

技术商务评分明细（专家1）

项目名称： 2024暑期教职工疗休养活动采购项目（仁皇招字2024123号）-标项1

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖州探索国际旅游有限公司	湖州易行旅行社服务有限公司	湖州知行国际旅行社有限公司	湖州北巷国际旅行社有限公司
1	技术	疗休养线路方案 本次疗休养项目线路方案策划:评标方法是在人均用足3000元费用的前提下，请各供应商按拟定线路，具体行程安排均由供应商根据实施地点(景点)自拟，提供的住宿、交通、餐饮、保险、景点安排等条件进行综合评分： 1、景点安排:根据各供应商的景点安排合理，当天各景点距离不宜过远，以舒适游为主，景点之间的车程时间，根据景点安排的合理性等情况综合打分(0-8分)。景点安排距离适宜、景点安排合理的得8分;景点距离安排稍远、安排一般的得5分;安排不合理的得2分。 2、路线安排:根据总体出行线路安排(当天出行路线安排、整体行程安排，住宿至各景点的路线行程安排)的合理性、科学性等情况综合打分(0-8分)。出行线路安排符合采购人需求的得8分;线路安排稍许欠缺的得5分;线路安排针对性差、有明显的瑕疵的得2分。 3、酒店住宿安排:根据各供应商安排的住宿酒店档次高、环境舒适、交通方便、配套齐全的得11分;档次较高、配套较齐全的得6分;仅满足基本住宿需求的不得分。(可提供相关酒店名称、星级标准证明，周边环境介绍等)。 4、用餐标准:根据各供应商提供的用餐标准高、菜品(餐饮明细)搭配科学合理的得11分;用餐标准较高菜品搭配较科学合理的得6分;用餐标准和菜品搭配仅满足基本就餐需求的不得分。 5、用车要求:供应商所用车辆档次高及已使用年限低、车况良好的得6分;车辆档次较高、使用年限较低、车况较好的得3分;车辆满足基本使用需要的不得分。(提供车辆行驶证、照片等证明材料复印件加盖公章)。	0-44	27.0	36.0	30.0	39.0
2	技术	项目实施方案 1、供应商关键步骤和要点实施方案的可行性和便捷性评分(包括但不限于临时调整人员的期限承诺、行程改变的退费或差价补偿承诺、组团信息的最晚确认时间承诺等):实施方案可行且便捷的得6分;较可行且较便捷的4分;一般得2分，不提供不得分。 2、供应商提供的安全管理、应急预案、关键点的控制等考虑充分且可行的得6分;有考虑且基本可行的得4分;一般得2分，不提供不得分。	0-12	6.0	8.0	6.0	10.0
3	技术	制度建设方案 根据供应商是否建立健全各项岗位职责、经营管理制度、日常管理制度、日常考核制度、财务管理、企业形象管理、安全管理、投诉管理、危机管理等情况综合打分。管理制度科学、合理、具有操作性的得6分，欠缺或不合理的，每处扣1分，扣完为止。(0-6分)	0-6	5.0	6.0	6.0	6.0
4	技术	拟投入本项目人员 1、拟投入本项目导游具有高级国导证的每张证得2分,具有中级国导证的每张证得1.5分，具有初级国导证的每张证得1分。单名导游上述三证取最高值加分，不得重复计分，累计最高不得超过8分。 2、拟投入本项目驾驶员驾龄为3年及以上，每人得1分，最高得4分;驾龄3年以下，不得分。 【提供相关证书复印件并加盖公章，并提供投入人员社保证明复印件加盖投标人公章(社保机构出具的由本单位或分公司为其缴纳的近3个月中任何1个月的社保证明，不提供的不得分)	0-12	0.0	8.0	8.0	8.0
5	技术	计调实力 计调人数:按所具有计调人数排序打分; 从业时限:对供应商计调人员的从业时限进行打分，具有从业时间一年(含)以上不满两年的每人加0.5分，具有从业时间两年(含)以上不满三年的每人加1分，以此类推，不满一年的不得分，累计最高不得超过6分; 提供投标截止时间前近一个月社保证明材料，不提供不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0
6	商务	合理化建议 根据本项目具体需求、提出的合理化建议较为科学、合理、落地可行的得4分;合理化建议基本符合采购人需求的得2分;合理化建议存在明显缺陷得1分。不提供不得分。	0-4	2.0	4.0	4.0	4.0
