

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：绍兴市中级人民法院保洁、绿化服务委托项目（2024-12-0149）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	绍兴市智云商业经营管理有限公司	浙江仁本生活服务集团有限公司	绍兴市博鼎人力资源服务有限公司
1	技术	相关认证证书：根据投标人企业认证证书情况进行打分，0-3分。（提供相关证明并加盖投标人公章）	0-3	3.0	3.0	3.0
2	技术	业绩案例：投标人自2021年7月1日以来（以合同签订时间为准）完成的同类案例，每有1个得1分，满分2分。 注：每个案例提供合同复印件，并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0	1.0
3	技术	物业管理团队：一、拟派项目负责人： 1、持有人社部门颁发的高级技术职称证书的，得1分； 2、具有本科及以上学历的，得1分； 二、拟派食堂管理员： 持有人社部门或消防部门颁发的中级及以上消防安全管理员（含消防设施操作员、建（构）筑物消防员）证书的，得1分； 三、拟派高配工： 持有应急管理部门颁发或监制的特种作业操作证（高压电工作业）的，得1分； 四、拟派维修主管： 1、持有应急管理部门颁发或监制的特种作业操作证（低压电工作业）的，得1分； 2、持有人社部门颁发或认可的维修电工二级及以上资格证书的，得1分； 3、持有应急管理部门颁发或监制的特种作业操作证（高处作业）的，得1分； 4、持有市场监督管理部门颁发的安全管理和作业人员证（电梯修理T）的，得1分； 五、拟派水电工： 持有应急管理部门颁发或监制的特种作业操作证（低压电工作业）的，每有一本证得1分，最高得2分。 注：提供相关证书复印件及本单位社保缴纳证明复印件均加盖投标人公章。	0-10	1.0	10.0	3.0
4	技术	保洁服务方案：根据投标人提供的保洁服务方案进行打分，包括但不限于：公共区域及设施的保洁方案；垃圾、废弃物清理、垃圾分类；灭“四害”消杀等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
5	技术	维修服务方案：根据投标人提供的维修服务方案进行打分，包括但不限于：高（低）压线路、照明及供电设备管理维护方案；智能化系统的管理维护方案；设备机房标准化管理方案；弱电系统管理维护方案；给排水设备运行维护方案；石材日常维护方案；电梯管理维护方案；房屋及设备设施日常养护、巡查维修方案；消防设备维护方案，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
6	技术	会务服务方案：根据投标人提供的会务服务方案，包括但不限于：会务细则；会务工作标准、流程等，0-5分。	0-5	2.0	4.0	2.0
7	技术	绿化服务方案：根据投标人提供的绿化服务方案进行打分，包括但不限于：物业服务区域内树木、花草、色块等的日常养护和管理；室内外摆花及盆栽绿色植物的摆放和养护，0-5分。	0-5	2.0	4.0	2.0
8	技术	员工培训方案：根据投标人提供的员工培训方案进行打分，包括但不限于：职业技能培训教育能力或认定资质；培训的频次、内容，0-5分。	0-5	2.0	4.0	2.0
9	技术	紧急事件防范预案：根据投标人提出的针对防台、防汛、防火、防震、突发事件处置的应急预案及措施进行打分，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
10	技术	节能降耗：根据投标人提供节能降耗措施及方案，包括但不限于：节能降耗制度，对水、电等能源资源利用，落实环境保护、垃圾分类，节能降耗创新举措等方面打分，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
11	技术	稳定员工队伍的措施：根据投标人提供的稳定员工队伍的措施进行打分，包括但不限于：员工福利待遇，工会福利等方面，0-5分。	0-5	2.0	4.0	2.0
12	技术	项目设备保障：根据供应商针对本项目拟投入的设施设备情况：能提供道路清扫车、高压冲洗车、高空作业升降机的，每有1个得1分，满分3分。 注：需提供设备购置发票复印件或设备租赁合同复印件，加盖投标人公章，不提供不得分。	0-3	0.0	3.0	0.0
13	技术	交接方案：根据投标人提供物业交接方案进行打分，包括但不限于：人员安置、工作移交、设备盘点交接、提前对接等，0-5分。	0-5	2.0	4.0	2.0

