

## 技术商务评分明细（王海广）

项目名称：星桥第一小学暑期疗休养项目（ZJZDCGLP-2024-039）-标项3

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州芬芳旅行社有限公司	杭州余杭国际旅行社有限公司	杭州走天下国际旅行社有限公司
1	技术	根据投标人提供的各项岗位职责和经营管理制度，职责制度健全、执行有力的得5分；根据投标人提供的各项岗位职责和经营管理制度，职责制度较健全、执行力较强的得3分；根据投标人提供的各项岗位职责和经营管理制度，职责制度不健全、执行力弱的得1分；投标人提供的各项岗位职责和经营管理制度不合理或未提供各项岗位职责和经营管理制度不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0
2	技术	投标人设置内部管理制度，能够按照规章开展工作，重大事项决策、理事会召开、监事会监督等符合章程规定且程序规范，建立物资管理、档案管理等制度，制度完善合理可行的得5分，较完善较合理可行的得3分，不够完善合理不可行的得1分，不提供的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
3	技术	根据投标人企业组织业务接待流程，及业务质量保证措施等，内容科学合理方案可行的得5分；内容较科学合理，方案较可行的得3分；内容不科学合理方案不可行的得1分；不提供的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
4	技术	根据针对本项目服务承诺及质量优化建议，承诺及建议合理可行性强的得5分，较合理可行的得3分，不合理可行的得1分，不提供的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
5	技术	投标人建立安全管理体系：具备安全组织机构设置和企业应急措施，体系完善设置合理措施可行的得5分，较完善合理可行的得3分，制度不完善设置不合理措施不可行的得1分，不提供的不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0
6	商务	提供属地上级主管部门盖章的“自2021年1月1日以来，未发生旅游安全事故证明”的得5分。（提供有效的相关证明材料扫描件并加盖公章，否则不得分）	0-5	5.0	5.0	5.0
7	技术	投标人针对本项目提供的应急预案，预案合理可行的得5分，较合理可行的得3分，既不合理也不可行的得1分，不提供的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
8	技术	针对本项目行程安排：必须提供详细的行程单，标明各景点特色情况、游玩时间、景点与宾馆之间的车程时间等内容，行程安排合理可行景点内容丰富时间规划合理的得5分，行程安排较合理可行景点内容较丰富时间规划较合理的得3分，行程安排不合理可行景点内容不丰富时间规划不合理的得1分，缺一项不提供则本项不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0
9	技术	酒店住宿条件（标明酒店星级等，按酒店星级高低、新旧程度、交通、周边环境等）安排合理、环境优美、舒适度高、设施条件好的得5分，安排较合理、环境较优美、舒适度较好、设施条件较好的得3分，安排不合理、环境一般、舒适度一般、设施条件一般的得1分，不提供相关酒店住宿安排的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

