉证书或证明文件扫描件加盖投标人公章，未提供不得分。	0-3	0.0	3.0	2.0	3.0
4	技术	根据投标人针对本项目的组织管理、组织架构、岗位设置、岗位职责等方案的合理性、完善性及可行性进行评分： ①方案全面、合理且可行，与采购需求完全相适应的得5分； ②方案详细且与采购需求相适应，但存在不足的得4分； ③方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得3分； ④方案存在缺项的得2分； ⑤方案与采购需求不适应的得1分； ⑥未提供的得0分。	0-5	3.0	4.0	4.0	4.0
5	技术	根据投标人提供的针对本项目配置的详细公共厕所保洁综合服务方案、现状了解程度及重难点情况分析，根据方案的可行性、科学性进行打分： (1) 现状了解程度及重难点情况分析；(0-2) (2) 公共厕所硬件设施保养维护措施；(0-2) (3) 化粪池无害化管理定期处理措施；(0-2) (4) 公共厕所标识标牌设置维护措施；(0-2) (5) 保洁作业清运过程中的防滴漏措施；(0-2) (6) 保洁档案台账工作、星级保持承诺。(0-2) (7) 全面保洁、巡回保洁、通风除臭、作业工具管理措施。(0-2) 以上7项，每项单独进行评审，评分如下，最多得12分： ①方案全面、合理且科学与采购需求完全相适应的得2分； ②方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得1分； ③未提供的得0分。	0-14	9.0	10.0	12.0	10.0
6	技术	投标人结合采购内容及服务要求对拟投入的服务团队的培训方案进行评分： (1) 从业能力保洁知识培训、安全意识培训；(0-2) (2) 作业上岗培训。(0-2) 以上2项，每项单独进行评审，评分如下，最多得4分： ①方案全面、合理且科学与采购需求完全相适应的得2分； ②方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得1分； ③未提供的得0分。	0-4	3.0	4.0	4.0	4.0

技术商务资信评分明细表

7	技术	<p>投标人针对本项目应急预案及措施的可行性、可操作性及针对性： (1) 对突发事件的响应时间及处理时间的响应承诺情况；(0-2) (2) 对突发事件(包括发生灾害性天气及其他突发事件)时的紧急预案；(0-2) (3) 对服务区域内安全防范措施、消防等紧急预案。(0-2) 以上3项，每项单独进行评审，评分如下，最多得6分： ①方案全面、合理且科学与采购需求完全相适应的得2分； ②方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得1分； ③未提供的得0分。</p>	0-6	3.0	5.0	5.0	5.0
8.1	商务	<p>提供企业现有全部环卫工人花名册；签订规范的劳动合同；具有完善的人员管理档案；每项提供完整的得1分，共3分(提供工人花名册、人员管理档案、人员的劳动合同关键页的复印件加盖公章，页面须清晰，能看清内容)；</p>	0-3	0.0	0.0	2.0	3.0
8.2	商务	<p>提供本企业的全部环卫职工社会保险落实情况承诺书，承诺缴纳率100%的得1分，未达到100%的不得分。(证明材料：提供环卫职工社会保险落实情况承诺书扫描件，未提供或未承诺达到100%的不得分)</p>	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
8.3	商务	<p>提供本企业的全部环卫职工住房公积金落实情况的承诺书。承诺缴纳率达到100%的得1分，未达到100%的不得分。(证明材料：提供环卫职工社会保险落实情况承诺书扫描件，未提供或未承诺达到100%的不得分)</p>	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
9.1	商务	<p>吸粪车投入情况(本项最高得2分)： ①投入1辆仅供本项目的吸粪车(纯电动新能源或国六天然气清洁能源车辆)的得1分； ②投入2辆仅供本项目的吸粪车(其中纯电动新能源或国六天然气清洁能源车辆不少于1辆)的得1分； 证明材料：需提供仅供本项目使用证明(含购车发票、行驶证(如有)和机具照片)，设备为租赁的需提供租赁方设备以及租赁合同或材料证明且提供保证仅用于本项目的承诺书。</p>	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0
9.2	商务	<p>为应对公厕应急(气象灾害、防汛抗台、抗雪防冻、渣土处置)突发事件处理预案，企业每提供本项目的1辆应急工程抢险车(行驶证上使用性质须为工程抢险车辆)得1分，最高得2分。 证明材料：需提供仅供本项目使用证明(含购车发票、行驶证(如有)和机具照片)，设备为租赁的需提供租赁方设备以及租赁合同或材料证明且提供保证仅用于本项目的承诺书。</p>	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0
9.3	商务	<p>中标后新增或更新的环卫作业车辆必须全部为新能源或清洁能源车，提供承诺书(法人签字加盖公章)得1分。</p>	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
10	技术	<p>投标人拟投入使用的工作服、工器具的配备情况，根据计划合理度及有利于本项目实施的角度进行打分： (1) 提供各季节工作服装配备、劳保用品配备计划；(0-3) (2) 提供各类作业工具配置计划。(0-3) 以上2项，每项分别进行评审，评分如下，最多得6分： ①方案全面、科学且可行，与采购需求完全相适应的得3分； ②方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得2分； ③方案与采购需求不适应的得1分； ④未提供的得0分。</p>	0-6	4.0	5.0	5.0	5.0
11	技术	<p>项目人员管理考核及奖惩制度： ①制度全面合理且可行的，与采购需求完全相适应的得3分； ②制度详细且可行的，与采购需求相适应，但存在不足的得2.5分； ③制度基本详细且基本可行的，与采购基本相适应，但存在欠缺的得2分； ④制度存在明显缺项但具有案例的得1.5分； ⑤制度存在明显缺项的得1分； ⑥制度与采购需求不适应的得0.5分； ⑦未提供的得0分。</p>	0-3	2.0	3.0	3.0	2.5
12	技术	<p>服务承诺与维稳交接：根据投标供应商提出的为确保项目顺利交接和平稳过渡所采取的各项措施和承诺、中标后项目所需人员到位时间的承诺、安全排除，维稳过渡等： ①方案全面、合理且可行，与采购需求完全相适应的得5分； ②方案详细且与采购需求相适应，但存在不足的得4分； ③方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得3分； ④方案存在缺项的得2分； ⑤方案与采购需求不适应的得1分； ⑥未提供的得0分。</p>	0-5	3.0	5.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

