技术商务评分明细（专家1）

项目名称：龙泉市数字档案馆馆藏系统国产化升级改造项目（LQZX2025-02-44）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江飞灵软件有限公司	上海泰宇信息技术股份有限公司	湖州君毅档案管理咨询有限公司
1.1	商务	<p>业绩（1分）</p> <p>客观分 投标人从2022年1月1日起（以合同签订时间为准）至投标截止之日止，具有类似项目案例的每提供一个得0.5分，最高得1分。</p> <p>注：</p> <p>1. 业绩合同扫描件导入商务技术文件，否则不得分；</p> <p>2. 是否属于同类业绩由评标委员会根据合同的内容、特点等与本项目的类似程度进行认定。</p>	0-1	1.0	1.0	0.5
1.2	商务	<p>企业实力</p> <p>客观分 投标人具有有效的质量管理体系认证证书、信息安全管理体认证证书、风险管理体系认证证书、信息技术服务管理体系认证证书的，每个得1分，最高4分。</p> <p>注：提供有效期内的证书扫描件及全国认证认可公共服务平台网站（http://www.cnca.gov.cn/）查询页面截图扫描件并加盖投标人公章导入商务技术文件中，否则不得分。</p>	0-4	0.0	4.0	0.0
1.3	商务	<p>投标人具有有效涉密信息系统集成资质证书的得1分，本项最高得1分。投标时提供证书扫描件加盖公章导入资信商务及技术文件中，否则不得分。</p>	0-1	0.0	1.0	0.0
2.1	技术	<p>项目理解及重难点解决方案</p> <p>主观分 结合项目采购要求，投标人针对本项目的项目背景、项目目标、项目需求、建设思路、服务要求、重难点分析是否有详尽的理解分析，其完整性、科学性由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）</p>	0-5	3.0	4.0	3.0
2.2	技术	<p>根据投标人档案数字化改革创新服务能力和解决方案的科学性、完整性、可行性由评委进行综合评分。（分值：5、4、3、2、1、0分）</p>	0-5	3.0	4.0	3.0
2.3	技术	<p>技术方案</p> <p>主观分 系统总体设计：根据投标人提供的技术方案（包括但不限于系统设计方案、建设总体思路、技术方案等，方案中包含网络架构设计、应用架构设计、业务数据流设计等）进行完整性、科学性、针对性等方面由评委进行综合评审。（分值：5、4、3、2、1、0分）</p>	0-5	3.0	3.0	3.0
2.4	技术	<p>非功能性设计：从系统的稳健性、安全性、可操作性（人机交互界面）、可扩充性、可维护性、可移植性等方面考虑，投标人提供相关技术方案。针对设计方案的完整性、科学性及可操作性，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）</p>	0-5	3.0	4.0	3.0
2.5	技术	<p>智能开放审核和档案利用功能设计：根据投标人对于招标文件中智能开放审核和档案利用功能的理解，分析需求背景、业务场景、重难点及对应的解决方案、技术思路或成熟产品等，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）</p>	0-5	3.0	4.0	3.0
2.6	技术	<p>智能质检功能设计：根据投标人对于招标文件中数字化成果检测、智能质检功能的理解，分析需求背景、业务场景、重难点及对应的解决方案、技术思路或成熟产品等，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）</p>	0-5	3.0	4.0	3.0
2.7	技术	<p>备份系统设计：根据投标人对于招标文件中数字档案室的长久保存库和馆藏系统的长期保存库应用场景的理解，分析需求背景、业务场景、重难点及对应的解决方案、技术思路的科学性、完整性、可操作性，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）</p>	0-5	3.0	4.0	3.0
2.8	技术	<p>整体实施方案（5分）</p> <p>主观分 针对投标人提供的本项目实施方案完整性与合理性表述，包括质量控制、进度控制、系统测试、试运行、数据迁移等是否满足本项目实施要求，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）</p>	0-5	3.0	4.0	3.0

技术商务资信评分明细表