技术商务资信评分明细表

14	技术	垃圾服务方案：根据投标人提供的垃圾服务方案进行打分，包括但不限于垃圾、废弃物清理；垃圾分类；垃圾运输处置等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
15	技术	服务承诺及合理化建议：投标人提供对本项目的服务承诺及合理化建议。包括但不限于：合理化建议、人性化服务和优惠措施等，0-2分。	0-2	1.0	1.0	1.0
16	技术	物业管理制度：投标人提供物业管理制度。包括但不限于：作业流程及物业管理工作计划及实施时间，档案管理制度、公众制度、物业管理制度等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
17	技术	工作组织实施方案：根据提供的工作组织实施方案进行打分，包括但不限于：管理流程，包括运作流程图、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制，管理指标承诺达到物业管理标准等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
合计			0-80	38.0	67.0	39.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：绍兴市中级人民法院保洁、绿化服务委托项目（2024-12-0149）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	绍兴市智云商业经营管理有限公司	浙江仁本生活服务集团有限公司	绍兴市博鼎人力资源服务有限公司
1	技术	相关认证证书：根据投标人企业认证证书情况进行打分，0-3分。（提供相关证明并加盖投标人公章）	0-3	3.0	3.0	3.0
2	技术	业绩案例：投标人自2021年7月1日以来（以合同签订时间为准）完成的同类案例，每个案例提供合同复印件，并加盖投标人公章。注：每个案例提供合同复印件，并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0	1.0
3	技术	物业管理团队：一、拟派项目负责人： 1、持有人社部门颁发的高级技术职称证书的，得1分； 2、具有本科及以上学历的，得1分； 二、拟派食堂管理员： 持有人社部门或消防部门颁发的中级及以上消防安全管理员（含消防设施操作员、建（构）筑物消防员）证书的，得1分； 三、拟派高配工： 持有应急管理部门颁发或监制的特种作业操作证（高压电工作业）的，得1分； 四、拟派维修主管： 1、持有应急管理部门颁发或监制的特种作业操作证（低压电工作业）的，得1分； 2、持有人社部门颁发或认可的维修电工二级及以上资格证书的，得1分； 3、持有应急管理部门颁发或监制的特种作业操作证（高处作业）的，得1分； 4、持有市场监督管理部门颁发的安全管理和作业人员证（电梯修理T）的，得1分； 五、拟派水电工： 持有应急管理部门颁发或监制的特种作业操作证（低压电工作业）的，每有一本证得1分，最高得2分。 注：提供相关证书复印件及本单位社保缴纳证明复印件均加盖投标人公章。	0-10	1.0	10.0	3.0
4	技术	保洁服务方案：根据投标人提供的保洁服务方案进行打分，包括但不限于：公共区域及设施的保洁方案；垃圾、废弃物清理、垃圾分类；灭“四害”消杀等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
5	技术	维修服务方案：根据投标人提供的维修服务方案进行打分，包括但不限于：高（低）压线路、照明及供电设备管理维护方案；智能化系统的管理维护方案；设备机房标准化管理方案；弱电系统管理维护方案；给排水设备运行维护方案；石材日常维护方案；电梯管理维护方案；房屋及设备设施日常养护、巡查维修方案；消防设备维护方案，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
6	技术	会务服务方案：根据投标人提供的会务服务方案，包括但不限于：会务细则；会务工作标准、流程等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
7	技术	绿化服务方案：根据投标人提供的绿化服务方案进行打分，包括但不限于：物业服务区域内树木、花草、色块等的日常养护和管理；室内外摆花及盆栽绿色植物的摆放和养护，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
8	技术	员工培训方案：根据投标人提供的员工培训方案进行打分，包括但不限于：职业技能培训教育能力或认定资质；培训的频次、内容，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
9	技术	紧急事件防范预案：根据投标人提出的针对防台、防汛、防火、防震、突发事件处置的应急方案及措施进行打分，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
10	技术	节能降耗：根据投标人提供节能降耗措施及方案，包括但不限于：节能降耗制度，对水、电等能源资源利用，落实环境保护、垃圾分类，节能降耗创新举措等方面打分，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
11	技术	稳定员工队伍的措施：根据投标人提供的稳定员工队伍的措施进行打分，包括但不限于：员工福利待遇，工会福利等方面，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
12	技术	项目设备保障：根据供应商针对本项目拟投入的设施设备情况：能提供道路清扫车、高压冲洗车、高空作业升降机的，每有1个得1分，满分3分。 注：需提供设备购置发票复印件或设备租赁合同复印件，加盖投标人公章，不提供不得分。	0-3	0.0	3.0	0.0
13	技术	交接方案：根据投标人提供物业交接方案进行打分，包括但不限于：人员安置、工作移交、设备盘点交接、提前对接等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0