13	技术	公厕管理四害防控措施： 13.1①制订完善四害防控实施方案的，得3分；②方案制定能够满足采购人需求但有较少缺陷的得2分；③方案制定基本满足采购人需求但有较多缺陷的得1分；④方案存在明显缺陷或未能提供的，该项不得分。(0-3) 13.2①开展四害防控培训计划，记录完整的，完全满足采购要求的，得2分；②开展四害防控培训计划，记录较完整的，基本满足采购要求的，得1分；③未定期开展培训或无记录的，不得分。(0-2) 证明材料：投标文件中应提供证明材料扫描件，未提供不得分。	0-5	2.0	4.0	4.0	3.0
14	技术	权益保障：根据投标人提供的权益保障方案，例如基本工资、养老保险、劳动保障、高温慰问等实施方案： ①制度全面合理且可行的，与采购需求完全相适应的得3分； ②制度详细且可行的，与采购需求相适应，但存在不足的得2.5分； ③制度基本详细且基本可行的，与采购基本相适应，但存在欠缺的得2分； ④制度存在明显缺项但具有案例的得1.5分； ⑤制度存在明显缺项的得1分； ⑥制度与采购需求不适应的得0.5分； ⑦未提供的得0分。	0-3	2.0	2.5	2.5	2.5
15	技术	安全事故：根据投标人提供的安全保障方案，例如车辆使用安全、人员作业安全等实施方案： ①制度全面合理且可行的，与采购需求完全相适应的得3分； ②制度详细且可行的，与采购需求相适应，但存在不足的得2.5分； ③制度基本详细且基本可行的，与采购基本相适应，但存在欠缺的得2分； ④制度存在明显缺项但具有案例的得1.5分； ⑤制度存在明显缺项的得1分； ⑥制度与采购需求不适应的得0.5分； ⑦未提供的得0分。	0-3	2.0	3.0	3.0	2.5
16.1	商务	项目负责人具有专科学历的得0.5分，具有本科及以上学历得1分；证明材料：提供相关证书扫描件及人员在投标人单位最近3个月社保缴纳证明。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0
16.2	商务	具有人社局颁发的初级职称得0.5分，具有人社局颁发的中级及以上职称得1分；证明材料：提供相关证书扫描件及人员在投标人单位最近3个月社保缴纳证明。	0-1	0.0	1.0	1.0	0.0
16.3	商务	自2021年1月1日以来，具有政府部门颁发的区级个人环卫荣誉证书的得0.5分，具有政府部门颁发的市级个人环卫荣誉证书的得1分，具有政府部门颁发的省级个人环卫荣誉证书的得2分。本项不累计得分，按最高荣誉计分。证明材料：提供相关证书扫描件及人员在投标人单位最近3个月社保缴纳证明。	0-2	0.0	0.0	0.0	1.0
16.4	商务	具备经过公厕管理等相关专业培训证书的得2分。证明材料：提供相关证书扫描件及人员在投标人单位最近3个月社保缴纳证明。	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0
17.1	商务	项目组人员(不含项目负责人)具有环卫公厕管理证书的，每提供一本1分，最高得4分；证明材料：以上须提供人员相关证书以及能证明其为本单位在职人员的证明材料，两者缺一不可，所提供的资料复印件需加盖公章，未提供该项不得分。	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0
17.2	商务	拟投入本项目管理团队的人员(不含项目负责人)具备人社局颁发的中级及以上职称的，有1人加1分，最高得2分；证明材料：以上须提供人员相关证书以及能证明其为本单位在职人员的证明材料，两者缺一不可，所提供的资料复印件需加盖公章，未提供该项不得分。	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0
17.3	商务	拟投入项目组成人员(不含项目负责人)具有人社部颁发的国家职业资格四级及以上有害生物防制员证书的，每提供一本得0.5分，满分1分。(证书需通过人社部官网：技能人才评价证书全国联网查询系统”(网址：zscx.osta.org.cn或jndj.osta.org.cn)查询截图)。证明材料：以上须提供人员相关证书以及能证明其为本单位在职人员的证明材料，两者缺一不可，所提供的资料复印件需加盖公章，未提供该项不得分。	0-1	0.0	1.0	1.0	0.5
18	商务	投入项目的同一时段的环卫作业班组人员数量需固定，本项目同一时间段最少配置26名一线保洁员，在满足基础作业人数的基础上同一时间段每增加1人得1.5分，最高得6分。提供承诺书，未提供不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0
合计			0-90	42.0	76.5	79.5	77.0

专家(签名)：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：九堡街道部分公厕实行市场化保洁项目（FYC022412-42）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	丽水市绿兴物业管理有限公司	洁洁城市管理有限公司	浙江唯诚物业服务集团有限公司、杭州学源环境工程有限公司（联合体）	杭州海涛环境工程有限公司、浙江浙勤城市服务有限公司（联合体）
1	商务	体系认证：投标人具有质量体系认证、环境体系认证、职业健康体系认证情况，每通过一个认证且在有效期内的得1分，最高得3分。 证明材料：提供有效的相关认证证书复印件并加盖公章。	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	业绩：投标人自2021年1月1日以来(以合同签订的时间为准)具有类似服务项目业绩的，每提供1个得0.5分，最高得1分。 证明材料：提供有效的合同复印件，若合同中无法体现上述数据的，则还需提供其他相关证明材料，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0
3	商务	企业荣誉：投标人自2021年1月1日获得过省级及以上政府部门颁发的环卫荣誉的得3分，获得过地市级政府部门颁发的环卫荣誉的得2分，获得过区级政府部门颁发的环卫荣誉的得1分，其余不得分，本项最高得3分。各区间不累计加分，按最高荣誉计分。 证明材料：提供荣誉证书或证明文件扫描件加盖投标人公章，未提供不得分。	0-3	0.0	3.0	2.0	3.0
4	技术	根据投标人针对本项目的组织管理、组织架构、岗位设置、岗位职责等方案的合理性、完善性及可行性进行评分： ①方案全面、合理且可行，与采购需求完全相适应的得5分； ②方案详细且与采购需求相适应，但存在不足的得4分； ③方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得3分； ④方案存在缺项的得2分； ⑤方案与采购需求不适应的得1分； ⑥未提供的得0分。	0-5	2.0	3.0	5.0	4.0
5	技术	根据投标人提供的针对本项目配置的详细公共厕所保洁综合服务方案、现状了解程度及重难点情况分析，根据方案的可行性、科学性进行打分： (1) 现状了解程度及重难点情况分析；(0-2) (2) 公共厕所硬件设施保养维护措施；(0-2) (3) 化粪池无害化管理定期处理措施；(0-2) (4) 公共厕所标识标牌设置维护措施；(0-2) (5) 保洁作业清运过程中的防滴漏措施；(0-2) (6) 保洁档案台账工作、星级保持承诺。(0-2) (7) 全面保洁、巡回保洁、通风除臭、作业工具管理措施。(0-2) 以上7项，每项单独进行评审，评分如下，最多得12分： ①方案全面、合理且科学与采购需求完全相适应的得2分； ②方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得1分； ③未提供的得0分。	0-14	8.0	10.0	14.0	12.0
6	技术	投标人结合采购内容及服务要求对拟投入的服务团队的培训方案进行评分： (1) 从业能力保洁知识培训、安全意识培训；(0-2) (2) 作业上岗培训。(0-2) 以上2项，每项单独进行评审，评分如下，最多得4分： ①方案全面、合理且科学与采购需求完全相适应的得2分； ②方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得1分； ③未提供的得0分。	0-4	2.0	3.0	4.0	3.0

