

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：人社系统劳动关系工作暨区域改革创新试点启动仪式执行服务（YHZFCG2024-085）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州临平 文化传媒 集团有限 公司	杭州梦响 广告策划 有限公司	杭州余杭 传媒集团 有限公司
1	技术	<p>活动策划思路: 投标人根据采购需求, 结合本次启动仪式活动主题内容, 提供详细合理的活动策划思路理念, 根据其内容进行打分。</p> <p>注: 方案吻合且具有可行性的得6分; 方案基本可行, 具有一定针对性的得3分; 方案一般、针对性弱的得1分; 无实质性内容的不得分。</p>	0-6	1.0	1.0	3.0

2	技术	<p>总体策划方案: 投标人针对根据采购需求, 提供完整、详实的活动策划总体方案, 包括对采购人的重点工作、重要活动的了解等, 根据其内容进行打分。</p> <p>注: 方案吻合且具有可行性的得6分; 方案基本可行, 具有一定针对性的得3分; 方案一般、针对性弱的得1分; 无实质性内容的不得分。</p>	0-6	3.0	1.0	6.0
---	----	--	-----	-----	-----	-----

3	技术	<p>策划创意: 投标人根据本次策划实施活动的各方面的要求, 提供策划活动内容的创意点、美陈布置和活动设计结构等, 根据其内容进行打分。</p> <p>注: 方案吻合且具有可行性的得6分; 方案基本可行, 具有一定针对性的得3分; 方案一般、针对性弱的得1分; 无实质性内容的不得分。</p>	0-6	1.0	1.0	6.0
---	----	--	-----	-----	-----	-----

4	技术	<p>现场执行方案:根据投标人针对本项目提供的现场执行方案,包括但不限于现场执行及安排等,根据内容进行打分。</p> <p>注:方案吻合且具有可行性的得6分;方案基本可行,具有一定针对性的得3分;方案一般、针对性弱的得1分;无实质性内容的不得分。</p>	0-6	1.0	1.0	3.0
---	----	---	-----	-----	-----	-----

5	技术	<p>响应情况：全部响应磋商采购文件采购需求全部响应的得4分。若投标文件对磋商采购文件《采购需求》存在负偏离的，每条负偏离扣2分，扣完为止。如为实质性内容偏离的，则有可能被评审委员会认定为投标无效。根据商务技术偏离表进行打分。</p>	0-4	4.0	4.0	4.0
---	----	---	-----	-----	-----	-----

6	技术	<p>整体进度计划:根据投标人针对本项目提供的整体进度计划方案进行打分。</p> <p>注:计划详细、完善,进度安排紧凑、合理,时间节点明确,控制措施有效,全部满足得6分;计划比较详细、完善,进度安排比较紧凑、合理,时间节点比较明确得3分;计划有欠缺,进度控制一般,关键时间节点把握有偏差,措施不给力得1分;无实质性内容的不得分。</p>	0-6	3.0	3.0	3.0
---	----	---	-----	-----	-----	-----

7.1	技术	<p>应急预案及措施： (1) 投标人针对本项目提出的突发事件（如雨天或因临时重大事件发生等）发生时的应急预案方案，根据其内容进行打分。 注：方案吻合且具有可行性的得6分；方案基本可行，具有一定针对性的得3分；方案一般、针对性弱的得1分；无实质性内容的不得分。</p>	0-6	3.0	3.0	3.0
-----	----	--	-----	-----	-----	-----

7.2	技术	<p>应急预案及措施： (2) 投标人针对本项目应急处理措施，包括但不限于应急队伍的组织、安排及实施应急处理的具体措施，根据其内容进行打分。 注：方案吻合且具有可行性的得6分；方案基本可行，具有一定针对性的得3分；方案一般、针对性弱的得1分；无实质性内容的不得分。</p>	0-6	3.0	3.0	3.0
-----	----	--	-----	-----	-----	-----

