

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：台州学院保洁、绿化养护服务项目（TZCG-2024-GK033号）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州海涛环境工程有限公司	浙江大环物业有限公司	浙江蓝花物业集团有限公司	浙江金剑保安服务有限公司	蓝精灵智慧服务有限公司	台州市物亚大科技有限公司	台州福安物业管理有限公司	国科产融（浙江）城市服务有限公司	浙江新瑞物服务有限公司	台州市保安服务有限公司
1	技术	根据项目服务特点及服务质量标准制定项目总体方案；1、管理服务理念；2、服务定位；3、目标责任；4、安全作业管理模式；5、确保服务的各项措施；6、保密意识和制度；且科学合理，切实可行，依据以上6项方案是否符合、完善、全面、针对及可行进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	5.0	4.0	4.1	4.2	4.0	5.1	5.0	4.9	4.8	4.7
2	技术	根据投标人对本项目现状及需求的进行准确的分析，并对项目特点、重点、难点的把握，并提出解决方案或切实可行整改措施，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	4.9	4.0	4.1	4.2	4.0	5.1	5.0	4.9	4.8	4.7
3	技术	1、安全制度；2、各级人员的管理制度；3、项目部职责和人员岗位职责；4、考勤和考核制度；5、及时报告和流程闭环管理制度；6、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；7、问题整改与应急管理；8、服从和保密制度；根据以上8项管理制度组织架构是否完善健全，主要工作流程和闭环管理是否清晰合理，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖给8-5.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整给5-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏给2-0分。	0-8	6.7	6.0	6.5	6.7	6.7	7.0	6.8	6.2	6.1	6.3
4	技术	物业管理区域内保洁服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	7.0	7.0	7.1	7.3	7.5	7.9	7.5	7.3	7.4	7.1
5	技术	物业管理区域内绿化养护服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	7.0	7.0	7.1	7.3	7.5	7.9	7.5	7.3	7.4	7.1
6	技术	投标人投入的与本次采购服务需求相关的设备情况（如清洗机、抛光机、擦地机、扫地机、吸水机、树枝粉碎机、喷药泵、高射程打药机、水泵、修剪机、割草机、推草机等），根据设备情况（品牌、产地、规格、用途的详细说明）要求提供设备照片、进货发票原件扫描件或相关证明。 ①设备先进、使用性能佳、完全满足本次采购服务需求的给6-4.1分； ②设备齐全、使用性能一般、基本满足本次采购服务需求的给4-2.1分； ③设备简陋、使用性能差、不能基本满足本次采购服务需求的给2-0分。	0-6	4.9	4.0	4.1	4.2	4.0	5.1	5.0	4.9	4.8	4.7

技术商务资信评分明细表

7	技术	1、保洁主管学历要求：①大专及以上学历，满足得1分；②具有全国物业企业经理岗位证书或者全国物业企业项目经理岗位证书，得1分；③从事保洁管理工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得3分；不满足不得分。 2、绿化主管学历要求：①有大专及以上学历，满足得1分；②从事绿化养护服务工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得2分；不满足不得分。 3、绿化技术指导必须具有园林绿化工程师及以上证书，得1分，（须投标人在职职工，且缴纳社会保险；）不满足不得分。 注：以上人员需提供身份证、学历、职称或等级证书，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截止开标之日起），以提供的社保部门出具的投标人为其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	0.0	6.0	6.0	6.0
8	技术	配置人员具有垃圾督导员证或绿化证书，每提供1个得0.1，本项最高得2分。 注：1. 以上人员需提供相关证书扫描件，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截至开标之日）。以提供的社保部门出具的投标人为其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。 2. 以上人员须是本项目服务人员，未在团队成员的清单列表中，不得分。	0-2	2.0	0.8	0.9	2.0	1.2	2.0	2.0	1.9	2.0	1.4
9	技术	根据投标人提供的岗位安排方案，包括服务人员（包含保洁员、绿化养护人员等）的构成情况及人员数量、年龄、工作经验等安排是否根据采购人的需求，且针对及全面性，进行综合评分： ①人员编制完整、权责清晰、架构高效、各岗位人员数量安排合理地给6-4.1分； ②人员编制较完整、权责合理、架构可行、各岗位人员安排较合理地给4-2.1分。 ③人员编制不完整、权责不清、架构低效、各岗位人员安排欠合理地给2-0分。 注：须提供团队成员的清单列表，包含姓名、身份证号码、年龄、工作经验等的统计表，未提供不得分。	0-6	4.9	2.0	0.0	4.8	0.0	5.0	4.7	4.6	4.3	4.1
10	技术	1、对物业突发事件（包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件如：停电、停水、火灾、渍水等）时的应急预案及相应的措施，依据应急预案进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	3.0	2.9	2.8	2.7	3.1	3.2	2.7	2.8	2.9	2.9
11	技术	2、根据投标人对各类事件的处理的详细预案，如：疫情防控、安全事故处理、重大活动应急保障等的工作措施及管理方法是否具有可操作性等进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	3.0	2.9	2.8	2.7	3.1	3.2	2.7	2.8	2.9	2.9
12	商务	具备在有效期内的①ISO9001质量管理体系、②ISO14001环境管理体系、③GB/T 45001-2020职业健康安全管理体系认证资质，每个得1分，本项最高得3分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
13	商务	公司对项目部管理和支持情况（包括1.管理人员补充、2.一线员工补充、3.人员调剂（即人才储备）、4.人员培训、5.绩效管理、6.质量管理等。依据以上6项内容的完善性、全面性及可行性进行分档评分： ①人才储备丰富、公司对项目部管理和支持切实有效的给4-2.1分； ②人才储备一般、公司对项目部管理和支持一般地给2-1.1分； ③人才储备不足、公司对项目部管理和支持不理想的给1-0分。	0-4	3.0	2.0	2.8	2.7	3.1	3.2	2.7	2.8	2.9	2.8

技术商务资信评分明细表

14	商务	自2021年7月以来（以合同签订时间为准），投标人承担类似项目实施的经验情况。依照投标人提供的合同案例及发票证明的，每个项目都需提供合同扫描件（合同内容须体现项目名称、服务内容及合同签署页）、发票原件扫描件（对应合同期内任意一笔的物业费银行进账单），每提供一个项目得1分，最高2分。注：同一个用户的多个项目业绩按一个有效合同计算，未按要求提供或者提供不齐全的不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
合计			0-75	62.4	53.6	53.3	59.8	55.2	65.7	56.6	61.4	61.3	59.7

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：台州学院保洁、绿化养护服务项目（TZCG-2024-GK033号）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州品尚物业服务集团有限公司	杭州浙方物业服务有限公司
1	技术	根据项目服务特点及服务质量标准制定项目总体方案：1、管理服务理念；2、服务定位；3、目标责任；4、安全作业管理模式；5、确保服务的各项措施；6、保密意识和制度；且科学合理，切实可行，依据以上6项方案是否符合、完善、全面、针对及可行进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	5.1	4.1
2	技术	根据投标人对本项目现状及需求的进行准确的分析，并对项目特点、重点、难点的把握，并提出解决方案或切实可行整改措施，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	5.1	4.0
3	技术	1、安全制度；2、各级人员的管理制度；3、项目部职责和人员岗位职责；4、考勤和考核制度；5、及时报告和流程闭环管理制度；6、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；7、问题整改与应急管理制度；8、服从和保密制度；根据以上8项管理制度组织架构是否完善健全，主要工作流程和闭环管理是否清晰合理，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖给8-5.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整给5-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏给2-0分。	0-8	7.0	5.1
4	技术	物业管理区域内保洁服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	7.1	7.0
5	技术	物业管理区域内绿化养护服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	7.1	6.0
6	技术	投标人投入的与本次采购服务需求相关的设备情况（如清洗机、抛光机、擦地机、扫地机、吸水机、树枝粉碎机、喷药泵、高射程打药机、水泵、修剪机、割草机、推草机等等），根据设备情况（品牌、产地、规格、用途的详细说明）要求提供设备照片、进货发票原件扫描件或相关证明。 ①设备先进、使用性能佳、完全满足本次采购服务需求的给6-4.1分； ②设备齐全、使用性能一般、基本满足本次采购服务需求的给4-2.1分； ③设备简陋、使用性能差、不能基本满足本次采购服务需求的给2-0分。	0-6	5.1	4.0
7	技术	1、保洁主管履历要求：①大专及以上学历，满足得1分；②具有全国物业企业经理岗位证书或者全国物业企业项目经理岗位证书，得1分；③从事保洁管理工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得3分；不满足不得分。 2、绿化主管履历要求：①有大专及以上学历，满足得1分；②从事绿化养护服务工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得2分；不满足不得分。 3、绿化技术指导必须具有园林绿化工师及以上证书，得1分，（须投标人在职职工，且缴纳社会保险，）不满足不得分。 注：以上人员需提供身份证、学历、职称或等级证书，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截止开标之日起），以提供的社保部门出具的投标人为其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。	0-6	6.0	6.0
8	技术	配置人员具有垃圾督导员证或绿化证书，每提供1个得0.1，本项最高得2分。 注：1. 以上人员需提供相关证书扫描件，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截至开标之日）。以提供的社保部门出具的投标人为其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。 2. 以上人员须是本项目服务人员，未在团队成员的清单列表中，不得分。	0-2	2.0	1.2