7	商务	服务承诺和响应时间 1、供应商提供的增值服务多及优惠承诺方案实惠且切实可行的得3分;有一定的增值服务和优惠方案且基本可行的得2分;一般得1分。 2、服务响应时间承诺:1小时内能响应并派人员到采购人协商地点的得3分，1小时至4小时内能响应并派人员到采购人协商地点的得2分，4小时外能响应并派人员到采购人协商地点的得1分。	0-6	4.0	5.0	5.0	6.0
8	商务	企业荣誉 供应商具有旅游行政主管部门评定为五星级及以上品质旅行社得6分;四星级品质旅行社得5分;三星级品质及以下旅行社得3分。(证明材料中须体现企业名称) (提供旅游主管部门颁发的星级证书或相关证明材料复印件并加盖单位公章，否则不得分)。	0-6	5.0	6.0	5.0	5.0
9	商务	企业业绩 根据供应商提供的近三年(2021年1月1日起至本项目截标时间止)合作案例合作单位(业主)的疗养或旅游的服务评价情况评定: 评价为优秀或者非常满意的，每提供1个得2分;评价为良好或者满意的，每提供1个得1分;累计最高不超过4分。 (提供服务评价表复印件并加盖单位公章。服务评价表必须具有合作单位加盖公章，后附评价单位联系人及联系号码，否则不得分)。	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0
合计			0-100	55.0	83.0	74.0	88.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称： 2024暑期教职工疗休养活动采购项目（仁皇招字2024123号）-标项1

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖州探索国际旅行社有限公司	湖州易行旅行社服务有限公司	湖州知行国际旅行社有限公司	湖州北巷国际旅行社有限公司
1	技术	疗休养线路方案 本次疗休养项目线路方案策划:评标方法是在人均用足3000元费用的前提下，请各供应商按拟定线路，具体行程安排均由供应商根据实施地点(景点)自拟，提供的住宿、交通、餐饮、保险、景点安排等条件进行综合评分： 1、景点安排:根据各供应商的景点安排合理，当天各景点距离不宜过远，以舒适游为主，景点之间的车程时间，根据景点安排的合理性等情况综合打分(0-8分)。景点安排距离适宜、景点安排合理的得8分;景点距离安排稍远、安排一般的得5分;安排不合理的得2分。 2、路线安排:根据总体出行线路安排(当天出行路线安排、整体行程安排，住宿至各景点的路线行程安排)的合理性、科学性等情况综合打分(0-8分)。出行线路安排符合采购人需求的得8分;线路安排稍许欠缺的得5分;线路安排针对性差、有明显的瑕疵的得2分。 3、酒店住宿安排:根据各供应商安排的住宿酒店档次高、环境舒适、交通方便、配套齐全的得11分;档次较高、配套较齐全的得6分;仅满足基本住宿需求的不得分。(可提供相关酒店名称、星级标准证明，周边环境介绍等)。 4、用餐标准:根据各供应商提供的用餐标准高、菜品(餐饮明细)搭配科学合理的得11分;用餐标准较高菜品搭配较科学合理的得6分;用餐标准和菜品搭配仅满足基本就餐需求的不得分。 5、用车要求:供应商所用车辆档次高及已使用年限低、车况良好的得6分;车辆档次较高、使用年限较低、车况较好的得3分;车辆满足基本使用需要的不得分。(提供车辆行驶证、照片等证明材料复印件加盖公章)。	0-44	27.0	36.0	30.0	39.0
2	技术	项目实施方案 1、供应商关键步骤和要点实施方案的可行性和便捷性评分(包括但不限于临时调整人员的期限承诺、行程改变的退费或差价补偿承诺、组团信息的最晚确认时间承诺等):实施方案可行且便捷的得6分;较可行且较便捷的4分;一般得2分，不提供不得分。 2、供应商提供的安全管理、应急预案、关键点的控制等考虑充分且可行的得6分;有考虑且基本可行的得4分;一般得2分，不提供不得分。	0-12	6.0	8.0	6.0	10.0
3	技术	制度建设方案 根据供应商是否建立健全各项岗位职责、经营管理制度、日常管理制度、日常考核制度、财务管理、企业形象管理、安全管理、投诉管理、危机管理等情况综合打分。管理制度科学、合理、具有操作性的得6分，欠缺或不合理的，每处扣1分，扣完为止。(0-6分)	0-6	5.0	6.0	5.0	6.0
