

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：2024年度常山县人民检察院物业管理服务采购项目（CSZFCG-20240601-GK04）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	衢州亲邻物业管理有限公司	衢州市中原物业管理有限公司	杭州龙福物业管理有限公司	浙江缘份物业服务服务有限公司
1.1	商务	2021年1月以来,投标人实施的类似物业管理服务项目的成功案例每提供一个得1分,最高得2分。须提供项目合同原件扫描件(以合同签订的时间为准)。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
2.1	商务	投标人具有有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证,每项证书得1分,最高得3分(认证证书须与投标人一致,提供证书扫描件,否则不得分)	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
3.1	商务	1、拟派项目主管兼会务具有大专及以上学历得2分;具有具有高中(中专)学历得1分;其他学历不得分。(提供学历证书扫描件及近三个月在投标单位缴纳的社保证明(缴纳时间为2024年3月-5月),否则不得分)。 2、拟派项目保安消控人员中具有高中(中专)及以上学历的,提供一人得1分,最高得2分。(提供学历证书扫描件及近三个月在投标单位缴纳的社保证明(缴纳时间为2024年3月-5月),否则不得分)。 3、拟派项目保安消控人员中有退伍军人的,提供一人得1分,最高得2分。(提供“士兵退出现役证”扫描件及近三个月在投标单位缴纳的社保证明(缴纳时间为2024年3月-5月),否则不得分)。	0-6	6.0	5.0	5.0	6.0
4.1	技术	根据本项目物业使用特点提出物业管理服务理念、服务定位和服务目标的完整性合理性、针对性得0-3分。	0-3	2.5	2.3	2.0	2.3
4.2	技术	根据各投标人针对本项目的理解深度、透彻程度及对服务区域分布情况的了解程度,针对方案中对本服务区域情况是否熟悉,是否能妥善安排相关工作得0-3分。	0-3	2.5	2.3	1.0	2.4
5.1	技术	根据投标人对本项目提出的构想及方案与项目需求的匹配程度,及对本项目可提供的特点服务得0-2分。	0-2	1.8	1.3	1.0	1.3
5.2	技术	根据投标人对本项目提出的构想及方案整体策划的充分性与项目实施过程中的难点分析得0-2分。	0-2	1.7	1.4	1.0	1.4
5.3	技术	根据投标人对本项目提出的构想及方案具体实施过程的科学性、合理性、完整性得0-2分。	0-2	1.7	1.5	1.0	1.4
6.1	技术	根据投标人对本项目提供的岗位培训中消防安全知识培训方案得0-2分。	0-2	1.8	1.5	1.0	1.1
6.2	技术	根据投标人对本项目提供的培训机制及培训人员管理方案的科学性,可行性得0-2分。	0-2	1.8	1.4	1.0	1.3

