

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：2023-2024学年温州市教育局临时聘用教学人员劳务派遣（QDCG2023051）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖南省广聚人力资源有限公司	浙江永正人力资源有限公司	瑞安市安保集团有限公司	浙江省对外服务有限公司
1	商务	投标供应商每获得一项省级及以上荣誉的得1分，每获得一项市级荣誉得0.5分，本项最高得3分。 注：获奖情况以行政主管部门或行业协会颁发的荣誉证书为准。	0-3	2.0	3.0	3.0	0.0
2	商务	具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证且业务范围包含劳务派遣的，每项证书得1分，最高得3分； 注：有效性认定：须提供以上证书扫描件加盖单位公章，并在全国认证认可信息公共服务平台（ http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList ）查询到相关证书信息，否则不得分；以官网查询结果为准。如因系统故障无法查询，则以供应商提供的证明材料为准。	0-3	0.0	3.0	3.0	2.0
3.1	技术	管理服务组织机构设置（附组织机构图）： (1) 设置合理、科学，可行性强的：2-3分； (2) 设置基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； (3) 设置较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	1.9	2.3	2.0	2.0
3.2	技术	运作流程（附运作流程图）： (1) 流程合理、科学，可行性强的：2-3分； (2) 流程基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； (3) 流程较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.2	2.4	2.1	2.0
3.3	技术	激励机制： (1) 机制合理、科学，可行性强的：2-3分； (2) 机制基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； (3) 机制较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.3	2.5	2.1	2.1
3.4	技术	财务保障机制： (1) 机制合理、科学，可行性强的：2-3分； (2) 机制基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； (3) 机制较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.3	2.0	2.1	2.2
3.5	技术	监督机制： (1) 机制合理、科学，可行性强的：2-3分； (2) 机制基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； (3) 机制较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.2	2.4	2.2	2.3
4.1	商务	根据项目负责人的专业素质、学历、职称、获奖情况、相关行业工作经验等，由专家打分： (1) 配备合理科学，满足采购要求的：2-3分； (2) 配备基本合理，基本满足采购要求的：1-2分； (3) 配备较为简单或存在缺漏的：0-1分。 注：需提供相关证明资料扫描件加盖供应商公章。	0-3	2.2	2.4	2.3	2.0
4.2	商务	根据项目组人员配备（除项目负责人外）的数量、年龄学历、专业素质以及技术能力等，由专家打分： (1) 配备合理科学，满足采购要求的：2-3分； (2) 配备基本合理，基本满足采购要求的：1-2分； (3) 配备较为简单或存在缺漏的：0-1分。 注：需提供相关证明资料扫描件加盖供应商公章。	0-3	2.4	2.5	2.3	2.2
4.3	商务	具有一级人力资源管理师证的，每提供一个得2分；具有二级人力资源管理师证的，每提供一个得1分；具有三级人力资源管理师证的，每提供一个得0.5分。本项最高得4分。 注：1、同一人员仅取最高分。 2、需提供相关证书证明资料扫描件加盖供应商公章。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0

4.4	商务	具有劳动关系协调员一级技能证书的每提供一个得2分；具有二级的，每提供一个得1.5分；具有三级的，每提供一个得1分；具有四级的，每提供一个得0.5分；最高得2分。 注：1、同一人员仅取最高分。 注：需提供相关证明资料扫描件加盖供应商公章。	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0
4.5	商务	具有中级及以上会计职称或注册会计师资格证书的得1分； 注：需提供相关证明资料扫描件加盖供应商公章。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
4.6	商务	具有法律专职人员或通过聘请法律顾问（律师或法律工作者）的得1分； 注：需提供相关证明资料扫描件加盖供应商公章。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0
5.1	技术	服务内容： (1) 方案全面、合理，针对性强的：2-3分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.5	2.6	2.4	2.2
5.2	技术	工作流程： (1) 方案全面、合理，针对性强的：2-3分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.5	2.5	2.6	2.1
5.3	技术	工作标准： (1) 方案全面、合理，针对性强的：2-3分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.3	2.5	2.2	2.3
5.4	技术	员工排班计划： (1) 方案全面、合理，针对性强的：1.4-2分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：0.7-1.4分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-0.7分。	0-2	1.5	1.4	1.5	1.7
5.5	技术	信息化管理体系： (1) 方案全面、合理，针对性强的：3-4分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-3分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	2.9	3.1	2.5	2.6
5.6	技术	服务承诺： (1) 承诺科学、合理，针对性强的：2-3分； (2) 承诺基本科学、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 承诺较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.4	2.6	2.5	2.1
5.7	技术	各项管理应急预防措施等： (1) 方案全面、合理，针对性强的：3-4分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-3分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	3.0	3.4	3.1	2.8
6.1	技术	培训计划： (1) 培训计划合理、科学，针对性强的：3-4分； (2) 培训计划较为合理、科学，针对性一般的：1-3分； (3) 计划简单或存在缺陷的：0-1分。	0-4	3.3	3.5	3.1	2.6
6.2	技术	培训内容： (1) 培训内容合理、科学，针对性强的：3-4分； (2) 培训内容较为合理、科学，针对性一般的：1-3分； (3) 内容简单或存在缺陷的：0-1分。	0-4	3.3	3.5	3.2	2.7
7.1	技术	针对本项目特点难点的分析： (1) 分析到位，措施合理、有针对性的：3-4分； (2) 分析基本清晰，措施针对性较弱的：1-3分； (3) 较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	3.1	3.3	3.2	2.4
7.2	技术	针对性的提出特点难点的解决措施： (1) 解决措施合理、有针对性的：3-4分； (2) 解决措施针对性较弱的：1-3分； (3) 较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	3.3	3.3	3.5	1.8
8.1	技术	针对供应商与采购人联合招聘方案： (1) 方案合理、科学，针对性强的：3-5分； (2) 方案较为合理、科学，针对性一般的：1-3分； (3) 方案简单或存在缺陷的：0-1分。	0-5	3.8	4.2	3.7	2.8

