

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：嘉兴职业技术学院智慧财务管理平台项目（JXSJ-2024-144）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	天津敬安祥泰科技有限公司	天津神州浩天教育科技有限公司	杭州双驰信息技术有限公司	浙江鸿程计算机系统有限公司	湖北金一禾技术服务有限公司
1	商务	投标人自2021年以来实施过同类项目的，每提供一个案例可得0.5分，最高得2.0分。 注：投标人需同时提供合同完整复印件及该项目合同验收报告（或使用方提供的证明材料），没有提供或不符合要求的业绩不得分，相同合同不可重复得分。时间以合同签订时间为准。	0-2	1.0	2.0	0.0	2.0	0.0
2.1	商务	拟派项目经理具有正高级级别计算机应用相关专业职称证书，需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
2.2	商务	项目技术人员（不包含项目经理）具有5人及以上副高级级别及以上计算机应用相关专业职称证书；需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
2.3	商务	项目技术人员具有3人及以上持有系统集成项目管理工程师中级及以上证书；需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
2.4	商务	项目技术人员应具有1人及以上持有CISSP注册信息系统安全认证证书；需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0
2.5	商务	项目技术人员应具有Oracle Certified Master (OCM) 大师认证证书1人及以上；需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。 评分依据：	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
3	商务	为响应国家信创要求，实现安全可靠、自主可控的国产化服务器运行环境，智慧财务管理平台系统需提供全部国产化替代方案，包括与国产服务器、国产操作系统、国产数据库、国产中间件的兼容性测试认证证书，提供全部四项认证得4分，提供其中三份认证得2分，提供少于三份或不能提供得0分。（需提供证明材料）。 备注：若上述资料不能提供或提供的资料不符合要求得0分，复印件加盖投标人公章。	0-4	0.0	4.0	0.0	4.0	0.0
4	商务	投标人所投产品具有自有《计算机软件著作权登记证书》，具备“财务信息管理系统”、“网上预约报销系统”、“审批服务平台”、“差旅平台”、“智能财务机器人系统”、“凭证影像化平台”的证书，每提供1个可得0.5分，最多得3分。	0-3	0.0	3.0	0.0	1.5	0.0
5	商务	投标人具备ISO19001质量管理体系认证证书、ISO 27001 信息技术服务管理体系认证证书，每提供一个得0.5分，最多得1分。	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
6	商务	根据产品技术和性能响应情况评审，每有一项带“★”的参数负偏离的扣1分，共计25项，最多扣25分，其余未标注“★”采购要求（条款）有负偏离的，每项扣0.5分，最多扣5分。 对于带“★”的关键指标，投标人须提供包含相关指标项的证明材料，证明材料可以使用生产厂家系统产品截图或产品白皮书或第三方机构检验报告或其他相关证明材料，不得采用系统原型图代替系统功能界面，未提供有效证明材料或证明材料中内容与所填报指标不一致的，该指标按不满足处理。	0-30	5.0	30.0	5.0	26.0	5.0
7	技术	根据各投标人针对本项目所提供的实施方案（包括但不限于项目进度计划安排、安装调试方案，服务人员技术指导、验收组织安排等）进行评审： 1、实施方案措施具体详细、完善、全面、思路清晰完全满足或优于采购需求，得4分； 2、实施方案内容完整，无缺漏项，实施方案思路基本可行，基本满足采购需求，得2分； 3、实施方案内容不完整，有缺漏项，能部分满足采购需求，得1分； 4、不提供不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	2.0	2.0

技术商务资信评分明细表

8	技术	投标人应提供培训方案的针对性、可行性、有效性，以及培训内容、方式、水平和人数，以保证培训的质量，确保使用方人员达到相关技术要求，做好知识转移。培训方案完整合理，计划及人员安排详细合理，完全满足采购文件要求的。 1、方案全面详细、合理可行，满足采购需求，得2分； 2、方案全面详细性一般、合理可行性一般，基本满足采购需求，得1分； 3、不提供不得分。	0-2	1.0	2.0	1.0	2.0	1.0
