

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：三门县医疗保障局医保档案数字化（信息化）建设项目（二次招标）（三招采-2023-GK076-1号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州中著信息科技有限公司	浙江政志信息技术有限公司	浙江臻诚科技有限公司	浙江档科信息技术有限公司
1.1	商务	投标人具有档案数字化加工软件、综合档案管理信息系统软件、数据安全软件与容灾备份软件，软件需含有数字化加工成果图像质检，档案利用、检索，元数据处理，数据安全、容灾备份等功能，每项得1.5分，最高得6分。（须提供相关证明材料扫描件加盖投标人公章编入投标文件中，未提供的不得分）	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0
2.1	商务	投标人自2019年1月1日以来（以合同签订时间为准），承接过类似档案整理数字化技术服务项目的，每项得1分，最高得4分。（须提供相关的合同扫描件加盖投标人公章编入投标文件中，未提供的不得分）	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
3.1	商务	根据对业主单位的需求和现存问题进行分析，包括本次加工内容的关键点：前处理、目录著录（难点和重点）、档案扫描、图像处理、文字识别、文件存储与备份、数据挂接、质量自检等分析是否深入、全面、合理、准确到位进行打分。每项得1分，最高得6分。	0-6	5.0	4.0	3.0	4.0
4.1	商务	根据投标人对本项目的重点和难点问题认识，分析的是否全面性，进行打分。最高得4分。	0-4	3.0	3.0	2.5	3.5
4.2	商务	根据投标人对本项目的重点和难点问题是否提出有效、全面的解决措施情况进行打分。最高得3分。	0-3	2.0	2.0	1.5	2.5
5.1	商务	根据投标人提供的设备数量、设备的先进性、针对性等情况进行打分。最高得5分。 （需提供拟投入本项目扫描设备清单及购置设备的原始发票复印件，未提供的不得分）	0-5	4.5	4.0	2.5	4.0
6.1	商务	扫描加工流程整体设计方案：根据本项目扫描加工流程（服务加工流程方案包括拆卷流程、扫描流程、影像处理流程、索引流程、质检流程、装订流程等环节）整体设计方案的合理性、规范性、满足性进行打分。最高得5分。	0-5	4.0	4.5	3.0	4.5
6.2	商务	进度控制方案：根据投标人项目的实施方案中进度控制方案组织详尽、合理、可控、可行，能保证工期进度情况进行打分。最高得5分。	0-5	4.0	4.5	3.0	4.5
6.3	商务	档案原件交接方案：根据投标人是否制定完善合理的档案原件借、还卷制度进行打分。最高得4分。	0-4	2.5	3.0	2.0	3.5
6.4	商务	对档案原件保护措施：根据投标人是否有具体措施保护档案原件，使档案在扫描加工过程中少受损害进行打分。最高得4分。	0-4	3.5	3.5	2.0	3.5
6.5	商务	保密控制方案：根据投标人制订的安全保密制度是否能保证本项目档案资料的安全，档案信息的保密的针对性、合理性进行打分。最高得4分。	0-4	3.5	3.0	2.0	3.0
7.1	商务	根据投标人项目的实施方案中有详细质量控制要求，根据质量控制方案中各环节人员的配置，质检方法是否合理有效等进行打分。最高得5分。	0-5	4.0	4.0	3.0	3.0
8.1	商务	针对本项目提供长期稳定的售后服务承诺范围和完善程度，包括应急响应时间、售后服务网点、扫描加工设备的供应保障、技术培训等进行打分。最高得5分。	0-5	4.5	3.0	4.0	4.0
合计			0-60	50.5	48.5	38.5	50.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：三门县医疗保障局医保档案数字化（信息化）建设项目（二次招标）（三招采-2023-GK076-1号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州中著信息科技有限公司	浙江政志信息技术有限公司	浙江臻诚科技有限公司	浙江档科信息技术有限公司
1.1	商务	投标人具有档案数字化加工软件、综合档案管理信息系统软件、数据安全软件与容灾备份软件，软件需含有数字化加工成果图像质检，档案利用、检索，元数据处理，数据安全，容灾备份等功能，每项得1.5分，最高得6分。（须提供相关材料扫描件加盖投标人公章编入投标文件中，未提供的不得分）	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0