2.9	技术	信息安全要求（3分） 主观分 根据投标人对系统服务保密要求、安全性测试要求、信息安全承诺保障等要求响应是否科学、到位、完整由评委进行综合打分。 （分值：3、2、1、0分）	0-3	2.0	2.0	2.0
2.10	技术	性能要求 （4分）主观分 根据投标人对系统的响应时间、更新处理速度、并发数、稳定性等要求是否科学、完整由评委进行综合打分。 （分值：4、3、2、1、0分）	0-4	3.0	4.0	3.0
2.11	技术	人员配备 项目负责人（5分）：（客观分） 1.具备人社部门或行政主管部门颁发档案高级职称得2分； 2.具备档案安全保密类培训证书，得1分； 3.省级及以上档案专家得2分，档案工匠型人才得1分，青年档案业务骨干得0.5分。 注：须提供有效证书或证明材料扫描件加盖投标人公章导入资信商务及技术文件中，否则不得分。	0-5	0.0	5.0	1.0
2.12	技术	针对本项目的特点投入主要技术人员专业配置齐全、岗位分工完整，能很好地分工协调项目实施事宜等进行综合打分。 （分值：5、4、3、2、1、0分）主观分	0-5	4.0	4.0	4.0
2.13	技术	人员培训方案（3分） 主观分 根据投标人提供详细的培训方案，对方案中的培训方式、内容、培训师资力量等内容，由评委进行综合评分。（分值：3、2、1、0分）	0-3	1.0	2.0	1.0
2.14	技术	售后服务承诺（3分）主观分 根据投标人提供的售后服务方案是否完整详细、合理性、可行性（包括但不限于技术支持的力度、质保期承诺的完整度、售后服务承诺的完善度、服务承诺落实的保障措施、其他优惠承诺及措施、故障响应及修复时间、维保服务机构情况等），由评委进行综合打分。（分值：3、2、1、0分）	0-3	2.0	2.0	1.0
2.15	技术	演示（21分）客观分 投标人需由本项目负责人对所投软件以下内容的完整性、可行性、科学性进行演示，演示时间控制在15分钟以内： ①馆藏系统不同用户登入、人员权限设置等进行演示。（分值：3、2、1、0分） ②馆藏系统档案征集、实体档案接收、离线接收、接收平台数据迁入、整理编目和入库管理功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ③对包括馆（室）藏数字化成果、室藏移交进馆的数字化成果进行智能质检，对目录质检、图像质检、关联性检测等功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ④馆藏系统实行档案工作库、正式库、利用库分离的管理模式功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ⑤馆藏系统的长期保存库功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ⑥馆藏系统智能开放审核和档案利用功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ⑦系统操作体验，要求界面要简洁明了，避免过多的复杂元素；操作路径清晰明了，减少页面跳转，减少用户的重复操作；有及时的反馈和引导。注：本项无需单独演示，由评委根据上述演示进行综合打分。（分值：3、2、1、0分） 投标人应将演示内容提前拍摄成视频并压缩加密（密码由供应商自行保管），视频播放时间控制在15分钟以内，并在响应截止时间前将加密视频文件一次性（限时内多次发送的，以最后一次为准，其余无效）发送至代理机构指定邮箱(71115810163.com)，演示开始后，代理机构按照规定的顺序分别向各供应商获取视频密码，未参加现场演示且未在规定时间内发送演示视频或视频无法打开的，此项不得分。	0-21	0.0	13.0	0.0
合计			0-90	37.0	69.0	36.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：龙泉市数字档案馆馆藏系统国产化升级改造项目（LQZX2025-02-44）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江飞灵软件有限公司	上海泰宇信息技术股份有限公司	湖州君毅档案管理咨询有限公司
1.1	商务	业绩（1分） 客观分 投标人从2022年1月1日起（以合同签订时间为准）至投标截止之日止，具有类似项目案例的每提供一个得0.5分，最高得1分。 注： 1. 业绩合同扫描件导入商务技术文件，否则不得分； 2. 是否属于同类业绩由评标委员会根据合同的内容、特点等与本项目的类似程度进行认定。	0-1	1.0	1.0	0.5