技术商务资信评分明细表

7	技术	<p>投标人针对本项目应急预案及措施的可行性、可操作性及针对性： (1) 对突发事件的响应时间及处理时间的响应承诺情况；(0-2) (2) 对突发事件(包括发生灾害性天气及其他突发事件)时的紧急预案；(0-2) (3) 对服务区域内安全防范措施、消防等紧急预案。(0-2) 以上3项，每项单独进行评审，评分如下，最多得6分： ①方案全面、合理且科学与采购需求完全相适应的得2分； ②方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得1分； ③未提供的得0分。</p>	0-6	3.0	4.0	6.0	4.0
8.1	商务	<p>提供企业现有全部环卫工人花名册；签订规范的劳动合同；具有完善的人员管理档案；每项提供完整的得1分，共3分(提供工人花名册、人员管理档案、人员的劳动合同关键页的复印件加盖公章，页面须清晰，能看清内容)；</p>	0-3	0.0	0.0	2.0	3.0
8.2	商务	<p>提供本企业的全部环卫职工社会保险落实情况承诺书，承诺缴纳率100%的得1分，未达到100%的不得分。(证明材料：提供环卫职工社会保险落实情况承诺书扫描件，未提供或未承诺达到100%的不得分)</p>	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
8.3	商务	<p>提供本企业的全部环卫职工住房公积金落实情况的承诺书。承诺缴纳率达到100%的得1分，未达到100%的不得分。(证明材料：提供环卫职工社会保险落实情况承诺书扫描件，未提供或未承诺达到100%的不得分)</p>	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
9.1	商务	<p>吸粪车投入情况(本项最高得2分)： ①投入1辆仅供本项目的吸粪车(纯电动新能源或国六天然气清洁能源车辆)的得1分； ②投入2辆仅供本项目的吸粪车(其中纯电动新能源或国六天然气清洁能源车辆不少于1辆)的得1分； 证明材料：需提供仅供本项目使用证明(含购车发票、行驶证(如有)和机具照片)，设备为租赁的需提供租赁方设备以及租赁合同或材料证明且提供保证仅用于本项目的承诺书。</p>	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0
9.2	商务	<p>为应对公厕应急(气象灾害、防汛抗台、抗雪防冻、渣土处置)突发事件处理预案，企业每提供本项目的1辆应急工程抢险车(行驶证上使用性质须为工程抢险车辆)得1分，最高得2分。 证明材料：需提供仅供本项目使用证明(含购车发票、行驶证(如有)和机具照片)，设备为租赁的需提供租赁方设备以及租赁合同或材料证明且提供保证仅用于本项目的承诺书。</p>	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0
9.3	商务	<p>中标后新增或更新的环卫作业车辆必须全部为新能源或清洁能源车，提供承诺书(法人签字加盖公章)得1分。</p>	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
10	技术	<p>投标人拟投入使用的工作服、工器具的配备情况，根据计划合理度及有利于本项目实施的角度进行打分： (1) 提供各季节工作服装配备、劳保用品配备计划；(0-3) (2) 提供各类作业工具配置计划。(0-3) 以上2项，每项分别进行评审，评分如下，最多得6分： ①方案全面、科学且可行，与采购需求完全相适应的得3分； ②方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得2分； ③方案与采购需求不适应的得1分； ④未提供的得0分。</p>	0-6	3.0	4.0	5.0	4.0
11	技术	<p>项目人员管理考核及奖惩制度： ①制度全面合理且可行的，与采购需求完全相适应的得3分； ②制度详细且可行的，与采购需求相适应，但存在不足的得2.5分； ③制度基本详细且基本可行的，与采购基本相适应，但存在欠缺的得2分； ④制度存在明显缺项但具有案例的得1.5分； ⑤制度存在明显缺项的得1分； ⑥制度与采购需求不适应的得0.5分； ⑦未提供的得0分。</p>	0-3	2.0	2.5	3.0	2.5
12	技术	<p>服务承诺与维稳交接：根据投标供应商提出的为确保项目顺利交接和平稳过渡所采取的各项措施和承诺、中标后项目所需人员到位时间的承诺、安全排除，维稳过渡等： ①方案全面、合理且可行，与采购需求完全相适应的得5分； ②方案详细且与采购需求相适应，但存在不足的得4分； ③方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得3分； ④方案存在缺项的得2分； ⑤方案与采购需求不适应的得1分； ⑥未提供的得0分。</p>	0-5	2.0	4.0	5.0	4.0

技术商务资信评分明细表

13	技术	公厕管理四害防控措施： 13.1①制订完善四害防控实施方案的，得3分；②方案制定能够满足采购人需求但有较少缺陷的得2分；③方案制定基本满足采购人需求但有较多缺陷的得1分；④方案存在明显缺陷或未能提供的，该项不得分。(0-3) 13.2①开展四害防控培训计划，记录完整的，完全满足采购要求的，得2分；②开展四害防控培训计划，记录较完整的，基本满足采购要求的，得1分；③未定期开展培训或无记录的，不得分。(0-2) 证明材料：投标文件中应提供证明材料扫描件，未提供不得分。	0-5	3.0	4.0	5.0	5.0
14	技术	权益保障：根据投标人提供的权益保障方案，例如基本工资、养老保险、劳动保障、高温慰问等实施方案： ①制度全面合理且可行的，与采购需求完全相适应的得3分； ②制度详细且可行的，与采购需求相适应，但存在不足的得2.5分； ③制度基本详细且基本可行的，与采购基本相适应，但存在欠缺的得2分； ④制度存在明显缺项但具有案例的得1.5分； ⑤制度存在明显缺项的得1分； ⑥制度与采购需求不适应的得0.5分； ⑦未提供的得0分。	0-3	2.0	2.0	3.0	3.0
15	技术	安全事故：根据投标人提供的安全保障方案，例如车辆使用安全、人员作业安全等实施方案： ①制度全面合理且可行的，与采购需求完全相适应的得3分； ②制度详细且可行的，与采购需求相适应，但存在不足的得2.5分； ③制度基本详细且基本可行的，与采购基本相适应，但存在欠缺的得2分； ④制度存在明显缺项但具有案例的得1.5分； ⑤制度存在明显缺项的得1分； ⑥制度与采购需求不适应的得0.5分； ⑦未提供的得0分。	0-3	2.0	2.5	3.0	2.5
16.1	商务	项目负责人具有专科学历的得0.5分，具有本科及以上学历得1分；证明材料：提供相关证书扫描件及人员在投标人单位最近3个月社保缴纳证明。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0
16.2	商务	具有人社局颁发的初级职称得0.5分，具有人社局颁发的中级及以上职称得1分；证明材料：提供相关证书扫描件及人员在投标人单位最近3个月社保缴纳证明。	0-1	0.0	1.0	1.0	0.0
16.3	商务	自2021年1月1日以来，具有政府部门颁发的区级个人环卫荣誉证书的得0.5分，具有政府部门颁发的市级个人环卫荣誉证书的得1分，具有政府部门颁发的省级个人环卫荣誉证书的得2分。本项不累计得分，按最高荣誉计分。证明材料：提供相关证书扫描件及人员在投标人单位最近3个月社保缴纳证明。	0-2	0.0	0.0	0.0	1.0
16.4	商务	具备经过公厕管理等相关专业培训证书的得2分。证明材料：提供相关证书扫描件及人员在投标人单位最近3个月社保缴纳证明。	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0
17.1	商务	项目组人员(不含项目负责人)具有环卫公厕管理证书的，每提供一本1分，最高得4分；证明材料：以上须提供人员相关证书以及能证明其为本单位在职人员的证明材料，两者缺一不可，所提供的资料复印件需加盖公章，未提供该项不得分。	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0
17.2	商务	拟投入本项目管理团队的人员(不含项目负责人)具备人社局颁发的中级及以上职称的，有1人加1分，最高得2分；证明材料：以上须提供人员相关证书以及能证明其为本单位在职人员的证明材料，两者缺一不可，所提供的资料复印件需加盖公章，未提供该项不得分。	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0
17.3	商务	拟投入项目组成人员(不含项目负责人)具有人社部颁发的国家职业资格四级及以上有害生物防制员证书的，每提供一本得0.5分，满分1分。(证书需通过人社部官网：技能人才评价证书全国联网查询系统”(网址：zscx.osta.org.cn或jndj.osta.org.cn)查询截图)。证明材料：以上须提供人员相关证书以及能证明其为本单位在职人员的证明材料，两者缺一不可，所提供的资料复印件需加盖公章，未提供该项不得分。	0-1	0.0	1.0	1.0	0.5
18	商务	投入项目的同一时段的环卫作业班组人员数量需固定，本项目同一时间段最少配置26名一线保洁员，在满足基础作业人数的基础上同一时间段每增加1人得1.5分，最高得6分。提供承诺书，未提供不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0
合计			0-90	38.0	70.0	85.0	77.5