技术商务资信评分明细表

6.3	技术	根据投标人对本项目提供的岗位培训中突发事件应急培训方案得0-2分。	0-2	1.8	1.3	1.0	1.2
6.4	技术	根据投标人对本项目提供的岗位培训中会务服务培训方案得0-2分。	0-2	1.6	1.4	1.0	1.3
7.1	技术	根据投标人提供的保洁服务方案中不同区域保洁标准、频次、工具使用的合理性、规范性得0-2分。	0-2	1.8	1.5	1.0	1.5
7.2	技术	根据投标人提供的保洁服务方案中日常清洁服务方案的完整性、预防性卫生消杀方案的合理性得0-2分。	0-2	1.8	1.4	1.0	1.3
7.3	技术	根据投标人提供的保洁服务方案中定期全面消杀及特殊天气清洁方案的合理性、可行性得0-2分。	0-2	1.7	1.5	1.0	1.2
8.1	技术	根据投标人提供的安保服务方案中秩序维护服务的合理性、规范性、可行性得0-2分。	0-2	1.8	1.4	1.0	1.5
8.2	技术	根据投标人提供的安保服务方案中巡逻守卫安排的合理性、安全性得0-2分。	0-2	1.7	1.5	1.0	1.3
8.3	技术	根据投标人提供的安保服务方案中消防管理、门岗管理、车辆停放管理的可实施性得0-2分。	0-2	1.7	1.5	1.0	1.3
9.1	技术	根据投标人提供的会务服务方案中会议接待服务具体服务配合方案的合理性、可行性，周到性得0-3分。	0-3	2.8	2.5	1.5	2.4
10.1	技术	根据投标人提供的绿地养护方案中绿地日常养护、管理及病虫害防治方案的完整性、可行性得0-3分。	0-3	2.7	2.4	1.5	2.4
10.2	技术	根据投标人提供的绿地养护方案中特殊天气巡查、处理，排除安全隐患的合理性、安全性得0-3分。	0-3	2.8	2.4	1.5	2.2
11.1	技术	根据投标人提供健全的物业管理制度、作业流程及物业管理工作计划的合理性、规范性得0-2分。	0-2	1.7	1.5	1.0	1.1
11.2	技术	根据投标人提供的内部管理制度中接待投诉，处理投诉的时效性，合理性得0-2分。	0-2	1.8	1.5	1.0	1.2
11.3	技术	根据投标人提供的内部管理制度中档案材料管理制度的保密性、科学性得0-2分。	0-2	1.6	1.3	1.0	1.1
12.1	技术	根据投标人提出的安全保障及管理制度措施落实情况的合理性、可行性得0-2分。	0-2	1.6	1.5	1.0	1.1
12.2	技术	根据投标人提出的人员保障措施及设备保障、品质保障措施的科学性、合理性、可行性得0-2分。	0-2	1.7	1.5	1.0	1.2
13.1	技术	根据投标人提供的进退场交接方案符合性、合理性以及针对本项目具体的实施有效性得0-3分。	0-3	2.7	2.5	1.5	2.4
14.1	技术	根据投标人维护期间与其他单位、各职能部门的综合协调方案的合理，可行性得0-3分。	0-3	2.6	2.5	1.5	2.2
15.1	技术	根据投标人前期介入与承接、查验服务保障承诺的合理性，与采购人实际需求的贴合度，可行性得0-3分。	0-3	2.8	2.7	1.5	2.3
16.1	技术	根据投标人提供的应急服务能力措施和方案中灾害性天气、大型检查及活动、各类突发情况等投标人应急方案的合理性、科学性、可行性得0-3分。	0-3	2.6	2.4	1.5	2.1

技术商务资信评分明细表

17 .1	技 术	根据投标人提供的合理化建议方案的合理，可行性得0-3分。	0-3	2.8	2.3	1.5	2.0
18 .1	技 术	根据投标人拟投入的物资装备品目是否齐全完善，贴合采购需求情况，对拟投入的物资装备管理，补充供给方案是否合理得0-3分。	0-3	2.7	2.0	1.5	2.0
合计			0-80	71.6	62.2	44.5	58.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：2024年度常山县人民检察院物业管理服务采购项目（CSZFCG-20240601-GK04）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	衢州亲邻物业管理有限公司	衢州市中原物业管理有限公司	杭州龙福物业管理有限公司	浙江缘份物业服务服务有限公司
1.	商务	2021年1月以来,投标人实施的类似物业管理服务项目的成功案例每提供一个得1分,最高得2分。须提供项目合同原件扫描件(以合同签订的时间为准)。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
2.	商务	投标人具有有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证,每项证书得1分,最高得3分(认证证书须与投标人一致,提供证书扫描件,否则不得分)	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
3.	商务	1、拟派项目主管兼会务具有大专及以上学历得2分;具有具有高中(中专)学历得1分;其他学历不得分。(提供学历证书扫描件及近三个月在投标单位缴纳的社保证明(缴纳时间为2024年3月-5月),否则不得分)。 2、拟派项目保安消防人员中具有高中(中专)及以上学历的,提供一人得1分,最高得2分。(提供学历证书扫描件及近三个月在投标单位缴纳的社保证明(缴纳时间为2024年3月-5月),否则不得分)。 3、拟派项目保安消防人员中有退伍军人的,提供一人得1分,最高得2分。(提供“士兵退出现役证”扫描件及近三个月在投标单位缴纳的社保证明(缴纳时间为2024年3月-5月),否则不得分)。	0-6	6.0	5.0	5.0	6.0
4.	技术	根据本项目物业使用特点提出物业管理服务理念、服务定位和服务目标的完整性合理性、针对性得0-3分。	0-3	2.6	2.6	0.5	2.6
4.	技术	根据各投标人对本项目的理解深度、透彻程度及对服务区域分布情况的了解程度,针对方案中对本服务区域情况是否熟悉,是否能妥善安排相关工作得0-3分。	0-3	2.6	2.6	0.5	2.6
5.	技术	根据投标人对本项目提出的构想及方案与项目需求的匹配程度,及对本项目可提供的特点服务得0-2分。	0-2	1.8	1.7	0.5	1.7
5.	技术	根据投标人对本项目提出的构想及方案整体策划的充分性与项目实施过程中的难点分析得0-2分。	0-2	1.8	1.7	0.5	1.7
5.	技术	根据投标人对本项目提出的构想及方案具体实施过程的科学性、合理性、完整性得0-2分。	0-2	1.8	1.7	1.0	1.7
6.	技术	根据投标人对本项目提供的岗位培训中消防安全知识培训方案得0-2分。	0-2	1.8	1.7	1.0	1.7
6.	技术	根据投标人对本项目提供的培训机制及培训人员管理方案的科学性,可行性得0-2分。	0-2	1.8	1.7	1.0	1.7