1.2	商务	企业实力 客观分 投标人具有有效的质量管理体系认证证书、信息安全管理证书、风险管理体系认证证书、信息技术服务管理体系认证证书的，每个得1分，最高4分。 注：提供有效期内的证书扫描件及全国认证认可公共服务平台网站（ http://www.cnca.gov.cn/ ）查询页面截图扫描件并加盖投标人公章导入商务技术文件中，否则不得分。	0-4	0.0	4.0	0.0
1.3	商务	投标人具有有效涉密信息系统集成资质证书的得1分，本项最高得1分。投标时提供证书扫描件加盖公章导入资信商务及技术文件中，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	0.0
2.1	技术	项目理解及重难点解决方案 主观分 结合项目采购要求，投标人针对本项目的背景、项目目标、项目需求、建设思路、服务要求、重难点分析是否有详尽的理解分析，其完整性、科学性由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	3.0	4.0	3.0
2.2	技术	根据投标人档案数字化改革创新服务能力和解决方案的科学性、完整性、可行性由评委进行综合评分。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	4.0	4.0	3.0
2.3	技术	技术方案 主观分 系统总体设计：根据投标人提供的技术方案（包括但不限于系统设计方案、建设总体思路、技术方案等，方案中包含网络架构设计、应用架构设计、业务数据流设计等进行完整性、科学性、针对性等方面由评委进行综合评审。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	4.0	4.0	4.0
2.4	技术	非功能性设计：从系统的稳健性、安全性、可操作性（人机交互界面）、可扩充性、可维护性、可移植性等方面考虑，投标人提供相关技术方案。针对设计方案的完整性、科学性及可操作性，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	3.0	4.0	3.0
2.5	技术	智能开放审核和档案利用功能设计：根据投标人对于招标文件中智能开放审核和档案利用功能的理解，分析需求背景、业务场景、重难点及对应的解决方案、技术思路或成熟产品等，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	3.0	3.0	3.0
2.6	技术	智能质检功能设计：根据投标人对于招标文件中数字化成果检测、智能质检功能的理解，分析需求背景、业务场景、重难点及对应的解决方案、技术思路或成熟产品等，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	3.0	4.0	3.0
2.7	技术	备份系统设计：根据投标人对于招标文件中数字档案室的长久保存库和馆藏系统的长期保存库应用场景的理解，分析需求背景、业务场景、重难点及对应的解决方案、技术思路的科学性、完整性、可操作性，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	3.0	3.0	3.0
2.8	技术	整体实施方案（5分） 主观分 针对投标人提供的本项目实施方案完整性与合理性表述，包括质量控制、进度控制、系统测试、试运行、数据迁移等是否满足本项目实施要求，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	3.0	4.0	3.0

技术商务资信评分明细表

2.9	技术	信息安全要求（3分） 主观分 根据投标人对系统服务保密要求、安全性测试要求、信息安全承诺保障等要求响应是否科学、到位、完整由评委进行综合打分。 （分值：3、2、1、0分）	0-3	2.0	2.0	2.0
2.10	技术	性能要求 （4分）主观分 根据投标人对系统的响应时间、更新处理速度、并发数、稳定性等要求是否科学、完整由评委进行综合打分。 （分值：4、3、2、1、0分）	0-4	2.0	3.0	2.0
2.11	技术	人员配备 项目负责人（5分）：（客观分） 1.具备人社部门或行政主管部门颁发档案高级职称得2分； 2.具备档案安全保密类培训证书，得1分； 3.省级及以上档案专家得2分，档案工匠型人才得1分，青年档案业务骨干得0.5分。 注：须提供有效证书或证明材料扫描件加盖投标人公章导入资信商务及技术文件中，否则不得分。	0-5	0.0	5.0	1.0
