

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：2025年度龙游县第三中学物业管理服务采购（LYCG2025GK009）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	龙游安桐人力资源有限公司	龙游县银福人力资源服务有限公司	遂昌县众诚人力资源有限公司
1	商务	企业资质 投标人具有有效期内ISO9001质量管理体系认证、ISO14001环境体系认证、ISO45001职业健康安全体系认证，每项证书得1分。提供国家认证认可监督管理委员会官网查询截图，未提供不得分。	0-3	3.0	3.0	0.0
2	商务	合同业绩 2020年1月1日以来，承接过类似案例的每个得0.5分，最多得1分。提供对应的业绩合同扫描件，未提供不得分。	0-1	1.0	0.5	0.5
3.1	商务	1、拟派物业主管（不得兼任） （1）高中（含）以上学历的得1分；（2）物业经理有1年以上从业经历，每增加1年得1分，不足1年不得分。本项最高3分。	0-3	3.0	3.0	3.0
3.2	商务	2、其他人员由评委根据服务人员综合素质配置、职责分工、劳动力投入和岗位设置、类似工作经历、人员交接稳定计划等情况综合评分，本项最高5分。 提供证书扫描件及拟配置的人员开标截止时间前连续三个月的社保部门缴费证明，从业经历需提供原项目业主方认可证明，否则不得分。	0-5	0.0	0.0	0.0
4	商务	对本项目管理总体方案及构想 1、服务方案：针对本项目提供详实完整的运营组织架构、管理运营管理标准等方案的合理可行、与采购需求符合情况打分，本项最高10分。 2、（1）实施方案：针对本项目日常养护维修、设备设施管理、环境卫生管理服务提供详实完整、合理可行的工作手段及工作流程打分，本子项最高6分。 （2）工作手段：项目实施方案有可操作的开展和评价措施，有阶段性课程成果展示的相关设计与实现方案情况打分，本子项最高5分。 （3）工作流程：明确实施流程，每个工作节点衔接顺畅，体现延续性与前瞻性情况打分，本子项最高5分。	0-26	20.0	18.0	17.0
5	商务	物资装备配置方案 根据投标人设备及工具、消耗材料配备的满足性、合理性、实用性、先进性打分，每项最高2分，最高8分。	0-8	6.0	4.0	4.0
6	商务	考核办法 根据投标人提供的物业工作管理制度。制度完善，程序规范，责任明确，具有可操作性等情况打分，最高8分。	0-8	7.0	7.0	7.0
7	商务	交接方案 根据投标人提供的进退场交接方案符合性、合理性以及针对本项目具体的实施有效性进行打分。最高5分	0-5	4.0	4.0	3.0
8	商务	突发事件应急处理措施 针对突发事件处理方案全面、措施有力，针对性强，切实可行，情况打分，本项最高6分；未提供方案的不得分。	0-6	5.0	5.0	4.0
9	商务	保障措施 投标人提出的安全保障措施、人员保障措施、设备保障措施、品质保障措施、安全体系保障措施的方案及具体实施情况的优良情况酌情打分。本项最高6分；	0-6	4.2	4.0	3.8
10	商务	承诺和优惠情况 是否给出员工稳定承诺及有关措施；对后续服务等方面的服务承诺，以及针对本次采购的其他特殊优惠承诺等情况。本项最高5分；	0-5	4.0	4.0	4.0

技术商务资信评分明细表

11	商务	目标管理机制 根据投标单位提供的员工激励机制、自我约束（廉政）机制、监督检查机制，目标管理机制打分，每子项各2分，最高6分。	0-6	4.1	4.0	4.0
12	商务	合理化建议 根据投标人对项目需求的理解以及对各个岗位的人员的配备（含分工、上岗培训、员工稳定性等）提出的合理化建议情况酌情打分。本项最高3分；	0-3	2.0	2.0	2.0
合计			0-85	63.3	58.5	52.3