技术商务资信评分明细表

6.3	技术	根据投标人对本项目提供的岗位培训中突发事件应急培训方案得0-2分。	0-2	1.8	1.7	1.0	1.7
6.4	技术	根据投标人对本项目提供的岗位培训中会务服务培训方案得0-2分。	0-2	1.8	1.7	1.2	1.6
7.1	技术	根据投标人提供的保洁服务方案中不同区域保洁标准、频次、工具使用的合理性、规范性得0-2分。	0-2	1.8	1.7	1.2	1.6
7.2	技术	根据投标人提供的保洁服务方案中日常清洁服务方案的完整性、预防性卫生消杀方案的合理性得0-2分。	0-2	1.7	1.7	0.5	1.6
7.3	技术	根据投标人提供的保洁服务方案中定期全面消杀及特殊天气清洁方案的合理性、可行性得0-2分。	0-2	1.8	1.8	0.5	1.8
8.1	技术	根据投标人提供的安保服务方案中秩序维护服务的合理性、规范性、可行性得0-2分。	0-2	1.7	1.7	1.2	1.7
8.2	技术	根据投标人提供的安保服务方案中巡逻守卫安排的合理性、安全性得0-2分。	0-2	1.8	1.7	0.5	1.7
8.3	技术	根据投标人提供的安保服务方案中消防管理、门岗管理、车辆停放管理的可实施性得0-2分。	0-2	1.7	1.7	1.2	1.7
9.1	技术	根据投标人提供的会务服务方案中会议接待服务具体服务配合方案的合理性、可行性，周到性得0-3分。	0-3	2.6	2.5	1.2	2.5
10.1	技术	根据投标人提供的绿地养护方案中绿地日常养护、管理及病虫害防治方案的完整性、可行性得0-3分。	0-3	2.6	2.5	1.2	2.5
10.2	技术	根据投标人提供的绿地养护方案中特殊天气巡查、处理，排除安全隐患的合理性、安全性得0-3分。	0-3	2.6	2.5	1.2	2.5
11.1	技术	根据投标人提供健全的物业管理制度、作业流程及物业管理工作计划的合理性、规范性得0-2分。	0-2	1.7	1.6	1.2	1.6
11.2	技术	根据投标人提供的内部管理制度中接待投诉，处理投诉的时效性，合理性得0-2分。	0-2	1.7	1.6	1.2	1.7
11.3	技术	根据投标人提供的内部管理制度中档案材料管理制度的保密性、科学性得0-2分。	0-2	1.7	1.6	0.5	1.7
12.1	技术	根据投标人提出的安全保障及管理制度措施落实情况的合理性、可行性得0-2分。	0-2	1.7	1.7	0.5	1.7
12.2	技术	根据投标人提出的人员保障措施及设备保障、品质保障措施的科学性、合理性、可行性得0-2分。	0-2	1.8	1.6	0.5	1.7
13.1	技术	根据投标人提供的进退场交接方案符合性、合理性以及针对本项目具体的实施有效性得0-3分。	0-3	2.6	2.5	2.0	2.6
14.1	技术	根据投标人维护期间与其他单位、各职能部门的综合协调方案的合理，可行性得0-3分。	0-3	2.6	2.5	2.0	2.5
15.1	技术	根据投标人前期介入与承接、查验服务保障承诺的合理性，与采购人实际需求的贴合度，可行性得0-3分。	0-3	2.6	2.5	2.0	2.4
16.1	技术	根据投标人提供的应急服务能力措施和方案中灾害性天气、大型检查及活动、各类突发情况等投标人应急方案的合理性、科学性、可行性得0-3分。	0-3	2.6	2.5	2.0	2.4

