

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：浙江省商务厅赴泰国印度尼西亚经贸交流活动（0625-23215E22）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江省投资促进中心（浙江省驻外商务机构服务中心）	浙江程品旅行社有限公司	浙江新世界国际旅游股份有限公司
1	商务	供应商自2019年1月1日以来（以合同签订时间为准）同类项目业绩（以提供的合同扫描件或复印件为准）：每提供1份合同业绩得0.5分，最高得2分。	0-2	2.0	1.0	0.0
2.1	商务	具有国家人社部门认定的中级及以上职称的得2分。提供证明材料。	0-2	0.0	0.0	0.0
2.2	商务	拟派的项目负责人承担过同类项目的得2分。时间自2019年1月1日至今，以合同签订时间为准。证明材料：合同。若合同无法体现拟派项目负责人姓名的，则须提供由合同用户盖章的佐证材料。	0-2	0.0	0.0	0.0
3.1	技术	1) 项目组成员中具有国家人社部门认定的中级及以上职称的，得1分。（附履历表和相关证书）。	0-1	0.0	0.0	0.0
3.2	技术	2) 项目成员架构健全合理，服务人员责任及工作分工明确得1分。未提供工作分工的不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0
3.3	技术	3) 承诺项目负责人在各类活动中均全称参与的得2分。未提供承诺书不得分。（格式自拟）	0-2	2.0	2.0	2.0
4	技术	“采购需求响应情况”响应程度： 对服务商针对采购需求的响应情况进行评审，每有一项“●”条款不能满足采购文件要求，每项扣2分，本项分值扣完为止。 （备注：以上全部响应的得满分，存在负偏离的，每项扣2分，扣完30分止。）	0-30	30.0	30.0	30.0
5	技术	总体策划方案： 根据活动议程策划方案的科学性、完整性和针对性进行评析： 对活动议程策划方案需求理解充分，策划合理、内容详尽，得4分；对活动议程策划方案需求有基本理解，策划合理、内容基本完整，得3分；对活动议程策划方案需求理解有错误，策划较不合理、内容不完整的，得2分，其余情况得1分，没有不得分。	0-4	4.0	2.0	2.0
6	技术	活动组织方案： 根据活动组织方案的科学性、完整性和针对性进行评析，对活动方案需求理解充分，组织合理、内容详尽，得4分；对活动方案需求有基本理解，组织合理、内容基本完整，得3分；对活动方案需求理解有错误，组织不合理、内容不完整的，得2分，其余情况得1分，没有不得分。	0-4	4.0	2.0	1.0
7	技术	实施进度计划： 根据活动实施进度计划的科学性、完整性和针对性进行评析，实施进度计划组织合理、内容详尽，得4分；实施进度计划组织合理、内容基本完整，得3分；实施进度计划有错误，安排不合理、内容不完整的，得2分，其余情况得1分，没有不得分。	0-4	4.0	3.0	2.0
8	技术	活动会场布置方案及物料方案： 根据响应人提供的活动布置、会务资料、各类宣传物料方案及效果图进行评析。会场功能设置完整、宣传物料多元化、会务资料设计完善的得4分；物料设计内容基本完善，种类单一的得3分，物料设计内容缺失，种类单一的得1分，没有不得分。	0-4	4.0	3.0	1.0
9	技术	宣传方案： 供应商根据项目需求提出完整的宣传方案，评审小组根据宣传方案的专业性、广泛性、产生的影响力以及满足采购要求的程度。宣传方案完整全面的得4分，宣传方案基本满足要求的得2分，宣传方案欠缺的得1分，没有不得分。	0-4	4.0	2.0	1.0

10	技术	<p>供应商具备的项目支持资源情况： 根据供应商能够提供泰国、印尼有关政府部门负责人、行业商协会、促成重点经贸合作项目签约情况、邀请国内外企高管等嘉宾的数量情况进行评审。</p> <p>要求自拟表格的形式，表格中至少应包括姓名、工作单位、联系方式、拟签合同等。根据名单数量评分，总数量在40个及以上的得4分；总数量在40个（不含）至30个（含）的得3分；总数量在30个（不含）至20个（含）的得2分；总数量在20个（不含）至10个（含）的得1分；总数量在10个以下的不得分。</p> <p>注：未提供不得分。</p>	0-4	4.0	0.0	0.0