技术商务资信评分明细表

9	技术	根据投标人提供的岗位安排方案，包括服务人员（包含保洁员、绿化养护人员等）的构成情况及人员数量、年龄、工作经验等安排是否根据采购人需求，且针对及全面性，进行综合评分： ①人员编制完整、权责清晰、架构高效、各岗位人员数量安排合理地给6-4.1分； ②人员编制较完整、权责合理、架构可行、各岗位人员安排较合理地给4-2.1分。 ③人员编制不完整、权责不清、架构低效、各岗位人员安排欠合理地给2-0分。 注：须提供团队成员的清单列表，包含姓名、身份证号码、年龄、工作经验等的统计表，未提供不得分。	0-6	4.9	4.8
10	技术	1、对物业突发事件（包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件如：停电、停水、火灾、渍水等）时的应急预案及相应的措施，依据应急预案进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	3.1	3.2
11	技术	2、根据投标人对各类事件的处理的详细预案，如：疫情防控、安全事故处理、重大活动应急保障等的工作措施及管理方法是否具有可操作性等进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	3.1	3.0
12	商务	具备在有效期内的①ISO9001质量管理体系、②ISO14001环境管理体系、③GB/T 45001-2020职业健康安全管理体系认证资质，每个得1分，本项最高得3分。	0-3	3.0	3.0
13	商务	公司对项目部管理和支持情况（包括1.管理人员补充、2.一线员工补充、3.人员调剂（即人才储备）、4.人员培训、5.绩效管理、6.质量管理等。依据以上6项内容的完善性、全面性及可行性进行分档评分： ①人才储备丰富、公司对项目部管理和支持切实有效的给4-2.1分； ②人才储备一般、公司对项目部管理和支持一般地给2-1.1分； ③人才储备不足、公司对项目部管理和支持不理想的给1-0分。	0-4	3.1	3.0
14	商务	自2021年7月以来（以合同签订时间为准），投标人承担类似项目实施的经验情况。依照投标人提供的合同案例及发票证明的，每个项目都需提供合同扫描件（合同内容须体现项目名称、服务内容及合同签署页）、发票原件扫描件（对应合同期内任意一笔的物业费银行进账单），每提供一个项目得1分，最高2分。注：同个用户的多个项目业绩按一个有效合同计算，未按要求提供或者提供不齐全的不得分。	0-2	2.0	2.0
合计			0-75	63.7	56.4

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：台州学院保洁、绿化养护服务项目（TZCG-2024-GK033号）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州海涛环境工程有限公司	浙江大环物业服务集团有限公司	浙江蓝花物业管理集团有限公司	浙江金剑保安服务有限公司	蓝智慧灵物服务有限公司	台州市物亚大科技服务有限公司	台州福安物业管理有限公司	国科产融（浙江）市运营服务有限公司	浙江新瑞物服务有限公司	台州市保安服务有限公司
1	技术	根据项目服务特点及服务质量标准制定项目总体方案：1、管理服务理念；2、服务定位；3、目标责任；4、安全作业管理模式；5、确保服务的各项措施；6、保密意识和制度；且科学合理，切实可行，依据以上6项方案是否符合、完善、全面、针对及可行进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	4.5	5.5	4.5	4.2	4.0	5.3	4.0	3.5	4.0	3.0
2	技术	根据投标人对本项目现状及需求的进行准确的分析，并对项目特点、重点、难点的把握，并提出解决方案或切实可行整改措施，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	4.5	5.5	4.4	4.3	4.0	5.2	3.5	4.0	4.0	3.0
3	技术	1、安全制度；2、各级人员的管理制度；3、项目部职责和人员岗位职责；4、考勤和考核制度；5、及时报告和流程闭环管理制度；6、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；7、问题整改与应急管理制度；8、服从和保密制度；根据以上8项管理制度组织架构是否完善健全，主要工作流程和闭环管理是否清晰合理，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖给8-5.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整给5-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏给2-0分。	0-8	6.5	7.0	6.3	6.0	5.0	7.0	5.0	5.0	5.5	4.0
4	技术	物业管理区域内保洁服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	7.0	8.5	7.5	7.0	6.0	8.2	5.5	5.0	5.5	4.5
5	技术	物业管理区域内绿化养护服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	7.0	8.5	7.5	7.5	6.0	8.0	5.5	5.0	6.0	5.0
6	技术	投标人投入的与本次采购服务需求相关的设备情况（如清洗机、抛光机、擦地机、扫地机、吸水机、树枝粉碎机、喷药泵、高射程打药机、水泵、修剪机、割草机、推草机等），根据设备情况（品牌、产地、规格、用途的详细说明）要求提供设备照片、进货发票原件扫描件或相关证明。 ①设备先进、使用性能佳、完全满足本次采购服务需求的给6-4.1分； ②设备齐全、使用性能一般、基本满足本次采购服务需求的给4-2.1分； ③设备简陋、使用性能差、不能基本满足本次采购服务需求的给2-0分。	0-6	5.0	5.5	4.8	5.0	5.5	5.0	5.5	5.0	5.5	4.0

技术商务资信评分明细表

7	技术	1、保洁主管学历要求：①大专及以上学历，满足得1分；②具有全国物业企业经理岗位证书或者全国物业企业项目经理岗位证书，得1分；③从事保洁管理工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得3分；不满足不得分。 2、绿化主管学历要求：①有大专及以上学历，满足得1分；②从事绿化养护服务工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得2分；不满足不得分。 3、绿化技术指导必须具有园林绿化工程师及以上证书，得1分，（须投标人在职职工，且缴纳社会保险；）不满足不得分。 注：以上人员需提供身份证、学历、职称或等级证书，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截止开标之日起），以提供的社保部门出具的投标人及其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	0.0	6.0	6.0	6.0
8	技术	配置人员具有垃圾督导员证或绿化证书，每提供1个得0.1，本项最高得2分。 注：1. 以上人员需提供相关证书扫描件，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截至开标之日）。以提供的社保部门出具的投标人及其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。 2. 以上人员须是本项目服务人员，未在团队成员的清单列表中，不得分。	0-2	2.0	0.8	0.9	2.0	1.2	2.0	2.0	1.9	2.0	1.4
9	技术	根据投标人提供的岗位安排方案，包括服务人员（包含保洁员、绿化养护人员等）的构成情况及人员数量、年龄、工作经验等安排是否根据采购人的需求，且针对及全面性，进行综合评分： ①人员编制完整、权责清晰、架构高效、各岗位人员数量安排合理地给6-4.1分； ②人员编制较完整、权责合理、架构可行、各岗位人员安排较合理地给4-2.1分。 ③人员编制不完整、权责不清、架构低效、各岗位人员安排欠合理地给2-0分。 注：须提供团队成员的清单列表，包含姓名、身份证号码、年龄、工作经验等的统计表，未提供不得分。	0-6	5.0	2.0	0.0	5.0	5.0	5.5	2.0	5.0	5.0	5.0
10	技术	1、对物业突发事件（包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件如：停电、停水、火灾、渍水等）时的应急预案及相应的措施，依据应急预案进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	3.0	3.5	3.0	3.5	2.5	3.0	2.3	2.3	2.5	2.0
11	技术	2、根据投标人对各类事件的处理的详细预案，如：疫情防控、安全事故处理、重大活动应急保障等的工作措施及管理方法是否具有可操作性等进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	3.0	3.5	3.5	3.5	2.5	3.5	2.3	2.3	2.0	2.5
12	商务	具备在有效期内的①ISO9001质量管理体系、②ISO14001环境管理体系、③GB/T 45001-2020职业健康安全管理体系认证资质，每个得1分，本项最高得3分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
13	商务	公司对项目部管理和支持情况（包括1.管理人员补充、2.一线员工补充、3.人员调剂（即人才储备）、4.人员培训、5.绩效管理、6.质量管理等。依据以上6项内容的完善性、全面性及可行性进行分档评分： ①人才储备丰富、公司对项目部管理和支持切实有效的给4-2.1分； ②人才储备一般、公司对项目部管理和支持一般地给2-1.1分； ③人才储备不足、公司对项目部管理和支持不理想的给1-0分。	0-4	3.0	2.0	3.3	3.0	3.0	3.5	3.1	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

14	商务	自2021年7月以来（以合同签订时间为准），投标人承担类似项目实施的经验情况。依照投标人提供的合同案例及发票证明的，每个项目都需提供合同扫描件（合同内容须体现项目名称、服务内容及合同签署页）、发票原件扫描件（对应合同期内任意一笔的物业费银行进账单），每提供一个项目得1分，最高2分。注：同一个用户的多个项目业绩按一个有效合同计算，未按要求提供或者提供不齐全的不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
合计			0-75	61.5	63.3	56.7	62.0	55.7	67.2	45.7	53.0	56.0	48.4

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：台州学院保洁、绿化养护服务项目（TZCG-2024-GK033号）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州品尚物业服务集团有限公司	杭州浙方物业服务有限公司
1	技术	根据项目服务特点及服务质量标准制定项目总体方案：1、管理服务理念；2、服务定位；3、目标责任；4、安全作业管理模式；5、确保服务的各项措施；6、保密意识和制度；且科学合理，切实可行，依据以上6项方案是否符合、完善、全面、针对及可行进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	3.5	3.0
2	技术	根据投标人对本项目现状及需求的进行准确的分析，并对项目特点、重点、难点的把握，并提出解决方案或切实可行整改措施，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	3.5	3.5
3	技术	1、安全制度；2、各级人员的管理制度；3、项目部职责和人员岗位职责；4、考勤和考核制度；5、及时报告和流程闭环管理制度；6、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；7、问题整改与应急管理制度；8、服从和保密制度；根据以上8项管理制度组织架构是否完善健全，主要工作流程和闭环管理是否清晰合理，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖给8-5.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整给5-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏给2-0分。	0-8	4.5	4.0
4	技术	物业管理区域内保洁服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	4.5	4.0
5	技术	物业管理区域内绿化养护服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	4.5	4.0
6	技术	投标人投入的与本次采购服务需求相关的设备情况（如清洗机、抛光机、擦地机、扫地机、吸水机、树枝粉碎机、喷药泵、高射程打药机、水泵、修剪机、割草机、推草机等等），根据设备情况（品牌、产地、规格、用途的详细说明）要求提供设备照片、进货发票原件扫描件或相关证明。 ①设备先进、使用性能佳、完全满足本次采购服务需求的给6-4.1分； ②设备齐全、使用性能一般、基本满足本次采购服务需求的给4-2.1分； ③设备简陋、使用性能差、不能基本满足本次采购服务需求的给2-0分。	0-6	5.5	5.0
7	技术	1、保洁主管履历要求：①大专及以上学历，满足得1分；②具有全国物业企业经理岗位证书或者全国物业企业项目经理岗位证书，得1分；③从事保洁管理工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得3分；不满足不得分。 2、绿化主管履历要求：①有大专及以上学历，满足得1分；②从事绿化养护服务工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得2分；不满足不得分。 3、绿化技术指导必须具有园林绿化工师及以上证书，得1分，（须投标人在职职工，且缴纳社会保险，）不满足不得分。 注：以上人员需提供身份证、学历、职称或等级证书，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截止开标之日起），以提供的社保部门出具的投标人为其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。	0-6	6.0	6.0
8	技术	配置人员具有垃圾督导员证或绿化证书，每提供1个得0.1，本项最高得2分。 注：1. 以上人员需提供相关证书扫描件，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截至开标之日）。以提供的社保部门出具的投标人为其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。 2. 以上人员须是本项目服务人员，未在团队成员的清单列表中，不得分。	0-2	2.0	1.2