专家(签名)：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：九堡街道部分公厕实行市场化保洁项目（FYC022412-42）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	丽水市绿兴物业管理有限公司	洁洁城市管理有限公司	浙江唯诚物业服务集团有限公司、杭州学源环境工程有限公司（联合体）	杭州海涛环境工程有限公司、浙江浙勤城市服务有限公司（联合体）
1	商务	体系认证：投标人具有质量体系认证、环境体系认证、职业健康体系认证情况，每通过一个认证且在有效期内的得1分，最高得3分。 证明材料：提供有效的相关认证证书复印件并加盖公章。	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	业绩：投标人自2021年1月1日以来(以合同签订的时间为准)具有类似服务项目业绩的，每提供1个得0.5分，最高得1分。 证明材料：提供有效的合同复印件，若合同中无法体现上述数据的，则还需提供其他相关证明材料，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0
3	商务	企业荣誉：投标人自2021年1月1日获得过省级及以上政府部门颁发的环卫荣誉的得3分，获得过地市级政府部门颁发的环卫荣誉的得2分，获得过区级政府部门颁发的环卫荣誉的得1分，其余不得分，本项最高得3分。各区间不累计加分，按最高荣誉计分。 证明材料：提供荣誉证书或证明文件扫描件加盖投标人公章，未提供不得分。	0-3	0.0	3.0	2.0	3.0
4	技术	根据投标人针对本项目的组织管理、组织架构、岗位设置、岗位职责等方案的合理性、完善性及可行性进行评分： ①方案全面、合理且可行，与采购需求完全相适应的得5分； ②方案详细且与采购需求相适应，但存在不足的得4分； ③方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得3分； ④方案存在缺项的得2分； ⑤方案与采购需求不适应的得1分； ⑥未提供的得0分。	0-5	3.0	4.0	4.0	3.0
5	技术	根据投标人提供的针对本项目配置的详细公共厕所保洁综合服务方案、现状了解程度及重难点情况分析，根据方案的可行性、科学性进行打分： (1) 现状了解程度及重难点情况分析；(0-2) (2) 公共厕所硬件设施保养维护措施；(0-2) (3) 化粪池无害化管理定期处理措施；(0-2) (4) 公共厕所标识标牌设置维护措施；(0-2) (5) 保洁作业清运过程中的防滴漏措施；(0-2) (6) 保洁档案台账工作、星级保持承诺。(0-2) (7) 全面保洁、巡回保洁、通风除臭、作业工具管理措施。(0-2) 以上7项，每项单独进行评审，评分如下，最多得12分： ①方案全面、合理且科学与采购需求完全相适应的得2分； ②方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得1分； ③未提供的得0分。	0-14	8.0	12.0	14.0	12.0
6	技术	投标人结合采购内容及服务要求对拟投入的服务团队的培训方案进行评分： (1) 从业能力保洁知识培训、安全意识培训；(0-2) (2) 作业上岗培训。(0-2) 以上2项，每项单独进行评审，评分如下，最多得4分： ①方案全面、合理且科学与采购需求完全相适应的得2分； ②方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得1分； ③未提供的得0分。	0-4	2.0	4.0	4.0	3.0

技术商务资信评分明细表

7	技术	<p>投标人针对本项目应急预案及措施的可行性、可操作性及针对性： (1)对突发事件的响应时间及处理时间的响应承诺情况；(0-2) (2)对突发事件(包括发生灾害性天气及其他突发事件)时的紧急预案；(0-2) (3)对服务区域内安全防范措施、消防等紧急预案。(0-2) 以上3项，每项单独进行评审，评分如下，最多得6分： ①方案全面、合理且科学与采购需求完全相适应的得2分； ②方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得1分； ③未提供的得0分。</p>	0-6	4.0	4.0	6.0	5.0
8.1	商务	<p>提供企业现有全部环卫工人花名册；签订规范的劳动合同；具有完善的人员管理档案；每项提供完整的得1分，共3分(提供工人花名册、人员管理档案、人员的劳动合同关键页的复印件加盖公章，页面须清晰，能看清内容)；</p>	0-3	0.0	0.0	2.0	3.0
8.2	商务	<p>提供本企业的全部环卫职工社会保险落实情况承诺书，承诺缴纳率100%的得1分，未达到100%的不得分。(证明材料：提供环卫职工社会保险落实情况承诺书扫描件，未提供或未承诺达到100%的不得分)</p>	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
8.3	商务	<p>提供本企业的全部环卫职工住房公积金落实情况的承诺书。承诺缴纳率达到100%的得1分，未达到100%的不得分。(证明材料：提供环卫职工社会保险落实情况承诺书扫描件，未提供或未承诺达到100%的不得分)</p>	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
9.1	商务	<p>吸粪车投入情况(本项最高得2分)： ①投入1辆仅供本项目的吸粪车(纯电动新能源或国六天然气清洁能源车辆)的得1分； ②投入2辆仅供本项目的吸粪车(其中纯电动新能源或国六天然气清洁能源车辆不少于1辆)的得1分； 证明材料：需提供仅供本项目使用证明(含购车发票、行驶证(如有)和机具照片)，设备为租赁的需提供租赁方设备以及租赁合同或材料证明且提供保证仅用于本项目的承诺书。</p>	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0
9.2	商务	<p>为应对公厕应急(气象灾害、防汛抗台、抗雪防冻、渣土处置)突发事件处理预案，企业每提供本项目的1辆应急工程抢险车(行驶证上使用性质须为工程抢险车辆)得1分，最高得2分。 证明材料：需提供仅供本项目使用证明(含购车发票、行驶证(如有)和机具照片)，设备为租赁的需提供租赁方设备以及租赁合同或材料证明且提供保证仅用于本项目的承诺书。</p>	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0
9.3	商务	<p>中标后新增或更新的环卫作业车辆必须全部为新能源或清洁能源车，提供承诺书(法人签字加盖公章)得1分。</p>	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
10	技术	<p>投标人拟投入使用的工作服、工器具的配备情况，根据计划合理度及有利于本项目实施的角度进行打分： (1)提供各季节工作服装配备、劳保用品配备计划；(0-3) (2)提供各类作业工具配置计划。(0-3) 以上2项，每项分别进行评审，评分如下，最多得6分： ①方案全面、科学且可行，与采购需求完全相适应的得3分； ②方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得2分； ③方案与采购需求不适应的得1分； ④未提供的得0分。</p>	0-6	3.0	5.0	6.0	4.0
11	技术	<p>项目人员管理考核及奖惩制度： ①制度全面合理且可行的，与采购需求完全相适应的得3分； ②制度详细且可行的，与采购需求相适应，但存在不足的得2.5分； ③制度基本详细且基本可行的，与采购基本相适应，但存在欠缺的得2分； ④制度存在明显缺项但具有案例的得1.5分； ⑤制度存在明显缺项的得1分； ⑥制度与采购需求不适应的得0.5分； ⑦未提供的得0分。</p>	0-3	2.0	2.0	3.0	3.0
12	技术	<p>服务承诺与维稳交接：根据投标供应商提出的为确保项目顺利交接和平稳过渡所采取的各项措施和承诺、中标后项目所需人员到位时间的承诺、安全排除，维稳过渡等： ①方案全面、合理且可行，与采购需求完全相适应的得5分； ②方案详细且与采购需求相适应，但存在不足的得4分； ③方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得3分； ④方案存在缺项的得2分； ⑤方案与采购需求不适应的得1分； ⑥未提供的得0分。</p>	0-5	2.0	4.0	5.0	4.0

