

技术商务评分明细（专家1）

项目名称： 湖州市人民政府仁皇山街道办事处仁皇山街道褚家兜白花港区块征迁委托第三方代理服务采购项目（XCXHZ-2024-011（CG））

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖州通明拆迁事务有限公司	浙江中垣城市服务有限公司	湖州仁北物业服务服务有限公司
1	技术	供应商对本项目服务区域范围房屋征收政策理解程度：对本项目征收区域范围的房屋征收政策的了解程度及政策详细分析，充分阐述现状及服务区域范围房屋征收政策并加以分析。分析准确完整、科学合理、针对性强得8分，如有缺陷，每项扣1分，如有严重缺陷或不满足项目需要的，每项扣2分，扣完为止。	0-8	6.0	4.0	4.0
2.1	技术	前期入户调查阶段的实施方案（包括面积测绘、年限认定）： 1、前期入户调查阶段的实施工作计划安排、人员配置、及岗位设置情况（0-5分）：工作安排思路清晰、岗位设置合理、计划针对性强得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止； 2、前期入户调查阶段具体实施方案（0-5分）： 实施方案编制科学合理、针对性强、可实施性强、沟通方案科学合理、保障方案科学合理得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止；	0-10	8.0	5.0	5.0
2.2	技术	中期协商签约阶段的实施方案： 1、中期协商签约阶段的实施工作计划安排、人员配置及岗位设置情况（0-5分）：工作安排思路清晰、岗位设置合理、计划针对性强得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止； 2、中期协商签约阶段具体实施方案（0-5分）： 实施方案编制科学合理、针对性强、可实施性强、沟通方案科学合理、保障方案科学合理得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止；	0-10	8.0	5.0	5.0
2.3	技术	后期归档及移交方案： 1、后期拆迁资料归档及其他工作计划安排、人员配置及岗位设置情况（0-5分）：工作安排思路清晰、岗位设置合理、计划针对性强得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止； 2、后期认购安置、原房屋权证注销阶段具体实施方案（0-5分）： 实施方案编制科学合理、针对性强、可实施性强、沟通方案科学合理、保障方案科学合理得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止；	0-10	7.0	4.0	4.0
3	技术	项目的进度与质量保障措施：项目的进度计划、质量保障措施科学合理，符合项目实际情况的得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止；	0-5	4.0	3.0	3.0
4	技术	项目的特点和难点分析及解决措施情况：综合本项目情况，供应商对本次项目特点和难点的理解透彻、分析符合现状、解决措施到位的得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止。	0-5	4.0	3.0	3.0
5	技术	项目实施的合理化建议：针对本项目工作内容及保障项目顺利完成提出的合理化建议，每提供一条得1分，最高得5分。	0-5	4.0	3.0	2.0
6	商务	企业业绩：供应商提供自2020年1月1日至今的类似项目业绩，每提供一个得1分，最多得2分。	0-2	2.0	0.0	0.0
7.1	商务	项目负责人： 1、根据项目负责人从事现场拆迁事务代理的工作履历评审：项目负责人从事该行业5年以上的得5分，3年以上得3分，其他不得分。（须提供劳动合同或社保缴纳证明等证明材料扫描件或复印件并加盖公章） 2、结合项目实际情况，为保证服务过程中与被征收用户沟通顺畅，项目负责人承诺会本项目服务范围地方方言得5分（须提供本人亲笔书面签名承诺书扫描件或复印件、身份证扫描件或复印件并加盖）	0-10	10.0	0.0	0.0
7.2	商务	其他人员： 1、根据投入人员的配置数量、工作经历等评审：投入人员从事该行业3年以上的，每个得1分，最高得5分。（须提供劳动合同或社保缴纳证明等证明材料扫描件或复印件并加盖公章） 2、结合项目实际情况，为保证服务过程中与被征收用户沟通顺畅，拟投入的人员承诺会本项目服务范围地方方言的每个得1分，最高得10分（须提供本人亲笔书面签名承诺书扫描件或复印件、身份证扫描件或复印件并加盖公章）。	0-15	14.0	0.0	0.0