技术商务资信评分明细表

14	技术	垃圾服务方案：根据投标人提供的垃圾服务方案进行打分，包括但不限于垃圾、废弃物清理；垃圾分类；垃圾运输处置等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
15	技术	服务承诺及合理化建议：投标人提供对本项目的服务承诺及合理化建议。包括但不限于：合理化建议、人性化服务和优惠措施等，0-2分。	0-2	2.0	2.0	2.0
16	技术	物业管理制度：投标人提供物业管理制度。包括但不限于：作业流程及物业管理工作计划及实施时间，档案管理制度、公众制度、物业管理制度等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
17	技术	工作组织实施方案：根据提供的工作组织实施方案进行打分，包括但不限于：管理流程，包括运作流程图、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制，管理指标承诺达到物业管理标准等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
合计			0-80	44.0	68.0	45.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：绍兴市中级人民法院保洁、绿化服务委托项目（2024-12-0149）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	绍兴市智云商业经营管理有限公司	浙江仁本生活服务集团有限公司	绍兴市博鼎人力资源服务有限公司
1	技术	相关认证证书：根据投标人企业认证证书情况进行打分，0-3分。（提供相关证明并加盖投标人公章）	0-3	3.0	3.0	3.0
2	技术	业绩案例：投标人自2021年7月1日以来（以合同签订时间为准）完成的同类案例，每个案例提供合同复印件，并加盖投标人公章。注：每个案例提供合同复印件，并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0	1.0
3	技术	物业管理团队：一、拟派项目负责人： 1、持有人社部门颁发的高级技术职称证书的，得1分； 2、具有本科及以上学历的，得1分； 二、拟派食堂管理员： 持有人社部门或消防部门颁发的中级及以上消防安全管理员（含消防设施操作员、建（构）筑物消防员）证书的，得1分； 三、拟派高配工： 持有应急管理部门颁发或监制的特种作业操作证（高压电工作业）的，得1分； 四、拟派维修主管： 1、持有应急管理部门颁发或监制的特种作业操作证（低压电工作业）的，得1分； 2、持有人社部门颁发或认可的维修电工二级及以上资格证书的，得1分； 3、持有应急管理部门颁发或监制的特种作业操作证（高处作业）的，得1分； 4、持有市场监督管理部门颁发的安全管理和作业人员证（电梯修理T）的，得1分； 五、拟派水电工： 持有应急管理部门颁发或监制的特种作业操作证（低压电工作业）的，每有一本证得1分，最高得2分。 注：提供相关证书复印件及本单位社保缴纳证明复印件均加盖投标人公章。	0-10	1.0	10.0	3.0
4	技术	保洁服务方案：根据投标人提供的保洁服务方案进行打分，包括但不限于：公共区域及设施的保洁方案；垃圾、废弃物清理、垃圾分类；灭“四害”消杀等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
5	技术	维修服务方案：根据投标人提供的维修服务方案进行打分，包括但不限于：高（低）压线路、照明及供电设备管理维护方案；智能化系统的管理维护方案；设备机房标准化管理方案；弱电系统管理维护方案；给排水设备运行维护方案；石材日常维护方案；电梯管理维护方案；房屋及设备设施日常养护、巡查维修方案；消防设备维护方案，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
6	技术	会务服务方案：根据投标人提供的会务服务方案，包括但不限于：会务细则；会务工作标准、流程等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
7	技术	绿化服务方案：根据投标人提供的绿化服务方案进行打分，包括但不限于：物业服务区域内树木、花草、色块等的日常养护和管理；室内外摆花及盆栽绿色植物的摆放和养护，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
8	技术	员工培训方案：根据投标人提供的员工培训方案进行打分，包括但不限于：职业技能培训教育能力或认定资质；培训的频次、内容，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
9	技术	紧急事件防范预案：根据投标人提出的针对防台、防汛、防火、防震、突发事件处置的应急方案及措施进行打分，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
10	技术	节能降耗：根据投标人提供节能降耗措施及方案，包括但不限于：节能降耗制度，对水、电等能源资源利用，落实环境保护、垃圾分类，节能降耗创新举措等方面打分，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
11	技术	稳定员工队伍的措施：根据投标人提供的稳定员工队伍的措施进行打分，包括但不限于：员工福利待遇，工会福利等方面，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
12	技术	项目设备保障：根据供应商针对本项目拟投入的设施设备情况：能提供道路清扫车、高压冲洗车、高空作业升降机的，每有1个得1分，满分3分。 注：需提供设备购置发票复印件或设备租赁合同复印件，加盖投标人公章，不提供不得分。	0-3	0.0	3.0	0.0
13	技术	交接方案：根据投标人提供物业交接方案进行打分，包括但不限于：人员安置、工作移交、设备盘点交接、提前对接等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0

