

技术商务评分明细（陈瑛）

项目名称： 杭州市第一人民医院部分楼宇保洁、运送服务项目（HZZFCG-2023-218）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州磐石物业服务服务有限公司	江苏开元物业服务服务有限公司	浙江瑞新物业管理服务有限公司	明喆集团股份有限公司	上海上房物业服务股份有限公司	浙江开元物业管理股份有限公司
1	技术	包括地面、扶手、门窗玻璃、门及门窗框、玻璃幕墙及有关附体，沙发、桌子、各类宣传牌、橱窗及有关附体，天花板、栏杆、消防楼梯区域等，及时清除各种垃圾等杂物，无积灰、印迹、污渍。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2	技术	包括地面、大厅石材墙面、天花板、门窗玻璃、门及门窗框、墙壁附体，灯具、音响、垃圾桶等公用设施表面，电梯及卫生间，办公室内储物柜和桌椅表面等严格按照要求做好清洁、清运及日常消杀工作，无积灰、印迹、污渍。桌面简单整理等，随时保持清洁。石材、灯具每季度进行一次清洁；医疗综合楼及行政楼已使用区域暂时空置的房间每周进行一次卫生保洁，确保地面、桌面、玻璃面整洁干净。白色墙面及顶面如有污渍等应及时清除。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3	技术	包括内墙、玻璃、高处灯具、通风口、地面、室内家具、楼梯、走廊、通道、窗户、门、桌、椅、床、柜、宣传栏、洗手间、公共通道等是否符合采购需求。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
4	技术	包括屋顶屋面、沟槽、地面、雨篷及边角区域，各种附体的表面清洁，不积水、不留杂物，排水通畅。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	1.0	2.0	1.0	2.0	2.0
5	技术	包括一般机器表面清洁（除医疗设备及医院特殊规定的设备除外），空调风口及室内机外壳洗尘与保洁。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	1.0	2.0	1.0	2.0	2.0
6	技术	包括保持窗帘、床帘表面清洁，普通窗帘、床帘根据窗帘、床帘清洁情况定时拆装送洗，办公区域、医技和普通病房等三月一次，ICU等重点科室一月一次，或随脏随洗，隔离病人终末消毒时、或随脏随洗。（清洗可由专业公司负责完成）。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
7	技术	保持电梯轿厢内外无果壳、纸屑等杂物，无污渍、无灰尘、手印、鞋印，表面光亮可映出人影。每天对轿厢内外用油布擦拭二次。每周用不锈钢油对轿厢内外进行轻抹保养一次。须负责对所有电梯每天消毒三次（特殊时期需按院感要求消毒），并进行登记。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
8	技术	包括所有不锈钢制品、设施、设备，除有明确规定的保洁要求外，至少每二个月用不锈钢油保养一次。抛光不锈钢表面无污渍、无灰尘；镜面不锈钢表面光亮，三米内能清晰映出人影。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
9	技术	包括①专职员工2次/天及时收集垃圾，符合院感要求。医疗废物用黄色专用标识垃圾袋、专用箱收放，用专用车使用污物电梯运送，做好医疗垃圾登记、交接工作。②转运站工具摆放整齐，垃圾存量不超过三分之二且做到日产日清，定期清洗，每天消毒三次，无明显积水，无蚊蝇飞舞。垃圾清运工具应保持清洁无破损，清运过程中不得产生二次污染。各类垃圾存放至各区域指定的地方，再将垃圾运到垃圾暂存处，其中公共区域、卫生间无堆积垃圾。每一项符合得1.5分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
10	技术	公共卫生间专项保洁方案：符合采购需求中公共卫生间服务内容要求，承诺达到卫生健康行政部门有关星级卫生间要求，全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
11	技术	针对本项目的防止交叉感染措施方案（并提供三甲医院项目集中清洗证明）。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
12	技术	包括：①急诊、住院病人轮椅、平车服务；②输血科运送服务，包括到相关的卫生行政管理部门取血、送报卡及外院送标本等外联运送服务；③住院病人运送服务；④办公用品、医疗设备、文件资料、各类物品、检验检测标本、各类报告、药品等物品类运送服务；⑤供应室和库房各类物品送取、清点、登记服务；⑥协助手术室做好手术衣发放和术后患者的运送工作；⑦应急专用电梯值守服务等。每符合一项得2分，不符合不得分。（本项共14分）	0-14	14.0	14.0	14.0	14.0	14.0	14.0
13	技术	在医院运送管理中已经投入实际使用的运送系统已实现以下功能：①人员定位、②运送管理 ③积分管理、④运送呼叫电梯功能（每一项符合得1分，不符合不得分，最高4分）；注：请提供投入使用的医院出具的证明材料，否则不得分。（本项共4分）	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0

14	技术	根据采购人需要提供会议、庆典、节日、学术等活动的日常服务，主要完成相关会议室的会议室卫生及物品管理等，针对医院各类检查、参观、评审等事件提供相应服务，且提出可操作性方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
15.1	技术	①突发公共卫生事件应急措施（以传染病防控措施为例）：措施及时有效，符合疫情常态化下的所有要求和规定（符合得2分，不符合不得分）；	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
15.2	技术	②服务区域内消防、抗台、暴雪、暴雨漏水应急管理方案，分析合理、预防与应对措施的有针对性视为符合（每符合一项得1分，不符合不得分，共4分）。	0-4	3.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
15.3	技术	③有针对各类检查和应对突发事件的人员支持：提供10人及以上支持得4分，7人（含）至9人（含）支持得2分，5人（含）至6人（含）支持得1分，其余不得分（最高4分）；	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
16	技术	根据投标人拟定的物业交接方案，方案是否可行、可靠。原物业公司作为投标人则提交移交方案，新物业公司作为投标人提交接收方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
17	技术	供应商在管医院项目购买第三方责任险（必须包括：公众责任险、雇主责任险及人身意外险，提供证明材料），符合得3分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0
18	技术	组织实施方案的科学、合理、规范、可操作性强，包括①项目管理机构及管理制度编制、工作职能组织运行图；②阐述项目经理（物业经理）的管理职责、内部管理的职责分工；③日常管理制度和考核办法目录、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等。每一项符合得1分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	2.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
19	技术	拟派项目经理有三甲医院项目经理管理经验，从业年限五年（含）以上得1分，三年（含）以上得0.5分，不足三年不得分；学历大专（含）以上得1分，大专以下（不含）不得分。依据工作履历（含甲方盖章证明）及有效证明材料。（本项共2分）	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
20	技术	主要管理员（不含项目经理）具有大专及以上学历得1分，否则不得分；在三级甲等医院从事项目管理工作二年及以上，具有医院保洁勤务管理经验，提供工作履历（含甲方盖章证明），符合得1分，否则不得分。（本项共2分）	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
21	技术	对本项目各岗位所需人员所采取的选聘及稳定员工队伍的措施情况。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
22	技术	针对本项目每位服务人员在上岗工作前要求进行院感专业培训；上岗后要求每季度培训一次，必须掌握最基础的规范化服务要求及院感基础知识。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。根据投标人提供的岗前和岗后培训方案进行评审打分。	0-3	1.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
23	技术	保洁工具（列表说明规格型号、制造商等，并附实物照片及彩图），配置先进、科学合理及数量充裕视为符合采购需求，全部符合得3分；部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
24	技术	选用耗材需列表说明品牌规格型号，符合院感要求且为质量合格产品。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
25	技术	投标人在投标文件中提供岗位工资明细一览表，要求注明员工基本工资、奖金、五险一金、福利等情况，并且明确实际发放的薪资金额（扣除由个人缴纳部分及房租等金额）。评标委员会将对该项目进行评分。每缺少一项扣1分，扣完为止。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0
26	商务	投标人获得的有效的质量管理体系（符合得1分，不符合不得分）、环境管理体系（符合得1分，不符合不得分）、职业健康安全管理体系（符合得1分，不符合不得分），最高得3分。（提供证书复印件，全国认证认可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList 可查。）（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
27	商务	投标人类似项目建设的案例（1分）：投标截止时间前三年内（以合同签订时间为准）已完成（或在管）的类似物业管理项目业绩情况，根据合同和用户验收报告（或用户其他反馈材料）项目实例证明。类似物业服务项目（至少包含病房保洁、标本运送、医疗垃圾运送等内容）已实施的项目案例，每一个案例得0.5分，最高1分；未按要求提供完整材料的，不得分。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
合计			0-90	49.0	88.0	89.0	85.0	90.0	90.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（陈瑛）

项目名称： 杭州市第一人民医院部分楼宇保洁、运送服务项目（HZZFCG-2023-218）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖州吉腾物业管理有限公司	杭州五洋公共服务有限公司
1	技术	包括地面、扶手、门窗玻璃、门及门窗框、玻璃幕墙及有关附体，沙发、桌子、各类宣传牌、橱窗及有关附体，天花板、栏杆、消防楼梯区域等，及时清除各种垃圾等杂物，无积灰、印迹、污渍。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
2	技术	包括地面、大厅石材墙面、天花板、门窗玻璃、门及门窗框、墙壁附体，灯具、音响、垃圾桶等公用设施表面，电梯及卫生间，办公室内储物柜和桌椅表面等严格按照要求做好清洁、清运及日常消杀工作，无积灰、印迹、污渍。桌面简单整理等，随时保持清洁。石材、灯具每季度进行一次清洁；医疗综合楼及行政楼已使用区域暂时空置的房间每周进行一次卫生保洁，确保地面、桌面、玻璃面整洁干净。白色墙面及顶面如有污渍等应及时清除。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
3	技术	包括内墙、玻璃、高处灯具、通风口、地面、室内家具、楼梯、走廊、通道、窗户、门、桌、椅、床、柜、宣传栏、洗手间、公共通道等是否符合采购需求。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
4	技术	包括屋顶屋面、沟槽、地面、雨篷及边角区域，各种附体的表面清洁，不积水、不留杂物，排水通畅。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0
5	技术	包括一般机器表面清洁（除医疗设备及医院特殊规定的设备除外），空调风口及室内机外壳洗尘与保洁。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0
6	技术	包括保持窗帘、床帘表面清洁，普通窗帘、床帘根据窗帘、床帘清洁情况定时拆装送洗，办公区域、医技和普通病房等三月一次，ICU等重点科室一月一次，或随脏随洗，隔离病人终末消毒时、或随脏随洗。（清洗可由专业公司负责完成）。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0
7	技术	保持电梯轿厢内外无果壳、纸屑等杂物，无污渍、无灰尘、手印、鞋印，表面光亮可映出人影。每天对轿厢内外用油布擦拭二次。每周用不锈钢油对轿厢内外进行轻抹保养一次。须负责对所有电梯每天消毒三次（（特殊时期需按院感要求消毒），并进行登记。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0
8	技术	包括所有不锈钢制品、设施、设备，除有明确规定的保洁要求外，至少每二个月用不锈钢油保养一次。哑光不锈钢表面无污渍、无灰尘；镜面不锈钢表面光亮，三米内能清晰映出人影。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0
9	技术	包括①专职员工2次/天及时收集垃圾，符合院感要求。医疗废物用黄色专用标识垃圾袋、专用箱收放，用专用车使用污物电梯运送，做好医疗垃圾登记、交接工作。②转运站工具摆放整齐，垃圾存量不超过三分之二且做到日产日清，定期清洗，每天消毒三次，无明显积水，无蚊蝇飞舞。垃圾清运工具应保持清洁无破损，清运过程中不得产生二次污染。各类垃圾存放至各区域指定的地方，再将垃圾运到垃圾暂存处，其中公共区域、卫生间无堆积垃圾。每一项符合得1.5分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	1.5	3.0
10	技术	公共卫生间专项保洁方案：符合采购需求中公共卫生间服务内容要求，承诺达到卫生健康行政管理部门有关星级卫生间要求，全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0
11	技术	针对本项目的防止交叉感染措施方案（并提供三甲医院项目集中清洗证明）。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0
12	技术	包括：①急诊、住院病人轮椅、平车服务；②输血科运送服务，包括到相关的卫生行政管理部门取血、送报卡及外院送标本等外联运送服务；③住院病人运送服务；④办公用品、医疗设备、文件资料、各类物品、检验检测标本、各类报告、药品等物品类运送服务；⑤供应室和库房各类物品送取、清点、登记服务；⑥协助手术室做好手术衣发放和术后患者的运送工作；⑦应急专用电梯值守服务等。每符合一项得2分，不符合不得分。（本项共14分）	0-14	12.0	14.0
13	技术	在医院运送管理中已经投入实际使用的运送系统已实现以下功能：①人员定位、②运送管理 ③积分管理、④运送呼叫电梯功能（每一项符合得1分，不符合不得分，最高4分）；注：请提供投入使用的医院出具的证明材料，否则不得分。（本项共4分）	0-4	0.0	4.0
14	技术	根据采购需要提供会议、庆典、节日、学术等活动的日常服务，主要完成相关会议室的会议室卫生及物品管理等，针对医院各类检查、参观、评审等事件提供相应服务，且提出可操作性方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
15.1	技术	①突发公共卫生事件应急措施（以传染病防控措施为例）：措施及时有效，符合疫情常态化下的所有要求和规定（符合得2分，不符合不得分）；	0-2	2.0	2.0
15.2	技术	②服务区域内消防、抗台、暴雪、暴雨漏水应急管理方案，分析合理、预防与应对措施的有针对性视为符合（每符合一项得1分，不符合不得分，共4分）。	0-4	3.0	4.0
15.3	技术	③有针对各类检查和应对突发事件的人员支持：提供10人及以上支持得4分，7人（含）至9人（含）支持得2分，5人（含）至6人（含）支持得1分，其余不得分（最高4分）；	0-4	4.0	4.0