技术商务资信评分明细表

17 .1	技 术	根据投标人提供的合理化建议方案的合理，可行性得0-3分。	0-3	2.5	2.5	2.0	2.5
18 .1	技 术	根据投标人拟投入的物资装备品目是否齐全完善，贴合采购需求情况，对拟投入的物资装备管理，补充供给方案是否合理得0-3分。	0-3	2.6	2.6	2.5	2.6
合计			0-80	71.2	68.1	42.3	69.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：2024年度常山县人民检察院物业管理服务采购项目（CSZFCG-20240601-GK04）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	衢州亲邻物业管理有限公司	衢州市中原物业管理有限公司	杭州龙福物业管理有限公司	浙江缘份物业服务服务有限公司
1.1	商务	2021年1月以来,投标人实施的类似物业管理服务项目的成功案例每提供一个得1分,最高得2分。须提供项目合同原件扫描件(以合同签订的时间为准)。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
2.1	商务	投标人具有有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证,每项证书得1分,最高得3分(认证证书须与投标人一致,提供证书扫描件,否则不得分)	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
3.1	商务	1、拟派项目主管兼会务具有大专及以上学历得2分;具有具有高中(中专)学历得1分;其他学历不得分。(提供学历证书扫描件及近三个月在投标单位缴纳的社保证明(缴纳时间为2024年3月-5月),否则不得分)。 2、拟派项目保安消防人员中具有高中(中专)及以上学历的,提供一人得1分,最高得2分。(提供学历证书扫描件及近三个月在投标单位缴纳的社保证明(缴纳时间为2024年3月-5月),否则不得分)。 3、拟派项目保安消防人员中有退伍军人的,提供一人得1分,最高得2分。(提供“士兵退出现役证”扫描件及近三个月在投标单位缴纳的社保证明(缴纳时间为2024年3月-5月),否则不得分)。	0-6	6.0	5.0	5.0	6.0
4.1	技术	根据本项目物业使用特点提出物业管理服务理念、服务定位和服务目标的完整性合理性、针对性得0-3分。	0-3	2.5	2.1	1.0	2.0
4.2	技术	根据各投标人对本项目的理解深度、透彻程度及对服务区域分布情况的了解程度,针对方案中对本服务区域情况是否熟悉,是否能妥善安排相关工作得0-3分。	0-3	2.5	2.0	1.0	2.0
5.1	技术	根据投标人对本项目提出的构想及方案与项目需求的匹配程度,及对本项目可提供的特点服务得0-2分。	0-2	1.7	1.3	0.6	1.3
5.2	技术	根据投标人对本项目提出的构想及方案整体策划的充分性与项目实施过程中的难点分析得0-2分。	0-2	1.7	1.3	1.4	1.3
5.3	技术	根据投标人对本项目提出的构想及方案具体实施过程的科学性、合理性、完整性得0-2分。	0-2	1.7	1.3	1.3	1.3
6.1	技术	根据投标人对本项目提供的岗位培训中消防安全知识培训方案得0-2分。	0-2	1.7	1.4	1.2	1.3
6.2	技术	根据投标人对本项目提供的培训机制及培训人员管理方案的科学性,可行性得0-2分。	0-2	1.7	1.3	1.4	1.4

