

## 技术商务评分明细（专家1）

项目名称：浙江药科职业大学鄞州校区图书馆内外墙维修工程项目（CBNB-20233183G磋）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	宁波卓艺建筑装饰工程有限公司	中煜兴建工（浙江）有限公司	浙江三众建设有限公司	浙江宝基建设有限公司	浙江富华建筑装饰有限公司	宁波华康陆鼎建设有限公司
1	商务	1、技术条款响应（2分）：由评委根据供应商对采购文件中第五章 项目需求中一、采购需求“1、其他招标需求”的响应情况进行评议，任何一条项目需求的未响应或负偏离的，每条扣1分，满分2分。注：若供应商的本项分数扣完，将作无效标处理。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2	商务	2、项目业绩（1.5分）：供应商自2020年1月1日至今（以合同签订时间为准），具有施工项目业绩的合同，每提供一个合同得0.25分，满分1.5分。注：响应文件中提供上述业绩合同复印件，加盖供应商公章。未提供或提供内容不全的均不得分。	0-1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	0.75
3.1	商务	（1）供应商具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证证书的，每提供1个得2分，满分6分。注：响应文件中提供上述证书扫描件并加盖公章，未提供或提供无效的不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0
3.2	商务	（2）评委根据供应商的项目实施能力进行评议，要求具备实施本项目的实力、专业技术能力水平高、管理水平高、信誉度高。实力不强、水平和信誉等欠高的，每项扣0.5分；实力不强、水平和信誉等不高的，每项扣1分，扣完为止，满分3分。注：响应文件中相关资质证书加盖公章以供评委评审。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
4.1	商务	（1）评委根据供应商针对本项目拟派的项目经理的经验能力进行评议，要求参与项目的数量丰富、参与项目类型丰富、协调和组织能力强、丰富的临场经验、具有良好的判断力等。能力欠缺的，每项扣0.5分；能力差的，每项扣1分；满分5分。注：1、响应文件中提供项目经理相关证明材料、相关经验的合同复印件、开标前近三个月的供应商为其所缴纳社保证明（由社保部门出具并盖章的社保证明为准）以供评委评审，均加盖公章。2、项目经理相关经验业绩的合同中体现项目经理名字。	0-5	4.0	4.5	4.0	5.0	3.5	4.0
4.2	商务	（2）供应商拟投入本项目的项目组成员（项目经理除外）具有中级及以上职称或二级及以上注册建造师证书的，每提供1个得2分，最多得6分。注：（1）响应文件中提供上述人员的资格证书复印件、开标前近三个月的供应商为其所缴纳社保证明（由社保部门出具并盖章的社保证明为准），均加盖公章。未提供或提供不全或提供无效的均不得分。（2）上述人员必须为投标企业在职工（不包括离退休返聘人员），不得外聘，否则该人员不计分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0

4.3	商务	(3) 评委根据供应商针对本项目的项目组人员专业类型情况(包括对项目组人员专业结构、合同履行期间人员数量保证措施)进行评议,要求人员配置类型(包括但不限于施工员、材料员、质检员、安全员匹配本工程施工需求)及数量合理、专业配置完全满足需求。配置欠合理的,每项扣0.5分;配置不合理的,每项扣1分,扣完为止,满分3分。 注:响应文件中提供上述人员的证书复印件、开标前近三个月的供应商为其所缴纳社保证明(由社保部门出具并盖章的社保证明为准),均加盖公章。未提供或提供不全或提供无效的均不得分。	0-3	3.0	2.5	3.0	3.0	3.0	3.0
4.4	商务	(4) 评委根据供应商提供的其他劳动力人员中配置的级别、人数满足工程施工各阶段需求、人员层级管理、劳动力协调进行评议。要求级别符合采购需求、人数配置合理、人员管理配置专业、人员管理配置结构完整、协调力强。配置欠合理的,每项扣0.5分;配置不合理的,每项扣1分,扣完为止,满分3分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	2.5	3.0
5.1	商务	(1) 评委根据供应商对学校维修改造项目施工组织设计特殊性、可操作性,维修服务的响应性进行评议,要求方案内容全面(涵盖工程量列明的所有工作)、规范性(分部分项工程的施工方法符合施工验收规范和标准)、条理清晰、涵盖本次工程实施有关的内容、各工序衔接的合理性和可操作性、对特殊工艺的要求有详细的技术解决方案。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理的,每项扣1分,扣完为止,满分4分。	0-4	3.5	3.0	3.0	3.5	3.5	3.5
5.2	商务	(2) 评委根据供应商对本项目的重、难点以及提出的建议措施进行评议,要求重难点分析全面且有针对性、要求措施有符合实际、内容与本项目契合、可行性强。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分3.5分。	0-3.5	3.0	2.5	3.0	3.0	3.0	3.0
6.1	商务	(1) 评委根据供应商提供的安全生产管理体系和管理措施进行评议,要求施工人员安全保障措施完整、临时用电防护措施以及针对安全事故的应急预案设置有效性高、目标明确。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分3分。	0-3	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5
6.2	商务	(2) 文明施工管理体系和管理措施、绿色施工的技术组织措施管理体系和管理措施、施工人员安全保障措施、临时用电防护措施以及针对安全事故的应急预案进行评议,要求环境管理措施(包括防尘、防噪音、现场环境整洁措施等)内容全面、措施体系完整、目标明确、有针对性、与采购人的目标契合、应急预案内容设置有效性高。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分4分。	0-4	3.5	3.5	3.0	3.5	3.5	3.5
7	商务	7、配合采购人统一管理措施(3分):由评委对供应商的配合采购人统一管理措施进行评议,要求配合和协调采购人单位的统一管理措施、施工过程减少对采购人日常工作的影响、管理措施完整清晰。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分3分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
8	商务	8、工程保修服务措施(3分):评委根据供应商提供的工程保修服务措施进行评议,要求措施内容契合采购目标、响应速度快、服务人员安排合理、修复时间承诺可行性强。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分3分。	0-3	3.0	2.5	2.5	2.5	2.5	3.0