8.2	技术	人员的储备能力： (1) 人员储备充足、能保障本项目高效率高质量实施得：2-3分； (2) 人员储备基本满足、能保障本项目实施得：1-2分； (3) 人员储备不足、不能保障本项目实施得：0-1分。	0-3	2.2	2.4	2.1	2.2
8.3	技术	员工因故请假或缺勤解决方案： (1) 方案合理、科学，针对性强的：2-3分； (2) 方案较为合理、科学，针对性一般的：1-2分； (3) 方案简单或存在缺陷的：0-1分。	0-3	2.3	2.6	2.1	1.8
8.4	技术	售后服务能力： (1) 内容合理、科学，可行性强的：3-5分； (2) 内容较为合理、科学，可行性一般的：1-3分； (3) 内容简单或存在缺陷的：0-1分。	0-5	4.0	4.3	4.0	3.5
9	商务	投标供应商自2020年1月1日以来（业绩认定时间以合同签订时间为准）类似业绩（类似业绩指劳务派遣服务），每提供一个得0.1分,最高得分1分。 注：需提供中标通知书和合同扫描件加盖公章。	0-1	0.8	1.0	1.0	0.5
合计			0-90	66.7	76.7	71.8	60.9

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：2023-2024学年温州市教育局临时聘用教学人员劳务派遣（QDCG2023051）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖南省广聚人力资源有限公司	浙江永正人力资源有限公司	温州市安保集团有限公司	浙江省对外服务有限公司
1	商务	投标供应商每获得一项省级及以上荣誉的得1分，每获得一项市级荣誉得0.5分，本项最高得3分。 注：获奖情况以行政主管部门或行业协会颁发的荣誉证书为准。	0-3	2.0	3.0	3.0	0.0
2	商务	具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证且业务范围包含劳务派遣的，每项证书得1分，最高得3分； 注：有效性认定：须提供以上证书扫描件加盖单位公章，并在全国认证认可信息公共服务平台（ http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList ）查询到相关证书信息，否则不得分；以官网查询结果为准。如因系统故障无法查询，则以供应商提供的证明材料为准。	0-3	0.0	3.0	3.0	2.0
3.1	技术	管理服务组织机构设置（附组织机构图）： （1）设置合理、科学，可行性强的：2-3分； （2）设置基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； （3）设置较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	1.5	2.5	2.5	1.0
3.2	技术	运作流程（附运作流程图）： （1）流程合理、科学，可行性强的：2-3分； （2）流程基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； （3）流程较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	1.5	2.0	2.0	1.5
3.3	技术	激励机制： （1）机制合理、科学，可行性强的：2-3分； （2）机制基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； （3）机制较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.0	2.5	2.5	2.0
3.4	技术	财务保障机制： （1）机制合理、科学，可行性强的：2-3分； （2）机制基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； （3）机制较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.0	2.5	2.5	2.0
3.5	技术	监督机制： （1）机制合理、科学，可行性强的：2-3分； （2）机制基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； （3）机制较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	1.5	2.0	2.0	2.0
4.1	商务	根据项目负责人的专业素质、学历、职称、获奖情况、相关行业工作经验等，由专家打分： （1）配备合理科学，满足采购要求的：2-3分； （2）配备基本合理，基本满足采购要求的：1-2分； （3）配备较为简单或存在缺漏的：0-1分。 注：需提供相关证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-3	2.0	2.5	2.0	2.0
4.2	商务	根据项目组人员配备（除项目负责人外）的数量、年龄学历、专业素质以及技术能力等，由专家打分： （1）配备合理科学，满足采购要求的：2-3分； （2）配备基本合理，基本满足采购要求的：1-2分； （3）配备较为简单或存在缺漏的：0-1分。 注：需提供相关证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-3	2.0	2.5	2.5	2.5
4.3	商务	具有一级人力资源管理师证的，每提供一个得2分；具有二级人力资源管理师证的，每提供一个得1分；具有三级人力资源管理师证的，每提供一个得0.5分。本项最高得4分。 注：1、同一人员仅取最高分。 2、需提供相关证书证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0

4.4	商务	具有劳动关系协调员一级技能证书的每提供一个得2分；具有二级的，每提供一个得1.5分；具有三级的，每提供一个得1分；具有四级的，每提供一个得0.5分；最高得2分。 注：1、同一人员仅取最高分。 注：需提供相关证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0
4.5	商务	具有中级及以上会计职称或注册会计师资格证书的得1分； 注：需提供相关证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
4.6	商务	具有法律专职人员或通过聘请法律顾问（律师或法律工作者）的得1分； 注：需提供相关证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0
5.1	技术	服务内容： (1) 方案全面、合理，针对性强的：2-3分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.0	2.5	2.5	2.0
5.2	技术	工作流程： (1) 方案全面、合理，针对性强的：2-3分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.0	2.5	2.5	2.0
5.3	技术	工作标准： (1) 方案全面、合理，针对性强的：2-3分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.0	3.0	3.0	1.0
5.4	技术	员工排班计划： (1) 方案全面、合理，针对性强的：1.4-2分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：0.7-1.4分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-0.7分。	0-2	1.5	1.8	1.5	0.7
5.5	技术	信息化管理体系： (1) 方案全面、合理，针对性强的：3-4分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-3分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	2.5	3.5	3.5	3.0
5.6	技术	服务承诺： (1) 承诺科学、合理，针对性强的：2-3分； (2) 承诺基本科学、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 承诺较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.0	2.5	2.5	1.0
5.7	技术	各项管理应急预防措施等： (1) 方案全面、合理，针对性强的：3-4分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-3分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	2.5	3.5	3.0	1.5
6.1	技术	培训计划： (1) 培训计划合理、科学，针对性强的：3-4分； (2) 培训计划较为合理、科学，针对性一般的：1-3分； (3) 计划简单或存在缺陷的：0-1分。	0-4	2.0	3.5	3.5	2.0
6.2	技术	培训内容： (1) 培训内容合理、科学，针对性强的：3-4分； (2) 培训内容较为合理、科学，针对性一般的：1-3分； (3) 内容简单或存在缺陷的：0-1分。	0-4	2.0	3.0	3.5	2.0
7.1	技术	针对本项目特点难点的分析： (1) 分析到位，措施合理、有针对性的：3-4分； (2) 分析基本清晰，措施针对性较弱的：1-3分； (3) 较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	2.0	3.5	3.0	2.0
7.2	技术	针对性的提出特点难点的解决措施： (1) 解决措施合理、有针对性的：3-4分； (2) 解决措施针对性较弱的：1-3分； (3) 较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	2.0	3.5	3.0	1.0
8.1	技术	针对供应商与采购人联合招聘方案： (1) 方案合理、科学，针对性强的：3-5分； (2) 方案较为合理、科学，针对性一般的：1-3分； (3) 方案简单或存在缺陷的：0-1分。	0-5	2.0	3.0	3.0	1.0