9.1	技术	财务核算系统：凭证录入内容必须包括摘要、部门、项目、会计科目、经济分类科目、财政预算指标及借贷方金额，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.2	技术	财务核算系统：可设置多层次的项目类型，在项目类型下新增经费项目时，项目类型的控制要素要自动赋值到项目上。项目类型的控制要素包括但不限于：财政支出类型、资金性质、收入/费用控制科目、经济分类控制科目、结转/结余属性，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.3	技术	手机报销系统：通过“电子票夹”功能将电子发票pdf或ofd原文件上传，完成验真查重，保存到票据夹中；报销过程中实现快速报销：选择发票，识别开票内容，金额、对方单位等信息，选择经费及支付方式后提交就行动审批，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.4	技术	网上报销系统：场景包括但不限于日常报销、差旅费报销、借款申请、保证金退回申请、会议费报销，可进入每一个场景页面填写表单，提交时进行项目余额超值校验，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.5	技术	网上报销系统：实现与财务核算系统无缝对接，自动生成政府制度双分录会计凭证（不能通过选模板方式），实现部门、经费项目、会计科目、经济分类科目、财政预算指标在财务会计和预算会计分录上双挂，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.6	技术	网上签批系统：支持pc端、移动端的审批业务及历史审批记录的查询，审批业务包括盖章、签字、附件在线浏览、附件下载，以及审批通过、驳回、取消功能；（完全满足得1.5分，不满足不得分）	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5	0.0
9.7	技术	网上签批系统：支持自定义审批流程，集成审批流程图编制功能，通过接收业务数据驱动相关流程框图，自动生成业务表单流转逻辑，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5	0.0
9.8	技术	接单分单系统：可自动分单、工作量统计、单据挂起（次数可控制）、单据退单，可以将单据状态返回业务系统，并通过短信通知到经办人，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5	0.0
9.9	技术	影像调阅：可在网上查询、网上审批、凭证录入等功能中调阅凭证附件影像，要求在网上查询中可批量下载影像文件，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.10	技术	财务机器人：必须具有财务RPA机器人的集中管理控制功能，设置不同机器人的工作能力，包括每个机器人的工作范围、工作方式、工作时间等；平台还要具备数据统计、机器人管理、任务时间排期、人员管理、日志记录等功能。（完全满足得1.5分，不满足不得分）	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5	0.0
10	技术	根据投标人针对本项目的售后服务方案（包括但不限于维护服务期、维修响应时间、维护维修方案、服务承诺、技术支持、验收方案等）进行评审： 1、售后服务方案详细具体、针对性强、有保障，完全满足用户需求并有利于项目实施，得4分； 2、售后服务方案较详细较具体、针对性较强、较有保障，完全满足用户需求，得2分； 3、售后服务方案不够详细不具体，针对性差，难以满足用户需求，得1分； 4、未提供相关方案的不得分。	0-4	2.0	2.0	2.0	4.0	2.0
合计			0-70	11.0	68.0	10.0	52.5	10.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：嘉兴职业技术学院智慧财务管理平台项目（JXSJ-2024-144）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	天津敬安祥泰科技有限公司	天津神州浩天教育科技有限公司	杭州双驰信息技术有限公司	浙江鸿程计算机系统有限公司	湖北金一禾技术服务有限公司
1	商务	投标人自2021年以来实施过同类项目的，每提供一个案例可得0.5分，最高得2.0分。 注：投标人需同时提供合同完整复印件及该项目合同验收报告（或使用方提供的证明材料），没有提供或不符合要求的业绩不得分，相同合同不可重复得分。时间以合同签订时间为准。	0-2	1.0	2.0	0.0	2.0	0.0
2.1	商务	拟派项目经理具有正高级级别计算机应用相关专业职称证书，需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
2.2	商务	项目技术人员（不包含项目经理）具有5人及以上副高级级别及以上计算机应用相关专业职称证书；需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
2.3	商务	项目技术人员具有3人及以上持有系统集成项目管理工程师中级及以上证书；需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
2.4	商务	项目技术人员应具有1人及以上持有CISSP注册信息系统安全认证证书；需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0
2.5	商务	项目技术人员应具有Oracle Certified Master (OCM) 大师认证证书1人及以上；需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。 评分依据：	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