8.1	技术	<p>拟安排人员情况：</p> <p>(1) 根据投标人提供的拟派项目负责人的宣传经验、活动策划经验、履历等情况进行打分。</p> <p>(注：需提供人员履历表、社保证明等相关资料打分，不提供不得分)</p> <p>注：人员专业性强，经验丰富的得6分；人员专业性较强，经验一般的得3分；人员专业性差，经验少的得1分；未提供材料的不得分。</p>	0-6	6.0	0.0	6.0
-----	----	--	-----	-----	-----	-----

8.2	技术	<p>拟安排人员情况：</p> <p>(2) 根据投标人拟安排具体执行人员的专业性、稳定性、配置的人员数量、分工情况进行打分。</p> <p>(注：拟安排项目成员为投标人正式员工，需提供社保证明。) 注：人员专业性、稳定性强，配置齐全、分工明确的得6分；人员专业性、稳定性一般，配置较齐全、分工较为明确的得3分；人员专业性、稳定性差，配置不齐全、分工不明确的得1分；未提供内容的不得分。</p>	0-6	3.0	0.0	6.0
-----	----	---	-----	-----	-----	-----

9	技术	<p>宣传设计：投标人针对本项目采购需求，提供活动宣传设计图稿，根据设计样式美观度、大方度，是否能体现活动特色等进行打分。</p> <p>注：全部符合得6分，部分符合得3分，符合性较差的得1分，其他不得分。设计美观、大方、有针对性的视为符合要求，此项最高6分。</p>	0-6	3.0	3.0	3.0
---	----	--	-----	-----	-----	-----

10	技术	<p>实施重点难点对策：根据投标人针对项目实际情况，对可能出现的实施重点、难点的环节提出的对策方案进行打分。</p> <p>注：方案吻合且具有可行性的得6分；方案基本可行，具有一定针对性的得3分；方案一般、针对性弱的得1分；无实质性内容的不得分。</p>	0-6	3.0	3.0	6.0
----	----	---	-----	-----	-----	-----

11	技术	<p>特色或增值服务： 在满足招标人要求活动策划、执行和宣传的前提下，供应商能够提供其他的特色或增值服务，每提供一项增值服务得2分，最多得4分。增值服务须提供明确的方案及内容，否则不得分。</p>	0-4	2.0	2.0	4.0
----	----	--	-----	-----	-----	-----

12	商务	<p>企业荣誉：投标企业自2019年1月1日以来获得区级及以上由政府部门或行业主管部门颁发的相关表彰和荣誉的，区级荣誉得1分、市级荣誉得2分，省级及以上荣誉得3分。</p> <p>【证明材料：提供证明材料复印件加盖公章，时间以合同或文件落款时间为准。】</p>	0-3	0.0	0.0	3.0
----	----	--	-----	-----	-----	-----

13	商务	<p>投标人业绩经验： 投标人自2019年1月1日以来（以签订合同日期为准）具有政府部门或国有企业同类策划、实施服务类似业绩，并得到采购单位认可的，有1个得0.5分，最多得1分。</p> <p>【证明材料：提供合同复印件及经业主盖章的评价证明材料。】</p>	0-1	0.0	0.0	1.0
----	----	---	-----	-----	-----	-----

14	技术	<p>专业设施设备：因本次活动宣传需要，根据投标单位提供的设备，包括但不限于音响、舞美、灯光、摄像设备、剪辑设备、剪辑场地、录播场地等的齐全性，专业性。</p> <p>（注：建议提供设备一览表、设备照片等相关证明材料作为辅助评审资料）。</p> <p>注：配置合理、齐全的得6分；配置合理、基本能满足本项目需求的得3分；配置较为合理的得1分；配置不合理或分工不合理的不得分。</p>	0-6	1.0	3.0	3.0
----	----	---	-----	-----	-----	-----