10	技术	根据拟安排就餐及餐标的合理性，包括餐厅环境、特色服务等，内容丰富科学合理的得5分，内容较丰富较科学合理的得3分，内容简单不科学合理的得1分，不提供的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
11	技术	针对本项目路线拟安排旅游车或其他交通工具安排合理的得5分，较合理的得3分，不合理的得1分，不提供的不得分。投标人可提供自身与相关旅行车队的合作协议以及相应综合调配能力的资信证明材料。	0-5	5.0	3.0	3.0
12	技术	根据投标人的提供方便、快捷、优质服务方案，方案可行便捷的得5分；投标人的提供方便、快捷、优质服务方案较可行便捷的得3分；投标人的提供方便、快捷、优质服务方案可行性、便捷性一般的得1分；不提供方案的或方案不合理的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
13	技术	根据投标人提供的针对本项目的响应时间、响应方式方法，响应时间合理方式方法可行的得5分；投标人提供的针对本项目的响应时间、响应方式方法，响应时间较为合理、方式方法较为可行的得3分；投标人提供的针对本项目的响应时间、响应方式方法，响应时间合理性一般，方式方法可行性一般的得1分；不提供响应时间和方式方法的或响应时间和方式方法不合理的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
14	技术	根据投标人提供的日常投诉处理详细方案，方案合理可行的得5分；投标人提供的日常投诉处理详细方案较合理可行的得3分，投标人提供的日常投诉处理详细方案合理性、可行性一般的得1分；不提供方案的或方案不合理的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
15	技术	根据投标人提供的拟派项目负责人专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力，专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力强的得3分，专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力较强的得2分，专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力弱的得1分，不提供项目负责人专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力的不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0
16	技术	(1)根据投标人提供的增值（特色）服务内容，丰富合理的得5分，较丰富的得3分，内容简单不合理的得1分，不提供的不得分。	0-5	3.0	5.0	5.0
17	技术	(2)针对职工亲属参加疗休养，投标单位提供优惠政策和服务，政策和服服务合理可行性强的得5分，较合理可行的得3分，不合理可行性弱的得1分，不提供的不得分。	0-5	5.0	5.0	3.0
18	商务	投标人2021年1月1日以来疗休养项目的业绩证明，每提供一份业绩得1分，最高得1分，时间以合同签订时间为准。（投标文件中提供有效合同扫描件并加盖公章，否则不得分。）	0-1	1.0	1.0	1.0
19	商务	1) 承诺本旅游单位的企业责任保险保额500万及以上的得3分； (2) 承诺小额赔款先行赔付的（500元及以下）得3分； 注：不承诺不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0
合计			0-90	70.0	66.0	64.0

专家（签名）：

## 技术商务评分明细（丁晓杰）

项目名称：星桥第一小学暑期疗休养项目（ZJZDCGLP-2024-039）-标项3

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州芬芳旅行社有限公司	杭州余杭国际旅行社有限公司	杭州走天下国际旅行社有限公司
1	技术	根据投标人提供的各项岗位职责和经营管理制度，职责制度健全、执行有力的得5分；根据投标人提供的各项岗位职责和经营管理制度，职责制度较健全、执行力较强的得3分；根据投标人提供的各项岗位职责和经营管理制度，职责制度不健全、执行力弱的得1分；投标人提供的各项岗位职责和经营管理制度不合理或未提供各项岗位职责和经营管理制度不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0
2	技术	投标人设置内部管理制度，能够按照规章开展工作，重大事项决策、理事会召开、监事会监督等符合章程规定且程序规范，建立物资管理、档案管理等制度，制度完善合理可行的得5分，较完善较合理可行的得3分，不够完善合理不可行的得1分，不提供的不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0
3	技术	根据投标人企业组织业务接待流程，及业务质量保证措施等，内容科学合理方案可行的得5分；内容较科学合理，方案较可行的得3分；内容不科学合理方案不可行的得1分；不提供的不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0
4	技术	根据针对本项目服务承诺及质量优化建议，承诺及建议合理可行性强的得5分，较合理可行的得3分，不合理可行的得1分，不提供的不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0
5	技术	投标人建立安全管理体系：具备安全组织机构设置和企业应急措施，体系完善设置合理措施可行的得5分，较完善合理可行的得3分，制度不完善设置不合理措施不可行的得1分，不提供的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
6	商务	提供属地上级主管部门盖章的“自2021年1月1日以来，未发生旅游安全事故证明”的得5分。（提供有效的相关证明材料扫描件并加盖公章，否则不得分）	0-5	5.0	5.0	5.0
7	技术	投标人针对本项目提供的应急预案，预案合理可行的得5分，较合理可行的得3分，既不合理也不可行的得1分，不提供的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
8	技术	针对本项目行程安排：必须提供详细的行程单，标明各景点特色情况、游玩时间、景点与宾馆之间的车程时间等内容，行程安排合理可行景点内容丰富时间规划合理的得5分，行程安排较合理可行景点内容较丰富时间规划较合理的得3分，行程安排不合理可行景点内容不丰富时间规划不合理的得1分，缺一项不提供则本项不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
9	技术	酒店住宿条件（标明酒店星级等，按酒店星级高低、新旧程度、交通、周边环境等）安排合理、环境优美、舒适度高、设施条件好的得5分，安排较合理、环境较优美、舒适度较好、设施条件较好的得3分，安排不合理、环境一般、舒适度一般、设施条件一般的得1分，不提供相关酒店住宿安排的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
10	技术	根据拟安排就餐及餐标的合理性，包括餐厅环境、特色服务等，内容丰富科学合理的得5分，内容较丰富较科学合理的得3分，内容简单不科学合理的得1分，不提供的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

