

## 技术商务评分明细（专家1）

项目名称：杭州市临平区临平第一小学2025年教师暑期疗休养服务采购项目（HZSYCG2025-019）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州天顺国际旅行社有限公司	杭州余杭国际旅行社有限公司	杭州江南旅行社有限公司	杭州临平中青国际旅游有限公司	浙江深广国际旅行社有限公司
1.1	商务	投标人管理体系认证：投标人具有有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证，每具备一项认证证书得2分，最高得6分。 【证明材料：提供有效期内的认证证书扫描件或复印件并加盖公章，否则不得分。】	0-6	6.0	6.0	0.0	6.0	6.0
1.2.1	商务	(1) 投标人投入本项目的导游人数，导游3人得2分，每增加1人加1分，本项最高得5分。 【证明材料：提供导游资格证书及近3个月的社保缴纳证明材料并加盖公章；否则不得分。】	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0
1.2.2	商务	(2) 投入本项目的导游中有高级导游员每个得2分，中级导游的每个得1分，本项最高得5分。 【证明材料：提供证书等证明材料扫描件或复印件并加盖公章，否则不得分。】	0-5	5.0	5.0	0.0	5.0	5.0
1.3.1	商务	(1) 投标人自2020年1月1日以来荣获政府部门或行业协会颁发的各项荣誉，每一项得2分，最高不超过4分。 【证明材料：提供获奖证书或获奖文件等证明材料，复印件或扫描件加盖公章，否则不得分。】	0-4	4.0	4.0	0.0	4.0	4.0
1.3.2	商务	(2) 投入本项目工作人员自2020年1月1日以来所获得的荣誉，每一人得2分，最高不超过4分。 【证明材料：提供相应证明材料及近3个月的社保缴纳证明材料并加盖公章，否则不得分。】	0-4	4.0	4.0	0.0	4.0	4.0
1.4	商务	企业业绩：投标人自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成同类业绩，每一个合同得0.2分，最高不超过1分； 【证明材料：提供合同、中标通知书，复印件或扫描件加盖公章。】	0-1	1.0	1.0	1.0	0.8	1.0
2.1	技术	管理能力：投标人建立健全各项岗位职责，经营管理制度，执行有力且合理的，根据内容进行打分。 注：岗位职责、管理制度内容详细、明确的5分，岗位职责、管理制度内容一般的得3分，岗位职责、管理制度内容较差得1分，未提供内容不得分。	0-5	5.0	5.0	3.0	5.0	5.0
2.2	技术	健全的工会制度：投标单位设有规范的企业工会组织机构，并具有独立的工会法人资格证书。	0-5	4.0	4.0	3.0	4.0	4.0
2.3.1	技术	(1) 安全管理体系：组织机构、应急预案等进行打分。 注：机构组织安排合理、应急预案明确得5分，机构组织安排一般、应急预案一般得3分，机构组织安排、应急预案较差得1分，未提供内容不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2.3.2	技术	(2) 投标单位项目负责人具有安全生产管理责任人培训合格证，得2分。 【证明材料：提供相培训人员证书、劳动合同及社保缴纳证明材料并加盖公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	0.0	2.0	2.0
2.4.1	技术	(1) 根据投标单位针对本项目线路安排（包括景点安排）：每条线路必须提供详细的行程单，标明各景点特色，根据条线路安排进行打分。 注：线路安排详细，标明各景点特色好得10-15分；线路安排一般，标明各景点特色一般得5-10分；线路安排较差，标明各景点无特色得1-5分；未提供线路方案的不得分。	0-15	12.0	14.0	10.0	12.0	12.0
2.4.2	技术	(2) 根据投标单位针对本项目线路安排（包括景点安排）游玩时间，景点与宾馆之间的车程时间合理性情况打分；未提供内容不得分。	0-5	4.0	4.0	3.0	4.0	4.0

