

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：2024年嘉兴教育学院物业管理服务项目（嘉政采招（2024）第2号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	嘉兴市金石保安服务有限公司	嘉兴市安远物业管理有限公司	南都物业服务集团股份有限公司	台州琨鹏物业管理有限公司	嘉兴百旺物业管理有限公司	浙江中能物业服务股份有限公司
1	商务	荣誉：供应商提供2021年1月以来，获得过省级及以上政府部门荣誉证书每个得2分，最高2分；市级及以上政府部门、管理部门颁发的荣誉证书，经专家组评审后每个得1分，最高得3分；本项最高得5分。	0-5	1.0	5.0	5.0	0.0	0.0	5.0
2	商务	体系认证：提供有效期内质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、能源管理体系认证证书、垃圾分类能力认证证书，每项1分，最高得5分。	0-5	4.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
3	商务	项目业绩：供应商提供投标截止时间前三年以来，具有与本项目类似案例的，专家组评审后每一个得0.5分，最高1分。（提供合同，以合同签订时间为准，不提供不得分。） 注：投标时须提供合同复印件，否则不得分，同一企业、单位内的同一项目，三年内有多份合同的，按照一个合同计算。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
4	商务	供应商综合评价反馈：供应商提供的与本项目采购需求相符的其他采购单位正面反馈意见，经评审委员会评审后每个得1分，最高得4分。	0-4	4.0	4.0	4.0	0.0	0.0	4.0
5	商务	诚信分：凡在投标截止时间前三年受到行政处罚、行政处理(含通报)或记入不良行为的，此项得分为0;若无处罚、行政处理(含通报)或记入不良行为的得2分(投标供应商自行提供承诺函，不提供承诺函的得0分，如有不良记录又虚假承诺的，一经发现将取消中标资格并报监管部门依法处理)。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6.1	技术	针对本项目综合管理服务方案（含会务服务），综合打分，得0-8分；	0-8	7.5	7.5	7.5	6.5	7.0	7.0
6.2	技术	针对本项目保洁服务方案，综合打分，得0-5分；	0-5	4.0	4.0	4.0	3.0	3.5	4.0
6.3	技术	针对本项目保安服务方案，综合打分，得0-5分；	0-5	4.0	4.0	4.0	3.0	3.5	4.0
6.4	技术	针对本项目绿化服务方案，综合打分，得0-3分；	0-3	2.5	2.5	2.5	2.0	2.0	2.5
6.5	技术	针对本项目制定的各种特殊情况下的应急处置服务方案，综合打分，得0-5分；	0-5	4.0	4.0	4.0	3.0	3.5	4.0
6.6	技术	针对本项目制定的重要活动服务保障方案，综合打分，得0-2分；	0-2	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
6.7	技术	针对本项目制定的特色服务方案，综合打分，得0-2分。	0-2	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
7.1	技术	项目经理（兼会务）：女性，年龄45周岁（含）以内，大专及以上学历，持物业经理上岗证，有5年以上相关工作经验。 投标时提供身份证复印件、学历证明、物业经理上岗证及近半年内任意一个月社保证明，以上同时满足的得3分，未同时满足的不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	0.0	0.0	3.0
7.2	技术	根据拟派项目经理（兼会务）的其他综合情况（包括但不限于资质、专业能力、履历、主要工作业绩）综合打分，得0-2分。	0-2	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
7.3	技术	保安队长：拟派保安队长男性，55周岁（含）以下，投标时提供身份证复印件、保安员证及近半年内任意一个月社保证明，以上同时满足的得3分，未同时满足的不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0
7.4	技术	根据拟派保安队长的其他综合情况（包括但不限于资质、专业能力、履历、主要工作业绩）综合打分，得0-2分。	0-2	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