技术商务资信评分明细表

14	技术	垃圾服务方案：根据投标人提供的垃圾服务方案进行打分，包括但不限于垃圾、废弃物清理；垃圾分类；垃圾运输处置等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
15	技术	服务承诺及合理化建议：投标人提供对本项目的服务承诺及合理化建议。包括但不限于：合理化建议、人性化服务和优惠措施等，0-2分。	0-2	2.0	2.0	2.0
16	技术	物业管理制度：投标人提供物业管理制度。包括但不限于：作业流程及物业管理工作计划及实施时间，档案管理制度、公众制度、物业管理制度等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
17	技术	工作组织实施方案：根据提供的工作组织实施方案进行打分，包括但不限于：管理流程，包括运作流程图、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制，管理指标承诺达到物业管理标准等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
合计			0-80	44.0	68.0	45.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：绍兴市中级人民法院保洁、绿化服务委托项目（2024-12-0149）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	绍兴市智云商业经营管理有限公司	浙江仁本生活服务集团有限公司	绍兴市博鼎人力资源服务有限公司
1	技术	相关认证证书：根据投标人企业认证证书情况进行打分，0-3分。（提供相关证明并加盖投标人公章）	0-3	3.0	3.0	3.0
2	技术	业绩案例：投标人自2021年7月1日以来（以合同签订时间为准）完成的同类案例，每个案例提供合同复印件，并加盖投标人公章。注：每个案例提供合同复印件，并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0	1.0
3	技术	物业管理团队：一、拟派项目负责人： 1、持有人社部门颁发的高级技术职称证书的，得1分； 2、具有本科及以上学历的，得1分； 二、拟派食堂管理员： 持有人社部门或消防部门颁发的中级及以上消防安全管理员（含消防设施操作员、建（构）筑物消防员）证书的，得1分； 三、拟派高配工： 持有应急管理部门颁发或监制的特种作业操作证（高压电工作业）的，得1分； 四、拟派维修主管： 1、持有应急管理部门颁发或监制的特种作业操作证（低压电工作业）的，得1分； 2、持有人社部门颁发或认可的维修电工二级及以上资格证书的，得1分； 3、持有应急管理部门颁发或监制的特种作业操作证（高处作业）的，得1分； 4、持有市场监督管理部门颁发的安全管理和作业人员证（电梯修理T）的，得1分； 五、拟派水电工： 持有应急管理部门颁发或监制的特种作业操作证（低压电工作业）的，每有一本证得1分，最高得2分。 注：提供相关证书复印件及本单位社保缴纳证明复印件均加盖投标人公章。	0-10	1.0	10.0	3.0
4	技术	保洁服务方案：根据投标人提供的保洁服务方案进行打分，包括但不限于：公共区域及设施的保洁方案；垃圾、废弃物清理、垃圾分类；灭“四害”消杀等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
5	技术	维修服务方案：根据投标人提供的维修服务方案进行打分，包括但不限于：高（低）压线路、照明及供电设备管理维护方案；智能化系统的管理维护方案；设备机房标准化管理方案；弱电系统管理维护方案；给排水设备运行维护方案；石材日常维护方案；电梯管理维护方案；房屋及设备设施日常养护、巡查维修方案；消防设备维护方案，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
6	技术	会务服务方案：根据投标人提供的会务服务方案，包括但不限于：会务细则；会务工作标准、流程等，0-5分。	0-5	4.0	4.0	2.0
7	技术	绿化服务方案：根据投标人提供的绿化服务方案进行打分，包括但不限于：物业服务区域内树木、花草、色块等的日常养护和管理；室内外摆花及盆栽绿色植物的摆放和养护，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
8	技术	员工培训方案：根据投标人提供的员工培训方案进行打分，包括但不限于：职业技能培训教育能力或认定资质；培训的频次、内容，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
9	技术	紧急事件防范预案：根据投标人提出的针对防台、防汛、防火、防震、突发事件处置的应急方案及措施进行打分，0-5分。	0-5	4.0	4.0	4.0
10	技术	节能降耗：根据投标人提供节能降耗措施及方案，包括但不限于：节能降耗制度，对水、电等能源资源利用，落实环境保护、垃圾分类，节能降耗创新举措等方面打分，0-5分。	0-5	4.0	4.0	3.0
11	技术	稳定员工队伍的措施：根据投标人提供的稳定员工队伍的措施进行打分，包括但不限于：员工福利待遇，工会福利等方面，0-5分。	0-5	2.0	4.0	2.0
12	技术	项目设备保障：根据供应商针对本项目拟投入的设施设备情况：能提供道路清扫车、高压冲洗车、高空作业升降机的，每有1个得1分，满分3分。 注：需提供设备购置发票复印件或设备租赁合同复印件，加盖投标人公章，不提供不得分。	0-3	0.0	3.0	0.0
13	技术	交接方案：根据投标人提供物业交接方案进行打分，包括但不限于：人员安置、工作移交、设备盘点交接、提前对接等，0-5分。	0-5	2.0	4.0	3.0