2.12	技术	针对本项目的特点投入主要技术人员专业配置齐全、岗位分工完整，能很好地分工协调项目实施事宜等进行综合打分。 （分值：5、4、3、2、1、0分）主观分	0-5	3.0	4.0	3.0
2.13	技术	人员培训方案（3分） 主观分 根据投标人提供详细的培训方案，对方案中的培训方式、内容、培训师资力量等内容，由评委进行综合评分。（分值：3、2、1、0分）	0-3	2.0	2.0	2.0
2.14	技术	售后服务承诺（3分）主观分 根据投标人提供的售后服务方案是否完整详细、合理性、可行性（包括但不限于技术支持的力度、质保期承诺的完整度、售后服务承诺的完善度、服务承诺落实的保障措施、其他优惠承诺及措施、故障响应及修复时间、维保服务机构情况等），由评委进行综合打分。（分值：3、2、1、0分）	0-3	2.0	2.0	2.0
2.15	技术	演示（21分）客观分 投标人需由本项目负责人对所投软件以下内容的完整性、可行性、科学性进行演示，演示时间控制在15分钟以内： ①馆藏系统不同用户登入、人员权限设置等进行演示。（分值：3、2、1、0分） ②馆藏系统档案征集、实体档案接收、离线接收、接收平台数据迁入、整理编目和入库管理功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ③对包括馆（室）藏数字化成果、室藏移交进馆的数字化成果进行智能质检，对目录质检、图像质检、关联性检测等功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ④馆藏系统实行档案工作库、正式库、利用库分离的管理模式功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ⑤馆藏系统的长期保存库功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ⑥馆藏系统智能开放审核和档案利用功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ⑦系统操作体验，要求界面要简洁明了，避免过多的复杂元素；操作路径清晰明了，减少页面跳转，减少用户的重复操作；有及时的反馈和引导。注：本项无需单独演示，由评委根据上述演示进行综合打分。（分值：3、2、1、0分） 投标人应将演示内容提前拍摄成视频并压缩加密（密码由供应商自行保管），视频播放时间控制在15分钟以内，并在响应截止时间前将加密视频文件一次性（限时内多次发送的，以最后一次为准，其余无效）发送至代理机构指定邮箱(71115810163.com)，演示开始后，代理机构按照规定的顺序分别向各供应商获取视频密码，未参加现场演示且未在规定时间内发送演示视频或视频无法打开的，此项不得分。	0-21	0.0	13.0	0.0
合计			0-90	38.0	67.0	37.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：龙泉市数字档案馆馆藏系统国产化升级改造项（LQZX2025-02-44）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江飞灵软件有限公司	上海泰宇信息技术股份有限公司	湖州君毅档案管理咨询有限公司
1.1	商务	<p>业绩（1分）</p> <p>客观分 投标人从2022年1月1日起（以合同签订时间为准）至投标截止之日止，具有类似项目案例的每提供一个得0.5分，最高得1分。</p> <p>注： 1. 业绩合同扫描件导入商务技术文件，否则不得分； 2. 是否属于同类业绩由评标委员会根据合同的内容、特点等与本项目的类似程度进行认定。</p>	0-1	1.0	1.0	0.5
1.2	商务	<p>企业实力</p> <p>客观分 投标人具有有效的质量管理体系认证证书、信息安全管理体认证证书、风险管理体系认证证书、信息技术服务管理体系认证证书的，每个得1分，最高4分。</p> <p>注：提供有效期内的证书扫描件及全国认证认可信息公共服务平台网站（http://www.cnca.gov.cn/）查询页面截图扫描件并加盖投标人公章导入商务技术文件中，否则不得分。</p>	0-4	0.0	4.0	0.0
1.3	商务	<p>投标人具有有效涉密信息系统集成资质证书的得1分，本项最高得1分。投标时提供证书扫描件加盖公章导入资信商务及技术文件中，否则不得分。</p>	0-1	0.0	1.0	0.0