合计	0-80	67.0	27.0	26.0
----	------	------	------	------

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称： 湖州市人民政府仁皇山街道办事处仁皇山街道褚家兜白花港区块征迁委托第三方代理服务采购项目（XCXHZ-2024-011（CG））

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖州通明拆迁事务有限公司	浙江中垣城市服务有限公司	湖州仁北物业服务有限公司
1	技术	供应商对本项目服务区域范围房屋征收政策理解程度：对本项目征收区域范围的房屋征收政策的了解程度及政策详细分析，充分阐述现状及服务区域范围房屋征收政策并加以分析。分析准确完整、科学合理、针对性强得8分，如有缺陷，每项扣1分，如有严重缺陷或不满足项目需要的，每项扣2分，扣完为止。	0-8	6.0	4.0	3.0
2.1	技术	前期入户调查阶段的实施方案（包括面积测绘、年限认定）： 1、前期入户调查阶段的实施工作计划安排、人员配置、及岗位设置情况（0-5分）：工作安排思路清晰、岗位设置合理、计划针对性强得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止； 2、前期入户调查阶段具体实施方案（0-5分）：实施方案编制科学合理、针对性强、可实施性强、沟通方案科学合理、保障方案科学合理得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止；	0-10	8.0	6.0	7.0
2.2	技术	中期协商签约阶段的实施方案： 1、中期协商签约阶段的实施工作计划安排、人员配置及岗位设置情况（0-5分）：工作安排思路清晰、岗位设置合理、计划针对性强得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止； 2、中期协商签约阶段具体实施方案（0-5分）：实施方案编制科学合理、针对性强、可实施性强、沟通方案科学合理、保障方案科学合理得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止；	0-10	8.0	6.0	6.0
2.3	技术	后期归档及移交方案： 1、后期拆迁资料归档及其他工作计划安排、人员配置及岗位设置情况（0-5分）：工作安排思路清晰、岗位设置合理、计划针对性强得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止； 2、后期认购安置、原房屋权证注销阶段具体实施方案（0-5分）：实施方案编制科学合理、针对性强、可实施性强、沟通方案科学合理、保障方案科学合理得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止；	0-10	8.0	5.0	5.0
3	技术	项目的进度与质量保障措施：项目的进度计划、质量保障措施科学合理，符合项目实际情况的得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止；	0-5	4.0	3.0	3.0
4	技术	项目的特点和难点分析及解决措施情况：综合本项目情况，供应商对本次项目特点和难点的理解透彻、分析符合现状、解决措施到位的得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止。	0-5	4.0	3.0	3.0
5	技术	项目实施的合理化建议：针对本项目工作内容及保障项目顺利完成提出的合理化建议，每提供一条得1分，最高得5分。	0-5	5.0	4.0	4.0
6	商务	企业业绩：供应商提供自2020年1月1日至今的类似项目业绩，每提供一个得1分，最多得2分。	0-2	2.0	0.0	0.0
7.1	商务	项目负责人： 1、根据项目负责人从事现场拆迁事务代理的工作履历评审：项目负责人从事该行业5年以上的得5分，3年以上得3分，其他不得分。（须提供劳动合同或社保缴纳证明等证明材料扫描件或复印件并加盖公章） 2、结合项目实际情况，为保证服务过程中与被征收用户沟通顺畅，项目负责人承诺会本项目服务范围地方方言得5分（须提供本人亲笔书面签名承诺书扫描件或复印件、身份证扫描件或复印件并加盖）	0-10	10.0	0.0	0.0

7.2	商务	其他人员： 1、根据投入人员的配置数量、工作经历等评审：投入人员从事该行业3年以上的，每个得1分，最高得5分。（须提供劳动合同或社保缴纳证明等证明材料扫描件或复印件并加盖公章） 2、结合项目实际情况，为保证服务过程中与被征收用户沟通顺畅，拟投入的人员承诺会本项目服务范围地方方言的每个得1分，最高得10分（须提供本人亲笔书面签名承诺书扫描件或复印件、身份证扫描件或复印件并加盖公章）。	0-15	14.0	0.0	0.0
合计			0-80	69.0	31.0	31.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称： 湖州市人民政府仁皇山街道办事处仁皇山街道褚家兜白花港区块征迁委托第三方代理服务采购项目（XCXHZ-2024-011（CG））