技术商务资信评分明细表

9	技术	根据投标人提供的岗位安排方案，包括服务人员（包含保洁员、绿化养护人员等）的构成情况及人员数量、年龄、工作经验等安排是否根据采购人需求，且针对及全面性，进行综合评分： ①人员编制完整、权责清晰、架构高效、各岗位人员数量安排合理地给6-4.1分； ②人员编制较完整、权责合理、架构可行、各岗位人员安排较合理地给4-2.1分。 ③人员编制不完整、权责不清、架构低效、各岗位人员安排欠合理地给2-0分。 注：须提供团队成员的清单列表，包含姓名、身份证号码、年龄、工作经验等的统计表，未提供不得分。	0-6	5.0	5.0
10	技术	1、对物业突发事件（包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件如：停电、停水、火灾、渍水等）时的应急预案及相应的措施，依据应急预案进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	2.5	2.0
11	技术	2、根据投标人对各类事件的处理的详细预案，如：疫情防控、安全事故处理、重大活动应急保障等的工作措施及管理方法是否具有可操作性等进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	2.5	2.0
12	商务	具备在有效期内的①ISO9001质量管理体系、②ISO14001环境管理体系、③GB/T 45001-2020职业健康安全管理体系认证资质，每个得1分，本项最高得3分。	0-3	3.0	3.0
13	商务	公司对项目部管理和支持情况（包括1.管理人员补充、2.一线员工补充、3.人员调剂（即人才储备）、4.人员培训、5.绩效管理、6.质量管理等。依据以上6项内容的完善性、全面性及可行性进行分档评分： ①人才储备丰富、公司对项目部管理和支持切实有效的给4-2.1分； ②人才储备一般、公司对项目部管理和支持一般地给2-1.1分； ③人才储备不足、公司对项目部管理和支持不理想的给1-0分。	0-4	3.0	3.0
14	商务	自2021年7月以来（以合同签订时间为准），投标人承担类似项目实施的经验情况。依照投标人提供的合同案例及发票证明的，每个项目都需提供合同扫描件（合同内容须体现项目名称、服务内容及合同签署页）、发票原件扫描件（对应合同期内任意一笔的物业费银行进账单），每提供一个项目得1分，最高2分。注：同个用户的多个项目业绩按一个有效合同计算，未按要求提供或者提供不齐全的不得分。	0-2	2.0	2.0
合计			0-75	52.0	47.7

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：台州学院保洁、绿化养护服务项目（TZCG-2024-GK033号）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州海涛环境工程有限公司	浙江大环物有限公司	浙江蓝花物管有限公司	浙江金剑保服务有限公司	蓝智灵物服务有限公司	台州市物亚大科技服务有限公司	台州福安物管有限公司	国科产融（浙江）市运营服务有限公司	浙江新瑞物服务有限公司	台州市保安服务有限公司
1	技术	根据项目服务特点及服务质量标准制定项目总体方案：1、管理服务理念；2、服务定位；3、目标责任；4、安全作业管理模式；5、确保服务的各项措施；6、保密意识和制度；且科学合理，切实可行，依据以上6项方案是否符合、完善、全面、针对及可行进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	4.8	5.6	4.7	4.9	4.2	5.6	4.8	5.1	4.8	4.7
2	技术	根据投标人对本项目现状及需求的进行准确的分析，并对项目特点、重点、难点的把握，并提出解决方案或切实可行整改措施，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	4.7	5.4	4.3	4.5	3.3	5.4	5.0	4.3	4.2	4.5
3	技术	1、安全制度；2、各级人员的管理制度；3、项目部职责和人员岗位职责；4、考勤和考核制度；5、及时报告和流程闭环管理制度；6、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；7、问题整改与应急管理制度；8、服从和保密制度；根据以上8项管理制度组织架构是否完善健全，主要工作流程和闭环管理是否清晰合理，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖给8-5.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整给5-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏给2-0分。	0-8	6.5	7.1	5.2	5.2	5.2	7.1	6.5	6.6	6.1	6.5
4	技术	物业管理区域内保洁服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	7.1	8.3	6.3	6.5	5.8	8.3	6.8	7.9	7.1	7.0
5	技术	物业管理区域内绿化养护服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	7.5	8.2	6.4	6.6	5.8	8.2	6.4	7.2	6.7	6.2
6	技术	投标人投入的与本次采购服务需求相关的设备情况（如清洗机、抛光机、擦地机、扫地机、吸水机、树枝粉碎机、喷药泵、高射程打药机、水泵、修剪机、割草机、推草机等），根据设备情况（品牌、产地、规格、用途的详细说明）要求提供设备照片、进货发票原件扫描件或相关证明。 ①设备先进、使用性能佳、完全满足本次采购服务需求的给6-4.1分； ②设备齐全、使用性能一般、基本满足本次采购服务需求的给4-2.1分； ③设备简陋、使用性能差、不能基本满足本次采购服务需求的给2-0分。	0-6	2.5	5.6	3.1	2.9	2.3	5.1	2.3	2.5	2.4	3.1

技术商务资信评分明细表

7	技术	1、保洁主管学历要求：①大专及以上学历，满足得1分；②具有全国物业企业经理岗位证书或者全国物业企业项目经理岗位证书，得1分；③从事保洁管理工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得3分；不满足不得分。 2、绿化主管学历要求：①有大专及以上学历，满足得1分；②从事绿化养护服务工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得2分；不满足不得分。 3、绿化技术指导必须具有园林绿化工程师及以上证书，得1分，（须投标人在职职工，且缴纳社会保险；）不满足不得分。 注：以上人员需提供身份证、学历、职称或等级证书，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截止开标之日起），以提供的社保部门出具的投标人及其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	0.0	6.0	6.0	6.0
8	技术	配置人员具有垃圾督导员证或绿化证书，每提供1个得0.1，本项最高得2分。 注：1. 以上人员需提供相关证书扫描件，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截至开标之日）。以提供的社保部门出具的投标人及其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。 2. 以上人员须是本项目服务人员，未在团队成员的清单列表中，不得分。	0-2	2.0	0.8	0.9	2.0	1.2	2.0	2.0	1.9	2.0	1.4
9	技术	根据投标人提供的岗位安排方案，包括服务人员（包含保洁员、绿化养护人员等）的构成情况及人员数量、年龄、工作经验等安排是否根据采购人的需求，且针对及全面性，进行综合评分： ①人员编制完整、权责清晰、架构高效、各岗位人员数量安排合理地给6-4.1分； ②人员编制较完整、权责合理、架构可行、各岗位人员安排较合理地给4-2.1分。 ③人员编制不完整、权责不清、架构低效、各岗位人员安排欠合理地给2-0分。 注：须提供团队成员的清单列表，包含姓名、身份证号码、年龄、工作经验等的统计表，未提供不得分。	0-6	2.3	1.2	0.0	2.3	0.0	5.1	1.1	3.0	3.2	3.5
10	技术	1、对物业突发事件（包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件如：停电、停水、火灾、渍水等）时的应急预案及相应的措施，依据应急预案进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	2.6	3.4	2.9	3.0	2.3	3.4	2.4	2.3	2.5	2.6
11	技术	2、根据投标人对各类事件的处理的详细预案，如：疫情防控、安全事故处理、重大活动应急保障等的工作措施及管理方法是否具有可操作性等进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	2.2	3.3	3.0	2.7	2.3	3.4	2.4	2.3	2.3	2.4
12	商务	具备在有效期内的①ISO9001质量管理体系、②ISO14001环境管理体系、③GB/T 45001-2020职业健康安全管理体系认证资质，每个得1分，本项最高得3分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
13	商务	公司对项目部管理和支持情况（包括1.管理人员补充、2.一线员工补充、3.人员调剂（即人才储备）、4.人员培训、5.绩效管理、6.质量管理等。依据以上6项内容的完善性、全面性及可行性进行分档评分： ①人才储备丰富、公司对项目部管理和支持切实有效的给4-2.1分； ②人才储备一般、公司对项目部管理和支持一般地给2-1.1分； ③人才储备不足、公司对项目部管理和支持不理想的给1-0分。	0-4	2.4	3.2	1.3	1.5	2.2	3.2	2.8	2.2	2.4	2.3

技术商务资信评分明细表

14	商务	自2021年7月以来（以合同签订时间为准），投标人承担类似项目实施的经验情况。依照投标人提供的合同案例及发票证明的，每个项目都需提供合同扫描件（合同内容须体现项目名称、服务内容及合同签署页）、发票原件扫描件（对应合同期内任意一笔的物业费银行进账单），每提供一个项目得1分，最高2分。注：同一个用户的多个项目业绩按一个有效合同计算，未按要求提供或者提供不齐全的不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
合计			0-75	55.6	63.1	49.1	53.1	45.6	67.8	47.5	56.3	54.7	55.2