11	技术	针对本项目路线拟安排旅游车或其他交通工具安排合理的得5分，较合理的得3分，不合理的得1分，不提供的不得分。投标人可提供自身与相关旅行车队的合作协议以及相应综合调配能力的资信证明材料。	0-5	3.0	3.0	3.0
12	技术	根据投标人的提供方便、快捷、优质服务方案，方案可行便捷的得5分；投标人的提供方便、快捷、优质服务方案较可行便捷的得3分；投标人的提供方便、快捷、优质服务方案可行性、便捷性一般的得1分；不提供方案的或方案不合理的不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0
13	技术	根据投标人提供的针对本项目的响应时间、响应方式方法，响应时间合理方式方法可行的得5分；投标人提供的针对本项目的响应时间、响应方式方法，响应时间较为合理、方式方法较为可行的得3分；投标人提供的针对本项目的响应时间、响应方式方法，响应时间合理性一般，方式方法可行性一般的得1分；不提供响应时间和方式方法的或响应时间和方式方法不合理的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
14	技术	根据投标人提供的日常投诉处理详细方案，方案合理可行的得5分；投标人提供的日常投诉处理详细方案较合理可行的得3分，投标人提供的日常投诉处理详细方案合理性、可行性一般的得1分；不提供方案的或方案不合理的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
15	技术	根据投标人提供的拟派项目负责人的专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力，专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力强的得3分，专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力较强的得2分，专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力弱的得1分，不提供项目负责人专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力的不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0
16	技术	(1)根据投标人提供的增值（特色）服务内容，丰富合理的得5分，较丰富的得3分，内容简单不合理的得1分，不提供的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
17	技术	(2)针对职工亲属参加疗休养，投标单位提供优惠政策和服务，政策和服 务合理可行性强的得5分，较合理可行的得3分，不合理可行性弱的得1分，不提供的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
18	商务	投标人2021年1月1日以来疗休养项目的业绩证明，每提供一份业绩得1分，最高得1分，时间以合同签订时间为准。（投标文件中提供有效合同扫描件并加盖公章，否则不得分。）	0-1	1.0	1.0	1.0
19	商务	1) 承诺本旅游单位的企业责任保险保额500万及以上的得3分； （2）承诺小额赔款先行赔付的（500元及以下）得3分； 注：不承诺不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0
合计			0-90	68.0	62.0	60.0