2.1	技术	<p>项目理解及重难点解决方案</p> <p>主观分 结合项目采购要求，投标人针对本项目的背景、项目目标、项目需求、建设思路、服务要求、重难点分析是否有详尽的理解分析，其完整性、科学性由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）</p>	0-5	3.0	4.0	3.0
2.2	技术	<p>根据投标人档案数字化改革创新服务能力和解决方案的科学性、完整性、可行性由评委进行综合评分。（分值：5、4、3、2、1、0分）</p>	0-5	3.0	4.0	3.0
2.3	技术	<p>技术方案</p> <p>主观分 系统总体设计：根据投标人提供的技术方案（包括但不限于系统设计方案、建设总体思路、技术方案等，方案中包含网络架构设计、应用架构设计、业务数据流设计等进行完整性、科学性、针对性等方面由评委进行综合评审。（分值：5、4、3、2、1、0分）</p>	0-5	3.0	4.0	3.0
2.4	技术	<p>非功能性设计：从系统的稳健性、安全性、可操作性（人机交互界面）、可扩充性、可维护性、可移植性等方面考虑，投标人提供相关技术方案。针对设计方案的完整性、科学性及可操作性，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）</p>	0-5	3.0	4.0	3.0
2.5	技术	<p>智能开放审核和档案利用功能设计：根据投标人对于招标文件中智能开放审核和档案利用功能的理解，分析需求背景、业务场景、重难点及对应的解决方案、技术思路或成熟产品等，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）</p>	0-5	3.0	4.0	3.0
2.6	技术	<p>智能质检功能设计：根据投标人对于招标文件中数字化成果检测、智能质检功能的理解，分析需求背景、业务场景、重难点及对应的解决方案、技术思路或成熟产品等，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）</p>	0-5	3.0	4.0	3.0
2.7	技术	<p>备份系统设计：根据投标人对于招标文件中数字档案室的长久保存库和馆藏系统的长期保存库应用场景的理解，分析需求背景、业务场景、重难点及对应的解决方案、技术思路的科学性、完整性、可操作性，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）</p>	0-5	4.0	4.0	4.0
2.8	技术	<p>整体实施方案（5分）</p> <p>主观分 针对投标人提供的本项目实施方案完整性与合理性表述，包括质量控制、进度控制、系统测试、试运行、数据迁移等是否满足本项目实施要求，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）</p>	0-5	3.0	4.0	3.0

技术商务资信评分明细表

2.9	技术	信息安全要求（3分） 主观分 根据投标人对系统服务保密要求、安全性测试要求、信息安全承诺保障等要求响应是否科学、到位、完整由评委进行综合打分。 （分值：3、2、1、0分）	0-3	2.0	2.0	2.0
2.10	技术	性能要求 （4分）主观分 根据投标人对系统的响应时间、更新处理速度、并发数、稳定性等要求是否科学、完整由评委进行综合打分。 （分值：4、3、2、1、0分）	0-4	2.0	3.0	2.0
2.11	技术	人员配备 项目负责人（5分）：（客观分） 1.具备人社部门或行政主管部门颁发档案高级职称得2分； 2.具备档案安全保密类培训证书，得1分； 3.省级及以上档案专家得2分，档案工匠型人才得1分，青年档案业务骨干得0.5分。 注：须提供有效证书或证明材料扫描件加盖投标人公章导入资信商务及技术文件中，否则不得分。	0-5	0.0	5.0	1.0
2.12	技术	针对本项目的特点投入主要技术人员专业配置齐全、岗位分工完整，能很好地分工协调项目实施事宜等进行综合打分。 （分值：5、4、3、2、1、0分）主观分	0-5	3.0	4.0	3.0
2.13	技术	人员培训方案（3分） 主观分 根据投标人提供详细的培训方案，对方案中的培训方式、内容、培训师资力量等内容，由评委进行综合评分。（分值：3、2、1、0分）	0-3	2.0	2.0	2.0
2.14	技术	售后服务承诺（3分）主观分 根据投标人提供的售后服务方案是否完整详细、合理性、可行性（包括但不限于技术支持的力度、质保期承诺的完整度、售后服务承诺的完善度、服务承诺落实的保障措施、其他优惠承诺及措施、故障响应及修复时间、维保服务机构情况等），由评委进行综合打分。（分值：3、2、1、0分）	0-3	1.0	2.0	1.0