8.2	技术	人员的储备能力： (1) 人员储备充足、能保障本项目高效率高质量实施得：2-3分； (2) 人员储备基本满足、能保障本项目实施得：1-2分； (3) 人员储备不足、不能保障本项目实施得：0-1分。	0-3	2.0	2.5	2.0	1.0
8.3	技术	员工因故请假或缺勤解决方案： (1) 方案合理、科学，针对性强的：2-3分； (2) 方案较为合理、科学，针对性一般的：1-2分； (3) 方案简单或存在缺陷的：0-1分。	0-3	2.0	2.5	2.0	1.0
8.4	技术	售后服务能力： (1) 内容合理、科学，可行性强的：3-5分； (2) 内容较为合理、科学，可行性一般的：1-3分； (3) 内容简单或存在缺陷的：0-1分。	0-5	3.0	3.0	3.0	1.0
9	商务	投标供应商自2020年1月1日以来（业绩认定时间以合同签订时间为准）类似业绩（类似业绩指劳务派遣服务），每提供一个得0.1分,最高得分1分。 注：需提供中标通知书和合同扫描件加盖公章。	0-1	0.8	1.0	1.0	0.5
合计			0-90	52.8	75.3	72.5	45.7

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：2023-2024学年温州市教育局临时聘用教学人员劳务派遣（QDCG2023051）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖南省广聚人力资源有限公司	浙江永正人力资源有限公司	温州市安保集团有限公司	浙江省对外服务有限公司
1	商务	投标供应商每获得一项省级及以上荣誉的得1分，每获得一项市级荣誉得0.5分，本项最高得3分。 注：获奖情况以行政主管部门或行业协会颁发的荣誉证书为准。	0-3	2.0	3.0	3.0	0.0
2	商务	具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证且业务范围包含劳务派遣的，每项证书得1分，最高得3分； 注：有效性认定：须提供以上证书扫描件加盖单位公章，并在全国认证认可信息公共服务平台（ http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList ）查询到相关证书信息，否则不得分；以官网查询结果为准。如因系统故障无法查询，则以供应商提供的证明材料为准。	0-3	0.0	3.0	3.0	2.0
3.1	技术	管理服务组织机构设置（附组织机构图）： (1) 设置合理、科学，可行性强的：2-3分； (2) 设置基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； (3) 设置较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.0	2.0	3.0	2.0
3.2	技术	运作流程（附运作流程图）： (1) 流程合理、科学，可行性强的：2-3分； (2) 流程基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； (3) 流程较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.0	2.0	3.0	2.0
3.3	技术	激励机制： (1) 机制合理、科学，可行性强的：2-3分； (2) 机制基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； (3) 机制较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.0	2.0	3.0	2.0
3.4	技术	财务保障机制： (1) 机制合理、科学，可行性强的：2-3分； (2) 机制基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； (3) 机制较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.0	2.0	3.0	2.0
3.5	技术	监督机制： (1) 机制合理、科学，可行性强的：2-3分； (2) 机制基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； (3) 机制较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.0	2.0	3.0	2.0
4.1	商务	根据项目负责人的专业素质、学历、职称、获奖情况、相关行业工作经验等，由专家打分： (1) 配备合理科学，满足采购要求的：2-3分； (2) 配备基本合理，基本满足采购要求的：1-2分； (3) 配备较为简单或存在缺漏的：0-1分。 注：需提供相关证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-3	2.0	2.0	3.0	2.0
4.2	商务	根据项目组人员配备（除项目负责人外）的数量、年龄学历、专业素质以及技术能力等，由专家打分： (1) 配备合理科学，满足采购要求的：2-3分； (2) 配备基本合理，基本满足采购要求的：1-2分； (3) 配备较为简单或存在缺漏的：0-1分。 注：需提供相关证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-3	2.0	2.0	3.0	2.0
4.3	商务	具有一级人力资源管理师证的，每提供一个得2分；具有二级人力资源管理师证的，每提供一个得1分；具有三级人力资源管理师证的，每提供一个得0.5分。本项最高得4分。 注：1、同一人员仅取最高分。 2、需提供相关证书证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0

4.4	商务	具有劳动关系协调员一级技能证书的每提供一个得2分；具有二级的，每提供一个得1.5分；具有三级的，每提供一个得1分；具有四级的，每提供一个得0.5分；最高得2分。 注：1、同一人员仅取最高分。 注：需提供相关证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0
4.5	商务	具有中级及以上会计职称或注册会计师资格证书的得1分； 注：需提供相关证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
4.6	商务	具有法律专职人员或通过聘请法律顾问（律师或法律工作者）的得1分； 注：需提供相关证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0
5.1	技术	服务内容： (1) 方案全面、合理，针对性强的：2-3分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.0	2.0	3.0	2.0
5.2	技术	工作流程： (1) 方案全面、合理，针对性强的：2-3分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.0	2.0	3.0	2.0
5.3	技术	工作标准： (1) 方案全面、合理，针对性强的：2-3分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.0	2.0	3.0	1.0
5.4	技术	员工排班计划： (1) 方案全面、合理，针对性强的：1.4-2分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：0.7-1.4分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-0.7分。	0-2	1.0	1.4	1.8	1.0
5.5	技术	信息化管理体系： (1) 方案全面、合理，针对性强的：3-4分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-3分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	2.0	3.0	4.0	2.0
5.6	技术	服务承诺： (1) 承诺科学、合理，针对性强的：2-3分； (2) 承诺基本科学、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 承诺较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.0	2.0	3.0	2.0
5.7	技术	各项管理应急预防措施等： (1) 方案全面、合理，针对性强的：3-4分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-3分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	2.0	3.0	4.0	2.0
6.1	技术	培训计划： (1) 培训计划合理、科学，针对性强的：3-4分； (2) 培训计划较为合理、科学，针对性一般的：1-3分； (3) 计划简单或存在缺陷的：0-1分。	0-4	2.0	2.0	3.0	2.0
6.2	技术	培训内容： (1) 培训内容合理、科学，针对性强的：3-4分； (2) 培训内容较为合理、科学，针对性一般的：1-3分； (3) 内容简单或存在缺陷的：0-1分。	0-4	2.0	2.0	3.0	2.0
7.1	技术	针对本项目特点难点的分析： (1) 分析到位，措施合理、有针对性的：3-4分； (2) 分析基本清晰，措施针对性较弱的：1-3分； (3) 较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	2.0	2.0	3.0	2.0
7.2	技术	针对性的提出特点难点的解决措施： (1) 解决措施合理、有针对性的：3-4分； (2) 解决措施针对性较弱的：1-3分； (3) 较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	2.0	3.0	4.0	2.0
8.1	技术	针对供应商与采购人联合招聘方案： (1) 方案合理、科学，针对性强的：3-5分； (2) 方案较为合理、科学，针对性一般的：1-3分； (3) 方案简单或存在缺陷的：0-1分。	0-5	2.0	3.0	4.0	2.0

