

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：杭州市公安局滨江区分局业务用房智能化改造监理服务（CJJS-2024015）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州显宏信息工程咨询有限公司	沸蓝建设咨询有限公司	杭州众诚咨询有限公司	杭州智询项目管理有限公司	浙江天信咨询有限公司
1	商务	具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全体系认证证书、信息安全管理体系认证证书、信息技术服务管理体系认证证书、知识产权管理体系认证证书，每提供一个得1分，最高得6分。 证明材料：有效期内的认证证书加盖单位公章。	0-6	4.0	4.0	6.0	6.0	5.0
2	商务	供应商自2021年1月1日（时间以合同签订日期为准）以来，具有类似监理项目业绩，每1项得0.5分，最高得1分。 证明材料：合同复印件加盖单位公章。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
3	商务	派本项目总监理工程师具有人力资源和社会保障部门颁发的信息系统监理师证书和信息系统项目管理师（高级）证书的基础上，具有： 1. 人力资源和社会保障部门颁发的系统规划与管理师（高级）证书； 2. 人力资源和社会保障部门颁发的一级建造师（通信或建筑）证书； 3. 人力资源和社会保障部、国家发展和改革委员会监制的咨询工程师（投资）证书； 4. 高级工程师（信息或建筑或安防类）职称证书； 5. 人力资源和社会保障部门颁发的一级造价工程师（安装工程或土木工程）证书。 以上证书每项得1分，最高得5分。 证明材料：需要提供相应证书复印件及投标截止前近三个月内任意一个月的社保证明，否则不得分。	0-5	0.0	1.0	5.0	0.0	1.0
4	商务	派本项目总监理工程师代表具有人力资源和社会保障部门颁发的信息系统监理师和信息系统项目管理师（高级）证书的基础上，具有： 1. 高级工程师（信息或建筑或安防类）职称证书； 2. 人力资源和社会保障部门颁发的信息系统管理工程师（中级）证书； 3. 人力资源和社会保障部门颁发的系统集成项目管理工程师（中级）证书； 4. 人力资源和社会保障部门颁发的网络工程师（中级）证书。 以上证书每项得1分，最高得4分。 证明材料：需要提供相应证书复印件及投标截止前近三个月内任意一个月的社保证明，否则不得分。	0-4	0.0	1.0	3.0	0.0	0.0
5	商务	拟派项目组人员中的驻场监理工程师每增加1人得0.5分，最高得2分。	0-2	0.0	0.0	1.0	0.0	2.0
6	商务	拟派本项目的监理服务团队（除去总监理工程师、总监理工程师代表外）组成人员具有人力资源和社会保障部门颁发的信息系统监理师证书的基础上，具有： 1. 人力资源和社会保障部门颁发的信息系统项目管理师（高级）证书； 2. 人力资源和社会保障部门颁发的系统分析师（高级）证书； 3. 人力资源和社会保障部门颁发的系统规划与管理师（高级）证书； 4. 人力资源和社会保障部门颁发的系统架构设计师（高级）证书； 5. 高级工程师（信息或建筑或安防类）职称证书； 6. 人力资源和社会保障部门颁发的数据库系统工程师（中级）证书； 7. 人力资源和社会保障部门颁发的软件评测师（中级）证书； 8. 人力资源和社会保障部门颁发的二级及以上建造师（通信或机电或建筑）证书； 9. 人力资源和社会保障部门颁发的信息安全工程师（中级）证书； 10. 人力资源和社会保障部门颁发的监理工程师（机电或建筑）证书。 以上证书每项得1分，最高得10分。（一人多证只计1项，每项证书不重复计分） 证明材料：需要提供相应证书复印件及投标截止前近三个月内任意一个月的社保证明，否则不得分。	0-10	0.0	2.0	10.0	2.0	3.0

技术商务资信评分明细表

7	技术	对本项目实施的难点、要点和关键部位是否阐明、控制的保证措施和手段是否科学、可靠。根据提供的主要内容进行评分，内容完全满足以上要点且详实的，得2.5分；内容较为全面的得2分，存在欠缺但较为完整的得1分，内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-2.5	1.0	2.0	2.5	2.0	2.0
8	技术	根据投标人针对本项目制作的监理服务大纲，监理服务大纲主要内容包括：①用户需求分析；②公司优势应对；③监理主要思路；④针对监理服务内容的主要监理方案；⑤监理质量监督方案。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-10	6.0	6.0	8.0	7.0	7.0
9	技术	针对本项目的审计工作，是否制定了相应的①协助审计方案；②预算方案；③提供能力佐证。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-6	3.0	3.0	5.0	4.0	4.0
10	技术	投资控制方案：结合①信息化管理手段；②价审相关方案；③针对本项目情况科学合理地采取投资控制措施。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-6	3.0	3.0	5.0	4.0	4.0
