

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：在省级主流报刊开展2025年度林业主题宣传报道（ZJWS2025-SLYJ12）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州邦尼广告策划有限公司	杭州易为广告有限公司	浙江日报传媒有限公司
1	商务	投标人自2022年1月份以来承接过本项目同类项目业绩，每个得1分，最高得2分；（业绩必须提供相应的证明文件（合同复印件），时间以合同签订时间为准。）	0-2	2.0	0.0	2.0
2	商务	投标人获得过省部级林业宣传相关奖项的每个得5分，获得过市厅级林业宣传相关奖项的每个得3分；获得过区县级林业宣传相关奖项的每个得1分。不同奖项可累计，同一奖项只取最高分，最高得5分。（投标文件中提供获奖证书复印件等相关证明材料，加盖公章）	0-5	0.0	0.0	5.0
3	商务	项目负责人： （1）有丰富林业宣传经验，从事林业宣传工作8年及以上的得4分，6年及以上的得3分，4年及以上的得2分，2年及以上得1分，未满足不得分。 注：提供相关证明材料及近三个月的社保缴纳证明（或退休证明和返聘证明），均需加盖单位公章，证明材料提供不齐全不得分。	0-4	0.0	0.0	0.0
4	商务	（2）具有副高级及以上职称的得4分； 注：提供相关证明材料及近三个月的社保缴纳证明（或退休证明和返聘证明），均需加盖单位公章，证明材料提供不齐全不得分。	0-4	0.0	0.0	4.0
5	商务	团队成员中（不含项目负责人）有副高级及以上职称的，每个得3分，有中级职称的，每个得2分，有初级职称的，每个得1分，最高8分（提供近三个月的社保缴纳证明和职称证书复印件，均需加盖单位公章）。	0-8	0.0	0.0	8.0
6	技术	根据供应商对本项目需求的理解到位情况进行评审。（评审范围：6，5，4，3，2，1，0）。	0-6	4.0	3.0	4.0
7	技术	根据本项目投入的团队组织架构、人员数量、分工（包括但不限于设计、编辑、排版、校对、印刷等）等进行评审。（评审范围：5，4，3，2，1，0）。	0-5	3.0	2.0	4.0
8	技术	供应商对刊物的内容要求、林业主题宣传要求和目标、主题策划、内容发布、成果推广要求进行评审。（评审范围：6，5，4，3，2，1，0）	0-6	3.0	2.0	4.0
9	技术	对刊物制作、林业主题宣传策划、内容发布、成果推广的重点、难点进行阐述，重点突出、难点针对性强且解决措施得力。（评审范围：5，4，3，2，1，0）	0-5	3.0	2.0	4.0
10	技术	针对本项目的整体服务方案，方案内容详实，逻辑缜密，具有针对性，可实施性强等进行评审；未提供相关描述不得分。（评审范围：6，5，4，3，2，1，0）	0-6	3.0	2.0	5.0
11	技术	供应商根据项目需求组织实施进度安排及保障措施进行综合评分评审。（评审范围：6，5，4，3，2，1，0）	0-6	3.0	2.0	4.0
12	技术	根据供应商对本项目的质量保障措施和各相关员工部门之间的衔接及整合方案等内容是否详实充分、是否具有针对性和特色进行评审。（评审范围：4，3，2，1，0）	0-4	2.0	0.0	3.0
13	技术	根据投标人提供宣传推广策划方案是否内容详实，是否具有针对性和可实施性进行评审。（评审范围：4，3，2，1，0）	0-4	2.0	2.0	3.0
14	技术	应急预案及处理：对方案和产品出现的问题有妥善的处理能力和详尽的技术预案内容是否完整，是否合理、有效且切实可行进行评审。（评审范围：4，3，2，1，0）	0-4	2.0	2.0	3.0
15	技术	供应商根据本项目制定自采购人提供素材起至发布的时间（在保质保量的前提下）能快速响应方案及承诺进行评审。（评审范围：4，3，2，1，0）	0-4	2.0	1.0	3.0