3	商务	为响应国家信创要求，实现安全可靠、自主可控的国产化服务器运行环境，智慧财务管理平台系统需提供全部国产化替代方案，包括与国产服务器、国产操作系统、国产数据库、国产中间件的兼容性测试认证证书，提供全部四项认证得4分，提供其中三份认证得2分，提供少于三份或不能提供得0分。（需提供证明材料）。 备注：若上述资料不能提供或提供的资料不符合要求得0分，复印件加盖投标人公章。	0-4	0.0	4.0	0.0	4.0	0.0
4	商务	投标人所投产品具有自有《计算机软件著作权登记证书》，具备“财务信息管理系统”、“网上预约报销系统”、“审批服务平台”、“差旅平台”、“智能财务机器人系统”、“凭证影像化平台”的证书，每提供1个可得0.5分，最多得3分。	0-3	0.0	3.0	0.0	1.5	0.0
5	商务	投标人具备ISO19001质量管理体系认证证书、ISO 27001 信息技术服务管理体系认证证书，每提供一个得0.5分，最多得1分。	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
6	商务	根据产品技术和性能响应情况评审，每有一项带“★”的参数负偏离的扣1分，共计25项，最多扣25分，其余未标注“★”采购要求（条款）有负偏离的，每项扣0.5分，最多扣5分。 对于带“★”的关键指标，投标人须提供包含相关指标项的证明材料，证明材料可以使用生产厂家系统产品截图或产品白皮书或第三方机构检验报告或其他相关证明材料，不得采用系统原型图代替系统功能界面，未提供有效证明材料或证明材料中内容与所填报指标不一致的，该指标按不满足处理。	0-30	5.0	30.0	5.0	26.0	5.0
7	技术	根据各投标人针对本项目所提供的实施方案（包括但不限于项目进度计划安排、安装调试方案，服务人员技术指导、验收组织安排等）进行评审： 1、实施方案措施具体详细、完善、全面、思路清晰完全满足或优于采购需求，得4分； 2、实施方案内容完整，无缺漏项，实施方案思路基本可行，基本满足采购需求，得2分； 3、实施方案内容不完整，有缺漏项，能部分满足采购需求，得1分； 4、不提供不得分。	0-4	2.0	3.0	2.0	2.5	2.0

技术商务资信评分明细表

8	技术	投标人应提供培训方案的针对性、可行性、有效性，以及培训内容、方式、水平和人数，以保证培训的质量，确保使用方人员达到相关技术要求，做好知识转移。培训方案完整合理，计划及人员安排详细合理，完全满足采购文件要求的。 1、方案全面详细、合理可行，满足采购需求，得2分； 2、方案全面详细性一般、合理可行性一般，基本满足采购需求，得1分； 3、不提供不得分。	0-2	1.0	1.5	1.0	1.0	1.0
9.1	技术	财务核算系统：凭证录入内容必须包括摘要、部门、项目、会计科目、经济分类科目、财政预算指标及借贷方金额，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.2	技术	财务核算系统：可设置多层次的项目类型，在项目类型下新增经费项目时，项目类型的控制要素要自动赋值到项目上。项目类型的控制要素包括但不限于：财政支出类型、资金性质、收入/费用控制科目、经济分类控制科目、结转/结余属性，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.3	技术	手机报销系统：通过“电子票夹”功能将电子发票pdf或ofd原文件上传，完成验真查重，保存到票据夹中；报销过程中实现快速报销：选择发票，识别开票内容，金额、对方单位等信息，选择经费及支付方式后提交就行动审批，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.4	技术	网上报销系统：场景包括但不限于日常报销、差旅费报销、借款申请、保证金退回申请、会议费报销，可进入每一个场景页面填写表单，提交时进行项目余额超值校验，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.5	技术	网上报销系统：实现与财务核算系统无缝对接，自动生成政府制度双分录会计凭证（不能通过选模板方式），实现部门、经费项目、会计科目、经济分类科目、财政预算指标在财务会计和预算会计分录上双挂，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.6	技术	网上签批系统：支持pc端、移动端的审批业务及历史审批记录的查询，审批业务包括盖章、签字、附件在线浏览、附件下载，以及审批通过、驳回、取消功能；（完全满足得1.5分，不满足不得分）	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5	0.0
9.7	技术	网上签批系统：支持自定义审批流程，集成审批流程图编制功能，通过接收业务数据驱动相关流程框图，自动生成业务表单流转逻辑，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5	0.0
9.8	技术	接单分单系统：可自动分单、工作量统计、单据挂起（次数可控制）、单据退单，可以将单据状态返回业务系统，并通过短信通知到经办人，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5	0.0