7.5	技术	保安员：根据拟派保安员（兼会务）、保安员的年龄、资质、专业能力、履历经验等综合实力综合打分，得0-5分。	0-5	4.0	4.0	4.0	3.0	3.5	3.5

7.6	技术	保洁员：根据拟派会务保洁员、保洁员的年龄、资质、专业能力、履历经验等综合实力综合打分，得0-5分。	0-5	4.0	4.0	4.0	3.0	3.5	4.0
7.7	技术	绿化员：根据拟绿化员的年龄、资质、专业能力、履历经验等综合实力综合打分，得0-2分。	0-2	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
8	技术	岗位设置方案：根据本项目的人员需求，针对履行合同的条件，结合对本项目的了解，制定具体实施服务人员的组织结构、人员配置情况、重要岗位职责等综合打分，得0-5分。	0-5	5.0	5.0	5.0	3.0	3.5	4.0
9	技术	服务理念：根据本项目提出合理的物业管理服务理念，提出服务定位、目标，管理模式切合实际程度，与用户的日常用途和需求的满足程度综合打分，得0-5分。	0-5	4.0	4.0	4.0	3.0	3.5	4.0
10	技术	人员培训：根据项目情况，针对本项目岗位人员制定科学、合理的培训方案和实施计划，0-5分。	0-5	4.0	4.0	4.0	3.0	3.5	4.0
11	技术	合理化建议：针对项目推进和实施中可能会出现的问题和存在的困难，进行客观仔细地分析，并结合自身专业、经验等实际情况，在对项目理解的基础上提出合理化建议（解决对策）。经专家组认可，每条合理化建议（解决对策）得1分，最高得3分。	0-3	1.0	2.0	1.0	1.0	1.0	3.0
12	技术	设备及耗材：根据供应商完成服务须提供设备及耗材的种类、选用品牌、型号、规格等内容，得0-3分	0-3	2.5	2.5	2.5	2.0	2.0	2.0
合计			0-90	72.0	78.0	77.0	51.0	53.5	76.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：2024年嘉兴教育学院物业管理服务项目（嘉政采招（2024）第2号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	嘉兴市金石保安服务有限公司	嘉兴市安远物业管理有限公司	南都物业服务集团股份有限公司	台州琨鹏物业管理有限公司	嘉兴百旺物业管理有限公司	浙江中能物业服务股份有限公司
1	商务	荣誉：供应商提供2021年1月以来，获得过省级及以上政府部门荣誉证书每个得2分，最高2分；市级及以上政府部门、管理部门颁发的荣誉证书，经专家组评审后每个得1分，最高得3分；本项最高得5分。	0-5	1.0	5.0	5.0	0.0	0.0	5.0
2	商务	体系认证：提供有效期内质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、能源管理体系认证证书、垃圾分类能力认证证书，每项1分，最高得5分。	0-5	4.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
3	商务	项目业绩：供应商提供投标截止时间前三年以来，具有与本项目类似案例的，专家组评审后每一个得0.5分，最高1分。（提供合同，以合同签订时间为准，不提供不得分。） 注：投标时须提供合同复印件，否则不得分，同一企业、单位内的同一项目，三年内有多份合同的，按照一个合同计算。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
4	商务	供应商综合评价反馈：供应商提供的与本项目采购需求相符的其他采购单位正面反馈意见，经评审委员会评审后每个得1分，最高得4分。	0-4	4.0	4.0	4.0	0.0	0.0	4.0
5	商务	诚信分：凡在投标截止时间前三年受到行政处罚、行政处理(含通报)或记入不良行为的，此项得分为0;若无处罚、行政处理(含通报)或记入不良行为的得2分(投标供应商自行提供承诺函，不提供承诺函的得0分，如有不良记录又虚假承诺的，一经发现将取消中标资格并报监管部门依法处理)。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6.1	技术	针对本项目综合管理服务方案（含会务服务），综合打分，得0-8分；	0-8	7.0	7.0	8.0	6.0	6.0	8.0
6.2	技术	针对本项目保洁服务方案，综合打分，得0-5分；	0-5	4.0	5.0	4.0	3.0	3.0	5.0
6.3	技术	针对本项目保安服务方案，综合打分，得0-5分；	0-5	4.0	4.0	5.0	3.0	3.0	5.0