技术商务资信评分明细表

16	技术	根据投标人提供的售后服务方案是否具有合理性、可行性、科学性及售后服务落实程度进行评审。（评审范围：4，3，2，1，0）	0-4	2.0	2.0	3.0
17	技术	根据投标人提出其它有助提高的项目合理化建议进行评审。每提供一项有实质性内容的建议得1分，最高得3分。（评审范围：3，2，1，0）	0-3	2.0	2.0	2.0
合计			0-80	33.0	22.0	61.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：在省级主流报刊开展2025年度林业主题宣传报道（ZJWS2025-SLYJ12）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州邦尼广告策划有限公司	杭州易为广告有限公司	浙江日报传媒有限公司
1	商务	投标人自2022年1月份以来承接过本项目同类项目业绩，每个得1分，最高得2分；（业绩必须提供相应的证明文件（合同复印件），时间以合同签订时间为准。）	0-2	2.0	0.0	2.0
2	商务	投标人获得过省部级林业宣传相关奖项的每个得5分，获得过市厅级林业宣传相关奖项的每个得3分；获得过区县级林业宣传相关奖项的每个得1分。不同奖项可累计，同一奖项只取最高分，最高得5分。（投标文件中提供获奖证书复印件等相关证明材料，加盖公章）	0-5	0.0	0.0	5.0
3	商务	项目负责人： （1）有丰富林业宣传经验，从事林业宣传工作8年及以上的得4分，6年及以上的得3分，4年及以上的得2分，2年及以上得1分，未满足不得分。 注：提供相关证明材料及近三个月的社保缴纳证明（或退休证明和返聘证明），均需加盖单位公章，证明材料提供不齐全不得分。	0-4	0.0	0.0	0.0
4	商务	（2）具有副高级及以上职称的得4分； 注：提供相关证明材料及近三个月的社保缴纳证明（或退休证明和返聘证明），均需加盖单位公章，证明材料提供不齐全不得分。	0-4	0.0	0.0	4.0
5	商务	团队成员中（不含项目负责人）有副高级及以上职称的，每个得3分，有中级职称的，每个得2分，有初级职称的，每个得1分，最高8分（提供近三个月的社保缴纳证明和职称证书复印件，均需加盖单位公章）。	0-8	0.0	0.0	8.0
6	技术	根据供应商对本项目需求的理解到位情况进行评审。（评审范围：6，5，4，3，2，1，0）。	0-6	3.0	1.0	5.0
7	技术	根据本项目投入的团队组织架构、人员数量、分工（包括但不限于设计、编辑、排版、校对、印刷等）等进行评审。（评审范围：5，4，3，2，1，0）。	0-5	3.0	2.0	4.0
8	技术	供应商对刊物的内容要求、林业主题宣传要求和目标、主题策划、内容发布、成果推广要求进行评审。（评审范围：6，5，4，3，2，1，0）	0-6	3.0	2.0	5.0
9	技术	对刊物制作、林业主题宣传策划、内容发布、成果推广的重点、难点进行阐述，重点突出、难点针对性强且解决措施得力。（评审范围：5，4，3，2，1，0）	0-5	3.0	2.0	4.0
10	技术	针对本项目的整体服务方案，方案内容详实，逻辑缜密，具有针对性，可实施性强等进行评审；未提供相关描述不得分。（评审范围：6，5，4，3，2，1，0）	0-6	3.0	2.0	5.0
11	技术	供应商根据项目需求组织实施进度安排及保障措施进行综合评分评审。（评审范围：6，5，4，3，2，1，0）	0-6	3.0	2.0	5.0
12	技术	根据供应商对本项目的质量保障措施和各相关部门之间的衔接及整合方案等内容是否详实充分、是否具有针对性和特色进行评审。（评审范围：4，3，2，1，0）	0-4	2.0	2.0	3.0
13	技术	根据投标人提供宣传推广策划方案是否内容详实，是否具有针对性和可实施性进行评审。（评审范围：4，3，2，1，0）	0-4	2.0	1.0	3.0
14	技术	应急预案及处理：对方案和产品出现的问题有妥善的处理能力和详尽的技术预案内容是否完整，是否合理、有效且切实可行进行评审。（评审范围：4，3，2，1，0）	0-4	2.0	2.0	3.0
15	技术	供应商根据本项目制定自采购人提供素材起至发布的时间（在保质保量的前提下）能快速响应方案及承诺进行评审。（评审范围：4，3，2，1，0）	0-4	2.0	2.0	3.0