专家（签名）：

## 技术商务评分明细（刘亚梅）

项目名称：星桥第一小学暑期疗休养项目（ZJZDCGLP-2024-039）-标项3

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州芬芳旅行社有限公司	杭州余杭国际旅行社有限公司	杭州走天下国际旅行社有限公司
1	技术	根据投标人提供的各项岗位职责和经营管理制度，职责制度健全、执行有力的得5分；根据投标人提供的各项岗位职责和经营管理制度，职责制度较健全、执行力较强的得3分；根据投标人提供的各项岗位职责和经营管理制度，职责制度不健全、执行力弱的得1分；投标人提供的各项岗位职责和经营管理制度不合理或未提供各项岗位职责和经营管理制度不得分。	0-5	5.0	5.0	3.0
2	技术	投标人设置内部管理制度，能够按照规章开展工作，重大事项决策、理事会召开、监事会监督等符合章程规定且程序规范，建立物资管理、档案管理等制度，制度完善合理可行的得5分，较完善较合理可行的得3分，不够完善合理不可行的得1分，不提供的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
3	技术	根据投标人企业组织业务接待流程，及业务质量保证措施等，内容科学合理方案可行的得5分；内容较科学合理，方案较可行的得3分；内容不科学合理方案不可行的得1分；不提供的不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0
4	技术	根据针对本项目服务承诺及质量优化建议，承诺及建议合理可行性强的得5分，较合理可行的得3分，不合理可行的得1分，不提供的不得分。	0-5	3.0	3.0	5.0
5	技术	投标人建立安全管理体系：具备安全组织机构设置和企业应急措施，体系完善设置合理措施可行的得5分，较完善合理可行的得3分，制度不完善设置不合理措施不可行的得1分，不提供的不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0
6	商务	提供属地上级主管部门盖章的“自2021年1月1日以来，未发生旅游安全事故证明”的得5分。（提供有效的相关证明材料扫描件并加盖公章，否则不得分）	0-5	5.0	5.0	5.0
7	技术	投标人针对本项目提供的应急预案，预案合理可行的得5分，较合理可行的得3分，既不合理也不可行的得1分，不提供的不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0
8	技术	针对本项目行程安排：必须提供详细的行程单，标明各景点特色情况、游玩时间、景点与宾馆之间的车程时间等内容，行程安排合理可行景点内容丰富时间规划合理的得5分，行程安排较合理可行景点内容较丰富时间规划较合理的得3分，行程安排不合理可行景点内容不丰富时间规划不合理的得1分，缺一项不提供则本项不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0
9	技术	酒店住宿条件（标明酒店星级等，按酒店星级高低、新旧程度、交通、周边环境等）安排合理、环境优美、舒适度高、设施条件好的得5分，安排较合理、环境较优美、舒适度较好、设施条件较好的得3分，安排不合理、环境一般、舒适度一般、设施条件一般的得1分，不提供相关酒店住宿安排的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
10	技术	根据拟安排就餐及餐标的合理性，包括餐厅环境、特色服务等，内容丰富科学合理的得5分，内容较丰富较科学合理的得3分，内容简单不科学合理的得1分，不提供的不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

11	技术	针对本项目路线拟安排旅游车或其他交通工具安排合理的得5分，较合理的得3分，不合理的得1分，不提供的不得分。投标人可提供自身与相关旅行车队的合作协议以及相应综合调配能力的资信证明材料。	0-5	3.0	5.0	3.0
12	技术	根据投标人的提供方便、快捷、优质服务方案，方案可行便捷的得5分；投标人的提供方便、快捷、优质服务方案较可行便捷的得3分；投标人的提供方便、快捷、优质服务方案可行性、便捷性一般的得1分；不提供方案的或方案不合理的不得分。	0-5	3.0	5.0	5.0
13	技术	根据投标人提供的针对本项目的响应时间、响应方式方法，响应时间合理方式方法可行的得5分；投标人提供的针对本项目的响应时间、响应方式方法，响应时间较为合理、方式方法较为可行的得3分；投标人提供的针对本项目的响应时间、响应方式方法，响应时间合理性一般，方式方法可行性一般的得1分；不提供响应时间和方式方法的或响应时间和方式方法不合理的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
14	技术	根据投标人提供的日常投诉处理详细方案，方案合理可行的得5分；投标人提供的日常投诉处理详细方案较合理可行的得3分，投标人提供的日常投诉处理详细方案合理性、可行性一般的得1分；不提供方案的或方案不合理的不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0
15	技术	根据投标人提供的拟派项目负责人的专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力，专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力强的得3分，专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力较强的得2分，专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力弱的得1分，不提供项目负责人专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力的不得分。	0-3	3.0	2.0	2.0
16	技术	(1)根据投标人提供的增值（特色）服务内容，丰富合理的得5分，较丰富的得3分，内容简单不合理的得1分，不提供的不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0
17	技术	(2)针对职工亲属参加疗休养，投标单位提供优惠政策和服务，政策和服	0-5	3.0	3.0	3.0
18	商务	务合理可行性强的得5分，较合理可行的得3分，不合理可行性弱的得1分，不提供的不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0
19	商务	投标人2021年1月1日以来疗休养项目的业绩证明，每提供一份业绩得1分，最高得1分，时间以合同签订时间为准。（投标文件中提供有效合同扫描件并加盖公章，否则不得分。）	0-6	6.0	6.0	6.0
		1) 承诺本旅游单位的企业责任保险保额500万及以上的得3分； 2) 承诺小额赔款先行赔付的（500元及以下）得3分； 注：不承诺不得分。				
合计			0-90	70.0	75.0	67.0