技术商务资信评分明细表

6.3	技术	根据投标人对本项目提供的岗位培训中突发事件应急培训方案得0-2分。	0-2	1.8	1.3	1.2	1.3
6.4	技术	根据投标人对本项目提供的岗位培训中会务服务培训方案得0-2分。	0-2	1.7	1.4	1.2	1.4
7.1	技术	根据投标人提供的保洁服务方案中不同区域保洁标准、频次、工具使用的合理性、规范性得0-2分。	0-2	1.7	1.3	1.3	1.3
7.2	技术	根据投标人提供的保洁服务方案中日常清洁服务方案的完整性、预防性卫生消杀方案的合理性得0-2分。	0-2	1.7	1.3	1.3	1.3
7.3	技术	根据投标人提供的保洁服务方案中定期全面消杀及特殊天气清洁方案的合理性、可行性得0-2分。	0-2	1.7	1.3	1.3	1.3
8.1	技术	根据投标人提供的安保服务方案中秩序维护服务的合理性、规范性、可行性得0-2分。	0-2	1.7	1.3	1.2	1.3
8.2	技术	根据投标人提供的安保服务方案中巡逻守卫安排的合理性、安全性得0-2分。	0-2	1.7	1.3	1.2	1.3
8.3	技术	根据投标人提供的安保服务方案中消防管理、门岗管理、车辆停放管理的可实施性得0-2分。	0-2	1.7	1.3	1.2	1.4
9.1	技术	根据投标人提供的会务服务方案中会议接待服务具体服务配合方案的合理性、可行性，周到性得0-3分。	0-3	2.4	2.0	1.9	1.9
10.1	技术	根据投标人提供的绿地养护方案中绿地日常养护、管理及病虫害防治方案的完整性、可行性得0-3分。	0-3	2.4	2.0	1.9	1.9
10.2	技术	根据投标人提供的绿地养护方案中特殊天气巡查、处理，排除安全隐患的合理性、安全性得0-3分。	0-3	2.4	2.0	2.0	2.0
11.1	技术	根据投标人提供健全的物业管理制度、作业流程及物业管理工作计划的合理性、规范性得0-2分。	0-2	1.7	1.3	1.4	1.4
11.2	技术	根据投标人提供的内部管理制度中接待投诉，处理投诉的时效性，合理性得0-2分。	0-2	1.7	1.3	1.3	1.3
11.3	技术	根据投标人提供的内部管理制度中档案材料管理制度的保密性、科学性得0-2分。	0-2	1.7	1.3	1.3	1.3
12.1	技术	根据投标人提出的安全保障及管理制度措施落实情况的合理性、可行性得0-2分。	0-2	1.7	1.3	1.3	1.3
12.2	技术	根据投标人提出的人员保障措施及设备保障、品质保障措施的科学性、合理性、可行性得0-2分。	0-2	1.7	1.3	1.3	1.3
13.1	技术	根据投标人提供的进退场交接方案符合性、合理性以及针对本项目具体的实施有效性得0-3分。	0-3	2.5	2.0	2.0	1.9
14.1	技术	根据投标人维护期间与其他单位、各职能部门的综合协调方案的合理，可行性得0-3分。	0-3	2.5	2.1	1.9	1.9
15.1	技术	根据投标人前期介入与承接、查验服务保障承诺的合理性，与采购人实际需求的贴合度，可行性得0-3分。	0-3	2.4	2.0	1.9	2.0
16.1	技术	根据投标人提供的应急服务能力措施和方案中灾害性天气、大型检查及活动、各类突发情况等投标人应急方案的合理性、科学性、可行性得0-3分。	0-3	2.5	2.1	1.9	2.0

技术商务资信评分明细表

17	技 .1 术	根据投标人提供的合理化建议方案的合理，可行性得0-3分。	0-3	2.5	2.0	2.0	2.0
18	技 .1 术	根据投标人拟投入的物资装备品目是否齐全完善，贴合采购需求情况，对拟投入的物资装备管理，补充供给方案是否合理得0-3分。	0-3	2.5	2.0	2.0	2.0
合计			0-80	68.8	55.9	51.9	56.4