技术商务资信评分明细表

14	技术	垃圾服务方案：根据投标人提供的垃圾服务方案进行打分，包括但不限于垃圾、废弃物清理；垃圾分类；垃圾运输处置等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
15	技术	服务承诺及合理化建议：投标人提供对本项目的服务承诺及合理化建议。包括但不限于：合理化建议、人性化服务和优惠措施等，0-2分。	0-2	2.0	2.0	2.0
16	技术	物业管理制度：投标人提供物业管理制度。包括但不限于：作业流程及物业管理工作计划及实施时间，档案管理制度、公众制度、物业管理制度等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	4.0
17	技术	工作组织实施方案：根据提供的工作组织实施方案进行打分，包括但不限于：管理流程，包括运作流程图、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制，管理指标承诺达到物业管理标准等，0-5分。	0-5	4.0	4.0	3.0
合计			0-80	46.0	68.0	45.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：绍兴市中级人民法院保洁、绿化服务委托项目（2024-12-0149）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	绍兴市智云商业经营管理有限公司	浙江仁本生活服务集团有限公司	绍兴市博鼎人力资源服务有限公司
1	技术	相关认证证书：根据投标人企业认证证书情况进行打分，0-3分。（提供相关证明并加盖投标人公章）	0-3	3.0	3.0	3.0
2	技术	业绩案例：投标人自2021年7月1日以来（以合同签订时间为准）完成的同类案例，每个案例提供合同复印件，并加盖投标人公章。注：每个案例提供合同复印件，并加盖投标人公章。	0-2	2.0	2.0	1.0
3	技术	物业管理团队：一、拟派项目负责人： 1、持有人社部门颁发的高级技术职称证书的，得1分； 2、具有本科及以上学历的，得1分； 二、拟派食堂管理员： 持有人社部门或消防部门颁发的中级及以上消防安全管理员（含消防设施操作员、建（构）筑物消防员）证书的，得1分； 三、拟派高配工： 持有应急管理部门颁发或监制的特种作业操作证（高压电工作业）的，得1分； 四、拟派维修主管： 1、持有应急管理部门颁发或监制的特种作业操作证（低压电工作业）的，得1分； 2、持有人社部门颁发或认可的维修电工二级及以上资格证书的，得1分； 3、持有应急管理部门颁发或监制的特种作业操作证（高处作业）的，得1分； 4、持有市场监督管理部门颁发的安全管理和作业人员证（电梯修理T）的，得1分； 五、拟派水电工： 持有应急管理部门颁发或监制的特种作业操作证（低压电工作业）的，每有一本证得1分，最高得2分。 注：提供相关证书复印件及本单位社保缴纳证明复印件均加盖投标人公章。	0-10	1.0	10.0	3.0
4	技术	保洁服务方案：根据投标人提供的保洁服务方案进行打分，包括但不限于：公共区域及设施的保洁方案；垃圾、废弃物清理、垃圾分类；灭“四害”消杀等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
5	技术	维修服务方案：根据投标人提供的维修服务方案进行打分，包括但不限于：高（低）压线路、照明及供电设备管理维护方案；智能化系统的管理维护方案；设备机房标准化管理方案；弱电系统管理维护方案；给排水设备运行维护方案；石材日常维护方案；电梯管理维护方案；房屋及设备设施日常养护、巡查维修方案；消防设备维护方案，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