专家（签名）：

## 技术商务评分明细（吴丽华）

项目名称：星桥第一小学暑期疗休养项目（ZJZDCGLP-2024-039）-标项3

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州芬芳旅行社有限公司	杭州余杭国际旅行社有限公司	杭州走天下国际旅行社有限公司
1	技术	根据投标人提供的各项岗位职责和经营管理制度，职责制度健全、执行有力的得5分；根据投标人提供的各项岗位职责和经营管理制度，职责制度较健全、执行力较强的得3分；根据投标人提供的各项岗位职责和经营管理制度，职责制度不健全、执行力弱的得1分；投标人提供的各项岗位职责和经营管理制度不合理或未提供各项岗位职责和经营管理制度不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0
2	技术	投标人设置内部管理制度，能够按照规章开展工作，重大事项决策、理事会召开、监事会监督等符合章程规定且程序规范，建立物资管理、档案管理等制度，制度完善合理可行的得5分，较完善较合理可行的得3分，不够完善合理不可行的得1分，不提供的不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0
3	技术	根据投标人企业组织业务接待流程，及业务质量保证措施等，内容科学合理方案可行的得5分；内容较科学合理，方案较可行的得3分；内容不科学合理方案不可行的得1分；不提供的不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0
4	技术	根据针对本项目服务承诺及质量优化建议，承诺及建议合理可行性强的得5分，较合理可行的得3分，不合理可行的得1分，不提供的不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0
5	技术	投标人建立安全管理体系：具备安全组织机构设置和企业应急措施，体系完善设置合理措施可行的得5分，较完善合理可行的得3分，制度不完善设置不合理措施不可行的得1分，不提供的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
6	商务	提供属地上级主管部门盖章的“自2021年1月1日以来，未发生旅游安全事故证明”的得5分。（提供有效的相关证明材料扫描件并加盖公章，否则不得分）	0-5	5.0	5.0	5.0
7	技术	投标人针对本项目提供的应急预案，预案合理可行的得5分，较合理可行的得3分，既不合理也不可行的得1分，不提供的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
8	技术	针对本项目行程安排：必须提供详细的行程单，标明各景点特色情况、游玩时间、景点与宾馆之间的车程时间等内容，行程安排合理可行景点内容丰富时间规划合理的得5分，行程安排较合理可行景点内容较丰富时间规划较合理的得3分，行程安排不合理可行景点内容不丰富时间规划不合理的得1分，缺一项不提供则本项不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0
9	技术	酒店住宿条件（标明酒店星级等，按酒店星级高低、新旧程度、交通、周边环境等）安排合理、环境优美、舒适度高、设施条件好的得5分，安排较合理、环境较优美、舒适度较好、设施条件较好的得3分，安排不合理、环境一般、舒适度一般、设施条件一般的得1分，不提供相关酒店住宿安排的不得分。	0-5	1.0	5.0	3.0
10	技术	根据拟安排就餐及餐标的合理性，包括餐厅环境、特色服务等，内容丰富科学合理的得5分，内容较丰富较科学合理的得3分，内容简单不科学合理的得1分，不提供的不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