16	技术	根据投标人拟定的物业交接方案，方案是否可行、可靠。原物业公司作为投标人则提交移交方案，新物业公司作为投标人提交接收方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
17	技术	供应商在管医院项目购买第三方责任险（必须包括：公众责任险、雇主责任险及人身意外险，提供证明材料），符合得3分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0
18	技术	组织实施方案的科学、合理、规范、可操作性强，包括①项目管理机构及管理制度编制、工作职能组织运行图；②阐述项目经理（物业经理）的管理职责、内部管理的职责分工；③日常管理制度和考核办法目录、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等。每一项符合得1分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	1.0	3.0
19	技术	拟派项目经理有三甲医院项目经理管理经验，从业年限五年（含）以上得1分，三年（含）以上得0.5分，不足三年不得分；学历大专（含）以上得1分，大专以下（不含）不得分。依据工作履历（含甲方盖章证明）及有效证明材料。（本项共2分）	0-2	0.0	2.0
20	技术	主要管理员（不含项目经理）具有大专及以上学历得1分，否则不得分；在三级甲等医院从事项目管理工作二年及以上，具有医院保洁勤务管理经验，提供工作履历（含甲方盖章证明），符合得1分，否则不得分。（本项共2分）	0-2	0.0	2.0
21	技术	对本项目各岗位所需人员所采取的选聘及稳定员工队伍的措施情况。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
22	技术	针对本项目每位服务人员在上岗工作前要求进行院感专业培训；上岗后要求每季度培训一次，必须掌握最基础的规范化服务要求及院感基础知识。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。根据投标人提供的岗前和岗后培训方案进行评审打分。	0-3	1.0	3.0
23	技术	保洁工具（列表说明规格型号、制造商等，并附实物照片及彩图），配置先进、科学合理及数量充裕视为符合采购需求，全部符合得3分；部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
24	技术	选用耗材需列表说明品牌规格型号，符合院感要求且为质量合格产品。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
25	技术	投标人在投标文件中提供岗位工资明细一览表，要求注明员工基本工资、奖金、五险一金、福利等情况，并且明确实际发放的薪资金额（扣除由个人缴纳部分及房租等金额）。评标委员会将对该项目进行评分。每缺少一项扣1分，扣完为止。（本项共3分）	0-3	2.0	3.0
26	商务	投标人获得的有效的质量管理体系（符合得1分，不符合不得分）、环境管理体系（符合得1分，不符合不得分）、职业健康安全管理体系（符合得1分，不符合不得分），最高得3分。（提供证书复印件，全国认证认可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList 可查。）（本项共3分）	0-3	0.0	3.0
27	商务	投标人类似项目建设的案例（1分）：投标截止时间前三年内（以合同签订时间为准）已完成（或在管）的类似物业管理项目业绩情况，根据合同和用户验收报告（或用户其他反馈材料）项目实例证明。类似物业服务项目（至少包含病房保洁、标本运送、医疗垃圾运送等内容）已实施的项目案例，每一个案例得0.5分，最高1分；未按要求提供完整材料的，不得分。	0-1	0.0	1.0
合计			0-90	42.5	90.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（方磊）

项目名称： 杭州市第一人民医院部分楼宇保洁、运送服务项目（HZZFCG-2023-218）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州磐石物业服务服务有限公司	江苏开元物业服务服务有限公司	浙江瑞新物业管理服务有限公司	明喆集团股份有限公司	上海上房物业服务股份有限公司	浙江开元物业管理股份有限公司
1	技术	包括地面、扶手、门窗玻璃、门及门窗框、玻璃幕墙及有关附体，沙发、桌子、各类宣传牌、橱窗及有关附体，天花板、栏杆、消防楼梯区域等，及时清除各种垃圾等杂物，无积灰、印迹、污渍。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2	技术	包括地面、大厅石材墙面、天花板、门窗玻璃、门及门窗框、墙壁附体，灯具、音响、垃圾桶等公用设施表面，电梯及卫生间，办公室内储衣柜和桌椅表面等严格按照要求做好清洁、清运及日常消杀工作，无积灰、印迹、污渍。桌面简单整理等，随时保持清洁。石材、灯具每季度进行一次清洁；医疗综合楼及行政楼已使用区域暂时空置的房间每周进行一次卫生保洁，确保地面、桌面、玻璃面整洁干净。白色墙面及顶面如有污渍等应及时清除。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	1.0	3.0
3	技术	包括内墙、玻璃、高处灯具、通风口、地面、室内家具、楼梯、走廊、通道、窗户、门、桌、椅、床、柜、宣传栏、洗手间、公共通道等是否符合采购需求。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
4	技术	包括屋顶屋面、沟槽、地面、雨篷及边角区域，各种附体的表面清洁，不积水、不留杂物，排水通畅。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
5	技术	包括一般机器表面清洁（除医疗设备及医院特殊规定的设备除外），空调风口及室内机外壳洗尘与保洁。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6	技术	包括保持窗帘、床帘表面清洁，普通窗帘、床帘根据窗帘、床帘清洁情况定时拆装送洗，办公区域、医技和普通病房等三月一次、ICU等重点科室一月一次，或随脏随洗，隔离病人终末消毒时、或随脏随洗。（清洗可由专业公司负责完成）。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
7	技术	保持电梯轿厢内外无果壳、纸屑等杂物，无污渍、无灰尘、手印、鞋印，表面光亮可映出人影。每天对轿厢内外用油布擦拭二次。每周用不锈钢油对轿厢内外进行轻抹保养一次。须负责对所有电梯每天消毒三次（特殊时期需按院感要求消毒），并进行登记。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
8	技术	包括所有不锈钢制品、设施、设备，除有明确规定的保洁要求外，至少每二个月用不锈钢油保养一次。哑光不锈钢表面无污渍、无灰尘；镜面不锈钢表面光亮，三米内能清晰映出人影。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
9	技术	包括①专职员工2次/天及时收集垃圾，符合院感要求。医疗废物用黄色专用标识垃圾袋、专用箱收放，用专用车使用污物电梯运送，做好医疗垃圾登记、交接工作。②转运站工具摆放整齐，垃圾存量不超过三分之二且做到日产日清，定期清洗，每天消毒三次，无明显积水，无蚊蝇飞舞。垃圾清运工具应保持清洁无破损，清运过程中不得产生二次污染。各类垃圾存放至各区域指定的地方，再将垃圾运到垃圾暂存处，其中公共区域、卫生间无堆积垃圾。每一项符合得1.5分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
10	技术	公共卫生间专项保洁方案：符合采购需求中公共卫生间服务内容要求，承诺达到卫生健康行政部门有关星级卫生间要求，全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
11	技术	针对本项目的防止交叉感染措施方案（并提供三甲医院项目集中清洗证明）。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0
12	技术	包括：①急诊、住院病人轮椅、平车服务；②输血科运送服务，包括到相关的卫生行政管理部门取血、送报卡及外院送标本等外联运送服务；③住院病人运送服务；④办公用品、医疗设备、文件资料、各类物品、检验检测标本、各类报告、药品等物品类运送服务；⑤供应室和库房各类物品送取、清点、登记服务；⑥协助手术室做好手术衣发放和术后患者的运送工作；⑦应急专用电梯值守服务等。每符合一项得2分，不符合不得分。（本项共14分）	0-14	14.0	14.0	14.0	14.0	14.0	14.0
13	技术	在医院运送管理中已经投入实际使用的运送系统已实现以下功能：①人员定位、②运送管理 ③积分管理、④运送呼叫电梯功能（每一项符合得1分，不符合不得分，最高4分）；注：请提供投入使用的医院出具的证明材料，否则不得分。（本项共4分）	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0

14	技术	根据采购人需要提供会议、庆典、节日、学术等活动的日常服务，主要完成相关会议室的会议室卫生及物品管理等，针对医院各类检查、参观、评审等事件提供相应服务，且提出可操作性方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
15.1	技术	①突发公共卫生事件应急措施（以传染病防控措施为例）：措施及时有效，符合疫情常态化下的所有要求和规定（符合得2分，不符合不得分）；	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
15.2	技术	②服务区域内消防、抗台、暴雪、暴雨漏水应急管理方案，分析合理、预防与应对措施的有针对性视为符合（每符合一项得1分，不符合不得分，共4分）。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
15.3	技术	③针对各类检查和应对突发事件的人员支持：提供10人及以上支持得4分，7人（含）至9人（含）支持得2分，5人（含）至6人（含）支持得1分，其余不得分（最高4分）；	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
16	技术	根据投标人拟定的物业交接方案，方案是否可行、可靠。原物业公司作为投标人则提交移交方案，新物业公司作为投标人提交接收方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
17	技术	供应商在管医院项目购买第三方责任险（必须包括：公众责任险、雇主责任险及人身意外险，提供证明材料），符合得3分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0
18	技术	组织实施方案的科学、合理、规范、可操作性强，包括①项目管理机构及管理制度编制、工作职能组织运行图；②阐述项目经理（物业经理）的管理职责、内部管理的职责分工；③日常管理制度和考核办法目录、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等。每一项符合得1分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	1.0	2.0	3.0	3.0	2.0	3.0
19	技术	拟派项目经理有三甲医院项目经理管理经验，从业年限五年（含）以上得1分，三年（含）以上得0.5分，不足三年不得分；学历大专（含）以上得1分，大专以下（不含）不得分。依据工作履历（含甲方盖章证明）及有效证明材料。（本项共2分）	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
20	技术	主要管理员（不含项目经理）具有大专及以上学历得1分，否则不得分；在三级甲等医院从事项目管理工作二年及以上，具有医院保洁勤务管理经验，提供工作履历（含甲方盖章证明），符合得1分，否则不得分。（本项共2分）	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
21	技术	对本项目各岗位所需人员所采取的选聘及稳定员工队伍的措施情况。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0	1.0	1.0	1.0	3.0
22	技术	针对本项目每位服务人员在上岗工作前要求进行院感专业培训；上岗后要求每季度培训一次，必须掌握最基础的规范化服务要求及院感基础知识。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。根据投标人提供的岗前和岗后培训方案进行评审打分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
23	技术	保洁工具（列表说明规格型号、制造商等，并附实物照片及彩图），配置先进、科学合理及数量充裕视为符合采购需求，全部符合得3分；部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
24	技术	选用耗材需列表说明品牌规格型号，符合院感要求且为质量合格产品。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
25	技术	投标人在投标文件中提供岗位工资明细一览表，要求注明员工基本工资、奖金、五险一金、福利等情况，并且明确实际发放的薪资金额（扣除由个人缴纳部分及房租等金额）。评标委员会将对该项目进行评分。每缺少一项扣1分，扣完为止。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0
26	商务	投标人获得的有效的质量管理体系（符合得1分，不符合不得分）、环境管理体系（符合得1分，不符合不得分）、职业健康安全管理体系（符合得1分，不符合不得分），最高得3分。（提供证书复印件，全国认证认可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList 可查。）（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
27	商务	投标人类似项目建设的案例（1分）：投标截止时间前三年内（以合同签订时间为准）已完成（或在管）的类似物业管理项目业绩情况，根据合同和用户验收报告（或用户其他反馈材料）项目实例证明。类似物业服务项目（至少包含病房保洁、标本运送、医疗垃圾运送等内容）已实施的项目案例，每一个案例得0.5分，最高1分；未按要求提供完整材料的，不得分。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
合计			0-90	66.0	89.0	87.0	82.0	85.0	90.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（方磊）

项目名称： 杭州市第一人民医院部分楼宇保洁、运送服务项目（HZZFCG-2023-218）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖州吉腾物业管理有限公司	杭州五洋公共服务有限公司
1	技术	包括地面、扶手、门窗玻璃、门及门窗框、玻璃幕墙及有关附体，沙发、桌子、各类宣传牌、橱窗及有关附体，天花板、栏杆、消防楼梯区域等，及时清除各种垃圾等杂物，无积灰、印迹、污渍。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
2	技术	包括地面、大厅石材墙面、天花板、门窗玻璃、门及门窗框、墙壁附体，灯具、音响、垃圾桶等公用设施表面，电梯及卫生间，办公室内储物柜和桌椅表面等严格按照要求做好清洁、清运及日常消杀工作，无积灰、印迹、污渍。桌面简单整理等，随时保持清洁。石材、灯具每季度进行一次清洁；医疗综合楼及行政楼已使用区域暂时空置的房间每周进行一次卫生保洁，确保地面、桌面、玻璃面整洁干净。白色墙面及顶面如有污渍等应及时清除。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
3	技术	包括内墙、玻璃、高处灯具、通风口、地面、室内家具、楼梯、走廊、通道、窗户、门、桌、椅、床、柜、宣传栏、洗手间、公共通道等是否符合采购需求。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
4	技术	包括屋顶屋面、沟槽、地面、雨篷及边角区域，各种附体的表面清洁，不积水、不留杂物，排水通畅。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0
5	技术	包括一般机器表面清洁（除医疗设备及医院特殊规定的设备除外），空调风口及室内机外壳除尘与保洁。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0
6	技术	包括保持窗帘、床帘表面清洁，普通窗帘、床帘根据窗帘、床帘清洁情况定时拆装送洗，办公区域、医技和普通病房等三月一次，ICU等重点科室一月一次，或随脏随洗，隔离病人终末消毒时、或随脏随洗。（清洗可由专业公司负责完成）。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0
7	技术	保持电梯轿厢内外无果壳、纸屑等杂物，无污渍、无灰尘、手印、鞋印，表面光亮可映出人影。每天对轿厢内外用油布擦拭二次。每周用不锈钢油对轿厢内外进行轻抹保养一次。须负责对所有电梯每天消毒三次（（特殊时期需按院感要求消毒），并进行登记。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0
8	技术	包括所有不锈钢制品、设施、设备，除有明确规定的保洁要求外，至少每二个月用不锈钢油保养一次。哑光不锈钢表面无污渍、无灰尘；镜面不锈钢表面光亮，三米内能清晰映出人影。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0
9	技术	包括①专职员工2次/天及时收集垃圾，符合院感要求。医疗废物用黄色专用标识垃圾袋、专用箱收放，用专用车使用污物电梯运送，做好医疗垃圾登记、交接工作。②转运站工具摆放整齐，垃圾存量不超过三分之二且做到日产日清，定期清洗，每天消毒三次，无明显积水，无蚊蝇飞舞。垃圾清运工具应保持清洁无破损，清运过程中不得产生二次污染。各类垃圾存放至各区域指定的地方，再将垃圾运到垃圾暂存处，其中公共区域、卫生间无堆积垃圾。每一项符合得1.5分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	1.5	3.0
10	技术	公共卫生间专项保洁方案：符合采购需求中公共卫生间服务内容要求，承诺达到卫生健康行政部门有关星级卫生间要求，全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0
11	技术	针对本项目的防止交叉感染措施方案（并提供三甲医院项目集中清洗证明）。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0
12	技术	包括：①急诊、住院病人轮椅、平车服务；②输血科运送服务，包括到相关的卫生行政部门取血、送报卡及外院送标本等外联运送服务；③住院病人运送服务；④办公用品、医疗设备、文件资料、各类物品、检验检测标本、各类报告、药品等物品类运送服务；⑤供应室和库房各类物品送取、清点、登记服务；⑥协助手术室做好手术衣发放和术后患者的运送工作；⑦应急专用电梯值守服务等。每符合一项得2分，不符合不得分。（本项共14分）	0-14	12.0	14.0
13	技术	在医院运送管理中已经投入实际使用的运送系统已实现以下功能：①人员定位、②运送管理 ③积分管理、④运送呼叫电梯功能（每一项符合得1分，不符合不得分，最高4分）；注：请提供投入使用的医院出具的证明材料，否则不得分。（本项共4分）	0-4	0.0	4.0
14	技术	根据采购需要提供会议、庆典、节日、学术等活动的日常服务，主要完成相关会议室的会议室卫生及物品管理等，针对医院各类检查、参观、评审等事件提供相应服务，且提出可操作性方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
15.1	技术	①突发公共卫生事件应急措施（以传染病防控措施为例）：措施及时有效，符合疫情常态化下的所有要求和规定（符合得2分，不符合不得分）；	0-2	2.0	2.0
15.2	技术	②服务区域内消防、抗台、暴雪、暴雨漏水应急管理方案，分析合理、预防与应对措施的有针对性视为符合（每符合一项得1分，不符合不得分，共4分）。	0-4	4.0	4.0
15.3	技术	③有针对各类检查和应对突发事件的人员支持：提供10人及以上支持得4分，7人（含）至9人（含）支持得2分，5人（含）至6人（含）支持得1分，其余不得分（最高4分）；	0-4	4.0	4.0