8.2	技术	人员的储备能力： (1) 人员储备充足、能保障本项目高效率高质量实施得：2-3分； (2) 人员储备基本满足、能保障本项目实施得：1-2分； (3) 人员储备不足、不能保障本项目实施得：0-1分。	0-3	2.0	2.0	3.0	2.0
8.3	技术	员工因故请假或缺勤解决方案： (1) 方案合理、科学，针对性强的：2-3分； (2) 方案较为合理、科学，针对性一般的：1-2分； (3) 方案简单或存在缺陷的：0-1分。	0-3	2.0	2.0	3.0	2.0
8.4	技术	售后服务能力： (1) 内容合理、科学，可行性强的：3-5分； (2) 内容较为合理、科学，可行性一般的：1-3分； (3) 内容简单或存在缺陷的：0-1分。	0-5	2.0	3.0	4.0	2.0
9	商务	投标供应商自2020年1月1日以来（业绩认定时间以合同签订时间为准）类似业绩（类似业绩指劳务派遣服务），每提供一个得0.1分,最高得分1分。 注：需提供中标通知书和合同扫描件加盖公章。	0-1	0.8	1.0	1.0	0.5
合计			0-90	51.8	63.4	84.8	52.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：2023-2024学年温州市教育局临时聘用教学人员劳务派遣（QDCG2023051）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖南省广聚人力资源有限公司	浙江永正人力资源有限公司	温州市安保集团有限公司	浙江省对外服务有限公司
1	商务	投标供应商每获得一项省级及以上荣誉的得1分，每获得一项市级荣誉得0.5分，本项最高得3分。 注：获奖情况以行政主管部门或行业协会颁发的荣誉证书为准。	0-3	2.0	3.0	3.0	0.0
2	商务	具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证且业务范围包含劳务派遣的，每项证书得1分，最高得3分； 注：有效性认定：须提供以上证书扫描件加盖单位公章，并在全国认证认可信息公共服务平台（ http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList ）查询到相关证书信息，否则不得分；以官网查询结果为准。如因系统故障无法查询，则以供应商提供的证明材料为准。	0-3	0.0	3.0	3.0	2.0
3.1	技术	管理服务组织机构设置（附组织机构图）： （1）设置合理、科学，可行性强的：2-3分； （2）设置基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； （3）设置较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
3.2	技术	运作流程（附运作流程图）： （1）流程合理、科学，可行性强的：2-3分； （2）流程基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； （3）流程较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.0	3.0	3.0	2.0
3.3	技术	激励机制： （1）机制合理、科学，可行性强的：2-3分； （2）机制基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； （3）机制较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	1.0	2.0	2.0	1.0
3.4	技术	财务保障机制： （1）机制合理、科学，可行性强的：2-3分； （2）机制基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； （3）机制较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	1.0	2.0	2.0	1.0
3.5	技术	监督机制： （1）机制合理、科学，可行性强的：2-3分； （2）机制基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； （3）机制较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	1.5	2.0	2.0	1.5
4.1	商务	根据项目负责人的专业素质、学历、职称、获奖情况、相关行业工作经验等，由专家打分： （1）配备合理科学，满足采购要求的：2-3分； （2）配备基本合理，基本满足采购要求的：1-2分； （3）配备较为简单或存在缺漏的：0-1分。 注：需提供相关证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-3	2.0	3.0	3.0	3.0
4.2	商务	根据项目组人员配备（除项目负责人外）的数量、年龄学历、专业素质以及技术能力等，由专家打分： （1）配备合理科学，满足采购要求的：2-3分； （2）配备基本合理，基本满足采购要求的：1-2分； （3）配备较为简单或存在缺漏的：0-1分。 注：需提供相关证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
4.3	商务	具有一级人力资源管理师证的，每提供一个得2分；具有二级人力资源管理师证的，每提供一个得1分；具有三级人力资源管理师证的，每提供一个得0.5分。本项最高得4分。 注：1、同一人员仅取最高分。 2、需提供相关证书证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0