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：台州学院保洁、绿化养护服务项目（TZCG-2024-GK033号）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州品尚物业服务集团有限公司	杭州浙方物业服务有限公司
1	技术	根据项目服务特点及服务质量标准制定项目总体方案：1、管理服务理念；2、服务定位；3、目标责任；4、安全作业管理模式；5、确保服务的各项措施；6、保密意识和制度；且科学合理，切实可行，依据以上6项方案是否符合、完善、全面、针对及可行进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	5.1	4.6
2	技术	根据投标人对本项目现状及需求的进行准确的分析，并对项目特点、重点、难点的把握，并提出解决方案或切实可行整改措施，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	4.7	4.3
3	技术	1、安全制度；2、各级人员的管理制度；3、项目部职责和人员岗位职责；4、考勤和考核制度；5、及时报告和流程闭环管理制度；6、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；7、问题整改与应急管理制度；8、服从和保密制度；根据以上8项管理制度组织架构是否完善健全，主要工作流程和闭环管理是否清晰合理，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖给8-5.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整给5-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏给2-0分。	0-8	6.2	6.1
4	技术	物业管理区域内保洁服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	6.5	6.2
5	技术	物业管理区域内绿化养护服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	6.6	6.3
6	技术	投标人投入的与本次采购服务需求相关的设备情况（如清洗机、抛光机、擦地机、扫地机、吸水机、树枝粉碎机、喷药泵、高射程打药机、水泵、修剪机、割草机、推草机等等），根据设备情况（品牌、产地、规格、用途的详细说明）要求提供设备照片、进货发票原件扫描件或相关证明。 ①设备先进、使用性能佳、完全满足本次采购服务需求的给6-4.1分； ②设备齐全、使用性能一般、基本满足本次采购服务需求的给4-2.1分； ③设备简陋、使用性能差、不能基本满足本次采购服务需求的给2-0分。	0-6	3.1	2.9
7	技术	1、保洁主管履历要求：①大专及以上学历，满足得1分；②具有全国物业企业经理岗位证书或者全国物业企业项目经理岗位证书，得1分；③从事保洁管理工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得3分；不满足不得分。 2、绿化主管履历要求：①有大专及以上学历，满足得1分；②从事绿化养护服务工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得2分；不满足不得分。 3、绿化技术指导必须具有园林绿化工师及以上证书，得1分，（须投标人在职职工，且缴纳社会保险，）不满足不得分。 注：以上人员需提供身份证、学历、职称或等级证书，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截止开标之日起），以提供的社保部门出具的投标人为其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。	0-6	6.0	6.0
8	技术	配置人员具有垃圾督导员证或绿化证书，每提供1个得0.1，本项最高得2分。 注：1. 以上人员需提供相关证书扫描件，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截至开标之日）。以提供的社保部门出具的投标人为其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。 2. 以上人员须是本项目服务人员，未在团队成员的清单列表中，不得分。	0-2	2.0	1.2

技术商务资信评分明细表

9	技术	根据投标人提供的岗位安排方案，包括服务人员（包含保洁员、绿化养护人员等）的构成情况及人员数量、年龄、工作经验等安排是否根据采购人需求，且针对及全面性，进行综合评分： ①人员编制完整、权责清晰、架构高效、各岗位人员数量安排合理地给6-4.1分； ②人员编制较完整、权责合理、架构可行、各岗位人员安排较合理地给4-2.1分。 ③人员编制不完整、权责不清、架构低效、各岗位人员安排欠合理地给2-0分。 注：须提供团队成员的清单列表，包含姓名、身份证号码、年龄、工作经验等的统计表，未提供不得分。	0-6	3.1	3.3
10	技术	1、对物业突发事件（包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件如：停电、停水、火灾、渍水等）时的应急预案及相应的措施，依据应急预案进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	2.3	2.4
11	技术	2、根据投标人对各类事件的处理的详细预案，如：疫情防控、安全事故处理、重大活动应急保障等的工作措施及管理方法是否具有可操作性等进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	2.5	2.2
12	商务	具备在有效期内的①ISO9001质量管理体系、②ISO14001环境管理体系、③GB/T 45001-2020职业健康安全管理体系认证资质，每个得1分，本项最高得3分。	0-3	3.0	3.0
13	商务	公司对项目部管理和支持情况（包括1.管理人员补充、2.一线员工补充、3.人员调剂（即人才储备）、4.人员培训、5.绩效管理、6.质量管理等。依据以上6项内容的完善性、全面性及可行性进行分档评分： ①人才储备丰富、公司对项目部管理和支持切实有效的给4-2.1分； ②人才储备一般、公司对项目部管理和支持一般地给2-1.1分； ③人才储备不足、公司对项目部管理和支持不理想的给1-0分。	0-4	2.3	2.5
14	商务	自2021年7月以来（以合同签订时间为准），投标人承担类似项目实施的经验情况。依照投标人提供的合同案例及发票证明的，每个项目都需提供合同扫描件（合同内容须体现项目名称、服务内容及合同签署页）、发票原件扫描件（对应合同期内任意一笔的物业费银行进账单），每提供一个项目得1分，最高2分。注：同个用户的多个项目业绩按一个有效合同计算，未按要求提供或者提供不齐全的不得分。	0-2	2.0	2.0
合计			0-75	55.4	53.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：台州学院保洁、绿化养护服务项目（TZCG-2024-GK033号）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州海涛环境工程有限公司	浙江大环物业服务公司	浙江蓝花物业管理集团有限公司	浙江金剑保安服务有限公司	蓝智灵智慧服务有限公司	台州市物亚大科技服务有限公司	台州福安物业管理有限公司	国科产融（浙江）市运营服务有限公司	浙江新瑞瑞物服务有限公司	台州市保安服务有限公司
1	技术	根据项目服务特点及服务质量标准制定项目总体方案：1、管理服务理念；2、服务定位；3、目标责任；4、安全作业管理模式；5、确保服务的各项措施；6、保密意识和制度；且科学合理，切实可行，依据以上6项方案是否符合、完善、全面、针对及可行进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	5.0	5.0	4.1	3.6	3.1	5.0	4.0	4.0	3.1	2.8
2	技术	根据投标人对本项目现状及需求的进行准确的分析，并对项目特点、重点、难点的把握，并提出解决方案或切实可行整改措施，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	4.9	5.0	4.1	3.6	3.1	5.0	4.0	4.0	3.1	2.8
3	技术	1、安全制度；2、各级人员的管理制度；3、项目部职责和人员岗位职责；4、考勤和考核制度；5、及时报告和流程闭环管理制度；6、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；7、问题整改与应急管理制度；8、服从和保密制度；根据以上8项管理制度组织架构是否完善健全，主要工作流程和闭环管理是否清晰合理，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖给8-5.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整给5-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏给2-0分。	0-8	6.7	6.0	6.5	5.0	4.1	5.0	5.0	5.0	4.1	3.8
4	技术	物业管理区域内保洁服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	7.0	7.0	5.0	5.0	5.1	5.0	4.0	6.0	5.1	4.8
5	技术	物业管理区域内绿化养护服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	7.0	7.0	5.0	5.0	5.1	5.0	4.0	6.0	5.1	4.8
6	技术	投标人投入的与本次采购服务需求相关的设备情况（如清洗机、抛光机、擦地机、扫地机、吸水机、树枝粉碎机、喷药泵、高射程打药机、水泵、修剪机、割草机、推草机等），根据设备情况（品牌、产地、规格、用途的详细说明）要求提供设备照片、进货发票原件扫描件或相关证明。 ①设备先进、使用性能佳、完全满足本次采购服务需求的给6-4.1分； ②设备齐全、使用性能一般、基本满足本次采购服务需求的给4-2.1分； ③设备简陋、使用性能差、不能基本满足本次采购服务需求的给2-0分。	0-6	4.9	5.0	4.0	4.0	3.0	3.0	4.0	4.0	3.0	2.8

技术商务资信评分明细表

7	技术	1、保洁主管学历要求：①大专及以上学历，满足得1分；②具有全国物业企业经理岗位证书或者全国物业企业项目经理岗位证书，得1分；③从事保洁管理工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得3分；不满足不得分。 2、绿化主管学历要求：①有大专及以上学历，满足得1分；②从事绿化养护服务工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得2分；不满足不得分。 3、绿化技术指导必须具有园林绿化工程师及以上证书，得1分，（须投标人在职职工，且缴纳社会保险，）不满足不得分。 注：以上人员需提供身份证、学历、职称或等级证书，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截止开标之日起），以提供的社保部门出具的投标人为其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	0.0	6.0	6.0	6.0
8	技术	配置人员具有垃圾督导员证或绿化证书，每提供1个得0.1，本项最高得2分。 注：1. 以上人员需提供相关证书扫描件，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截至开标之日）。以提供的社保部门出具的投标人为其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。 2. 以上人员须是本项目服务人员，未在团队成员的清单列表中，不得分。	0-2	2.0	0.8	0.9	2.0	1.2	2.0	2.0	1.9	2.0	1.4
9	技术	根据投标人提供的岗位安排方案，包括服务人员（包含保洁员、绿化养护人员等）的构成情况及人员数量、年龄、工作经验等安排是否根据采购人的需求，且针对及全面性，进行综合评分： ①人员编制完整、权责清晰、架构高效、各岗位人员数量安排合理地给6-4.1分； ②人员编制较完整、权责合理、架构可行、各岗位人员安排较合理地给4-2.1分。 ③人员编制不完整、权责不清、架构低效、各岗位人员安排欠合理地给2-0分。 注：须提供团队成员的清单列表，包含姓名、身份证号码、年龄、工作经验等的统计表，未提供不得分。	0-6	5.0	2.0	0.0	5.0	0.0	5.5	2.0	5.2	5.5	5.5
10	技术	1、对物业突发事件（包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件如：停电、停水、火灾、渍水等）时的应急预案及相应的措施，依据应急预案进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	1.5	3.0	1.5	1.5	1.5	1.5	1.2	2.0	1.5	1.3
11	技术	2、根据投标人对各类事件的处理的详细预案，如：疫情防控、安全事故处理、重大活动应急保障等的工作措施及管理方法是否具有可操作性等进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	2.0	3.0	1.5	1.5	1.5	1.5	1.2	2.0	1.5	1.3
12	商务	具备在有效期内的①ISO9001质量管理体系、②ISO14001环境管理体系、③GB/T 45001-2020职业健康安全管理体系认证资质，每个得1分，本项最高得3分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
13	商务	公司对项目部管理和支持情况（包括1.管理人员补充、2.一线员工补充、3.人员调剂（即人才储备）、4.人员培训、5.绩效管理、6.质量管理等。依据以上6项内容的完善性、全面性及可行性进行分档评分： ①人才储备丰富、公司对项目部管理和支持切实有效的给4-2.1分； ②人才储备一般、公司对项目部管理和支持一般地给2-1.1分； ③人才储备不足、公司对项目部管理和支持不理想的给1-0分。	0-4	1.5	1.0	1.5	1.6	1.2	1.5	1.2	2.0	1.5	1.3

技术商务资信评分明细表

14	商务	自2021年7月以来（以合同签订时间为准），投标人承担类似项目实施的经验情况。依照投标人提供的合同案例及发票证明的，每个项目都需提供合同扫描件（合同内容须体现项目名称、服务内容及合同签署页）、发票原件扫描件（对应合同期内任意一笔的物业费银行进账单），每提供一个项目得1分，最高2分。注：同一个用户的多个项目业绩按一个有效合同计算，未按要求提供或者提供不齐全的不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
合计			0-75	58.5	55.8	45.1	48.8	39.9	51.0	37.6	53.1	46.5	43.6