16	技术	根据投标人拟定的物业交接方案，方案是否可行、可靠。原物业公司作为投标人则提交移交方案，新物业公司作为投标人提交接收方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0
17	技术	供应商在管医院项目购买第三方责任险（必须包括：公众责任险、雇主责任险及人身意外险，提供证明材料），符合得3分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0
18	技术	组织实施方案的科学、合理、规范、可操作性强，包括①项目管理机构及管理制度编制、工作职能组织运行图；②阐述项目经理（物业经理）的管理职责、内部管理的职责分工；③日常管理制度和考核办法目录、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等。每一项符合得1分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0
19	技术	拟派项目经理有三甲医院项目经理管理经验，从业年限五年（含）以上得1分，三年（含）以上得0.5分，不足三年不得分；学历大专（含）以上得1分，大专以下（不含）不得分。依据工作履历（含甲方盖章证明）及有效证明材料。（本项共2分）	0-2	0.0	2.0
20	技术	主要管理员（不含项目经理）具有大专及以上学历得1分，否则不得分；在三级甲等医院从事项目管理工作二年及以上，具有医院保洁勤务管理经验，提供工作履历（含甲方盖章证明），符合得1分，否则不得分。（本项共2分）	0-2	0.0	2.0
21	技术	对本项目各岗位所需人员所采取的选聘及稳定员工队伍的措施情况。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	1.0
22	技术	针对本项目每位服务人员在上岗工作前要求进行院感专业培训；上岗后要求每季度培训一次，必须掌握最基础的规范化服务要求及院感基础知识。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。根据投标人提供的岗前和岗后培训方案进行评审打分。	0-3	3.0	3.0
23	技术	保洁工具（列表说明规格型号、制造商等，并附实物照片及彩图），配置先进、科学合理及数量充裕视为符合采购需求，全部符合得3分；部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
24	技术	选用耗材需列表说明品牌规格型号，符合院感要求且为质量合格产品。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
25	技术	投标人在投标文件中提供岗位工资明细一览表，要求注明员工基本工资、奖金、五险一金、福利等情况，并且明确实际发放的薪资金额（扣除由个人缴纳部分及房租等金额）。评标委员会将对该项目进行评分。每缺少一项扣1分，扣完为止。（本项共3分）	0-3	2.0	3.0
26	商务	投标人获得的有效的质量管理体系（符合得1分，不符合不得分）、环境管理体系（符合得1分，不符合不得分）、职业健康安全管理体系（符合得1分，不符合不得分），最高得3分。（提供证书复印件，全国认证认可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList 可查。）（本项共3分）	0-3	0.0	3.0
27	商务	投标人类似项目建设的案例（1分）：投标截止时间前三年内（以合同签订时间为准）已完成（或在管）的类似物业管理项目业绩情况，根据合同和用户验收报告（或用户其他反馈材料）项目实例证明。类似物业服务项目（至少包含病房保洁、标本运送、医疗垃圾运送等内容）已实施的项目案例，每一个案例得0.5分，最高1分；未按要求提供完整材料的，不得分。	0-1	0.0	1.0
合计			0-90	58.5	88.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（汪小萍）

项目名称： 杭州市第一人民医院部分楼宇保洁、运送服务项目（HZZFCG-2023-218）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州磐石物业服务服务有限公司	江苏开元物业服务服务有限公司	浙江瑞新物业管理有限公司	明喆集团股份有限公司	上海上房物业服务股份有限公司	浙江开元物业管理股份有限公司
1	技术	包括地面、扶手、门窗玻璃、门及门窗框、玻璃幕墙及有关附体，沙发、桌子、各类宣传牌、橱窗及有关附体，天花板、栏杆、消防楼梯区域等，及时清除各种垃圾等杂物，无积灰、印迹、污渍。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
2	技术	包括地面、大厅石材墙面、天花板、门窗玻璃、门及门窗框、墙壁附体，灯具、音响、垃圾桶等公用设施表面，电梯及卫生间，办公室内储衣柜和桌椅表面等严格按照要求做好清洁、清运及日常消杀工作，无积灰、印迹、污渍。桌面简单整理等，随时保持清洁。石材、灯具每季度进行一次清洁；医疗综合楼及行政楼已使用区域暂时空置的房间每周进行一次卫生保洁，确保地面、桌面、玻璃面整洁干净。白色墙面及顶面如有污渍等应及时清除。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
3	技术	包括内墙、玻璃、高处灯具、通风口、地面、室内家具、楼梯、走廊、通道、窗户、门、桌、椅、床、柜、宣传栏、洗手间、公共通道等是否符合采购需求。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	3.0
4	技术	包括屋顶屋面、沟槽、地面、雨篷及边角区域，各种附体的表面清洁，不积水、不留杂物，排水通畅。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
5	技术	包括一般机器表面清洁（除医疗设备及医院特殊规定的设备除外），空调风口及室内机外壳洗尘与保洁。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6	技术	包括保持窗帘、床帘表面清洁，普通窗帘、床帘根据窗帘、床帘清洁情况定时拆装送洗，办公区域、医技和普通病房等三月一次、ICU等重点科室一月一次，或随脏随洗，隔离病人终末消毒时、或随脏随洗。（清洗可由专业公司负责完成）。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
7	技术	保持电梯轿厢内外无果壳、纸屑等杂物，无污渍、无灰尘、手印、鞋印，表面光亮可映出人影。每天对轿厢内外用油布擦拭二次。每周用不锈钢油对轿厢内外进行轻抹保养一次。须负责对所有电梯每天消毒三次（特殊时期需按院感要求消毒），并进行登记。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
8	技术	包括所有不锈钢制品、设施、设备，除有明确规定的保洁要求外，至少每二个月用不锈钢油保养一次。哑光不锈钢表面无污渍、无灰尘；镜面不锈钢表面光亮，三米内能清晰映出人影。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0	1.0	2.0
9	技术	包括①专职员工2次/天及时收集垃圾，符合院感要求。医疗废物用黄色专用标识垃圾袋、专用箱收放，用专用车使用污物电梯运送，做好医疗垃圾登记、交接工作。②转运站工具摆放整齐，垃圾存量不超过三分之二且做到日产日清，定期清洗，每天消毒三次，无明显积水，无蚊蝇飞舞。垃圾清运工具应保持清洁无破损，清运过程中不得产生二次污染。各类垃圾存放至各区域指定的地方，再将垃圾运到垃圾暂存处，其中公共区域、卫生间无堆积垃圾。每一项符合得1.5分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
10	技术	公共卫生间专项保洁方案：符合采购需求中公共卫生间服务内容要求，承诺达到卫生健康行政部门有关星级卫生间要求，全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	2.0	2.0
11	技术	针对本项目的防止交叉感染措施方案（并提供三甲医院项目集中清洗证明）。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0	1.0	0.0	3.0	3.0
12	技术	包括：①急诊、住院病人轮椅、平车服务；②输血科运送服务，包括到相关的卫生行政管理部门取血、送报卡及外院送标本等外联运送服务；③住院病人运送服务；④办公用品、医疗设备、文件资料、各类物品、检验检测标本、各类报告、药品等物品类运送服务；⑤供应室和库房各类物品送取、清点、登记服务；⑥协助手术室做好手术衣发放和术后患者的运送工作；⑦应急专用电梯值守服务等。每符合一项得2分，不符合不得分。（本项共14分）	0-14	10.0	14.0	14.0	14.0	14.0	14.0
13	技术	在医院运送管理中已经投入实际使用的运送系统已实现以下功能：①人员定位、②运送管理 ③积分管理、④运送呼叫电梯功能（每一项符合得1分，不符合不得分，最高4分）；注：请提供投入使用的医院出具的证明材料，否则不得分。（本项共4分）	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0

14	技术	根据采购人需要提供会议、庆典、节日、学术等活动的日常服务，主要完成相关会议室的会议室卫生及物品管理等，针对医院各类检查、参观、评审等事件提供相应服务，且提出可操作性方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
15.1	技术	①突发公共卫生事件应急措施（以传染病防控措施为例）：措施及时有效，符合疫情常态化下的所有要求和规定（符合得2分，不符合不得分）；	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
15.2	技术	②服务区域内消防、抗台、暴雪、暴雨漏水应急管理方案，分析合理、预防与应对措施的有针对性视为符合（每符合一项得1分，不符合不得分，共4分）。	0-4	2.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
15.3	技术	③针对各类检查和应对突发事件的人员支持：提供10人及以上支持得4分，7人（含）至9人（含）支持得2分，5人（含）至6人（含）支持得1分，其余不得分（最高4分）；	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
16	技术	根据投标人拟定的物业交接方案，方案是否可行、可靠。原物业公司作为投标人则提交移交方案，新物业公司作为投标人提交接收方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
17	技术	供应商在管医院项目购买第三方责任险（必须包括：公众责任险、雇主责任险及人身意外险，提供证明材料），符合得3分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0
18	技术	组织实施方案的科学、合理、规范、可操作性强，包括①项目管理机构及管理制度的编制、工作职能组织运行图；②阐述项目经理（物业经理）的管理职责、内部管理的职责分工；③日常管理制度和考核办法目录、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等。每一项符合得1分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
19	技术	拟派项目经理有三甲医院项目经理管理经验，从业年限五年（含）以上得1分，三年（含）以上得0.5分，不足三年不得分；学历大专（含）以上得1分，大专以下（不含）不得分。依据工作履历（含甲方盖章证明）及有效证明材料。（本项共2分）	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
20	技术	主要管理员（不含项目经理）具有大专及以上学历得1分，否则不得分；在三级甲等医院从事项目管理工作二年及以上，具有医院保洁勤务管理经验，提供工作履历（含甲方盖章证明），符合得1分，否则不得分。（本项共2分）	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
21	技术	对本项目各岗位所需人员所采取的选聘及稳定员工队伍的措施情况。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
22	技术	针对本项目每位服务人员在上岗工作前要求进行院感专业培训；上岗后要求每季度培训一次，必须掌握最基础的规范化服务要求及院感基础知识。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。根据投标人提供的岗前和岗后培训方案进行评审打分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
23	技术	保洁工具（列表说明规格型号、制造商等，并附实物照片及彩图），配置先进、科学合理及数量充裕视为符合采购需求，全部符合得3分；部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
24	技术	选用耗材需列表说明品牌规格型号，符合院感要求且为质量合格产品。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
25	技术	投标人在投标文件中提供岗位工资明细一览表，要求注明员工基本工资、奖金、五险一金、福利等情况，并且明确实际发放的薪资金额（扣除由个人缴纳部分及房租等金额）。评标委员会将对该项目进行评分。每缺少一项扣1分，扣完为止。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0
26	商务	投标人获得的有效的质量管理体系（符合得1分，不符合不得分）、环境管理体系（符合得1分，不符合不得分）、职业健康安全管理体系（符合得1分，不符合不得分），最高得3分。（提供证书复印件，全国认证认可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList 可查。）（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
27	商务	投标人类似项目建设的案例（1分）：投标截止时间前三年内（以合同签订时间为准）已完成（或在管）的类似物业管理项目业绩情况，根据合同和用户验收报告（或用户其他反馈材料）项目实例证明。类似物业服务项目（至少包含病房保洁、标本运送、医疗垃圾运送等内容）已实施的项目案例，每一个案例得0.5分，最高1分；未按要求提供完整材料的，不得分。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
合计			0-90	58.0	84.0	80.0	78.0	83.0	86.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（汪小萍）