11	技术	质量控制方案：结合①信息化管理手段；②质量管理方案；③针对本项目情况科学合理地采取质量控制措施。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-6	3.5	3.5	5.0	4.0	4.0
12	技术	根据投标人提供项目①合同管理；②信息安全管理；③施工安全管理；④信息管理；⑤文档资料管理。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得1分；每项内容较为全面的得0.75分，每项内容存在欠缺但较为完整的得0.5分，每项内容不完整的得0.25分，无相关内容描述的不得分。	0-5	3.0	3.5	4.5	4.0	4.0
13	技术	合理化建议：根据对本项目的理解，提出针对项目建设的合理化建议。合理且具有针对性的每一处得1分，最高4分。	0-4	2.0	3.0	4.0	3.0	3.0
14	技术	进度控制措施：提供进度的控制相关工作结合①类似典型案例；②信息化管理手段；③针对本项目情况科学合理地采取进度控制措施。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-6	3.5	3.5	4.5	4.0	4.0
15	技术	监理单位具有信息系统安全等级保护三级及以上备案证的PC端和手机端的信息化管理手段，并实现以下功能： 1) 项目质量控制：能结合地图显示所有点位信息和旁站监理单点资料，并能为用户展示项目各系统模块功能完成情况。 2) 项目进度控制：能设定并查看项目进度情况，能通过日历视图预警用户及时处理工作任务。 3) 项目合同管理：能设定明确的合同审核流程并能实时展现支付信息流转进度及相关附件。 4) 项目变更控制：能通过系统完成项目变更审批，能在项目里程碑上查看关联的变更材料。 5) 项目文档管理：能设定在不同阶段文档模版，并能实现多人对文档在线编辑。 以上功能每具备一项加1分（提供软件等备案证书、PC端和手机端的截图以及该功能的流程图），最高得5分。	0-5	3.0	0.0	4.0	3.0	0.0
16	技术	由监理服务团队组成人员对监理方案进行讲解，阐明本项目的重点、难点技术环节分析及措施，并同时演示如何使用本公司信息化管理手段实现对项目的信息化管理，讲解及演示时间控制在15分钟以内。演示须结合本项目项目质量控制、项目进度控制、项目合同管理、项目变更控制、项目文档管理等功能，完全满足以上要点得7.5分，缺一项扣1.5分，扣完为止。非监理团队成员讲解或无信息化管理手段不得分。	0-7.5	0.0	1.5	6.0	3.0	3.0
17	技术	是否①能提供快速的服务响应②在应急情况下快速提供人员配备及相关措施等。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-4	2.0	2.5	3.5	3.0	3.0
合计			0-90	35.0	40.5	78.0	50.0	50.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：杭州市公安局滨江区分局业务用房智能化改造监理服务（CJJS-2024015）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州显宏信息工程咨询有限公司	沸蓝建设咨询有限公司	杭州众诚咨询有限公司	杭州智询项目管理有限公司	浙江天信咨询有限公司
1	商务	具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全体系认证证书、信息安全管理体系认证证书、信息技术服务管理体系认证证书、知识产权管理体系认证证书，每提供一个得1分，最高得6分。 证明材料：有效期内的认证证书加盖单位公章。	0-6	4.0	4.0	6.0	6.0	5.0
2	商务	供应商自2021年1月1日（时间以合同签订日期为准）以来，具有类似监理项目业绩，每1项得0.5分，最高得1分。 证明材料：合同复印件加盖单位公章。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
3	商务	派本项目总监理工程师具有人力资源和社会保障部门颁发的信息系统监理师证书和信息系统项目管理师（高级）的基础上，具有： 1. 人力资源和社会保障部门颁发的系统规划与管理师（高级）证书； 2. 人力资源和社会保障部门颁发的一级建造师（通信或建筑）证书； 3. 人力资源和社会保障部、国家发展和改革委员会监制的咨询工程师（投资）证书； 4. 高级工程师（信息或建筑或安防类）职称证书； 5. 人力资源和社会保障部门颁发的一级造价工程师（安装工程或土木工程）证书。 以上证书每项得1分，最高得5分。 证明材料：需要提供相应证书复印件及投标截止前近三个月内任意一个月的社保证明，否则不得分。	0-5	0.0	1.0	5.0	0.0	1.0
