

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：常山县芳村镇环境卫生保洁服务采购项目（二次）（JYZFCG-2025-GK020-2）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	常山县水美保洁有限公司	温州中鸣建设有限公司	常山县豪益保洁有限公司	浙江利东环境工程有限公司
1.1	商务	投标人具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每个得0.5分，最高得1.5分。 注：须提供有效证书扫描件和国家认证认可监督管理委员会(http://www.cnca.gov.cn)网站的网页截图并加盖电子签章，且截图显示有效，否则不得分。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5
2.1	商务	投标人自2022年1月1日以来承担过类似项目的业绩（以签订合同时间为准），每个合同得1分，最高得2分。 注：提供中标通知书、合同原件的扫描件加盖电子签章，缺一项均不得分。	0-2	1.0	2.0	0.0	2.0
3.1	商务	投入项目负责人情况： 具有政府部门颁发的环境或环保类高级职称证书的得1分，中级得0.5分，以最高级计，不累计得分，最高得1分； 注：需提供证书原件的扫描件及投标人为其缴纳的近3个月社保证明加盖公章，否则不得分。	0-1	0.0	0.5	0.0	1.0
3.2	商务	拟派项目管理团队（除项目负责人外）具有政府部门颁发的环境或环保类初级及以上职称证书的，每人得0.5分；本项最高得1分。 注：以上人员不重复计分，需提供证书原件的扫描件及投标人为其缴纳的近3个月社保证明加盖公章，否则不得分。	0-1	0.0	0.0	0.0	1.0
4.1	技术	根据投标人对本项目现状、问题、提升、需求、总体情况理解和分析情况由评委综合评分（0-3分）。	0-3	1.5	2.1	1.2	2.5
5.1	技术	针对本项目的重点、难点等问题，针对性地提出合理化的看法、建议或解决措施，由评委综合评分（0-3分）。	0-3	1.4	1.9	1.6	2.5
6.1	技术	根据本项目提出服务定位、目标，投标人的管理模式能够切合实际，由评委综合评分（0-3分）。	0-3	1.4	2.0	1.5	2.5
7.1	技术	有比较完善的组织架构，清晰简练地列出主要管理流程：包括对运作流程图、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制等进行综合打分（0-3分）。	0-3	1.6	2.2	1.4	2.5
8.1	技术	1、作业流程及管理工作计划及实施时间（0-2分）； 2、建立和完善档案管理制度、工作制度、管理制度等（0-2分）。	0-4	2.3	2.8	2.1	3.5
9.1	技术	道路保洁服务方案： 投标人根据招标需求、项目实际情况及道路清扫保洁相关作业要求，并结合投标人自身经验，制定详细道路保洁服务作业方案，方案应包含道路人工清扫保洁（0-3分）、机械化保洁作业等内容（0-3分）进行综合评分。	0-6	3.2	3.2	2.9	5.2
9.2	技术	设施保洁服务方案： 投标人根据招标需求、项目实际情况及相关作业要求，并结合投标人自身经验，制定设施保洁服务方案，方案应包含垃圾桶果壳箱清洗消杀服务（0-3分）、河道、防洪堤及游步道保洁服务（0-3分）、市政设施保洁服务（0-3分）、小广告清理等内容（0-3分）进行综合评分。	0-12	6.1	6.8	5.8	10.5
9.3	技术	垃圾分类收集及清运服务方案： 投标人根据招标需求、项目范围内垃圾分类收集及清运的实际情况，并结合投标人自身经验，制定垃圾分类收集及清运作业方案，方案应包括垃圾分类收集及分类清运作业工作计划和安排（包括数字化赋能垃圾收集及分类）（0-3分）、作业操作规程和标准（0-2分）、保证垃圾收集及清运效果的计划措施等内容（0-3分）进行综合评分。	0-8	3.8	5.2	4.0	7.0