6.4	技术	针对本项目绿化服务方案，综合打分，得0-3分；	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	3.0
6.5	技术	针对本项目制定的各种特殊情况下的应急处置服务方案，综合打分，得0-5分；	0-5	5.0	3.0	2.0	2.0	2.0	4.0
6.6	技术	针对本项目制定的重要活动服务保障方案，综合打分，得0-2分；	0-2	1.0	2.0	1.0	1.0	1.0	2.0
6.7	技术	针对本项目制定的特色服务方案，综合打分，得0-2分。	0-2	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	2.0
7.1	技术	项目经理（兼会务）：女性，年龄45周岁（含）以内，大专及以上学历，持物业经理上岗证，有5年以上相关工作经验。投标时提供身份证复印件、学历证明、物业经理上岗证及近半年内任意一个月社保证明，以上同时满足的得3分，未同时满足的不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	0.0	0.0	3.0
7.2	技术	根据拟派项目经理（兼会务）的其他综合情况（包括但不限于资质、专业能力、履历、主要工作业绩）综合打分，得0-2分。	0-2	1.0	2.0	2.0	1.0	1.0	2.0
7.3	技术	保安队长：拟派保安队长男性，55周岁（含）以下，投标时提供身份证复印件、保安员证及近半年内任意一个月社保证明，以上同时满足的得3分，未同时满足的不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0
7.4	技术	根据拟派保安队长的其他综合情况（包括但不限于资质、专业能力、履历、主要工作业绩）综合打分，得0-2分。	0-2	1.0	2.0	2.0	1.0	1.0	2.0

7.5	技术	保安员：根据拟派保安员（兼会务）、保安员的年龄、资质、专业能力、履历经验等综合实力综合打分，得0-5分。	0-5	3.0	5.0	3.0	3.0	3.0	5.0
7.6	技术	保洁员：根据拟派会务保洁员、保洁员的年龄、资质、专业能力、履历经验等综合实力综合打分，得0-5分。	0-5	3.0	4.0	3.0	2.0	2.0	5.0
7.7	技术	绿化员：根据拟绿化员的年龄、资质、专业能力、履历经验等综合实力综合打分，得0-2分。	0-2	1.0	1.0	1.0	2.0	1.0	2.0
8	技术	岗位设置方案：根据本项目的人员需求，针对履行合同的条件，结合对本项目的了解，制定具体实施服务人员的组织结构、人员配置情况、重要岗位职责等综合打分，得0-5分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	4.0	5.0
9	技术	服务理念：根据本项目提出合理的物业管理服务理念，提出服务定位、目标，管理模式切合实际程度，与用户的日常用途和需求的满足程度综合打分，得0-5分。	0-5	3.0	4.0	1.0	2.0	1.0	5.0
10	技术	人员培训：根据项目情况，针对本项目岗位人员制定科学、合理的培训方案和实施计划，0-5分。	0-5	2.0	3.0	2.0	4.0	2.0	5.0
11	技术	合理化建议：针对项目推进和实施中可能会出现的问题和存在的困难，进行客观仔细地分析，并结合自身专业、经验等实际情况，在对项目理解的基础上提出合理化建议（解决对策）。经专家组认可，每条合理化建议（解决对策）得1分，最高得3分。	0-3	1.0	2.0	1.0	1.0	1.0	3.0
12	技术	设备及耗材：根据供应商完成服务须提供设备及耗材的种类、选用品牌、型号、规格等内容，得0-3分	0-3	3.0	2.0	3.0	3.0	1.0	3.0
合计			0-90	63.0	75.0	67.0	48.0	41.0	89.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：2024年嘉兴教育学院物业管理服务项目（嘉政采招（2024）第2号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	嘉兴市金石保安服务有限公司	嘉兴市安远物业管理有限公司	南都物业服务集团股份有限公司	台州琨鹏物业管理有限公司	嘉兴百旺物业管理有限公司	浙江中能物业服务股份有限公司
1	商务	荣誉：供应商提供2021年1月以来，获得过省级及以上政府部门荣誉证书每个得2分，最高2分；市级及以上政府部门、管理部门颁发的荣誉证书，经专家组评审后每个得1分，最高得3分；本项最高得5分。	0-5	1.0	5.0	5.0	0.0	0.0	5.0