9.1	商务	(1) 评委根据供应商提供的施工进度安排、施工进度计划保证措施和材料供应计划措施进行评议,要求施工进度计划关于分部分项工期、工序安排对工期的可靠保障、工序安排对工期的可靠保障、各类施工设备资源的投入以及主要材料的采购计划对进度计划的保障科学、检验、竣工交验等关键工期点设置对整个工程项目按期投入使用的保障合理、供应计划切实可行。内容欠合理、欠可行、欠科学的,每项扣0.5分;内容不合理、不可行、不科学的,每项扣1分,扣完为止,满分5分。	0-5	5.0	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5
9.2	商务	(2) 评委根据供应商提供的施工质量保证措施进行评议,要求材料、设备品质(包括但不限于要求产品系列、质量等级等的详细描述及其优劣情况)质量优越、产地品牌明确、品牌口碑优异、市场流通量大、配置科学、维修保养响应快。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分4分。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
9.3	商务	(3) 评委根据供应商提供的工程质量保障体系和技术进行评议,要求工程的质量保障系统和自检体系满足招标文件及国家、行业、地方强制性标准要求,预防质量通病的具体措施、拟采用的检测检验用工具、仪器等种类和数量满足本工程质量监控的需要。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分4分。	0-4	3.5	3.0	3.5	3.0	3.0	3.5
10	商务	10、施工现场平面布置(3分):由评委对供应商施工现场平面布置进行评议,要求施工现场临时设施、现场作业区布置完善,施工设备机具、原材料、半成品、成品、外购件的堆放安排合理,施工现场安全通道、消防设施设置科学。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分3分。	0-3	2.5	2.0	2.5	2.5	2.5	2.5
11	商务	11、施工机械设备配置及布置(4分):由评委对供应商拟投入本项目的主要施工机械设备、试验和检测仪器设备的选用进行评议,要求设备配置性能优越、全套、机械质量高、投入足够、机械较新、设备功能充分满足使用要求、运行可靠稳定性。配置及布置欠优越、欠全套的,每项扣0.5分;配置及布置不优越、不全套,每项扣1分,扣完为止,满分4分。	0-4	3.5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.5
合计			0-70	65.5	62.0	63.0	64.5	62.5	64.25

专家(签名):

## 技术商务评分明细（专家1）

项目名称：浙江药科职业大学鄞州校区图书馆内外墙维修工程项目（CBNB-20233183G磋）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	元和装饰集团股份有限公司
1	商务	1、技术条款响应（2分）：由评委根据供应商对采购文件中第五章项目需求中一、采购需求“1、其他招标需求”的响应情况进行评议，任何一条项目需求的未响应或负偏离的，每条扣1分，满分2分。注：若供应商的本项分数扣完，将作无效标处理。	0-2	2.0
2	商务	2、项目业绩（1.5分）：供应商自2020年1月1日至今（以合同签订时间为准），具有施工项目业绩的合同，每提供一个合同得0.25分，满分1.5分。 注：响应文件中提供上述业绩合同复印件，加盖供应商公章。未提供或提供内容不全的均不得分。	0-1.5	1.5
3.1	商务	（1）供应商具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证证书的，每提供1个得2分，满分6分。 注：响应文件中提供上述证书扫描件并加盖公章，未提供或提供无效的不得分。	0-6	6.0
3.2	商务	（2）评委根据供应商的项目实施能力进行评议，要求具备实施本项目的实力、专业技术能力水平高、管理水平高、信誉度强。实力欠缺、水平和信誉等欠高的，每项扣0.5分；实力不强、水平和信誉等不高的，每项扣1分，扣完为止，满分3分。 注：响应文件中相关资质证书加盖公章以供评委评审。	0-3	3.0
4.1	商务	（1）评委根据供应商针对本项目拟派的项目经理的经验能力进行评议，要求参与项目的数量丰富、参与项目类型丰富、协调和组织能力强、丰富的临场经验、具有良好的判断力等。能力欠缺的，每项扣0.5分；能力差的，每项扣1分；满分5分。注：1、响应文件中提供项目经理相关证明材料、相关经验的合同复印件、开标前近三个月的供应商为其所缴纳社保证明（由社保部门出具并盖章的社保证明为准）以供评委评审，均加盖公章。2、项目经理相关经验业绩的合同中体现项目经理名字。	0-5	4.0
4.2	商务	（2）供应商拟投入本项目的项目组成员（项目经理除外）具有中级及以上职称或二级及以上注册建造师证书的，每提供1个得2分，最多得6分。 注：（1）响应文件中提供上述人员的资格证书复印件、开标前近三个月的供应商为其所缴纳社保证明（由社保部门出具并盖章的社保证明为准），均加盖公章。未提供或提供不全或提供无效的均不得分。（2）上述人员必须为投标企业在职职工（不包括离退休返聘人员），不得外聘，否则该人员不计分。	0-6	6.0
4.3	商务	（3）评委根据供应商针对本项目的项目组人员专业类型情况（包括对项目组人员专业结构、合同履行期间人员数量保证措施）进行评议，要求人员配置类型（包括但不限于施工员、材料员、质检员、安全员匹配本工程施工需求）及数量合理、专业配置完全满足需求。配置欠合理的，每项扣0.5分；配置不合理的，每项扣1分，扣完为止，满分3分。 注：响应文件中提供上述人员的证书复印件、开标前近三个月的供应商为其所缴纳社保证明（由社保部门出具并盖章的社保证明为准），均加盖公章。未提供或提供不全或提供无效的均不得分。	0-3	3.0
4.4	商务	（4）评委根据供应商提供的其他劳动力人员中配置的级别、人数满足工程施工各阶段需求、人员层级管理、劳动力协调进行评议。要求级别符合采购需求、人数配置合理、人员管理配置专业、人员管理配置结构完整、协调力强。配置欠合理的，每项扣0.5分；配置不合理的，每项扣1分，扣完为止，满分3分。	0-3	2.5
5.1	商务	（1）评委根据供应商对学校维修改造项目施工组织设计特殊性、可操作性，维修服务的响应性进行评议，要求方案内容全面（涵盖工程量列明的所有工作）、规范性（分部分项工程的施工方法符合施工验收规范和标准）、条理清晰、涵盖本次工程实施有关的内容、各工序衔接的合理性和可操作性、对特殊工艺的要求有详细的技术解决方案。内容欠合理的，每项扣0.5分；内容不合理的，每项扣1分，扣完为止，满分4分。	0-4	3.5
5.2	商务	（2）评委根据供应商对本项目的重、难点以及提出的建议措施进行评议，要求重难点分析全面且有针对性、要求措施有符合实际、内容与本项目契合、可行性强。内容欠合理的，每项扣0.5分；内容不合理，每项扣1分，扣完为止，满分3.5分。	0-3.5	3.0
6.1	商务	（1）评委根据供应商提供的安全生产管理体系和管理措施进行评议，要求施工人员安全保障措施完整、临时用电防护措施以及针对安全事故的应急预案设置有效性高、目标明确。内容欠合理的，每项扣0.5分；内容不合理，每项扣1分，扣完为止，满分3分。	0-3	2.5