技术商务资信评分明细表

2.4.3	技术	(3)根据投标单位拟住宿酒店安排的合理性(包括标明新旧程度、交通、周边环境等)比较打分;未提供内容不得分。	0-6	5.0	5.0	4.0	5.0	5.0
2.4.4	技术	(2)投标人投入本项目的导游人数,导游6人得5分,导游4人得2分,不足4人不得分,最多得5分; 有高级导游员或市金牌导游员的每个得1分;有中级导游员的每个得0.5分,最多得1分 本项最多得6分。(提供清晰的有效期内导游证书扫描件、劳动合同及1个月公司花名册社保证明,否则不得分)。	0-6	6.0	6.0	0.0	0.0	0.0
2.4.5	技术	(4)根据投标单位拟安排就餐及餐标的安排,提供餐厅照片、餐厅环境介绍、餐厅特色服务等合理性和有效性,进行打分。未提供内容不得分。	0-5	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
2.4.6	技术	(5)根据投标单位拟安排的旅游车或其他交通工具配置情况的合理性和可行性,进行打分。 注:车辆安排合理、全面得5分;车辆安排一般得3分;车辆安排较差得1分;未提供内容不得分。 注:投标人可提供自身与相关旅行车队的合作协议以及相应综合调配能力的证明材料,如相关图片、驾照、行驶证复印件等作为辅助评审资料。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2.5	技术	1)投标人承诺2025年责任保险保额1000万元及以上的; 2)投标人承诺为游客提供人身意外伤害保险100万元及以上的; 3)投标人承诺小额赔款先行赔付的(500元及以下)的; 每提供1个承诺得2分,最多得6分,不承诺不得分;承诺书格式自拟。(投标文件中提供有效合同扫描件并加盖公章,否则不得分。)	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0
合计			0-90	79.0	81.0	45.0	72.8	73.0

专家(签名):

## 技术商务评分明细（专家2）

项目名称：杭州市临平区临平第一小学2025年教师暑期疗休养服务采购项目（HZSYCG2025-019）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州天顺国际旅行社有限公司	杭州余杭国际旅行社有限公司	杭州江南旅行社有限公司	杭州临平中青国际旅游有限公司	浙江深广国际旅行社有限公司
1.1	商务	投标人管理体系认证：投标人具有有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证，每具备一项认证证书得2分，最高得6分。 【证明材料：提供有效期内的认证证书扫描件或复印件并加盖公章，否则不得分。】	0-6	6.0	6.0	0.0	6.0	6.0
1.2.1	商务	(1) 投标人投入本项目的导游人数，导游3人得2分，每增加1人加1分，本项最高得5分。 【证明材料：提供导游资格证书及近3个月的社保缴纳证明材料并加盖公章；否则不得分。】	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0
1.2.2	商务	(2) 投入本项目的导游中有高级导游员每个得2分，中级导游的每个得1分，本项最高得5分。 【证明材料：提供证书等证明材料扫描件或复印件并加盖公章，否则不得分。】	0-5	5.0	5.0	0.0	5.0	5.0
1.3.1	商务	(1) 投标人自2020年1月1日以来荣获政府部门或行业协会颁发的各项荣誉，每一项得2分，最高不超过4分。 【证明材料：提供获奖证书或获奖文件等证明材料，复印件或扫描件加盖公章，否则不得分。】	0-4	4.0	4.0	0.0	4.0	4.0
1.3.2	商务	(2) 投入本项目工作人员自2020年1月1日以来所获得的荣誉，每一人得2分，最高不超过4分。 【证明材料：提供相应证明材料及近3个月的社保缴纳证明材料并加盖公章，否则不得分。】	0-4	4.0	4.0	0.0	4.0	4.0
1.4	商务	企业业绩：投标人自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成同类业绩，每一个合同得0.2分，最高不超过1分； 【证明材料：提供合同、中标通知书，复印件或扫描件加盖公章。】	0-1	1.0	1.0	1.0	0.8	1.0
2.1	技术	管理能力：投标人建立健全各项岗位职责，经营管理制度，执行有力且合理的，根据内容进行打分。 注：岗位职责、管理制度内容详细、明确的5分，岗位职责、管理制度内容一般的得3分，岗位职责、管理制度内容较差得1分，未提供内容不得分。	0-5	5.0	4.0	4.0	5.0	4.0
2.2	技术	健全的工会制度：投标单位设有规范的企业工会组织机构，并具有独立的工会法人资格证书。	0-5	5.0	5.0	2.0	5.0	5.0
2.3.1	技术	(1) 安全管理体系：组织机构、应急预案等进行打分。 注：机构组织安排合理、应急预案明确得5分，机构组织安排一般、应急预案一般得3分，机构组织安排、应急预案较差得1分，未提供内容不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0
2.3.2	技术	(2) 投标单位项目负责人具有安全生产管理责任培训合格证，得2分。 【证明材料：提供相培训人员证书、劳动合同及社保缴纳证明材料并加盖公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	0.0	2.0	2.0
2.4.1	技术	(1) 根据投标单位针对本项目线路安排（包括景点安排）：每条线路必须提供详细的行程单，标明各景点特色，根据条线路安排进行打分。 注：线路安排详细，标明各景点特色好得10-15分；线路安排一般，标明各景点特色一般得5-10分；线路安排较差，标明各景点无特色得1-5分；未提供线路方案的不得分。	0-15	10.0	14.0	10.0	13.0	12.0
2.4.2	技术	(2) 根据投标单位针对本项目线路安排（包括景点安排）游玩时间，景点与宾馆之间的车程时间合理性情况打分；未提供内容不得分。	0-5	4.0	5.0	3.0	4.0	3.0