15	技术	<p>售后服务承诺：根据投标人提供的售后服务方案，针对售后服务保障情况、服务内容进行评分。</p> <p>注：售后保障内容全面、售后保障措施完善的得6分；售后保障内容基本到位、及服务承诺落实的保障措施一般得3分；售后保障不详细、保障措施有缺漏得1分；无实质性内容的不得分。</p>	0-6	6.0	6.0	6.0
合计			0-90	43.0	34.0	69.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：人社系统劳动关系工作暨区域改革创新试点启动仪式执行服务（YHZFCG2024-085）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州临平 文化传媒 集团有限公司	杭州梦响 广告策划 有限公司	杭州余杭 传媒集团 有限公司
1	技术	<p>活动策划思路: 投标人根据采购需求, 结合本次启动仪式活动主题内容, 提供详细合理的活动策划思路理念, 根据其内容进行打分。</p> <p>注: 方案吻合且具有可行性的得6分; 方案基本可行, 具有一定针对性的得3分; 方案一般、针对性弱的得1分; 无实质性内容的不得分。</p>	0-6	6.0	6.0	6.0

2	技术	<p>总体策划方案: 投标人针对根据采购需求, 提供完整、详实的活动策划总体方案, 包括对采购人的重点工作、重要活动的了解等, 根据其内容进行打分。</p> <p>注: 方案吻合且具有可行性的得6分; 方案基本可行, 具有一定针对性的得3分; 方案一般、针对性弱的得1分; 无实质性内容的不得分。</p>	0-6	6.0	6.0	6.0
---	----	--	-----	-----	-----	-----

3	技术	<p>策划创意: 投标人根据本次策划实施活动的各方面的要求,提供策划活动内容的创意点、美陈布置和活动设计结构等,根据其内容进行打分。</p> <p>注:方案吻合且具有可行性的得6分;方案基本可行,具有一定针对性的得3分;方案一般、针对性弱的得1分;无实质性内容的不得分。</p>	0-6	3.0	3.0	3.0
---	----	---	-----	-----	-----	-----

4	技术	<p>现场执行方案:根据投标人针对本项目提供的现场执行方案,包括但不限于现场执行及安排等,根据内容进行打分。</p> <p>注:方案吻合且具有可行性的得6分;方案基本可行,具有一定针对性的得3分;方案一般、针对性弱的得1分;无实质性内容的不得分。</p>	0-6	3.0	3.0	6.0
---	----	---	-----	-----	-----	-----

5	技术	<p>响应情况：全部响应磋商采购文件采购需求全部响应的得4分。若投标文件对磋商采购文件《采购需求》存在负偏离的，每条负偏离扣2分，扣完为止。如为实质性内容偏离的，则有可能被评审委员会认定为投标无效。根据商务技术偏离表进行打分。</p>	0-4	4.0	4.0	4.0
---	----	---	-----	-----	-----	-----

6	技术	<p>整体进度计划: 根据投标人针对本项目提供的整体进度计划方案进行打分。</p> <p>注: 计划详细、完善, 进度安排紧凑、合理, 时间节点明确, 控制措施有效, 全部满足得6分; 计划比较详细、完善, 进度安排比较紧凑、合理, 时间节点比较明确得3分; 计划有欠缺, 进度控制一般, 关键时间节点把握有偏差, 措施不给力得1分; 无实质性内容的不得分。</p>	0-6	6.0	6.0	6.0
---	----	---	-----	-----	-----	-----

7.1	技术	<p>应急预案及措施：</p> <p>(1) 投标人针对本项目提出的突发事件（如雨天或因临时重大事件发生等）发生时的应急预案方案，根据其内容进行打分。</p> <p>注：方案吻合且具有可行性的得6分；方案基本可行，具有一定针对性的得3分；方案一般、针对性弱的得1分；无实质性内容的不得分。</p>	0-6	6.0	6.0	6.0
-----	----	--	-----	-----	-----	-----

7.2	技术	<p>应急预案及措施： (2) 投标人针对本项目应急处理措施，包括但不限于应急队伍的组织、安排及实施应急处理的具体措施，根据其内容进行打分。 注：方案吻合且具有可行性的得6分；方案基本可行，具有一定针对性的得3分；方案一般、针对性弱的得1分；无实质性内容的不得分。</p>	0-6	6.0	6.0	6.0
-----	----	--	-----	-----	-----	-----

