

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：黄岩区2024年度千万农民素质提升培训服务采购项目（第三次招标）（HYCG-2024-CS05-2号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	台州科技职业学院	浙江西培教育科技有限公司	温州瓯江口产业集聚区文亮教育科技有限公司
1	商务	企业实力：根据供应商的涉农培训能力、涉农科研能力、涉农荣誉（乡村振兴优质校、农民培育示范基地、农民学院/校、农民田间学校、涉农教育或培训基地、领导批示等）进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。注：须为农业农村、教育等政府主管部门认定的能力、荣誉，提供涉农培训相关证明材料加盖公章，否则不得分。	0-5	5.0	1.5	4.0
2	商务	业绩：供应商自2021年1月1日以来同类农民培训业绩，每提供一个业绩得0.5分，最高得1分。 注：提供合同扫描件加盖公章，业绩认定时间以合同签订时间为准。	0-1	0.0	0.0	0.0
3	商务	项目负责人：1.项目负责人的学历：研究生（含）以上的得2分；本科的得1分；其余不得分。 2.拟派项目负责人具有连续3年（含）以上担任农民培训项目负责人工作经验，得3分；具有连续2年（含）以上担任农民培训项目负责人工作经验，得2分。 注：提供身份证、学历证明材料及投标人为其缴纳社保的近期社保缴费证明；经验证明材料须提供劳动合同或业主方出具的证明材料或其他可以证明其管理经验的材料，证明材料须明确其就职岗位为项目负责人。提供证明材料扫描件并盖章。	0-5	5.0	0.0	0.0
4	商务	项目组成员：根据供应商投入高级农艺师、高级会计师、高级畜牧师、农林经济管理、农业资源与环境、作物学、植物保护、园艺、畜牧、兽医、园林、食品、生物学副高级职称及以上（或高级专业技术职务）师资，以上各类别每1名得0.5分，单类别最高得1分，总分为5分。 注：1）相关师资须提供身份证、职称证书或技能证书扫描件并加盖供应商公章，否则不得分。2）以上师资须为供应商在职员工，并提供投标截止时间前的社保缴费证明或劳动合同，扫描件并加盖供应商公章，否则不得分。	0-5	0.0	0.0	0.0
5	技术	重难点分析：根据供应商对本项目的特点、难点分析并提出解决措施进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	5.0	3.5	2.5
6	技术	培训方案：根据供应商制定的线下培训方案的科学性、合理性、精准性和有效性等方面进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	3.5	2.0