技术商务资信评分明细表

2.4.3	技术	(3)根据投标单位拟住宿酒店安排的合理性(包括标明新旧程度、交通、周边环境等)比较打分;未提供内容不得分。	0-6	5.0	6.0	5.0	6.0	5.0
2.4.4	技术	(2)投标人投入本项目的导游人数,导游6人得5分,导游4人得2分,不足4人不得分,最多得5分; 有高级导游员或市金牌导游员的每个得1分;有中级导游员的每个得0.5分,最多得1分 本项最多得6分。(提供清晰的有效期内导游证书扫描件、劳动合同及1个月公司花名册社保证明,否则不得分)。	0-6	6.0	6.0	0.0	0.0	0.0
2.4.5	技术	(4)根据投标单位拟安排就餐及餐标的安排,提供餐厅照片、餐厅环境介绍、餐厅特色服务等合理性和有效性,进行打分。未提供内容不得分。	0-5	3.0	5.0	4.0	5.0	3.0
2.4.6	技术	(5)根据投标单位拟安排的旅游车或其他交通工具配置情况的合理性和可行性,进行打分。 注:车辆安排合理、全面得5分;车辆安排一般得3分;车辆安排较差得1分;未提供内容不得分。 注:投标人可提供自身与相关旅行车队的合作协议以及相应综合调配能力的证明材料,如相关图片、驾照、行驶证复印件等作为辅助评审资料。	0-5	5.0	5.0	4.0	4.0	3.0
2.5	技术	1)投标人承诺2025年责任保险保额1000万元及以上的; 2)投标人承诺为游客提供人身意外伤害保险100万元及以上的; 3)投标人承诺小额赔款先行赔付的(500元及以下)的; 每提供1个承诺得2分,最多得6分,不承诺不得分;承诺书格式自拟。(投标文件中提供有效合同扫描件并加盖公章,否则不得分。)	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0
合计			0-90	81.0	88.0	49.0	79.8	73.0

专家(签名):