技术商务资信评分明细表

13	技术	公厕管理四害防控措施： 13.1①制订完善四害防控实施方案的，得3分；②方案制定能够满足采购人需求但有较少缺陷的得2分；③方案制定基本满足采购人需求但有较多缺陷的得1分；④方案存在明显缺陷或未能提供的，该项不得分。(0-3) 13.2①开展四害防控培训计划，记录完整的，完全满足采购要求的，得2分；②开展四害防控培训计划，记录较完整的，基本满足采购要求的，得1分；③未定期开展培训或无记录的，不得分。(0-2) 证明材料：投标文件中应提供证明材料扫描件，未提供不得分。	0-5	3.0	4.0	5.0	4.0
14	技术	权益保障：根据投标人提供的权益保障方案，例如基本工资、养老保险、劳动保障、高温慰问等实施方案： ①制度全面合理且可行的，与采购需求完全相适应的得3分； ②制度详细且可行的，与采购需求相适应，但存在不足的得2.5分； ③制度基本详细且基本可行的，与采购基本相适应，但存在欠缺的得2分； ④制度存在明显缺项但具有案例的得1.5分； ⑤制度存在明显缺项的得1分； ⑥制度与采购需求不适应的得0.5分； ⑦未提供的得0分。	0-3	1.0	3.0	3.0	2.5
15	技术	安全事故：根据投标人提供的安全保障方案，例如车辆使用安全、人员作业安全等实施方案： ①制度全面合理且可行的，与采购需求完全相适应的得3分； ②制度详细且可行的，与采购需求相适应，但存在不足的得2.5分； ③制度基本详细且基本可行的，与采购基本相适应，但存在欠缺的得2分； ④制度存在明显缺项但具有案例的得1.5分； ⑤制度存在明显缺项的得1分； ⑥制度与采购需求不适应的得0.5分； ⑦未提供的得0分。	0-3	1.5	2.0	3.0	2.0
16.1	商务	项目负责人具有专科学历的得0.5分，具有本科及以上学历得1分；证明材料：提供相关证书扫描件及人员在投标人单位最近3个月社保缴纳证明。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0
16.2	商务	具有人社局颁发的初级职称得0.5分，具有人社局颁发的中级及以上职称得1分；证明材料：提供相关证书扫描件及人员在投标人单位最近3个月社保缴纳证明。	0-1	0.0	1.0	1.0	0.0
16.3	商务	自2021年1月1日以来，具有政府部门颁发的区级个人环卫荣誉证书的得0.5分，具有政府部门颁发的市级个人环卫荣誉证书的得1分，具有政府部门颁发的省级个人环卫荣誉证书的得2分。本项不累计得分，按最高荣誉计分。证明材料：提供相关证书扫描件及人员在投标人单位最近3个月社保缴纳证明。	0-2	0.0	0.0	0.0	1.0
16.4	商务	具备经过公厕管理等相关专业培训证书的得2分。证明材料：提供相关证书扫描件及人员在投标人单位最近3个月社保缴纳证明。	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0
17.1	商务	项目组人员(不含项目负责人)具有环卫公厕管理证书的，每提供一本1分，最高得4分；证明材料：以上须提供人员相关证书以及能证明其为本单位在职人员的证明材料，两者缺一不可，所提供的资料复印件需加盖公章，未提供该项不得分。	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0
17.2	商务	拟投入本项目管理团队的人员(不含项目负责人)具备人社局颁发的中级及以上职称的，有1人加1分，最高得2分；证明材料：以上须提供人员相关证书以及能证明其为本单位在职人员的证明材料，两者缺一不可，所提供的资料复印件需加盖公章，未提供该项不得分。	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0
17.3	商务	拟投入项目组成人员(不含项目负责人)具有人社部颁发的国家职业资格四级及以上有害生物防制员证书的，每提供一本得0.5分，满分1分。(证书需通过人社部官网：技能人才评价证书全国联网查询系统”(网址：zscx.osta.org.cn或jndj.osta.org.cn)查询截图)。证明材料：以上须提供人员相关证书以及能证明其为本单位在职人员的证明材料，两者缺一不可，所提供的资料复印件需加盖公章，未提供该项不得分。	0-1	0.0	1.0	1.0	0.5
18	商务	投入项目的同一时段的环卫作业班组人员数量需固定，本项目同一时间段最少配置26名一线保洁员，在满足基础作业人数的基础上同一时间段每增加1人得1.5分，最高得6分。提供承诺书，未提供不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0
合计			0-90	38.5	75.0	85.0	76.0

专家(签名)：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：九堡街道部分公厕实行市场化保洁项目（FYC022412-42）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	丽水市绿兴物业管理有限公司	洁洁城市管理有限公司	浙江唯诚物业服务集团有限公司、杭州学源环境工程有限公司（联合体）	杭州海涛环境工程有限公司、浙江浙勤城市服务有限公司（联合体）
1	商务	体系认证：投标人具有质量体系认证、环境体系认证、职业健康体系认证情况，每通过一个认证且在有效期内的得1分，最高得3分。 证明材料：提供有效的相关认证证书复印件并加盖公章。	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	业绩：投标人自2021年1月1日以来(以合同签订的时间为准)具有类似服务项目业绩的，每提供1个得0.5分，最高得1分。 证明材料：提供有效的合同复印件，若合同中无法体现上述数据的，则还需提供其他相关证明材料，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0
3	商务	企业荣誉：投标人自2021年1月1日获得过省级及以上政府部门颁发的环卫荣誉的得3分，获得过地市级政府部门颁发的环卫荣誉的得2分，获得过区级政府部门颁发的环卫荣誉的得1分，其余不得分，本项最高得3分。各区间不累计加分，按最高荣誉计分。 证明材料：提供荣誉证书或证明文件扫描件加盖投标人公章，未提供不得分。	0-3	0.0	3.0	2.0	3.0
4	技术	根据投标人针对本项目的组织管理、组织架构、岗位设置、岗位职责等方案的合理性、完善性及可行性进行评分： ①方案全面、合理且可行，与采购需求完全相适应的得5分； ②方案详细且与采购需求相适应，但存在不足的得4分； ③方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得3分； ④方案存在缺项的得2分； ⑤方案与采购需求不适应的得1分； ⑥未提供的得0分。	0-5	2.0	3.0	4.0	3.0
5	技术	根据投标人提供的针对本项目配置的详细公共厕所保洁综合服务方案、现状了解程度及重难点情况分析，根据方案的可行性、科学性进行打分： (1) 现状了解程度及重难点情况分析；(0-2) (2) 公共厕所硬件设施保养维护措施；(0-2) (3) 化粪池无害化管理定期处理措施；(0-2) (4) 公共厕所标识标牌设置维护措施；(0-2) (5) 保洁作业清运过程中的防滴漏措施；(0-2) (6) 保洁档案台账工作、星级保持承诺。(0-2) (7) 全面保洁、巡回保洁、通风除臭、作业工具管理措施。(0-2) 以上7项，每项单独进行评审，评分如下，最多得12分： ①方案全面、合理且科学与采购需求完全相适应的得2分； ②方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得1分； ③未提供的得0分。	0-14	6.0	10.0	13.0	11.0
6	技术	投标人结合采购内容及服务要求对拟投入的服务团队的培训方案进行评分： (1) 从业能力保洁知识培训、安全意识培训；(0-2) (2) 作业上岗培训。(0-2) 以上2项，每项单独进行评审，评分如下，最多得4分： ①方案全面、合理且科学与采购需求完全相适应的得2分； ②方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得1分； ③未提供的得0分。	0-4	1.0	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