6.2	商务	(2) 文明施工管理体系和管理措施、绿色施工的技术组织措施管理体系和管理措施、施工人员安全保障措施、临时用电防护措施以及针对安全事故的应急预案进行评议, 要求环境管理措施(包括防尘、防噪音、现场环境整洁措施等)内容全面、措施体系完整、目标明确、有针对性、与采购人的目标契合、应急预警内容设置有效性高。内容欠合理的, 每项扣0.5分; 内容不合理, 每项扣1分, 扣完为止, 满分4分。	0-4	3.5
7	商务	7、配合采购人统一管理措施(3分): 由评委对供应商的配合采购人统一管理措施进行评议, 要求配合和协调采购人单位的统一管理及措施、施工过程减少对采购人日常工作的影响、管理措施完整清晰。内容欠合理的, 每项扣0.5分; 内容不合理, 每项扣1分, 扣完为止, 满分3分。	0-3	3.0
8	商务	8、工程保修服务措施(3分): 评委根据供应商提供的工程保修服务措施进行评议, 要求措施内容契合采购目标、响应速度快、服务人员安排合理、修复时间承诺可行性强。内容欠合理的, 每项扣0.5分; 内容不合理, 每项扣1分, 扣完为止, 满分3分。	0-3	3.0
9.1	商务	(1) 评委根据供应商提供的施工进度安排、施工进度计划保证措施和材料供应计划措施进行评议, 要求施工进度计划关于分部分项工期、工序安排对工期的可靠保障、工序安排对工期的可靠保障、各类施工设备资源的投入以及主要材料的采购计划对进度计划的保障科学、检验、竣工交验等关键工期点设置对整个工程项目按期投入使用的保障合理、供应计划切实可行。内容欠合理、欠可行、欠科学的, 每项扣0.5分; 内容不合理、不可行、不科学, 每项扣1分, 扣完为止, 满分5分。	0-5	4.5
9.2	商务	(2) 评委根据供应商提供的施工质量保证措施进行评议, 要求材料、设备品质(包括但不限于要求产品系列、质量等级等的详细描述及其优劣情况)质量优越、产地品牌明确、品牌口碑优异、市场流通量大、配置科学、维修保养响应快。内容欠合理的, 每项扣0.5分; 内容不合理, 每项扣1分, 扣完为止, 满分4分。	0-4	3.0
9.3	商务	(3) 评委根据供应商提供的工程质量保障体系和技术进行评议, 要求工程的质量保障系统和自检体系满足招标文件及国家、行业、地方强制性标准要求, 预防质量通病的具体措施、拟采用的检测检验用工具、仪器等种类和数量满足本工程质量监控的需要。内容欠合理的, 每项扣0.5分; 内容不合理, 每项扣1分, 扣完为止, 满分4分。	0-4	4.0
10	商务	10、施工现场平面布置(3分): 由评委对供应商施工现场平面布置进行评议, 要求施工现场临时设施、现场作业区布置完善, 施工设备机具、原材料、半成品、成品、外购件的堆放安排合理, 施工现场安全通道、消防设施设置科学。内容欠合理的, 每项扣0.5分; 内容不合理, 每项扣1分, 扣完为止, 满分3分。	0-3	2.0
11	商务	11、施工机械设备配置及布置(4分): 由评委对供应商拟投入本项目的主要施工机械设备、试验和检测仪器设备的选用进行评议, 要求设备配置性能优越、全套、机械质量高、投入足够、机械较新、设备功能充分满足使用要求、运行可靠稳定性。配置及布置欠优越、欠全套的, 每项扣0.5分; 配置及布置不优越、不全套, 每项扣1分, 扣完为止, 满分4分。	0-4	3.5
合计			0-70	63.5

专家(签名):

## 技术商务评分明细（专家2）

项目名称：浙江药科职业大学鄞州校区图书馆内外墙维修工程项目（CBNB-20233183G磋）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	宁波卓艺建筑装饰工程有限公司	中煜雅兴建工（浙江）有限公司	浙江三众建设有限公司	浙江宝基建设有限公司	浙江富华建筑装饰有限公司	宁波华康陆鼎建设有限公司
1	商务	1、技术条款响应（2分）：由评委根据供应商对采购文件中第五章 项目需求中一、采购需求“1、其他招标需求”的响应情况进行评议，任何一条项目需求的未响应或负偏离的，每条扣1分，满分2分。注：若供应商的本项分数扣完，将作无效标处理。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2	商务	2、项目业绩（1.5分）：供应商自2020年1月1日至今（以合同签订时间为准），具有施工项目业绩的合同，每提供一个合同得0.25分，满分1.5分。注：响应文件中提供上述业绩合同复印件，加盖供应商公章。未提供或提供内容不全的均不得分。	0-1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	0.75
3.1	商务	（1）供应商具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证证书的，每提供1个得2分，满分6分。注：响应文件中提供上述证书扫描件并加盖公章，未提供或提供无效的不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0
3.2	商务	（2）评委根据供应商的项目实施能力进行评议，要求具备实施本项目的实力、专业技术能力水平高、管理水平高、信誉度高。实力不强、水平和信誉等欠高的，每项扣0.5分；实力不强、水平和信誉等不高的，每项扣1分，扣完为止，满分3分。注：响应文件中相关资质证书加盖公章以供评委评审。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
4.1	商务	（1）评委根据供应商针对本项目拟派的项目经理的经验能力进行评议，要求参与项目的数量丰富、参与项目类型丰富、协调和组织能力强、丰富的临场经验、具有良好的判断力等。能力欠缺的，每项扣0.5分；能力差的，每项扣1分；满分5分。注：1、响应文件中提供项目经理相关证明材料、相关经验的合同复印件、开标前近三个月的供应商为其所缴纳社保证明（由社保部门出具并盖章的社保证明为准）以供评委评审，均加盖公章。2、项目经理相关经验业绩的合同中体现项目经理名字。	0-5	4.0	4.5	4.0	5.0	3.5	4.0
4.2	商务	（2）供应商拟投入本项目的项目组成员（项目经理除外）具有中级及以上职称或二级及以上注册建造师证书的，每提供1个得2分，最多得6分。注：（1）响应文件中提供上述人员的资格证书复印件、开标前近三个月的供应商为其所缴纳社保证明（由社保部门出具并盖章的社保证明为准），均加盖公章。未提供或提供不全或提供无效的均不得分。（2）上述人员必须为投标企业在职职工（不包括离退休返聘人员），不得外聘，否则该人员不计分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0