9.9	技术	影像调阅：可在网上查询、网上审批、凭证录入等功能中调阅凭证附件影像，要求在网上查询中可批量下载影像文件，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.10	技术	财务机器人：必须具有财务RPA机器人的集中管理控制功能，设置不同机器人的工作能力，包括每个机器人的工作范围、工作方式、工作时间等；平台还要具备数据统计、机器人管理、任务时间排期、人员管理、日志记录等功能。（完全满足得1.5分，不满足不得分）	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5	0.0
10	技术	根据投标人针对本项目的售后服务方案（包括但不限于维护服务期、维修响应时间、维护维修方案、服务承诺、技术支持、验收方案等）进行评审： 1、售后服务方案详细具体、针对性强、有保障，完全满足用户需求并有利于项目实施，得4分； 2、售后服务方案较详细较具体、针对性较强、较有保障，完全满足用户需求，得2分； 3、售后服务方案不够详细不具体，针对性差，难以满足用户需求，得1分； 4、未提供相关方案的不得分。	0-4	2.0	3.0	2.0	2.5	2.0
合计			0-70	11.0	67.5	10.0	50.5	10.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：嘉兴职业技术学院智慧财务管理平台项目（JXSJ-2024-144）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	天津敬安祥泰科技有限公司	天津神州浩天教育科技有限公司	杭州双驰信息技术有限公司	浙江鸿程计算机系统有限公司	湖北金一禾技术服务有限公司
1	商务	投标人自2021年以来实施过同类项目的，每提供一个案例可得0.5分，最高得2.0分。 注：投标人需同时提供合同完整复印件及该项目合同验收报告（或使用方提供的证明材料），没有提供或不符合要求的业绩不得分，相同合同不可重复得分。时间以合同签订时间为准。	0-2	1.0	2.0	0.0	2.0	0.0
2.1	商务	拟派项目经理具有正高级级别计算机应用相关专业职称证书，需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
2.2	商务	项目技术人员（不包含项目经理）具有5人及以上副高级级别及以上计算机应用相关专业职称证书；需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
2.3	商务	项目技术人员具有3人及以上持有系统集成项目管理工程师中级及以上证书；需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
2.4	商务	项目技术人员应具有1人及以上持有CISSP注册信息系统安全认证证书；需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0
2.5	商务	项目技术人员应具有Oracle Certified Master (OCM) 大师认证证书1人及以上；需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。 评分依据：	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
3	商务	为响应国家信创要求，实现安全可靠、自主可控的国产化服务器运行环境，智慧财务管理平台系统需提供全部国产化替代方案，包括与国产服务器、国产操作系统、国产数据库、国产中间件的兼容性测试认证证书，提供全部四项认证得4分，提供其中三份认证得2分，提供少于三份或不能提供得0分。（需提供证明材料）。 备注：若上述资料不能提供或提供的资料不符合要求得0分，复印件加盖投标人公章。	0-4	0.0	4.0	0.0	4.0	0.0
4	商务	投标人所投产品具有自有《计算机软件著作权登记证书》，具备“财务信息管理系统”、“网上预约报销系统”、“审批服务平台”、“差旅平台”、“智能财务机器人系统”、“凭证影像化平台”的证书，每提供1个可得0.5分，最多得3分。	0-3	0.0	3.0	0.0	1.5	0.0
5	商务	投标人具备ISO19001质量管理体系认证证书、ISO 27001 信息技术服务管理体系认证证书，每提供一个得0.5分，最多得1分。	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
6	商务	根据产品技术和性能响应情况评审，每有一项带“★”的参数负偏离的扣1分，共计25项，最多扣25分，其余未标注“★”采购要求（条款）有负偏离的，每项扣0.5分，最多扣5分。 对于带“★”的关键指标，投标人须提供包含相关指标项的证明材料，证明材料可以使用生产厂家系统产品截图或产品白皮书或第三方机构检验报告或其他相关证明材料，不得采用系统原型图代替系统功能界面，未提供有效证明材料或证明材料中内容与所填报指标不一致的，该指标按不满足处理。	0-30	5.0	30.0	5.0	26.0	5.0
7	技术	根据各投标人针对本项目所提供的实施方案（包括但不限于项目进度计划安排、安装调试方案，服务人员技术指导、验收组织安排等）进行评审： 1、实施方案措施具体详细、完善、全面、思路清晰完全满足或优于采购需求，得4分； 2、实施方案内容完整，无缺漏项，实施方案思路基本可行，基本满足采购需求，得2分； 3、实施方案内容不完整，有缺漏项，能部分满足采购需求，得1分； 4、不提供不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	2.0	2.0

技术商务资信评分明细表