技术商务资信评分明细表

7	技术	培训方案：根据供应商提供的在线培训方案的便利性、合理性、有效性等方面进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	5.0	3.0	2.5
8	技术	跟踪指导：根据供应商承诺的农民训后跟踪指导服务能力服务方案的全面性、可靠性等方面进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	3.5	3.0
9	技术	管理制度：根据供应商对农民培训师资管理制度、农民培训实训基地建设管理制度的内容进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	5.0	3.5	3.0
10	技术	管理制度：根据供应商对农民培训教材建设管理制度、农民培训项目管理制度的内容进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.0	3.5	2.5
11	技术	管理制度：根据供应商对农民培训教学管理规范、农民培训学习成果认定转换制度进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	5.0	3.0	3.5
12	技术	项目进度安排：根据供应商针对本项目进度安排的科学、合理、规范、可操作性进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.0	0.0
13	技术	档案管理方案：根据供应商提供的培训档案方案进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	5.0	4.0	3.5
14	技术	设备：根据供应商拥有植保无人机、自动播种机、自动喷灌机、全自动移栽机等大型农业机械，每台得1分，最高得5分，需提供发票扫描件加盖公章，未提供不得分。	0-5	0.0	0.0	0.0
15	技术	设备：理论课教室电脑、固定投影仪（含幕布）、音响、电子白板具备一项得1分（提供本单位的购买发票或租赁合同，否则不得分）此项最高得4分。	0-4	4.0	2.0	3.0
16	技术	合理化建议及服务承诺：根据供应商提供的针对本项目合理化建议及服务承诺进行打分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	3.0	3.5
17	技术	应急方案：根据供应商提出应急处理方案进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	3.0	3.5
18	技术	保险方案：针对本项目实施学员保险方案进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	5.0	3.5	2.5
合计			0-85	70.5	42.5	39.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：黄岩区2024年度千万农民素质提升培训服务采购项目（第三次招标）（HYCG-2024-CS05-2号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	台州职业技术学院	浙江西培教育科技有限公司	温州瓯江口产业集聚区文亮教育科技有限公司
1	商务	企业实力：根据供应商的涉农培训能力、涉农科研能力、涉农荣誉（乡村振兴优质校、农民培育示范基地、农民学院/校、农民田间学校、涉农教育或培训基地、领导批示等）进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。注：须为农业农村、教育等政府主管部门认定的能力、荣誉，提供涉农培训相关证明材料加盖公章，否则不得分。	0-5	4.5	2.5	3.5
2	商务	业绩：供应商自2021年1月1日以来同类农民培训业绩，每提供一个业绩得0.5分，最高得1分。 注：提供合同扫描件加盖公章，业绩认定时间以合同签订时间为准。	0-1	0.0	0.0	0.0
3	商务	项目负责人：1.项目负责人的学历：研究生（含）以上的得2分；本科的得1分；其余不得分。 2.拟派项目负责人具有连续3年（含）以上担任农民培训项目负责人工作经验，得3分；具有连续2年（含）以上担任农民培训项目负责人工作经验，得2分。 注：提供身份证、学历证明材料及投标人为其缴纳社保的近期社保缴费证明；经验证明材料须提供劳动合同或业主方出具的证明材料或其他可以证明其管理经验的资料，证明材料须明确其就工作岗位为项目负责人。提供证明材料扫描件并盖章。	0-5	5.0	0.0	0.0
4	商务	项目组成员：根据供应商投入高级农艺师、高级会计师、高级畜牧师、农林经济管理、农业资源与环境、作物学、植物保护、园艺、畜牧、兽医、园林、食品、生物学副高级职称及以上（或高级专业技术职务）师资，以上各类别每1名得0.5分，单类别最高得1分，总分为5分。 注：1）相关师资须提供身份证、职称证书或技能证书扫描件并加盖供应商公章，否则不得分。2）以上师资须为供应商在职员工，并提供投标截止时间前的社保缴费证明或劳动合同，扫描件并加盖供应商公章，否则不得分。	0-5	0.0	0.0	0.0
5	技术	重难点分析：根据供应商对本项目的特点、难点分析并提出解决措施进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	3.0	2.0
6	技术	培训方案：根据供应商制定的线下培训方案的科学性、合理性、精准性和有效性等方面进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.5	2.0