4.4	商务	具有劳动关系协调员一级技能证书的每提供一个得2分；具有二级的，每提供一个得1.5分；具有三级的，每提供一个得1分；具有四级的，每提供一个得0.5分；最高得2分。 注：1、同一人员仅取最高分。 注：需提供相关证明资料扫描件加盖供应商公章。	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0
4.5	商务	具有中级及以上会计职称或注册会计师资格证书的得1分； 注：需提供相关证明资料扫描件加盖供应商公章。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
4.6	商务	具有法律专职人员或通过聘请法律顾问（律师或法律工作者）的得1分； 注：需提供相关证明资料扫描件加盖供应商公章。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0
5.1	技术	服务内容： (1) 方案全面、合理，针对性强的：2-3分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
5.2	技术	工作流程： (1) 方案全面、合理，针对性强的：2-3分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.0	3.0	2.0	2.0
5.3	技术	工作标准： (1) 方案全面、合理，针对性强的：2-3分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	3.0	3.0	3.0	2.0
5.4	技术	员工排班计划： (1) 方案全面、合理，针对性强的：1.4-2分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：0.7-1.4分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-0.7分。	0-2	1.0	1.5	1.5	1.0
5.5	技术	信息化管理体系： (1) 方案全面、合理，针对性强的：3-4分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-3分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	2.0	4.0	4.0	3.0
5.6	技术	服务承诺： (1) 承诺科学、合理，针对性强的：2-3分； (2) 承诺基本科学、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 承诺较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
5.7	技术	各项管理应急预防措施等： (1) 方案全面、合理，针对性强的：3-4分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-3分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	2.0	2.0	3.0	2.0
6.1	技术	培训计划： (1) 培训计划合理、科学，针对性强的：3-4分； (2) 培训计划较为合理、科学，针对性一般的：1-3分； (3) 计划简单或存在缺陷的：0-1分。	0-4	2.0	3.0	3.0	2.0
6.2	技术	培训内容： (1) 培训内容合理、科学，针对性强的：3-4分； (2) 培训内容较为合理、科学，针对性一般的：1-3分； (3) 内容简单或存在缺陷的：0-1分。	0-4	2.0	3.0	3.0	2.0
7.1	技术	针对本项目特点难点的分析： (1) 分析到位，措施合理、有针对性的：3-4分； (2) 分析基本清晰，措施针对性较弱的：1-3分； (3) 较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	2.0	3.0	3.0	2.0
7.2	技术	针对性的提出特点难点的解决措施： (1) 解决措施合理、有针对性的：3-4分； (2) 解决措施针对性较弱的：1-3分； (3) 较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	1.0	3.0	3.0	2.0
8.1	技术	针对供应商与采购人联合招聘方案： (1) 方案合理、科学，针对性强的：3-5分； (2) 方案较为合理、科学，针对性一般的：1-3分； (3) 方案简单或存在缺陷的：0-1分。	0-5	2.0	3.0	3.0	3.0

8.2	技术	人员的储备能力： (1) 人员储备充足、能保障本项目高效率高质量实施得：2-3分； (2) 人员储备基本满足、能保障本项目实施得：1-2分； (3) 人员储备不足、不能保障本项目实施得：0-1分。	0-3	2.0	3.0	3.0	2.0
8.3	技术	员工因故请假或缺勤解决方案： (1) 方案合理、科学，针对性强的：2-3分； (2) 方案较为合理、科学，针对性一般的：1-2分； (3) 方案简单或存在缺陷的：0-1分。	0-3	2.0	3.0	3.0	3.0
8.4	技术	售后服务能力： (1) 内容合理、科学，可行性强的：3-5分； (2) 内容较为合理、科学，可行性一般的：1-3分； (3) 内容简单或存在缺陷的：0-1分。	0-5	3.0	4.0	4.0	3.0
9	商务	投标供应商自2020年1月1日以来（业绩认定时间以合同签订时间为准）类似业绩（类似业绩指劳务派遣服务），每提供一个得0.1分,最高得分1分。 注：需提供中标通知书和合同扫描件加盖公章。	0-1	0.8	1.0	1.0	0.5
合计			0-90	51.3	74.5	74.5	57.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：2023-2024学年温州市教育局临时聘用教学人员劳务派遣（QDCG2023051）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖南省广聚人力资源有限公司	浙江永正人力资源有限公司	温州市安保集团有限公司	浙江省对外服务有限公司
1	商务	投标供应商每获得一项省级及以上荣誉的得1分，每获得一项市级荣誉得0.5分，本项最高得3分。 注：获奖情况以行政主管部门或行业协会颁发的荣誉证书为准。	0-3	2.0	3.0	3.0	0.0
2	商务	具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证且业务范围包含劳务派遣的，每项证书得1分，最高得3分； 注：有效性认定：须提供以上证书扫描件加盖单位公章，并在全国认证认可信息公共服务平台（ http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList ）查询到相关证书信息，否则不得分；以官网查询结果为准。如因系统故障无法查询，则以供应商提供的证明材料为准。	0-3	0.0	3.0	3.0	2.0
3.1	技术	管理服务组织机构设置（附组织机构图）： （1）设置合理、科学，可行性强的：2-3分； （2）设置基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； （3）设置较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.0	2.5	2.0	2.0
3.2	技术	运作流程（附运作流程图）： （1）流程合理、科学，可行性强的：2-3分； （2）流程基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； （3）流程较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.0	2.5	2.0	2.5
3.3	技术	激励机制： （1）机制合理、科学，可行性强的：2-3分； （2）机制基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； （3）机制较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.0	2.5	2.0	2.0
3.4	技术	财务保障机制： （1）机制合理、科学，可行性强的：2-3分； （2）机制基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； （3）机制较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.5	2.0	2.0	2.5
3.5	技术	监督机制： （1）机制合理、科学，可行性强的：2-3分； （2）机制基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； （3）机制较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.0	2.5	2.5	2.5
4.1	商务	根据项目负责人的专业素质、学历、职称、获奖情况、相关行业工作经验等，由专家打分： （1）配备合理科学，满足采购要求的：2-3分； （2）配备基本合理，基本满足采购要求的：1-2分； （3）配备较为简单或存在缺漏的：0-1分。 注：需提供相关证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-3	2.0	2.5	2.5	2.5
4.2	商务	根据项目组人员配备（除项目负责人外）的数量、年龄学历、专业素质以及技术能力等，由专家打分： （1）配备合理科学，满足采购要求的：2-3分； （2）配备基本合理，基本满足采购要求的：1-2分； （3）配备较为简单或存在缺漏的：0-1分。 注：需提供相关证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-3	2.0	2.5	2.5	2.5
4.3	商务	具有一级人力资源管理师证的，每提供一个得2分；具有二级人力资源管理师证的，每提供一个得1分；具有三级人力资源管理师证的，每提供一个得0.5分。本项最高得4分。 注：1、同一人员仅取最高分。 2、需提供相关证书证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0