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：2025年度龙游县第三中学物业管理服务采购（LYCG2025GK009）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	龙游安桐人力资源有限公司	龙游县银福人力资源服务有限公司	遂昌县众诚人力资源有限公司
1	商务	企业资质 投标人具有有效期内ISO9001质量管理体系认证、ISO14001环境体系认证、ISO45001职业健康安全体系认证，每项证书得1分。提供国家认证认可监督管理委员会官网查询截图，未提供不得分。	0-3	3.0	3.0	0.0
2	商务	合同业绩 2020年1月1日以来，承接过类似案例的每个得0.5分，最多得1分。提供对应的业绩合同扫描件，未提供不得分。	0-1	1.0	0.5	0.5
3.1	商务	1、拟派物业主管（不得兼任） （1）高中（含）以上学历的得1分；（2）物业经理有1年以上从业经历，每增加1年得1分，不足1年不得分。本项最高3分。	0-3	3.0	3.0	3.0
3.2	商务	2、其他人员由评委根据服务人员综合素质配置、职责分工、劳动力投入和岗位设置、类似工作经历、人员交接稳定计划等情况综合评分，本项最高5分。 提供证书扫描件及拟配置的人员开标截止时间前连续三个月的社保部门缴费证明，从业经历需提供原项目业主方认可证明，否则不得分。	0-5	0.0	0.0	0.0
4	商务	对本项目管理总体方案及构想 1、服务方案：针对本项目提供详实完整的运营组织架构、管理运营管理标准等方案的合理可行、与采购需求符合情况打分，本项最高10分。 2、（1）实施方案：针对本项目日常养护维修、设备设施管理、环境卫生管理服务提供详实完整、合理可行的工作手段及工作流程打分，本子项最高6分。 （2）工作手段：项目实施方案有可操作的开展和评价措施，有阶段性课程成果展示的相关设计与实现方案情况打分，本子项最高5分。 （3）工作流程：明确实施流程，每个工作节点衔接顺畅，体现延续性与前瞻性情况打分，本子项最高5分。	0-26	21.0	19.0	17.0
5	商务	物资装备配置方案 根据投标人设备及工具、消耗材料配备的满足性、合理性、实用性、先进性打分，每项最高2分，最高8分。	0-8	6.0	5.0	5.0
6	商务	考核办法 根据投标人提供的物业工作管理制度。制度完善，程序规范，责任明确，具有可操作性等情况打分，最高8分。	0-8	5.0	4.5	4.5
7	商务	交接方案 根据投标人提供的进退场交接方案符合性、合理性以及针对本项目具体的实施有效性进行打分。最高5分	0-5	4.0	3.0	3.5
8	商务	突发事件应急处理措施 针对突发事件处理方案全面、措施有力，针对性强，切实可行，情况打分，本项最高6分；未提供方案的不得分。	0-6	5.0	4.0	4.0
9	商务	保障措施 投标人提出的安全保障措施、人员保障措施、设备保障措施、品质保障措施、安全体系保障措施的方案及具体实施情况的优良情况酌情打分。本项最高6分；	0-6	5.0	4.0	4.0
10	商务	承诺和优惠情况 是否给出员工稳定承诺及有关措施；对后续服务等方面的服务承诺，以及针对本次采购的其他特殊优惠承诺等情况。本项最高5分；	0-5	4.5	4.0	3.5