2.15	技术	演示（21分）客观分 投标人需由本项目负责人对所投软件以下内容的完整性、可行性、科学性进行演示，演示时间控制在15分钟以内： ①馆藏系统不同用户登入、人员权限设置等进行演示。（分值：3、2、1、0分） ②馆藏系统档案征集、实体档案接收、离线接收、接收平台数据迁入、整理编目和入库管理功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ③对包括馆（室）藏数字化成果、室藏移交进馆的数字化成果进行智能质检，对目录质检、图像质检、关联性检测等功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ④馆藏系统实行档案工作库、正式库、利用库分离的管理模式功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ⑤馆藏系统的长期保存库功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ⑥馆藏系统智能开放审核和档案利用功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ⑦系统操作体验，要求界面要简洁明了，避免过多的复杂元素；操作路径清晰明了，减少页面跳转，减少用户的重复操作；有及时的反馈和引导。注：本项无需单独演示，由评委根据上述演示进行综合打分。（分值：3、2、1、0分） 投标人应将演示内容提前拍摄成视频并压缩加密（密码由供应商自行保管），视频播放时间控制在15分钟以内，并在响应截止时间前将加密视频文件一次性（限时内多次发送的，以最后一次为准，其余无效）发送至代理机构指定邮箱(71115810163.com)，演示开始后，代理机构按照规定的顺序分别向各供应商获取视频密码，未参加现场演示且未在规定时间内发送演示视频或视频无法打开的，此项不得分。	0-21	0.0	13.0	0.0
合计			0-90	36.0	69.0	36.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：龙泉市数字档案馆馆藏系统国产化升级改造项（LQZX2025-02-44）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江飞灵软件有限公司	上海泰宇信息技术股份有限公司	湖州君毅档案管理咨询有限公司
1.1	商务	业绩（1分） 客观分 投标人从2022年1月1日起（以合同签订时间为准）至投标截止之日止，具有类似项目案例的每提供一个得0.5分，最高得1分。 注： 1. 业绩合同扫描件导入商务技术文件，否则不得分； 2. 是否属于同类业绩由评标委员会根据合同的内容、特点等与本项目的类似程度进行认定。	0-1	1.0	1.0	0.5
1.2	商务	企业实力 客观分 投标人具有有效的质量管理体系认证证书、信息安全管理体认证证书、风险管理体系认证证书、信息技术服务管理体系认证证书的，每个得1分，最高4分。 注：提供有效期内的证书扫描件及全国认证认可信息公共服务平台网站（ http://www.cnca.gov.cn/ ）查询页面截图扫描件并加盖投标人公章导入商务技术文件中，否则不得分。	0-4	0.0	4.0	0.0
1.3	商务	投标人具有有效涉密信息系统集成资质证书的得1分，本项最高得1分。投标时提供证书扫描件加盖公章导入资信商务及技术文件中，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	0.0
2.1	技术	项目理解及重难点解决方案 主观分 结合项目采购要求，投标人针对本项目的背景、项目目标、项目需求、建设思路、服务要求、重难点分析是否有详尽的理解分析，其完整性、科学性由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	3.0	4.0	3.0
2.2	技术	根据投标人档案数字化改革创新服务能力和解决方案的科学性、完整性、可行性由评委进行综合评分。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	3.0	4.0	3.0