7	技术	<p>投标人针对本项目应急预案及措施的可行性、可操作性及针对性： (1)对突发事件的响应时间及处理时间的响应承诺情况；(0-2) (2)对突发事件(包括发生灾害性天气及其他突发事件)时的紧急预案；(0-2) (3)对服务区域内安全防范措施、消防等紧急预案。(0-2) 以上3项，每项单独进行评审，评分如下，最多得6分： ①方案全面、合理且科学与采购需求完全相适应的得2分； ②方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得1分； ③未提供的得0分。</p>	0-6	2.0	4.0	5.0	4.0
8.1	商务	<p>提供企业现有全部环卫工人花名册；签订规范的劳动合同；具有完善的人员管理档案；每项提供完整的得1分，共3分(提供工人花名册、人员管理档案、人员的劳动合同关键页的复印件加盖公章，页面须清晰，能看清内容)；</p>	0-3	0.0	0.0	2.0	3.0
8.2	商务	<p>提供本企业的全部环卫职工社会保险落实情况承诺书，承诺缴纳率100%的得1分，未达到100%的不得分。(证明材料：提供环卫职工社会保险落实情况承诺书扫描件，未提供或未承诺达到100%的不得分)</p>	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
8.3	商务	<p>提供本企业的全部环卫职工住房公积金落实情况的承诺书。承诺缴纳率达到100%的得1分，未达到100%的不得分。(证明材料：提供环卫职工社会保险落实情况承诺书扫描件，未提供或未承诺达到100%的不得分)</p>	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
9.1	商务	<p>吸粪车投入情况(本项最高得2分)： ①投入1辆仅供本项目的吸粪车(纯电动新能源或国六天然气清洁能源车辆)的得1分； ②投入2辆仅供本项目的吸粪车(其中纯电动新能源或国六天然气清洁能源车辆不少于1辆)的得1分； 证明材料：需提供仅供本项目使用证明(含购车发票、行驶证(如有)和机具照片)，设备为租赁的需提供租赁方设备以及租赁合同或材料证明且提供保证仅用于本项目的承诺书。</p>	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0
9.2	商务	<p>为应对公厕应急(气象灾害、防汛抗台、抗雪防冻、渣土处置)突发事件处理预案，企业每提供本项目的1辆应急工程抢险车(行驶证上使用性质须为工程抢险车辆)得1分，最高得2分。 证明材料：需提供仅供本项目使用证明(含购车发票、行驶证(如有)和机具照片)，设备为租赁的需提供租赁方设备以及租赁合同或材料证明且提供保证仅用于本项目的承诺书。</p>	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0
9.3	商务	<p>中标后新增或更新的环卫作业车辆必须全部为新能源或清洁能源车，提供承诺书(法人签字加盖公章)得1分。</p>	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
10	技术	<p>投标人拟投入使用的工作服、工器具的配备情况，根据计划合理度及有利于本项目实施的角度进行打分： (1)提供各季节工作服装配备、劳保用品配备计划；(0-3) (2)提供各类作业工具配置计划。(0-3) 以上2项，每项分别进行评审，评分如下，最多得6分： ①方案全面、科学且可行，与采购需求完全相适应的得3分； ②方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得2分； ③方案与采购需求不适应的得1分； ④未提供的得0分。</p>	0-6	2.0	4.0	6.0	5.0
11	技术	<p>项目人员管理考核及奖惩制度： ①制度全面合理且可行的，与采购需求完全相适应的得3分； ②制度详细且可行的，与采购需求相适应，但存在不足的得2.5分； ③制度基本详细且基本可行的，与采购基本相适应，但存在欠缺的得2分； ④制度存在明显缺项但具有案例的得1.5分； ⑤制度存在明显缺项的得1分； ⑥制度与采购需求不适应的得0.5分； ⑦未提供的得0分。</p>	0-3	1.5	2.5	3.0	2.5
12	技术	<p>服务承诺与维稳交接：根据投标供应商提出的为确保项目顺利交接和平稳过渡所采取的各项措施和承诺、中标后项目所需人员到位时间的承诺、安全排除，维稳过渡等： ①方案全面、合理且可行，与采购需求完全相适应的得5分； ②方案详细且与采购需求相适应，但存在不足的得4分； ③方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得3分； ④方案存在缺项的得2分； ⑤方案与采购需求不适应的得1分； ⑥未提供的得0分。</p>	0-5	2.0	4.0	4.0	4.0