技术商务资信评分明细表

9.4	技术	垃圾中转站运维服务方案： 投标人根据招标需求、项目实际情况及相关作业要求，并结合投标人自身经验，制定垃圾中转站运维服务方案，方案应包含垃圾中转站内设备维修服务（0-3分），每日的垃圾中转站保洁消杀服务等内容（0-3分）进行综合评分。	0-6	3.1	3.5	3.0	5.2
10.1	技术	根据本项目服务范围定制各区域人员安排服务方案进行综合打分（0-3分）。	0-3	1.4	1.8	1.4	2.4
11.1	技术	针对本项目的质量管理保障制度、质量监管方法及措施等方案进行综合评分。（0-3分）	0-3	1.4	1.8	1.4	2.5
11.2	技术	制定针对本项目的安全教育（0-2分）、安全管理（0-2.5分）、培训及措施等（0-2分）方案综合评分。	0-6.5	3.1	4.2	3.2	5.8
11.3	技术	根据本项目实际情况和特点，保证项目顺利交接，投标人须针对本项目制定交接维稳过渡、人员维稳等方面实施方案进行综合评分。（0-2分）。	0-2	1.3	1.4	1.2	1.6
12.1	技术	突破传统运行模式，分析新型运行模式的优势（0-2分）；	0-2	1.2	1.5	1.3	1.6
12.2	技术	保洁及垃圾清运管理、作业措施的创新，对比新旧管理和措施，着重分析新的管理和措施的优势（0-2分）；	0-2	1.3	1.5	1.3	1.6
12.3	技术	使用的设施设备有创新的（0-2分）。	0-2	1.3	1.5	1.3	1.6
12.4	技术	根据投标人提供的数字智慧环卫监管方案进行综合评分。（0-3分）	0-3	1.6	2.2	1.7	2.5
13.1	技术	针对防汛抗台、防雪抗冻、重大活动和节日、重大检查分别制定保障方案等由评委综合打分（0-3分）。	0-3	1.3	1.8	1.5	2.5
合计			0-80	39.3	51.4	37.8	69.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：常山县芳村镇环境卫生保洁服务采购项目（二次）（JYZFCG-2025-GK020-2）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	常山县水美保洁有限公司	温州中鸣建设有限公司	常山县豪益保洁有限公司	浙江利东环境工程有限公司
1.1	商务	投标人具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每个得0.5分，最高得1.5分。 注：须提供有效证书扫描件和国家认证认可监督管理委员会(http://www.cnca.gov.cn)网站的网页截图并加盖电子签章，且截图显示有效，否则不得分。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5
2.1	商务	投标人自2022年1月1日以来承担过类似项目的业绩（以签订合同时间为准），每个合同得1分，最高得2分。 注：提供中标通知书、合同原件的扫描件加盖电子签章，缺一项均不得分。	0-2	1.0	2.0	0.0	2.0
3.1	商务	投入项目负责人情况： 具有政府部门颁发的环境或环保类高级职称证书的得1分，中级得0.5分，以最高级计，不累计得分，最高得1分； 注：需提供证书原件的扫描件及投标人为其缴纳的近3个月社保证明加盖公章，否则不得分。	0-1	0.0	0.5	0.0	1.0
3.2	商务	拟派项目管理团队（除项目负责人外）具有政府部门颁发的环境或环保类初级及以上职称证书的，每人得0.5分；本项最高得1分。 注：以上人员不重复计分，需提供证书原件的扫描件及投标人为其缴纳的近3个月社保证明加盖公章，否则不得分。	0-1	0.0	0.0	0.0	1.0
4.1	技术	根据投标人对本项目现状、问题、提升、需求、总体情况理解和分析情况由评委综合评分（0-3分）。	0-3	2.0	1.5	1.7	2.8
5.1	技术	针对本项目的重点、难点等问题，针对性地提出合理化的看法、建议或解决措施，由评委综合评分（0-3分）。	0-3	1.6	1.7	2.0	2.6
6.1	技术	根据本项目提出服务定位、目标，投标人的管理模式能够切合实际，由评委综合评分（0-3分）。	0-3	1.8	1.6	1.8	2.1
7.1	技术	有比较完善的组织架构，清晰简练地列出主要管理流程：包括对运作流程图、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制等进行综合打分（0-3分）。	0-3	2.0	2.0	1.8	2.6
8.1	技术	1、作业流程及管理工作计划及实施时间（0-2分）； 2、建立和完善档案管理制度、工作制度、管理制度等（0-2分）。	0-4	1.9	2.1	2.2	3.6
9.1	技术	道路保洁服务方案： 投标人根据招标需求、项目实际情况及道路清扫保洁相关作业要求，并结合投标人自身经验，制定详细道路保洁服务作业方案，方案应包含道路人工清扫保洁（0-3分）、机械化保洁作业等内容（0-3分）进行综合评分。	0-6	4.2	4.3	4.5	5.8
9.2	技术	设施保洁服务方案： 投标人根据招标需求、项目实际情况及相关作业要求，并结合投标人自身经验，制定设施保洁服务方案，方案应包含垃圾桶果壳箱清洗消杀服务（0-3分）、河道、防洪堤及游步道保洁服务（0-3分）、市政设施保洁服务（0-3分）、小广告清理等内容（0-3分）进行综合评分。	0-12	8.0	9.0	8.0	10.8
9.3	技术	垃圾分类收集及清运服务方案： 投标人根据招标需求、项目范围内垃圾分类收集及清运的实际情况，并结合投标人自身经验，制定垃圾分类收集及清运作业方案，方案应包括垃圾分类收集及分类清运作业工作计划和安排（包括数字化赋能垃圾收集及分类）（0-3分）、作业操作规程和标准（0-2分）、保证垃圾收集及清运效果的计划措施等内容（0-3分）进行综合评分。	0-8	2.8	3.2	2.7	6.8