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：2024年度常山县人民检察院物业管理服务采购项目（CSZFCG-20240601-GK04）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	衢州亲邻物业管理有限公司	衢州市中原物业管理有限公司	杭州龙福物业管理有限公司	浙江缘份物业服务服务有限公司
1.1	商务	2021年1月以来,投标人实施的类似物业管理服务项目的成功案例每提供一个得1分,最高得2分。须提供项目合同原件扫描件(以合同签订的时间为准)。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
2.1	商务	投标人具有有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证,每项证书得1分,最高得3分(认证证书须与投标人一致,提供证书扫描件,否则不得分)	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
3.1	商务	1、拟派项目主管兼会务具有大专及以上学历得2分;具有具有高中(中专)学历得1分;其他学历不得分。(提供学历证书扫描件及近三个月在投标单位缴纳的社保证明(缴纳时间为2024年3月-5月),否则不得分)。 2、拟派项目保安消防人员中具有高中(中专)及以上学历的,提供一人得1分,最高得2分。(提供学历证书扫描件及近三个月在投标单位缴纳的社保证明(缴纳时间为2024年3月-5月),否则不得分)。 3、拟派项目保安消防人员中有退伍军人的,提供一人得1分,最高得2分。(提供“士兵退出现役证”扫描件及近三个月在投标单位缴纳的社保证明(缴纳时间为2024年3月-5月),否则不得分)。	0-6	6.0	5.0	5.0	6.0
4.1	技术	根据本项目物业使用特点提出物业管理服务理念、服务定位和服务目标的完整性合理性、针对性得0-3分。	0-3	2.5	2.2	0.5	2.0
4.2	技术	根据各投标人对本项目的理解深度、透彻程度及对服务区域分布情况的了解程度,针对方案中对本服务区域情况是否熟悉,是否能妥善安排相关工作得0-3分。	0-3	2.5	2.3	0.5	2.1
5.1	技术	根据投标人对本项目提出的构想及方案与项目需求的匹配程度,及对本项目可提供的特点服务得0-2分。	0-2	1.6	1.4	0.5	1.3
5.2	技术	根据投标人对本项目提出的构想及方案整体策划的充分性与项目实施过程中的难点分析得0-2分。	0-2	1.6	1.4	0.6	1.3
5.3	技术	根据投标人对本项目提出的构想及方案具体实施过程的科学性、合理性、完整性得0-2分。	0-2	1.7	1.4	1.0	1.2
6.1	技术	根据投标人对本项目提供的岗位培训中消防安全知识培训方案得0-2分。	0-2	1.6	1.5	1.0	1.3
6.2	技术	根据投标人对本项目提供的培训机制及培训人员管理方案的科学性,可行性得0-2分。	0-2	1.6	1.4	1.0	1.2

技术商务资信评分明细表

6.3	技术	根据投标人对本项目提供的岗位培训中突发事件应急培训方案得0-2分。	0-2	1.6	1.4	1.0	1.3
6.4	技术	根据投标人对本项目提供的岗位培训中会务服务培训方案得0-2分。	0-2	1.7	1.3	1.2	1.3
7.1	技术	根据投标人提供的保洁服务方案中不同区域保洁标准、频次、工具使用的合理性、规范性得0-2分。	0-2	1.6	1.4	1.0	1.3
7.2	技术	根据投标人提供的保洁服务方案中日常清洁服务方案的完整性、预防性卫生消杀方案的合理性得0-2分。	0-2	1.6	1.3	1.0	1.2
7.3	技术	根据投标人提供的保洁服务方案中定期全面消杀及特殊天气清洁方案的合理性、可行性得0-2分。	0-2	1.7	1.4	1.0	1.2
8.1	技术	根据投标人提供的安保服务方案中秩序维护服务的合理性、规范性、可行性得0-2分。	0-2	1.6	1.4	1.0	1.2
8.2	技术	根据投标人提供的安保服务方案中巡逻守卫安排的合理性、安全性得0-2分。	0-2	1.7	1.3	1.2	1.3
8.3	技术	根据投标人提供的安保服务方案中消防管理、门岗管理、车辆停放管理的可实施性得0-2分。	0-2	1.7	1.4	1.2	1.2
9.1	技术	根据投标人提供的会务服务方案中会议接待服务具体服务配合方案的合理性、可行性，周到性得0-3分。	0-3	2.5	2.2	1.5	2.0
10.1	技术	根据投标人提供的绿地养护方案中绿地日常养护、管理及病虫害防治方案的完整性、可行性得0-3分。	0-3	2.5	2.3	1.2	2.0
10.2	技术	根据投标人提供的绿地养护方案中特殊天气巡查、处理，排除安全隐患的合理性、安全性得0-3分。	0-3	2.6	2.2	1.2	2.1
11.1	技术	根据投标人提供健全的物业管理制度、作业流程及物业管理工作计划的合理性、规范性得0-2分。	0-2	1.7	1.4	1.0	1.3
11.2	技术	根据投标人提供的内部管理制度中接待投诉，处理投诉的时效性，合理性得0-2分。	0-2	1.6	1.3	1.0	1.2
11.3	技术	根据投标人提供的内部管理制度中档案材料管理制度的保密性、科学性得0-2分。	0-2	1.6	1.4	1.0	1.3
12.1	技术	根据投标人提出的安全保障及管理制度措施落实情况的合理性、可行性得0-2分。	0-2	1.7	1.5	1.0	1.3
12.2	技术	根据投标人提出的人员保障措施及设备保障、品质保障措施的科学性、合理性、可行性得0-2分。	0-2	1.7	1.4	1.0	1.2
13.1	技术	根据投标人提供的进退场交接方案符合性、合理性以及针对本项目具体的实施有效性得0-3分。	0-3	2.5	2.3	1.2	2.1
14.1	技术	根据投标人维护期间与其他单位、各职能部门的综合协调方案的合理，可行性得0-3分。	0-3	2.5	2.2	1.5	2.0
15.1	技术	根据投标人前期介入与承接、查验服务保障承诺的合理性，与采购人实际需求的贴合度，可行性得0-3分。	0-3	2.6	2.3	1.5	2.0
16.1	技术	根据投标人提供的应急服务能力措施和方案中灾害性天气、大型检查及活动、各类突发情况等投标人应急方案的合理性、科学性、可行性得0-3分。	0-3	2.5	2.2	1.5	2.1