2.1	商务	投标人自2019年1月1日以来（以合同签订时间为准），承接过类似档案整理数字化技术服务项目的，每项得1分，最高得4分。（须提供相关的合同扫描件加盖投标人公章编入投标文件中，未提供的不得分）	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
3.1	商务	根据对业主单位的需求和现存问题进行分析，包括本次加工内容的关键点：前处理、目录著录（难点和重点）、档案扫描、图像处理、文字识别、文件存储与备份、数据挂接、质量自检等分析是否深入、全面、合理、准确到位进行打分。每项得1分，最高得6分。	0-6	5.5	5.3	5.0	5.3
4.1	商务	根据投标人对本项目的重点和难点问题认识，分析的是否全面性，进行打分。最高得4分。	0-4	3.2	3.3	3.0	3.5
4.2	商务	根据投标人对本项目的重点和难点问题是否提出有效、全面的解决措施情况进行打分。最高得3分。	0-3	2.3	2.2	1.9	2.4
5.1	商务	根据投标人提供的设备数量、设备的先进性、针对性等情况进行打分。最高得5分。 （需提供拟投入本项目扫描设备清单及购置设备的原始发票复印件，未提供的不得分）	0-5	4.6	4.2	3.9	4.2
6.1	商务	扫描加工流程整体设计方案：根据本项目扫描加工流程（服务加工流程方案包括拆卷流程、扫描流程、影像处理流程、索引流程、质检流程、装订流程等环节）整体设计方案的合理性、规范性、满足性进行打分。最高得5分。	0-5	4.0	4.3	3.9	4.5
6.2	商务	进度控制方案：根据投标人项目的实施方案中进度控制方案组织详尽、合理、可控、可行，能保证工期进度情况进行打分。最高得5分。	0-5	4.0	4.3	3.9	4.5
6.3	商务	档案原件交接方案：根据投标人是否制定完善合理的档案原件借、还卷制度进行打分。最高得4分。	0-4	3.1	3.3	3.0	3.5
6.4	商务	对档案原件保护措施：根据投标人是否有具体措施保护档案原件，使档案在扫描加工过程中少受损害进行打分。最高得4分。	0-4	3.1	3.3	3.0	3.5
6.5	商务	保密控制方案：根据投标人制订的安全保密制度是否能保证本项目档案资料的安全，档案信息的保密的针对性、合理性进行打分。最高得4分。	0-4	3.5	3.2	3.0	3.1
7.1	商务	根据投标人项目的实施方案中有详细质量控制要求，根据质量控制方案中各环节人员的配置，质检方法是否合理有效等进行打分。最高得5分。	0-5	4.6	4.5	3.8	3.5
8.1	商务	针对本项目提供长期稳定的售后服务承诺范围和完善程度，包括应急响应时间、售后服务网点、扫描加工设备的供应保障、技术培训等进行打分。最高得5分。	0-5	4.4	4.0	4.2	4.1
合计			0-60	52.3	51.9	48.6	52.1

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：三门县医疗保障局医保档案数字化（信息化）建设项目（二次招标）（三招采-2023-GK076-1号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州中著信息科技有限公司	浙江政志信息技术有限公司	浙江臻诚科技有限公司	浙江档科信息技术有限公司
1.1	商务	投标人具有档案数字化加工软件、综合档案管理信息系统软件、数据安全软件与容灾备份软件，软件需含有数字化加工成果图像质检，档案利用、检索，元数据处理，数据安全，容灾备份等功能，每项得1.5分，最高得6分。（须提供相关材料扫描件加盖投标人公章编入投标文件中，未提供的不得分）	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0
2.1	商务	投标人自2019年1月1日以来（以合同签订时间为准），承接过类似档案整理数字化技术服务项目的，每项得1分，最高得4分。（须提供相关的合同扫描件加盖投标人公章编入投标文件中，未提供的不得分）	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
3.1	商务	根据对业主单位的需求和现存问题进行分析，包括本次加工内容的关键点：前处理、目录著录（难点和重点）、档案扫描、图像处理、文字识别、文件存储与备份、数据挂接、质量自检等分析是否深入、全面、合理、准确到位进行打分。每项得1分，最高得6分。	0-6	5.0	4.0	3.0	4.0
4.1	商务	根据投标人对本项目的重点和难点问题认识，分析的是否全面性，进行打分。最高得4分。	0-4	3.2	3.3	2.5	3.8
4.2	商务	根据投标人对本项目的重点和难点问题是否提出有效、全面的解决措施情况进行打分。最高得3分。	0-3	2.2	2.2	1.0	2.5