项目名称： 杭州市第一人民医院部分楼宇保洁、运送服务项目（HZZFCG-2023-218）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖州吉腾物业管理有限公司	杭州五洋公共服务有限公司
1	技术	包括地面、扶手、门窗玻璃、门及门窗框、玻璃幕墙及有关附体，沙发、桌子、各类宣传牌、橱窗及有关附体，天花板、栏杆、消防楼梯区域等，及时清除各种垃圾等杂物，无积灰、印迹、污渍。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	1.0
2	技术	包括地面、大厅石材墙面、天花板、门窗玻璃、门及门窗框、墙壁附体，灯具、音响、垃圾桶等公用设施表面，电梯及卫生间，办公室内储物柜和桌椅表面等严格按照要求做好清洁、清运及日常消杀工作，无积灰、印迹、污渍。桌面简单整理等，随时保持清洁。石材、灯具每季度进行一次清洁；医疗综合楼及行政楼已使用区域暂时空置的房间每周进行一次卫生保洁，确保地面、桌面、玻璃面整洁干净。白色墙面及顶面如有污渍等应及时清除。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	1.0
3	技术	包括内墙、玻璃、高处灯具、通风口、地面、室内家具、楼梯、走廊、通道、窗户、门、桌、椅、床、柜、宣传栏、洗手间、公共通道等是否符合采购需求。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
4	技术	包括屋顶屋面、沟槽、地面、雨篷及边角区域，各种附体的表面清洁，不积水、不留杂物，排水通畅。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0
5	技术	包括一般机器表面清洁（除医疗设备及医院特殊规定的设备除外），空调风口及室内机外壳洗尘与保洁。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0
6	技术	包括保持窗帘、床帘表面清洁，普通窗帘、床帘根据窗帘、床帘清洁情况定时拆装送洗，办公区域、医技和普通病房等三月一次，ICU等重点科室一月一次，或随脏随洗，隔离病人终末消毒时、或随脏随洗。（清洗可由专业公司负责完成）。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0
7	技术	保持电梯轿厢内外无果壳、纸屑等杂物，无污渍、无灰尘、手印、鞋印，表面光亮可映出人影。每天对轿厢内外用油布擦拭二次。每周用不锈钢油对轿厢内外进行轻抹保养一次。须负责对所有电梯每天消毒三次（（特殊时期需按院感要求消毒），并进行登记。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0
8	技术	包括所有不锈钢制品、设施、设备，除有明确规定的保洁要求外，至少每二个月用不锈钢油保养一次。哑光不锈钢表面无污渍、无灰尘；镜面不锈钢表面光亮，三米内能清晰映出人影。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0
9	技术	包括①专职员工2次/天及时收集垃圾，符合院感要求。医疗废物用黄色专用标识垃圾袋、专用箱收放，用专用车使用污物电梯运送，做好医疗垃圾登记、交接工作。②转运站工具摆放整齐，垃圾存量不超过三分之二且做到日产日清，定期清洗，每天消毒三次，无明显积水，无蚊蝇飞舞。垃圾清运工具应保持清洁无破损，清运过程中不得产生二次污染。各类垃圾存放至各区域指定的地方，再将垃圾运到垃圾暂存处，其中公共区域、卫生间无堆积垃圾。每一项符合得1.5分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0
10	技术	公共卫生间专项保洁方案：符合采购需求中公共卫生间服务内容要求，承诺达到卫生健康行政管理部门有关星级卫生间要求，全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0
11	技术	针对本项目的防止交叉感染措施方案（并提供三甲医院项目集中清洗证明）。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0
12	技术	包括：①急诊、住院病人轮椅、平车服务；②输血科运送服务，包括到相关的卫生行政管理部门取血、送报卡及外院送标本等外联运送服务；③住院病人运送服务；④办公用品、医疗设备、文件资料、各类物品、检验检测标本、各类报告、药品等物品类运送服务；⑤供应室和库房各类物品送取、清点、登记服务；⑥协助手术室做好手术衣发放和术后患者的运送工作；⑦应急专用电梯值守服务等。每符合一项得2分，不符合不得分。（本项共14分）	0-14	14.0	14.0
13	技术	在医院运送管理中已经投入实际使用的运送系统已实现以下功能：①人员定位、②运送管理 ③积分管理、④运送呼叫电梯功能（每一项符合得1分，不符合不得分，最高4分）；注：请提供投入使用的医院出具的证明材料，否则不得分。（本项共4分）	0-4	0.0	4.0
14	技术	根据采购需要提供会议、庆典、节日、学术等活动的日常服务，主要完成相关会议室的会议室卫生及物品管理等，针对医院各类检查、参观、评审等事件提供相应服务，且提出可操作性方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
15.1	技术	①突发公共卫生事件应急措施（以传染病防控措施为例）：措施及时有效，符合疫情常态化下的所有要求和规定（符合得2分，不符合不得分）；	0-2	0.0	2.0
15.2	技术	②服务区域内消防、抗台、暴雪、暴雨漏水应急管理方案，分析合理、预防与应对措施的有针对性视为符合（每符合一项得1分，不符合不得分，共4分）。	0-4	2.0	4.0
15.3	技术	③有针对各类检查和应对突发事件的人员支持：提供10人及以上支持得4分，7人（含）至9人（含）支持得2分，5人（含）至6人（含）支持得1分，其余不得分（最高4分）；	0-4	4.0	4.0

16	技术	根据投标人拟定的物业交接方案，方案是否可行、可靠。原物业公司作为投标人则提交移交方案，新物业公司作为投标人提交接收方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
17	技术	供应商在管医院项目购买第三方责任险（必须包括：公众责任险、雇主责任险及人身意外险，提供证明材料），符合得3分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0
18	技术	组织实施方案的科学、合理、规范、可操作性强，包括①项目管理机构及管理制度编制、工作职能组织运行图；②阐述项目经理（物业经理）的管理职责、内部管理的职责分工；③日常管理制度和考核办法目录、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等。每一项符合得1分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0
19	技术	拟派项目经理有三甲医院项目经理管理经验，从业年限五年（含）以上得1分，三年（含）以上得0.5分，不足三年不得分；学历大专（含）以上得1分，大专以下（不含）不得分。依据工作履历（含甲方盖章证明）及有效证明材料。（本项共2分）	0-2	0.0	2.0
20	技术	主要管理员（不含项目经理）具有大专及以上学历得1分，否则不得分；在三级甲等医院从事项目管理工作二年及以上，具有医院保洁勤务管理经验，提供工作履历（含甲方盖章证明），符合得1分，否则不得分。（本项共2分）	0-2	0.0	2.0
21	技术	对本项目各岗位所需人员所采取的选聘及稳定员工队伍的措施情况。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
22	技术	针对本项目每位服务人员在上岗工作前要求进行院感专业培训；上岗后要求每季度培训一次，必须掌握最基础的规范化服务要求及院感基础知识。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。根据投标人提供的岗前和岗后培训方案进行评审打分。	0-3	3.0	3.0
23	技术	保洁工具（列表说明规格型号、制造商等，并附实物照片及彩图），配置先进、科学合理及数量充裕视为符合采购需求，全部符合得3分；部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
24	技术	选用耗材需列表说明品牌规格型号，符合院感要求且为质量合格产品。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
25	技术	投标人在投标文件中提供岗位工资明细一览表，要求注明员工基本工资、奖金、五险一金、福利等情况，并且明确实际发放的薪资金额（扣除由个人缴纳部分及房租等金额）。评标委员会将对该项目进行评分。每缺少一项扣1分，扣完为止。（本项共3分）	0-3	2.0	3.0
26	商务	投标人获得的有效的质量管理体系（符合得1分，不符合不得分）、环境管理体系（符合得1分，不符合不得分）、职业健康安全管理体系（符合得1分，不符合不得分），最高得3分。（提供证书复印件，全国认证认可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList 可查。）（本项共3分）	0-3	0.0	3.0
27	商务	投标人类似项目建设的案例（1分）：投标截止时间前三年内（以合同签订时间为准）已完成（或在管）的类似物业管理项目业绩情况，根据合同和用户验收报告（或用户其他反馈材料）项目实例证明。类似物业服务项目（至少包含病房保洁、标本运送、医疗垃圾运送等内容）已实施的项目案例，每一个案例得0.5分，最高1分；未按要求提供完整材料的，不得分。	0-1	0.0	1.0
合计			0-90	56.0	86.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（赵春华）

项目名称： 杭州市第一人民医院部分楼宇保洁、运送服务项目（HZZFCG-2023-218）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州磐石物业服务服务有限公司	江苏开元物业服务服务有限公司	浙江瑞新物业管理有限公司	明喆集团股份有限公司	上海上房物业服务股份有限公司	浙江开元物业管理股份有限公司
1	技术	包括地面、扶手、门窗玻璃、门及门窗框、玻璃幕墙及有关附体，沙发、桌子、各类宣传牌、橱窗及有关附体，天花板、栏杆、消防楼梯区域等，及时清除各种垃圾等杂物，无积灰、印迹、污渍。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2	技术	包括地面、大厅石材墙面、天花板、门窗玻璃、门及门窗框、墙壁附体，灯具、音响、垃圾桶等公用设施表面，电梯及卫生间，办公室内储衣柜和桌椅表面等严格按照要求做好清洁、清运及日常消杀工作，无积灰、印迹、污渍。桌面简单整理等，随时保持清洁。石材、灯具每季度进行一次清洁；医疗综合楼及行政楼已使用区域暂时空置的房间每周进行一次卫生保洁，确保地面、桌面、玻璃面整洁干净。白色墙面及顶面如有污渍等应及时清除。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3	技术	包括内墙、玻璃、高处灯具、通风口、地面、室内家具、楼梯、走廊、通道、窗户、门、桌、椅、床、柜、宣传栏、洗手间、公共通道等是否符合采购需求。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
4	技术	包括屋顶屋面、沟槽、地面、雨篷及边角区域，各种附体的表面清洁，不积水、不留杂物，排水通畅。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
5	技术	包括一般机器表面清洁（除医疗设备及医院特殊规定的设备除外），空调风口及室内机外壳洗尘与保洁。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6	技术	包括保持窗帘、床帘表面清洁，普通窗帘、床帘根据窗帘、床帘清洁情况定时拆装送洗，办公区域、医技和普通病房等三月一次、ICU等重点科室一月一次，或随脏随洗，隔离病人终末消毒时、或随脏随洗。（清洗可由专业公司负责完成）。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
7	技术	保持电梯轿厢内外无果壳、纸屑等杂物，无污渍、无灰尘、手印、鞋印，表面光亮可映出人影。每天对轿厢内外用油布擦拭二次。每周用不锈钢油对轿厢内外进行轻抹保养一次。须负责对所有电梯每天消毒三次（特殊时期需按院感要求消毒），并进行登记。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
8	技术	包括所有不锈钢制品、设施、设备，除有明确规定的保洁要求外，至少每二个月用不锈钢油保养一次。哑光不锈钢表面无污渍、无灰尘；镜面不锈钢表面光亮，三米内能清晰映出人影。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
9	技术	包括①专职员工2次/天及时收集垃圾，符合院感要求。医疗废物用黄色专用标识垃圾袋、专用箱收放，用专用车使用污物电梯运送，做好医疗垃圾登记、交接工作。②转运站工具摆放整齐，垃圾存量不超过三分之二且做到日产日清，定期清洗，每天消毒三次，无明显积水，无蚊蝇飞舞。垃圾清运工具应保持清洁无破损，清运过程中不得产生二次污染。各类垃圾存放至各区域指定的地方，再将垃圾运到垃圾暂存处，其中公共区域、卫生间无堆积垃圾。每一项符合得1.5分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
10	技术	公共卫生间专项保洁方案：符合采购需求中公共卫生间服务内容要求，承诺达到卫生健康行政部门有关星级卫生间要求，全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
11	技术	针对本项目的防止交叉感染措施方案（并提供三甲医院项目集中清洗证明）。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0
12	技术	包括：①急诊、住院病人轮椅、平车服务；②输血科运送服务，包括到相关的卫生行政管理部门取血、送报卡及外院送标本等外联运送服务；③住院病人运送服务；④办公用品、医疗设备、文件资料、各类物品、检验检测标本、各类报告、药品等物品类运送服务；⑤供应室和库房各类物品送取、清点、登记服务；⑥协助手术室做好手术衣发放和术后患者的运送工作；⑦应急专用电梯值守服务等。每符合一项得2分，不符合不得分。（本项共14分）	0-14	14.0	14.0	14.0	14.0	14.0	14.0
13	技术	在医院运送管理中已经投入实际使用的运送系统已实现以下功能：①人员定位、②运送管理 ③积分管理、④运送呼叫电梯功能（每一项符合得1分，不符合不得分，最高4分）；注：请提供投入使用的医院出具的证明材料，否则不得分。（本项共4分）	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0

14	技术	根据采购人需要提供会议、庆典、节日、学术等活动的日常服务，主要完成相关会议室的会议室卫生及物品管理等，针对医院各类检查、参观、评审等事件提供相应服务，且提出可操作性方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
15.1	技术	①突发公共卫生事件应急措施（以传染病防控措施为例）：措施及时有效，符合疫情常态化下的所有要求和规定（符合得2分，不符合不得分）；	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
15.2	技术	②服务区域内消防、抗台、暴雪、暴雨漏水应急管理方案，分析合理、预防与应对措施的有针对性视为符合（每符合一项得1分，不符合不得分，共4分）。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
15.3	技术	③针对各类检查和应对突发事件的人员支持：提供10人及以上支持得4分，7人（含）至9人（含）支持得2分，5人（含）至6人（含）支持得1分，其余不得分（最高4分）；	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
16	技术	根据投标人拟定的物业交接方案，方案是否可行、可靠。原物业公司作为投标人则提交移交方案，新物业公司作为投标人提交接收方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
17	技术	供应商在管医院项目购买第三方责任险（必须包括：公众责任险、雇主责任险及人身意外险，提供证明材料），符合得3分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0
18	技术	组织实施方案的科学、合理、规范、可操作性强，包括①项目管理机构及管理制度编制、工作职能组织运行图；②阐述项目经理（物业经理）的管理职责、内部管理的职责分工；③日常管理制度和考核办法目录、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等。每一项符合得1分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	2.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
19	技术	拟派项目经理有三甲医院项目经理管理经验，从业年限五年（含）以上得1分，三年（含）以上得0.5分，不足三年不得分；学历大专（含）以上得1分，大专以下（不含）不得分。依据工作履历（含甲方盖章证明）及有效证明材料。（本项共2分）	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
20	技术	主要管理员（不含项目经理）具有大专及以上学历得1分，否则不得分；在三级甲等医院从事项目管理工作二年及以上，具有医院保洁勤务管理经验，提供工作履历（含甲方盖章证明），符合得1分，否则不得分。（本项共2分）	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
21	技术	对本项目各岗位所需人员所采取的选聘及稳定员工队伍的措施情况。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
22	技术	针对本项目每位服务人员在上岗工作前要求进行院感专业培训；上岗后要求每季度培训一次，必须掌握最基础的规范化服务要求及院感基础知识。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。根据投标人提供的岗前和岗后培训方案进行评审打分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
23	技术	保洁工具（列表说明规格型号、制造商等，并附实物照片及彩图），配置先进、科学合理及数量充裕视为符合采购需求，全部符合得3分；部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
24	技术	选用耗材需列表说明品牌规格型号，符合院感要求且为质量合格产品。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
25	技术	投标人在投标文件中提供岗位工资明细一览表，要求注明员工基本工资、奖金、五险一金、福利等情况，并且明确实际发放的薪资金额（扣除由个人缴纳部分及房租等金额）。评标委员会将对该项目进行评分。每缺少一项扣1分，扣完为止。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0
26	商务	投标人获得的有效的质量管理体系（符合得1分，不符合不得分）、环境管理体系（符合得1分，不符合不得分）、职业健康安全管理体系（符合得1分，不符合不得分），最高得3分。（提供证书复印件，全国认证认可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList 可查。）（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
27	商务	投标人类似项目建设的案例（1分）：投标截止时间前三年内（以合同签订时间为准）已完成（或在管）的类似物业管理项目业绩情况，根据合同和用户验收报告（或用户其他反馈材料）项目实例证明。类似物业服务项目（至少包含病房保洁、标本运送、医疗垃圾运送等内容）已实施的项目案例，每一个案例得0.5分，最高1分；未按要求提供完整材料的，不得分。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
合计			0-90	65.0	90.0	89.0	84.0	90.0	90.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（赵春华）