## 技术商务评分明细（专家3）

项目名称：杭州市临平区临平第一小学2025年教师暑期疗休养服务采购项目（HZSYCG2025-019）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州天顺国际旅行社有限公司	杭州余杭国际旅行社有限公司	杭州江南旅行社有限公司	杭州临平中青国际旅游有限公司	浙江深广国际旅行社有限公司
1.1	商务	投标人管理体系认证：投标人具有有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证，每具备一项认证证书得2分，最高得6分。 【证明材料：提供有效期内的认证证书扫描件或复印件并加盖公章，否则不得分。】	0-6	6.0	6.0	0.0	6.0	6.0
1.2.1	商务	(1) 投标人投入本项目的导游人数，导游3人得2分，每增加1人加1分，本项最高得5分。 【证明材料：提供导游资格证书及近3个月的社保缴纳证明材料并加盖公章；否则不得分。】	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0
1.2.2	商务	(2) 投入本项目的导游中有高级导游员每个得2分，中级导游的每个得1分，本项最高得5分。 【证明材料：提供证书等证明材料扫描件或复印件并加盖公章，否则不得分。】	0-5	5.0	5.0	0.0	5.0	5.0
1.3.1	商务	(1) 投标人自2020年1月1日以来荣获政府部门或行业协会颁发的各项荣誉，每一项得2分，最高不超过4分。 【证明材料：提供获奖证书或获奖文件等证明材料，复印件或扫描件加盖公章，否则不得分。】	0-4	4.0	4.0	0.0	4.0	4.0
1.3.2	商务	(2) 投入本项目工作人员自2020年1月1日以来所获得的荣誉，每一人得2分，最高不超过4分。 【证明材料：提供相应证明材料及近3个月的社保缴纳证明材料并加盖公章，否则不得分。】	0-4	4.0	4.0	0.0	4.0	4.0
1.4	商务	企业业绩：投标人自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成同类业绩，每一个合同得0.2分，最高不超过1分； 【证明材料：提供合同、中标通知书，复印件或扫描件加盖公章。】	0-1	1.0	1.0	1.0	0.8	1.0
2.1	技术	管理能力：投标人建立健全各项岗位职责，经营管理制度，执行有力且合理的，根据内容进行打分。 注：岗位职责、管理制度内容详细、明确的5分，岗位职责、管理制度内容一般的得3分，岗位职责、管理制度内容较差得1分，未提供内容不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2.2	技术	健全的工会制度：投标单位设有规范的企业工会组织机构，并具有独立的工会法人资格证书。	0-5	4.0	4.0	3.0	3.0	3.0
2.3.1	技术	(1) 安全管理体系：组织机构、应急预案等进行打分。 注：机构组织安排合理、应急预案明确得5分，机构组织安排一般、应急预案一般得3分，机构组织安排、应急预案较差得1分，未提供内容不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2.3.2	技术	(2) 投标单位项目负责人具有安全生产管理责任培训合格证，得2分。 【证明材料：提供相培训人员证书、劳动合同及社保缴纳证明材料并加盖公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	0.0	2.0	2.0
2.4.1	技术	(1) 根据投标单位针对本项目线路安排（包括景点安排）：每条线路必须提供详细的行程单，标明各景点特色，根据条线路安排进行打分。 注：线路安排详细，标明各景点特色好得10-15分；线路安排一般，标明各景点特色一般得5-10分；线路安排较差，标明各景点无特色得1-5分；未提供线路方案的不得分。	0-15	12.0	13.0	10.0	10.0	11.0
2.4.2	技术	(2) 根据投标单位针对本项目线路安排（包括景点安排）游玩时间，景点与宾馆之间的车程时间合理性情况打分；未提供内容不得分。	0-5	4.0	4.0	2.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

2.4.3	技术	(3)根据投标单位拟住宿酒店安排的合理性(包括标明新旧程度、交通、周边环境等)比较打分;未提供内容不得分。	0-6	3.0	3.0	2.0	3.0	3.0
2.4.4	技术	(2)投标人投入本项目的导游人数,导游6人得5分,导游4人得2分,不足4人不得分,最多得5分; 有高级导游员或市金牌导游员的每个得1分;有中级导游员的每个得0.5分,最多得1分 本项最多得6分。(提供清晰的有效期内导游证书扫描件、劳动合同及1个月公司花名册社保证明,否则不得分)。	0-6	6.0	6.0	0.0	0.0	0.0
2.4.5	技术	(4)根据投标单位拟安排就餐及餐标的安排,提供餐厅照片、餐厅环境介绍、餐厅特色服务等合理性和有效性,进行打分。未提供内容不得分。	0-5	4.0	4.0	3.0	3.0	3.0
2.4.6	技术	(5)根据投标单位拟安排的旅游车或其他交通工具配置情况的合理性和可行性,进行打分。 注:车辆安排合理、全面得5分;车辆安排一般得3分;车辆安排较差得1分;未提供内容不得分。 注:投标人可提供自身与相关旅行车队的合作协议以及相应综合调配能力的证明材料,如相关图片、驾照、行驶证复印件等作为辅助评审资料。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2.5	技术	1)投标人承诺2025年责任保险保额1000万元及以上的; 2)投标人承诺为游客提供人身意外伤害保险100万元及以上的; 3)投标人承诺小额赔款先行赔付的(500元及以下)的; 每提供1个承诺得2分,最多得6分,不承诺不得分;承诺书格式自拟。(投标文件中提供有效合同扫描件并加盖公章,否则不得分。)	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0
合计			0-90	75.0	76.0	41.0	63.8	65.0