8	技术	投标人应提供培训方案的针对性、可行性、有效性，以及培训内容、方式、水平和人数，以保证培训的质量，确保使用方人员达到相关技术要求，做好知识转移。培训方案完整合理，计划及人员安排详细合理，完全满足采购文件要求的。 1、方案全面详细、合理可行，满足采购需求，得2分； 2、方案全面详细性一般、合理可行性一般，基本满足采购需求，得1分； 3、不提供不得分。	0-2	1.0	2.0	1.0	1.0	1.0
9.1	技术	财务核算系统：凭证录入内容必须包括摘要、部门、项目、会计科目、经济分类科目、财政预算指标及借贷方金额，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
9.2	技术	财务核算系统：可设置多层次的项目类型，在项目类型下新增经费项目时，项目类型的控制要素要自动赋值到项目上。项目类型的控制要素包括但不限于：财政支出类型、资金性质、收入/费用控制科目、经济分类控制科目、结转/结余属性，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
9.3	技术	手机报销系统：通过“电子票夹”功能将电子发票pdf或ofd原文件上传，完成验真查重，保存到票据夹中；报销过程中实现快速报销：选择发票，识别开票内容，金额、对方单位等信息，选择经费及支付方式后提交就行动审批，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.4	技术	网上报销系统：场景包括但不限于日常报销、差旅费报销、借款申请、保证金退回申请、会议费报销，可进入每一个场景页面填写表单，提交时进行项目余额超值校验，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.5	技术	网上报销系统：实现与财务核算系统无缝对接，自动生成政府制度双分录会计凭证（不能通过选模板方式），实现部门、经费项目、会计科目、经济分类科目、财政预算指标在财务会计和预算会计分录上双挂，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.6	技术	网上签批系统：支持pc端、移动端的审批业务及历史审批记录的查询，审批业务包括盖章、签字、附件在线浏览、附件下载，以及审批通过、驳回、取消功能；（完全满足得1.5分，不满足不得分）	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5	0.0
9.7	技术	网上签批系统：支持自定义审批流程，集成审批流程图编制功能，通过接收业务数据驱动相关流程框图，自动生成业务表单流转逻辑，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5	0.0
9.8	技术	接单分单系统：可自动分单、工作量统计、单据挂起（次数可控制）、单据退单，可以将单据状态返回业务系统，并通过短信通知到经办人，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5	0.0
9.9	技术	影像调阅：可在网上查询、网上审批、凭证录入等功能中调阅凭证附件影像，要求在网上查询中可批量下载影像文件，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.10	技术	财务机器人：必须具有财务RPA机器人的集中管理控制功能，设置不同机器人的工作能力，包括每个机器人的工作范围、工作方式、工作时间等；平台还要具备数据统计、机器人管理、任务时间排期、人员管理、日志记录等功能。（完全满足得1.5分，不满足不得分）	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5	0.0
10	技术	根据投标人针对本项目的售后服务方案（包括但不限于维护服务期、维修响应时间、维护维修方案、服务承诺、技术支持、验收方案等）进行评审： 1、售后服务方案详细具体、针对性强、有保障，完全满足用户需求并有利于项目实施，得4分； 2、售后服务方案较详细较具体、针对性较强、较有保障，完全满足用户需求，得2分； 3、售后服务方案不够详细不具体，针对性差，难以满足用户需求，得1分； 4、未提供相关方案的不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	2.0	1.0
合计			0-70	11.0	67.0	10.0	49.5	9.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：嘉兴职业技术学院智慧财务管理平台项目（JXSJ-2024-144）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	天津敬安祥泰科技有限公司	天津神州浩天教育科技有限公司	杭州双驰信息技术有限公司	浙江鸿程计算机系统有限公司	湖北金一禾技术服务有限公司
1	商务	投标人自2021年以来实施过同类项目的，每提供一个案例可得0.5分，最高得2.0分。 注：投标人需同时提供合同完整复印件及该项目合同验收报告（或使用方提供的证明材料），没有提供或不符合要求的业绩不得分，相同合同不可重复得分。时间以合同签订时间为准。	0-2	1.0	2.0	0.0	2.0	0.0
2.1	商务	拟派项目经理具有正高级级别计算机应用相关专业职称证书，需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
