

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：2025年教学及专用设备购置（KXLH-2025-033）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州顶诺科技有限公司	义乌明翌网络工程有限公司	杭州罗曼藤文化创意有限公司
1	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理认证证书、信息安全管理认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的每个得1分，最高得4分。 注：提供证书复印件或扫描件，和在“全国认证认可信息公共服务平台”（ http://cx.cnca.cn ）对体系证书的信息查询截图作为评审依据，已失效或撤销或暂停的不得分。	0-4	4.0	0.0	0.0
2	商务	投标人自2022年1月至今承接过自动设备软硬件结合的项目业绩情况进行评审，每提供一个业绩得1分，最高得3分。 注：提供业绩合同文本关键页（含签订合同双方单位名称、产品名称、项目金额及双方签章页）及验收通过的证明材料的复印件或扫描件。	0-3	3.0	0.0	0.0
3	商务	质量保修期为1年（验收合格之日起），软件与课程资源购买后免费使用，不收取额外费用，1年内免费升级，并提供免费上门安装服务。承诺每增加一年保修期及服务的得1分，最高得3分。格式自拟。	0-3	3.0	2.0	0.0
4	商务	提供完整的项目人员配置架构，至少包含项目负责人调试人员、培训人员等，项目团队可以是供应商或产品制造商（应获得授权）各自派出人员组成。1) 投标人拟投入本项目的项目负责人具有项目管理专业人士资格认证（PMP）证书的，得2分； 2) 投标人或产品制造商（应得到授权）拟投入本项目的调试人员具备参与电气自动化设备安装与维修经验的，得1分； 注：需提供相关工作经验证明材料（项目合同中体现项目名称内容及参与的技术人员关键页扫描件或业主评价扫描件或竣工验收报告扫描件）、在投标人任职的外部证明材料（提供加盖政府有关部门印章的）、在本项目投标截止日之前近3个月的社保缴纳证明复印件或扫描件； 3) 投标人或产品制造商（应得到授权）拟投入本项目的培训人员具备丰富的培训经验，提供企业专家或兼职教师相关证明，每一名得0.5分，最多得1分。	0-4	1.0	0.0	0.0
5	商务	根据投标人对用户需求书中“技术需求”的响应情况进行评分：优于或全部满足的得12分，对加注“▲”的技术参数每出现一项负偏离扣2分，扣完即止。 【以《技术条款偏离表》的响应为准，须提供所投产品说明的彩页或原厂商的官方技术白皮书（或产品说明书）或原厂商所作的技术参数说明或原厂商网站链接及网站产品说明的截图等详细技术资料】	0-12	12.0	12.0	12.0
6	商务	“技术参数”的非“▲”号项目为一般参数，优于或全部满足的得12分，每一条一般技术参数负偏离，扣2分，扣完即止。 注：如采购需求中有明确提供的证明资料，则以采购需求中要求的为准，如采购需求中无明确证明材料的，则以投标人提供的响应情况进行评审。	0-12	12.0	12.0	12.0
7	技术	对所投工作站及系统管理提供逐条现场演示或录制视频，评委根据以下演示内容的完整性、针对性评分。全部满足得18分；不能满足每一项扣2分，直至扣完为止。具体演示内容如下： 1. 支持资产图片附件上传功能，方便资产的视觉识别。 2. 支持资产信息的批量导入（如Excel）和导出功能。 3. 系统应支持自动为每条资产记录生成唯一的二维码，二维码内容可配置（如资产编号、名称、型号等）。4. 提供各类统计报表，如数量统计、分类统计、部门分配统计、资产状态分布、软件使用率报告等。 5. 支持单文件和多文件批量上传，支持断点续传。 6. 支持pdf和图片格式（.jpg, .png, .gif, .bmp等）。 7. 文件上传后自动生成缩略图（针对图片）或进行格式转换（如转换为在线预览格式）。 8. 系统应支持选择文档目录或多个文档，将其内容按照目录结构或指定顺序合并生成一个单一的、可下载的PDF文件。 9. 此功能应支持对合并后的PDF文件进行水印、加密等安全处理。	0-18	15.0	0.0 单位未派人员 到场演示相应 得分功能	0.0 单位未派人员 到场演示相应 得分功能