专家(签名):

## 技术商务评分明细（专家4）

项目名称：杭州市临平区临平第一小学2025年教师暑期疗休养服务采购项目（HZSYCG2025-019）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州天顺国际旅行社有限公司	杭州余杭国际旅行社有限公司	杭州江南旅行社有限公司	杭州临平中青国际旅游有限公司	浙江深广国际旅行社有限公司
1.1	商务	投标人管理体系认证：投标人具有有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证，每具备一项认证证书得2分，最高得6分。 【证明材料：提供有效期内的认证证书扫描件或复印件并加盖公章，否则不得分。】	0-6	6.0	6.0	0.0	6.0	6.0
1.2.1	商务	(1) 投标人投入本项目的导游人数，导游3人得2分，每增加1人加1分，本项最高得5分。 【证明材料：提供导游资格证书及近3个月的社保缴纳证明材料并加盖公章；否则不得分。】	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0
1.2.2	商务	(2) 投入本项目的导游中有高级导游员每个得2分，中级导游的每个得1分，本项最高得5分。 【证明材料：提供证书等证明材料扫描件或复印件并加盖公章，否则不得分。】	0-5	5.0	5.0	0.0	5.0	5.0
1.3.1	商务	(1) 投标人自2020年1月1日以来荣获政府部门或行业协会颁发的各项荣誉，每一项得2分，最高不超过4分。 【证明材料：提供获奖证书或获奖文件等证明材料，复印件或扫描件加盖公章，否则不得分。】	0-4	4.0	4.0	0.0	4.0	4.0
1.3.2	商务	(2) 投入本项目工作人员自2020年1月1日以来所获得的荣誉，每一人得2分，最高不超过4分。 【证明材料：提供相应证明材料及近3个月的社保缴纳证明材料并加盖公章，否则不得分。】	0-4	4.0	4.0	0.0	4.0	4.0
1.4	商务	企业业绩：投标人自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成同类业绩，每一个合同得0.2分，最高不超过1分； 【证明材料：提供合同、中标通知书，复印件或扫描件加盖公章。】	0-1	1.0	1.0	1.0	0.8	1.0
2.1	技术	管理能力：投标人建立健全各项岗位职责，经营管理制度，执行有力且合理的，根据内容进行打分。 注：岗位职责、管理制度内容详细、明确的5分，岗位职责、管理制度内容一般的得3分，岗位职责、管理制度内容较差得1分，未提供内容不得分。	0-5	5.0	5.0	3.0	3.0	3.0
2.2	技术	健全的工会制度：投标单位设有规范的企业工会组织机构，并具有独立的工会法人资格证书。	0-5	3.0	4.0	2.0	3.0	3.0
2.3.1	技术	(1) 安全管理体系：组织机构、应急预案等进行打分。 注：机构组织安排合理、应急预案明确得5分，机构组织安排一般、应急预案一般得3分，机构组织安排、应急预案较差得1分，未提供内容不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2.3.2	技术	(2) 投标单位项目负责人具有安全生产管理责任培训合格证，得2分。 【证明材料：提供相培训人员证书、劳动合同及社保缴纳证明材料并加盖公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	0.0	2.0	2.0
2.4.1	技术	(1) 根据投标单位针对本项目线路安排（包括景点安排）：每条线路必须提供详细的行程单，标明各景点特色，根据条线路安排进行打分。 注：线路安排详细，标明各景点特色好得10-15分；线路安排一般，标明各景点特色一般得5-10分；线路安排较差，标明各景点无特色得1-5分；未提供线路方案的不得分。	0-15	10.0	11.0	9.0	9.0	10.0
2.4.2	技术	(2) 根据投标单位针对本项目线路安排（包括景点安排）游玩时间，景点与宾馆之间的车程时间合理性情况打分；未提供内容不得分。	0-5	4.0	4.0	2.0	2.0	3.0