5.1	商务	根据投标人提供的设备数量、设备的先进性、针对性等情况进行打分。最高得5分。（需提供拟投入本项目扫描设备清单及购置设备的原始发票复印件，未提供的不得分）	0-5	4.5	4.0	3.5	4.0
6.1	商务	扫描加工流程整体设计方案：根据本项目扫描加工流程（服务加工流程方案包括拆卷流程、扫描流程、影像处理流程、索引流程、质检流程、装订流程等环节）整体设计方案的合理性、规范性、满足性进行打分。最高得5分。	0-5	3.8	4.5	3.0	4.0
6.2	商务	进度控制方案：根据投标人项目的实施方案中进度控制方案组织详尽、合理、可控、可行，能保证工期进度情况进行打分。最高得5分。	0-5	3.8	4.5	3.0	4.0
6.3	商务	档案原件交接方案：根据投标人是否制定完善合理的档案原件借、还卷制度进行打分。最高得4分。	0-4	2.8	3.0	2.0	3.2
6.4	商务	对档案原件保护措施：根据投标人是否有具体措施保护档案原件，使档案在扫描加工过程中少受损害进行打分。最高得4分。	0-4	3.2	3.2	2.8	3.2
6.5	商务	保密控制方案：根据投标人制订的安全保密制度是否能保证本项目档案资料的安全，档案信息的保密的针对性、合理性进行打分。最高得4分。	0-4	3.4	3.0	2.8	3.0
7.1	商务	根据投标人项目的实施方案中有详细质量控制要求，根据质量控制方案中各环节人员的配置，质检方法是否合理有效等进行打分。最高得5分。	0-5	4.5	4.5	2.8	3.0
8.1	商务	针对本项目提供长期稳定的售后服务承诺范围和完善程度，包括应急响应时间、售后服务网点、扫描加工设备的供应保障、技术培训等进行打分。最高得5分。	0-5	4.5	2.8	3.0	3.0
合计			0-60	50.9	49.0	39.4	47.7

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：三门县医疗保障局医保档案数字化（信息化）建设项目（二次招标）（三招采-2023-GK076-1号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州中著信息科技有限公司	浙江政志信息技术有限公司	浙江臻诚科技有限公司	浙江档科信息技术有限公司
1.1	商务	投标人具有档案数字化加工软件、综合档案管理信息系统软件、数据安全软件与容灾备份软件，软件需含有数字化加工成果图像质检，档案利用、检索，元数据处理，数据安全软件，容灾备份等功能，每项得1.5分，最高得6分。（须提供相关材料扫描件加盖投标人公章编入投标文件中，未提供的不得分）	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0
2.1	商务	投标人自2019年1月1日以来（以合同签订时间为准），承接过类似档案整理数字化技术服务项目的，每项得1分，最高得4分。（须提供相关的合同扫描件加盖投标人公章编入投标文件中，未提供的不得分）	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
3.1	商务	根据对业主单位的需求和现存问题进行分析，包括本次加工内容的关键点：前处理、目录著录（难点和重点）、档案扫描、图像处理、文字识别、文件存储与备份、数据挂接、质量自检等分析是否深入、全面、合理、准确到位进行打分。每项得1分，最高得6分。	0-6	6.0	5.0	4.0	5.0
4.1	商务	根据投标人对本项目的重点和难点问题认识，分析的是否全面性，进行打分。最高得4分。	0-4	3.0	3.0	2.0	4.0
4.2	商务	根据投标人对本项目的重点和难点问题是否提出有效、全面的解决措施情况进行打分。最高得3分。	0-3	2.0	2.0	2.0	3.0
5.1	商务	根据投标人提供的设备数量、设备的先进性、针对性等情况进行打分。最高得5分。 （需提供拟投入本项目扫描设备清单及购置设备的原始发票复印件，未提供的不得分）	0-5	5.0	4.0	3.0	4.0
6.1	商务	扫描加工流程整体设计方案：根据本项目扫描加工流程（服务加工流程方案包括拆卷流程、扫描流程、影像处理流程、索引流程、质检流程、装订流程等环节）整体设计方案的合理性、规范性、满足性进行打分。最高得5分。	0-5	4.0	5.0	3.0	5.0
6.2	商务	进度控制方案：根据投标人项目的实施方案中进度控制方案组织详尽、合理、可控、可行，能保证工期进度情况进行打分。最高得5分。	0-5	4.0	5.0	3.0	5.0
6.3	商务	档案原件交接方案：根据投标人是否制定完善合理的档案原件借、还卷制度进行打分。最高得4分。	0-4	4.0	3.0	2.0	4.0