技术商务资信评分明细表

16	技术	根据投标人提供的售后服务方案是否具有合理性、可行性、科学性及售后服务落实程度进行评审。（评审范围：4，3，2，1，0）	0-4	2.0	2.0	3.0
17	技术	根据投标人提出其它有助提高的项目合理化建议进行评审。每提供一项有实质性内容的建议得1分，最高得3分。（评审范围：3，2，1，0）	0-3	2.0	1.0	3.0
合计			0-80	32.0	21.0	65.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：在省级主流报刊开展2025年度林业主题宣传报道（ZJWS2025-SLYJ12）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州邦尼广告策划有限公司	杭州易为广告有限公司	浙江日报传媒有限公司
1	商务	投标人自2022年1月份以来承接过本项目同类项目业绩，每个得1分，最高得2分；（业绩必须提供相应的证明文件（合同复印件），时间以合同签订时间为准。）	0-2	2.0	0.0	2.0
2	商务	投标人获得过省部级林业宣传相关奖项的每个得5分，获得过市厅级林业宣传相关奖项的每个得3分；获得过区县级林业宣传相关奖项的每个得1分。不同奖项可累计，同一奖项只取最高分，最高得5分。（投标文件中提供获奖证书复印件等相关证明材料，加盖公章）	0-5	0.0	0.0	5.0
3	商务	项目负责人： （1）有丰富林业宣传经验，从事林业宣传工作8年及以上的得4分，6年及以上的得3分，4年及以上的得2分，2年及以上得1分，未满足不得分。 注：提供相关证明材料及近三个月的社保缴纳证明（或退休证明和返聘证明），均需加盖单位公章，证明材料提供不齐全不得分。	0-4	0.0	0.0	0.0
4	商务	（2）具有副高级及以上职称的得4分； 注：提供相关证明材料及近三个月的社保缴纳证明（或退休证明和返聘证明），均需加盖单位公章，证明材料提供不齐全不得分。	0-4	0.0	0.0	4.0
5	商务	团队成员中（不含项目负责人）有副高级及以上职称的，每个得3分，有中级职称的，每个得2分，有初级职称的，每个得1分，最高8分（提供近三个月的社保缴纳证明和职称证书复印件，均需加盖单位公章）。	0-8	0.0	0.0	8.0
6	技术	根据供应商对本项目需求的理解到位情况进行评审。（评审范围：6，5，4，3，2，1，0）。	0-6	2.0	2.0	5.0
7	技术	根据本项目投入的团队组织架构、人员数量、分工（包括但不限于设计、编辑、排版、校对、印刷等）等进行评审。（评审范围：5，4，3，2，1，0）。	0-5	3.0	3.0	5.0
8	技术	供应商对刊物的内容要求、林业主题宣传要求和目标、主题策划、内容发布、成果推广要求进行评审。（评审范围：6，5，4，3，2，1，0）	0-6	4.0	3.0	5.0
9	技术	对刊物制作、林业主题宣传策划、内容发布、成果推广的重点、难点进行阐述，重点突出、难点针对性强且解决措施得力。（评审范围：5，4，3，2，1，0）	0-5	3.0	2.0	4.0
10	技术	针对本项目的整体服务方案，方案内容详实，逻辑缜密，具有针对性，可实施性强等进行评审；未提供相关描述不得分。（评审范围：6，5，4，3，2，1，0）	0-6	3.0	2.0	5.0
11	技术	供应商根据项目需求组织实施进度安排及保障措施进行综合评分评审。（评审范围：6，5，4，3，2，1，0）	0-6	3.0	2.0	4.0
12	技术	根据供应商对本项目的质量保障措施和各相关员工部门之间的衔接及整合方案等内容是否详实充分、是否具有针对性和特色进行评审。（评审范围：4，3，2，1，0）	0-4	2.0	1.0	3.0
13	技术	根据投标人提供宣传推广策划方案是否内容详实，是否具有针对性和可实施性进行评审。（评审范围：4，3，2，1，0）	0-4	2.0	1.0	3.0
14	技术	应急预案及处理：对方案和产品出现的问题有妥善的处理能力和详尽的技术预案内容是否完整，是否合理、有效且切实可行进行评审。（评审范围：4，3，2，1，0）	0-4	2.0	1.0	3.0
15	技术	供应商根据本项目制定自采购人提供素材起至发布的时间（在保质保量的前提下）能快速响应方案及承诺进行评审。（评审范围：4，3，2，1，0）	0-4	2.0	1.0	3.0

技术商务资信评分明细表

16	技术	根据投标人提供的售后服务方案是否具有合理性、可行性、科学性及售后服务落实程度进行评审。（评审范围：4，3，2，1，0）	0-4	2.0	1.0	3.0
17	技术	根据投标人提出其它有助提高的项目合理化建议进行评审。每提供一项有实质性内容的建议得1分，最高得3分。（评审范围：3，2，1，0）	0-3	2.0	1.0	2.0
合计			0-80	32.0	20.0	64.0

专家（签名）：