4.4	商务	具有劳动关系协调员一级技能证书的每提供一个得2分；具有二级的，每提供一个得1.5分；具有三级的，每提供一个得1分；具有四级的，每提供一个得0.5分；最高得2分。 注：1、同一人员仅取最高分。 注：需提供相关证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0
4.5	商务	具有中级及以上会计职称或注册会计师资格证书的得1分； 注：需提供相关证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
4.6	商务	具有法律专职人员或通过聘请法律顾问（律师或法律工作者）的得1分； 注：需提供相关证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0
5.1	技术	服务内容： (1) 方案全面、合理，针对性强的：2-3分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.0	2.5	2.0	1.5
5.2	技术	工作流程： (1) 方案全面、合理，针对性强的：2-3分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.0	2.5	2.0	1.5
5.3	技术	工作标准： (1) 方案全面、合理，针对性强的：2-3分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.0	2.5	2.5	1.5
5.4	技术	员工排班计划： (1) 方案全面、合理，针对性强的：1.4-2分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：0.7-1.4分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-0.7分。	0-2	1.4	2.0	2.0	1.5
5.5	技术	信息化管理体系： (1) 方案全面、合理，针对性强的：3-4分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-3分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	3.0	3.5	3.5	1.5
5.6	技术	服务承诺： (1) 承诺科学、合理，针对性强的：2-3分； (2) 承诺基本科学、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 承诺较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.0	2.5	2.0	1.5
5.7	技术	各项管理应急预防措施等： (1) 方案全面、合理，针对性强的：3-4分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-3分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	3.0	3.5	3.5	2.5
6.1	技术	培训计划： (1) 培训计划合理、科学，针对性强的：3-4分； (2) 培训计划较为合理、科学，针对性一般的：1-3分； (3) 计划简单或存在缺陷的：0-1分。	0-4	3.0	3.5	3.5	2.5
6.2	技术	培训内容： (1) 培训内容合理、科学，针对性强的：3-4分； (2) 培训内容较为合理、科学，针对性一般的：1-3分； (3) 内容简单或存在缺陷的：0-1分。	0-4	3.0	3.5	3.0	2.5
7.1	技术	针对本项目特点难点的分析： (1) 分析到位，措施合理、有针对性的：3-4分； (2) 分析基本清晰，措施针对性较弱的：1-3分； (3) 较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	3.0	3.5	3.0	2.5
7.2	技术	针对性的提出特点难点的解决措施： (1) 解决措施合理、有针对性的：3-4分； (2) 解决措施针对性较弱的：1-3分； (3) 较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	3.0	3.5	3.5	2.5
8.1	技术	针对供应商与采购人联合招聘方案： (1) 方案合理、科学，针对性强的：3-5分； (2) 方案较为合理、科学，针对性一般的：1-3分； (3) 方案简单或存在缺陷的：0-1分。	0-5	3.0	3.5	3.0	2.5

8.2	技术	人员的储备能力： (1) 人员储备充足、能保障本项目高效率高质量实施得：2-3分； (2) 人员储备基本满足、能保障本项目实施得：1-2分； (3) 人员储备不足、不能保障本项目实施得：0-1分。	0-3	2.0	2.5	2.5	1.5
8.3	技术	员工因故请假或缺勤解决方案： (1) 方案合理、科学，针对性强的：2-3分； (2) 方案较为合理、科学，针对性一般的：1-2分； (3) 方案简单或存在缺陷的：0-1分。	0-3	2.0	2.5	2.5	1.5
8.4	技术	售后服务能力： (1) 内容合理、科学，可行性强的：3-5分； (2) 内容较为合理、科学，可行性一般的：1-3分； (3) 内容简单或存在缺陷的：0-1分。	0-5	3.0	3.5	3.5	2.5
9	商务	投标供应商自2020年1月1日以来（业绩认定时间以合同签订时间为准）类似业绩（类似业绩指劳务派遣服务），每提供一个得0.1分,最高得分1分。 注：需提供中标通知书和合同扫描件加盖公章。	0-1	0.8	1.0	1.0	0.5
合计			0-90	60.7	77.0	72.5	56.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家6）

项目名称：2023-2024学年温州市教育局临时聘用教学人员劳务派遣（QDCG2023051）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖南省广聚人力资源有限公司	浙江永正人力资源有限公司	温州市安保集团有限公司	浙江省对外服务有限公司
1	商务	投标供应商每获得一项省级及以上荣誉的得1分，每获得一项市级荣誉得0.5分，本项最高得3分。 注：获奖情况以行政主管部门或行业协会颁发的荣誉证书为准。	0-3	2.0	3.0	3.0	0.0
2	商务	具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证且业务范围包含劳务派遣的，每项证书得1分，最高得3分； 注：有效性认定：须提供以上证书扫描件加盖单位公章，并在全国认证认可信息公共服务平台（ http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList ）查询到相关证书信息，否则不得分；以官网查询结果为准。如因系统故障无法查询，则以供应商提供的证明材料为准。	0-3	0.0	3.0	3.0	2.0
3.1	技术	管理服务组织机构设置（附组织机构图）： (1) 设置合理、科学，可行性强的：2-3分； (2) 设置基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； (3) 设置较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.0	3.0	2.5	2.5
3.2	技术	运作流程（附运作流程图）： (1) 流程合理、科学，可行性强的：2-3分； (2) 流程基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； (3) 流程较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.5	3.0	2.5	2.0
3.3	技术	激励机制： (1) 机制合理、科学，可行性强的：2-3分； (2) 机制基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； (3) 机制较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.0	3.0	2.0	2.0
3.4	技术	财务保障机制： (1) 机制合理、科学，可行性强的：2-3分； (2) 机制基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； (3) 机制较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.0	3.0	2.5	2.0
3.5	技术	监督机制： (1) 机制合理、科学，可行性强的：2-3分； (2) 机制基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； (3) 机制较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.0	3.0	2.0	2.0
4.1	商务	根据项目负责人的专业素质、学历、职称、获奖情况、相关行业工作经验等，由专家打分： (1) 配备合理科学，满足采购要求的：2-3分； (2) 配备基本合理，基本满足采购要求的：1-2分； (3) 配备较为简单或存在缺漏的：0-1分。 注：需提供相关证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-3	2.0	3.0	3.0	2.0
4.2	商务	根据项目组人员配备（除项目负责人外）的数量、年龄学历、专业素质以及技术能力等，由专家打分： (1) 配备合理科学，满足采购要求的：2-3分； (2) 配备基本合理，基本满足采购要求的：1-2分； (3) 配备较为简单或存在缺漏的：0-1分。 注：需提供相关证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-3	2.0	3.0	2.5	2.0
4.3	商务	具有一级人力资源管理师证的，每提供一个得2分；具有二级人力资源管理师证的，每提供一个得1分；具有三级人力资源管理师证的，每提供一个得0.5分。本项最高得4分。 注：1、同一人员仅取最高分。 2、需提供相关证书证明材料扫描件加盖供应商公章。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0