技术商务资信评分明细表

8	技术	包括服务体系是否规范，保修期和维护期内的维护服务方案的优劣，是否有专门的服务热线，能迅速响应，人员配备等。 服务体系规范，保修期和维护期内的维护服务方案优，响应时间快，售后人员配备齐全得4-5分；维护服务方案良，基本迅速响应，售后人员配备较齐全得2-3.9分；维护服务方案较差，不迅速响应，售后人员具备不齐全得1-1.9分。	0-5	4.0	4.0	3.0
9	技术	1、项目实施方案具有项目实施组织架构、实施团队、实施计划、技术保障措施、质量保障措施、验收方案内容，方案包含以上所有要求且内容详细的得4-5分；内容一般的得2-3.9分；内容缺一项的扣1分，扣完为止。 2、项目实施团队组织架构明确、人员分工合理，项目团队有专业技术能力，以上内容完善的得3-4分；不够完善的得1-2.9分。	0-9	8.0	6.0	7.0
合计			0-70	62.0	36.0	34.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：2025年教学及专用设备购置（KXLH-2025-033）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州顶诺科技有限公司	义乌明翌网络科技有限公司	杭州罗曼藤文化创意有限公司
1	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理认证证书、信息安全管理认证证书、职业健康安全管理体系认证的每个得1分，最高得4分。 注：提供证书复印件或扫描件，和在“全国认证认可信息公共服务平台”（ http://cx.cnca.cn ）对体系证书的信息查询截图作为评审依据，已失效或撤销或暂停的不得分。	0-4	4.0	0.0	0.0
2	商务	投标人自2022年1月至今承接过自动设备软硬件结合的项目业绩情况进行评审，每提供一个业绩得1分，最高得3分。 注：提供业绩合同文本关键页（含签订合同双方单位名称、产品名称、项目金额及双方签章页）及验收通过的证明材料的复印件或扫描件。	0-3	3.0	0.0	0.0
3	商务	质量保修期为1年（验收合格之日起），软件与课程资源购买后免费使用，不收取额外费用，1年内免费升级，并提供免费上门安装服务。承诺每增加一年保修期及服务的得1分，最高得3分。格式自拟。	0-3	3.0	2.0	0.0
4	商务	提供完整的项目人员配置架构，至少包含项目负责人调试人员、培训人员等，项目团队可以是以供应商或产品制造商（应获得授权）各自派出人员组成。1）投标人拟投入本项目的项目负责人具有项目管理专业人士资格认证（PMP）证书的，得2分； 2）投标人或产品制造商（应得到授权）拟投入本项目的调试人员具备参与电气自动化设备安装与维修经验的，得1分； 注：需提供相关工作经验证明材料（项目合同中体现项目名称内容及参与的技术人员关键页扫描件或业主评价扫描件或竣工验收报告扫描件）、在投标人任职的外部证明材料（提供加盖政府有关部门印章的）、在本项目投标截止日之前3个月的社保缴纳证明复印件或扫描件； 3）投标人或产品制造商（应得到授权）拟投入本项目的培训人员具有丰富的培训经验，提供企业专家或兼职教师相关证明，每一名得0.5分，最多得1分。	0-4	1.0	0.0	0.0
5	商务	根据投标人对用户需求书中“技术需求”的响应情况进行评分：优于或全部满足的得12分，对加注“▲”的技术参数每出现一项负偏离扣2分，扣完即止。 【以《技术条款偏离表》的响应为准，须提供所投产品说明的彩页或原厂商的官方技术白皮书（或产品说明书）或原厂商所作的技术参数说明或原厂商网站链接及网站产品说明的截图等详细技术资料】	0-12	12.0	12.0	12.0
6	商务	“技术参数”的非“▲”号项目为一般参数，优于或全部满足的得12分，每一条一般技术参数负偏离，扣2分，扣完即止。 注：如采购需求中有明确提供的证明资料，则以采购需求中要求的为准，如采购需求中无明确证明材料的，则以投标人提供的响应情况进行评审。	0-12	12.0	12.0	12.0
7	技术	对所投工作站及系统管理提供逐条现场演示或录制视频，评委根据以下演示内容的完整性、针对性评分。全部满足得18分；不能满足每一项扣2分，直至扣完为止。具体演示内容如下： 1. 支持资产图片附件上传功能，方便资产的视觉识别。 2. 支持资产信息的批量导入（如Excel）和导出功能。 3. 系统应支持自动为每条资产记录生成唯一的二维码，二维码内容可配置（如资产编号、名称、型号等）。4. 提供各类统计报表，如数量统计、分类统计、部门分配统计、资产状态分布、软件使用率报告等。 5. 支持单文件和多文件批量上传，支持断点续传。 6. 支持pdf和图片格式（.jpg, .png, .gif, .bmp等）。 7. 文件上传后自动生成缩略图（针对图片）或进行格式转换（如转换为在线预览格式）。 8. 系统应支持选择文档目录或多个文档，将其内容按照目录结构或指定顺序合并生成一个单一的、可下载的PDF文件。 9. 此功能应支持对合并后的PDF文件进行水印、加密等安全处理。	0-18	18.0	0.0	0.0
8	技术	包括服务体系是否规范，保修期和维护期内的维护服务方案的优劣，是否有专门的服务热线，能迅速响应，人员配备等。 服务体系规范，保修期和维护期内的维护服务方案优，响应时间快，售后人员配备齐全得4-5分；维护服务方案良，基本迅速响应，售后人员配备较齐全得2-3.9分；维护服务方案较差，不迅速响应，售后人员配备不全得1-1.9分。	0-5	4.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