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：台州学院保洁、绿化养护服务项目（TZCG-2024-GK033号）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州品尚物业服务集团有限公司	杭州浙方物业服务有限公司
1	技术	根据项目服务特点及服务质量标准制定项目总体方案：1、管理服务理念；2、服务定位；3、目标责任；4、安全作业管理模式；5、确保服务的各项措施；6、保密意识和制度；且科学合理，切实可行，依据以上6项方案是否符合、完善、全面、针对及可行进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	3.1	3.5
2	技术	根据投标人对本项目现状及需求的进行准确的分析，并对项目特点、重点、难点的把握，并提出解决方案或切实可行整改措施，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	3.1	3.5
3	技术	1、安全制度；2、各级人员的管理制度；3、项目部职责和人员岗位职责；4、考勤和考核制度；5、及时报告和流程闭环管理制度；6、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；7、问题整改与应急管理制度；8、服从和保密制度；根据以上8项管理制度组织架构是否完善健全，主要工作流程和闭环管理是否清晰合理，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖给8-5.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整给5-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏给2-0分。	0-8	4.1	3.5
4	技术	物业管理区域内保洁服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	5.1	3.0
5	技术	物业管理区域内绿化养护服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	5.1	3.0
6	技术	投标人投入的与本次采购服务需求相关的设备情况（如清洗机、抛光机、擦地机、扫地机、吸水机、树枝粉碎机、喷药泵、高射程打药机、水泵、修剪机、割草机、推草机等等），根据设备情况（品牌、产地、规格、用途的详细说明）要求提供设备照片、进货发票原件扫描件或相关证明。 ①设备先进、使用性能佳、完全满足本次采购服务需求的给6-4.1分； ②设备齐全、使用性能一般、基本满足本次采购服务需求的给4-2.1分； ③设备简陋、使用性能差、不能基本满足本次采购服务需求的给2-0分。	0-6	3.0	4.0
7	技术	1、保洁主管履历要求：①大专及以上学历，满足得1分；②具有全国物业企业经理岗位证书或者全国物业企业项目经理岗位证书，得1分；③从事保洁管理工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得3分；不满足不得分。 2、绿化主管履历要求：①有大专及以上学历，满足得1分；②从事绿化养护服务工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得2分；不满足不得分。 3、绿化技术指导必须具有园林绿化工师及以上证书，得1分，（须投标人在职职工，且缴纳社会保险，）不满足不得分。 注：以上人员需提供身份证、学历、职称或等级证书，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截止开标之日起），以提供的社保部门出具的投标人为其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。	0-6	6.0	6.0
8	技术	配置人员具有垃圾督导员证或绿化证书，每提供1个得0.1，本项最高得2分。 注：1. 以上人员需提供相关证书扫描件，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截至开标之日）。以提供的社保部门出具的投标人为其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。 2. 以上人员须是本项目服务人员，未在团队成员的清单列表中，不得分。	0-2	2.0	1.2

技术商务资信评分明细表

9	技术	根据投标人提供的岗位安排方案，包括服务人员（包含保洁员、绿化养护人员等）的构成情况及人员数量、年龄、工作经验等安排是否根据采购人需求，且针对及全面性，进行综合评分： ①人员编制完整、权责清晰、架构高效、各岗位人员数量安排合理地给6-4.1分； ②人员编制较完整、权责合理、架构可行、各岗位人员安排较合理地给4-2.1分。 ③人员编制不完整、权责不清、架构低效、各岗位人员安排欠合理地给2-0分。 注：须提供团队成员的清单列表，包含姓名、身份证号码、年龄、工作经验等的统计表，未提供不得分。	0-6	5.0	4.1
10	技术	1、对物业突发事件（包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件如：停电、停水、火灾、渍水等）时的应急预案及相应的措施，依据应急预案进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	1.5	1.0
11	技术	2、根据投标人对各类事件的处理的详细预案，如：疫情防控、安全事故处理、重大活动应急保障等的工作措施及管理方法是否具有可操作性等进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	1.5	1.0
12	商务	具备在有效期内的①ISO9001质量管理体系、②ISO14001环境管理体系、③GB/T 45001-2020职业健康安全管理体系认证资质，每个得1分，本项最高得3分。	0-3	3.0	3.0
13	商务	公司对项目部管理和支持情况（包括1.管理人员补充、2.一线员工补充、3.人员调剂（即人才储备）、4.人员培训、5.绩效管理、6.质量管理等。依据以上6项内容的完善性、全面性及可行性进行分档评分： ①人才储备丰富、公司对项目部管理和支持切实有效的给4-2.1分； ②人才储备一般、公司对项目部管理和支持一般地给2-1.1分； ③人才储备不足、公司对项目部管理和支持不理想的给1-0分。	0-4	1.5	1.0
14	商务	自2021年7月以来（以合同签订时间为准），投标人承担类似项目实施的经验情况。依照投标人提供的合同案例及发票证明的，每个项目都需提供合同扫描件（合同内容须体现项目名称、服务内容及合同签署页）、发票原件扫描件（对应合同期内任意一笔的物业费银行进账单），每提供一个项目得1分，最高2分。注：同个用户的多个项目业绩按一个有效合同计算，未按要求提供或者提供不齐全的不得分。	0-2	2.0	2.0
合计			0-75	46.0	39.8

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：台州学院保洁、绿化养护服务项目（TZCG-2024-GK033号）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州海涛环境工程有限公司	浙江大环物业服务集团有限公司	浙江蓝花物业管理集团有限公司	浙江金剑保安服务有限公司	蓝智慧灵物服务有限公司	台州市物亚大科技服务有限公司	台州福安物业管理有限公司	国科产融（浙江）市运营服务有限公司	浙江新瑞瑞物服务有限公司	台州市保安服务有限公司
1	技术	根据项目服务特点及服务质量标准制定项目总体方案：1、管理服务理念；2、服务定位；3、目标责任；4、安全作业管理模式；5、确保服务的各项措施；6、保密意识和制度；且科学合理，切实可行，依据以上6项方案是否符合、完善、全面、针对及可行进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	3.3	4.1	3.2	3.4	3.8	3.9	3.9	3.5	3.4	3.3
2	技术	根据投标人对本项目现状及需求的进行准确的分析，并对项目特点、重点、难点的把握，并提出解决方案或切实可行整改措施，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	4.0	5.1	3.7	3.5	3.8	4.3	4.2	3.9	4.1	3.7
3	技术	1、安全制度；2、各级人员的管理制度；3、项目部职责和人员岗位职责；4、考勤和考核制度；5、及时报告和流程闭环管理制度；6、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；7、问题整改与应急管理制度；8、服从和保密制度；根据以上8项管理制度组织架构是否完善健全，主要工作流程和闭环管理是否清晰合理，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖给8-5.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整给5-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏给2-0分。	0-8	4.8	5.6	4.5	4.6	4.4	5.0	4.7	4.6	4.5	4.4
4	技术	物业管理区域内保洁服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	6.1	7.3	5.7	6.0	5.5	6.8	6.0	5.1	4.8	4.9
5	技术	物业管理区域内绿化养护服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	5.8	7.0	6.0	5.6	6.5	6.0	5.7	5.1	4.8	4.9
6	技术	投标人投入的与本次采购服务需求相关的设备情况（如清洗机、抛光机、擦地机、扫地机、吸水机、树枝粉碎机、喷药泵、高射程打药机、水泵、修剪机、割草机、推草机等），根据设备情况（品牌、产地、规格、用途的详细说明）要求提供设备照片、进货发票原件扫描件或相关证明。 ①设备先进、使用性能佳、完全满足本次采购服务需求的给6-4.1分； ②设备齐全、使用性能一般、基本满足本次采购服务需求的给4-2.1分； ③设备简陋、使用性能差、不能基本满足本次采购服务需求的给2-0分。	0-6	3.9	5.3	4.0	3.7	5.4	5.3	1.7	4.1	4.0	3.8

技术商务资信评分明细表

7	技术	1、保洁主管学历要求：①大专及以上学历，满足得1分；②具有全国物业企业经理岗位证书或者全国物业企业项目经理岗位证书，得1分；③从事保洁管理工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得3分；不满足不得分。 2、绿化主管学历要求：①有大专及以上学历，满足得1分；②从事绿化养护服务工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得2分；不满足不得分。 3、绿化技术指导必须具有园林绿化工程师及以上证书，得1分，（须投标人在职职工，且缴纳社会保险，）不满足不得分。 注：以上人员需提供身份证、学历、职称或等级证书，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截止开标之日起），以提供的社保部门出具的投标人及其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	0.0	6.0	6.0	6.0
8	技术	配置人员具有垃圾督导员证或绿化证书，每提供1个得0.1，本项最高得2分。 注：1. 以上人员需提供相关证书扫描件，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截至开标之日）。以提供的社保部门出具的投标人及其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。 2. 以上人员须是本项目服务人员，未在团队成员的清单列表中，不得分。	0-2	2.0	0.8	0.9	2.0	1.2	2.0	2.0	1.9	2.0	1.4
9	技术	根据投标人提供的岗位安排方案，包括服务人员（包含保洁员、绿化养护人员等）的构成情况及人员数量、年龄、工作经验等安排是否根据采购人的需求，且针对及全面性，进行综合评分： ①人员编制完整、权责清晰、架构高效、各岗位人员数量安排合理地给6-4.1分； ②人员编制较完整、权责合理、架构可行、各岗位人员安排较合理地给4-2.1分。 ③人员编制不完整、权责不清、架构低效、各岗位人员安排欠合理地给2-0分。 注：须提供团队成员的清单列表，包含姓名、身份证号码、年龄、工作经验等的统计表，未提供不得分。	0-6	3.6	1.0	0.0	3.9	0.0	5.2	1.0	3.8	4.1	3.7
10	技术	1、对物业突发事件（包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件如：停电、停水、火灾、渍水等）时的应急预案及相应的措施，依据应急预案进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	2.7	3.2	2.5	2.8	2.9	3.1	3.1	2.9	3.0	2.7
11	技术	2、根据投标人对各类事件的处理的详细预案，如：疫情防控、安全事故处理、重大活动应急保障等的工作措施及管理方法是否具有可操作性等进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	2.3	3.1	2.4	2.6	2.5	2.7	2.6	2.5	2.3	2.4
12	商务	具备在有效期内的①ISO9001质量管理体系、②ISO14001环境管理体系、③GB/T 45001-2020职业健康安全管理体系认证资质，每个得1分，本项最高得3分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
13	商务	公司对项目部管理和支持情况（包括1.管理人员补充、2.一线员工补充、3.人员调剂（即人才储备）、4.人员培训、5.绩效管理、6.质量管理等。依据以上6项内容的完善性、全面性及可行性进行分档评分： ①人才储备丰富、公司对项目部管理和支持切实有效的给4-2.1分； ②人才储备一般、公司对项目部管理和支持一般地给2-1.1分； ③人才储备不足、公司对项目部管理和支持不理想的给1-0分。	0-4	1.5	1.0	1.7	1.9	1.8	2.6	2.2	2.1	1.9	1.7