项目名称： 杭州市第一人民医院部分楼宇保洁、运送服务项目（HZZFCG-2023-218）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖州吉腾物业管理有限公司	杭州五洋公共服务有限公司
1	技术	包括地面、扶手、门窗玻璃、门及门窗框、玻璃幕墙及有关附体，沙发、桌子、各类宣传牌、橱窗及有关附体，天花板、栏杆、消防楼梯区域等，及时清除各种垃圾等杂物，无积灰、印迹、污渍。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
2	技术	包括地面、大厅石材墙面、天花板、门窗玻璃、门及门窗框、墙壁附体，灯具、音响、垃圾桶等公用设施表面，电梯及卫生间，办公室内储衣柜和桌椅表面等严格按照要求做好清洁、清运及日常消杀工作，无积灰、印迹、污渍。桌面简单整理等，随时保持清洁。石材、灯具每季度进行一次清洁；医疗综合楼及行政楼已使用区域暂时空置的房间每周进行一次卫生保洁，确保地面、桌面、玻璃面整洁干净。白色墙面及顶面如有污渍等应及时清除。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
3	技术	包括内墙、玻璃、高处灯具、通风口、地面、室内家具、楼梯、走廊、通道、窗户、门、桌、椅、床、柜、宣传栏、洗手间、公共通道等是否符合采购需求。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
4	技术	包括屋顶屋面、沟槽、地面、雨篷及边角区域，各种附体的表面清洁，不积水、不留杂物，排水通畅。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0
5	技术	包括一般机器表面清洁（除医疗设备及医院特殊规定的设备除外），空调风口及室内机外壳除尘与保洁。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0
6	技术	包括保持窗帘、床帘表面清洁，普通窗帘、床帘根据窗帘、床帘清洁情况定时拆装送洗，办公区域、医技和普通病房等三月一次，ICU等重点科室一月一次，或随脏随洗，隔离病人终末消毒时、或随脏随洗。（清洗可由专业公司负责完成）。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0
7	技术	保持电梯轿厢内外无果壳、纸屑等杂物，无污渍、无灰尘、手印、鞋印，表面光亮可映出人影。每天对轿厢内外用油布擦拭二次。每周用不锈钢油对轿厢内外进行轻抹保养一次。须负责对所有电梯每天消毒三次（（特殊时期需按院感要求消毒），并进行登记。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0
8	技术	包括所有不锈钢制品、设施、设备，除有明确规定的保洁要求外，至少每二个月用不锈钢油保养一次。哑光不锈钢表面无污渍、无灰尘；镜面不锈钢表面光亮，三米内能清晰映出人影。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0
9	技术	包括①专职员工2次/天及时收集垃圾，符合院感要求。医疗废物用黄色专用标识垃圾袋、专用箱收放，用专用车使用污物电梯运送，做好医疗垃圾登记、交接工作。②转运站工具摆放整齐，垃圾存量不超过三分之二且做到日产日清，定期清洗，每天消毒三次，无明显积水，无蚊蝇飞舞。垃圾清运工具应保持清洁无破损，清运过程中不得产生二次污染。各类垃圾存放至各区域指定的地方，再将垃圾运到垃圾暂存处，其中公共区域、卫生间无堆积垃圾。每一项符合得1.5分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	1.5	3.0
10	技术	公共卫生间专项保洁方案：符合采购需求中公共卫生间服务内容要求，承诺达到卫生健康行政管理部门有关星级卫生间要求，全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0
11	技术	针对本项目的防止交叉感染措施方案（并提供三甲医院项目集中清洗证明）。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0
12	技术	包括：①急诊、住院病人轮椅、平车服务；②输血科运送服务，包括到相关的卫生行政管理部门取血、送报卡及外院送标本等外联运送服务；③住院病人运送服务；④办公用品、医疗设备、文件资料、各类物品、检验检测标本、各类报告、药品等物品类运送服务；⑤供应室和库房各类物品送取、清点、登记服务；⑥协助手术室做好手术衣发放和术后患者的运送工作；⑦应急专用电梯值守服务等。每符合一项得2分，不符合不得分。（本项共14分）	0-14	12.0	14.0
13	技术	在医院运送管理中已经投入实际使用的运送系统已实现以下功能：①人员定位、②运送管理 ③积分管理、④运送呼叫电梯功能（每一项符合得1分，不符合不得分，最高4分）；注：请提供投入使用的医院出具的证明材料，否则不得分。（本项共4分）	0-4	0.0	4.0
14	技术	根据采购需要提供会议、庆典、节日、学术等活动的日常服务，主要完成相关会议室的会议室卫生及物品管理等，针对医院各类检查、参观、评审等事件提供相应服务，且提出可操作性方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
15.1	技术	①突发公共卫生事件应急措施（以传染病防控措施为例）：措施及时有效，符合疫情常态化下的所有要求和规定（符合得2分，不符合不得分）；	0-2	2.0	2.0
15.2	技术	②服务区域内消防、抗台、暴雪、暴雨漏水应急管理方案，分析合理、预防与应对措施的有针对性视为符合（每符合一项得1分，不符合不得分，共4分）。	0-4	3.0	4.0
15.3	技术	③有针对各类检查和应对突发事件的人员支持：提供10人及以上支持得4分，7人（含）至9人（含）支持得2分，5人（含）至6人（含）支持得1分，其余不得分（最高4分）；	0-4	4.0	4.0

16	技术	根据投标人拟定的物业交接方案，方案是否可行、可靠。原物业公司作为投标人则提交移交方案，新物业公司作为投标人提交接收方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
17	技术	供应商在管医院项目购买第三方责任险（必须包括：公众责任险、雇主责任险及人身意外险，提供证明材料），符合得3分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0
18	技术	组织实施方案的科学、合理、规范、可操作性强，包括①项目管理机构及管理制度编制、工作职能组织运行图；②阐述项目经理（物业经理）的管理职责、内部管理的职责分工；③日常管理制度和考核办法目录、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等。每一项符合得1分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0
19	技术	拟派项目经理有三甲医院项目经理管理经验，从业年限五年（含）以上得1分，三年（含）以上得0.5分，不足三年不得分；学历大专（含）以上得1分，大专以下（不含）不得分。依据工作履历（含甲方盖章证明）及有效证明材料。（本项共2分）	0-2	0.0	2.0
20	技术	主要管理员（不含项目经理）具有大专及以上学历得1分，否则不得分；在三级甲等医院从事项目管理工作二年及以上，具有医院保洁勤务管理经验，提供工作履历（含甲方盖章证明），符合得1分，否则不得分。（本项共2分）	0-2	0.0	2.0
21	技术	对本项目各岗位所需人员所采取的选聘及稳定员工队伍的措施情况。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
22	技术	针对本项目每位服务人员在上岗工作前要求进行院感专业培训；上岗后要求每季度培训一次，必须掌握最基础的规范化服务要求及院感基础知识。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。根据投标人提供的岗前和岗后培训方案进行评审打分。	0-3	3.0	3.0
23	技术	保洁工具（列表说明规格型号、制造商等，并附实物照片及彩图），配置先进、科学合理及数量充裕视为符合采购需求，全部符合得3分；部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
24	技术	选用耗材需列表说明品牌规格型号，符合院感要求且为质量合格产品。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
25	技术	投标人在投标文件中提供岗位工资明细一览表，要求注明员工基本工资、奖金、五险一金、福利等情况，并且明确实际发放的薪资金额（扣除由个人缴纳部分及房租等金额）。评标委员会将对该项目进行评分。每缺少一项扣1分，扣完为止。（本项共3分）	0-3	2.0	3.0
26	商务	投标人获得的有效的质量管理体系（符合得1分，不符合不得分）、环境管理体系（符合得1分，不符合不得分）、职业健康安全管理体系（符合得1分，不符合不得分），最高得3分。（提供证书复印件，全国认证认可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList 可查。）（本项共3分）	0-3	0.0	3.0
27	商务	投标人类似项目建设的案例（1分）：投标截止时间前三年内（以合同签订时间为准）已完成（或在管）的类似物业管理项目业绩情况，根据合同和用户验收报告（或用户其他反馈材料）项目实例证明。类似物业服务项目（至少包含病房保洁、标本运送、医疗垃圾运送等内容）已实施的项目案例，每一个案例得0.5分，最高1分；未按要求提供完整材料的，不得分。	0-1	0.0	1.0
合计			0-90	56.5	90.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（王惠芝）

项目名称： 杭州市第一人民医院部分楼宇保洁、运送服务项目（HZZFCG-2023-218）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州磐石物业服务服务有限公司	江苏开元物业服务服务有限公司	浙江瑞新物业管理服务有限公司	明喆集团股份有限公司	上海上房物业服务股份有限公司	浙江开元物业管理股份有限公司
1	技术	包括地面、扶手、门窗玻璃、门及门窗框、玻璃幕墙及有关附体，沙发、桌子、各类宣传牌、橱窗及有关附体，天花板、栏杆、消防楼梯区域等，及时清除各种垃圾等杂物，无积灰、印迹、污渍。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0	3.0	1.0	3.0	3.0
2	技术	包括地面、大厅石材墙面、天花板、门窗玻璃、门及门窗框、墙壁附体，灯具、音响、垃圾桶等公用设施表面，电梯及卫生间，办公室内储衣柜和桌椅表面等严格按照要求做好清洁、清运及日常消杀工作，无积灰、印迹、污渍。桌面简单整理等，随时保持清洁。石材、灯具每季度进行一次清洁；医疗综合楼及行政楼已使用区域暂时空置的房间每周进行一次卫生保洁，确保地面、桌面、玻璃面整洁干净。白色墙面及顶面如有污渍等应及时清除。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3	技术	包括内墙、玻璃、高处灯具、通风口、地面、室内家具、楼梯、走廊、通道、窗户、门、桌、椅、床、柜、宣传栏、洗手间、公共通道等是否符合采购需求。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0	3.0	1.0	3.0	3.0
4	技术	包括屋顶屋面、沟槽、地面、雨篷及边角区域，各种附体的表面清洁，不积水、不留杂物，排水通畅。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
5	技术	包括一般机器表面清洁（除医疗设备及医院特殊规定的设备除外），空调风口及室内机外壳洗尘与保洁。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0	1.0	2.0	2.0	2.0
6	技术	包括保持窗帘、床帘表面清洁，普通窗帘、床帘根据窗帘、床帘清洁情况定时拆装送洗，办公区域、医技和普通病房等三月一次、ICU等重点科室一月一次，或随脏随洗，隔离病人终末消毒时、或随脏随洗。（清洗可由专业公司负责完成）。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
7	技术	保持电梯轿厢内外无果壳、纸屑等杂物，无污渍、无灰尘、手印、鞋印，表面光亮可映出人影。每天对轿厢内外用油布擦拭二次。每周用不锈钢油对轿厢内外进行轻抹保养一次。须负责对所有电梯每天消毒三次（特殊时期需按院感要求消毒），并进行登记。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
8	技术	包括所有不锈钢制品、设施、设备，除有明确规定的保洁要求外，至少每二个月用不锈钢油保养一次。哑光不锈钢表面无污渍、无灰尘；镜面不锈钢表面光亮，三米内能清晰映出人影。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
9	技术	包括①专职员工2次/天及时收集垃圾，符合院感要求。医疗废物用黄色专用标识垃圾袋、专用箱收放，用专用车使用污物电梯运送，做好医疗垃圾登记、交接工作。②转运站工具摆放整齐，垃圾存量不超过三分之二且做到日产日清，定期清洗，每天消毒三次，无明显积水，无蚊蝇飞舞。垃圾清运工具应保持清洁无破损，清运过程中不得产生二次污染。各类垃圾存放至各区域指定的地方，再将垃圾运到垃圾暂存处，其中公共区域、卫生间无堆积垃圾。每一项符合得1.5分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
10	技术	公共卫生间专项保洁方案：符合采购需求中公共卫生间服务内容要求，承诺达到卫生健康行政部门有关星级卫生间要求，全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	2.0	2.0
11	技术	针对本项目的防止交叉感染措施方案（并提供三甲医院项目集中清洗证明）。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0
12	技术	包括：①急诊、住院病人轮椅、平车服务；②输血科运送服务，包括到相关的卫生行政管理部门取血、送报卡及外院送标本等外联运送服务；③住院病人运送服务；④办公用品、医疗设备、文件资料、各类物品、检验检测标本、各类报告、药品等物品类运送服务；⑤供应室和库房各类物品送取、清点、登记服务；⑥协助手术室做好手术衣发放和术后患者的运送工作；⑦应急专用电梯值守服务等。每符合一项得2分，不符合不得分。（本项共14分）	0-14	14.0	14.0	14.0	14.0	14.0	14.0
13	技术	在医院运送管理中已经投入实际使用的运送系统已实现以下功能：①人员定位、②运送管理 ③积分管理、④运送呼叫电梯功能（每一项符合得1分，不符合不得分，最高4分）；注：请提供投入使用的医院出具的证明材料，否则不得分。（本项共4分）	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0