技术商务资信评分明细表

17 .1	技 术	根据投标人提供的合理化建议方案的合理，可行性得0-3分。	0-3	2.5	2.3	1.2	2.1
18 .1	技 术	根据投标人拟投入的物资装备品目是否齐全完善，贴合采购需求情况，对拟投入的物资装备管理，补充供给方案是否合理得0-3分。	0-3	2.6	2.2	1.2	2.0
合计			0-80	68.4	59.7	40.7	56.1

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：2024年度常山县人民检察院物业管理服务采购项目（CSZFCG-20240601-GK04）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	衢州亲邻物业管理有限公司	衢州市中原物业管理有限公司	杭州龙福物业管理有限公司	浙江缘份物业服务服务有限公司
1.1	商务	2021年1月以来,投标人实施的类似物业管理服务项目的成功案例每提供一个得1分,最高得2分。须提供项目合同原件扫描件(以合同签订的时间为准)。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
2.1	商务	投标人具有有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证,每项证书得1分,最高得3分(认证证书须与投标人一致,提供证书扫描件,否则不得分)	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
3.1	商务	1、拟派项目主管兼会务具有大专及以上学历得2分;具有具有高中(中专)学历得1分;其他学历不得分。(提供学历证书扫描件及近三个月在投标单位缴纳的社保证明(缴纳时间为2024年3月-5月),否则不得分)。 2、拟派项目保安消防人员中具有高中(中专)及以上学历的,提供一人得1分,最高得2分。(提供学历证书扫描件及近三个月在投标单位缴纳的社保证明(缴纳时间为2024年3月-5月),否则不得分)。 3、拟派项目保安消防人员中有退伍军人的,提供一人得1分,最高得2分。(提供“士兵退出现役证”扫描件及近三个月在投标单位缴纳的社保证明(缴纳时间为2024年3月-5月),否则不得分)。	0-6	6.0	5.0	5.0	6.0
4.1	技术	根据本项目物业使用特点提出物业管理服务理念、服务定位和服务目标的完整性合理性、针对性得0-3分。	0-3	2.8	2.0	0.5	2.4
4.2	技术	根据各投标人对本项目的理解深度、透彻程度及对服务区域分布情况的了解程度,针对方案中对本服务区域情况是否熟悉,是否能妥善安排相关工作得0-3分。	0-3	2.8	2.0	0.5	2.3
5.1	技术	根据投标人对本项目提出的构想及方案与项目需求的匹配程度,及对本项目可提供的特点服务得0-2分。	0-2	1.9	1.8	0.5	1.7
5.2	技术	根据投标人对本项目提出的构想及方案整体策划的充分性与项目实施过程中的难点分析得0-2分。	0-2	1.9	1.8	0.5	1.0
5.3	技术	根据投标人对本项目提出的构想及方案具体实施过程的科学性、合理性、完整性得0-2分。	0-2	1.9	1.0	1.0	1.5
6.1	技术	根据投标人对本项目提供的岗位培训中消防安全知识培训方案得0-2分。	0-2	1.9	1.8	1.0	1.5
6.2	技术	根据投标人对本项目提供的培训机制及培训人员管理方案的科学性,可行性得0-2分。	0-2	1.8	1.7	1.4	1.5