技术商务资信评分明细表

2.4.3	技术	(3)根据投标单位拟住宿酒店安排的合理性(包括标明新旧程度、交通、周边环境等)比较打分;未提供内容不得分。	0-6	5.0	5.0	4.0	4.0	5.0
2.4.4	技术	(2)投标人投入本项目的导游人数,导游6人得5分,导游4人得2分,不足4人不得分,最多得5分; 有高级导游员或市金牌导游员的每个得1分;有中级导游员的每个得0.5分,最多得1分 本项最多得6分。(提供清晰的有效期内导游证书扫描件、劳动合同及1个月公司花名册社保证明,否则不得分)。	0-6	6.0	6.0	0.0	0.0	0.0
2.4.5	技术	(4)根据投标单位拟安排就餐及餐标的安排,提供餐厅照片、餐厅环境介绍、餐厅特色服务等合理性和有效性,进行打分。未提供内容不得分。	0-5	4.0	4.0	3.0	3.0	3.0
2.4.6	技术	(5)根据投标单位拟安排的旅游车或其他交通工具配置情况的合理性和可行性,进行打分。 注:车辆安排合理、全面得5分;车辆安排一般得3分;车辆安排较差得1分;未提供内容不得分。 注:投标人可提供自身与相关旅行车队的合作协议以及相应综合调配能力的证明材料,如相关图片、驾照、行驶证复印件等作为辅助评审资料。	0-5	5.0	5.0	3.0	3.0	3.0
2.5	技术	1)投标人承诺2025年责任保险保额1000万元及以上的; 2)投标人承诺为游客提供人身意外伤害保险100万元及以上的; 3)投标人承诺小额赔款先行赔付的(500元及以下)的; 每提供1个承诺得2分,最多得6分,不承诺不得分;承诺书格式自拟。(投标文件中提供有效合同扫描件并加盖公章,否则不得分。)	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0
合计			0-90	78.0	80.0	41.0	62.8	66.0

专家(签名):