2.3	技术	技术方案 主观分 系统总体设计：根据投标人提供的技术方案（包括但不限于系统设计方案、建设总体思路、技术方案等，方案中包含网络架构设计、应用架构设计、业务数据流设计等进行完整性、科学性、针对性等方面由评委进行综合评审。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	3.0	4.0	3.0
2.4	技术	非功能性设计：从系统的稳健性、安全性、可操作性（人机交互界面）、可扩充性、可维护性、可移植性等方面考虑，投标人提供相关技术方案。针对设计方案的完整性、科学性及可操作性，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	3.0	4.0	3.0
2.5	技术	智能开放审核和档案利用功能设计：根据投标人对于招标文件中智能开放审核和档案利用功能的理解，分析需求背景、业务场景、重难点及对应的解决方案、技术思路或成熟产品等，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	3.0	3.0	2.0
2.6	技术	智能质检功能设计：根据投标人对于招标文件中数字化成果检测、智能质检功能的理解，分析需求背景、业务场景、重难点及对应的解决方案、技术思路或成熟产品等，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	3.0	4.0	2.0
2.7	技术	备份系统设计：根据投标人对于招标文件中数字档案室的长久保存库和馆藏系统的长期保存库应用场景的理解，分析需求背景、业务场景、重难点及对应的解决方案、技术思路的科学性、完整性、可操作性，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	3.0	3.0	3.0
2.8	技术	整体实施方案（5分） 主观分 针对投标人提供的本项目实施方案完整性与合理性表述，包括质量控制、进度控制、系统测试、试运行、数据迁移等是否满足本项目实施要求，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

2.9	技术	信息安全要求（3分） 主观分 根据投标人对系统服务保密要求、安全性测试要求、信息安全承诺保障等要求响应是否科学、到位、完整由评委进行综合打分。 （分值：3、2、1、0分）	0-3	2.0	2.0	2.0
2.10	技术	性能要求 （4分）主观分 根据投标人对系统的响应时间、更新处理速度、并发数、稳定性等要求是否科学、完整由评委进行综合打分。 （分值：4、3、2、1、0分）	0-4	2.0	3.0	2.0
2.11	技术	人员配备 项目负责人（5分）：（客观分） 1.具备人社部门或行政主管部门颁发档案高级职称得2分； 2.具备档案安全保密类培训证书，得1分； 3.省级及以上档案专家得2分，档案工匠型人才得1分，青年档案业务骨干得0.5分。 注：须提供有效证书或证明材料扫描件加盖投标人公章导入资信商务及技术文件中，否则不得分。	0-5	0.0	5.0	1.0
2.12	技术	针对本项目的特点投入主要技术人员专业配置齐全、岗位分工完整，能很好地分工协调项目实施事宜等进行综合打分。 （分值：5、4、3、2、1、0分）主观分	0-5	3.0	3.0	3.0
2.13	技术	人员培训方案（3分） 主观分 根据投标人提供详细的培训方案，对方案中的培训方式、内容、培训师资力量等内容，由评委进行综合评分。（分值：3、2、1、0分）	0-3	2.0	3.0	2.0
2.14	技术	售后服务承诺（3分）主观分 根据投标人提供的售后服务方案是否完整详细、合理性、可行性（包括但不限于技术支持的力度、质保期承诺的完整度、售后服务承诺的完善度、服务承诺落实的保障措施、其他优惠承诺及措施、故障响应及修复时间、维保服务机构情况等），由评委进行综合打分。（分值：3、2、1、0分）	0-3	2.0	2.0	2.0
2.15	技术	演示（21分）客观分 投标人需由本项目负责人对所投软件以下内容的完整性、可行性、科学性进行演示，演示时间控制在15分钟以内： ①馆藏系统不同用户登入、人员权限设置等进行演示。