11	技术	针对本项目路线拟安排旅游车或其他交通工具安排合理的得5分，较合理的得3分，不合理的得1分，不提供的不得分。投标人可提供自身与相关旅行车队的合作协议以及相应综合调配能力的资信证明材料。	0-5	3.0	3.0	3.0
12	技术	根据投标人的提供方便、快捷、优质服务方案，方案可行便捷的得5分；投标人的提供方便、快捷、优质服务方案较可行便捷的得3分；投标人的提供方便、快捷、优质服务方案可行性、便捷性一般的得1分；不提供方案的或方案不合理的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
13	技术	根据投标人提供的针对本项目的响应时间、响应方式方法，响应时间合理方式方法可行的得5分；投标人提供的针对本项目的响应时间、响应方式方法，响应时间较为合理、方式方法较为可行的得3分；投标人提供的针对本项目的响应时间、响应方式方法，响应时间合理性一般，方式方法可行性一般的得1分；不提供响应时间和方式方法的或响应时间和方式方法不合理的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
14	技术	根据投标人提供的日常投诉处理详细方案，方案合理可行的得5分；投标人提供的日常投诉处理详细方案较合理可行的得3分，投标人提供的日常投诉处理详细方案合理性、可行性一般的得1分；不提供方案的或方案不合理的不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0
15	技术	根据投标人提供的拟派项目负责人的专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力，专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力强的得3分，专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力较强的得2分，专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力弱的得1分，不提供项目负责人专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力的不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0
16	技术	(1)根据投标人提供的增值（特色）服务内容，丰富合理的得5分，较丰富的得3分，内容简单不合理的得1分，不提供的不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0
17	技术	(2)针对职工亲属参加疗休养，投标单位提供优惠政策和服务，政策和服	0-5	3.0	3.0	3.0
18	商务	务合理可行性强的得5分，较合理可行的得3分，不合理可行性弱的得1分，不提供的不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0
19	商务	投标人2021年1月1日以来疗休养项目的业绩证明，每提供一份业绩得1分，最高得1分，时间以合同签订时间为准。（投标文件中提供有效合同扫描件并加盖公章，否则不得分。）	0-6	6.0	6.0	6.0
		1) 承诺本旅游单位的企业责任保险保额500万及以上的得3分； 2) 承诺小额赔款先行赔付的（500元及以下）得3分； 注：不承诺不得分。				
合计			0-90	72.0	78.0	74.0

专家（签名）：

## 技术商务评分明细（边东升）

项目名称：星桥第一小学暑期疗休养项目（ZJZDCGLP-2024-039）-标项3

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州芬芳旅行社有限公司	杭州余杭国际旅行社有限公司	杭州走天下国际旅行社有限公司
1	技术	根据投标人提供的各项岗位职责和经营管理制度，职责制度健全、执行有力的得5分；根据投标人提供的各项岗位职责和经营管理制度，职责制度较健全、执行力较强的得3分；根据投标人提供的各项岗位职责和经营管理制度，职责制度不健全、执行力弱的得1分；投标人提供的各项岗位职责和经营管理制度不合理或未提供各项岗位职责和经营管理制度不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
2	技术	投标人设置内部管理制度，能够按照规章开展工作，重大事项决策、理事会召开、监事会监督等符合章程规定且程序规范，建立物资管理、档案管理等制度，制度完善合理可行的得5分，较完善较合理可行的得3分，不够完善合理不可行的得1分，不提供的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
3	技术	根据投标人企业组织业务接待流程，及业务质量保证措施等，内容科学合理方案可行的得5分；内容较科学合理，方案较可行的得3分；内容不科学合理方案不可行的得1分；不提供的不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0
4	技术	根据针对本项目服务承诺及质量优化建议，承诺及建议合理可行性强的得5分，较合理可行的得3分，不合理可行的得1分，不提供的不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0
5	技术	投标人建立安全管理体系：具备安全组织机构设置和企业应急措施，体系完善设置合理措施可行的得5分，较完善合理可行的得3分，制度不完善设置不合理措施不可行的得1分，不提供的不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0
6	商务	提供属地上级主管部门盖章的“自2021年1月1日以来，未发生旅游安全事故证明”的得5分。（提供有效的相关证明材料扫描件并加盖公章，否则不得分）	0-5	5.0	5.0	5.0
7	技术	投标人针对本项目提供的应急预案，预案合理可行的得5分，较合理可行的得3分，既不合理也不可行的得1分，不提供的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
8	技术	针对本项目行程安排：必须提供详细的行程单，标明各景点特色情况、游玩时间、景点与宾馆之间的车程时间等内容，行程安排合理可行景点内容丰富时间规划合理的得5分，行程安排较合理可行景点内容较丰富时间规划较合理的得3分，行程安排不合理可行景点内容不丰富时间规划不合理的得1分，缺一项不提供则本项不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0
9	技术	酒店住宿条件（标明酒店星级等，按酒店星级高低、新旧程度、交通、周边环境等）安排合理、环境优美、舒适度高、设施条件好的得5分，安排较合理、环境较优美、舒适度较好、设施条件较好的得3分，安排不合理、环境一般、舒适度一般、设施条件一般的得1分，不提供相关酒店住宿安排的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
10	技术	根据拟安排就餐及餐标的合理性，包括餐厅环境、特色服务等，内容丰富科学合理的得5分，内容较丰富较科学合理的得3分，内容简单不科学合理的得1分，不提供的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