## 技术商务评分明细（专家5）

项目名称：杭州市临平区临平第一小学2025年教师暑期疗休养服务采购项目（HZSYCG2025-019）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州天顺国际旅行社有限公司	杭州余杭国际旅行社有限公司	杭州江南旅行社有限公司	杭州临平中青国际旅游有限公司	浙江深广国际旅行社有限公司
1.1	商务	投标人管理体系认证：投标人具有有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证，每具备一项认证证书得2分，最高得6分。 【证明材料：提供有效期内的认证证书扫描件或复印件并加盖公章，否则不得分。】	0-6	6.0	6.0	0.0	6.0	6.0
1.2.1	商务	(1) 投标人投入本项目的导游人数，导游3人得2分，每增加1人加1分，本项最高得5分。 【证明材料：提供导游资格证书及近3个月的社保缴纳证明材料并加盖公章；否则不得分。】	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0
1.2.2	商务	(2) 投入本项目的导游中有高级导游员每个得2分，中级导游的每个得1分，本项最高得5分。 【证明材料：提供证书等证明材料扫描件或复印件并加盖公章，否则不得分。】	0-5	5.0	5.0	0.0	5.0	5.0
1.3.1	商务	(1) 投标人自2020年1月1日以来荣获政府部门或行业协会颁发的各项荣誉，每一项得2分，最高不超过4分。 【证明材料：提供获奖证书或获奖文件等证明材料，复印件或扫描件加盖公章，否则不得分。】	0-4	4.0	4.0	0.0	4.0	4.0
1.3.2	商务	(2) 投入本项目工作人员自2020年1月1日以来所获得的荣誉，每一人得2分，最高不超过4分。 【证明材料：提供相应证明材料及近3个月的社保缴纳证明材料并加盖公章，否则不得分。】	0-4	4.0	4.0	0.0	4.0	4.0
1.4	商务	企业业绩：投标人自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成同类业绩，每一个合同得0.2分，最高不超过1分； 【证明材料：提供合同、中标通知书，复印件或扫描件加盖公章。】	0-1	1.0	1.0	1.0	0.8	1.0
2.1	技术	管理能力：投标人建立健全各项岗位职责，经营管理制度，执行有力且合理的，根据内容进行打分。 注：岗位职责、管理制度内容详细、明确的5分，岗位职责、管理制度内容一般的得3分，岗位职责、管理制度内容较差得1分，未提供内容不得分。	0-5	3.0	5.0	3.0	5.0	3.0
2.2	技术	健全的工会制度：投标单位设有规范的企业工会组织机构，并具有独立的工会法人资格证书。	0-5	5.0	5.0	0.0	5.0	5.0
2.3.1	技术	(1) 安全管理体系：组织机构、应急预案等进行打分。 注：机构组织安排合理、应急预案明确得5分，机构组织安排一般、应急预案一般得3分，机构组织安排、应急预案较差得1分，未提供内容不得分。	0-5	5.0	5.0	3.0	3.0	3.0
2.3.2	技术	(2) 投标单位项目负责人具有安全生产管理责任培训合格证，得2分。 【证明材料：提供相培训人员证书、劳动合同及社保缴纳证明材料并加盖公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	0.0	2.0	2.0
2.4.1	技术	(1) 根据投标单位针对本项目线路安排（包括景点安排）：每条线路必须提供详细的行程单，标明各景点特色，根据条线路安排进行打分。 注：线路安排详细，标明各景点特色好得10-15分；线路安排一般，标明各景点特色一般得5-10分；线路安排较差，标明各景点无特色得1-5分；未提供线路方案的不得分。	0-15	10.0	12.0	10.0	11.0	10.0
2.4.2	技术	(2) 根据投标单位针对本项目线路安排（包括景点安排）游玩时间，景点与宾馆之间的车程时间合理性情况打分；未提供内容不得分。	0-5	5.0	5.0	3.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

2.4.3	技术	(3)根据投标单位拟住宿酒店安排的合理性(包括标明新旧程度、交通、周边环境等)比较打分;未提供内容不得分。	0-6	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0
2.4.4	技术	(2)投标人投入本项目的导游人数,导游6人得5分,导游4人得2分,不足4人不得分,最多得5分; 有高级导游员或市金牌导游员的每个得1分;有中级导游员的每个得0.5分,最多得1分 本项最多得6分。(提供清晰的有效期内导游证书扫描件、劳动合同及1个月公司花名册社保证明,否则不得分)。	0-6	6.0	6.0	0.0	0.0	0.0
2.4.5	技术	(4)根据投标单位拟安排就餐及餐标的安排,提供餐厅照片、餐厅环境介绍、餐厅特色服务等合理性和有效性,进行打分。未提供内容不得分。	0-5	5.0	2.0	5.0	5.0	5.0
2.4.6	技术	(5)根据投标单位拟安排的旅游车或其他交通工具配置情况的合理性和可行性,进行打分。 注:车辆安排合理、全面得5分;车辆安排一般得3分;车辆安排较差得1分;未提供内容不得分。 注:投标人可提供自身与相关旅行车队的合作协议以及相应综合调配能力的证明材料,如相关图片、驾照、行驶证复印件等作为辅助评审资料。	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0
2.5	技术	1)投标人承诺2025年责任保险保额1000万元及以上的; 2)投标人承诺为游客提供人身意外伤害保险100万元及以上的; 3)投标人承诺小额赔款先行赔付的(500元及以下)的; 每提供1个承诺得2分,最多得6分,不承诺不得分;承诺书格式自拟。(投标文件中提供有效合同扫描件并加盖公章,否则不得分。)	0-6	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0
合计			0-90	82.0	83.0	46.0	76.8	74.0

专家(签名):