11	技术	<p>现场管理措施： 根据现场管理措施的科学性、合理性、完整性进行评析，现场管理措施合理、人员分工明确、具备较强的可执行性，得4分；现场管理措施合理、人员分工一般、可执行性一般，得3分；现场管理措施不合理、人员分工有缺失、可执行性较差，得2分，其余情况得1分，没有不得分。</p>	0-4	4.0	3.0	2.0
12	技术	<p>安全保障措施： 根据安全保障措施的科学性、合理性、完整性进行评析，安全保障措施合理、人员分工明确、具备较强的可执行性，得4分；安全保障措施合理、人员分工一般、可执行性一般，得3分；安全保障措施不合理、人员分工有缺失、可执行性较差，得2分，其余情况得1分，没有不得分。</p>	0-4	3.0	2.0	2.0
13	技术	<p>应急预案措施： 根据应急预案的科学性、完整性和针对性进行评析，应急预案组织合理、内容详尽、有针对性，得4分；应急预案组织合理、内容基本完整、针对性一般，得3分；应急预案有错误，安排不合理、内容不完整的，得2分，其余情况得1分，没有不得分。</p>	0-4	3.0	2.0	1.0
14	技术	<p>供应商针对本项目有可行可靠的防疫方案，能够确保项目安全。进行了详细阐述且完全满足采购需求的，得4分；虽然进行了阐述但并未完全贴合采购需求的，得3分；未进行阐述或阐述内容无法满足采购需求，得0分。</p>	0-4	4.0	3.0	3.0
合计			0-80	73.0	56.0	48.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：浙江省商务厅赴泰国印度尼西亚经贸交流活动（0625-23215E22）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江省投资促进中心（浙江省驻外商务机构服务中心）	浙江程品旅行社有限公司	浙江新世界国际旅游股份有限公司
1	商务	供应商自2019年1月1日以来（以合同签订时间为准）同类项目业绩（以提供的合同扫描件或复印件为准）：每提供1份合同业绩得0.5分，最高得2分。	0-2	2.0	1.0	0.0
2.1	商务	具有国家人社部门认定的中级及以上职称的得2分。提供证明材料。	0-2	0.0	0.0	0.0
2.2	商务	拟派的项目负责人承担过同类项目的得2分。时间自2019年1月1日至今，以合同签订时间为准。证明材料：合同。若合同无法体现拟派项目负责人姓名的，则须提供由合同用户盖章的佐证材料。	0-2	0.0	0.0	0.0
3.1	技术	1) 项目组成员中具有国家人社部门认定的中级及以上职称的，得1分。（附履历表和相关证书）。	0-1	0.0	0.0	0.0
3.2	技术	2) 项目成员架构健全合理，服务人员责任及工作分工明确得1分。未提供工作分工的不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0
3.3	技术	3) 承诺项目负责人在各类活动中均全称参与的得2分。未提供承诺书不得分。（格式自拟）	0-2	2.0	2.0	2.0
4	技术	“采购需求响应情况”响应程度： 对服务商针对采购需求的响应情况进行评审，每有一项“●”条款不能满足采购文件要求，每项扣2分，本项分值扣完为止。 （备注：以上全部响应的得满分，存在负偏离的，每项扣2分，扣完30分止。）	0-30	30.0	30.0	30.0
5	技术	总体策划方案： 根据活动议程策划方案的科学性、完整性和针对性进行评析： 对活动议程策划方案需求理解充分，策划合理、内容详尽，得4分；对活动议程策划方案需求有基本理解，策划合理、内容基本完整，得3分；对活动议程策划方案需求理解有错误，策划较不合理、内容不完整的，得2分，其余情况得1分，没有不得分。	0-4	4.0	3.0	3.0
6	技术	活动组织方案： 根据活动组织方案的科学性、完整性和针对性进行评析，对活动方案需求理解充分，组织合理、内容详尽，得4分；对活动方案需求有基本理解，组织合理、内容基本完整，得3分；对活动方案需求理解有错误，组织不合理、内容不完整的，得2分，其余情况得1分，没有不得分。	0-4	4.0	3.0	2.0
7	技术	实施进度计划： 根据活动实施进度计划的科学性、完整性和针对性进行评析，实施进度计划组织合理、内容详尽，得4分；实施进度计划组织合理、内容基本完整，得3分；实施进度计划有错误，安排不合理、内容不完整的，得2分，其余情况得1分，没有不得分。	0-4	4.0	3.0	2.0