技术商务资信评分明细表

9.4	技术	垃圾中转站运维服务方案： 投标人根据招标需求、项目实际情况及相关作业要求，并结合投标人自身经验，制定垃圾中转站运维服务方案，方案应包含垃圾中转站内设备维修服务（0-3分），每日的垃圾中转站保洁消杀服务等内容（0-3分）进行综合评分。	0-6	3.0	3.2	2.8	5.5
10.1	技术	根据本项目服务范围定制各区域人员安排服务方案进行综合打分（0-3分）。	0-3	1.8	2.1	1.9	2.7
11.1	技术	针对本项目的质量管理保障制度、质量监管方法及措施等方案进行综合评分。（0-3分）	0-3	1.5	1.6	1.4	2.7
11.2	技术	制定针对本项目的安全教育（0-2分）、安全管理（0-2.5分）、培训及措施等（0-2分）方案综合评分。	0-6.5	3.7	4.2	4.1	5.6
11.3	技术	根据本项目实际情况和特点，保证项目顺利交接，投标人须针对本项目制定交接维稳过渡、人员维稳等方面实施方案进行综合评分。（0-2分）。	0-2	1.2	1.3	1.3	1.8
12.1	技术	突破传统运行模式，分析新型运行模式的优势（0-2分）；	0-2	1.1	1.3	1.2	1.6
12.2	技术	保洁及垃圾清运管理、作业措施的创新，对比新旧管理和措施，着重分析新的管理和措施的优势（0-2分）；	0-2	1.0	1.2	1.1	1.6
12.3	技术	使用的设施设备有创新的（0-2分）。	0-2	1.3	1.5	1.2	1.8
12.4	技术	根据投标人提供的数字智慧环卫监管方案进行综合评分。（0-3分）	0-3	1.9	2.2	2.1	2.5
13.1	技术	针对防汛抗台、防雪抗冻、重大活动和节日、重大检查分别制定保障方案等由评委综合打分（0-3分）。	0-3	1.3	2.4	1.7	2.7
合计			0-80	43.1	50.4	43.5	71.1