2.2	商务	项目技术人员（不包含项目经理）具有5人及以上副高级级别及以上计算机应用相关专业职称证书；需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
2.3	商务	项目技术人员具有3人及以上持有系统集成项目管理工程师中级及以上证书；需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
2.4	商务	项目技术人员应具有1人及以上持有CISSP注册信息系统安全认证证书；需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0
2.5	商务	项目技术人员应具有Oracle Certified Master (OCM) 大师认证证书1人及以上；需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。 评分依据：	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
3	商务	为响应国家信创要求，实现安全可靠、自主可控的国产化服务器运行环境，智慧财务管理平台系统需提供全部国产化替代方案，包括与国产服务器、国产操作系统、国产数据库、国产中间件的兼容性测试认证证书，提供全部四项认证得4分，提供其中三份认证得2分，提供少于三份或不能提供得0分。（需提供证明材料）。 备注：若上述资料不能提供或提供的资料不符合要求得0分，复印件加盖投标人公章。	0-4	0.0	4.0	0.0	4.0	0.0
4	商务	投标人所投产品具有自有《计算机软件著作权登记证书》，具备“财务信息管理系统”、“网上预约报销系统”、“审批服务平台”、“差旅平台”、“智能财务机器人系统”、“凭证影像化平台”的证书，每提供1个可得0.5分，最多得3分。	0-3	0.0	3.0	0.0	1.5	0.0
5	商务	投标人具备ISO19001质量管理体系认证证书、ISO 27001 信息技术服务管理体系认证证书，每提供一个得0.5分，最多得1分。	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
6	商务	根据产品技术和性能响应情况评审，每有一项带“★”的参数负偏离的扣1分，共计25项，最多扣25分，其余未标注“★”采购要求（条款）有负偏离的，每项扣0.5分，最多扣5分。 对于带“★”的关键指标，投标人须提供包含相关指标项的证明材料，证明材料可以使用生产厂家系统产品截图或产品白皮书或第三方机构检验报告或其他相关证明材料，不得采用系统原型图代替系统功能界面，未提供有效证明材料或证明材料中内容与所填报指标不一致的，该指标按不满足处理。	0-30	5.0	30.0	5.0	26.0	5.0
7	技术	根据各投标人针对本项目所提供的实施方案（包括但不限于项目进度计划安排、安装调试方案，服务人员技术指导、验收组织安排等）进行评审： 1、实施方案措施具体详细、完善、全面、思路清晰完全满足或优于采购需求，得4分； 2、实施方案内容完整，无缺漏项，实施方案思路基本可行，基本满足采购需求，得2分； 3、实施方案内容不完整，有缺漏项，能部分满足采购需求，得1分； 4、不提供不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	4.0	2.0

技术商务资信评分明细表

8	技术	投标人应提供培训方案的针对性、可行性、有效性，以及培训内容、方式、水平和人数，以保证培训的质量，确保使用方人员达到相关技术要求，做好知识转移。培训方案完整合理，计划及人员安排详细合理，完全满足采购文件要求的。 1、方案全面详细、合理可行，满足采购需求，得2分； 2、方案全面详细性一般、合理可行性一般，基本满足采购需求，得1分； 3、不提供不得分。	0-2	1.0	2.0	1.0	2.0	1.0
9.1	技术	财务核算系统：凭证录入内容必须包括摘要、部门、项目、会计科目、经济分类科目、财政预算指标及借贷方金额，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.2	技术	财务核算系统：可设置多层次的项目类型，在项目类型下新增经费项目时，项目类型的控制要素要自动赋值到项目上。项目类型的控制要素包括但不限于：财政支出类型、资金性质、收入/费用控制科目、经济分类控制科目、结转/结余属性，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.3	技术	手机报销系统：通过“电子票夹”功能将电子发票pdf或ofd原文件上传，完成验真查重，保存到票据夹中；报销过程中实现快速报销：选择发票，识别开票内容，金额、对方单位等信息，选择经费及支付方式后提交就行动审批，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.4	技术	网上报销系统：场景包括但不限于日常报销、差旅费报销、借款申请、保证金退回申请、会议费报销，可进入每一个场景页面填写表单，提交时进行项目余额超值校验，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.5	技术	网上报销系统：实现与财务核算系统无缝对接，自动生成政府制度双分录会计凭证（不能通过选模板方式），实现部门、经费项目、会计科目、经济分类科目、财政预算指标在财务会计和预算会计分录上双挂，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.6	技术	网上签批系统：支持pc端、移动端的审批业务及历史审批记录的查询，审批业务包括盖章、签字、附件在线浏览、附件下载，以及审批通过、驳回、取消功能；（完全满足得1.5分，不满足不得分）	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5	0.0