技术商务资信评分明细表

11	商务	目标管理机制 根据投标单位提供的员工激励机制、自我约束（廉政）机制、监督检查机制，目标管理机制打分，每子项各2分，最高6分。	0-6	4.5	4.0	4.0
12	商务	合理化建议 根据投标人对项目需求的理解以及对各个岗位的人员的配备（含分工、上岗培训、员工稳定性等）提出的合理化建议情况酌情打分。本项最高3分；	0-3	2.5	2.0	2.0
合计			0-85	64.5	56.0	51.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：2025年度龙游县第三中学物业管理服务采购（LYCG2025GK009）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	龙游安桐人力资源有限公司	龙游县银福人力资源服务有限公司	遂昌县众诚人力资源有限公司
1	商务	企业资质 投标人具有有效期内ISO9001质量管理体系认证、ISO14001环境体系认证、ISO45001职业健康安全体系认证，每项证书得1分。提供国家认证认可监督管理委员会官网查询截图，未提供不得分。	0-3	3.0	3.0	0.0
2	商务	合同业绩 2020年1月1日以来，承接过类似案例的每个得0.5分，最多得1分。提供对应的业绩合同扫描件，未提供不得分。	0-1	1.0	0.5	0.5
3.1	商务	1、拟派物业主管（不得兼任） （1）高中（含）以上学历的得1分；（2）物业经理有1年以上从业经历，每增加1年得1分，不足1年不得分。本项最高3分。	0-3	3.0	3.0	3.0
3.2	商务	2、其他人员由评委根据服务人员综合素质配置、职责分工、劳动力投入和岗位设置、类似工作经历、人员交接稳定计划等情况综合评分，本项最高5分。 提供证书扫描件及拟配置的人员开标截止时间前连续三个月的社保部门缴费证明，从业经历需提供原项目业主方认可证明，否则不得分。	0-5	0.0	0.0	0.0
4	商务	对本项目管理总体方案及构想 1、服务方案：针对本项目提供详实完整的运营组织架构、管理运营管理标准等方案的合理可行、与采购需求符合情况打分，本项最高10分。 2、（1）实施方案：针对本项目日常养护维修、设备设施管理、环境卫生管理服务提供详实完整、合理可行的工作手段及工作流程打分，本子项最高6分。 （2）工作手段：项目实施方案有可操作的开展和评价措施，有阶段性课程成果展示的相关设计与实现方案情况打分，本子项最高5分。 （3）工作流程：明确实施流程，每个工作节点衔接顺畅，体现延续性与前瞻性情况打分，本子项最高5分。	0-26	22.0	20.0	20.0
5	商务	物资装备配置方案 根据投标人设备及工具、消耗材料配备的满足性、合理性、实用性、先进性打分，每项最高2分，最高8分。	0-8	6.0	5.0	5.0
6	商务	考核办法 根据投标人提供的物业工作管理制度。制度完善，程序规范，责任明确，具有可操作性等情况打分，最高8分。	0-8	6.0	5.0	5.0
7	商务	交接方案 根据投标人提供的进退场交接方案符合性、合理性以及针对本项目具体的实施有效性进行打分。最高5分	0-5	4.0	3.0	3.0
8	商务	突发事件应急处理措施 针对突发事件处理方案全面、措施有力，针对性强，切实可行，情况打分，本项最高6分；未提供方案的不得分。	0-6	4.0	3.0	3.0
9	商务	保障措施 投标人提出的安全保障措施、人员保障措施、设备保障措施、品质保障措施、安全体系保障措施的方案及具体实施情况的优良情况酌情打分。本项最高6分；	0-6	5.0	4.0	4.0
10	商务	承诺和优惠情况 是否给出员工稳定承诺及有关措施；对后续服务等方面的服务承诺，以及针对本次采购的其他特殊优惠承诺等情况。本项最高5分；	0-5	4.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