4.3	商务	(3) 评委根据供应商针对本项目的项目组人员专业类型情况(包括对项目组人员专业结构、合同履行期间人员数量保证措施)进行评议,要求人员配置类型(包括但不限于施工员、材料员、质检员、安全员匹配本工程施工需求)及数量合理、专业配置完全满足需求。配置欠合理的,每项扣0.5分;配置不合理的,每项扣1分,扣完为止,满分3分。 注:响应文件中提供上述人员的证书复印件、开标前近三个月的供应商为其所缴纳社保证明(由社保部门出具并盖章的社保证明为准),均加盖公章。未提供或提供不全或提供无效的均不得分。	0-3	3.0	3.0	2.5	3.0	3.0	3.0
4.4	商务	(4) 评委根据供应商提供的其他劳动力人员中配置的级别、人数满足工程施工各阶段需求、人员层级管理、劳动力协调进行评议。要求级别符合采购需求、人数配置合理、人员管理配置专业、人员管理配置结构完整、协调力强。配置欠合理的,每项扣0.5分;配置不合理的,每项扣1分,扣完为止,满分3分。	0-3	2.5	3.0	2.5	2.5	3.0	3.0
5.1	商务	(1) 评委根据供应商对学校维修改造项目施工组织设计特殊性、可操作性,维修服务的响应性进行评议,要求方案内容全面(涵盖工程量列明的所有工作)、规范性(分部分项工程的施工方法符合施工验收规范和标准)、条理清晰、涵盖本次工程实施有关的内容、各工序衔接的合理性和可操作性、对特殊工艺的要求有详细的技术解决方案。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理的,每项扣1分,扣完为止,满分4分。	0-4	4.0	3.5	3.5	3.5	3.5	4.0
5.2	商务	(2) 评委根据供应商对本项目的重、难点以及提出的建议措施进行评议,要求重难点分析全面且有针对性、要求措施有符合实际、内容与本项目契合、可行性强。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分3.5分。	0-3.5	3.5	3.0	3.0	3.0	3.5	3.0
6.1	商务	(1) 评委根据供应商提供的安全生产管理体系和管理措施进行评议,要求施工人员安全保障措施完整、临时用电防护措施以及针对安全事故的应急预案设置有效性高、目标明确。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分3分。	0-3	3.0	2.5	2.5	2.5	3.0	2.5
6.2	商务	(2) 文明施工管理体系和管理措施、绿色施工的技术组织措施管理体系和管理措施、施工人员安全保障措施、临时用电防护措施以及针对安全事故的应急预案进行评议,要求环境管理措施(包括防尘、防噪音、现场环境整洁措施等)内容全面、措施体系完整、目标明确、有针对性、与采购人的目标契合、应急预案内容设置有效性高。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分4分。	0-4	3.5	3.0	3.0	4.0	3.5	4.0
7	商务	7、配合采购人统一管理措施(3分):由评委对供应商的配合采购人统一管理措施进行评议,要求配合和协调采购人单位的统一管理措施、施工过程减少对采购人日常工作的影响、管理措施完整清晰。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分3分。	0-3	3.0	2.5	2.5	2.5	3.0	2.5
8	商务	8、工程保修服务措施(3分):评委根据供应商提供的工程保修服务措施进行评议,要求措施内容契合采购目标、响应速度快、服务人员安排合理、修复时间承诺可行性强。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分3分。	0-3	3.0	2.5	2.5	3.0	3.0	3.0

9.1	商务	(1) 评委根据供应商提供的施工进度安排、施工进度计划保证措施和材料供应计划措施进行评议,要求施工进度计划关于分部分项工期、工序安排对工期的可靠保障、工序安排对工期的可靠保障、各类施工设备资源的投入以及主要材料的采购计划对进度计划的保障科学、检验、竣工验收等关键工期点设置对整个工程项目按期投入使用的保障合理、供应计划切实可行。内容欠合理、欠可行、欠科学的,每项扣0.5分;内容不合理、不可行、不科学的,每项扣1分,扣完为止,满分5分。	0-5	5.0	4.5	4.0	4.5	5.0	4.5
9.2	商务	(2) 评委根据供应商提供的施工质量保证措施进行评议,要求材料、设备品质(包括但不限于要求产品系列、质量等级等的详细描述及其优劣情况)质量优越、产地品牌明确、品牌口碑优异、市场流通量大、配置科学、维修保养响应快。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分4分。	0-4	3.5	3.0	3.0	4.0	3.5	4.0
9.3	商务	(3) 评委根据供应商提供的工程质量保障体系和技术进行评议,要求工程的质量保障系统和自检体系满足招标文件及国家、行业、地方强制性标准要求,预防质量通病的具体措施、拟采用的检测检验用工具、仪器等种类和数量满足本工程质量监控的需要。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分4分。	0-4	4.0	3.5	3.0	3.5	4.0	3.5
10	商务	10、施工现场平面布置(3分):由评委对供应商施工现场平面布置进行评议,要求施工现场临时设施、现场作业区布置完善,施工设备机具、原材料、半成品、成品、外购件的堆放安排合理,施工现场安全通道、消防设施设置科学。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分3分。	0-3	2.5	3.0	2.0	3.0	2.5	3.0
11	商务	11、施工机械设备配置及布置(4分):由评委对供应商拟投入本项目的主要施工机械设备、试验和检测仪器设备的选用进行评议,要求设备配置性能优越、全套、机械质量高、投入足够、机械较新、设备功能充分满足使用要求、运行可靠稳定性。配置及布置欠优越、欠全套的,每项扣0.5分;配置及布置不优越、不全套,每项扣1分,扣完为止,满分4分。	0-4	4.0	3.5	3.0	3.5	4.0	3.5
合计			0-70	67.0	63.5	59.5	66.0	66.5	65.25

专家(签名):