技术商务资信评分明细表

14	商务	自2021年7月以来（以合同签订时间为准），投标人承担类似项目实施的经验情况。依照投标人提供的合同案例及发票证明的，每个项目都需提供合同扫描件（合同内容须体现项目名称、服务内容及合同签署页）、发票原件扫描件（对应合同期内任意一笔的物业费银行进账单），每提供一个项目得1分，最高2分。注：同个用户的多个项目业绩按一个有效合同计算，未按要求提供或者提供不齐全的不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
合计			0-75	51.0	54.5	45.6	51.0	48.8	57.9	42.1	50.5	49.9	47.9

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：台州学院保洁、绿化养护服务项目（TZCG-2024-GK033号）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州品尚物业服务集团有限公司	杭州浙方物业服务有限公司
1	技术	根据项目服务特点及服务质量标准制定项目总体方案：1、管理服务理念；2、服务定位；3、目标责任；4、安全作业管理模式；5、确保服务的各项措施；6、保密意识和制度；且科学合理，切实可行，依据以上6项方案是否符合、完善、全面、针对及可行进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	3.8	3.0
2	技术	根据投标人对本项目现状及需求的进行准确的分析，并对项目特点、重点、难点的把握，并提出解决方案或切实可行整改措施，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	3.9	2.5
3	技术	1、安全制度；2、各级人员的管理制度；3、项目部职责和人员岗位职责；4、考勤和考核制度；5、及时报告和流程闭环管理制度；6、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；7、问题整改与应急管理制度；8、服从和保密制度；根据以上8项管理制度组织架构是否完善健全，主要工作流程和闭环管理是否清晰合理，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖给8-5.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整给5-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏给2-0分。	0-8	4.7	3.9
4	技术	物业管理区域内保洁服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	5.0	4.2
5	技术	物业管理区域内绿化养护服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	4.8	3.9
6	技术	投标人投入的与本次采购服务需求相关的设备情况（如清洗机、抛光机、擦地机、扫地机、吸水机、树枝粉碎机、喷药泵、高射程打药机、水泵、修剪机、割草机、推草机等等），根据设备情况（品牌、产地、规格、用途的详细说明）要求提供设备照片、进货发票原件扫描件或相关证明。 ①设备先进、使用性能佳、完全满足本次采购服务需求的给6-4.1分； ②设备齐全、使用性能一般、基本满足本次采购服务需求的给4-2.1分； ③设备简陋、使用性能差、不能基本满足本次采购服务需求的给2-0分。	0-6	3.7	3.1
7	技术	1、保洁主管履历要求：①大专及以上学历，满足得1分；②具有全国物业企业经理岗位证书或者全国物业企业项目经理岗位证书，得1分；③从事保洁管理工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得3分；不满足不得分。 2、绿化主管履历要求：①有大专及以上学历，满足得1分；②从事绿化养护服务工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得2分；不满足不得分。 3、绿化技术指导必须具有园林绿化工师及以上证书，得1分，（须投标人在职职工，且缴纳社会保险，）不满足不得分。 注：以上人员需提供身份证、学历、职称或等级证书，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截止开标之日起），以提供的社保部门出具的投标人为其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。	0-6	6.0	6.0
8	技术	配置人员具有垃圾督导员证或绿化证书，每提供1个得0.1，本项最高得2分。 注：1. 以上人员需提供相关证书扫描件，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截至开标之日）。以提供的社保部门出具的投标人为其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。 2. 以上人员须是本项目服务人员，未在团队成员的清单列表中，不得分。	0-2	2.0	1.2

技术商务资信评分明细表

9	技术	根据投标人提供的岗位安排方案，包括服务人员（包含保洁员、绿化养护人员等）的构成情况及人员数量、年龄、工作经验等安排是否根据采购人需求，且针对及全面性，进行综合评分： ①人员编制完整、权责清晰、架构高效、各岗位人员数量安排合理地给6-4.1分； ②人员编制较完整、权责合理、架构可行、各岗位人员安排较合理地给4-2.1分。 ③人员编制不完整、权责不清、架构低效、各岗位人员安排欠合理地给2-0分。 注：须提供团队成员的清单列表，包含姓名、身份证号码、年龄、工作经验等的统计表，未提供不得分。	0-6	4.0	3.2
10	技术	1、对物业突发事件（包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件如：停电、停水、火灾、渍水等）时的应急预案及相应的措施，依据应急预案进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	2.5	1.9
11	技术	2、根据投标人对各类事件的处理的详细预案，如：疫情防控、安全事故处理、重大活动应急保障等的工作措施及管理方法是否具有可操作性等进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	2.1	1.8
12	商务	具备在有效期内的①ISO9001质量管理体系、②ISO14001环境管理体系、③GB/T 45001-2020职业健康安全管理体系认证资质，每个得1分，本项最高得3分。	0-3	3.0	3.0
13	商务	公司对项目部管理和支持情况（包括1.管理人员补充、2.一线员工补充、3.人员调剂（即人才储备）、4.人员培训、5.绩效管理、6.质量管理等。依据以上6项内容的完善性、全面性及可行性进行分档评分： ①人才储备丰富、公司对项目部管理和支持切实有效的给4-2.1分； ②人才储备一般、公司对项目部管理和支持一般地给2-1.1分； ③人才储备不足、公司对项目部管理和支持不理想的给1-0分。	0-4	2.0	1.3
14	商务	自2021年7月以来（以合同签订时间为准），投标人承担类似项目实施的经验情况。依照投标人提供的合同案例及发票证明的，每个项目都需提供合同扫描件（合同内容须体现项目名称、服务内容及合同签署页）、发票原件扫描件（对应合同期内任意一笔的物业费银行进账单），每提供一个项目得1分，最高2分。注：同个用户的多个项目业绩按一个有效合同计算，未按要求提供或者提供不齐全的不得分。	0-2	2.0	2.0
合计			0-75	49.5	41.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家6）

项目名称：台州学院保洁、绿化养护服务项目（TZCG-2024-GK033号）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州海涛环境工程有限公司	浙江大环物业服务公司	浙江蓝花物业管理集团有限公司	浙江金剑保安服务有限公司	蓝智慧灵物服务有限公司	台州市物亚大科技服务有限公司	台州福安物业管理有限公司	国科产融（浙江）市运营服务有限公司	浙江新瑞瑞物服务有限公司	台州市保安服务有限公司
1	技术	根据项目服务特点及服务质量标准制定项目总体方案：1、管理服务理念；2、服务定位；3、目标责任；4、安全作业管理模式；5、确保服务的各项措施；6、保密意识和制度；且科学合理，切实可行，依据以上6项方案是否符合、完善、全面、针对及可行进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	4.2	5.6	5.8	4.9	3.9	4.2	5.8	5.2	3.4	3.6
2	技术	根据投标人对本项目现状及需求的进行准确的分析，并对项目特点、重点、难点的把握，并提出解决方案或切实可行整改措施，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	4.6	4.2	3.8	5.6	2.3	2.8	5.3	5.2	3.8	4.1
3	技术	1、安全制度；2、各级人员的管理制度；3、项目部职责和人员岗位职责；4、考勤和考核制度；5、及时报告和流程闭环管理制度；6、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；7、问题整改与应急管理制度；8、服从和保密制度；根据以上8项管理制度组织架构是否完善健全，主要工作流程和闭环管理是否清晰合理，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖给8-5.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整给5-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏给2-0分。	0-8	3.9	5.0	5.7	6.2	3.8	4.8	6.7	6.5	4.7	4.5
4	技术	物业管理区域内保洁服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	6.2	6.8	5.8	6.0	3.9	4.9	7.7	8.1	3.6	3.8
5	技术	物业管理区域内绿化养护服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	5.9	7.2	6.2	5.6	3.1	5.2	7.2	7.0	3.2	4.0
6	技术	投标人投入的与本次采购服务需求相关的设备情况（如清洗机、抛光机、擦地机、扫地机、吸水机、树枝粉碎机、喷药泵、高射程打药机、水泵、修剪机、割草机、推草机等），根据设备情况（品牌、产地、规格、用途的详细说明）要求提供设备照片、进货发票原件扫描件或相关证明。 ①设备先进、使用性能佳、完全满足本次采购服务需求的给6-4.1分； ②设备齐全、使用性能一般、基本满足本次采购服务需求的给4-2.1分； ③设备简陋、使用性能差、不能基本满足本次采购服务需求的给2-0分。	0-6	5.2	5.5	4.7	5.4	3.5	2.9	4.5	3.2	3.8	3.0