技术商务资信评分明细表

13	技术	公厕管理四害防控措施： 13.1①制订完善四害防控实施方案的，得3分；②方案制定能够满足采购人需求但有较少缺陷的得2分；③方案制定基本满足采购人需求但有较多缺陷的得1分；④方案存在明显缺陷或未能提供的，该项不得分。(0-3) 13.2①开展四害防控培训计划，记录完整的，完全满足采购要求的，得2分；②开展四害防控培训计划，记录较完整的，基本满足采购要求的，得1分；③未定期开展培训或无记录的，不得分。(0-2) 证明材料：投标文件中应提供证明材料扫描件，未提供不得分。	0-5	2.0	4.0	4.0	3.0
14	技术	权益保障：根据投标人提供的权益保障方案，例如基本工资、养老保险、劳动保障、高温慰问等实施方案： ①制度全面合理且可行的，与采购需求完全相适应的得3分； ②制度详细且可行的，与采购需求相适应，但存在不足的得2.5分； ③制度基本详细且基本可行的，与采购基本相适应，但存在欠缺的得2分； ④制度存在明显缺项但具有案例的得1.5分； ⑤制度存在明显缺项的得1分； ⑥制度与采购需求不适应的得0.5分； ⑦未提供的得0分。	0-3	1.0	2.5	3.0	2.5
15	技术	安全事故：根据投标人提供的安全保障方案，例如车辆使用安全、人员作业安全等实施方案： ①制度全面合理且可行的，与采购需求完全相适应的得3分； ②制度详细且可行的，与采购需求相适应，但存在不足的得2.5分； ③制度基本详细且基本可行的，与采购基本相适应，但存在欠缺的得2分； ④制度存在明显缺项但具有案例的得1.5分； ⑤制度存在明显缺项的得1分； ⑥制度与采购需求不适应的得0.5分； ⑦未提供的得0分。	0-3	1.5	2.5	2.5	2.0
16.1	商务	项目负责人具有专科学历的得0.5分，具有本科及以上学历得1分；证明材料：提供相关证书扫描件及人员在投标人单位最近3个月社保缴纳证明。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0
16.2	商务	具有人社局颁发的初级职称得0.5分，具有人社局颁发的中级及以上职称得1分；证明材料：提供相关证书扫描件及人员在投标人单位最近3个月社保缴纳证明。	0-1	0.0	1.0	1.0	0.0
16.3	商务	自2021年1月1日以来，具有政府部门颁发的区级个人环卫荣誉证书的得0.5分，具有政府部门颁发的市级个人环卫荣誉证书的得1分，具有政府部门颁发的省级个人环卫荣誉证书的得2分。本项不累计得分，按最高荣誉计分。证明材料：提供相关证书扫描件及人员在投标人单位最近3个月社保缴纳证明。	0-2	0.0	0.0	0.0	1.0
16.4	商务	具备经过公厕管理等相关专业培训证书的得2分。证明材料：提供相关证书扫描件及人员在投标人单位最近3个月社保缴纳证明。	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0
17.1	商务	项目组人员(不含项目负责人)具有环卫公厕管理证书的，每提供一本1分，最高得4分；证明材料：以上须提供人员相关证书以及能证明其为本单位在职人员的证明材料，两者缺一不可，所提供的资料复印件需加盖公章，未提供该项不得分。	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0
17.2	商务	拟投入本项目管理团队的人员(不含项目负责人)具备人社局颁发的中级及以上职称的，有1人加1分，最高得2分；证明材料：以上须提供人员相关证书以及能证明其为本单位在职人员的证明材料，两者缺一不可，所提供的资料复印件需加盖公章，未提供该项不得分。	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0
17.3	商务	拟投入项目组成人员(不含项目负责人)具有人社部颁发的国家职业资格四级及以上有害生物防制员证书的，每提供一本得0.5分，满分1分。(证书需通过人社部官网：技能人才评价证书全国联网查询系统”(网址：zscx.osta.org.cn或jndj.osta.org.cn)查询截图)。证明材料：以上须提供人员相关证书以及能证明其为本单位在职人员的证明材料，两者缺一不可，所提供的资料复印件需加盖公章，未提供该项不得分。	0-1	0.0	1.0	1.0	0.5
18	商务	投入项目的同一时段的环卫作业班组人员数量需固定，本项目同一时间段最少配置26名一线保洁员，在满足基础作业人数的基础上同一时间段每增加1人得1.5分，最高得6分。提供承诺书，未提供不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0
合计			0-90	30.0	70.5	79.5	73.5

专家(签名)：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：九堡街道部分公厕实行市场化保洁项目（FYC022412-42）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	丽水市绿兴物业管理有限公司	洁洁城市管理有限公司	浙江唯诚物业服务集团有限公司、杭州学源环境工程有限公司（联合体）	杭州海涛环境工程有限公司、浙江浙勤城市服务有限公司（联合体）
1	商务	体系认证：投标人具有质量体系认证、环境体系认证、职业健康体系认证情况，每通过一个认证且在有效期内的得1分，最高得3分。 证明材料：提供有效的相关认证证书复印件并加盖公章。	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	业绩：投标人自2021年1月1日以来(以合同签订的时间为准)具有类似服务项目业绩的，每提供1个得0.5分，最高得1分。 证明材料：提供有效的合同复印件，若合同中无法体现上述数据的，则还需提供其他相关证明材料，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0
3	商务	企业荣誉：投标人自2021年1月1日获得过省级及以上政府部门颁发的环卫荣誉的得3分，获得过地市级政府部门颁发的环卫荣誉的得2分，获得过区级政府部门颁发的环卫荣誉的得1分，其余不得分，本项最高得3分。各区间不累计加分，按最高荣誉计分。 证明材料：提供荣誉证书或证明文件扫描件加盖投标人公章，未提供不得分。	0-3	0.0	3.0	2.0	3.0
4	技术	根据投标人针对本项目的组织管理、组织架构、岗位设置、岗位职责等方案的合理性、完善性及可行性进行评分： ①方案全面、合理且可行，与采购需求完全相适应的得5分； ②方案详细且与采购需求相适应，但存在不足的得4分； ③方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得3分； ④方案存在缺项的得2分； ⑤方案与采购需求不适应的得1分； ⑥未提供的得0分。	0-5	2.0	3.0	4.0	4.0
5	技术	根据投标人提供的针对本项目配置的详细公共厕所保洁综合服务方案、现状了解程度及重难点情况分析，根据方案的可行性、科学性进行打分： (1) 现状了解程度及重难点情况分析；(0-2) (2) 公共厕所硬件设施保养维护措施；(0-2) (3) 化粪池无害化管理定期处理措施；(0-2) (4) 公共厕所标识标牌设置维护措施；(0-2) (5) 保洁作业清运过程中的防滴漏措施；(0-2) (6) 保洁档案台账工作、星级保持承诺。(0-2) (7) 全面保洁、巡回保洁、通风除臭、作业工具管理措施。(0-2) 以上7项，每项单独进行评审，评分如下，最多得12分： ①方案全面、合理且科学与采购需求完全相适应的得2分； ②方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得1分； ③未提供的得0分。	0-14	4.0	11.0	13.0	12.0
6	技术	投标人结合采购内容及服务要求对拟投入的服务团队的培训方案进行评分： (1) 从业能力保洁知识培训、安全意识培训；(0-2) (2) 作业上岗培训。(0-2) 以上2项，每项单独进行评审，评分如下，最多得4分： ①方案全面、合理且科学与采购需求完全相适应的得2分； ②方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得1分； ③未提供的得0分。	0-4	2.0	4.0	4.0	4.0