## 技术商务评分明细（专家2）

项目名称：浙江药科职业大学鄞州校区图书馆内外墙维修工程项目（CBNB-20233183G磋）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	元和装饰集团股份有限公司
1	商务	1、技术条款响应（2分）：由评委根据供应商对采购文件中第五章项目需求中一、采购需求“1、其他招标需求”的响应情况进行评议，任何一条项目需求的未响应或负偏离的，每条扣1分，满分2分。注：若供应商的本项分数扣完，将作无效标处理。	0-2	2.0
2	商务	2、项目业绩（1.5分）：供应商自2020年1月1日至今（以合同签订时间为准），具有施工项目业绩的合同，每提供一个合同得0.25分，满分1.5分。 注：响应文件中提供上述业绩合同复印件，加盖供应商公章。未提供或提供内容不全的均不得分。	0-1.5	1.5
3.1	商务	（1）供应商具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证证书的，每提供1个得2分，满分6分。 注：响应文件中提供上述证书扫描件并加盖公章，未提供或提供无效的不得分。	0-6	6.0
3.2	商务	（2）评委根据供应商的项目实施能力进行评议，要求具备实施本项目的实力、专业技术能力水平高、管理水平高、信誉度强。实力欠缺、水平和信誉等欠高的，每项扣0.5分；实力不强、水平和信誉等不高的，每项扣1分，扣完为止，满分3分。 注：响应文件中相关资质证书加盖公章以供评委评审。	0-3	3.0
4.1	商务	（1）评委根据供应商针对本项目拟派的项目经理的经验能力进行评议，要求参与项目的数量丰富、参与项目类型丰富、协调和组织能力强、丰富的临场经验、具有良好的判断力等。能力欠缺的，每项扣0.5分；能力差的，每项扣1分；满分5分。注：1、响应文件中提供项目经理相关证明材料、相关经验的合同复印件、开标前近三个月的供应商为其所缴纳社保证明（由社保部门出具并盖章的社保证明为准）以供评委评审，均加盖公章。2、项目经理相关经验业绩的合同中体现项目经理名字。	0-5	4.0
4.2	商务	（2）供应商拟投入本项目的项目组成员（项目经理除外）具有中级及以上职称或二级及以上注册建造师证书的，每提供1个得2分，最多得6分。 注：（1）响应文件中提供上述人员的资格证书复印件、开标前近三个月的供应商为其所缴纳社保证明（由社保部门出具并盖章的社保证明为准），均加盖公章。未提供或提供不全或提供无效的均不得分。（2）上述人员必须为投标企业在职职工（不包括离退休返聘人员），不得外聘，否则该人员不计分。	0-6	6.0
4.3	商务	（3）评委根据供应商针对本项目的项目组人员专业类型情况（包括对项目组人员专业结构、合同履行期间人员数量保证措施）进行评议，要求人员配置类型（包括但不限于施工员、材料员、质检员、安全员匹配本工程施工需求）及数量合理、专业配置完全满足需求。配置欠合理的，每项扣0.5分；配置不合理的，每项扣1分，扣完为止，满分3分。 注：响应文件中提供上述人员的证书复印件、开标前近三个月的供应商为其所缴纳社保证明（由社保部门出具并盖章的社保证明为准），均加盖公章。未提供或提供不全或提供无效的均不得分。	0-3	3.0
4.4	商务	（4）评委根据供应商提供的其他劳动力人员中配置的级别、人数满足工程施工各阶段需求、人员层级管理、劳动力协调进行评议。要求级别符合采购需求、人数配置合理、人员管理配置专业、人员管理配置结构完整、协调力强。配置欠合理的，每项扣0.5分；配置不合理的，每项扣1分，扣完为止，满分3分。	0-3	3.0
5.1	商务	（1）评委根据供应商对学校维修改造项目施工组织设计特殊性、可操作性，维修服务的响应性进行评议，要求方案内容全面（涵盖工程量列明的所有工作）、规范性（分部分项工程的施工方法符合施工验收规范和标准）、条理清晰、涵盖本次工程实施有关的内容、各工序衔接的合理性和可操作性、对特殊工艺的要求有详细的技术解决方案。内容欠合理的，每项扣0.5分；内容不合理的，每项扣1分，扣完为止，满分4分。	0-4	3.5
5.2	商务	（2）评委根据供应商对本项目的重、难点以及提出的建议措施进行评议，要求重难点分析全面且有针对性、要求措施有符合实际、内容与本项目契合、可行性强。内容欠合理的，每项扣0.5分；内容不合理，每项扣1分，扣完为止，满分3.5分。	0-3.5	3.0
6.1	商务	（1）评委根据供应商提供的安全生产管理体系和管理措施进行评议，要求施工人员安全保障措施完整、临时用电防护措施以及针对安全事故的应急预案设置有效性高、目标明确。内容欠合理的，每项扣0.5分；内容不合理，每项扣1分，扣完为止，满分3分。	0-3	3.0