9.7	技术	网上签批系统：支持自定义审批流程，集成审批流程图编制功能，通过接收业务数据驱动相关流程框图，自动生成业务表单流转逻辑，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5	0.0
9.8	技术	接单分单系统：可自动分单、工作量统计、单据挂起（次数可控制）、单据退单，可以将单据状态返回业务系统，并通过短信通知到经办人，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5	0.0
9.9	技术	影像调阅：可在网上查询、网上审批、凭证录入等功能中调阅凭证附件影像，要求在网上查询中可批量下载影像文件，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.10	技术	财务机器人：必须具有财务RPA机器人的集中管理控制功能，设置不同机器人的工作能力，包括每个机器人的工作范围、工作方式、工作时间等；平台还要具备数据统计、机器人管理、任务时间排期、人员管理、日志记录等功能。（完全满足得1.5分，不满足不得分）	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5	0.0
10	技术	根据投标人针对本项目的售后服务方案（包括但不限于维护服务期、维修响应时间、维护维修方案、服务承诺、技术支持、验收方案等）进行评审： 1、售后服务方案详细具体、针对性强、有保障，完全满足用户需求并有利于项目实施，得4分； 2、售后服务方案较详细较具体、针对性较强、较有保障，完全满足用户需求，得2分； 3、售后服务方案不够详细不具体，针对性差，难以满足用户需求，得1分； 4、未提供相关方案的不得分。	0-4	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
合计			0-70	11.0	68.0	10.0	52.5	10.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：嘉兴职业技术学院智慧财务管理平台项目（JXSJ-2024-144）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	天津敬安祥泰科技有限公司	天津神州浩天教育科技有限公司	杭州双驰信息技术有限公司	浙江鸿程计算机系统有限公司	湖北金一禾技术服务有限公司
1	商务	投标人自2021年以来实施过同类项目的，每提供一个案例可得0.5分，最高得2.0分。 注：投标人需同时提供合同完整复印件及该项目合同验收报告（或使用方提供的证明材料），没有提供或不符合要求的业绩不得分，相同合同不可重复得分。时间以合同签订时间为准。	0-2	1.0	2.0	0.0	2.0	0.0
2.1	商务	拟派项目经理具有正高级级别计算机应用相关专业职称证书，需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
2.2	商务	项目技术人员（不包含项目经理）具有5人及以上副高级级别及以上计算机应用相关专业职称证书；需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
2.3	商务	项目技术人员具有3人及以上持有系统集成项目管理工程师中级及以上证书；需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
2.4	商务	项目技术人员应具有1人及以上持有CISSP注册信息系统安全认证证书；需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0
2.5	商务	项目技术人员应具有Oracle Certified Master (OCM) 大师认证证书1人及以上；需提供证明材料，符合要求得1分，否则不得分。 评分依据：	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
3	商务	为响应国家信创要求，实现安全可靠、自主可控的国产化服务器运行环境，智慧财务管理平台系统需提供全部国产化替代方案，包括与国产服务器、国产操作系统、国产数据库、国产中间件的兼容性测试认证证书，提供全部四项认证得4分，提供其中三份认证得2分，提供少于三份或不能提供得0分。（需提供证明材料）。 备注：若上述资料不能提供或提供的资料不符合要求得0分，复印件加盖投标人公章。	0-4	0.0	4.0	0.0	4.0	0.0
4	商务	投标人所投产品具有自有《计算机软件著作权登记证书》，具备“财务信息管理系统”、“网上预约报销系统”、“审批服务平台”、“差旅平台”、“智能财务机器人系统”、“凭证影像化平台”的证书，每提供1个可得0.5分，最多得3分。	0-3	0.0	3.0	0.0	1.5	0.0
5	商务	投标人具备ISO19001质量管理体系认证证书、ISO 27001 信息技术服务管理体系认证证书，每提供一个得0.5分，最多得1分。	0-1	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