技术商务资信评分明细表

7	技术	1、保洁主管学历要求：①大专及以上学历，满足得1分；②具有全国物业企业经理岗位证书或者全国物业企业项目经理岗位证书，得1分；③从事保洁管理工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得3分；不满足不得分。 2、绿化主管学历要求：①有大专及以上学历，满足得1分；②从事绿化养护服务工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得2分；不满足不得分。 3、绿化技术指导必须具有园林绿化工师及以上证书，得1分，（须投标人在职职工，且缴纳社会保险，）不满足不得分。 注：以上人员需提供身份证、学历、职称或等级证书，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截止开标之日起），以提供的社保部门出具的投标人为其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	0.0	6.0	6.0	6.0
8	技术	配置人员具有垃圾督导员证或绿化证书，每提供1个得0.1，本项最高得2分。 注：1. 以上人员需提供相关证书扫描件，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截至开标之日）。以提供的社保部门出具的投标人为其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。 2. 以上人员须是本项目服务人员，未在团队成员的清单列表中，不得分。	0-2	2.0	0.8	0.9	2.0	1.2	2.0	2.0	1.9	2.0	1.4
9	技术	根据投标人提供的岗位安排方案，包括服务人员（包含保洁员、绿化养护人员等）的构成情况及人员数量、年龄、工作经验等安排是否根据采购人的需求，且针对及全面性，进行综合评分： ①人员编制完整、权责清晰、架构高效、各岗位人员数量安排合理地给6-4.1分； ②人员编制较完整、权责合理、架构可行、各岗位人员安排较合理地给4-2.1分。 ③人员编制不完整、权责不清、架构低效、各岗位人员安排欠合理地给2-0分。 注：须提供团队成员的清单列表，包含姓名、身份证号码、年龄、工作经验等的统计表，未提供不得分。	0-6	6.0	1.9	0.0	6.0	0.0	1.6	6.0	6.0	6.0	6.0
10	技术	1、对物业突发事件（包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件如：停电、停水、火灾、渍水等）时的应急预案及相应的措施，依据应急预案进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	2.4	3.0	2.2	3.6	3.4	3.7	3.8	3.9	3.2	3.0
11	技术	2、根据投标人对各类事件的处理的详细预案，如：疫情防控、安全事故处理、重大活动应急保障等的工作措施及管理方法是否具有可操作性等进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	3.5	3.8	2.8	3.3	3.7	2.8	2.8	3.7	2.2	2.9
12	商务	具备在有效期内的①ISO9001质量管理体系、②ISO14001环境管理体系、③GB/T 45001-2020职业健康安全管理体系认证资质，每个得1分，本项最高得3分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
13	商务	公司对项目部管理和支持情况（包括1.管理人员补充、2.一线员工补充、3.人员调剂（即人才储备）、4.人员培训、5.绩效管理、6.质量管理等。依据以上6项内容的完善性、全面性及可行性进行分档评分： ①人才储备丰富、公司对项目部管理和支持切实有效的给4-2.1分； ②人才储备一般、公司对项目部管理和支持一般地给2-1.1分； ③人才储备不足、公司对项目部管理和支持不理想的给1-0分。	0-4	2.5	3.3	3.0	3.6	3.8	2.5	3.6	3.3	2.9	3.3

技术商务资信评分明细表

14	商务	自2021年7月以来（以合同签订时间为准），投标人承担类似项目实施的经验情况。依照投标人提供的合同案例及发票证明的，每个项目都需提供合同扫描件（合同内容须体现项目名称、服务内容及合同签署页）、发票原件扫描件（对应合同期内任意一笔的物业费银行进账单），每提供一个项目得1分，最高2分。注：同一个用户的多个项目业绩按一个有效合同计算，未按要求提供或者提供不齐全的不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
合计			0-75	57.4	58.1	51.9	63.2	43.6	48.4	60.4	65.0	49.8	50.6

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家6）

项目名称：台州学院保洁、绿化养护服务项目（TZCG-2024-GK033号）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州品尚物业服务集团有限公司	杭州浙方物业服务有限公司
1	技术	根据项目服务特点及服务质量标准制定项目总体方案：1、管理服务理念；2、服务定位；3、目标责任；4、安全作业管理模式；5、确保服务的各项措施；6、保密意识和制度；且科学合理，切实可行，依据以上6项方案是否符合、完善、全面、针对及可行进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	4.1	3.3
2	技术	根据投标人对本项目现状及需求的进行准确的分析，并对项目特点、重点、难点的把握，并提出解决方案或切实可行整改措施，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	3.2	3.0
3	技术	1、安全制度；2、各级人员的管理制度；3、项目部职责和人员岗位职责；4、考勤和考核制度；5、及时报告和流程闭环管理制度；6、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；7、问题整改与应急管理制度；8、服从和保密制度；根据以上8项管理制度组织架构是否完善健全，主要工作流程和闭环管理是否清晰合理，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖给8-5.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整给5-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏给2-0分。	0-8	3.5	3.2
4	技术	物业管理区域内保洁服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	5.5	4.5
5	技术	物业管理区域内绿化养护服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	4.8	4.6
6	技术	投标人投入的与本次采购服务需求相关的设备情况（如清洗机、抛光机、擦地机、扫地机、吸水机、树枝粉碎机、喷药泵、高射程打药机、水泵、修剪机、割草机、推草机等等），根据设备情况（品牌、产地、规格、用途的详细说明）要求提供设备照片、进货发票原件扫描件或相关证明。 ①设备先进、使用性能佳、完全满足本次采购服务需求的给6-4.1分； ②设备齐全、使用性能一般、基本满足本次采购服务需求的给4-2.1分； ③设备简陋、使用性能差、不能基本满足本次采购服务需求的给2-0分。	0-6	4.5	4.0
7	技术	1、保洁主管履历要求：①大专及以上学历，满足得1分；②具有全国物业企业经理岗位证书或者全国物业企业项目经理岗位证书，得1分；③从事保洁管理工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得3分；不满足不得分。 2、绿化主管履历要求：①有大专及以上学历，满足得1分；②从事绿化养护服务工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得2分；不满足不得分。 3、绿化技术指导必须具有园林绿化工师及以上证书，得1分，（须投标人在职职工，且缴纳社会保险，）不满足不得分。 注：以上人员需提供身份证、学历、职称或等级证书，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截止开标之日起），以提供的社保部门出具的投标人为其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。	0-6	6.0	6.0
8	技术	配置人员具有垃圾督导员证或绿化证书，每提供1个得0.1，本项最高得2分。 注：1. 以上人员需提供相关证书扫描件，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截至开标之日）。以提供的社保部门出具的投标人为其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。 2. 以上人员须是本项目服务人员，未在团队成员的清单列表中，不得分。	0-2	2.0	1.2

技术商务资信评分明细表

9	技术	根据投标人提供的岗位安排方案，包括服务人员（包含保洁员、绿化养护人员等）的构成情况及人员数量、年龄、工作经验等安排是否根据采购人需求，且针对及全面性，进行综合评分： ①人员编制完整、权责清晰、架构高效、各岗位人员数量安排合理地给6-4.1分； ②人员编制较完整、权责合理、架构可行、各岗位人员安排较合理地给4-2.1分。 ③人员编制不完整、权责不清、架构低效、各岗位人员安排欠合理地给2-0分。 注：须提供团队成员的清单列表，包含姓名、身份证号码、年龄、工作经验等的统计表，未提供不得分。	0-6	6.0	6.0
10	技术	1、对物业突发事件（包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件如：停电、停水、火灾、渍水等）时的应急预案及相应的措施，依据应急预案进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	3.8	2.2
11	技术	2、根据投标人对各类事件的处理的详细预案，如：疫情防控、安全事故处理、重大活动应急保障等的工作措施及管理方法是否具有可操作性等进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	3.1	3.3
12	商务	具备在有效期内的①ISO9001质量管理体系、②ISO14001环境管理体系、③GB/T 45001-2020职业健康安全管理体系认证资质，每个得1分，本项最高得3分。	0-3	3.0	3.0
13	商务	公司对项目部管理和支持情况（包括1.管理人员补充、2.一线员工补充、3.人员调剂（即人才储备）、4.人员培训、5.绩效管理、6.质量管理等。依据以上6项内容的完善性、全面性及可行性进行分档评分： ①人才储备丰富、公司对项目部管理和支持切实有效的给4-2.1分； ②人才储备一般、公司对项目部管理和支持一般地给2-1.1分； ③人才储备不足、公司对项目部管理和支持不理想的给1-0分。	0-4	3.8	2.2
14	商务	自2021年7月以来（以合同签订时间为准），投标人承担类似项目实施的经验情况。依照投标人提供的合同案例及发票证明的，每个项目都需提供合同扫描件（合同内容须体现项目名称、服务内容及合同签署页）、发票原件扫描件（对应合同期内任意一笔的物业费银行进账单），每提供一个项目得1分，最高2分。注：同个用户的多个项目业绩按一个有效合同计算，未按要求提供或者提供不齐全的不得分。	0-2	2.0	2.0
合计			0-75	55.3	48.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家7）

项目名称：台州学院保洁、绿化养护服务项目（TZCG-2024-GK033号）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州海涛环境工程有限公司	浙江大环物业服务公司	浙江蓝花物业管理集团有限公司	浙江金剑保安服务有限公司	蓝智灵智慧服务有限公司	台州市物亚大科技服务有限公司	台州福安物业管理有限公司	国科产融（浙江）市运营服务有限公司	浙江新瑞瑞物服务有限公司	台州市保安服务有限公司
1	技术	根据项目服务特点及服务质量标准制定项目总体方案：1、管理服务理念；2、服务定位；3、目标责任；4、安全作业管理模式；5、确保服务的各项措施；6、保密意识和制度；且科学合理，切实可行，依据以上6项方案是否符合、完善、全面、针对及可行进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	5.1	5.0	5.0	5.6	4.5	5.4	5.2	5.6	5.4	5.0
2	技术	根据投标人对本项目现状及需求的进行准确的分析，并对项目特点、重点、难点的把握，并提出解决方案或切实可行整改措施，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	4.9	4.9	4.6	5.0	4.1	5.0	4.8	5.0	4.9	4.5
3	技术	1、安全制度；2、各级人员的管理制度；3、项目部职责和人员岗位职责；4、考勤和考核制度；5、及时报告和流程闭环管理制度；6、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；7、问题整改与应急管理制度；8、服从和保密制度；根据以上8项管理制度组织架构是否完善健全，主要工作流程和闭环管理是否清晰合理，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖给8-5.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整给5-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏给2-0分。	0-8	6.1	6.3	6.0	6.5	5.5	6.2	6.0	6.5	6.3	6.0
4	技术	物业管理区域内保洁服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	7.5	7.8	7.5	7.8	6.0	7.8	7.5	7.8	7.9	7.5
5	技术	物业管理区域内绿化养护服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	7.5	8.1	7.0	8.3	6.0	7.7	7.0	8.2	7.8	7.0
6	技术	投标人投入的与本次采购服务需求相关的设备情况（如清洗机、抛光机、擦地机、扫地机、吸水机、树枝粉碎机、喷药泵、高射程打药机、水泵、修剪机、割草机、推草机等），根据设备情况（品牌、产地、规格、用途的详细说明）要求提供设备照片、进货发票原件扫描件或相关证明。 ①设备先进、使用性能佳、完全满足本次采购服务需求的给6-4.1分； ②设备齐全、使用性能一般、基本满足本次采购服务需求的给4-2.1分； ③设备简陋、使用性能差、不能基本满足本次采购服务需求的给2-0分。	0-6	4.5	4.8	4.5	4.7	3.8	4.6	4.4	4.8	4.6	4.5