技术商务资信评分明细表

7	技术	培训方案：根据供应商提供的在线培训方案的便利性、合理性、有效性等方面进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.5	3.0
8	技术	跟踪指导：根据供应商承诺的农民训后跟踪指导服务能力服务方案的全面性、可靠性等方面进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	2.0	3.0
9	技术	管理制度：根据供应商对农民培训师资管理制度、农民培训实训基地建设管理制度的内容进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	3.0	3.0
10	技术	管理制度：根据供应商对农民培训教材建设管理制度、农民培训项目管理制度的内容进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.0	2.5	3.0
11	技术	管理制度：根据供应商对农民培训教学管理规范、农民培训学习成果认定转换制度进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.0	2.5	2.5
12	技术	项目进度安排：根据供应商针对本项目进度安排的科学、合理、规范、可操作性进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	3.0	0.0
13	技术	档案管理方案：根据供应商提供的培训档案方案进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	4.0	4.0
14	技术	设备：根据供应商拥有植保无人机、自动播种机、自动喷灌机、全自动移栽机等大型农业机械，每台得1分，最高得5分，需提供发票扫描件加盖公章，未提供不得分。	0-5	0.0	0.0	0.0
15	技术	设备：理论课教室电脑、固定投影仪（含幕布）、音响、电子白板具备一项得1分（提供本单位的购买发票或租赁合同，否则不得分）此项最高得4分。	0-4	4.0	2.0	3.0
16	技术	合理化建议及服务承诺：根据供应商提供的针对本项目合理化建议及服务承诺进行打分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	4.0	3.5
17	技术	应急方案：根据供应商提出应急处理方案进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	4.0	3.5
18	技术	保险方案：针对本项目实施学员保险方案进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	4.5	4.0	2.0
合计			0-85	66.5	41.5	38.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：黄岩区2024年度千万农民素质提升培训服务采购项目（第三次招标）（HYCG-2024-CS05-2号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	台州职业技术学院	浙江西培教育科技有限公司	温州瓯江口产业集聚区文亮教育科技有限公司
1	商务	企业实力：根据供应商的涉农培训能力、涉农科研能力、涉农荣誉（乡村振兴优质校、农民培育示范基地、农民学院/校、农民田间学校、涉农教育或培训基地、领导批示等）进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。注：须为农业农村、教育等政府主管部门认定的能力、荣誉，提供涉农培训相关证明材料加盖公章，否则不得分。	0-5	5.0	1.0	5.0
2	商务	业绩：供应商自2021年1月1日以来同类农民培训业绩，每提供一个业绩得0.5分，最高得1分。 注：提供合同扫描件加盖公章，业绩认定时间以合同签订时间为准。	0-1	0.0	0.0	0.0
3	商务	项目负责人：1.项目负责人的学历：研究生（含）以上的得2分；本科的得1分；其余不得分。 2.拟派项目负责人具有连续3年（含）以上担任农民培训项目负责人工作经验，得3分；具有连续2年（含）以上担任农民培训项目负责人工作经验，得2分。 注：提供身份证、学历证明材料及投标人为其缴纳社保的近期社保缴费证明；经验证明材料须提供劳动合同或业主方出具的证明材料或其他可以证明其管理经验的资料，证明材料须明确其就工作岗位为项目负责人。提供证明材料扫描件并盖章。	0-5	5.0	0.0	0.0
4	商务	项目组成员：根据供应商投入高级农艺师、高级会计师、高级畜牧师、农林经济管理、农业资源与环境、作物学、植物保护、园艺、畜牧、兽医、园林、食品、生物学副高级职称及以上（或高级专业技术职务）师资，以上各类别每1名得0.5分，单类别最高得1分，总分为5分。 注：1）相关师资须提供身份证、职称证书或技能证书扫描件并加盖供应商公章，否则不得分。2）以上师资须为供应商在职员工，并提供投标截止时间前的社保缴费证明或劳动合同，扫描件并加盖供应商公章，否则不得分。	0-5	0.0	0.0	0.0
5	技术	重难点分析：根据供应商对本项目的特点、难点分析并提出解决措施进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	5.0	3.0	2.0
6	技术	培训方案：根据供应商制定的线下培训方案的科学性、合理性、精准性和有效性等方面进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	5.0	4.5	1.0

技术商务资信评分明细表

7	技术	培训方案：根据供应商提供的在线培训方案的便利性、合理性、有效性等方面进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	5.0	3.0	2.0
8	技术	跟踪指导：根据供应商承诺的农民训后跟踪指导服务能力服务方案的全面性、可靠性等方面进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	5.0	4.0	2.0
9	技术	管理制度：根据供应商对农民培训师资管理制度、农民培训实训基地建设管理制度的内容进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	5.0	5.0	2.0
10	技术	管理制度：根据供应商对农民培训教材建设管理制度、农民培训项目管理制度等内容进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	5.0	4.5	2.0
11	技术	管理制度：根据供应商对农民培训教学管理规范、农民培训学习成果认定转换制度进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	5.0	5.0	2.0
12	技术	项目进度安排：根据供应商针对本项目进度安排的科学、合理、规范、可操作性进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	5.0	5.0	0.0
13	技术	档案管理方案：根据供应商提供的培训档案方案进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	5.0	5.0	3.0
14	技术	设备：根据供应商拥有植保无人机、自动播种机、自动喷灌机、全自动移栽机等大型农业机械，每台得1分，最高得5分，需提供发票扫描件加盖公章，未提供不得分。	0-5	0.0	0.0	0.0
15	技术	设备：理论课教室电脑、固定投影仪（含幕布）、音响、电子白板具备一项得1分（提供本单位的购买发票或租赁合同，否则不得分）此项最高得4分。	0-4	4.0	2.0	3.0
16	技术	合理化建议及服务承诺：根据供应商提供的针对本项目合理化建议及服务承诺进行打分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	5.0	4.5	3.0
17	技术	应急方案：根据供应商提出应急处理方案进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	5.0	5.0	4.0
18	技术	保险方案：针对本项目实施学员保险方案进行综合评分，一档得5分；二档4.5分；三档4分；四档3.5分；五档3分；六档2.5分；七档2分；八档1.5分；九档1分，未提及此项不得分。	0-5	5.0	5.0	2.0
合计			0-85	74.0	56.5	33.0

专家（签名）：