8	技术	活动会场布置方案及物料方案： 根据响应人提供的活动布置、会务资料、各类宣传物料方案及效果图进行评析。会场功能设置完整、宣传物料多元化、会务资料设计完善的得4分；物料设计内容基本完善，种类单一的得3分，物料设计内容缺失，种类单一的得1分，没有不得分。	0-4	3.0	1.0	1.0
9	技术	宣传方案： 供应商根据项目需求提出完整的宣传方案，评审小组根据宣传方案的专业性、广泛性、产生的影响力以及满足采购要求的程度。宣传方案完整全面的得4分，宣传方案基本满足要求的得2分，宣传方案欠缺的得1分，没有不得分。	0-4	4.0	2.0	2.0

10	技术	<p>供应商具备的项目支持资源情况： 根据供应商能够提供泰国、印尼有关政府部门负责人、行业商协会、促成重点经贸合作项目签约情况、邀请国内外企高管等嘉宾的数量情况进行评审。</p> <p>要求自拟表格的形式，表格中至少应包括姓名、工作单位、联系方式、拟签合同等。根据名单数量评分，总数量在40个及以上的得4分；总数量在40个（不含）至30个（含）的得3分；总数量在30个（不含）至20个（含）的得2分；总数量在20个（不含）至10个（含）的得1分；总数量在10个以下的不得分。</p> <p>注：未提供不得分。</p>	0-4	4.0	0.0	0.0
11	技术	<p>现场管理措施： 根据现场管理措施的科学性、合理性、完整性进行评析，现场管理措施合理、人员分工明确、具备较强的可执行性，得4分；现场管理措施合理、人员分工一般、可执行性一般，得3分；现场管理措施不合理、人员分工有缺失、可执行性较差，得2分，其余情况得1分，没有不得分。</p>	0-4	3.0	3.0	3.0
12	技术	<p>安全保障措施： 根据安全保障措施的科学性、合理性、完整性进行评析，安全保障措施合理、人员分工明确、具备较强的可执行性，得4分；安全保障措施合理、人员分工一般、可执行性一般，得3分；安全保障措施不合理、人员分工有缺失、可执行性较差，得2分，其余情况得1分，没有不得分。</p>	0-4	4.0	3.0	2.0
13	技术	<p>应急预案措施： 根据应急预案的科学性、完整性和针对性进行评析，应急预案组织合理、内容详尽、有针对性，得4分；应急预案组织合理、内容基本完整、针对性一般，得3分；应急预案有错误，安排不合理、内容不完整的，得2分，其余情况得1分，没有不得分。</p>	0-4	3.0	2.0	2.0
14	技术	<p>供应商针对本项目有可行可靠的防疫方案，能够确保项目安全。进行了详细阐述且完全满足采购需求的，得4分；虽然进行了阐述但并未完全贴合采购需求的，得3分；未进行阐述或阐述内容无法满足采购需求，得0分。</p>	0-4	4.0	3.0	3.0
合计			0-80	72.0	57.0	53.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：浙江省商务厅赴泰国印度尼西亚经贸交流活动（0625-23215E22）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江省投资促进中心（浙江省驻外商务机构服务中心）	浙江程品旅行社有限公司	浙江新世界国际旅游股份有限公司
1	商务	供应商自2019年1月1日以来（以合同签订时间为准）同类项目业绩（以提供的合同扫描件或复印件为准）：每提供1份合同业绩得0.5分，最高得2分。	0-2	2.0	1.0	0.0
2.1	商务	具有国家人社部门认定的中级及以上职称的得2分。提供证明材料。	0-2	0.0	0.0	0.0
2.2	商务	拟派的项目负责人承担过同类项目的得2分。时间自2019年1月1日至今，以合同签订时间为准。证明材料：合同。若合同无法体现拟派项目负责人姓名的，则须提供由合同用户盖章的佐证材料。	0-2	0.0	0.0	0.0
3.1	技术	1) 项目组成员中具有国家人社部门认定的中级及以上职称的，得1分。（附履历表和相关证书）。	0-1	0.0	0.0	0.0
3.2	技术	2) 项目成员架构健全合理，服务人员责任及工作分工明确得1分。未提供工作分工的不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0