9	技术	1、项目实施方案具有项目实施组织架构、实施团队、实施计划、技术保障措施、质量保障措施、验收方案内容，方案包含以上所有要求且内容详细的得4-5分；内容一般的得2-3.9分；内容缺一项的扣1分，扣完为止。 2、项目实施团队组织架构明确、人员分工合理，项目团队有专业技术能力，以上内容完善的得3-4分；不够完善的得1-2.9分。	0-9	8.0	6.0	5.0
合计			0-70	65.0	35.0	32.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：2025年教学及专用设备购置（KXLH-2025-033）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州顶诺科技有限公司	义乌明翌网络工程有限公司	杭州罗曼藤文化创意有限公司
1	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理认证证书、信息安全管理认证证书、职业健康安全管理体系认证的每个得1分，最高得4分。 注：提供证书复印件或扫描件，和在“全国认证认可信息公共服务平台”（ http://cx.cnca.cn ）对体系证书的信息查询截图作为评审依据，已失效或撤销或暂停的不得分。	0-4	4.0	0.0	0.0
2	商务	投标人自2022年1月至今承接过自动设备软硬件结合的项目业绩情况进行评审，每提供一个业绩得1分，最高得3分。 注：提供业绩合同文本关键页（含签订合同双方单位名称、产品名称、项目金额及双方签章页）及验收通过的证明材料的复印件或扫描件。	0-3	3.0	0.0	0.0
3	商务	质量保修期为1年（验收合格之日起），软件与课程资源购买后免费使用，不收取额外费用，1年内免费升级，并提供免费上门安装服务。承诺每增加一年保修期及服务的得1分，最高得3分。格式自拟。	0-3	3.0	2.0	0.0
4	商务	提供完整的项目人员配置架构，至少包含项目负责人调试人员、培训人员等，项目团队可以是以供应商或产品制造商（应获得授权）各自派出人员组成。1) 投标人拟投入本项目的项目负责人具有项目管理专业人士资格认证（PMP）证书的，得2分； 2) 投标人或产品制造商（应得到授权）拟投入本项目的调试人员具备参与电气自动化设备安装与维修经验的，得1分； 注：需提供相关工作经验证明材料（项目合同中体现项目名称内容及参与的技术人员关键页扫描件或业主评价扫描件或竣工验收报告扫描件）、在投标人任职的外部证明材料（提供加盖政府有关部门印章的）、在本项目投标截止日之前3个月的社保缴纳证明复印件或扫描件； 3) 投标人或产品制造商（应得到授权）拟投入本项目的培训人员具有丰富的培训经验，提供企业专家或兼职教师相关证明，每一名得0.5分，最多得1分。	0-4	1.0	0.0	0.0
5	商务	根据投标人对用户需求书中“技术需求”的响应情况进行评分：优于或全部满足的得12分，对加注“▲”的技术参数每出现一项负偏离扣2分，扣完即止。 【以《技术条款偏离表》的响应为准，须提供所投产品说明的彩页或原厂商的官方技术白皮书（或产品说明书）或原厂商所作的技术参数说明或原厂商网站链接及网站产品说明的截图等详细技术资料】	0-12	12.0	12.0	12.0
6	商务	“技术参数”的非“▲”号项目为一般参数，优于或全部满足的得12分，每一条一般技术参数负偏离，扣2分，扣完即止。 注：如采购需求中有明确提供的证明资料，则以采购需求中要求的为准，如采购需求中无明确证明材料的，则以投标人提供的响应情况进行评审。	0-12	12.0	12.0	12.0
7	技术	对所投工作站及系统管理提供逐条现场演示或录制视频，评委根据以下演示内容的完整性、针对性评分。全部满足得18分；不能满足每一项扣2分，直至扣完为止。具体演示内容如下： 1. 支持资产图片附件上传功能，方便资产的视觉识别。 2. 支持资产信息的批量导入（如Excel）和导出功能。 3. 系统应支持自动为每条资产记录生成唯一的二维码，二维码内容可配置（如资产编号、名称、型号等）。4. 提供各类统计报表，如数量统计、分类统计、部门分配统计、资产状态分布、软件使用率报告等。 5. 支持单文件和多文件批量上传，支持断点续传。 6. 支持pdf和图片格式（.jpg, .png, .gif, .bmp等）。 7. 文件上传后自动生成缩略图（针对图片）或进行格式转换（如转换为在线预览格式）。 8. 系统应支持选择文档目录或多个文档，将其内容按照目录结构或指定顺序合并生成一个单一的、可下载的PDF文件。 9. 此功能应支持对合并后的PDF文件进行水印、加密等安全处理。	0-18	18.0	0.0	0.0
8	技术	包括服务体系是否规范，保修期和维护期内的维护服务方案的优劣，是否有专门的服务热线，能迅速响应，人员配备等。 服务体系规范，保修期和维护期内的维护服务方案优，响应时间快，售后人员配备齐全得4-5分；维护服务方案良，基本迅速响应，售后人员配备较齐全得2-3.9分；维护服务方案较差，不迅速响应，售后人员配备不全得1-1.9分。	0-5	5.0	3.9	4.0