4	技术	拟投入本项目人员 1、拟投入本项目导游具有高级国导证的每张证得2分,具有中级国导证的每张证得1.5分，具有初级国导证的每张证得1分。单名导游上述三证取最高值加分，不得重复计分，累计最高不得超过8分。 2、拟投入本项目驾驶员驾龄为3年及以上，每人得1分，最高得4分;驾龄3年以下，不得分。 【提供相关证书复印件并加盖公章，并提供投入人员社保证明复印件加盖投标人公章(社保机构出具的由本单位或分公司为其缴纳的近3个月中任何1个月的社保证明，不提供的不得分)	0-12	0.0	8.0	8.0	8.0
5	技术	计调实力 计调人数:按所具有计调人数排序打分; 从业时限:对供应商计调人员的从业时限进行打分，具有从业时间一年(含)以上不满两年的每人加0.5分，具有从业时间两年(含)以上不满三年的每人加1分，以此类推，不满一年的不得分，累计最高不得超过6分; 提供投标截止时间前近一个月社保证明材料，不提供不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0
6	商务	合理化建议 根据本项目具体需求、提出的合理化建议较为科学、合理、落地可行的得4分;合理化建议基本符合采购人需求的得2分;合理化建议存在明显缺陷得1分。不提供不得分。	0-4	2.0	4.0	4.0	4.0
7	商务	服务承诺和响应时间 1、供应商提供的增值服务多及优惠承诺方案实惠且切实可行的得3分;有一定的增值服务和优惠方案且基本可行的得2分;一般得1分。 2、服务响应时间承诺:1小时内能响应并派人员到采购人协商地点的得3分，1小时至4小时内能响应并派人员到采购人协商地点的得2分，4小时外能响应并派人员到采购人协商地点的得1分。	0-6	4.0	6.0	5.0	6.0
8	商务	企业荣誉 供应商具有旅游行政主管部门评定为五星级及以上品质旅行社得6分;四星级品质旅行社得5分;三星级品质及以下旅行社得3分。(证明材料中须体现企业名称) (提供旅游主管部门颁发的星级证书或相关证明材料复印件并加盖单位公章，否则不得分)。	0-6	5.0	6.0	5.0	5.0
9	商务	企业业绩 根据供应商提供的近三年(2021年1月1日起至本项目截止时间止)合作案例合作单位(业主)的疗养或旅游的服务评价情况评定: 评价为优秀或者非常满意的，每提供1个得2分;评价为良好或者满意的，每提供1个得1分;累计最高不超过4分。 (提供服务评价表复印件并加盖单位公章。服务评价表必须具有合作单位加盖公章的，后附评价单位联系人及联系号码，否则不得分)。	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0
合计			0-100	55.0	84.0	73.0	88.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称： 2024暑期教职工疗休养活动采购项目（仁皇招字2024123号）-标项1

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖州探索国际旅行社有限公司	湖州易行旅行社服务有限公司	湖州知行国际旅行社有限公司	湖州北巷国际旅行社有限公司
1	技术	疗休养线路方案 本次疗休养项目线路方案策划:评标方法是在人均用足3000元费用的前提下，请各供应商按拟定线路，具体行程安排均由供应商根据实施地点(景点)自拟，提供的住宿、交通、餐饮、保险、景点安排等条件进行综合评分： 1、景点安排:根据各供应商的景点安排合理，当天各景点距离不宜过远，以舒适游为主，景点之间的车程时间，根据景点安排的合理性等情况综合打分(0-8分)。景点安排距离适宜、景点安排合理的得8分;景点距离安排稍远、安排一般的得5分;安排不合理的得2分。 2、路线安排:根据总体出行线路安排(当天出行路线安排、整体行程安排，住宿至各景点的路线行程安排)的合理性、科学性等情况综合打分(0-8分)。出行线路安排符合采购人需求的得8分;线路安排稍许欠缺的得5分;线路安排针对性差、有明显的瑕疵的得2分。 3、酒店住宿安排:根据各供应商安排的住宿酒店档次高、环境舒适、交通方便、配套齐全的得11分;档次较高、配套较齐全的得6分;仅满足基本住宿需求的不得分。(可提供相关酒店名称、星级标准证明，周边环境介绍等)。 4、用餐标准:根据各供应商提供的用餐标准高、菜品(餐饮明细)搭配科学合理的得11分;用餐标准较高菜品搭配较科学合理的得6分;用餐标准和菜品搭配仅满足基本就餐需求的不得分。 5、用车要求:供应商所用车辆档次高及已使用年限低、车况良好的得6分;车辆档次较高、使用年限较低、车况较好的得3分;车辆满足基本使用需要的不得分。(提供车辆行驶证、照片等证明材料复印件加盖公章)。	0-44	36.0	38.0	39.0	41.0