技术商务资信评分明细表

6.3	技术	根据投标人对本项目提供的岗位培训中突发事件应急培训方案得0-2分。	0-2	1.9	1.6	1.2	1.5
6.4	技术	根据投标人对本项目提供的岗位培训中会务服务培训方案得0-2分。	0-2	1.7	1.6	1.2	1.6
7.1	技术	根据投标人提供的保洁服务方案中不同区域保洁标准、频次、工具使用的合理性、规范性得0-2分。	0-2	1.8	1.6	1.5	1.6
7.2	技术	根据投标人提供的保洁服务方案中日常清洁服务方案的完整性、预防性卫生消杀方案的合理性得0-2分。	0-2	1.8	1.7	0.5	1.5
7.3	技术	根据投标人提供的保洁服务方案中定期全面消杀及特殊天气清洁方案的合理性、可行性得0-2分。	0-2	1.9	1.8	0.5	1.4
8.1	技术	根据投标人提供的安保服务方案中秩序维护服务的合理性、规范性、可行性得0-2分。	0-2	1.8	1.7	1.2	1.5
8.2	技术	根据投标人提供的安保服务方案中巡逻守卫安排的合理性、安全性得0-2分。	0-2	1.8	1.5	0.5	1.5
8.3	技术	根据投标人提供的安保服务方案中消防管理、门岗管理、车辆停放管理的可实施性得0-2分。	0-2	1.8	1.7	1.5	1.6
9.1	技术	根据投标人提供的会务服务方案中会议接待服务具体服务配合方案的合理性、可行性，周到性得0-3分。	0-3	2.7	2.5	2.0	2.4
10.1	技术	根据投标人提供的绿地养护方案中绿地日常养护、管理及病虫害防治方案的完整性、可行性得0-3分。	0-3	2.8	2.7	2.5	2.6
10.2	技术	根据投标人提供的绿地养护方案中特殊天气巡查、处理，排除安全隐患的合理性、安全性得0-3分。	0-3	2.8	2.4	2.5	2.5
11.1	技术	根据投标人提供健全的物业管理制度、作业流程及物业管理工作计划的合理性、规范性得0-2分。	0-2	1.9	1.8	1.7	1.7
11.2	技术	根据投标人提供的内部管理制度中接待投诉，处理投诉的时效性，合理性得0-2分。	0-2	1.9	1.7	1.5	1.5
11.3	技术	根据投标人提供的内部管理制度中档案材料管理制度的保密性、科学性得0-2分。	0-2	1.9	1.8	0.5	1.5
12.1	技术	根据投标人提出的安全保障及管理制度措施落实情况的合理性、可行性得0-2分。	0-2	1.7	1.7	0.5	1.6
12.2	技术	根据投标人提出的人员保障措施及设备保障、品质保障措施的科学性、合理性、可行性得0-2分。	0-2	1.8	1.6	0.5	1.7
13.1	技术	根据投标人提供的进退场交接方案符合性、合理性以及针对本项目具体的实施有效性得0-3分。	0-3	2.9	2.8	2.1	2.5
14.1	技术	根据投标人维护期间与其他单位、各职能部门的综合协调方案的合理，可行性得0-3分。	0-3	2.8	2.6	1.5	2.1
15.1	技术	根据投标人前期介入与承接、查验服务保障承诺的合理性，与采购人实际需求的贴合度，可行性得0-3分。	0-3	2.8	2.4	2.1	2.2
16.1	技术	根据投标人提供的应急服务能力措施和方案中灾害性天气、大型检查及活动、各类突发情况等投标人应急方案的合理性、科学性、可行性得0-3分。	0-3	2.7	2.7	2.1	2.4

技术商务资信评分明细表

17 .1	技 术	根据投标人提供的合理化建议方案的合理，可行性得0-3分。	0-3	2.8	2.5	2.6	2.5
18 .1	技 术	根据投标人拟投入的物资装备品目是否齐全完善，贴合采购需求情况，对拟投入的物资装备管理，补充供给方案是否合理得0-3分。	0-3	2.8	2.4	2.5	2.5
合计			0-80	74.8	66.9	48.1	64.8

专家（签名）：