11	技术	针对本项目路线拟安排旅游车或其他交通工具安排合理的得5分，较合理的得3分，不合理的得1分，不提供的不得分。投标人可提供自身与相关旅行车队的合作协议以及相应综合调配能力的资信证明材料。	0-5	3.0	3.0	3.0
12	技术	根据投标人的提供方便、快捷、优质服务方案，方案可行便捷的得5分；投标人的提供方便、快捷、优质服务方案较可行便捷的得3分；投标人的提供方便、快捷、优质服务方案可行性、便捷性一般的得1分；不提供方案的或方案不合理的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
13	技术	根据投标人提供的针对本项目的响应时间、响应方式方法，响应时间合理方式方法可行的得5分；投标人提供的针对本项目的响应时间、响应方式方法，响应时间较为合理、方式方法较为可行的得3分；投标人提供的针对本项目的响应时间、响应方式方法，响应时间合理性一般，方式方法可行性一般的得1分；不提供响应时间和方式方法的或响应时间和方式方法不合理的不得分。	0-5	3.0	2.0	2.0
14	技术	根据投标人提供的日常投诉处理详细方案，方案合理可行的得5分；投标人提供的日常投诉处理详细方案较合理可行的得3分，投标人提供的日常投诉处理详细方案合理性、可行性一般的得1分；不提供方案的或方案不合理的不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0
15	技术	根据投标人提供的拟派项目负责人的专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力，专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力强的得3分，专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力较强的得2分，专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力弱的得1分，不提供项目负责人专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力的不得分。	0-3	3.0	2.0	2.0
16	技术	(1)根据投标人提供的增值（特色）服务内容，丰富合理的得5分，较丰富的得3分，内容简单不合理的得1分，不提供的不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0
17	技术	(2)针对职工亲属参加疗休养，投标单位提供优惠政策和服务，政策和服	0-5	3.0	3.0	3.0
18	商务	务合理可行性强的得5分，较合理可行的得3分，不合理可行性弱的得1分，不提供的不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0
19	商务	投标人2021年1月1日以来疗休养项目的业绩证明，每提供一份业绩得1分，最高得1分，时间以合同签订时间为准。（投标文件中提供有效合同扫描件并加盖公章，否则不得分。）	0-6	6.0	6.0	6.0
		1) 承诺本旅游单位的企业责任保险保额500万及以上的得3分； 2) 承诺小额赔款先行赔付的（500元及以下）得3分； 注：不承诺不得分。				
合计			0-90	66.0	68.0	64.0

专家（签名）：