2	技术	项目实施方案 1、供应商关键步骤和要点实施方案的可行性和便捷性评分(包括但不限于临时调整人员的期限承诺、行程改变的退费或差价补偿承诺、组团信息的最晚确认时间承诺等):实施方案可行且便捷的得6分;较可行且较便捷的4分;一般得2分，不提供不得分。 2、供应商提供的安全管理、应急预案、关键点的控制等考虑充分且可行的得6分;有考虑且基本可行的得4分;一般得2分，不提供不得分。	0-12	8.0	8.0	8.0	10.0
3	技术	制度建设方案 根据供应商是否建立健全各项岗位职责、经营管理制度、日常管理制度、日常考核制度、财务管理、企业形象管理、安全管理、投诉管理、危机管理等情况综合打分。管理制度科学、合理、具有操作性的得6分，欠缺或不合理的，每处扣1分，扣完为止。(0-6分)	0-6	5.0	6.0	6.0	6.0
4	技术	拟投入本项目人员 1、拟投入本项目导游具有高级国导证的每张证得2分,具有中级国导证的每张证得1.5分，具有初级国导证的每张证得1分。单名导游上述三证取最高值加分，不得重复计分，累计最高不得超过8分。 2、拟投入本项目驾驶员驾龄为3年及以上，每人得1分，最高得4分;驾龄3年以下，不得分。 【提供相关证书复印件并加盖公章，并提供投入人员社保证明复印件加盖投标人公章(社保机构出具的由本单位或分公司为其缴纳的近3个月中任何1个月的社保证明，不提供的不得分)	0-12	0.0	8.0	8.0	8.0
5	技术	计调实力 计调人数:按所具有计调人数排序打分; 从业时限:对供应商计调人员的从业时限进行打分，具有从业时间一年(含)以上不满两年的每人加0.5分，具有从业时间两年(含)以上不满三年的每人加1分，以此类推，不满一年的不得分，累计最高不得超过6分; 提供投标截止时间前近一个月社保证明材料，不提供不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0
6	商务	合理化建议 根据本项目具体需求、提出的合理化建议较为科学、合理、落地可行的得4分;合理化建议基本符合采购人需求的得2分;合理化建议存在明显缺陷得1分。不提供不得分。	0-4	2.0	4.0	4.0	4.0
7	商务	服务承诺和响应时间 1、供应商提供的增值服务多及优惠承诺方案实惠且切实可行的得3分;有一定的增值服务和优惠方案且基本可行的得2分;一般得1分。 2、服务响应时间承诺:1小时内能响应并派人员到采购人协商地点的得3分，1小时至4小时内能响应并派人员到采购人协商地点的得2分，4小时外能响应并派人员到采购人协商地点的得1分。	0-6	4.0	6.0	5.0	6.0
8	商务	企业荣誉 供应商具有旅游行政主管部门评定为五星级及以上品质旅行社得6分;四星级品质旅行社得5分;三星级品质及以下旅行社得3分。(证明材料中须体现企业名称) (提供旅游主管部门颁发的星级证书或相关证明材料复印件并加盖单位公章，否则不得分)。	0-6	5.0	6.0	5.0	5.0
9	商务	企业业绩 根据供应商提供的近三年(2021年1月1日起至本项目截止时间止)合作案例合作单位(业主)的疗养或旅游的服务评价情况评定: 评价为优秀或者非常满意的，每提供1个得2分;评价为良好或者满意的，每提供1个得1分;累计最高不超过4分。 (提供服务评价表复印件并加盖单位公章。服务评价表必须具有合作单位加盖公章的，后附评价单位联系人及联系号码，否则不得分)。	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0
合计			0-100	66.0	86.0	85.0	90.0

专家（签名）：