4	商务	派本项目总监理工程师代表具有人力资源和社会保障部门颁发的信息系统监理师和信息系统项目管理师（高级）证书的基础上，具有： 1. 高级工程师（信息或建筑或安防类）职称证书； 2. 人力资源和社会保障部门颁发的信息系统管理工程师（中级）证书； 3. 人力资源和社会保障部门颁发的系统集成项目管理工程师（中级）证书； 4. 人力资源和社会保障部门颁发的网络工程师（中级）证书。 以上证书每项得1分，最高得4分。 证明材料：需要提供相应证书复印件及投标截止前近三个月内任意一个月的社保证明，否则不得分。	0-4	0.0	1.0	3.0	0.0	0.0
5	商务	拟派项目组人员中的驻场监理工程师每增加1人得0.5分，最高得2分。	0-2	0.0	0.0	1.0	0.0	2.0
6	商务	拟派本项目的监理服务团队（除去总监理工程师、总监理工程师代表外）组成人员具有人力资源和社会保障部门颁发的信息系统监理师证书的基础上，具有： 1. 人力资源和社会保障部门颁发的信息系统项目管理师（高级）证书； 2. 人力资源和社会保障部门颁发的系统分析师（高级）证书； 3. 人力资源和社会保障部门颁发的系统规划与管理师（高级）证书； 4. 人力资源和社会保障部门颁发的系统架构设计师（高级）证书； 5. 高级工程师（信息或建筑或安防类）职称证书； 6. 人力资源和社会保障部门颁发的数据库系统工程师（中级）证书； 7. 人力资源和社会保障部门颁发的软件评测师（中级）证书； 8. 人力资源和社会保障部门颁发的二级及以上建造师（通信或机电或建筑）证书； 9. 人力资源和社会保障部门颁发的信息安全工程师（中级）证书； 10. 人力资源和社会保障部门颁发的监理工程师（机电或建筑）证书。 以上证书每项得1分，最高得10分。（一人多证只计1项，每项证书不重复计分） 证明材料：需要提供相应证书复印件及投标截止前近三个月内任意一个月的社保证明，否则不得分。	0-10	0.0	2.0	10.0	2.0	3.0

技术商务资信评分明细表

7	技术	对本项目实施的难点、要点和关键部位是否阐明、控制的保证措施和手段是否科学、可靠。根据提供的主要内容进行评分，内容完全满足以上要点且详实的，得2.5分；内容较为全面的得2分，存在欠缺但较为完整的得1分，内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-2.5	1.0	1.0	2.5	1.0	2.0
8	技术	根据投标人针对本项目制作的监理服务大纲，监理服务大纲主要内容包括：①用户需求分析；②公司优势应对；③监理主要思路；④针对监理服务内容的主要监理方案；⑤监理质量监督方案。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-10	3.5	4.0	7.0	4.0	4.5
9	技术	针对本项目的审计工作，是否制定了相应的①协助审计方案；②预算方案；③提供能力佐证。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-6	1.5	1.5	3.5	1.5	1.5
10	技术	投资控制方案：结合①信息化管理手段；②价审相关方案；③针对本项目情况科学合理地采取投资控制措施。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-6	2.0	2.0	3.0	2.5	2.0
11	技术	质量控制方案：结合①信息化管理手段；②质量管理方案；③针对本项目情况科学合理地采取质量控制措施。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-6	3.0	3.0	3.5	3.5	2.5
12	技术	根据投标人提供项目①合同管理；②信息安全管理；③施工安全管理；④信息管理；⑤文档资料管理。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得1分；每项内容较为全面的得0.75分，每项内容存在欠缺但较为完整的得0.5分，每项内容不完整的得0.25分，无相关内容描述的不得分。	0-5	3.0	2.5	3.25	3.0	3.0
13	技术	合理化建议：根据对本项目的理解，提出针对项目建设的合理化建议。合理且具有针对性的每一处得1分，最高4分。	0-4	2.0	3.0	4.0	4.0	1.0
14	技术	进度控制措施：提供进度的控制相关工作结合①类似典型案例；②信息化管理手段；③针对本项目情况科学合理地采取进度控制措施。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-6	3.0	3.0	3.5	3.0	3.0
15	技术	监理单位具有信息系统安全等级保护三级及以上备案证的PC端和手机端的信息化管理手段，并实现以下功能： 1) 项目质量控制：能结合地图显示所有点位信息和旁站监理单点资料，并能为用户展示项目各系统模块功能完成情况。 2) 项目进度控制：能设定并查看项目进度情况，能通过日历视图预警用户及时处理工作任务。 3) 项目合同管理：能设定明确的合同审核流程并能实时展现支付信息流转进度及相关附件。 4) 项目变更控制：能通过系统完成项目变更审批，并能在项目里程碑上查看关联的变更材料。 5) 项目文档管理：能设定在不同阶段文档模版，并能实现多人对文档在线编辑。 以上功能每具备一项加1分（提供软件等备案证书、PC端和手机端的截图以及该功能的流程图），最高得5分。	0-5	5.0	0.0	5.0	5.0	0.0