6	技术	会务服务方案：根据投标人提供的会务服务方案，包括但不限于：会务细则；会务工作标准、流程等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
7	技术	绿化服务方案：根据投标人提供的绿化服务方案进行打分，包括但不限于：物业服务区域内树木、花草、色块等的日常养护和管理；室内外摆花及盆栽绿色植物的摆放和养护，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
8	技术	员工培训方案：根据投标人提供的员工培训方案进行打分，包括但不限于：职业技能培训教育能力或认定资质；培训的频次、内容，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
9	技术	紧急事件防范预案：根据投标人提出的针对防台、防汛、防火、防震、突发事件处置的应急方案及措施进行打分，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
10	技术	节能降耗：根据投标人提供节能降耗措施及方案，包括但不限于：节能降耗制度，对水、电等能源资源利用，落实环境保护、垃圾分类，节能降耗创新举措等方面打分，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
11	技术	稳定员工队伍的措施：根据投标人提供的稳定员工队伍的措施进行打分，包括但不限于：员工福利待遇，工会福利等方面，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
12	技术	项目设备保障：根据供应商针对本项目拟投入的设施设备情况：能提供道路清扫车、高压冲洗车、高空作业升降机的，每有1个得1分，满分3分。 注：需提供设备购置发票复印件或设备租赁合同复印件，加盖投标人公章，不提供不得分。	0-3	0.0	3.0	0.0
13	技术	交接方案：根据投标人提供物业交接方案进行打分，包括但不限于：人员安置、工作移交、设备盘点交接、提前对接等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0

技术商务资信评分明细表

14	技术	垃圾服务方案：根据投标人提供的垃圾服务方案进行打分，包括但不限于垃圾、废弃物清理；垃圾分类；垃圾运输处置等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	4.0
15	技术	服务承诺及合理化建议：投标人提供对本项目的服务承诺及合理化建议。包括但不限于：合理化建议、人性化服务和优惠措施等，0-2分。	0-2	2.0	2.0	2.0
16	技术	物业管理制度：投标人提供物业管理制度。包括但不限于：作业流程及物业管理工作计划及实施时间，档案管理制度、公众制度、物业管理制度等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
17	技术	工作组织实施方案：根据提供的工作组织实施方案进行打分，包括但不限于：管理流程，包括运作流程图、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制，管理指标承诺达到物业管理标准等，0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0
合计			0-80	44.0	68.0	46.0

专家（签名）：