4.4	商务	具有劳动关系协调员一级技能证书的每提供一个得2分；具有二级的，每提供一个得1.5分；具有三级的，每提供一个得1分；具有四级的，每提供一个得0.5分；最高得2分。 注：1、同一人员仅取最高分。 注：需提供相关证明资料扫描件加盖供应商公章。	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0
4.5	商务	具有中级及以上会计职称或注册会计师资格证书的得1分； 注：需提供相关证明资料扫描件加盖供应商公章。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
4.6	商务	具有法律专职人员或通过聘请法律顾问（律师或法律工作者）的得1分； 注：需提供相关证明资料扫描件加盖供应商公章。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0
5.1	技术	服务内容： (1) 方案全面、合理，针对性强的：2-3分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.0	3.0	2.5	2.0
5.2	技术	工作流程： (1) 方案全面、合理，针对性强的：2-3分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.0	3.0	2.5	2.0
5.3	技术	工作标准： (1) 方案全面、合理，针对性强的：2-3分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.0	3.0	2.5	2.0
5.4	技术	员工排班计划： (1) 方案全面、合理，针对性强的：1.4-2分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：0.7-1.4分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-0.7分。	0-2	1.2	1.6	1.4	1.2
5.5	技术	信息化管理体系： (1) 方案全面、合理，针对性强的：3-4分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-3分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	3.0	3.0	3.0	2.0
5.6	技术	服务承诺： (1) 承诺科学、合理，针对性强的：2-3分； (2) 承诺基本科学、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 承诺较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.0	3.0	2.0	2.0
5.7	技术	各项管理应急预防措施等： (1) 方案全面、合理，针对性强的：3-4分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-3分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	2.0	3.0	2.0	2.0
6.1	技术	培训计划： (1) 培训计划合理、科学，针对性强的：3-4分； (2) 培训计划较为合理、科学，针对性一般的：1-3分； (3) 计划简单或存在缺陷的：0-1分。	0-4	2.5	4.0	3.0	2.5
6.2	技术	培训内容： (1) 培训内容合理、科学，针对性强的：3-4分； (2) 培训内容较为合理、科学，针对性一般的：1-3分； (3) 内容简单或存在缺陷的：0-1分。	0-4	2.5	3.0	3.0	3.0
7.1	技术	针对本项目特点难点的分析： (1) 分析到位，措施合理、有针对性的：3-4分； (2) 分析基本清晰，措施针对性较弱的：1-3分； (3) 较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	2.5	3.0	3.0	3.0
7.2	技术	针对性的提出特点难点的解决措施： (1) 解决措施合理、有针对性的：3-4分； (2) 解决措施针对性较弱的：1-3分； (3) 较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	2.5	3.0	3.0	3.0
8.1	技术	针对供应商与采购人联合招聘方案： (1) 方案合理、科学，针对性强的：3-5分； (2) 方案较为合理、科学，针对性一般的：1-3分； (3) 方案简单或存在缺陷的：0-1分。	0-5	3.0	4.0	3.5	3.0

8.2	技术	人员的储备能力： (1) 人员储备充足、能保障本项目高效率高质量实施得：2-3分； (2) 人员储备基本满足、能保障本项目实施得：1-2分； (3) 人员储备不足、不能保障本项目实施得：0-1分。	0-3	2.0	3.0	2.5	2.0
8.3	技术	员工因故请假或缺勤解决方案： (1) 方案合理、科学，针对性强的：2-3分； (2) 方案较为合理、科学，针对性一般的：1-2分； (3) 方案简单或存在缺陷的：0-1分。	0-3	2.0	3.0	2.0	2.0
8.4	技术	售后服务能力： (1) 内容合理、科学，可行性强的：3-5分； (2) 内容较为合理、科学，可行性一般的：1-3分； (3) 内容简单或存在缺陷的：0-1分。	0-5	3.0	4.0	3.0	3.0
9	商务	投标供应商自2020年1月1日以来（业绩认定时间以合同签订时间为准）类似业绩（类似业绩指劳务派遣服务），每提供一个得0.1分,最高得分1分。 注：需提供中标通知书和合同扫描件加盖公章。	0-1	0.8	1.0	1.0	0.5
合计			0-90	57.5	82.6	70.9	59.7