6.4	商务	对档案原件保护措施：根据投标人是否有具体措施保护档案原件，使档案在扫描加工过程中少受损害进行打分。最高得4分。	0-4	4.0	4.0	2.0	4.0
6.5	商务	保密控制方案：根据投标人制订的安全保密制度是否能保证本项目档案资料的安全，档案信息的保密的针对性、合理性进行打分。最高得4分。	0-4	4.0	3.0	2.0	3.0
7.1	商务	根据投标人项目的实施方案中有详细质量控制要求，根据质量控制方案中各环节人员的配置，质检方法是否合理有效等进行打分。最高得5分。	0-5	5.0	5.0	4.0	4.0
8.1	商务	针对本项目提供长期稳定的售后服务承诺范围和完善程度，包括应急响应时间、售后服务网点、扫描加工设备的供应保障、技术培训等进行打分。最高得5分。	0-5	5.0	3.0	4.0	5.0
合计			0-60	56.0	52.0	41.0	56.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：三门县医疗保障局医保档案数字化（信息化）建设项目（二次招标）（三招采-2023-GK076-1号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州中著信息科技有限公司	浙江政志信息技术有限公司	浙江臻诚科技有限公司	浙江档科信息技术有限公司
1.1	商务	投标人具有档案数字化加工软件、综合档案管理信息系统软件、数据安全软件与容灾备份软件，软件需含有数字化加工成果图像质检，档案利用、检索，元数据处理，数据安全、容灾备份等功能，每项得1.5分，最高得6分。（须提供相关材料扫描件加盖投标人公章编入投标文件中，未提供的不得分）	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0
2.1	商务	投标人自2019年1月1日以来（以合同签订时间为准），承接过类似档案整理数字化技术服务项目的，每项得1分，最高得4分。（须提供相关的合同扫描件加盖投标人公章编入投标文件中，未提供的不得分）	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
3.1	商务	根据对业主单位的需求和现存问题进行分析，包括本次加工内容的关键点：前处理、目录著录（难点和重点）、档案扫描、图像处理、文字识别、文件存储与备份、数据挂接、质量自检等分析是否深入、全面、合理、准确到位进行打分。每项得1分，最高得6分。	0-6	5.0	4.5	4.0	4.5
4.1	商务	根据投标人对本项目的重点和难点问题认识，分析的是否全面性，进行打分。最高得4分。	0-4	2.6	2.2	2.0	3.0
4.2	商务	根据投标人对本项目的重点和难点问题是否提出有效、全面的解决措施情况进行打分。最高得3分。	0-3	2.3	2.0	1.5	2.5
5.1	商务	根据投标人提供的设备数量、设备的先进性、针对性等情况进行打分。最高得5分。（需提供拟投入本项目扫描设备清单及购置设备的原始发票复印件，未提供的不得分）	0-5	4.5	4.2	3.7	4.2
6.1	商务	扫描加工流程整体设计方案：根据本项目扫描加工流程（服务加工流程方案包括拆卷流程、扫描流程、影像处理流程、索引流程、质检流程、装订流程等环节）整体设计方案的合理性、规范性、满足性进行打分。最高得5分。	0-5	4.5	4.5	4.0	4.0
6.2	商务	进度控制方案：根据投标人项目的实施方案中进度控制方案组织详尽、合理、可控、可行，能保证工期进度情况进行打分。最高得5分。	0-5	4.2	4.5	3.8	4.5
6.3	商务	档案原件交接方案：根据投标人是否制定完善合理的档案原件借、还卷制度进行打分。最高得4分。	0-4	3.3	3.6	3.0	4.0
6.4	商务	对档案原件保护措施：根据投标人是否有具体措施保护档案原件，使档案在扫描加工过程中少受损害进行打分。最高得4分。	0-4	3.7	3.7	3.2	3.7
6.5	商务	保密控制方案：根据投标人制订的安全保密制度是否能保证本项目档案资料的安全，档案信息的保密的针对性、合理性进行打分。最高得4分。	0-4	3.8	3.5	3.0	3.5
7.1	商务	根据投标人项目的实施方案中有详细质量控制要求，根据质量控制方案中各环节人员的配置，质检方法是否合理有效等进行打分。最高得5分。	0-5	4.5	4.5	4.0	4.0
8.1	商务	针对本项目提供长期稳定的售后服务承诺范围和完善程度，包括应急响应时间、售后服务网点、扫描加工设备的供应保障、技术培训等进行打分。最高得5分。	0-5	4.5	4.0	4.2	4.2
合计			0-60	52.9	51.2	46.4	52.1

专家（签名）：