8.1	技术	<p>拟安排人员情况：</p> <p>(1) 根据投标人提供的拟派项目负责人的宣传经验、活动策划经验、履历等情况进行打分。</p> <p>(注：需提供人员履历表、社保证明等相关资料打分，不提供不得分)</p> <p>注：人员专业性强，经验丰富的得6分；人员专业性较强，经验一般的得3分；人员专业性差，经验少的得1分；未提供材料的不得分。</p>	0-6	6.0	0.0	6.0
-----	----	--	-----	-----	-----	-----

8.2	技术	<p>拟安排人员情况：</p> <p>(2) 根据投标人拟安排具体执行人员的专业性、稳定性、配置的人员数量、分工情况进行打分。</p> <p>(注：拟安排项目成员为投标人正式员工，需提供社保证明。)</p> <p>注：人员专业性、稳定性强，配置齐全、分工明确的得6分；人员专业性、稳定性一般，配置较齐全、分工较为明确的得3分；人员专业性、稳定性差，配置不齐全、分工不明确的得1分；未提供内容的不得分。</p>	0-6	3.0	0.0	6.0
-----	----	--	-----	-----	-----	-----

9	技术	<p>宣传设计：投标人针对本项目采购需求，提供活动宣传设计图稿，根据设计样式美观度、大方度，是否能体现活动特色等进行打分。</p> <p>注：全部符合得6分，部分符合得3分，符合性较差的得1分，其他不得分。设计美观、大方、有针对性的视为符合要求，此项最高6分。</p>	0-6	3.0	3.0	6.0
---	----	--	-----	-----	-----	-----

10	技术	<p>实施重点难点对策：根据投标人针对项目实际情况，对可能出现的实施重点、难点的环节提出的对策方案进行打分。</p> <p>注：方案吻合且具有可行性的得6分；方案基本可行，具有一定针对性的得3分；方案一般、针对性弱的得1分；无实质性内容的不得分。</p>	0-6	3.0	3.0	3.0
----	----	---	-----	-----	-----	-----

11	技术	<p>特色或增值服务： 在满足招标人要求活动策划、执行和宣传的前提下，供应商能够提供其他的特色或增值服务，每提供一项增值服务得2分，最多得4分。增值服务须提供明确的方案及内容，否则不得分。</p>	0-4	2.0	2.0	4.0
----	----	--	-----	-----	-----	-----

12	商务	<p>企业荣誉：投标企业自2019年1月1日以来获得区级及以上由政府部门或行业主管部门颁发的相关表彰和荣誉的，区级荣誉得1分、市级荣誉得2分，省级及以上荣誉得3分。</p> <p>【证明材料：提供证明材料复印件加盖公章，时间以合同或文件落款时间为准。】</p>	0-3	0.0	0.0	3.0
----	----	--	-----	-----	-----	-----

13	商务	<p>投标人业绩经验： 投标人自2019年1月1日以来（以签订合同日期为准）具有政府部门或国有企业同类策划、实施服务类似业绩，并得到采购单位认可的，有1个得0.5分，最多得1分。</p> <p>【证明材料：提供合同复印件及经业主盖章的评价证明材料。】</p>	0-1	0.0	0.0	1.0
----	----	---	-----	-----	-----	-----

14	技术	<p>专业设施设备：因本次活动宣传需要，根据投标单位提供的设备，包括但不限于音响、舞美、灯光、摄像设备、剪辑设备、剪辑场地、录播场地等的齐全性，专业性。</p> <p>（注：建议提供设备一览表、设备照片等相关证明材料作为辅助评审资料）。</p> <p>注：配置合理、齐全的得6分；配置合理、基本能满足本项目需求的得3分；配置较为合理的得1分；配置不合理或分工不合理的不得分。</p>	0-6	3.0	1.0	3.0
----	----	---	-----	-----	-----	-----