技术商务资信评分明细表

9	技术	1、项目实施方案具有项目实施组织架构、实施团队、实施计划、技术保障措施、质量保障措施、验收方案内容，方案包含以上所有要求且内容详细的得4-5分；内容一般的得2-3.9分；内容缺一项的扣1分，扣完为止。 2、项目实施团队组织架构明确、人员分工合理，项目团队有专业技术能力，以上内容完善的得3-4分；不够完善的得1-2.9分。	0-9	9.0	7.0	6.9
合计			0-70	67.0	36.9	34.9

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：2025年教学及专用设备购置（KXLH-2025-033）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州顶诺科技有限公司	义乌明翌网络科技有限公司	杭州罗曼藤文化创意有限公司
1	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理认证证书、信息安全管理认证证书、职业健康安全管理体系认证的每个得1分，最高得4分。 注：提供证书复印件或扫描件，和在“全国认证认可信息公共服务平台”（ http://cx.cnca.cn ）对体系证书的信息查询截图作为评审依据，已失效或撤销或暂停的不得分。	0-4	4.0	0.0	0.0
2	商务	投标人自2022年1月至今承接过自动设备软硬件结合的项目业绩情况进行评审，每提供一个业绩得1分，最高得3分。 注：提供业绩合同文本关键页（含签订合同双方单位名称、产品名称、项目金额及双方签章页）及验收通过的证明材料的复印件或扫描件。	0-3	3.0	0.0	0.0
3	商务	质量保修期为1年（验收合格之日起），软件与课程资源购买后免费使用，不收取额外费用，1年内免费升级，并提供免费上门安装服务。承诺每增加一年保修期及服务的得1分，最高得3分。格式自拟。	0-3	3.0	2.0	0.0
4	商务	提供完整的项目人员配置架构，至少包含项目负责人调试人员、培训人员等，项目团队可以是由供应商或产品制造商（应获得授权）各自派出人员组成。1）投标人拟投入本项目的项目负责人具有项目管理专业人士资格认证（PMP）证书的，得2分； 2）投标人或产品制造商（应得到授权）拟投入本项目的调试人员具备参与电气自动化设备安装与维修经验的，得1分； 注：需提供相关工作经验证明材料（项目合同中体现项目名称内容及参与的技术人员关键页扫描件或业主评价扫描件或竣工验收报告扫描件）、在投标人任职的外部证明材料（提供加盖政府有关部门印章的）、在本项目投标截止日之前3个月的社保缴纳证明复印件或扫描件； 3）投标人或产品制造商（应得到授权）拟投入本项目的培训人员具有丰富的培训经验，提供企业专家或兼职教师相关证明，每一名得0.5分，最多得1分。	0-4	1.0	0.0	0.0
5	商务	根据投标人对用户需求书中“技术需求”的响应情况进行评分：优于或全部满足的得12分，对加注“▲”的技术参数每出现一项负偏离扣2分，扣完即止。 【以《技术条款偏离表》的响应为准，须提供所投产品说明的彩页或原厂商的官方技术白皮书（或产品说明书）或原厂商所作的技术参数说明或原厂商网站链接及网站产品说明的截图等详细技术资料】	0-12	12.0	12.0	12.0
6	商务	“技术参数”的非“▲”号项目为一般参数，优于或全部满足的得12分，每一条一般技术参数负偏离，扣2分，扣完即止。 注：如采购需求中有明确提供的证明资料，则以采购需求中要求的为准，如采购需求中无明确证明材料的，则以投标人提供的响应情况进行评审。	0-12	12.0	12.0	12.0
7	技术	对所投工作站及系统管理提供逐条现场演示或录制视频，评委根据以下演示内容的完整性、针对性评分。全部满足得18分；不能满足每一项扣2分，直至扣完为止。具体演示内容如下： 1.支持资产图片附件上传功能，方便资产的视觉识别。 2.支持资产信息的批量导入（如Excel）和导出功能。 3.系统应支持自动为每条资产记录生成唯一的二维码，二维码内容可配置（如资产编号、名称、型号等）。4.提供各类统计报表，如数量统计、分类统计、部门分配统计、资产状态分布、软件使用率报告等。 5.支持单文件和多文件批量上传，支持断点续传。 6.支持pdf和图片格式（.jpg, .png, .gif, .bmp等）。 7.文件上传后自动生成缩略图（针对图片）或进行格式转换（如转换为在线预览格式）。 8.系统应支持选择文档目录或多个文档，将其内容按照目录结构或指定顺序合并生成一个单一的、可下载的PDF文件。 9.此功能应支持对合并后的PDF文件进行水印、加密等安全处理。	0-18	18.0	0.0	0.0
8	技术	包括服务体系是否规范，保修期和维护期内的维护服务方案的优劣，是否有专门的服务热线，能迅速响应，人员配备等。 服务体系规范，保修期和维护期内的维护服务方案优，响应时间快，售后人员配备齐全得4-5分；维护服务方案良，基本迅速响应，售后人员配备较齐全得2-3.9分；维护服务方案较差，不迅速响应，售后人员配备不全得1-1.9分。	0-5	3.8	2.0	3.5