14	技术	根据采购人需要提供会议、庆典、节日、学术等活动的日常服务，主要完成相关会议室的会议室卫生及物品管理等，针对医院各类检查、参观、评审等事件提供相应服务，且提出可操作性方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0	3.0	3.0	1.0	3.0
15.1	技术	①突发公共卫生事件应急措施（以传染病防控措施为例）：措施及时有效，符合疫情常态化下的所有要求和规定（符合得2分，不符合不得分）；	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
15.2	技术	②服务区域内消防、抗台、暴雪、暴雨漏水应急管理方案，分析合理、预防与应对措施的有针对性视为符合（每符合一项得1分，不符合不得分，共4分）。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
15.3	技术	③针对各类检查和应对突发事件的人员支持：提供10人及以上支持得4分，7人（含）至9人（含）支持得2分，5人（含）至6人（含）支持得1分，其余不得分（最高4分）；	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
16	技术	根据投标人拟定的物业交接方案，方案是否可行、可靠。原物业公司作为投标人则提交移交方案，新物业公司作为投标人提交接收方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
17	技术	供应商在管医院项目购买第三方责任险（必须包括：公众责任险、雇主责任险及人身意外险，提供证明材料），符合得3分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0
18	技术	组织实施方案的科学、合理、规范、可操作性强，包括①项目管理机构及管理制度的编制、工作职能组织运行图；②阐述项目经理（物业经理）的管理职责、内部管理的职责分工；③日常管理制度和考核办法目录、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等。每一项符合得1分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	1.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
19	技术	拟派项目经理有三甲医院项目经理管理经验，从业年限五年（含）以上得1分，三年（含）以上得0.5分，不足三年不得分；学历大专（含）以上得1分，大专以下（不含）不得分。依据工作履历（含甲方盖章证明）及有效证明材料。（本项共2分）	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
20	技术	主要管理员（不含项目经理）具有大专及以上学历得1分，否则不得分；在三级甲等医院从事项目管理工作二年及以上，具有医院保洁勤务管理经验，提供工作履历（含甲方盖章证明），符合得1分，否则不得分。（本项共2分）	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
21	技术	对本项目各岗位所需人员所采取的选聘及稳定员工队伍的措施情况。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0	1.0	3.0	1.0	3.0
22	技术	针对本项目每位服务人员在上岗工作前要求进行院感专业培训；上岗后要求每季度培训一次，必须掌握最基础的规范化服务要求及院感基础知识。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。根据投标人提供的岗前和岗后培训方案进行评审打分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
23	技术	保洁工具（列表说明规格型号、制造商等，并附实物照片及彩图），配置先进、科学合理及数量充裕视为符合采购需求，全部符合得3分；部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
24	技术	选用耗材需列表说明品牌规格型号，符合院感要求且为质量合格产品。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	3.0
25	技术	投标人在投标文件中提供岗位工资明细一览表，要求注明员工基本工资、奖金、五险一金、福利等情况，并且明确实际发放的薪资金额（扣除由个人缴纳部分及房租等金额）。评标委员会将对该项目进行评分。每缺少一项扣1分，扣完为止。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0
26	商务	投标人获得的有效的质量管理体系（符合得1分，不符合不得分）、环境管理体系（符合得1分，不符合不得分）、职业健康安全管理体系（符合得1分，不符合不得分），最高得3分。（提供证书复印件，全国认证认可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList 可查。）（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
27	商务	投标人类似项目建设的案例（1分）：投标截止时间前三年内（以合同签订时间为准）已完成（或在管）的类似物业管理项目业绩情况，根据合同和用户验收报告（或用户其他反馈材料）项目实例证明。类似物业服务项目（至少包含病房保洁、标本运送、医疗垃圾运送等内容）已实施的项目案例，每一个案例得0.5分，最高1分；未按要求提供完整材料的，不得分。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
合计			0-90	53.0	88.0	83.0	78.0	84.0	90.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（王惠芝）

项目名称： 杭州市第一人民医院部分楼宇保洁、运送服务项目（HZZFCG-2023-218）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖州吉腾物业管理有限公司	杭州五洋公共服务有限公司
1	技术	包括地面、扶手、门窗玻璃、门及门窗框、玻璃幕墙及有关附体，沙发、桌子、各类宣传牌、橱窗及有关附体，天花板、栏杆、消防楼梯区域等，及时清除各种垃圾等杂物，无积灰、印迹、污渍。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
2	技术	包括地面、大厅石材墙面、天花板、门窗玻璃、门及门窗框、墙壁附体，灯具、音响、垃圾桶等公用设施表面，电梯及卫生间，办公室内储衣柜和桌椅表面等严格按照要求做好清洁、清运及日常消杀工作，无积灰、印迹、污渍。桌面简单整理等，随时保持清洁。石材、灯具每季度进行一次清洁；医疗综合楼及行政楼已使用区域暂时空置的房间每周进行一次卫生保洁，确保地面、桌面、玻璃面整洁干净。白色墙面及顶面如有污渍等应及时清除。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
3	技术	包括内墙、玻璃、高处灯具、通风口、地面、室内家具、楼梯、走廊、通道、窗户、门、桌、椅、床、柜、宣传栏、洗手间、公共通道等是否符合采购需求。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
4	技术	包括屋顶屋面、沟槽、地面、雨篷及边角区域，各种附体的表面清洁，不积水、不留杂物，排水通畅。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0
5	技术	包括一般机器表面清洁（除医疗设备及医院特殊规定的设备除外），空调风口及室内机外壳洗尘与保洁。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0
6	技术	包括保持窗帘、床帘表面清洁，普通窗帘、床帘根据窗帘、床帘清洁情况定时拆装送洗，办公区域、医技和普通病房等三月一次，ICU等重点科室一月一次，或随脏随洗，隔离病人终末消毒时、或随脏随洗。（清洗可由专业公司负责完成）。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0
7	技术	保持电梯轿厢内外无果壳、纸屑等杂物，无污渍、无灰尘、手印、鞋印，表面光亮可映出人影。每天对轿厢内外用油布擦拭二次。每周用不锈钢油对轿厢内外进行轻抹保养一次。须负责对所有电梯每天消毒三次（（特殊时期需按院感要求消毒），并进行登记。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0
8	技术	包括所有不锈钢制品、设施、设备，除有明确规定的保洁要求外，至少每二个月用不锈钢油保养一次。哑光不锈钢表面无污渍、无灰尘；镜面不锈钢表面光亮，三米内能清晰映出人影。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0
9	技术	包括①专职员工2次/天及时收集垃圾，符合院感要求。医疗废物用黄色专用标识垃圾袋、专用箱收放，用专用车使用污物电梯运送，做好医疗垃圾登记、交接工作。②转运站工具摆放整齐，垃圾存量不超过三分之二且做到日产日清，定期清洗，每天消毒三次，无明显积水，无蚊蝇飞舞。垃圾清运工具应保持清洁无破损，清运过程中不得产生二次污染。各类垃圾存放至各区域指定的地方，再将垃圾运到垃圾暂存处，其中公共区域、卫生间无堆积垃圾。每一项符合得1.5分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	1.5	3.0
10	技术	公共卫生间专项保洁方案：符合采购需求中公共卫生间服务内容要求，承诺达到卫生健康行政管理部门有关星级卫生间要求，全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0
11	技术	针对本项目的防止交叉感染措施方案（并提供三甲医院项目集中清洗证明）。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
12	技术	包括：①急诊、住院病人轮椅、平车服务；②输血科运送服务，包括到相关的卫生行政管理部门取血、送报卡及外院送标本等外联运送服务；③住院病人运送服务；④办公用品、医疗设备、文件资料、各类物品、检验检测标本、各类报告、药品等物品类运送服务；⑤供应室和库房各类物品送取、清点、登记服务；⑥协助手术室做好手术衣发放和术后患者的运送工作；⑦应急专用电梯值守服务等。每符合一项得2分，不符合不得分。（本项共14分）	0-14	12.0	14.0
13	技术	在医院运送管理中已经投入实际使用的运送系统已实现以下功能：①人员定位、②运送管理 ③积分管理、④运送呼叫电梯功能（每一项符合得1分，不符合不得分，最高4分）；注：请提供投入使用的医院出具的证明材料，否则不得分。（本项共4分）	0-4	0.0	4.0
14	技术	根据采购需要提供会议、庆典、节日、学术等活动的日常服务，主要完成相关会议室的会议室卫生及物品管理等，针对医院各类检查、参观、评审等事件提供相应服务，且提出可操作性方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0
15.1	技术	①突发公共卫生事件应急措施（以传染病防控措施为例）：措施及时有效，符合疫情常态化下的所有要求和规定（符合得2分，不符合不得分）；	0-2	2.0	2.0
15.2	技术	②服务区域内消防、抗台、暴雪、暴雨漏水应急管理方案，分析合理、预防与应对措施的有针对性视为符合（每符合一项得1分，不符合不得分，共4分）。	0-4	4.0	4.0
15.3	技术	③有针对各类检查和应对突发事件的人员支持：提供10人及以上支持得4分，7人（含）至9人（含）支持得2分，5人（含）至6人（含）支持得1分，其余不得分（最高4分）；	0-4	4.0	4.0

16	技术	根据投标人拟定的物业交接方案，方案是否可行、可靠。原物业公司作为投标人则提交移交方案，新物业公司作为投标人提交接收方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
17	技术	供应商在管医院项目购买第三方责任险（必须包括：公众责任险、雇主责任险及人身意外险，提供证明材料），符合得3分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0
18	技术	组织实施方案的科学、合理、规范、可操作性强，包括①项目管理机构及管理制度编制、工作职能组织运行图；②阐述项目经理（物业经理）的管理职责、内部管理的职责分工；③日常管理制度和考核办法目录、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等。每一项符合得1分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0
19	技术	拟派项目经理有三甲医院项目经理管理经验，从业年限五年（含）以上得1分，三年（含）以上得0.5分，不足三年不得分；学历大专（含）以上得1分，大专以下（不含）不得分。依据工作履历（含甲方盖章证明）及有效证明材料。（本项共2分）	0-2	0.0	2.0
20	技术	主要管理员（不含项目经理）具有大专及以上学历得1分，否则不得分；在三级甲等医院从事项目管理工作二年及以上，具有医院保洁勤务管理经验，提供工作履历（含甲方盖章证明），符合得1分，否则不得分。（本项共2分）	0-2	0.0	2.0
21	技术	对本项目各岗位所需人员所采取的选聘及稳定员工队伍的措施情况。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
22	技术	针对本项目每位服务人员在上岗工作前要求进行院感专业培训；上岗后要求每季度培训一次，必须掌握最基础的规范化服务要求及院感基础知识。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。根据投标人提供的岗前和岗后培训方案进行评审打分。	0-3	1.0	3.0
23	技术	保洁工具（列表说明规格型号、制造商等，并附实物照片及彩图），配置先进、科学合理及数量充裕视为符合采购需求，全部符合得3分；部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
24	技术	选用耗材需列表说明品牌规格型号，符合院感要求且为质量合格产品。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
25	技术	投标人在投标文件中提供岗位工资明细一览表，要求注明员工基本工资、奖金、五险一金、福利等情况，并且明确实际发放的薪金金额（扣除由个人缴纳部分及房租等金额）。评标委员会将对该项目进行评分。每缺少一项扣1分，扣完为止。（本项共3分）	0-3	2.0	3.0
26	商务	投标人获得的有效的质量管理体系（符合得1分，不符合不得分）、环境管理体系（符合得1分，不符合不得分）、职业健康安全管理体系（符合得1分，不符合不得分），最高得3分。（提供证书复印件，全国认证认可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList 可查。）（本项共3分）	0-3	0.0	3.0
27	商务	投标人类似项目建设的案例（1分）：投标截止时间前三年内（以合同签订时间为准）已完成（或在管）的类似物业管理项目业绩情况，根据合同和用户验收报告（或用户其他反馈材料）项目实例证明。类似物业服务项目（至少包含病房保洁、标本运送、医疗垃圾运送等内容）已实施的项目案例，每一个案例得0.5分，最高1分；未按要求提供完整材料的，不得分。	0-1	0.0	1.0
合计			0-90	43.5	90.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（于红星）

项目名称： 杭州市第一人民医院部分楼宇保洁、运送服务项目（HZZFCG-2023-218）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州磐石物业服务服务有限公司	江苏开元物业服务服务有限公司	浙江瑞新物业管理有限公司	明喆集团股份有限公司	上海上房物业服务股份有限公司	浙江开元物业管理股份有限公司
1	技术	包括地面、扶手、门窗玻璃、门及门窗框、玻璃幕墙及有关附体，沙发、桌子、各类宣传牌、橱窗及有关附体，天花板、栏杆、消防楼梯区域等，及时清除各种垃圾等杂物，无积灰、印迹、污渍。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2	技术	包括地面、大厅石材墙面、天花板、门窗玻璃、门及门窗框、墙壁附体，灯具、音响、垃圾桶等公用设施表面，电梯及卫生间，办公室内储衣柜和桌椅表面等严格按照要求做好清洁、清运及日常消杀工作，无积灰、印迹、污渍。桌面简单整理等，随时保持清洁。石材、灯具每季度进行一次清洁；医疗综合楼及行政楼已使用区域暂时空置的房间每周进行一次卫生保洁，确保地面、桌面、玻璃面整洁干净。白色墙面及顶面如有污渍等应及时清除。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3	技术	包括内墙、玻璃、高处灯具、通风口、地面、室内家具、楼梯、走廊、通道、窗户、门、桌、椅、床、柜、宣传栏、洗手间、公共通道等是否符合采购需求。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
4	技术	包括屋顶屋面、沟槽、地面、雨篷及边角区域，各种附体的表面清洁，不积水、不留杂物，排水通畅。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
5	技术	包括一般机器表面清洁（除医疗设备及医院特殊规定的设备除外），空调风口及室内机外壳洗尘与保洁。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6	技术	包括保持窗帘、床帘表面清洁，普通窗帘、床帘根据窗帘、床帘清洁情况定时拆装送洗，办公区域、医技和普通病房等三月一次、ICU等重点科室一月一次，或随脏随洗，隔离病人终末消毒时、或随脏随洗。（清洗可由专业公司负责完成）。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
7	技术	保持电梯轿厢内外无果壳、纸屑等杂物，无污渍、无灰尘、手印、鞋印，表面光亮可映出人影。每天对轿厢内外用油布擦拭二次。每周用不锈钢油对轿厢内外进行轻抹保养一次。须负责对所有电梯每天消毒三次（特殊时期需按院感要求消毒），并进行登记。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
8	技术	包括所有不锈钢制品、设施、设备，除有明确规定的保洁要求外，至少每二个月用不锈钢油保养一次。哑光不锈钢表面无污渍、无灰尘；镜面不锈钢表面光亮，三米内能清晰映出人影。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
9	技术	包括①专职员工2次/天及时收集垃圾，符合院感要求。医疗废物用黄色专用标识垃圾袋、专用箱收放，用专用车使用污物电梯运送，做好医疗垃圾登记、交接工作。②转运站工具摆放整齐，垃圾存量不超过三分之二且做到日产日清，定期清洗，每天消毒三次，无明显积水，无蚊蝇飞舞。垃圾清运工具应保持清洁无破损，清运过程中不得产生二次污染。各类垃圾存放至各区域指定的地方，再将垃圾运到垃圾暂存处，其中公共区域、卫生间无堆积垃圾。每一项符合得1.5分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
10	技术	公共卫生间专项保洁方案：符合采购需求中公共卫生间服务内容要求，承诺达到卫生健康行政部门有关星级卫生间要求，全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	2.0	2.0
11	技术	针对本项目的防止交叉感染措施方案（并提供三甲医院项目集中清洗证明）。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0
12	技术	包括：①急诊、住院病人轮椅、平车服务；②输血科运送服务，包括到相关的卫生行政管理部门取血、送报卡及外院送标本等外联运送服务；③住院病人运送服务；④办公用品、医疗设备、文件资料、各类物品、检验检测标本、各类报告、药品等物品类运送服务；⑤供应室和库房各类物品送取、清点、登记服务；⑥协助手术室做好手术衣发放和术后患者的运送工作；⑦应急专用电梯值守服务等。每符合一项得2分，不符合不得分。（本项共14分）	0-14	14.0	14.0	14.0	14.0	14.0	14.0
13	技术	在医院运送管理中已经投入实际使用的运送系统已实现以下功能：①人员定位、②运送管理 ③积分管理、④运送呼叫电梯功能（每一项符合得1分，不符合不得分，最高4分）；注：请提供投入使用的医院出具的证明材料，否则不得分。（本项共4分）	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0