15	技术	<p>售后服务承诺：根据投标人提供的售后服务方案，针对售后服务保障情况、服务内容进行评分。</p> <p>注：售后保障内容全面、售后保障措施完善的得6分；售后保障内容基本到位、及服务承诺落实的保障措施一般得3分；售后保障不详细、保障措施有缺漏得1分；无实质性内容的不得分。</p>	0-6	3.0	3.0	3.0
合计			0-90	63.0	52.0	78.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：人社系统劳动关系工作暨区域改革创新试点启动仪式执行服务（YHZFCG2024-085）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州临平 文化传媒 集团有限 公司	杭州梦响 广告策划 有限公司	杭州余杭 传媒集团 有限公司
1	技术	<p>活动策划思路: 投标人根据采购需求, 结合本次启动仪式活动主题内容, 提供详细合理的活动策划思路理念, 根据其内容进行打分。</p> <p>注: 方案吻合且具有可行性的得6分; 方案基本可行, 具有一定针对性的得3分; 方案一般、针对性弱的得1分; 无实质性内容的不得分。</p>	0-6	6.0	3.0	6.0

2	技术	<p>总体策划方案: 投标人针对根据采购需求, 提供完整、详实的活动策划总体方案, 包括对采购人的重点工作、重要活动的了解等, 根据其内容进行打分。</p> <p>注: 方案吻合且具有可行性的得6分; 方案基本可行, 具有一定针对性的得3分; 方案一般、针对性弱的得1分; 无实质性内容的不得分。</p>	0-6	3.0	3.0	6.0
---	----	--	-----	-----	-----	-----

3	技术	<p>策划创意: 投标人根据本次策划实施活动的各方面的要求, 提供策划活动内容的创意点、美陈布置和活动设计结构等, 根据其内容进行打分。</p> <p>注: 方案吻合且具有可行性的得6分; 方案基本可行, 具有一定针对性的得3分; 方案一般、针对性弱的得1分; 无实质性内容的不得分。</p>	0-6	6.0	6.0	6.0
---	----	--	-----	-----	-----	-----

4	技术	<p>现场执行方案:根据投标人针对本项目提供的现场执行方案,包括但不限于现场执行及安排等,根据内容进行打分。</p> <p>注:方案吻合且具有可行性的得6分;方案基本可行,具有一定针对性的得3分;方案一般、针对性弱的得1分;无实质性内容的不得分。</p>	0-6	3.0	3.0	3.0
---	----	---	-----	-----	-----	-----

5	技术	<p>响应情况：全部响应磋商采购文件采购需求全部响应的得4分。若投标文件对磋商采购文件《采购需求》存在负偏离的，每条负偏离扣2分，扣完为止。如为实质性内容偏离的，则有可能被评审委员会认定为投标无效。根据商务技术偏离表进行打分。</p>	0-4	4.0	4.0	4.0
---	----	---	-----	-----	-----	-----

6	技术	<p>整体进度计划:根据投标人针对本项目提供的整体进度计划方案进行打分。</p> <p>注:计划详细、完善,进度安排紧凑、合理,时间节点明确,控制措施有效,全部满足得6分;计划比较详细、完善,进度安排比较紧凑、合理,时间节点比较明确得3分;计划有欠缺,进度控制一般,关键时间节点把握有偏差,措施不给力得1分;无实质性内容的不得分。</p>	0-6	3.0	3.0	6.0
---	----	---	-----	-----	-----	-----

7.1	技术	<p>应急预案及措施：</p> <p>(1) 投标人针对本项目提出的突发事件（如雨天或因临时重大事件发生等）发生时的应急预案方案，根据其内容进行打分。</p> <p>注：方案吻合且具有可行性的得6分；方案基本可行，具有一定针对性的得3分；方案一般、针对性弱的得1分；无实质性内容的不得分。</p>	0-6	6.0	6.0	6.0
-----	----	--	-----	-----	-----	-----

7.2	技术	<p>应急预案及措施： (2) 投标人针对本项目应急处理措施，包括但不限于应急队伍的组织、安排及实施应急处理的具体措施，根据其内容进行打分。 注：方案吻合且具有可行性的得6分；方案基本可行，具有一定针对性的得3分；方案一般、针对性弱的得1分；无实质性内容的不得分。</p>	0-6	6.0	6.0	6.0
-----	----	--	-----	-----	-----	-----