2	商务	体系认证：提供有效期内质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、能源管理体系认证证书、垃圾分类能力认证证书，每项1分，最高得5分。	0-5	4.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
3	商务	项目业绩：供应商提供投标截止时间前三年以来，具有与本项目类似案例的，专家组评审后每一个得0.5分，最高1分。（提供合同，以合同签订时间为准，不提供不得分。） 注：投标时须提供合同复印件，否则不得分，同一企业、单位内的同一项目，三年内有多份合同的，按照一个合同计算。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
4	商务	供应商综合评价反馈：供应商提供的与本项目采购需求相符的其他采购单位正面反馈意见，经评审委员会评审后每个得1分，最高得4分。	0-4	4.0	4.0	4.0	0.0	0.0	4.0
5	商务	诚信分：凡在投标截止时间前三年受到行政处罚、行政处理(含通报)或记入不良行为的，此项得分为0;若无处罚、行政处理(含通报)或记入不良行为的得2分(投标供应商自行提供承诺函，不提供承诺函的得0分，如有不良记录又虚假承诺的，一经发现将取消中标资格并报监管部门依法处理)。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6.1	技术	针对本项目综合管理服务方案（含会务服务），综合打分，得0-8分；	0-8	6.0	7.0	6.0	5.0	6.0	7.0
6.2	技术	针对本项目保洁服务方案，综合打分，得0-5分；	0-5	4.0	4.0	3.0	3.0	3.0	4.0
6.3	技术	针对本项目保安服务方案，综合打分，得0-5分；	0-5	4.0	4.0	3.0	4.0	3.0	4.0
6.4	技术	针对本项目绿化服务方案，综合打分，得0-3分；	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6.5	技术	针对本项目制定的各种特殊情况下的应急处置服务方案，综合打分，得0-5分；	0-5	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
6.6	技术	针对本项目制定的重要活动服务保障方案，综合打分，得0-2分；	0-2	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	2.0
6.7	技术	针对本项目制定的特色服务方案，综合打分，得0-2分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
7.1	技术	项目经理（兼会务）：女性，年龄45周岁（含）以内，大专及以上学历，持物业经理上岗证，有5年以上相关工作经验。投标时提供身份证复印件、学历证明、物业经理上岗证及近半年内任意一个月社保证明，以上同时满足的得3分，未同时满足的不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	0.0	0.0	3.0
7.2	技术	根据拟派项目经理（兼会务）的其他综合情况（包括但不限于资质、专业能力、履历、主要工作业绩）综合打分，得0-2分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
7.3	技术	保安队长：拟派保安队长男性，55周岁（含）以下，投标时提供身份证复印件、保安员证及近半年内任意一个月社保证明，以上同时满足的得3分，未同时满足的不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0
7.4	技术	根据拟派保安队长的其他综合情况（包括但不限于资质、专业能力、履历、主要工作业绩）综合打分，得0-2分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0

7.5	技术	保安员：根据拟派保安员（兼会务）、保安员的年龄、资质、专业能力、履历经验等综合实力综合打分，得0-5分。	0-5	4.0	4.0	3.0	4.0	4.0	4.0
7.6	技术	保洁员：根据拟派会务保洁员、保洁员的年龄、资质、专业能力、履历经验等综合实力综合打分，得0-5分。	0-5	3.0	3.0	3.0	4.0	4.0	4.0
7.7	技术	绿化员：根据拟绿化员的年龄、资质、专业能力、履历经验等综合实力综合打分，得0-2分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
8	技术	岗位设置方案：根据本项目的人员需求，针对履行合同的条件，结合对本项目的了解，制定具体实施服务人员的组织结构、人员配置情况、重要岗位职责等综合打分，得0-5分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