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：常山县芳村镇环境卫生保洁服务采购项目（二次）（JYZFCG-2025-GK020-2）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	常山县水美保洁有限公司	温州中鸣建设有限公司	常山县豪益保洁有限公司	浙江利东环境工程有限公司
1.1	商务	投标人具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每个得0.5分，最高得1.5分。 注：须提供有效证书扫描件和国家认证认可监督管理委员会(http://www.cnca.gov.cn)网站的网页截图并加盖电子签章，且截图显示有效，否则不得分。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5
2.1	商务	投标人自2022年1月1日以来承担过类似项目的业绩（以签订合同时间为准），每个合同得1分，最高得2分。 注：提供中标通知书、合同原件的扫描件加盖电子签章，缺一项均不得分。	0-2	1.0	2.0	0.0	2.0
3.1	商务	投入项目负责人情况： 具有政府部门颁发的环境或环保类高级职称证书的得1分，中级得0.5分，以最高级计，不累计得分，最高得1分； 注：需提供证书原件的扫描件及投标人为其缴纳的近3个月社保证明加盖公章，否则不得分。	0-1	0.0	0.5	0.0	1.0
3.2	商务	拟派项目管理团队（除项目负责人外）具有政府部门颁发的环境或环保类初级及以上职称证书的，每人得0.5分；本项最高得1分。 注：以上人员不重复计分，需提供证书原件的扫描件及投标人为其缴纳的近3个月社保证明加盖公章，否则不得分。	0-1	0.0	0.0	0.0	1.0
4.1	技术	根据投标人对本项目现状、问题、提升、需求、总体情况理解和分析情况由评委综合评分（0-3分）。	0-3	1.6	2.0	1.8	2.5
5.1	技术	针对本项目的重点、难点等问题，针对性地提出合理化的看法、建议或解决措施，由评委综合评分（0-3分）。	0-3	1.8	2.0	1.6	2.5
6.1	技术	根据本项目提出服务定位、目标，投标人的管理模式能够切合实际，由评委综合评分（0-3分）。	0-3	1.8	2.0	1.8	2.5
7.1	技术	有比较完善的组织架构，清晰简练地列出主要管理流程：包括对运作流程图、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制等进行综合打分（0-3分）。	0-3	1.8	2.0	1.8	2.5
8.1	技术	1、作业流程及管理工作计划及实施时间（0-2分）； 2、建立和完善档案管理制度、工作制度、管理制度等（0-2分）。	0-4	2.2	2.8	2.0	3.5
9.1	技术	道路保洁服务方案： 投标人根据招标需求、项目实际情况及道路清扫保洁相关作业要求，并结合投标人自身经验，制定详细道路保洁服务作业方案，方案应包含道路人工清扫保洁（0-3分）、机械化保洁作业等内容（0-3分）进行综合评分。	0-6	3.8	4.0	3.5	5.0
9.2	技术	设施保洁服务方案： 投标人根据招标需求、项目实际情况及相关作业要求，并结合投标人自身经验，制定设施保洁服务方案，方案应包含垃圾桶果壳箱清洗消杀服务（0-3分）、河道、防洪堤及游步道保洁服务（0-3分）、市政设施保洁服务（0-3分）、小广告清理等内容（0-3分）进行综合评分。	0-12	6.0	7.5	6.5	9.0
9.3	技术	垃圾分类收集及清运服务方案： 投标人根据招标需求、项目范围内垃圾分类收集及清运的实际情况，并结合投标人自身经验，制定垃圾分类收集及清运作业方案，方案应包括垃圾分类收集及分类清运作业工作计划和安排（包括数字化赋能垃圾收集及分类）（0-3分）、作业操作规程和标准（0-2分）、保证垃圾收集及清运效果的计划措施等内容（0-3分）进行综合评分。	0-8	4.7	5.0	4.5	6.0