14	技术	根据采购人需要提供会议、庆典、节日、学术等活动的日常服务，主要完成相关会议室的会议室卫生及物品管理等，针对医院各类检查、参观、评审等事件提供相应服务，且提出可操作性方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
15.1	技术	①突发公共卫生事件应急措施（以传染病防控措施为例）：措施及时有效，符合疫情常态化下的所有要求和规定（符合得2分，不符合不得分）；	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
15.2	技术	②服务区域内消防、抗台、暴雪、暴雨漏水应急管理方案，分析合理、预防与应对措施的有针对性视为符合（每符合一项得1分，不符合不得分，共4分）。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
15.3	技术	③针对各类检查和应对突发事件的人员支持：提供10人及以上支持得4分，7人（含）至9人（含）支持得2分，5人（含）至6人（含）支持得1分，其余不得分（最高4分）；	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
16	技术	根据投标人拟定的物业交接方案，方案是否可行、可靠。原物业公司作为投标人则提交移交方案，新物业公司作为投标人提交接收方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
17	技术	供应商在管医院项目购买第三方责任险（必须包括：公众责任险、雇主责任险及人身意外险，提供证明材料），符合得3分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0
18	技术	组织实施方案的科学、合理、规范、可操作性强，包括①项目管理机构及管理制度的编制、工作职能组织运行图；②阐述项目经理（物业经理）的管理职责、内部管理的职责分工；③日常管理制度和考核办法目录、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等。每一项符合得1分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
19	技术	拟派项目经理有三甲医院项目经理管理经验，从业年限五年（含）以上得1分，三年（含）以上得0.5分，不足三年不得分；学历大专（含）以上得1分，大专以下（不含）不得分。依据工作履历（含甲方盖章证明）及有效证明材料。（本项共2分）	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
20	技术	主要管理员（不含项目经理）具有大专及以上学历得1分，否则不得分；在三级甲等医院从事项目管理工作二年及以上，具有医院保洁勤务管理经验，提供工作履历（含甲方盖章证明），符合得1分，否则不得分。（本项共2分）	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
21	技术	对本项目各岗位所需人员所采取的选聘及稳定员工队伍的措施情况。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
22	技术	针对本项目每位服务人员在上岗工作前要求进行院感专业培训；上岗后要求每季度培训一次，必须掌握最基础的规范化服务要求及院感基础知识。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。根据投标人提供的岗前和岗后培训方案进行评审打分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
23	技术	保洁工具（列表说明规格型号、制造商等，并附实物照片及彩图），配置先进、科学合理及数量充裕视为符合采购需求，全部符合得3分；部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
24	技术	选用耗材需列表说明品牌规格型号，符合院感要求且为质量合格产品。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
25	技术	投标人在投标文件中提供岗位工资明细一览表，要求注明员工基本工资、奖金、五险一金、福利等情况，并且明确实际发放的薪资金额（扣除由个人缴纳部分及房租等金额）。评标委员会将对该项目进行评分。每缺少一项扣1分，扣完为止。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0
26	商务	投标人获得的有效的质量管理体系（符合得1分，不符合不得分）、环境管理体系（符合得1分，不符合不得分）、职业健康安全管理体系（符合得1分，不符合不得分），最高得3分。（提供证书复印件，全国认证认可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList 可查。）（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
27	商务	投标人类似项目建设的案例（1分）：投标截止时间前三年内（以合同签订时间为准）已完成（或在管）的类似物业管理项目业绩情况，根据合同和用户验收报告（或用户其他反馈材料）项目实例证明。类似物业服务项目（至少包含病房保洁、标本运送、医疗垃圾运送等内容）已实施的项目案例，每一个案例得0.5分，最高1分；未按要求提供完整材料的，不得分。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
合计			0-90	70.0	90.0	88.0	84.0	90.0	90.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（于红星）

项目名称： 杭州市第一人民医院部分楼宇保洁、运送服务项目（HZZFCG-2023-218）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖州吉腾物业管理有限公司	杭州五洋公共服务有限公司
1	技术	包括地面、扶手、门窗玻璃、门及门窗框、玻璃幕墙及有关附体，沙发、桌子、各类宣传牌、橱窗及有关附体，天花板、栏杆、消防楼梯区域等，及时清除各种垃圾等杂物，无积灰、印迹、污渍。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
2	技术	包括地面、大厅石材墙面、天花板、门窗玻璃、门及门窗框、墙壁附体，灯具、音响、垃圾桶等公用设施表面，电梯及卫生间，办公室内储物柜和桌椅表面等严格按照要求做好清洁、清运及日常消杀工作，无积灰、印迹、污渍。桌面简单整理等，随时保持清洁。石材、灯具每季度进行一次清洁；医疗综合楼及行政楼已使用区域暂时空置的房间每周进行一次卫生保洁，确保地面、桌面、玻璃面整洁干净。白色墙面及顶面如有污渍等应及时清除。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
3	技术	包括内墙、玻璃、高处灯具、通风口、地面、室内家具、楼梯、走廊、通道、窗户、门、桌、椅、床、柜、宣传栏、洗手间、公共通道等是否符合采购需求。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
4	技术	包括屋顶屋面、沟槽、地面、雨篷及边角区域，各种附体的表面清洁，不积水、不留杂物，排水通畅。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0
5	技术	包括一般机器表面清洁（除医疗设备及医院特殊规定的设备除外），空调风口及室内机外壳除尘与保洁。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0
6	技术	包括保持窗帘、床帘表面清洁，普通窗帘、床帘根据窗帘、床帘清洁情况定时拆装送洗，办公区域、医技和普通病房等三月一次，ICU等重点科室一月一次，或随脏随洗，隔离病人终末消毒时、或随脏随洗。（清洗可由专业公司负责完成）。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0
7	技术	保持电梯轿厢内外无果壳、纸屑等杂物，无污渍、无灰尘、手印、鞋印，表面光亮可映出人影。每天对轿厢内外用油布擦拭二次。每周用不锈钢油对轿厢内外进行轻抹保养一次。须负责对所有电梯每天消毒三次（（特殊时期需按院感要求消毒），并进行登记。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0
8	技术	包括所有不锈钢制品、设施、设备，除有明确规定的保洁要求外，至少每二个月用不锈钢油保养一次。哑光不锈钢表面无污渍、无灰尘；镜面不锈钢表面光亮，三米内能清晰映出人影。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0
9	技术	包括①专职员工2次/天及时收集垃圾，符合院感要求。医疗废物用黄色专用标识垃圾袋、专用箱收放，用专用车使用污物电梯运送，做好医疗垃圾登记、交接工作。②转运站工具摆放整齐，垃圾存量不超过三分之二且做到日产日清，定期清洗，每天消毒三次，无明显积水，无蚊蝇飞舞。垃圾清运工具应保持清洁无破损，清运过程中不得产生二次污染。各类垃圾存放至各区域指定的地方，再将垃圾运到垃圾暂存处，其中公共区域、卫生间无堆积垃圾。每一项符合得1.5分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0
10	技术	公共卫生间专项保洁方案：符合采购需求中公共卫生间服务内容要求，承诺达到卫生健康行政管理部门有关星级卫生间要求，全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0
11	技术	针对本项目的防止交叉感染措施方案（并提供三甲医院项目集中清洗证明）。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0
12	技术	包括：①急诊、住院病人轮椅、平车服务；②输血科运送服务，包括到相关的卫生行政管理部门取血、送报卡及外院送标本等外联运送服务；③住院病人运送服务；④办公用品、医疗设备、文件资料、各类物品、检验检测标本、各类报告、药品等物品类运送服务；⑤供应室和库房各类物品送取、清点、登记服务；⑥协助手术室做好手术衣发放和术后患者的运送工作；⑦应急专用电梯值守服务等。每符合一项得2分，不符合不得分。（本项共14分）	0-14	12.0	14.0
13	技术	在医院运送管理中已经投入实际使用的运送系统已实现以下功能：①人员定位、②运送管理 ③积分管理、④运送呼叫电梯功能（每一项符合得1分，不符合不得分，最高4分）；注：请提供投入使用的医院出具的证明材料，否则不得分。（本项共4分）	0-4	0.0	4.0
14	技术	根据采购需要提供会议、庆典、节日、学术等活动的日常服务，主要完成相关会议室的会议室卫生及物品管理等，针对医院各类检查、参观、评审等事件提供相应服务，且提出可操作性方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
15.1	技术	①突发公共卫生事件应急措施（以传染病防控措施为例）：措施及时有效，符合疫情常态化下的所有要求和规定（符合得2分，不符合不得分）；	0-2	2.0	2.0
15.2	技术	②服务区域内消防、抗台、暴雪、暴雨漏水应急管理方案，分析合理、预防与应对措施的有针对性视为符合（每符合一项得1分，不符合不得分，共4分）。	0-4	4.0	4.0
15.3	技术	③有针对各类检查和应对突发事件的人员支持：提供10人及以上支持得4分，7人（含）至9人（含）支持得2分，5人（含）至6人（含）支持得1分，其余不得分（最高4分）；	0-4	4.0	4.0

16	技术	根据投标人拟定的物业交接方案，方案是否可行、可靠。原物业公司作为投标人则提交移交方案，新物业公司作为投标人提交接收方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0
17	技术	供应商在管医院项目购买第三方责任险（必须包括：公众责任险、雇主责任险及人身意外险，提供证明材料），符合得3分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0
18	技术	组织实施方案的科学、合理、规范、可操作性强，包括①项目管理机构及管理制度编制、工作职能组织运行图；②阐述项目经理（物业经理）的管理职责、内部管理的职责分工；③日常管理制度和考核办法目录、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等。每一项符合得1分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0
19	技术	拟派项目经理有三甲医院项目经理管理经验，从业年限五年（含）以上得1分，三年（含）以上得0.5分，不足三年不得分；学历大专（含）以上得1分，大专以下（不含）不得分。依据工作履历（含甲方盖章证明）及有效证明材料。（本项共2分）	0-2	0.0	2.0
20	技术	主要管理员（不含项目经理）具有大专及以上学历得1分，否则不得分；在三级甲等医院从事项目管理工作二年及以上，具有医院保洁勤务管理经验，提供工作履历（含甲方盖章证明），符合得1分，否则不得分。（本项共2分）	0-2	0.0	2.0
21	技术	对本项目各岗位所需人员所采取的选聘及稳定员工队伍的措施情况。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
22	技术	针对本项目每位服务人员在上岗工作前要求进行院感专业培训；上岗后要求每季度培训一次，必须掌握最基础的规范化服务要求及院感基础知识。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。根据投标人提供的岗前和岗后培训方案进行评审打分。	0-3	1.0	3.0
23	技术	保洁工具（列表说明规格型号、制造商等，并附实物照片及彩图），配置先进、科学合理及数量充裕视为符合采购需求，全部符合得3分；部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
24	技术	选用耗材需列表说明品牌规格型号，符合院感要求且为质量合格产品。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
25	技术	投标人在投标文件中提供岗位工资明细一览表，要求注明员工基本工资、奖金、五险一金、福利等情况，并且明确实际发放的薪资金额（扣除由个人缴纳部分及房租等金额）。评标委员会将对该项目进行评分。每缺少一项扣1分，扣完为止。（本项共3分）	0-3	2.0	3.0
26	商务	投标人获得的有效的质量管理体系（符合得1分，不符合不得分）、环境管理体系（符合得1分，不符合不得分）、职业健康安全管理体系（符合得1分，不符合不得分），最高得3分。（提供证书复印件，全国认证认可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList 可查。）（本项共3分）	0-3	0.0	3.0
27	商务	投标人类似项目建设的案例（1分）：投标截止时间前三年内（以合同签订时间为准）已完成（或在管）的类似物业管理项目业绩情况，根据合同和用户验收报告（或用户其他反馈材料）项目实例证明。类似物业服务项目（至少包含病房保洁、标本运送、医疗垃圾运送等内容）已实施的项目案例，每一个案例得0.5分，最高1分；未按要求提供完整材料的，不得分。	0-1	0.0	1.0
合计			0-90	57.0	90.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（虞成）

项目名称： 杭州市第一人民医院部分楼宇保洁、运送服务项目（HZZFCG-2023-218）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州磐石物业服务服务有限公司	江苏开元物业服务服务有限公司	浙江瑞新物业管理服务有限公司	明喆集团股份有限公司	上海上房物业服务股份有限公司	浙江开元物业管理股份有限公司
1	技术	包括地面、扶手、门窗玻璃、门及门窗框、玻璃幕墙及有关附体，沙发、桌子、各类宣传牌、橱窗及有关附体，天花板、栏杆、消防楼梯区域等，及时清除各种垃圾等杂物，无积灰、印迹、污渍。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2	技术	包括地面、大厅石材墙面、天花板、门窗玻璃、门及门窗框、墙壁附体，灯具、音响、垃圾桶等公用设施表面，电梯及卫生间，办公室内储衣柜和桌椅表面等严格按照要求做好清洁、清运及日常消杀工作，无积灰、印迹、污渍。桌面简单整理等，随时保持清洁。石材、灯具每季度进行一次清洁；医疗综合楼及行政楼已使用区域暂时空置的房间每周进行一次卫生保洁，确保地面、桌面、玻璃面整洁干净。白色墙面及顶面如有污渍等应及时清除。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3	技术	包括内墙、玻璃、高处灯具、通风口、地面、室内家具、楼梯、走廊、通道、窗户、门、桌、椅、床、柜、宣传栏、洗手间、公共通道等是否符合采购需求。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
4	技术	包括屋顶屋面、沟槽、地面、雨篷及边角区域，各种附体的表面清洁，不积水、不留杂物，排水通畅。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
5	技术	包括一般机器表面清洁（除医疗设备及医院特殊规定的设备除外），空调风口及室内机外壳洗尘与保洁。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6	技术	包括保持窗帘、床帘表面清洁，普通窗帘、床帘根据窗帘、床帘清洁情况定时拆装送洗，办公区域、医技和普通病房等三月一次、ICU等重点科室一月一次，或随脏随洗，隔离病人终末消毒时、或随脏随洗。（清洗可由专业公司负责完成）。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
7	技术	保持电梯轿厢内外无果壳、纸屑等杂物，无污渍、无灰尘、手印、鞋印，表面光亮可映出人影。每天对轿厢内外用油布擦拭二次。每周用不锈钢油对轿厢内外进行轻抹保养一次。须负责对所有电梯每天消毒三次（特殊时期需按院感要求消毒），并进行登记。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
8	技术	包括所有不锈钢制品、设施、设备，除有明确规定的保洁要求外，至少每二个月用不锈钢油保养一次。哑光不锈钢表面无污渍、无灰尘；镜面不锈钢表面光亮，三米内能清晰映出人影。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
9	技术	包括①专职员工2次/天及时收集垃圾，符合院感要求。医疗废物用黄色专用标识垃圾袋、专用箱收放，用专用车使用污物电梯运送，做好医疗垃圾登记、交接工作。②转运站工具摆放整齐，垃圾存量不超过三分之二且做到日产日清，定期清洗，每天消毒三次，无明显积水，无蚊蝇飞舞。垃圾清运工具应保持清洁无破损，清运过程中不得产生二次污染。各类垃圾存放至各区域指定的地方，再将垃圾运到垃圾暂存处，其中公共区域、卫生间无堆积垃圾。每一项符合得1.5分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
10	技术	公共卫生间专项保洁方案：符合采购需求中公共卫生间服务内容要求，承诺达到卫生健康行政部门有关星级卫生间要求，全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	2.0	2.0
11	技术	针对本项目的防止交叉感染措施方案（并提供三甲医院项目集中清洗证明）。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0
12	技术	包括：①急诊、住院病人轮椅、平车服务；②输血科运送服务，包括到相关的卫生行政管理部门取血、送报卡及外院送标本等外联运送服务；③住院病人运送服务；④办公用品、医疗设备、文件资料、各类物品、检验检测标本、各类报告、药品等物品类运送服务；⑤供应室和库房各类物品送取、清点、登记服务；⑥协助手术室做好手术衣发放和术后患者的运送工作；⑦应急专用电梯值守服务等。每符合一项得2分，不符合不得分。（本项共14分）	0-14	14.0	14.0	14.0	14.0	14.0	14.0
13	技术	在医院运送管理中已经投入实际使用的运送系统已实现以下功能：①人员定位、②运送管理 ③积分管理、④运送呼叫电梯功能（每一项符合得1分，不符合不得分，最高4分）；注：请提供投入使用的医院出具的证明材料，否则不得分。（本项共4分）	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0