9	技术	服务理念：根据本项目提出合理的物业管理服务理念，提出服务定位、目标，管理模式切合实际程度，与用户的日常用途和需求的满足程度综合打分，得0-5分。	0-5	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
10	技术	人员培训：根据项目情况，针对本项目岗位人员制定科学、合理的培训方案和实施计划，0-5分。	0-5	4.0	3.0	3.0	3.0	3.0	4.0
11	技术	合理化建议：针对项目推进和实施中可能会出现的问题和存在的困难，进行客观仔细地分析，并结合自身专业、经验等实际情况，在对项目理解的基础上提出合理化建议（解决对策）。经专家组认可，每条合理化建议（解决对策）得1分，最高得3分。	0-3	1.0	2.0	1.0	1.0	1.0	3.0
12	技术	设备及耗材：根据供应商完成服务须提供设备及耗材的种类、选用品牌、型号、规格等内容，得0-3分	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
合计			0-90	68.0	74.0	69.0	56.0	54.0	78.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：2024年嘉兴教育学院物业管理服务项目（嘉政采招（2024）第2号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	嘉兴市金石安服务有限公司	嘉兴市安远物业管理有限公司	南都物业服务集团股份有限公司	台州琨鹏物业管理有限公司	嘉兴百旺物业管理有限公司	浙江中能物业服务股份有限公司
1	商务	荣誉：供应商提供2021年1月以来，获得过省级及以上政府部门荣誉证书每个得2分，最高2分；市级及以上政府部门、管理部门颁发的荣誉证书，经专家组评审后每个得1分，最高得3分；本项最高得5分。	0-5	1.0	5.0	5.0	0.0	0.0	5.0
2	商务	体系认证：提供有效期内质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、能源管理体系认证证书、垃圾分类能力认证证书，每项1分，最高得5分。	0-5	4.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
3	商务	项目业绩：供应商提供投标截止时间前三年以来，具有与本项目类似案例的，专家组评审后每一个得0.5分，最高1分。（提供合同，以合同签订时间为准，不提供不得分。） 注：投标时须提供合同复印件，否则不得分，同一企业、单位内的同一项目，三年内有多份合同的，按照一个合同计算。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
4	商务	供应商综合评价反馈：供应商提供的与本项目采购需求相符的其他采购单位正面反馈意见，经评审委员会评审后每个得1分，最高得4分。	0-4	4.0	4.0	4.0	0.0	0.0	4.0
5	商务	诚信分：凡在投标截止时间前三年受到行政处罚、行政处理(含通报)或记入不良行为的，此项得分为0;若无处罚、行政处理(含通报)或记入不良行为的得2分(投标供应商自行提供承诺函，不提供承诺函的得0分，如有不良记录又虚假承诺的，一经发现将取消中标资格并报监管部门依法处理)。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6.1	技术	针对本项目综合管理服务方案（含会务服务），综合打分，得0-8分；	0-8	5.8	6.2	6.0	5.7	5.4	6.6
6.2	技术	针对本项目保洁服务方案，综合打分，得0-5分；	0-5	3.6	4.0	3.5	3.4	3.3	4.0
6.3	技术	针对本项目保安服务方案，综合打分，得0-5分；	0-5	3.8	3.7	3.7	3.6	3.5	3.8
6.4	技术	针对本项目绿化服务方案，综合打分，得0-3分；	0-3	1.8	2.0	1.8	1.8	1.8	2.0
6.5	技术	针对本项目制定的各种特殊情况下的应急处置服务方案，综合打分，得0-5分；	0-5	3.4	3.4	3.4	3.3	3.2	3.5
6.6	技术	针对本项目制定的重要活动服务保障方案，综合打分，得0-2分；	0-2	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.6
6.7	技术	针对本项目制定的特色服务方案，综合打分，得0-2分。	0-2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.4