6	商务	根据产品技术和性能响应情况评审，每有一项带“★”的参数负偏离的扣1分，共计25项，最多扣25分，其余未标注“★”采购要求（条款）有负偏离的，每项扣0.5分，最多扣5分。 对于带“★”的关键指标，投标人须提供包含相关指标项的证明材料，证明材料可以使用生产厂家系统产品截图或产品白皮书或第三方机构检验报告或其他相关证明材料，不得采用系统原型图代替系统功能界面，未提供有效证明材料或证明材料中内容与所填报指标不一致的，该指标按不满足处理。	0-30	5.0	30.0	5.0	26.0	5.0
7	技术	根据各投标人针对本项目所提供的实施方案（包括但不限于项目进度计划安排、安装调试方案，服务人员技术指导、验收组织安排等）进行评审： 1、实施方案措施具体详细、完善、全面、思路清晰完全满足或优于采购需求，得4分； 2、实施方案内容完整，无缺漏项，实施方案思路基本可行，基本满足采购需求，得2分； 3、实施方案内容不完整，有缺漏项，能部分满足采购需求，得1分； 4、不提供不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	4.0	2.0

技术商务资信评分明细表

8	技术	投标人应提供培训方案的针对性、可行性、有效性，以及培训内容、方式、水平和人数，以保证培训的质量，确保使用方人员达到相关技术要求，做好知识转移。培训方案完整合理，计划及人员安排详细合理，完全满足采购文件要求的。 1、方案全面详细、合理可行，满足采购需求，得2分； 2、方案全面详细性一般、合理可行性一般，基本满足采购需求，得1分； 3、不提供不得分。	0-2	1.0	2.0	1.0	2.0	1.0
9.1	技术	财务核算系统：凭证录入内容必须包括摘要、部门、项目、会计科目、经济分类科目、财政预算指标及借贷方金额，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.2	技术	财务核算系统：可设置多层次的项目类型，在项目类型下新增经费项目时，项目类型的控制要素要自动赋值到项目上。项目类型的控制要素包括但不限于：财政支出类型、资金性质、收入/费用控制科目、经济分类控制科目、结转/结余属性，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.3	技术	手机报销系统：通过“电子票夹”功能将电子发票pdf或ofd原文件上传，完成验真查重，保存到票据夹中；报销过程中实现快速报销：选择发票，识别开票内容，金额、对方单位等信息，选择经费及支付方式后提交就行动审批，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.4	技术	网上报销系统：场景包括但不限于日常报销、差旅费报销、借款申请、保证金退回申请、会议费报销，可进入每一个场景页面填写表单，提交时进行项目余额超值校验，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.5	技术	网上报销系统：实现与财务核算系统无缝对接，自动生成政府制度双分录会计凭证（不能通过选模板方式），实现部门、经费项目、会计科目、经济分类科目、财政预算指标在财务会计和预算会计分录上双挂，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.6	技术	网上签批系统：支持pc端、移动端的审批业务及历史审批记录的查询，审批业务包括盖章、签字、附件在线浏览、附件下载，以及审批通过、驳回、取消功能；（完全满足得1.5分，不满足不得分）	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5	0.0
9.7	技术	网上签批系统：支持自定义审批流程，集成审批流程图编制功能，通过接收业务数据驱动相关流程框图，自动生成业务表单流转逻辑，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5	0.0
9.8	技术	接单分单系统：可自动分单、工作量统计、单据挂起（次数可控制）、单据退单，可以将单据状态返回业务系统，并通过短信通知到经办人，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5	0.0
9.9	技术	影像调阅：可在网上查询、网上审批、凭证录入等功能中调阅凭证附件影像，要求在网上查询中可批量下载影像文件，（完全满足得1.5分，不满足不得分）。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0
9.10	技术	财务机器人：必须具有财务RPA机器人的集中管理控制功能，设置不同机器人的工作能力，包括每个机器人的工作范围、工作方式、工作时间等；平台还要具备数据统计、机器人管理、任务时间排期、人员管理、日志记录等功能。（完全满足得1.5分，不满足不得分）	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5	0.0
10	技术	根据投标人针对本项目的售后服务方案（包括但不限于维护服务期、维修响应时间、维护维修方案、服务承诺、技术支持、验收方案等）进行评审： 1、售后服务方案详细具体、针对性强、有保障，完全满足用户需求并有利于项目实施，得4分； 2、售后服务方案较详细较具体、针对性较强、较有保障，完全满足用户需求，得2分； 3、售后服务方案不够详细不具体，针对性差，难以满足用户需求，得1分； 4、未提供相关方案的不得分。	0-4	2.0	4.0	2.0	4.0	2.0
合计			0-70	11.0	70.0	10.0	54.5	10.0

专家（签名）：