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖州通明拆迁事务有限公司	浙江中垣城市服务有限公司	湖州仁北物业服务有限公司
1	技术	供应商对本项目服务区域范围房屋征收政策理解程度：对本项目征收区域范围的房屋征收政策的了解程度及政策详细分析，充分阐述现状及服务区域范围房屋征收政策并加以分析。分析准确完整、科学合理、针对性强得 8分，如有缺陷，每项扣1分，如有严重缺陷或不满足项目需要的，每项扣2分，扣完为止。	0-8	6.0	6.0	4.0
2.1	技术	前期入户调查阶段的实施方案（包括面积测绘、年限认定）： 1、前期入户调查阶段的实施工作计划安排、人员配置、及岗位设置情况（0-5分）：工作安排思路清晰、岗位设置合理、计划针对性强得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止； 2、前期入户调查阶段具体实施方案（0-5分）： 实施方案编制科学合理、针对性强、可实施性强、沟通方案科学合理、保障方案科学合理得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止；	0-10	8.0	7.5	5.0
2.2	技术	中期协商签约阶段的实施方案： 1、中期协商签约阶段的实施工作计划安排、人员配置及岗位设置情况（0-5分）：工作安排思路清晰、岗位设置合理、计划针对性强得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止； 2、中期协商签约阶段具体实施方案（0-5分）： 实施方案编制科学合理、针对性强、可实施性强、沟通方案科学合理、保障方案科学合理得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止；	0-10	7.0	8.5	5.0
2.3	技术	后期归档及移交方案： 1、后期拆迁资料归档及其他工作计划安排、人员配置及岗位设置情况（0-5分）：工作安排思路清晰、岗位设置合理、计划针对性强得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止； 2、后期认购安置、原房屋权证注销阶段具体实施方案（0-5分）： 实施方案编制科学合理、针对性强、可实施性强、沟通方案科学合理、保障方案科学合理得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止；	0-10	9.0	8.0	7.0
3	技术	项目的进度与质量保障措施：项目的进度计划、质量保障措施科学合理，符合项目实际情况的得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止；	0-5	4.0	4.0	3.0
4	技术	项目的特点和难点分析及解决措施情况：综合本项目情况，供应商对本次项目特点和难点的理解透彻、分析符合现状、解决措施到位的得5分，不合理或不严密处，每处扣0.5-1分，扣完为止。	0-5	4.5	4.0	4.0
5	技术	项目实施的合理化建议：针对本项目工作内容及保障项目顺利完成提出的合理化建议，每提供一条得1分，最高得5分。	0-5	5.0	3.0	4.0
6	商务	企业业绩：供应商提供自2020年1月1日至今的类似项目业绩，每提供一个得1分，最多得2分。	0-2	2.0	0.0	0.0
7.1	商务	项目负责人： 1、根据项目负责人从事现场拆迁事务代理的工作履历评审：项目负责人从事该行业5年以上的得5分，3年以上得3分，其他不得分。（须提供劳动合同或社保缴纳证明等证明材料扫描件或复印件并加盖公章） 2、结合项目实际情况，为保证服务过程中与被征收用户沟通顺畅，项目负责人承诺会本项目服务范围地方方言得5分（须提供本人亲笔书面签名承诺书扫描件或复印件、身份证扫描件或复印件并加盖）	0-10	10.0	0.0	0.0

7.2	商务	其他人员： 1、根据投入人员的配置数量、工作经历等评审：投入人员从事该行业3年以上的，每个得1分，最高得5分。（须提供劳动合同或社保缴纳证明等证明材料扫描件或复印件并加盖公章） 2、结合项目实际情况，为保证服务过程中与被征收用户沟通顺畅，拟投入的人员承诺会本项目服务范围地方方言的每个得1分，最高得10分（须提供本人亲笔书面签名承诺书扫描件或复印件、身份证扫描件或复印件并加盖公章）。	0-15	14.0	0.0	0.0
合计			0-80	69.5	41.0	32.0

专家（签名）：