7.1	技术	项目经理（兼会务）：女性，年龄45周岁（含）以内，大专及以上学历，持物业经理上岗证，有5年以上相关工作经验。投标时提供身份证复印件、学历证明、物业经理上岗证及近半年内任意一个月社保证明，以上同时满足的得3分，未同时满足的不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	0.0	0.0	3.0
7.2	技术	根据拟派项目经理（兼会务）的其他综合情况（包括但不限于资质、专业能力、履历、主要工作业绩）综合打分，得0-2分。	0-2	1.4	1.4	1.4	1.4	1.4	1.4
7.3	技术	保安队长：拟派保安队长男性，55周岁（含）以下，投标时提供身份证复印件、保安员证及近半年内任意一个月社保证明，以上同时满足的得3分，未同时满足的不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0
7.4	技术	根据拟派保安队长的其他综合情况（包括但不限于资质、专业能力、履历、主要工作业绩）综合打分，得0-2分。	0-2	1.5	1.6	1.5	1.5	1.5	1.6

7.5	技术	保安员：根据拟派保安员（兼会务）、保安员的年龄、资质、专业能力、履历经验等综合实力综合打分，得0-5分。	0-5	3.5	3.5	3.5	3.4	3.5	3.5
7.6	技术	保洁员：根据拟派会务保洁员、保洁员的年龄、资质、专业能力、履历经验等综合实力综合打分，得0-5分。	0-5	3.4	3.5	3.4	3.3	3.2	3.6
7.7	技术	绿化员：根据拟绿化员的年龄、资质、专业能力、履历经验等综合实力综合打分，得0-2分。	0-2	1.4	1.4	1.3	1.3	1.2	1.5
8	技术	岗位设置方案：根据本项目的人员需求，针对履行合同的条件，结合对本项目的了解，制定具体实施服务人员的组织结构、人员配置情况、重要岗位职责等综合打分，得0-5分。	0-5	3.4	3.4	3.4	3.3	3.3	3.5
9	技术	服务理念：根据本项目提出合理的物业管理服务理念，提出服务定位、目标，管理模式切合实际程度，与用户的日常用途和需求的满足程度综合打分，得0-5分。	0-5	3.3	3.5	3.3	3.3	3.2	3.6
10	技术	人员培训：根据项目情况，针对本项目岗位人员制定科学、合理的培训方案和实施计划，0-5分。	0-5	3.2	3.2	3.3	3.2	3.2	3.6
11	技术	合理化建议：针对项目推进和实施中可能会出现的问题和存在的困难，进行客观仔细地分析，并结合自身专业、经验等实际情况，在对项目理解的基础上提出合理化建议（解决对策）。经专家组认可，每条合理化建议（解决对策）得1分，最高得3分。	0-3	1.0	2.0	1.0	1.0	1.0	3.0
12	技术	设备及耗材：根据供应商完成服务须提供设备及耗材的种类、选用品牌、型号、规格等内容，得0-3分	0-3	1.9	2.1	2.1	1.8	1.8	2.2
合计			0-90	63.1	70.6	68.3	52.0	49.2	73.4

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：2024年嘉兴教育学院物业管理服务项目（嘉政采招（2024）第2号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	嘉兴市金石安服务有限公司	嘉兴市安远物业管理有限公司	南都物业服务集团股份有限公司	台州琨鹏物业管理有限公司	嘉兴百旺物业管理有限公司	浙江中能物业服务股份有限公司
1	商务	荣誉：供应商提供2021年1月以来，获得过省级及以上政府部门荣誉证书每个得2分，最高2分；市级及以上政府部门、管理部门颁发的荣誉证书，经专家组评审后每个得1分，最高得3分；本项最高得5分。	0-5	1.0	5.0	5.0	0.0	0.0	5.0
2	商务	体系认证：提供有效期内质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、能源管理体系认证证书、垃圾分类能力认证证书，每项1分，最高得5分。	0-5	4.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
3	商务	项目业绩：供应商提供投标截止时间前三年以来，具有与本项目类似案例的，专家组评审后每一个得0.5分，最高1分。（提供合同，以合同签订时间为准，不提供不得分。） 注：投标时须提供合同复印件，否则不得分，同一企业、单位内的同一项目，三年内有多份合同的，按照一个合同计算。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