3.3	技术	3) 承诺项目负责人在各类活动中均全称参与的得2分。未提供承诺书不得分。（格式自拟）	0-2	2.0	2.0	2.0
4	技术	“采购需求响应情况”响应程度： 对服务商针对采购需求的响应情况进行评审，每有一项“●”条款不能满足采购文件要求，每项扣2分，本项分值扣完为止。 （备注：以上全部响应的得满分，存在负偏离的，每项扣2分，扣完30分止。）	0-30	30.0	30.0	30.0
5	技术	总体策划方案： 根据活动议程策划方案的科学性、完整性和针对性进行评析： 对活动议程策划方案需求理解充分，策划合理、内容详尽，得4分；对活动议程策划方案需求有基本理解，策划合理、内容基本完整，得3分；对活动议程策划方案需求理解有错误，策划较不合理、内容不完整的，得2分，其余情况得1分，没有不得分。	0-4	4.0	2.0	1.0
6	技术	活动组织方案： 根据活动组织方案的科学性、完整性和针对性进行评析，对活动方案需求理解充分，组织合理、内容详尽，得4分；对活动方案需求有基本理解，组织合理、内容基本完整，得3分；对活动方案需求理解有错误，组织不合理、内容不完整的，得2分，其余情况得1分，没有不得分。	0-4	4.0	2.0	1.0
7	技术	实施进度计划： 根据活动实施进度计划的科学性、完整性和针对性进行评析，实施进度计划组织合理、内容详尽，得4分；实施进度计划组织合理、内容基本完整，得3分；实施进度计划有错误，安排不合理、内容不完整的，得2分，其余情况得1分，没有不得分。	0-4	3.0	2.0	1.0
8	技术	活动会场布置方案及物料方案： 根据响应人提供的活动布置、会务资料、各类宣传物料方案及效果图进行评析。会场功能设置完整、宣传物料多元化、会务资料设计完善的得4分；物料设计内容基本完善，种类单一的得3分，物料设计内容缺失，种类单一的得1分，没有不得分。	0-4	3.0	1.0	1.0
9	技术	宣传方案： 供应商根据项目需求提出完整的宣传方案，评审小组根据宣传方案的专业性、广泛性、产生的影响力以及满足采购要求的程度。宣传方案完整全面的得4分，宣传方案基本满足要求的得2分，宣传方案欠缺的得1分，没有不得分。	0-4	2.0	1.0	1.0

10	技术	<p>供应商具备的项目支持资源情况： 根据供应商能够提供泰国、印尼有关政府部门负责人、行业商协会、促成重点经贸合作项目签约情况、邀请国内外企高管等嘉宾的数量情况进行评审。</p> <p>要求自拟表格的形式，表格中至少应包括姓名、工作单位、联系方式、拟签合同等。根据名单数量评分，总数量在40个及以上的得4分；总数量在40个（不含）至30个（含）的得3分；总数量在30个（不含）至20个（含）的得2分；总数量在20个（不含）至10个（含）的得1分；总数量在10个以下的不得分。</p> <p>注：未提供不得分。</p>	0-4	4.0	0.0	0.0
11	技术	<p>现场管理措施： 根据现场管理措施的科学性、合理性、完整性进行评析，现场管理措施合理、人员分工明确、具备较强的可执行性，得4分；现场管理措施合理、人员分工一般、可执行性一般，得3分；现场管理措施不合理、人员分工有缺失、可执行性较差，得2分，其余情况得1分，没有不得分。</p>	0-4	4.0	3.0	2.0
12	技术	<p>安全保障措施： 根据安全保障措施的科学性、合理性、完整性进行评析，安全保障措施合理、人员分工明确、具备较强的可执行性，得4分；安全保障措施合理、人员分工一般、可执行性一般，得3分；安全保障措施不合理、人员分工有缺失、可执行性较差，得2分，其余情况得1分，没有不得分。</p>	0-4	3.0	2.0	1.0
13	技术	<p>应急预案措施： 根据应急预案的科学性、完整性和针对性进行评析，应急预案组织合理、内容详尽、有针对性，得4分；应急预案组织合理、内容基本完整、针对性一般，得3分；应急预案有错误，安排不合理、内容不完整的，得2分，其余情况得1分，没有不得分。</p>	0-4	3.0	2.0	2.0
14	技术	<p>供应商针对本项目有可行可靠的防疫方案，能够确保项目安全。进行了详细阐述且完全满足采购需求的，得4分；虽然进行了阐述但并未完全贴合采购需求的，得3分；未进行阐述或阐述内容无法满足采购需求，得0分。</p>	0-4	4.0	3.0	3.0
合计			0-80	69.0	52.0	46.0

专家（签名）：