16	技术	由监理服务团队组成人员对监理方案进行讲解，阐明本项目的重点、难点技术环节分析及措施，并同时演示如何使用本公司信息化管理手段实现对项目的信息化管理，讲解及演示时间控制在15分钟以内。演示须结合本项目项目质量控制、项目进度控制、项目合同管理、项目变更控制、项目文档管理等功能，完全满足以上要点得7.5分，缺一项扣1.5分，扣完为止。非监理团队成员讲解或无信息化管理手段不得分。	0-7.5	0.0	6.0	7.5	7.5	6.0
17	技术	是否①能提供快速的服务响应②在应急情况下快速提供人员配备及相关措施等。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-4	2.0	2.0	2.5	2.0	2.0
合计			0-90	31.0	37.0	71.25	46.0	39.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：杭州市公安局滨江区分局业务用房智能化改造监理服务（CJJS-2024015）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州显宏信息工程咨询有限公司	沸蓝建设咨询有限公司	杭州众诚咨询有限公司	杭州智询项目管理有限公司	浙江天信咨询有限公司
1	商务	具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全体系认证证书、信息安全管理体系认证证书、信息技术服务管理体系认证证书、知识产权管理体系认证证书，每提供一个得1分，最高得6分。 证明材料：有效期内的认证证书加盖单位公章。	0-6	4.0	4.0	6.0	6.0	5.0
2	商务	供应商自2021年1月1日（时间以合同签订日期为准）以来，具有类似监理项目业绩，每1项得0.5分，最高得1分。 证明材料：合同复印件加盖单位公章。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
3	商务	派本项目总监理工程师具有人力资源和社会保障部门颁发的信息系统监理师证书和信息系统项目管理师（高级）的基础上，具有： 1. 人力资源和社会保障部门颁发的系统规划与管理师（高级）证书； 2. 人力资源和社会保障部门颁发的一级建造师（通信或建筑）证书； 3. 人力资源和社会保障部、国家发展和改革委员会监制的咨询工程师（投资）证书； 4. 高级工程师（信息或建筑或安防类）职称证书； 5. 人力资源和社会保障部门颁发的一级造价工程师（安装工程或土木工程）证书。 以上证书每项得1分，最高得5分。 证明材料：需要提供相应证书复印件及投标截止前近三个月内任意一个月的社保证明，否则不得分。	0-5	0.0	1.0	5.0	0.0	1.0
4	商务	派本项目总监理工程师代表具有人力资源和社会保障部门颁发的信息系统监理师和信息系统项目管理师（高级）证书的基础上，具有： 1. 高级工程师（信息或建筑或安防类）职称证书； 2. 人力资源和社会保障部门颁发的信息系统管理工程师（中级）证书； 3. 人力资源和社会保障部门颁发的系统集成项目管理工程师（中级）证书； 4. 人力资源和社会保障部门颁发的网络工程师（中级）证书。 以上证书每项得1分，最高得4分。 证明材料：需要提供相应证书复印件及投标截止前近三个月内任意一个月的社保证明，否则不得分。	0-4	0.0	1.0	3.0	0.0	0.0
5	商务	拟派项目组人员中的驻场监理工程师每增加1人得0.5分，最高得2分。	0-2	0.0	0.0	1.0	0.0	2.0
6	商务	拟派本项目的监理服务团队（除去总监理工程师、总监理工程师代表外）组成人员具有人力资源和社会保障部门颁发的信息系统监理师证书的基础上，具有： 1. 人力资源和社会保障部门颁发的信息系统项目管理师（高级）证书； 2. 人力资源和社会保障部门颁发的系统分析师（高级）证书； 3. 人力资源和社会保障部门颁发的系统规划与管理师（高级）证书； 4. 人力资源和社会保障部门颁发的系统架构设计师（高级）证书； 5. 高级工程师（信息或建筑或安防类）职称证书； 6. 人力资源和社会保障部门颁发的数据库系统工程师（中级）证书； 7. 人力资源和社会保障部门颁发的软件评测师（中级）证书； 8. 人力资源和社会保障部门颁发的二级及以上建造师（通信或机电或建筑）证书； 9. 人力资源和社会保障部门颁发的信息安全工程师（中级）证书； 10. 人力资源和社会保障部门颁发的监理工程师（机电或建筑）证书。 以上证书每项得1分，最高得10分。（一人多证只计1项，每项证书不重复计分） 证明材料：需要提供相应证书复印件及投标截止前近三个月内任意一个月的社保证明，否则不得分。	0-10	0.0	2.0	10.0	2.0	3.0

技术商务资信评分明细表

7	技术	对本项目实施的难点、要点和关键部位是否阐明、控制的保证措施和手段是否科学、可靠。根据提供的主要内容进行评分，内容完全满足以上要点且详实的，得2.5分；内容较为全面的得2分，存在欠缺但较为完整的得1分，内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-2.5	0.5	1.0	2.5	2.0	1.5