11	商务	目标管理机制 根据投标单位提供的员工激励机制、自我约束（廉政）机制、监督检查机制，目标管理机制打分，每子项各2分，最高6分。	0-6	5.0	4.0	4.0
12	商务	合理化建议 根据投标人对项目需求的理解以及对各个岗位的人员的配备（含分工、上岗培训、员工稳定性等）提出的合理化建议情况酌情打分。本项最高3分；	0-3	2.0	1.0	1.0
合计			0-85	65.0	54.5	51.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：2025年度龙游县第三中学物业管理服务采购（LYCG2025GK009）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	龙游安桐人力资源有限公司	龙游县银福人力资源服务有限公司	遂昌县众诚人力资源有限公司
1	商务	企业资质 投标人具有有效期内ISO9001质量管理体系认证、ISO14001环境体系认证、ISO45001职业健康安全体系认证，每项证书得1分。提供国家认证认可监督管理委员会官网查询截图，未提供不得分。	0-3	3.0	3.0	0.0
2	商务	合同业绩 2020年1月1日以来，承接过类似案例的每个得0.5分，最多得1分。提供对应的业绩合同扫描件，未提供不得分。	0-1	1.0	0.5	0.5
3.1	商务	1、拟派物业主管（不得兼任） （1）高中（含）以上学历的得1分；（2）物业经理有1年以上从业经历，每增加1年得1分，不足1年不得分。本项最高3分。	0-3	3.0	3.0	3.0
3.2	商务	2、其他人员由评委根据服务人员综合素质配置、职责分工、劳动力投入和岗位设置、类似工作经历、人员交接稳定计划等情况综合评分，本项最高5分。 提供证书扫描件及拟配置的人员开标截止时间前连续三个月的社保部门缴费证明，从业经历需提供原项目业主方认可证明，否则不得分。	0-5	0.0	0.0	0.0
4	商务	对本项目管理总体方案及构想 1、服务方案：针对本项目提供详实完整的运营组织架构、管理运营管理标准等方案的合理可行、与采购需求符合情况打分，本项最高10分。 2、（1）实施方案：针对本项目日常养护维修、设备设施管理、环境卫生管理服务提供详实完整、合理可行的工作手段及工作流程打分，本子项最高6分。 （2）工作手段：项目实施方案有可操作的开展和评价措施，有阶段性课程成果展示的相关设计与实现方案情况打分，本子项最高5分。 （3）工作流程：明确实施流程，每个工作节点衔接顺畅，体现延续性与前瞻性情况打分，本子项最高5分。	0-26	20.0	16.0	17.0
5	商务	物资装备配置方案 根据投标人设备及工具、消耗材料配备的满足性、合理性、实用性、先进性打分，每项最高2分，最高8分。	0-8	6.0	4.0	5.0
6	商务	考核办法 根据投标人提供的物业工作管理制度。制度完善，程序规范，责任明确，具有可操作性等情况打分，最高8分。	0-8	6.0	5.0	5.0
7	商务	交接方案 根据投标人提供的进退场交接方案符合性、合理性以及针对本项目具体的实施有效性进行打分。最高5分	0-5	4.0	4.0	3.0
8	商务	突发事件应急处理措施 针对突发事件处理方案全面、措施有力，针对性强，切实可行，情况打分，本项最高6分；未提供方案的不得分。	0-6	5.0	5.0	5.0
9	商务	保障措施 投标人提出的安全保障措施、人员保障措施、设备保障措施、品质保障措施、安全体系保障措施的方案及具体实施情况的优良情况酌情打分。本项最高6分；	0-6	5.0	4.0	4.0
10	商务	承诺和优惠情况 是否给出员工稳定承诺及有关措施；对后续服务等方面的服务承诺，以及针对本次采购的其他特殊优惠承诺等情况。本项最高5分；	0-5	4.0	4.0	4.0