8.1	技术	<p>拟安排人员情况：</p> <p>(1) 根据投标人提供的拟派项目负责人的宣传经验、活动策划经验、履历等情况进行打分。</p> <p>(注：需提供人员履历表、社保证明等相关资料打分，不提供不得分)</p> <p>注：人员专业性强，经验丰富的得6分；人员专业性较强，经验一般的得3分；人员专业性差，经验少的得1分；未提供材料的不得分。</p>	0-6	6.0	0.0	6.0
-----	----	--	-----	-----	-----	-----

8.2	技术	<p>拟安排人员情况：</p> <p>(2) 根据投标人拟安排具体执行人员的专业性、稳定性、配置的人员数量、分工情况进行打分。</p> <p>(注：拟安排项目成员为投标人正式员工，需提供社保证明。)</p> <p>注：人员专业性、稳定性强，配置齐全、分工明确的得6分；人员专业性、稳定性一般，配置较齐全、分工较为明确的得3分；人员专业性、稳定性差，配置不齐全、分工不明确的得1分；未提供内容的不得分。</p>	0-6	3.0	0.0	6.0
-----	----	--	-----	-----	-----	-----

9	技术	<p>宣传设计：投标人针对本项目采购需求，提供活动宣传设计图稿，根据设计样式美观度、大方度，是否能体现活动特色等进行打分。</p> <p>注：全部符合得6分，部分符合得3分，符合性较差的得1分，其他不得分。设计美观、大方、有针对性的视为符合要求，此项最高6分。</p>	0-6	6.0	3.0	6.0
---	----	--	-----	-----	-----	-----

10	技术	<p>实施重点难点对策：根据投标人针对项目实际情况，对可能出现的实施重点、难点的环节提出的对策方案进行打分。</p> <p>注：方案吻合且具有可行性的得6分；方案基本可行，具有一定针对性的得3分；方案一般、针对性弱的得1分；无实质性内容的不得分。</p>	0-6	6.0	6.0	6.0
----	----	---	-----	-----	-----	-----

11	技术	<p>特色或增值服务： 在满足招标人要求活动策划、执行和宣传的前提下，供应商能够提供其他的特色或增值服务，每提供一项增值服务得2分，最多得4分。增值服务须提供明确的方案及内容，否则不得分。</p>	0-4	2.0	2.0	4.0
----	----	--	-----	-----	-----	-----

12	商务	<p>企业荣誉：投标企业自2019年1月1日以来获得区级及以上由政府部门或行业主管部门颁发的相关表彰和荣誉的，区级荣誉得1分、市级荣誉得2分，省级及以上荣誉得3分。</p> <p>【证明材料：提供证明材料复印件加盖公章，时间以合同或文件落款时间为准。】</p>	0-3	0.0	0.0	3.0
----	----	--	-----	-----	-----	-----

13	商务	<p>投标人业绩经验： 投标人自2019年1月1日以来（以签订合同日期为准）具有政府部门或国有企业同类策划、实施服务类似业绩，并得到采购单位认可的，有1个得0.5分，最多得1分。</p> <p>【证明材料：提供合同复印件及经业主盖章的评价证明材料。】</p>	0-1	0.0	0.0	1.0
----	----	---	-----	-----	-----	-----

14	技术	<p>专业设施设备：因本次活动宣传需要，根据投标单位提供的设备，包括但不限于音响、舞美、灯光、摄像设备、剪辑设备、剪辑场地、录播场地等的齐全性，专业性。</p> <p>（注：建议提供设备一览表、设备照片等相关证明材料作为辅助评审资料）。</p> <p>注：配置合理、齐全的得6分；配置合理、基本能满足本项目需求的得3分；配置较为合理的得1分；配置不合理或分工不合理的不得分。</p>	0-6	3.0	3.0	3.0
----	----	---	-----	-----	-----	-----

15	技术	<p>售后服务承诺：根据投标人提供的售后服务方案，针对售后服务保障情况、服务内容进行评分。</p> <p>注：售后保障内容全面、售后保障措施完善的得6分；售后保障内容基本到位、及服务承诺落实的保障措施一般得3分；售后保障不详细、保障措施有缺漏得1分；无实质性内容的不得分。</p>	0-6	3.0	3.0	3.0
合计			0-90	66.0	51.0	81.0

专家（签名）：