8	技术	根据投标人针对本项目制作的监理服务大纲，监理服务大纲主要内容包括：①用户需求分析；②公司优势应对；③监理主要思路；④针对监理服务内容的主要监理方案；⑤监理质量监督方案。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-10	3.0	5.0	10.0	3.5	3.5
9	技术	针对本项目的审计工作，是否制定了相应的①协助审计方案；②预算方案；③提供能力佐证。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-6	2.5	1.0	6.0	4.5	4.0
10	技术	投资控制方案：结合①信息化管理手段；②价审相关方案；③针对本项目情况科学合理地采取投资控制措施。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-6	2.5	3.0	6.0	4.5	4.0
11	技术	质量控制方案：结合①信息化管理手段；②质量管理方案；③针对本项目情况科学合理地采取质量控制措施。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-6	3.0	4.5	6.0	5.0	4.0
12	技术	根据投标人提供项目①合同管理；②信息安全管理；③施工安全管理；④信息管理；⑤文档资料管理。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得1分；每项内容较为全面的得0.75分，每项内容存在欠缺但较为完整的得0.5分，每项内容不完整的得0.25分，无相关内容描述的不得分。	0-5	3.0	3.5	4.5	3.5	3.5
13	技术	合理化建议：根据对本项目的理解，提出针对项目建设的合理化建议。合理且具有针对性的每一处得1分，最高4分。	0-4	2.0	3.0	3.0	3.0	3.0
14	技术	进度控制措施：提供进度的控制相关工作结合①类似典型案例；②信息化管理手段；③针对本项目情况科学合理地采取进度控制措施。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-6	1.0	3.0	5.5	4.0	4.5
15	技术	监理单位具有信息系统安全等级保护三级及以上备案证的PC端和手机端的信息化管理手段，并实现以下功能： 1) 项目质量控制：能结合地图显示所有点位信息和旁站监理单点资料，并能为用户展示项目各系统模块功能完成情况。 2) 项目进度控制：能设定并查看项目进度情况，能通过日历视图预警用户及时处理工作任务。 3) 项目合同管理：能设定明确的合同审核流程并能实时展现支付信息流转进度及相关附件。 4) 项目变更控制：能通过系统完成项目变更审批，并能在项目里程碑上查看关联的变更材料。 5) 项目文档管理：能设定在不同阶段文档模版，并能实现多人对文档在线编辑。 以上功能每具备一项加1分（提供软件等备案证书、PC端和手机端的截图以及该功能的流程图），最高得5分。	0-5	3.0	0.0	5.0	3.0	0.0
16	技术	由监理服务团队组成人员对监理方案进行讲解，阐明本项目的重点、难点技术环节分析及措施，并同时演示如何使用本公司信息化管理手段实现对项目的信息化管理，讲解及演示时间控制在15分钟以内。演示须结合本项目项目质量控制、项目进度控制、项目合同管理、项目变更控制、项目文档管理等功能，完全满足以上要点得7.5分，缺一项扣1.5分，扣完为止。非监理团队成员讲解或无信息化管理手段不得分。	0-7.5	0.0	3.0	7.5	6.0	4.5
17	技术	是否①能提供快速的服务响应②在应急情况下快速提供人员配备及相关措施等。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
合计			0-90	29.5	40.0	86.0	52.0	48.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：杭州市公安局滨江区分局业务用房智能化改造监理服务（CJJS-2024015）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州显宏信息工程咨询有限公司	沸蓝建设咨询有限公司	杭州众诚咨询有限公司	杭州智询项目管理有限公司	浙江天信咨询有限公司
1	商务	具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全体系认证证书、信息安全管理体系认证证书、信息技术服务管理体系认证证书、知识产权管理体系认证证书，每提供一个得1分，最高得6分。 证明材料：有效期内的认证证书加盖单位公章。	0-6	4.0	4.0	6.0	6.0	5.0
2	商务	供应商自2021年1月1日（时间以合同签订日期为准）以来，具有类似监理项目业绩，每1项得0.5分，最高得1分。 证明材料：合同复印件加盖单位公章。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