技术商务资信评分明细表

9.4	技术	垃圾中转站运维服务方案： 投标人根据招标需求、项目实际情况及相关作业要求，并结合投标人自身经验，制定垃圾中转站运维服务方案，方案应包含垃圾中转站内设备维修服务（0-3分），每日的垃圾中转站保洁消杀服务等内容（0-3分）进行综合评分。	0-6	4.2	4.6	4.3	5.0
10.1	技术	根据本项目服务范围定制各区域人员安排服务方案进行综合打分（0-3分）。	0-3	1.8	2.0	1.6	2.5
11.1	技术	针对本项目的质量管理保障制度、质量监管方法及措施等方案进行综合评分。（0-3分）	0-3	1.8	2.0	1.6	2.5
11.2	技术	制定针对本项目的安全教育（0-2分）、安全管理（0-2.5分）、培训及措施等（0-2分）方案综合评分。	0-6.5	4.5	5.2	5.0	5.8
11.3	技术	根据本项目实际情况和特点，保证项目顺利交接，投标人须针对本项目制定交接维稳过渡、人员维稳等方面实施方案进行综合评分。（0-2分）。	0-2	1.4	1.5	1.2	1.8
12.1	技术	突破传统运行模式，分析新型运行模式的优势（0-2分）；	0-2	1.2	1.5	1.2	1.8
12.2	技术	保洁及垃圾清运管理、作业措施的创新，对比新旧管理和措施，着重分析新的管理和措施的优势（0-2分）；	0-2	1.3	1.5	1.2	1.8
12.3	技术	使用的设施设备有创新的（0-2分）。	0-2	1.5	1.5	1.4	1.8
12.4	技术	根据投标人提供的数字智慧环卫监管方案进行综合评分。（0-3分）	0-3	2.0	2.2	2.0	2.5
13.1	技术	针对防汛抗台、防雪抗冻、重大活动和节日、重大检查分别制定保障方案等由评委综合打分（0-3分）。	0-3	2.0	2.2	1.8	2.5
合计			0-80	46.4	55.5	44.8	67.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：常山县芳村镇环境卫生保洁服务采购项目（二次）（JYZFCG-2025-GK020-2）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	常山县水美保洁有限公司	温州中鸣建设有限公司	常山县豪益保洁有限公司	浙江利东环境工程有限公司
1.1	商务	投标人具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每个得0.5分，最高得1.5分。 注：须提供有效证书扫描件和国家认证认可监督管理委员会(http://www.cnca.gov.cn)网站的网页截图并加盖电子签章，且截图显示有效，否则不得分。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5
2.1	商务	投标人自2022年1月1日以来承担过类似项目的业绩（以签订合同时间为准），每个合同得1分，最高得2分。 注：提供中标通知书、合同原件的扫描件加盖电子签章，缺一项均不得分。	0-2	1.0	2.0	0.0	2.0
3.1	商务	投入项目负责人情况： 具有政府部门颁发的环境或环保类高级职称证书的得1分，中级得0.5分，以最高级计，不累计得分，最高得1分； 注：需提供证书原件的扫描件及投标人为其缴纳的近3个月社保证明加盖公章，否则不得分。	0-1	0.0	0.5	0.0	1.0
3.2	商务	拟派项目管理团队（除项目负责人外）具有政府部门颁发的环境或环保类初级及以上职称证书的，每人得0.5分；本项最高得1分。 注：以上人员不重复计分，需提供证书原件的扫描件及投标人为其缴纳的近3个月社保证明加盖公章，否则不得分。	0-1	0.0	0.0	0.0	1.0
4.1	技术	根据投标人对本项目现状、问题、提升、需求、总体情况理解和分析情况由评委综合评分（0-3分）。	0-3	2.1	2.3	2.1	2.5
5.1	技术	针对本项目的重点、难点等问题，针对性地提出合理化的看法、建议或解决措施，由评委综合评分（0-3分）。	0-3	2.1	2.2	2.1	2.4
6.1	技术	根据本项目提出服务定位、目标，投标人的管理模式能够切合实际，由评委综合评分（0-3分）。	0-3	2.2	2.3	2.1	2.5
7.1	技术	有比较完善的组织架构，清晰简练地列出主要管理流程：包括对运作流程图、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制等进行综合打分（0-3分）。	0-3	2.1	2.3	2.1	2.4
8.1	技术	1、作业流程及管理工作计划及实施时间（0-2分）； 2、建立和完善档案管理制度、工作制度、管理制度等（0-2分）。	0-4	2.8	3.0	2.8	3.3
9.1	技术	道路保洁服务方案： 投标人根据招标需求、项目实际情况及道路清扫保洁相关作业要求，并结合投标人自身经验，制定详细道路保洁服务作业方案，方案应包含道路人工清扫保洁（0-3分）、机械化保洁作业等内容（0-3分）进行综合评分。	0-6	4.0	4.5	4.0	5.0
9.2	技术	设施保洁服务方案： 投标人根据招标需求、项目实际情况及相关作业要求，并结合投标人自身经验，制定设施保洁服务方案，方案应包含垃圾桶果壳箱清洗消杀服务（0-3分）、河道、防洪堤及游步道保洁服务（0-3分）、市政设施保洁服务（0-3分）、小广告清理等内容（0-3分）进行综合评分。	0-12	7.0	9.0	8.0	10.0
9.3	技术	垃圾分类收集及清运服务方案： 投标人根据招标需求、项目范围内垃圾分类收集及清运的实际情况，并结合投标人自身经验，制定垃圾分类收集及清运作业方案，方案应包括垃圾分类收集及分类清运作业工作计划和安排（包括数字化赋能垃圾收集及分类）（0-3分）、作业操作规程和标准（0-2分）、保证垃圾收集及清运效果的计划措施等内容（0-3分）进行综合评分。	0-8	5.0	6.4	5.0	6.4