技术商务资信评分明细表

9	技术	1、项目实施方案具有项目实施组织架构、实施团队、实施计划、技术保障措施、质量保障措施、验收方案内容，方案包含以上所有要求且内容详细的得4-5分；内容一般的得2-3.9分；内容缺一项的扣1分，扣完为止。 2、项目实施团队组织架构明确、人员分工合理，项目团队有专业技术能力，以上内容完善的得3-4分；不够完善的得1-2.9分。	0-9	6.0	5.0	5.0
合计			0-70	62.8	33.0	32.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：2025年教学及专用设备购置（KXLH-2025-033）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州顶诺科技有限公司	义乌明翌网络工程有限公司	杭州罗曼藤文化创意有限公司
1	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理认证证书、信息安全管理认证证书、职业健康安全管理体系认证的每个得1分，最高得4分。 注：提供证书复印件或扫描件，和在“全国认证认可信息公共服务平台”（ http://cx.cnca.cn ）对体系证书的信息查询截图作为评审依据，已失效或撤销或暂停的不得分。	0-4	4.0	0.0	0.0
2	商务	投标人自2022年1月至今承接过自动设备软硬件结合的项目业绩情况进行评审，每提供一个业绩得1分，最高得3分。 注：提供业绩合同文本关键页（含签订合同双方单位名称、产品名称、项目金额及双方签章页）及验收通过的证明材料的复印件或扫描件。	0-3	3.0	0.0	0.0
3	商务	质量保修期为1年（验收合格之日起），软件与课程资源购买后免费使用，不收取额外费用，1年内免费升级，并提供免费上门安装服务。承诺每增加一年保修期及服务的得1分，最高得3分。格式自拟。	0-3	3.0	2.0	0.0
4	商务	提供完整的项目人员配置架构，至少包含项目负责人调试人员、培训人员等，项目团队可以是由供应商或产品制造商（应获得授权）各自派出人员组成。1) 投标人拟投入本项目的项目负责人具有项目管理专业人士资格认证（PMP）证书的，得2分； 2) 投标人或产品制造商（应得到授权）拟投入本项目的调试人员具备参与电气自动化设备安装与维修经验的，得1分； 注：需提供相关工作经验证明材料（项目合同中体现项目名称内容及参与的技术人员关键页扫描件或业主评价扫描件或竣工验收报告扫描件）、在投标人任职的外部证明材料（提供加盖政府有关部门印章的）、在本项目投标截止日之前3个月的社保缴纳证明复印件或扫描件； 3) 投标人或产品制造商（应得到授权）拟投入本项目的培训人员具有丰富的培训经验，提供企业专家或兼职教师相关证明，每一名得0.5分，最多得1分。	0-4	1.0	0.0	0.0