技术商务资信评分明细表

7	技术	<p>投标人针对本项目应急预案及措施的可行性、可操作性及针对性： (1) 对突发事件的响应时间及处理时间的响应承诺情况；(0-2) (2) 对突发事件(包括发生灾害性天气及其他突发事件)时的紧急预案；(0-2) (3) 对服务区域内安全防范措施、消防等紧急预案。(0-2) 以上3项，每项单独进行评审，评分如下，最多得6分： ①方案全面、合理且科学与采购需求完全相适应的得2分； ②方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得1分； ③未提供的得0分。</p>	0-6	2.0	5.0	5.0	5.0
8.1	商务	<p>提供企业现有全部环卫工人花名册；签订规范的劳动合同；具有完善的人员管理档案；每项提供完整的得1分，共3分(提供工人花名册、人员管理档案、人员的劳动合同关键页的复印件加盖公章，页面须清晰，能看清内容)；</p>	0-3	0.0	0.0	2.0	3.0
8.2	商务	<p>提供本企业的全部环卫职工社会保险落实情况承诺书，承诺缴纳率100%的得1分，未达到100%的不得分。(证明材料：提供环卫职工社会保险落实情况承诺书扫描件，未提供或未承诺达到100%的不得分)</p>	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
8.3	商务	<p>提供本企业的全部环卫职工住房公积金落实情况的承诺书。承诺缴纳率达到100%的得1分，未达到100%的不得分。(证明材料：提供环卫职工社会保险落实情况承诺书扫描件，未提供或未承诺达到100%的不得分)</p>	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
9.1	商务	<p>吸粪车投入情况(本项最高得2分)： ①投入1辆仅供本项目的吸粪车(纯电动新能源或国六天然气清洁能源车辆)的得1分； ②投入2辆仅供本项目的吸粪车(其中纯电动新能源或国六天然气清洁能源车辆不少于1辆)的得1分； 证明材料：需提供仅供本项目使用证明(含购车发票、行驶证(如有)和机具照片)，设备为租赁的需提供租赁方设备以及租赁合同或材料证明且提供保证仅用于本项目的承诺书。</p>	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0
9.2	商务	<p>为应对公厕应急(气象灾害、防汛抗台、抗雪防冻、渣土处置)突发事件处理预案，企业每提供本项目的1辆应急工程抢险车(行驶证上使用性质须为工程抢险车辆)得1分，最高得2分。 证明材料：需提供仅供本项目使用证明(含购车发票、行驶证(如有)和机具照片)，设备为租赁的需提供租赁方设备以及租赁合同或材料证明且提供保证仅用于本项目的承诺书。</p>	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0
9.3	商务	<p>中标后新增或更新的环卫作业车辆必须全部为新能源或清洁能源车，提供承诺书(法人签字加盖公章)得1分。</p>	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
10	技术	<p>投标人拟投入使用的工作服、工器具的配备情况，根据计划合理度及有利于本项目实施的角度进行打分： (1) 提供各季节工作服装配备、劳保用品配备计划；(0-3) (2) 提供各类作业工具配置计划。(0-3) 以上2项，每项分别进行评审，评分如下，最多得6分： ①方案全面、科学且可行，与采购需求完全相适应的得3分； ②方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得2分； ③方案与采购需求不适应的得1分； ④未提供的得0分。</p>	0-6	0.0	4.0	5.0	4.0
11	技术	<p>项目人员管理考核及奖惩制度： ①制度全面合理且可行的，与采购需求完全相适应的得3分； ②制度详细且可行的，与采购需求相适应，但存在不足的得2.5分； ③制度基本详细且基本可行的，与采购基本相适应，但存在欠缺的得2分； ④制度存在明显缺项但具有案例的得1.5分； ⑤制度存在明显缺项的得1分； ⑥制度与采购需求不适应的得0.5分； ⑦未提供的得0分。</p>	0-3	1.5	2.5	3.0	3.0
12	技术	<p>服务承诺与维稳交接：根据投标供应商提出的为确保项目顺利交接和平稳过渡所采取的各项措施和承诺、中标后项目所需人员到位时间的承诺、安全排除，维稳过渡等： ①方案全面、合理且可行，与采购需求完全相适应的得5分； ②方案详细且与采购需求相适应，但存在不足的得4分； ③方案基本与采购需求相适应，但存在欠缺的得3分； ④方案存在缺项的得2分； ⑤方案与采购需求不适应的得1分； ⑥未提供的得0分。</p>	0-5	2.0	3.0	4.0	3.0

技术商务资信评分明细表

13	技术	公厕管理四害防控措施： 13.1①制订完善四害防控实施方案的，得3分；②方案制定能够满足采购人需求但有较少缺陷的得2分；③方案制定基本满足采购人需求但有较多缺陷的得1分；④方案存在明显缺陷或未能提供的，该项不得分。(0-3) 13.2①开展四害防控培训计划，记录完整的，完全满足采购要求的，得2分；②开展四害防控培训计划，记录较完整的，基本满足采购要求的，得1分；③未定期开展培训或无记录的，不得分。(0-2) 证明材料：投标文件中应提供证明材料扫描件，未提供不得分。	0-5	2.0	4.0	4.0	3.0
14	技术	权益保障：根据投标人提供的权益保障方案，例如基本工资、养老保险、劳动保障、高温慰问等实施方案： ①制度全面合理且可行的，与采购需求完全相适应的得3分； ②制度详细且可行的，与采购需求相适应，但存在不足的得2.5分； ③制度基本详细且基本可行的，与采购基本相适应，但存在欠缺的得2分； ④制度存在明显缺项但具有案例的得1.5分； ⑤制度存在明显缺项的得1分； ⑥制度与采购需求不适应的得0.5分； ⑦未提供的得0分。	0-3	2.0	2.5	3.0	3.0
15	技术	安全事故：根据投标人提供的安全保障方案，例如车辆使用安全、人员作业安全等实施方案： ①制度全面合理且可行的，与采购需求完全相适应的得3分； ②制度详细且可行的，与采购需求相适应，但存在不足的得2.5分； ③制度基本详细且基本可行的，与采购基本相适应，但存在欠缺的得2分； ④制度存在明显缺项但具有案例的得1.5分； ⑤制度存在明显缺项的得1分； ⑥制度与采购需求不适应的得0.5分； ⑦未提供的得0分。	0-3	1.5	2.5	3.0	3.0
16.1	商务	项目负责人具有专科学历的得0.5分，具有本科及以上学历得1分；证明材料：提供相关证书扫描件及人员在投标人单位最近3个月社保缴纳证明。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0
16.2	商务	具有人社局颁发的初级职称得0.5分，具有人社局颁发的中级及以上职称得1分；证明材料：提供相关证书扫描件及人员在投标人单位最近3个月社保缴纳证明。	0-1	0.0	1.0	1.0	0.0
16.3	商务	自2021年1月1日以来，具有政府部门颁发的区级个人环卫荣誉证书的得0.5分，具有政府部门颁发的市级个人环卫荣誉证书的得1分，具有政府部门颁发的省级个人环卫荣誉证书的得2分。本项不累计得分，按最高荣誉计分。证明材料：提供相关证书扫描件及人员在投标人单位最近3个月社保缴纳证明。	0-2	0.0	0.0	0.0	1.0
16.4	商务	具备经过公厕管理等相关专业培训证书的得2分。证明材料：提供相关证书扫描件及人员在投标人单位最近3个月社保缴纳证明。	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0
17.1	商务	项目组人员(不含项目负责人)具有环卫公厕管理证书的，每提供一本1分，最高得4分；证明材料：以上须提供人员相关证书以及能证明其为本单位在职人员的证明材料，两者缺一不可，所提供的资料复印件需加盖公章，未提供该项不得分。	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0
17.2	商务	拟投入本项目管理团队的人员(不含项目负责人)具备人社局颁发的中级及以上职称的，有1人加1分，最高得2分；证明材料：以上须提供人员相关证书以及能证明其为本单位在职人员的证明材料，两者缺一不可，所提供的资料复印件需加盖公章，未提供该项不得分。	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0
17.3	商务	拟投入项目组成人员(不含项目负责人)具有人社部颁发的国家职业资格四级及以上有害生物防制员证书的，每提供一本得0.5分，满分1分。(证书需通过人社部官网：技能人才评价证书全国联网查询系统”(网址：zscx.osta.org.cn或jndj.osta.org.cn)查询截图)。证明材料：以上须提供人员相关证书以及能证明其为本单位在职人员的证明材料，两者缺一不可，所提供的资料复印件需加盖公章，未提供该项不得分。	0-1	0.0	1.0	1.0	0.5
18	商务	投入项目的同一时段的环卫作业班组人员数量需固定，本项目同一时间段最少配置26名一线保洁员，在满足基础作业人数的基础上同一时间段每增加1人得1.5分，最高得6分。提供承诺书，未提供不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0
合计			0-90	28.0	72.5	80.0	77.5

专家(签名)：