14	技术	根据采购人需要提供会议、庆典、节日、学术等活动的日常服务，主要完成相关会议室的会议室卫生及物品管理等，针对医院各类检查、参观、评审等事件提供相应服务，且提出可操作性方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
15.1	技术	①突发公共卫生事件应急措施（以传染病防控措施为例）：措施及时有效，符合疫情常态化下的所有要求和规定（符合得2分，不符合不得分）；	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
15.2	技术	②服务区域内消防、抗台、暴雪、暴雨漏水应急管理方案，分析合理、预防与应对措施的有针对性视为符合（每符合一项得1分，不符合不得分，共4分）。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
15.3	技术	③针对各类检查和应对突发事件的人员支持：提供10人及以上支持得4分，7人（含）至9人（含）支持得2分，5人（含）至6人（含）支持得1分，其余不得分（最高4分）；	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
16	技术	根据投标人拟定的物业交接方案，方案是否可行、可靠。原物业公司作为投标人则提交移交方案，新物业公司作为投标人提交接收方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
17	技术	供应商在管医院项目购买第三方责任险（必须包括：公众责任险、雇主责任险及人身意外险，提供证明材料），符合得3分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0	3.0	0.0	3.0	3.0
18	技术	组织实施方案的科学、合理、规范、可操作性强，包括①项目管理机构及管理制度编制、工作职能组织运行图；②阐述项目经理（物业经理）的管理职责、内部管理的职责分工；③日常管理制度和考核办法目录、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等。每一项符合得1分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
19	技术	拟派项目经理有三甲医院项目经理管理经验，从业年限五年（含）以上得1分，三年（含）以上得0.5分，不足三年不得分；学历大专（含）以上得1分，大专以下（不含）不得分。依据工作履历（含甲方盖章证明）及有效证明材料。（本项共2分）	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
20	技术	主要管理员（不含项目经理）具有大专及以上学历得1分，否则不得分；在三级甲等医院从事项目管理工作二年及以上，具有医院保洁勤务管理经验，提供工作履历（含甲方盖章证明），符合得1分，否则不得分。（本项共2分）	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
21	技术	对本项目各岗位所需人员所采取的选聘及稳定员工队伍的措施情况。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
22	技术	针对本项目每位服务人员在上岗工作前要求进行院感专业培训；上岗后要求每季度培训一次，必须掌握最基础的规范化服务要求及院感基础知识。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。根据投标人提供的岗前和岗后培训方案进行评审打分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
23	技术	保洁工具（列表说明规格型号、制造商等，并附实物照片及彩图），配置先进、科学合理及数量充裕视为符合采购需求，全部符合得3分；部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
24	技术	选用耗材需列表说明品牌规格型号，符合院感要求且为质量合格产品。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
25	技术	投标人在投标文件中提供岗位工资明细一览表，要求注明员工基本工资、奖金、五险一金、福利等情况，并且明确实际发放的薪资金额（扣除由个人缴纳部分及房租等金额）。评标委员会将对该项目进行评分。每缺少一项扣1分，扣完为止。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0
26	商务	投标人获得的有效的质量管理体系（符合得1分，不符合不得分）、环境管理体系（符合得1分，不符合不得分）、职业健康安全管理体系（符合得1分，不符合不得分），最高得3分。（提供证书复印件，全国认证认可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList 可查。）（本项共3分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
27	商务	投标人类似项目建设的案例（1分）：投标截止时间前三年内（以合同签订时间为准）已完成（或在管）的类似物业管理项目业绩情况，根据合同和用户验收报告（或用户其他反馈材料）项目实例证明。类似物业服务项目（至少包含病房保洁、标本运送、医疗垃圾运送等内容）已实施的项目案例，每一个案例得0.5分，最高1分；未按要求提供完整材料的，不得分。	0-1	0.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
合计			0-90	70.0	90.0	88.0	84.0	90.0	90.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（虞成）

项目名称： 杭州市第一人民医院部分楼宇保洁、运送服务项目（HZZFCG-2023-218）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖州吉腾物业管理有限公司	杭州五洋公共服务有限公司
1	技术	包括地面、扶手、门窗玻璃、门及门窗框、玻璃幕墙及有关附体，沙发、桌子、各类宣传牌、橱窗及有关附体，天花板、栏杆、消防楼梯区域等，及时清除各种垃圾等杂物，无积灰、印迹、污渍。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
2	技术	包括地面、大厅石材墙面、天花板、门窗玻璃、门及门窗框、墙壁附体，灯具、音响、垃圾桶等公用设施表面，电梯及卫生间，办公室内储物柜和桌椅表面等严格按照要求做好清洁、清运及日常消杀工作，无积灰、印迹、污渍。桌面简单整理等，随时保持清洁。石材、灯具每季度进行一次清洁；医疗综合楼及行政楼已使用区域暂时空置的房间每周进行一次卫生保洁，确保地面、桌面、玻璃面整洁干净。白色墙面及顶面如有污渍等应及时清除。PVC地面定期进行抛光、喷磨、刷洗、补蜡、全面保养打蜡，石材地面定期晶面处理及保养。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
3	技术	包括内墙、玻璃、高处灯具、通风口、地面、室内家具、楼梯、走廊、通道、窗户、门、桌、椅、床、柜、宣传栏、洗手间、公共通道等是否符合采购需求。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
4	技术	包括屋顶屋面、沟槽、地面、雨篷及边角区域，各种附体的表面清洁，不积水、不留杂物，排水通畅。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0
5	技术	包括一般机器表面清洁（除医疗设备及医院特殊规定的设备除外），空调风口及室内机外壳洗尘与保洁。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0
6	技术	包括保持窗帘、床帘表面清洁，普通窗帘、床帘根据窗帘、床帘清洁情况定时拆装送洗，办公区域、医技和普通病房等三月一次，ICU等重点科室一月一次，或随脏随洗，隔离病人终末消毒时、或随脏随洗。（清洗可由专业公司负责完成）。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	2.0	2.0
7	技术	保持电梯轿厢内外无果壳、纸屑等杂物，无污渍、无灰尘、手印、鞋印，表面光亮可映出人影。每天对轿厢内外用油布擦拭二次。每周用不锈钢油对轿厢内外进行轻抹保养一次。须负责对所有电梯每天消毒三次（（特殊时期需按院感要求消毒），并进行登记。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0
8	技术	包括所有不锈钢制品、设施、设备，除有明确规定的保洁要求外，至少每二个月用不锈钢油保养一次。哑光不锈钢表面无污渍、无灰尘；镜面不锈钢表面光亮，三米内能清晰映出人影。全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0
9	技术	包括①专职员工2次/天及时收集垃圾，符合院感要求。医疗废物用黄色专用标识垃圾袋、专用箱收放，用专用车使用污物电梯运送，做好医疗垃圾登记、交接工作。②转运站工具摆放整齐，垃圾存量不超过三分之二且做到日产日清，定期清洗，每天消毒三次，无明显积水，无蚊蝇飞舞。垃圾清运工具应保持清洁无破损，清运过程中不得产生二次污染。各类垃圾存放至各区域指定的地方，再将垃圾运到垃圾暂存处，其中公共区域、卫生间无堆积垃圾。每一项符合得1.5分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	1.5	3.0
10	技术	公共卫生间专项保洁方案：符合采购需求中公共卫生间服务内容要求，承诺达到卫生健康行政管理部门有关星级卫生间要求，全部符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-2	1.0	2.0
11	技术	针对本项目的防止交叉感染措施方案（并提供三甲医院项目集中清洗证明）。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0
12	技术	包括：①急诊、住院病人轮椅、平车服务；②输血科运送服务，包括到相关的卫生行政管理部门取血、送报卡及外院送标本等外联运送服务；③住院病人运送服务；④办公用品、医疗设备、文件资料、各类物品、检验检测标本、各类报告、药品等物品类运送服务；⑤供应室和库房各类物品送取、清点、登记服务；⑥协助手术室做好手术衣发放和术后患者的运送工作；⑦应急专用电梯值守服务等。每符合一项得2分，不符合不得分。（本项共14分）	0-14	12.0	14.0
13	技术	在医院运送管理中已经投入实际使用的运送系统已实现以下功能：①人员定位、②运送管理 ③积分管理、④运送呼叫电梯功能（每一项符合得1分，不符合不得分，最高4分）；注：请提供投入使用的医院出具的证明材料，否则不得分。（本项共4分）	0-4	0.0	4.0
14	技术	根据采购需要提供会议、庆典、节日、学术等活动的日常服务，主要完成相关会议室的会议室卫生及物品管理等，针对医院各类检查、参观、评审等事件提供相应服务，且提出可操作性方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
15.1	技术	①突发公共卫生事件应急措施（以传染病防控措施为例）：措施及时有效，符合疫情常态化下的所有要求和规定（符合得2分，不符合不得分）；	0-2	2.0	2.0
15.2	技术	②服务区域内消防、抗台、暴雪、暴雨漏水应急管理方案，分析合理、预防与应对措施有针对性视为符合（每符合一项得1分，不符合不得分，共4分）。	0-4	3.0	4.0
15.3	技术	③有针对各类检查和应对突发事件的人员支持：提供10人及以上支持得4分，7人（含）至9人（含）支持得2分，5人（含）至6人（含）支持得1分，其余不得分（最高4分）；	0-4	4.0	4.0

16	技术	根据投标人拟定的物业交接方案，方案是否可行、可靠。原物业公司作为投标人则提交移交方案，新物业公司作为投标人提交接收方案。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
17	技术	供应商在管医院项目购买第三方责任险（必须包括：公众责任险、雇主责任险及人身意外险，提供证明材料），符合得3分，不符合不得分。	0-3	0.0	3.0
18	技术	组织实施方案的科学、合理、规范、可操作性强，包括①项目管理机构及管理制度编制、工作职能组织运行图；②阐述项目经理（物业经理）的管理职责、内部管理的职责分工；③日常管理制度和考核办法目录、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等。每一项符合得1分，不符合不得分。（本项共3分）	0-3	3.0	3.0
19	技术	拟派项目经理有三甲医院项目经理管理经验，从业年限五年（含）以上得1分，三年（含）以上得0.5分，不足三年不得分；学历大专（含）以上得1分，大专以下（不含）不得分。依据工作履历（含甲方盖章证明）及有效证明材料。（本项共2分）	0-2	0.0	2.0
20	技术	主要管理员（不含项目经理）具有大专及以上学历得1分，否则不得分；在三级甲等医院从事项目管理工作二年及以上，具有医院保洁勤务管理经验，提供工作履历（含甲方盖章证明），符合得1分，否则不得分。（本项共2分）	0-2	0.0	2.0
21	技术	对本项目各岗位所需人员所采取的选聘及稳定员工队伍的措施情况。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
22	技术	针对本项目每位服务人员在上岗工作前要求进行院感专业培训；上岗后要求每季度培训一次，必须掌握最基础的规范化服务要求及院感基础知识。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。根据投标人提供的岗前和岗后培训方案进行评审打分。	0-3	3.0	3.0
23	技术	保洁工具（列表说明规格型号、制造商等，并附实物照片及彩图），配置先进、科学合理及数量充裕视为符合采购需求，全部符合得3分；部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	1.0	3.0
24	技术	选用耗材需列表说明品牌规格型号，符合院感要求且为质量合格产品。全部符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分。	0-3	3.0	3.0
25	技术	投标人在投标文件中提供岗位工资明细一览表，要求注明员工基本工资、奖金、五险一金、福利等情况，并且明确实际发放的薪资金额（扣除由个人缴纳部分及房租等金额）。评标委员会将对该项目进行评分。每缺少一项扣1分，扣完为止。（本项共3分）	0-3	2.0	3.0
26	商务	投标人获得的有效的质量管理体系（符合得1分，不符合不得分）、环境管理体系（符合得1分，不符合不得分）、职业健康安全管理体系（符合得1分，不符合不得分），最高得3分。（提供证书复印件，全国认证认可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList 可查。）（本项共3分）	0-3	0.0	3.0
27	商务	投标人类似项目建设的案例（1分）：投标截止时间前三年内（以合同签订时间为准）已完成（或在管）的类似物业管理项目业绩情况，根据合同和用户验收报告（或用户其他反馈材料）项目实例证明。类似物业服务项目（至少包含病房保洁、标本运送、医疗垃圾运送等内容）已实施的项目案例，每一个案例得0.5分，最高1分；未按要求提供完整材料的，不得分。	0-1	0.0	1.0
合计			0-90	61.5	90.0

专家（签名）：