6.2	商务	(2) 文明施工管理体系和管理措施、绿色施工的技术组织措施管理体系和管理措施、施工人员安全保障措施、临时用电防护措施以及针对安全事故的应急预案进行评议, 要求环境管理措施(包括防尘、防噪音、现场环境整洁措施等)内容全面、措施体系完整、目标明确、有针对性、与采购人的目标契合、应急预警内容设置有效性高。内容欠合理的, 每项扣0.5分; 内容不合理, 每项扣1分, 扣完为止, 满分4分。	0-4	3.5
7	商务	7、配合采购人统一管理措施(3分): 由评委对供应商的配合采购人统一管理措施进行评议, 要求配合和协调采购人单位的统一管理及措施、施工过程减少对采购人日常工作的影响、管理措施完整清晰。内容欠合理的, 每项扣0.5分; 内容不合理, 每项扣1分, 扣完为止, 满分3分。	0-3	3.0
8	商务	8、工程保修服务措施(3分): 评委根据供应商提供的工程保修服务措施进行评议, 要求措施内容契合采购目标、响应速度快、服务人员安排合理、修复时间承诺可行性强。内容欠合理的, 每项扣0.5分; 内容不合理, 每项扣1分, 扣完为止, 满分3分。	0-3	3.0
9.1	商务	(1) 评委根据供应商提供的施工进度安排、施工进度计划保证措施和材料供应计划措施进行评议, 要求施工进度计划关于分部分项工期、工序安排对工期的可靠保障、工序安排对工期的可靠保障、各类施工设备资源的投入以及主要材料的采购计划对进度计划的保障科学、检验、竣工交验等关键工期点设置对整个工程项目按期投入使用的保障合理、供应计划切实可行。内容欠合理、欠可行、欠科学的, 每项扣0.5分; 内容不合理、不可行、不科学, 每项扣1分, 扣完为止, 满分5分。	0-5	5.0
9.2	商务	(2) 评委根据供应商提供的施工质量保证措施进行评议, 要求材料、设备品质(包括但不限于要求产品系列、质量等级等的详细描述及其优劣情况)质量优越、产地品牌明确、品牌口碑优异、市场流通量大、配置科学、维修保养响应快。内容欠合理的, 每项扣0.5分; 内容不合理, 每项扣1分, 扣完为止, 满分4分。	0-4	3.5
9.3	商务	(3) 评委根据供应商提供的工程质量保障体系和技术进行评议, 要求工程的质量保障系统和自检体系满足招标文件及国家、行业、地方强制性标准要求, 预防质量通病的具体措施、拟采用的检测检验用工具、仪器等种类和数量满足本工程质量监控的需要。内容欠合理的, 每项扣0.5分; 内容不合理, 每项扣1分, 扣完为止, 满分4分。	0-4	4.0
10	商务	10、施工现场平面布置(3分): 由评委对供应商施工现场平面布置进行评议, 要求施工现场临时设施、现场作业区布置完善, 施工设备机具、原材料、半成品、成品、外购件的堆放安排合理, 施工现场安全通道、消防设施设置科学。内容欠合理的, 每项扣0.5分; 内容不合理, 每项扣1分, 扣完为止, 满分3分。	0-3	2.5
11	商务	11、施工机械设备配置及布置(4分): 由评委对供应商拟投入本项目的主要施工机械设备、试验和检测仪器设备的选用进行评议, 要求设备配置性能优越、全套、机械质量高、投入足够、机械较新、设备功能充分满足使用要求、运行可靠稳定性。配置及布置欠优越、欠全套的, 每项扣0.5分; 配置及布置不优越、不全套, 每项扣1分, 扣完为止, 满分4分。	0-4	4.0
合计			0-70	66.5

专家(签名):

## 技术商务评分明细（专家3）

项目名称：浙江药科职业大学鄞州校区图书馆内外墙维修工程项目（CBNB-20233183G磋）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	宁波卓艺建筑装饰工程有限公司	中煜雅兴建工（浙江）有限公司	浙江三众建设有限公司	浙江宝基建设有限公司	浙江富华建筑装饰有限公司	宁波华康陆鼎建设有限公司
1	商务	1、技术条款响应（2分）：由评委根据供应商对采购文件中第五章 项目需求中一、采购需求“1、其他招标需求”的响应情况进行评议，任何一条项目需求的未响应或负偏离的，每条扣1分，满分2分。注：若供应商的本项分数扣完，将作无效标处理。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2	商务	2、项目业绩（1.5分）：供应商自2020年1月1日至今（以合同签订时间为准），具有施工项目业绩的合同，每提供一个合同得0.25分，满分1.5分。注：响应文件中提供上述业绩合同复印件，加盖供应商公章。未提供或提供内容不全的均不得分。	0-1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	0.75
3.1	商务	（1）供应商具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证证书的，每提供1个得2分，满分6分。注：响应文件中提供上述证书扫描件并加盖公章，未提供或提供无效的不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0
3.2	商务	（2）评委根据供应商的项目实施能力进行评议，要求具备实施本项目的实力、专业技术能力水平高、管理水平高、信誉度强。实力欠强、水平和信誉等欠高的，每项扣0.5分；实力不强、水平和信誉等不高的，每项扣1分，扣完为止，满分3分。注：响应文件中相关资质证书加盖公章以供评委评审。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
4.1	商务	（1）评委根据供应商针对本项目拟派的项目经理的经验能力进行评议，要求参与项目的数量丰富、参与项目类型丰富、协调和组织能力强、丰富的临场经验、具有良好的判断力等。能力欠缺的，每项扣0.5分；能力差的，每项扣1分；满分5分。注：1、响应文件中提供项目经理相关证明材料、相关经验的合同复印件、开标前近三个月的供应商为其所缴纳社保证明（由社保部门出具并盖章的社保证明为准）以供评委评审，均加盖公章。2、项目经理相关经验业绩的合同中体现项目经理名字。	0-5	4.0	4.5	4.0	5.0	3.5	4.0
4.2	商务	（2）供应商拟投入本项目的项目组成员（项目经理除外）具有中级及以上职称或二级及以上注册建造师证书的，每提供1个得2分，最多得6分。注：（1）响应文件中提供上述人员的资格证书复印件、开标前近三个月的供应商为其所缴纳社保证明（由社保部门出具并盖章的社保证明为准），均加盖公章。未提供或提供不全或提供无效的均不得分。（2）上述人员必须为投标企业在职职工（不包括离退休返聘人员），不得外聘，否则该人员不计分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0