技术商务资信评分明细表

11	商务	目标管理机制 根据投标单位提供的员工激励机制、自我约束（廉政）机制、监督检查机制，目标管理机制打分，每子项各2分，最高6分。	0-6	5.0	4.0	4.0
12	商务	合理化建议 根据投标人对项目需求的理解以及对各个岗位的人员的配备（含分工、上岗培训、员工稳定性等）提出的合理化建议情况酌情打分。本项最高3分；	0-3	3.0	3.0	3.0
合计			0-85	65.0	55.5	53.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：2025年度龙游县第三中学物业管理服务采购（LYCG2025GK009）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	龙游安桐人力资源有限公司	龙游县银福人力资源服务有限公司	遂昌县众诚人力资源有限公司
1	商务	企业资质 投标人具有有效期内ISO9001质量管理体系认证、ISO14001环境体系认证、ISO45001职业健康安全体系认证，每项证书得1分。提供国家认证认可监督管理委员会官网查询截图，未提供不得分。	0-3	3.0	3.0	0.0
2	商务	合同业绩 2020年1月1日以来，承接过类似案例的每个得0.5分，最多得1分。提供对应的业绩合同扫描件，未提供不得分。	0-1	1.0	0.5	0.5
3.1	商务	1、拟派物业主管（不得兼任） （1）高中（含）以上学历的得1分；（2）物业经理有1年以上从业经历，每增加1年得1分，不足1年不得分。本项最高3分。	0-3	3.0	3.0	3.0
3.2	商务	2、其他人员由评委根据服务人员综合素质配置、职责分工、劳动力投入和岗位设置、类似工作经历、人员交接稳定计划等情况综合评分，本项最高5分。 提供证书扫描件及拟配置的人员开标截止时间前连续三个月的社保部门缴费证明，从业经历需提供原项目业主方认可证明，否则不得分。	0-5	0.0	0.0	0.0
4	商务	对本项目管理总体方案及构想 1、服务方案：针对本项目提供详实完整的运营组织架构、管理运营管理标准等方案的合理可行、与采购需求符合情况打分，本项最高10分。 2、（1）实施方案：针对本项目日常养护维修、设备设施管理、环境卫生管理服务提供详实完整、合理可行的工作手段及工作流程打分，本子项最高6分。 （2）工作手段：项目实施方案有可操作的开展和评价措施，有阶段性课程成果展示的相关设计与实现方案情况打分，本子项最高5分。 （3）工作流程：明确实施流程，每个工作节点衔接顺畅，体现延续性与前瞻性情况打分，本子项最高5分。	0-26	25.0	18.0	17.0
5	商务	物资装备配置方案 根据投标人设备及工具、消耗材料配备的满足性、合理性、实用性、先进性打分，每项最高2分，最高8分。	0-8	8.0	6.0	7.0
6	商务	考核办法 根据投标人提供的物业工作管理制度。制度完善，程序规范，责任明确，具有可操作性等情况打分，最高8分。	0-8	7.0	6.0	5.0
7	商务	交接方案 根据投标人提供的进退场交接方案符合性、合理性以及针对本项目具体的实施有效性进行打分。最高5分	0-5	5.0	4.5	4.0
8	商务	突发事件应急处理措施 针对突发事件处理方案全面、措施有力，针对性强，切实可行，情况打分，本项最高6分；未提供方案的不得分。	0-6	6.0	5.0	5.5
9	商务	保障措施 投标人提出的安全保障措施、人员保障措施、设备保障措施、品质保障措施、安全体系保障措施的方案及具体实施情况的优良情况酌情打分。本项最高6分；	0-6	5.0	5.0	5.0
10	商务	承诺和优惠情况 是否给出员工稳定承诺及有关措施；对后续服务等方面的服务承诺，以及针对本次采购的其他特殊优惠承诺等情况。本项最高5分；	0-5	5.0	4.0	4.0

技术商务资信评分明细表

11	商务	目标管理机制 根据投标单位提供的员工激励机制、自我约束（廉政）机制、监督检查机制，目标管理机制打分，每子项各2分，最高6分。	0-6	6.0	5.0	5.0
12	商务	合理化建议 根据投标人对项目需求的理解以及对各个岗位的人员的配备（含分工、上岗培训、员工稳定性等）提出的合理化建议情况酌情打分。本项最高3分；	0-3	3.0	2.5	2.0
合计			0-85	77.0	62.5	58.0

专家（签名）：