3	商务	派本项目总监理工程师具有人力资源和社会保障部门颁发的信息系统监理师证书和信息系统项目管理师（高级）的基础上，具有： 1. 人力资源和社会保障部门颁发的系统规划与管理师（高级）证书； 2. 人力资源和社会保障部门颁发的一级建造师（通信或建筑）证书； 3. 人力资源和社会保障部、国家发展和改革委员会监制的咨询工程师（投资）证书； 4. 高级工程师（信息或建筑或安防类）职称证书； 5. 人力资源和社会保障部门颁发的一级造价工程师（安装工程或土木工程）证书。 以上证书每项得1分，最高得5分。 证明材料：需要提供相应证书复印件及投标截止前近三个月内任意一个月的社保证明，否则不得分。	0-5	0.0	1.0	5.0	0.0	1.0
4	商务	派本项目总监理工程师代表具有人力资源和社会保障部门颁发的信息系统监理师和信息系统项目管理师（高级）证书的基础上，具有： 1. 高级工程师（信息或建筑或安防类）职称证书； 2. 人力资源和社会保障部门颁发的信息系统管理工程师（中级）证书； 3. 人力资源和社会保障部门颁发的系统集成项目管理工程师（中级）证书； 4. 人力资源和社会保障部门颁发的网络工程师（中级）证书。 以上证书每项得1分，最高得4分。 证明材料：需要提供相应证书复印件及投标截止前近三个月内任意一个月的社保证明，否则不得分。	0-4	0.0	1.0	3.0	0.0	0.0
5	商务	拟派项目组人员中的驻场监理工程师每增加1人得0.5分，最高得2分。	0-2	0.0	0.0	1.0	0.0	2.0
6	商务	拟派本项目的监理服务团队（除去总监理工程师、总监理工程师代表外）组成人员具有人力资源和社会保障部门颁发的信息系统监理师证书的基础上，具有： 1. 人力资源和社会保障部门颁发的信息系统项目管理师（高级）证书； 2. 人力资源和社会保障部门颁发的系统分析师（高级）证书； 3. 人力资源和社会保障部门颁发的系统规划与管理师（高级）证书； 4. 人力资源和社会保障部门颁发的系统架构设计师（高级）证书； 5. 高级工程师（信息或建筑或安防类）职称证书； 6. 人力资源和社会保障部门颁发的数据库系统工程师（中级）证书； 7. 人力资源和社会保障部门颁发的软件评测师（中级）证书； 8. 人力资源和社会保障部门颁发的二级及以上建造师（通信或机电或建筑）证书； 9. 人力资源和社会保障部门颁发的信息安全工程师（中级）证书； 10. 人力资源和社会保障部门颁发的监理工程师（机电或建筑）证书。 以上证书每项得1分，最高得10分。（一人多证只计1项，每项证书不重复计分） 证明材料：需要提供相应证书复印件及投标截止前近三个月内任意一个月的社保证明，否则不得分。	0-10	0.0	2.0	10.0	2.0	3.0

技术商务资信评分明细表

7	技术	对本项目实施的难点、要点和关键部位是否阐明、控制的保证措施和手段是否科学、可靠。根据提供的主要内容进行评分，内容完全满足以上要点且详实的，得2.5分；内容较为全面的得2分，存在欠缺但较为完整的得1分，内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-2.5	1.0	1.0	2.5	1.0	2.0
8	技术	根据投标人针对本项目制作的监理服务大纲，监理服务大纲主要内容包括：①用户需求分析；②公司优势应对；③监理主要思路；④针对监理服务内容的主要监理方案；⑤监理质量监督方案。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-10	2.5	4.0	9.0	4.0	4.5
9	技术	针对本项目的审计工作，是否制定了相应的①协助审计方案；②预算方案；③提供能力佐证。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-6	1.5	1.5	5.5	1.5	1.5
10	技术	投资控制方案：结合①信息化管理手段；②价审相关方案；③针对本项目情况科学合理地采取投资控制措施。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-6	2.0	2.0	5.5	2.5	2.0
11	技术	质量控制方案：结合①信息化管理手段；②质量管理方案；③针对本项目情况科学合理地采取质量控制措施。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-6	2.0	2.0	6.0	2.5	3.0
12	技术	根据投标人提供项目①合同管理；②信息安全管理；③施工安全管理；④信息管理；⑤文档资料管理。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得1分；每项内容较为全面的得0.75分，每项内容存在欠缺但较为完整的得0.5分，每项内容不完整的得0.25分，无相关内容描述的不得分。	0-5	2.0	2.5	4.75	2.5	2.5
13	技术	合理化建议：根据对本项目的理解，提出针对项目建设的合理化建议。合理且具有针对性的每一处得1分，最高4分。	0-4	1.0	3.0	4.0	3.0	2.0