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家7）

项目名称：2023-2024学年温州市教育局临时聘用教学人员劳务派遣（QDCG2023051）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖南省广聚人力资源有限公司	浙江永正人力资源有限公司	温州市安保集团有限公司	浙江省对外服务有限公司
1	商务	投标供应商每获得一项省级及以上荣誉的得1分，每获得一项市级荣誉得0.5分，本项最高得3分。 注：获奖情况以行政主管部门或行业协会颁发的荣誉证书为准。	0-3	2.0	3.0	3.0	0.0
2	商务	具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证且业务范围包含劳务派遣的，每项证书得1分，最高得3分； 注：有效性认定：须提供以上证书扫描件加盖单位公章，并在全国认证认可信息公共服务平台（ http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList ）查询到相关证书信息，否则不得分；以官网查询结果为准。如因系统故障无法查询，则以供应商提供的证明材料为准。	0-3	0.0	3.0	3.0	2.0
3.1	技术	管理服务组织机构设置（附组织机构图）： （1）设置合理、科学，可行性强的：2-3分； （2）设置基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； （3）设置较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.5	2.5	2.5	2.2
3.2	技术	运作流程（附运作流程图）： （1）流程合理、科学，可行性强的：2-3分； （2）流程基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； （3）流程较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.5	2.5	2.5	2.0
3.3	技术	激励机制： （1）机制合理、科学，可行性强的：2-3分； （2）机制基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； （3）机制较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.0	2.5	2.5	2.0
3.4	技术	财务保障机制： （1）机制合理、科学，可行性强的：2-3分； （2）机制基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； （3）机制较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.0	2.5	2.5	2.0
3.5	技术	监督机制： （1）机制合理、科学，可行性强的：2-3分； （2）机制基本合理、科学，可行性一般的：1-2分； （3）机制较为简单或存在缺漏的：0-1分；	0-3	2.5	2.5	2.5	2.5
4.1	商务	根据项目负责人的专业素质、学历、职称、获奖情况、相关行业工作经验等，由专家打分： （1）配备合理科学，满足采购要求的：2-3分； （2）配备基本合理，基本满足采购要求的：1-2分； （3）配备较为简单或存在缺漏的：0-1分。 注：需提供相关证明资料扫描件加盖供应商公章。	0-3	2.0	2.8	2.5	2.0
4.2	商务	根据项目组人员配备（除项目负责人外）的数量、年龄学历、专业素质以及技术能力等，由专家打分： （1）配备合理科学，满足采购要求的：2-3分； （2）配备基本合理，基本满足采购要求的：1-2分； （3）配备较为简单或存在缺漏的：0-1分。 注：需提供相关证明资料扫描件加盖供应商公章。	0-3	2.5	2.5	2.5	2.5
4.3	商务	具有一级人力资源管理师证的，每提供一个得2分；具有二级人力资源管理师证的，每提供一个得1分；具有三级人力资源管理师证的，每提供一个得0.5分。本项最高得4分。 注：1、同一人员仅取最高分。 2、需提供相关证书证明资料扫描件加盖供应商公章。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0

4.4	商务	具有劳动关系协调员一级技能证书的每提供一个得2分；具有二级的，每提供一个得1.5分；具有三级的，每提供一个得1分；具有四级的，每提供一个得0.5分；最高得2分。 注：1、同一人员仅取最高分。 注：需提供相关证明资料扫描件加盖供应商公章。	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0
4.5	商务	具有中级及以上会计职称或注册会计师资格证书的得1分； 注：需提供相关证明资料扫描件加盖供应商公章。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0
4.6	商务	具有法律专职人员或通过聘请法律顾问（律师或法律工作者）的得1分； 注：需提供相关证明资料扫描件加盖供应商公章。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0
5.1	技术	服务内容： (1) 方案全面、合理，针对性强的：2-3分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.0	2.5	2.0	2.0
5.2	技术	工作流程： (1) 方案全面、合理，针对性强的：2-3分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.0	2.5	2.5	2.0
5.3	技术	工作标准： (1) 方案全面、合理，针对性强的：2-3分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.0	2.5	2.5	2.0
5.4	技术	员工排班计划： (1) 方案全面、合理，针对性强的：1.4-2分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：0.7-1.4分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-0.7分。	0-2	1.2	1.8	1.5	1.2
5.5	技术	信息化管理体系： (1) 方案全面、合理，针对性强的：3-4分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-3分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	3.0	3.5	3.5	3.0
5.6	技术	服务承诺： (1) 承诺科学、合理，针对性强的：2-3分； (2) 承诺基本科学、合理，针对性一般的：1-2分； (3) 承诺较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-3	2.5	2.5	2.5	2.0
5.7	技术	各项管理应急预防措施等： (1) 方案全面、合理，针对性强的：3-4分； (2) 方案基本全面、合理，针对性一般的：1-3分； (3) 方案较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	3.0	3.8	3.5	3.0
6.1	技术	培训计划： (1) 培训计划合理、科学，针对性强的：3-4分； (2) 培训计划较为合理、科学，针对性一般的：1-3分； (3) 计划简单或存在缺陷的：0-1分。	0-4	3.5	3.5	3.5	3.0
6.2	技术	培训内容： (1) 培训内容合理、科学，针对性强的：3-4分； (2) 培训内容较为合理、科学，针对性一般的：1-3分； (3) 内容简单或存在缺陷的：0-1分。	0-4	3.0	3.5	3.5	3.0
7.1	技术	针对本项目特点难点的分析： (1) 分析到位，措施合理、有针对性的：3-4分； (2) 分析基本清晰，措施针对性较弱的：1-3分； (3) 较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	3.0	3.8	3.5	3.0
7.2	技术	针对性的提出特点难点的解决措施： (1) 解决措施合理、有针对性的：3-4分； (2) 解决措施针对性较弱的：1-3分； (3) 较为简单或存在缺漏的：0-1分。	0-4	3.0	3.5	3.5	3.0
8.1	技术	针对供应商与采购人联合招聘方案： (1) 方案合理、科学，针对性强的：3-5分； (2) 方案较为合理、科学，针对性一般的：1-3分； (3) 方案简单或存在缺陷的：0-1分。	0-5	3.5	3.5	3.5	3.0

8.2	技术	人员的储备能力： (1) 人员储备充足、能保障本项目高效率高质量实施得：2-3分； (2) 人员储备基本满足、能保障本项目实施得：1-2分； (3) 人员储备不足、不能保障本项目实施得：0-1分。	0-3	2.0	2.5	2.5	2.0
8.3	技术	员工因故请假或缺勤解决方案： (1) 方案合理、科学，针对性强的：2-3分； (2) 方案较为合理、科学，针对性一般的：1-2分； (3) 方案简单或存在缺陷的：0-1分。	0-3	2.2	2.5	2.2	2.0
8.4	技术	售后服务能力： (1) 内容合理、科学，可行性强的：3-5分； (2) 内容较为合理、科学，可行性一般的：1-3分； (3) 内容简单或存在缺陷的：0-1分。	0-5	3.0	4.5	4.0	3.0
9	商务	投标供应商自2020年1月1日以来（业绩认定时间以合同签订时间为准）类似业绩（类似业绩指劳务派遣服务），每提供一个得0.1分,最高得分1分。 注：需提供中标通知书和合同扫描件加盖公章。	0-1	0.8	1.0	1.0	0.5
合计			0-90	63.7	79.2	76.7	62.9

专家（签名）：