4.3	商务	(3) 评委根据供应商针对本项目的项目组人员专业类型情况(包括对项目组人员专业结构、合同履行期间人员数量保证措施)进行评议,要求人员配置类型(包括但不限于施工员、材料员、质检员、安全员匹配本工程施工需求)及数量合理、专业配置完全满足需求。配置欠合理的,每项扣0.5分;配置不合理的,每项扣1分,扣完为止,满分3分。 注:响应文件中提供上述人员的证书复印件、开标前近三个月的供应商为其所缴纳社保证明(由社保部门出具并盖章的社保证明为准),均加盖公章。未提供或提供不全或提供无效的均不得分。	0-3	2.5	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
4.4	商务	(4) 评委根据供应商提供的其他劳动力人员中配置的级别、人数满足工程施工各阶段需求、人员层级管理、劳动力协调进行评议。要求级别符合采购需求、人数配置合理、人员管理配置专业、人员管理配置结构完整、协调力强。配置欠合理的,每项扣0.5分;配置不合理的,每项扣1分,扣完为止,满分3分。	0-3	2.5	2.0	2.0	2.0	1.5	1.5
5.1	商务	(1) 评委根据供应商对学校维修改造项目施工组织设计特殊性、可操作性,维修服务的响应性进行评议,要求方案内容全面(涵盖工程量列明的所有工作)、规范性(分部分项工程的施工方法符合施工验收规范和标准)、条理清晰、涵盖本次工程实施有关的内容、各工序衔接的合理性和可操作性、对特殊工艺的要求有详细的技术解决方案。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理的,每项扣1分,扣完为止,满分4分。	0-4	3.5	3.0	3.0	2.5	2.5	3.0
5.2	商务	(2) 评委根据供应商对本项目的重、难点以及提出的建议措施进行评议,要求重难点分析全面且有针对性、要求措施有符合实际、内容与本项目契合、可行性强。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分3.5分。	0-3.5	3.0	2.5	2.5	2.5	2.0	2.0
6.1	商务	(1) 评委根据供应商提供的安全生产管理体系和管理措施进行评议,要求施工人员安全保障措施完整、临时用电防护措施以及针对安全事故的应急预案设置有效性高、目标明确。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分3分。	0-3	2.5	2.0	2.5	2.5	2.0	2.5
6.2	商务	(2) 文明施工管理体系和管理措施、绿色施工的技术组织措施管理体系和管理措施、施工人员安全保障措施、临时用电防护措施以及针对安全事故的应急预案进行评议,要求环境管理措施(包括防尘、防噪音、现场环境整洁措施等)内容全面、措施体系完整、目标明确、有针对性、与采购人的目标契合、应急预案内容设置有效性高。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分4分。	0-4	3.0	2.5	2.5	2.5	2.5	3.0
7	商务	7、配合采购人统一管理措施(3分):由评委对供应商的配合采购人统一管理措施进行评议,要求配合和协调采购人单位的统一管理措施、施工过程减少对采购人日常工作的影响、管理措施完整清晰。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分3分。	0-3	2.5	2.0	2.0	2.0	2.0	2.5
8	商务	8、工程保修服务措施(3分):评委根据供应商提供的工程保修服务措施进行评议,要求措施内容契合采购目标、响应速度快、服务人员安排合理、修复时间承诺可行性强。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分3分。	0-3	2.5	2.5	2.5	2.0	2.5	2.5

9.1	商务	(1) 评委根据供应商提供的施工进度安排、施工进度计划保证措施和材料供应计划措施进行评议,要求施工进度计划关于分部分项工期、工序安排对工期的可靠保障、工序安排对工期的可靠保障、各类施工设备资源的投入以及主要材料的采购计划对进度计划的保障科学、检验、竣工验收等关键工期点设置对整个工程项目按期投入使用的保障合理、供应计划切实可行。内容欠合理、欠可行、欠科学的,每项扣0.5分;内容不合理、不可行、不科学的,每项扣1分,扣完为止,满分5分。	0-5	3.5	2.5	3.0	3.0	3.0	3.5
9.2	商务	(2) 评委根据供应商提供的施工质量保证措施进行评议,要求材料、设备品质(包括但不限于要求产品系列、质量等级等的详细描述及其优劣情况)质量优越、产地品牌明确、品牌口碑优异、市场流通量大、配置科学、维修保养响应快。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分4分。	0-4	3.0	3.0	3.5	2.5	3.0	3.5
9.3	商务	(3) 评委根据供应商提供的工程质量保障体系和技术进行评议,要求工程的质量保障系统和自检体系满足招标文件及国家、行业、地方强制性标准要求,预防质量通病的具体措施、拟采用的检测检验用工具、仪器等种类和数量满足本工程质量监控的需要。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分4分。	0-4	3.0	2.5	3.0	2.0	2.5	2.5
10	商务	10、施工现场平面布置(3分):由评委对供应商施工现场平面布置进行评议,要求施工现场临时设施、现场作业区布置完善,施工设备机具、原材料、半成品、成品、外购件的堆放安排合理,施工现场安全通道、消防设施设置科学。内容欠合理的,每项扣0.5分;内容不合理,每项扣1分,扣完为止,满分3分。	0-3	2.0	2.0	1.5	1.5	2.0	2.0
11	商务	11、施工机械设备配置及布置(4分):由评委对供应商拟投入本项目的主要施工机械设备、试验和检测仪器设备的选用进行评议,要求设备配置性能优越、全套、机械质量高、投入足够、机械较新、设备功能充分满足使用要求、运行可靠稳定性。配置及布置欠优越、欠全套的,每项扣0.5分;配置及布置不优越、不全套,每项扣1分,扣完为止,满分4分。	0-4	2.5	2.5	2.0	3.0	2.0	3.0
合计			0-70	58.5	54.0	54.5	53.5	51.5	55.25

专家(签名):