14	技术	进度控制措施：提供进度的控制相关工作结合①类似典型案例；②信息化管理手段；③针对本项目情况科学合理地采取进度控制措施。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-6	2.0	2.5	5.5	2.5	2.5
15	技术	监理单位具有信息系统安全等级保护三级及以上备案证的PC端和手机端的信息化管理手段，并实现以下功能： 1) 项目质量控制：能结合地图显示所有点位信息和旁站监理单点资料，并能为用户展示项目各系统模块功能完成情况。 2) 项目进度控制：能设定并查看项目进度情况，能通过日历视图预警用户及时处理工作任务。 3) 项目合同管理：能设定明确的合同审核流程并能实时展现支付信息流转进度及相关附件。 4) 项目变更控制：能通过系统完成项目变更审批，并能在项目里程碑上查看关联的变更材料。 5) 项目文档管理：能设定在不同阶段文档模版，并能实现多人对文档在线编辑。 以上功能每具备一项加1分（提供软件等备案证书、PC端和手机端的截图以及该功能的流程图），最高得5分。	0-5	3.0	0.0	4.0	3.0	0.0
16	技术	由监理服务团队组成人员对监理方案进行讲解，阐明本项目的重点、难点技术环节分析及措施，并同时演示如何使用本公司信息化管理手段实现对项目的信息化管理，讲解及演示时间控制在15分钟以内。演示须结合本项目项目质量控制、项目进度控制、项目合同管理、项目变更控制、项目文档管理等功能，完全满足以上要点得7.5分，缺一项扣1.5分，扣完为止。非监理团队成员讲解或无信息化管理手段不得分。	0-7.5	0.0	6.0	7.5	7.5	6.0
17	技术	是否①能提供快速的服务响应②在应急情况下快速提供人员配备及相关措施等。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-4	2.0	2.0	4.0	3.0	2.0
合计			0-90	24.0	35.5	84.25	42.0	40.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：杭州市公安局滨江区分局业务用房智能化改造监理服务（CJJS-2024015）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州显宏信息工程咨询有限公司	沸蓝建设咨询有限公司	杭州众诚咨询有限公司	杭州智询项目管理有限公司	浙江天信咨询有限公司
1	商务	具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全体系认证证书、信息安全管理体系认证证书、信息技术服务管理体系认证证书、知识产权管理体系认证证书，每提供一个得1分，最高得6分。 证明材料：有效期内的认证证书加盖单位公章。	0-6	4.0	4.0	6.0	6.0	5.0
2	商务	供应商自2021年1月1日（时间以合同签订日期为准）以来，具有类似监理项目业绩，每1项得0.5分，最高得1分。 证明材料：合同复印件加盖单位公章。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
3	商务	派本项目总监理工程师具有人力资源和社会保障部门颁发的信息系统监理师证书和信息系统项目管理师（高级）的基础上，具有： 1. 人力资源和社会保障部门颁发的系统规划与管理师（高级）证书； 2. 人力资源和社会保障部门颁发的一级建造师（通信或建筑）证书； 3. 人力资源和社会保障部、国家发展和改革委员会监制的咨询工程师（投资）证书； 4. 高级工程师（信息或建筑或安防类）职称证书； 5. 人力资源和社会保障部门颁发的一级造价工程师（安装工程或土木工程）证书。 以上证书每项得1分，最高得5分。 证明材料：需要提供相应证书复印件及投标截止前近三个月内任意一个月的社保证明，否则不得分。	0-5	0.0	1.0	5.0	0.0	1.0
4	商务	派本项目总监理工程师代表具有人力资源和社会保障部门颁发的信息系统监理师和信息系统项目管理师（高级）证书的基础上，具有： 1. 高级工程师（信息或建筑或安防类）职称证书； 2. 人力资源和社会保障部门颁发的信息系统管理工程师（中级）证书； 3. 人力资源和社会保障部门颁发的系统集成项目管理工程师（中级）证书； 4. 人力资源和社会保障部门颁发的网络工程师（中级）证书。 以上证书每项得1分，最高得4分。 证明材料：需要提供相应证书复印件及投标截止前近三个月内任意一个月的社保证明，否则不得分。	0-4	0.0	1.0	3.0	0.0	0.0
5	商务	拟派项目组人员中的驻场监理工程师每增加1人得0.5分，最高得2分。	0-2	0.0	0.0	1.0	0.0	2.0