技术商务资信评分明细表

9.4	技术	垃圾中转站运维服务方案： 投标人根据招标需求、项目实际情况及相关作业要求，并结合投标人自身经验，制定垃圾中转站运维服务方案，方案应包含垃圾中转站内设备维修服务（0-3分），每日的垃圾中转站保洁消杀服务等内容（0-3分）进行综合评分。	0-6	4.2	4.7	4.0	4.9
10.1	技术	根据本项目服务范围定制各区域人员安排服务方案进行综合打分（0-3分）。	0-3	2.0	2.2	2.0	2.4
11.1	技术	针对本项目的质量管理保障制度、质量监管方法及措施等方案进行综合评分。（0-3分）	0-3	2.0	2.3	2.0	2.4
11.2	技术	制定针对本项目的安全教育（0-2分）、安全管理（0-2.5分）、培训及措施等（0-2分）方案综合评分。	0-6.5	4.5	5.0	4.0	5.1
11.3	技术	根据本项目实际情况和特点，保证项目顺利交接，投标人须针对本项目制定交接维稳过渡、人员维稳等方面实施方案进行综合评分。（0-2分）。	0-2	1.4	1.5	1.3	1.6
12.1	技术	突破传统运行模式，分析新型运行模式的优势（0-2分）；	0-2	1.2	1.5	1.4	1.7
12.2	技术	保洁及垃圾清运管理、作业措施的创新，对比新旧管理和措施，着重分析新的管理和措施的优势（0-2分）；	0-2	1.2	1.5	1.3	1.6
12.3	技术	使用的设施设备有创新的（0-2分）。	0-2	1.2	1.5	1.3	1.7
12.4	技术	根据投标人提供的数字智慧环卫监管方案进行综合评分。（0-3分）	0-3	2.0	2.2	2.0	2.4
13.1	技术	针对防汛抗台、防雪抗冻、重大活动和节日、重大检查分别制定保障方案等由评委综合打分（0-3分）。	0-3	2.0	2.2	2.0	2.4
合计			0-80	50.0	60.6	49.5	66.2