## 技术商务评分明细（专家3）

项目名称：浙江药科职业大学鄞州校区图书馆内外墙维修工程项目（CBNB-20233183G磋）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	元和装饰集团股份有限公司
1	商务	1、技术条款响应（2分）：由评委根据供应商对采购文件中第五章项目需求中一、采购需求“1、其他招标需求”的响应情况进行评议，任何一条项目需求的未响应或负偏离的，每条扣1分，满分2分。注：若供应商的本项分数扣完，将作无效标处理。	0-2	2.0
2	商务	2、项目业绩（1.5分）：供应商自2020年1月1日至今（以合同签订时间为准），具有施工项目业绩的合同，每提供一个合同得0.25分，满分1.5分。 注：响应文件中提供上述业绩合同复印件，加盖供应商公章。未提供或提供内容不全的均不得分。	0-1.5	1.5
3.1	商务	（1）供应商具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证证书的，每提供1个得2分，满分6分。 注：响应文件中提供上述证书扫描件并加盖公章，未提供或提供无效的不得分。	0-6	6.0
3.2	商务	（2）评委根据供应商的项目实施能力进行评议，要求具备实施本项目的实力、专业技术能力水平高、管理水平高、信誉度强。实力欠缺、水平和信誉等欠高的，每项扣0.5分；实力不强、水平和信誉等不高的，每项扣1分，扣完为止，满分3分。 注：响应文件中相关资质证书加盖公章以供评委评审。	0-3	3.0
4.1	商务	（1）评委根据供应商针对本项目拟派的项目经理的经验能力进行评议，要求参与项目的数量丰富、参与项目类型丰富、协调和组织能力强、丰富的临场经验、具有良好的判断力等。能力欠缺的，每项扣0.5分；能力差的，每项扣1分；满分5分。注：1、响应文件中提供项目经理相关证明材料、相关经验的合同复印件、开标前近三个月的供应商为其所缴纳社保证明（由社保部门出具并盖章的社保证明为准）以供评委评审，均加盖公章。2、项目经理相关经验业绩的合同中体现项目经理名字。	0-5	4.0
4.2	商务	（2）供应商拟投入本项目的项目组成员（项目经理除外）具有中级及以上职称或二级及以上注册建造师证书的，每提供1个得2分，最多得6分。 注：（1）响应文件中提供上述人员的资格证书复印件、开标前近三个月的供应商为其所缴纳社保证明（由社保部门出具并盖章的社保证明为准），均加盖公章。未提供或提供不全或提供无效的均不得分。（2）上述人员必须为投标企业在职职工（不包括离退休返聘人员），不得外聘，否则该人员不计分。	0-6	6.0
4.3	商务	（3）评委根据供应商针对本项目的项目组人员专业类型情况（包括对项目组人员专业结构、合同履行期间人员数量保证措施）进行评议，要求人员配置类型（包括但不限于施工员、材料员、质检员、安全员匹配本工程施工需求）及数量合理、专业配置完全满足需求。配置欠合理的，每项扣0.5分；配置不合理的，每项扣1分，扣完为止，满分3分。 注：响应文件中提供上述人员的证书复印件、开标前近三个月的供应商为其所缴纳社保证明（由社保部门出具并盖章的社保证明为准），均加盖公章。未提供或提供不全或提供无效的均不得分。	0-3	1.5
4.4	商务	（4）评委根据供应商提供的其他劳动力人员中配置的级别、人数满足工程施工各阶段需求、人员层级管理、劳动力协调进行评议。要求级别符合采购需求、人数配置合理、人员管理配置专业、人员管理配置结构完整、协调力强。配置欠合理的，每项扣0.5分；配置不合理的，每项扣1分，扣完为止，满分3分。	0-3	2.0
5.1	商务	（1）评委根据供应商对学校维修改造项目施工组织设计特殊性、可操作性，维修服务的响应性进行评议，要求方案内容全面（涵盖工程量列明的所有工作）、规范性（分部分项工程的施工方法符合施工验收规范和标准）、条理清晰、涵盖本次工程实施有关的内容、各工序衔接的合理性和可操作性、对特殊工艺的要求有详细的技术解决方案。内容欠合理的，每项扣0.5分；内容不合理的，每项扣1分，扣完为止，满分4分。	0-4	2.5
5.2	商务	（2）评委根据供应商对本项目的重、难点以及提出的建议措施进行评议，要求重难点分析全面且有针对性、要求措施有符合实际、内容与本项目契合、可行性强。内容欠合理的，每项扣0.5分；内容不合理，每项扣1分，扣完为止，满分3.5分。	0-3.5	2.5
6.1	商务	（1）评委根据供应商提供的安全生产管理体系和管理措施进行评议，要求施工人员安全保障措施完整、临时用电防护措施以及针对安全事故的应急预案设置有效性高、目标明确。内容欠合理的，每项扣0.5分；内容不合理，每项扣1分，扣完为止，满分3分。	0-3	2.5

6.2	商务	(2) 文明施工管理体系和管理措施、绿色施工的技术组织措施管理体系和管理措施、施工人员安全保障措施、临时用电防护措施以及针对安全事故的应急预案进行评议, 要求环境管理措施(包括防尘、防噪音、现场环境整洁措施等)内容全面、措施体系完整、目标明确、有针对性、与采购人的目标契合、应急预警内容设置有效性高。内容欠合理的, 每项扣0.5分; 内容不合理, 每项扣1分, 扣完为止, 满分4分。	0-4	2.5
7	商务	7、配合采购人统一管理措施(3分): 由评委对供应商的配合采购人统一管理措施进行评议, 要求配合和协调采购人单位的统一管理及措施、施工过程减少对采购人日常工作的影响、管理措施完整清晰。内容欠合理的, 每项扣0.5分; 内容不合理, 每项扣1分, 扣完为止, 满分3分。	0-3	2.0
8	商务	8、工程保修服务措施(3分): 评委根据供应商提供的工程保修服务措施进行评议, 要求措施内容契合采购目标、响应速度快、服务人员安排合理、修复时间承诺可行性强。内容欠合理的, 每项扣0.5分; 内容不合理, 每项扣1分, 扣完为止, 满分3分。	0-3	2.0
9.1	商务	(1) 评委根据供应商提供的施工进度安排、施工进度计划保证措施和材料供应计划措施进行评议, 要求施工进度计划关于分部分项工期、工序安排对工期的可靠保障、工序安排对工期的可靠保障、各类施工设备资源的投入以及主要材料的采购计划对进度计划的保障科学、检验、竣工交验等关键工期点设置对整个工程项目按期投入使用的保障合理、供应计划切实可行。内容欠合理、欠可行、欠科学的, 每项扣0.5分; 内容不合理、不可行、不科学, 每项扣1分, 扣完为止, 满分5分。	0-5	2.5
9.2	商务	(2) 评委根据供应商提供的施工质量保证措施进行评议, 要求材料、设备品质(包括但不限于要求产品系列、质量等级等的详细描述及其优劣情况)质量优越、产地品牌明确、品牌口碑优异、市场流通量大、配置科学、维修保养响应快。内容欠合理的, 每项扣0.5分; 内容不合理, 每项扣1分, 扣完为止, 满分4分。	0-4	3.0
9.3	商务	(3) 评委根据供应商提供的工程质量保障体系和技术进行评议, 要求工程的质量保障系统和自检体系满足招标文件及国家、行业、地方强制性标准要求, 预防质量通病的具体措施、拟采用的检测检验用工具、仪器等种类和数量满足本工程质量监控的需要。内容欠合理的, 每项扣0.5分; 内容不合理, 每项扣1分, 扣完为止, 满分4分。	0-4	2.5
10	商务	10、施工现场平面布置(3分): 由评委对供应商施工现场平面布置进行评议, 要求施工现场临时设施、现场作业区布置完善, 施工设备机具、原材料、半成品、成品、外购件的堆放安排合理, 施工现场安全通道、消防设施设置科学。内容欠合理的, 每项扣0.5分; 内容不合理, 每项扣1分, 扣完为止, 满分3分。	0-3	1.5
11	商务	11、施工机械设备配置及布置(4分): 由评委对供应商拟投入本项目的主要施工机械设备、试验和检测仪器设备的选用进行评议, 要求设备配置性能优越、全套、机械质量高、投入足够、机械较新、设备功能充分满足使用要求、运行可靠稳定性。配置及布置欠优越、欠全套的, 每项扣0.5分; 配置及布置不优越、不全套, 每项扣1分, 扣完为止, 满分4分。	0-4	2.0
合计			0-70	51.5

专家(签名):