6	商务	拟派本项目的监理服务团队（除去总监理工程师、总监理工程师代表外）组成人员具有人力资源和社会保障部门颁发的信息系统监理师证书的基础上，具有： 1. 人力资源和社会保障部门颁发的信息系统项目管理师（高级）证书； 2. 人力资源和社会保障部门颁发的系统分析师（高级）证书； 3. 人力资源和社会保障部门颁发的系统规划与管理师（高级）证书； 4. 人力资源和社会保障部门颁发的系统架构设计师（高级）证书； 5. 高级工程师（信息或建筑或安防类）职称证书； 6. 人力资源和社会保障部门颁发的数据库系统工程师（中级）证书； 7. 人力资源和社会保障部门颁发的软件评测师（中级）证书； 8. 人力资源和社会保障部门颁发的二级及以上建造师（通信或机电或建筑）证书； 9. 人力资源和社会保障部门颁发的信息安全工程师（中级）证书； 10. 人力资源和社会保障部门颁发的监理工程师（机电或建筑）证书。 以上证书每项得1分，最高得10分。（一人多证只计1项，每项证书不重复计分） 证明材料：需要提供相应证书复印件及投标截止前近三个月内任意一个月的社保证明，否则不得分。	0-10	0.0	2.0	10.0	2.0	3.0

技术商务资信评分明细表

7	技术	对本项目实施的难点、要点和关键部位是否阐明、控制的保证措施和手段是否科学、可靠。根据提供的主要内容进行评分，内容完全满足以上要点且详实的，得2.5分；内容较为全面的得2分，存在欠缺但较为完整的得1分，内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-2.5	1.0	2.0	2.5	2.0	2.0
8	技术	根据投标人针对本项目制作的监理服务大纲，监理服务大纲主要内容包括：①用户需求分析；②公司优势应对；③监理主要思路；④针对监理服务内容的主要监理方案；⑤监理质量监督方案。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-10	5.0	5.0	8.0	6.0	5.0
9	技术	针对本项目的审计工作，是否制定了相应的①协助审计方案；②预算方案；③提供能力佐证。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-6	3.0	3.0	4.0	3.0	3.0
10	技术	投资控制方案：结合①信息化管理手段；②价审相关方案；③针对本项目情况科学合理地采取投资控制措施。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-6	4.0	3.0	4.0	3.0	2.0
11	技术	质量控制方案：结合①信息化管理手段；②质量管理方案；③针对本项目情况科学合理地采取质量控制措施。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-6	4.0	3.0	4.0	3.0	2.0
12	技术	根据投标人提供项目①合同管理；②信息安全管理；③施工安全管理；④信息管理；⑤文档资料管理。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得1分；每项内容较为全面的得0.75分，每项内容存在欠缺但较为完整的得0.5分，每项内容不完整的得0.25分，无相关内容描述的不得分。	0-5	3.0	3.0	5.0	2.0	3.0
13	技术	合理化建议：根据对本项目的理解，提出针对项目建设的合理化建议。合理且具有针对性的每一处得1分，最高4分。	0-4	2.0	1.0	4.0	2.0	2.0
14	技术	进度控制措施：提供进度的控制相关工作结合①类似典型案例；②信息化管理手段；③针对本项目情况科学合理地采取进度控制措施。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-6	4.0	3.0	4.0	3.0	3.0
15	技术	监理单位具有信息系统安全等级保护三级及以上备案证的PC端和手机端的信息化管理手段，并实现以下功能： 1) 项目质量控制：能结合地图显示所有点位信息和旁站监理单点资料，并能为用户展示项目各系统模块功能完成情况。 2) 项目进度控制：能设定并查看项目进度情况，能通过日历视图预警用户及时处理工作任务。 3) 项目合同管理：能设定明确的合同审核流程并能实时展现支付信息流转进度及相关附件。 4) 项目变更控制：能通过系统完成项目变更审批，能在项目里程碑上查看关联的变更材料。 5) 项目文档管理：能设定在不同阶段文档模版，并能实现多人对文档在线编辑。 以上功能每具备一项加1分（提供软件等备案证书、PC端和手机端的截图以及该功能的流程图），最高得5分。	0-5	3.0	0.0	4.0	3.0	0.0
16	技术	由监理服务团队组成人员对监理方案进行讲解，阐明本项目的重点、难点技术环节分析及措施，并同时演示如何使用本公司信息化管理手段实现对项目的信息化管理，讲解及演示时间控制在15分钟以内。演示须结合本项目项目质量控制、项目进度控制、项目合同管理、项目变更控制、项目文档管理等功能，完全满足以上要点得7.5分，缺一项扣1.5分，扣完为止。非监理团队成员讲解或无信息化管理手段不得分。	0-7.5	0.0	3.0	7.5	6.0	3.0
17	技术	是否①能提供快速的服务响应②在应急情况下快速提供人员配备及相关措施等。根据提供的主要内容进行评分，每项内容完全满足以上要点且详实的，得2分；每项内容较为全面的得1.5分，每项内容存在欠缺但较为完整的得1分，每项内容不完整的得0.5分，无相关内容描述的不得分。	0-4	2.0	3.0	4.0	4.0	3.0
合计			0-90	36.0	38.0	77.0	46.0	40.0

专家（签名）：