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：常山县芳村镇环境卫生保洁服务采购项目（二次）（JYZFCG-2025-GK020-2）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	常山县水美保洁有限公司	温州中鸣建设有限公司	常山县豪益保洁有限公司	浙江利东环境工程有限公司
1.1	商务	投标人具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每个得0.5分，最高得1.5分。 注：须提供有效证书扫描件和国家认证认可监督管理委员会(http://www.cnca.gov.cn)网站的网页截图并加盖电子签章，且截图显示有效，否则不得分。	0-1.5	0.0	1.5	0.0	1.5
2.1	商务	投标人自2022年1月1日以来承担过类似项目的业绩（以签订合同时间为准），每个合同得1分，最高得2分。 注：提供中标通知书、合同原件的扫描件加盖电子签章，缺一项均不得分。	0-2	1.0	2.0	0.0	2.0
3.1	商务	投入项目负责人情况： 具有政府部门颁发的环境或环保类高级职称证书的得1分，中级得0.5分，以最高级计，不累计得分，最高得1分； 注：需提供证书原件的扫描件及投标人为其缴纳的近3个月社保证明加盖公章，否则不得分。	0-1	0.0	0.5	0.0	1.0
3.2	商务	拟派项目管理团队（除项目负责人外）具有政府部门颁发的环境或环保类初级及以上职称证书的，每人得0.5分；本项最高得1分。 注：以上人员不重复计分，需提供证书原件的扫描件及投标人为其缴纳的近3个月社保证明加盖公章，否则不得分。	0-1	0.0	0.0	0.0	1.0
4.1	技术	根据投标人对本项目现状、问题、提升、需求、总体情况理解和分析情况由评委综合评分（0-3分）。	0-3	1.6	2.0	1.5	2.5
5.1	技术	针对本项目的重点、难点等问题，针对性地提出合理化的看法、建议或解决措施，由评委综合评分（0-3分）。	0-3	1.7	2.0	1.6	2.5
6.1	技术	根据本项目提出服务定位、目标，投标人的管理模式能够切合实际，由评委综合评分（0-3分）。	0-3	1.7	2.0	1.5	2.6
7.1	技术	有比较完善的组织架构，清晰简练地列出主要管理流程：包括对运作流程图、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制等进行综合打分（0-3分）。	0-3	1.8	2.0	2.0	2.6
8.1	技术	1、作业流程及管理工作计划及实施时间（0-2分）； 2、建立和完善档案管理制度、工作制度、管理制度等（0-2分）。	0-4	2.6	2.8	2.4	3.5
9.1	技术	道路保洁服务方案： 投标人根据招标需求、项目实际情况及道路清扫保洁相关作业要求，并结合投标人自身经验，制定详细道路保洁服务作业方案，方案应包含道路人工清扫保洁（0-3分）、机械化保洁作业等内容（0-3分）进行综合评分。	0-6	3.0	4.0	3.5	5.0
9.2	技术	设施保洁服务方案： 投标人根据招标需求、项目实际情况及相关作业要求，并结合投标人自身经验，制定设施保洁服务方案，方案应包含垃圾桶果壳箱清洗消杀服务（0-3分）、河道、防洪堤及游步道保洁服务（0-3分）、市政设施保洁服务（0-3分）、小广告清理等内容（0-3分）进行综合评分。	0-12	4.0	8.0	7.0	10.0
9.3	技术	垃圾分类收集及清运服务方案： 投标人根据招标需求、项目范围内垃圾分类收集及清运的实际情况，并结合投标人自身经验，制定垃圾分类收集及清运作业方案，方案应包括垃圾分类收集及分类清运作业工作计划和安排（包括数字化赋能垃圾收集及分类）（0-3分）、作业操作规程和标准（0-2分）、保证垃圾收集及清运效果的计划措施等内容（0-3分）进行综合评分。	0-8	4.0	5.0	4.0	7.0

技术商务资信评分明细表

9.4	技术	垃圾中转站运维服务方案： 投标人根据招标需求、项目实际情况及相关作业要求，并结合投标人自身经验，制定垃圾中转站运维服务方案，方案应包含垃圾中转站内设备维修服务（0-3分），每日的垃圾中转站保洁消杀服务等内容（0-3分）进行综合评分。	0-6	3.0	4.2	3.7	5.0
10.1	技术	根据本项目服务范围定制各区域人员安排服务方案进行综合打分（0-3分）。	0-3	1.5	2.0	1.5	2.5
11.1	技术	针对本项目的质量管理保障制度、质量监管方法及措施等方案进行综合评分。（0-3分）	0-3	1.5	2.0	1.8	2.5
11.2	技术	制定针对本项目的安全教育（0-2分）、安全管理（0-2.5分）、培训及措施等（0-2分）方案综合评分。	0-6.5	3.0	4.0	3.5	5.5
11.3	技术	根据本项目实际情况和特点，保证项目顺利交接，投标人须针对本项目制定交接维稳过渡、人员维稳等方面实施方案进行综合评分。（0-2分）。	0-2	1.0	1.4	1.2	1.8
12.1	技术	突破传统运行模式，分析新型运行模式的优势（0-2分）；	0-2	1.2	1.5	1.3	1.8
12.2	技术	保洁及垃圾清运管理、作业措施的创新，对比新旧管理和措施，着重分析新的管理和措施的优势（0-2分）；	0-2	1.0	1.4	1.2	1.8
12.3	技术	使用的设施设备有创新的（0-2分）。	0-2	1.0	1.4	1.2	1.8
12.4	技术	根据投标人提供的数字智慧环卫监管方案进行综合评分。（0-3分）	0-3	1.5	1.6	1.5	2.5
13.1	技术	针对防汛抗台、防雪抗冻、重大活动和节日、重大检查分别制定保障方案等由评委综合打分（0-3分）。	0-3	1.5	2.0	1.6	2.5
合计			0-80	37.6	53.3	42.0	68.9

专家（签名）：