4	商务	供应商综合评价反馈：供应商提供的与本项目采购需求相符的其他采购单位正面反馈意见，经评审委员会评审后每个得1分，最高得4分。	0-4	4.0	4.0	4.0	0.0	0.0	4.0
5	商务	诚信分：凡在投标截止时间前三年受到行政处罚、行政处理(含通报)或记入不良行为的，此项得分为0；若无处罚、行政处理(含通报)或记入不良行为的得2分(投标供应商自行提供承诺函，不提供承诺函的得0分，如有不良记录又虚假承诺的，一经发现将取消中标资格并报监管部门依法处理)。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6.1	技术	针对本项目综合管理服务方案（含会务服务），综合打分，得0-8分；	0-8	7.0	7.5	7.3	7.0	7.0	7.3
6.2	技术	针对本项目保洁服务方案，综合打分，得0-5分；	0-5	4.1	4.5	4.3	4.2	4.0	4.3
6.3	技术	针对本项目保安服务方案，综合打分，得0-5分；	0-5	4.1	4.4	4.4	4.0	4.0	4.5
6.4	技术	针对本项目绿化服务方案，综合打分，得0-3分；	0-3	2.2	2.6	2.5	2.1	2.0	2.5
6.5	技术	针对本项目制定的各种特殊情况下的应急处置服务方案，综合打分，得0-5分；	0-5	4.1	4.5	4.3	4.0	4.0	4.4
6.6	技术	针对本项目制定的重要活动服务保障方案，综合打分，得0-2分；	0-2	1.1	1.5	1.3	1.1	1.0	1.3
6.7	技术	针对本项目制定的特色服务方案，综合打分，得0-2分。	0-2	1.2	1.4	1.4	1.2	1.0	1.4
7.1	技术	项目经理（兼会务）：女性，年龄45周岁（含）以内，大专及以上学历，持物业经理上岗证，有5年以上相关工作经验。投标时提供身份证复印件、学历证明、物业经理上岗证及近半年内任意一个月社保证明，以上同时满足的得3分，未同时满足的不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	0.0	0.0	3.0
7.2	技术	根据拟派项目经理（兼会务）的其他综合情况（包括但不限于资质、专业能力、履历、主要工作业绩）综合打分，得0-2分。	0-2	1.2	1.6	1.5	1.1	1.0	1.4
7.3	技术	保安队长：拟派保安队长男性，55周岁（含）以下，投标时提供身份证复印件、保安员证及近半年内任意一个月社保证明，以上同时满足的得3分，未同时满足的不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0
7.4	技术	根据拟派保安队长的其他综合情况（包括但不限于资质、专业能力、履历、主要工作业绩）综合打分，得0-2分。	0-2	1.3	1.6	1.5	1.3	1.0	1.5

7.5	技术	保安员：根据拟派保安员（兼会务）、保安员的年龄、资质、专业能力、履历经验等综合实力综合打分，得0-5分。	0-5	4.2	4.5	4.5	4.0	4.0	4.2
7.6	技术	保洁员：根据拟派会务保洁员、保洁员的年龄、资质、专业能力、履历经验等综合实力综合打分，得0-5分。	0-5	4.1	4.5	4.4	4.0	4.0	4.1
7.7	技术	绿化员：根据拟绿化员的年龄、资质、专业能力、履历经验等综合实力综合打分，得0-2分。	0-2	1.2	1.5	1.5	1.0	1.0	1.1
8	技术	岗位设置方案：根据本项目的人员需求，针对履行合同的条件，结合对本项目的了解，制定具体实施服务人员的组织结构、人员配置情况、重要岗位职责等综合打分，得0-5分。	0-5	4.1	4.3	4.2	4.1	4.0	4.2
9	技术	服务理念：根据本项目提出合理的物业管理服务理念，提出服务定位、目标，管理模式切合实际程度，与用户的日常用途和需求的满足程度综合打分，得0-5分。	0-5	4.2	4.5	4.5	4.1	4.0	4.3
10	技术	人员培训：根据项目情况，针对本项目岗位人员制定科学、合理的培训方案和实施计划，0-5分。	0-5	4.1	4.5	4.5	4.1	4.0	4.2
11	技术	合理化建议：针对项目推进和实施中可能会出现的问题和存在的困难，进行客观仔细地分析，并结合自身专业、经验等实际情况，在对项目理解的基础上提出合理化建议（解决对策）。经专家组认可，每条合理化建议（解决对策）得1分，最高得3分。	0-3	1.0	2.0	1.0	1.0	1.0	3.0
12	技术	设备及耗材：根据供应商完成服务须提供设备及耗材的种类、选用品牌、型号、规格等内容，得0-3分	0-3	2.0	2.4	2.4	2.1	2.1	2.2
合计			0-90	69.2	80.8	78.5	58.4	55.1	78.9

专家（签名）：