技术商务资信评分明细表

7	技术	1、保洁主管学历要求：①大专及以上学历，满足得1分；②具有全国物业企业经理岗位证书或者全国物业企业项目经理岗位证书，得1分；③从事保洁管理工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得3分；不满足不得分。 2、绿化主管学历要求：①有大专及以上学历，满足得1分；②从事绿化养护服务工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得2分；不满足不得分。 3、绿化技术指导必须具有园林绿化工程师及以上证书，得1分，（须投标人在职职工，且缴纳社会保险，）不满足不得分。 注：以上人员需提供身份证、学历、职称或等级证书，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截止开标之日起），以提供的社保部门出具的投标人及其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	0.0	6.0	6.0	6.0
8	技术	配置人员具有垃圾督导员证或绿化证书，每提供1个得0.1，本项最高得2分。 注：1. 以上人员需提供相关证书扫描件，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截至开标之日）。以提供的社保部门出具的投标人及其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。 2. 以上人员须是本项目服务人员，未在团队成员的清单列表中，不得分。	0-2	2.0	0.8	0.9	2.0	1.2	2.0	2.0	1.9	2.0	1.4
9	技术	根据投标人提供的岗位安排方案，包括服务人员（包含保洁员、绿化养护人员等）的构成情况及人员数量、年龄、工作经验等安排是否根据采购人的需求，且针对及全面性，进行综合评分： ①人员编制完整、权责清晰、架构高效、各岗位人员数量安排合理地给6-4.1分； ②人员编制较完整、权责合理、架构可行、各岗位人员安排较合理地给4-2.1分。 ③人员编制不完整、权责不清、架构低效、各岗位人员安排欠合理地给2-0分。 注：须提供团队成员的清单列表，包含姓名、身份证号码、年龄、工作经验等的统计表，未提供不得分。	0-6	4.8	1.2	0.0	4.9	0.0	4.9	2.0	5.0	4.8	4.8
10	技术	1、对物业突发事件（包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件如：停电、停水、火灾、渍水等）时的应急预案及相应的措施，依据应急预案进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	3.2	3.5	3.5	3.5	2.4	3.5	3.5	3.5	3.5	3.2
11	技术	2、根据投标人对各类事件的处理的详细预案，如：疫情防控、安全事故处理、重大活动应急保障等的工作措施及管理方法是否具有可操作性等进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	3.0	3.0	3.0	3.0	1.0	3.0	2.9	3.0	3.1	2.9
12	商务	具备在有效期内的①ISO9001质量管理体系、②ISO14001环境管理体系、③GB/T 45001-2020职业健康安全管理体系认证资质，每个得1分，本项最高得3分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
13	商务	公司对项目部管理和支持情况（包括1.管理人员补充、2.一线员工补充、3.人员调剂（即人才储备）、4.人员培训、5.绩效管理、6.质量管理等。依据以上6项内容的完善性、全面性及可行性进行分档评分： ①人才储备丰富、公司对项目部管理和支持切实有效的给4-2.1分； ②人才储备一般、公司对项目部管理和支持一般地给2-1.1分； ③人才储备不足、公司对项目部管理和支持不理想的给1-0分。	0-4	3.0	1.0	1.5	3.5	1.5	3.4	3.1	3.5	3.4	3.1

技术商务资信评分明细表

14	商务	自2021年7月以来（以合同签订时间为准），投标人承担类似项目实施的经验情况。依照投标人提供的合同案例及发票证明的，每个项目都需提供合同扫描件（合同内容须体现项目名称、服务内容及合同签署页）、发票原件扫描件（对应合同期内任意一笔的物业费银行进账单），每提供一个项目得1分，最高2分。注：同一个用户的多个项目业绩按一个有效合同计算，未按要求提供或者提供不齐全的不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
合计			0-75	62.6	57.4	54.5	65.8	47.0	64.5	53.4	65.8	64.7	60.9

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家7）

项目名称：台州学院保洁、绿化养护服务项目（TZCG-2024-GK033号）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州品尚物业服务集团有限公司	杭州浙方物业服务有限公司
1	技术	根据项目服务特点及服务质量标准制定项目总体方案：1、管理服务理念；2、服务定位；3、目标责任；4、安全作业管理模式；5、确保服务的各项措施；6、保密意识和制度；且科学合理，切实可行，依据以上6项方案是否符合、完善、全面、针对及可行进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	5.4	4.8
2	技术	根据投标人对本项目现状及需求的进行准确的分析，并对项目特点、重点、难点的把握，并提出解决方案或切实可行整改措施，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给6-4.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给4-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给2-0分。	0-6	5.0	4.0
3	技术	1、安全制度；2、各级人员的管理制度；3、项目部职责和人员岗位职责；4、考勤和考核制度；5、及时报告和流程闭环管理制度；6、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制；7、问题整改与应急管理制度；8、服从和保密制度；根据以上8项管理制度组织架构是否完善健全，主要工作流程和闭环管理是否清晰合理，进行分档评分： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖给8-5.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整给5-2.1分； ③方案粗糙、内容缺漏给2-0分。	0-8	6.4	5.4
4	技术	物业管理区域内保洁服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	8.2	6.0
5	技术	物业管理区域内绿化养护服务方案： ①方案符合采购方需求、详实、内容新颖、操作性强的给9-6.1分； ②方案基本符合采购方需求、合理、内容完整、可操作的给6-3.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给3-0分。	0-9	7.8	6.0
6	技术	投标人投入的与本次采购服务需求相关的设备情况（如清洗机、抛光机、擦地机、扫地机、吸水机、树枝粉碎机、喷药泵、高射程打药机、水泵、修剪机、割草机、推草机等等），根据设备情况（品牌、产地、规格、用途的详细说明）要求提供设备照片、进货发票原件扫描件或相关证明。 ①设备先进、使用性能佳、完全满足本次采购服务需求的给6-4.1分； ②设备齐全、使用性能一般、基本满足本次采购服务需求的给4-2.1分； ③设备简陋、使用性能差、不能基本满足本次采购服务需求的给2-0分。	0-6	4.6	4.0
7	技术	1、保洁主管履历要求：①大专及以上学历，满足得1分；②具有全国物业企业经理岗位证书或者全国物业企业项目经理岗位证书，得1分；③从事保洁管理工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得3分；不满足不得分。 2、绿化主管履历要求：①有大专及以上学历，满足得1分；②从事绿化养护服务工作任职经历得1分，须提供证明材料。本项最高得2分；不满足不得分。 3、绿化技术指导必须具有园林绿化工师及以上证书，得1分，（须投标人在职职工，且缴纳社会保险，）不满足不得分。 注：以上人员需提供身份证、学历、职称或等级证书，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截止开标之日起），以提供的社保部门出具的投标人为其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。	0-6	6.0	6.0
8	技术	配置人员具有垃圾督导员证或绿化证书，每提供1个得0.1，本项最高得2分。 注：1. 以上人员需提供相关证书扫描件，工作经历和在投标单位近6个月社保缴纳证明（截至开标之日）。以提供的社保部门出具的投标人为其缴纳的社保证明时间为准，未提供不得分。 2. 以上人员须是本项目服务人员，未在团队成员的清单列表中，不得分。	0-2	2.0	1.2

技术商务资信评分明细表

9	技术	根据投标人提供的岗位安排方案，包括服务人员（包含保洁员、绿化养护人员等）的构成情况及人员数量、年龄、工作经验等安排是否根据采购人需求，且针对及全面性，进行综合评分： ①人员编制完整、权责清晰、架构高效、各岗位人员数量安排合理地给6-4.1分； ②人员编制较完整、权责合理、架构可行、各岗位人员安排较合理地给4-2.1分。 ③人员编制不完整、权责不清、架构低效、各岗位人员安排欠合理地给2-0分。 注：须提供团队成员的清单列表，包含姓名、身份证号码、年龄、工作经验等的统计表，未提供不得分。	0-6	4.9	4.6
10	技术	1、对物业突发事件（包括发生台风、暴雨等灾害性天气及其突发事件如：停电、停水、火灾、渍水等）时的应急预案及相应的措施，依据应急预案进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	3.5	2.4
11	技术	2、根据投标人对各类事件的处理的详细预案，如：疫情防控、安全事故处理、重大活动应急保障等的工作措施及管理方法是否具有可操作性等进行分档评分： ①方案详实、内容新颖、操作性强的给4-2.1分； ②方案合理、内容完整、可操作的给2-1.1分； ③方案粗糙、内容缺漏、操作性差的给1-0分。	0-4	3.0	2.0
12	商务	具备在有效期内的①ISO9001质量管理体系、②ISO14001环境管理体系、③GB/T 45001-2020职业健康安全管理体系认证资质，每个得1分，本项最高得3分。	0-3	3.0	3.0
13	商务	公司对项目部管理和支持情况（包括1.管理人员补充、2.一线员工补充、3.人员调剂（即人才储备）、4.人员培训、5.绩效管理、6.质量管理等。依据以上6项内容的完善性、全面性及可行性进行分档评分： ①人才储备丰富、公司对项目部管理和支持切实有效的给4-2.1分； ②人才储备一般、公司对项目部管理和支持一般地给2-1.1分； ③人才储备不足、公司对项目部管理和支持不理想的给1-0分。	0-4	3.5	2.5
14	商务	自2021年7月以来（以合同签订时间为准），投标人承担类似项目实施的经验情况。依照投标人提供的合同案例及发票证明的，每个项目都需提供合同扫描件（合同内容须体现项目名称、服务内容及合同签署页）、发票原件扫描件（对应合同期内任意一笔的物业费银行进账单），每提供一个项目得1分，最高2分。注：同个用户的多个项目业绩按一个有效合同计算，未按要求提供或者提供不齐全的不得分。	0-2	2.0	2.0
合计			0-75	65.3	53.9

专家（签名）：