5	商务	根据投标人对用户需求书中“技术需求”的响应情况进行评分：优于或全部满足的得12分，对加注“▲”的技术参数每出现一项负偏离扣2分，扣完即止。 【以《技术条款偏离表》的响应为准，须提供所投产品说明的彩页或原厂商的官方技术白皮书（或产品说明书）或原厂商所作的技术参数说明或原厂商网站链接及网站产品说明的截图等详细技术资料】	0-12	12.0	12.0	12.0
6	商务	“技术参数”的非“▲”号项目为一般参数，优于或全部满足的得12分，每一条一般技术参数负偏离，扣2分，扣完即止。 注：如采购需求中有明确提供的证明资料，则以采购需求中要求的为准，如采购需求中无明确证明材料的，则以投标人提供的响应情况进行评审。	0-12	12.0	12.0	12.0
7	技术	对所投工作站及系统管理提供逐条现场演示或录制视频，评委根据以下演示内容的完整性、针对性评分。全部满足得18分；不能满足每一项扣2分，直至扣完为止。具体演示内容如下： 1. 支持资产图片附件上传功能，方便资产的视觉识别。 2. 支持资产信息的批量导入（如Excel）和导出功能。 3. 系统应支持自动为每条资产记录生成唯一的二维码，二维码内容可配置（如资产编号、名称、型号等）。 4. 提供各类统计报表，如数量统计、分类统计、部门分配统计、资产状态分布、软件使用率报告等。 5. 支持单文件和多文件批量上传，支持断点续传。 6. 支持pdf和图片格式（.jpg, .png, .gif, .bmp等）。 7. 文件上传后自动生成缩略图（针对图片）或进行格式转换（如转换为在线预览格式）。 8. 系统应支持选择文档目录或多个文档，将其内容按照目录结构或指定顺序合并生成一个单一的、可下载的PDF文件。 9. 此功能应支持对合并后的PDF文件进行水印、加密等安全处理。	0-18	18.0	0.0	0.0
8	技术	包括服务体系是否规范，保修期和维护期内的维护服务方案的优劣，是否有专门的服务热线，能迅速响应，人员配备等。 服务体系规范，保修期和维护期内的维护服务方案优，响应时间快，售后人员配备齐全得4-5分；维护服务方案良，基本迅速响应，售后人员配备较齐全得2-3.9分；维护服务方案较差，不迅速响应，售后人员配备不全得1-1.9分。	0-5	4.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

9	技术	1、项目实施方案具有项目实施组织架构、实施团队、实施计划、技术保障措施、质量保障措施、验收方案内容，方案包含以上所有要求且内容详细的得4-5分；内容一般的得2-3.9分；内容缺一项的扣1分，扣完为止。 2、项目实施团队组织架构明确、人员分工合理，项目团队有专业技术能力，以上内容完善的得3-4分；不够完善的得1-2.9分。	0-9	8.0	6.0	6.0
合计			0-70	65.0	35.0	33.0

专家（签名）：