（分值：3、2、1、0分） ②馆藏系统档案征集、实体档案接收、离线接收、接收平台数据迁入、整理编目和入库管理功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ③对包括馆（室）藏数字化成果、室藏移交进馆的数字化成果进行智能质检，对目录质检、图像质检、关联性检测等功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ④馆藏系统实行档案工作库、正式库、利用库分离的管理模式功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ⑤馆藏系统的长期保存库功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ⑥馆藏系统智能开放审核和档案利用功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ⑦系统操作体验，要求界面要简洁明了，避免过多的复杂元素；操作路径清晰明了，减少页面跳转，减少用户的重复操作；有及时的反馈和引导。注：本项无需单独演示，由评委根据上述演示进行综合打分。（分值：3、2、1、0分） 投标人应将演示内容提前拍摄成视频并压缩加密（密码由供应商自行保管），视频播放时间控制在15分钟以内，并在响应截止时间前将加密视频文件一次性（限时内多次发送的，以最后一次为准，其余无效）发送至代理机构指定邮箱(71115810163.com)，演示开始后，代理机构按照规定的顺序分别向各供应商获取视频密码，未参加现场演示且未在规定时间内发送演示视频或视频无法打开的，此项不得分。	0-21	0.0	13.0	0.0
合计			0-90	36.0	66.0	34.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：龙泉市数字档案馆馆藏系统国产化升级改造项目（LQZX2025-02-44）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江飞灵软件有限公司	上海泰宇信息技术股份有限公司	湖州君毅档案管理咨询有限公司
1.1	商务	业绩（1分） 客观分 投标人从2022年1月1日起（以合同签订时间为准）至投标截止之日止，具有类似项目案例的每提供一个得0.5分，最高得1分。 注： 1. 业绩合同扫描件导入商务技术文件，否则不得分； 2. 是否属于同类业绩由评标委员会根据合同的内容、特点等与本项目的类似程度进行认定。	0-1	1.0	1.0	0.5
1.2	商务	企业实力 客观分 投标人具有有效的质量管理体系认证证书、信息安全管理体认证证书、风险管理体系认证证书、信息技术服务管理体系认证证书的，每个得1分，最高4分。 注：提供有效期内的证书扫描件及全国认证认可信息公共服务平台网站（ http://www.cnca.gov.cn/ ）查询页面截图扫描件并加盖投标人公章导入商务技术文件中，否则不得分。	0-4	0.0	4.0	0.0
1.3	商务	投标人具有有效涉密信息系统集成资质证书的得1分，本项最高得1分。投标时提供证书扫描件加盖公章导入资信商务及技术文件中，否则不得分。	0-1	0.0	1.0	0.0
2.1	技术	项目理解及重难点解决方案 主观分 结合项目采购要求，投标人针对本项目的背景、项目目标、项目需求、建设思路、服务要求、重难点分析是否有详尽的理解分析，其完整性、科学性由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	3.0	4.0	2.0
2.2	技术	根据投标人档案数字化改革创新服务能力和解决方案的科学性、完整性、可行性由评委进行综合评分。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	3.0	3.0	3.0
2.3	技术	技术方案 主观分 系统总体设计：根据投标人提供的技术方案（包括但不限于系统设计方案、建设总体思路、技术方案等，方案中包含网络架构设计、应用架构设计、业务数据流设计等进行完整性、科学性、针对性等方面由评委进行综合评审。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	3.0	4.0	3.0
2.4	技术	非功能性设计：从系统的稳健性、安全性、可操作性（人机交互界面）、可扩充性、可维护性、可移植性等方面考虑，投标人提供相关技术方案。针对设计方案的完整性、科学性及可操作性，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	3.0	3.0	3.0
2.5	技术	智能开放审核和档案利用功能设计：根据投标人对于招标文件中智能开放审核和档案利用功能的理解，分析需求背景、业务场景、重难点及对应的解决方案、技术思路或成熟产品等，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	3.0	4.0	2.0
2.6	技术	智能质检功能设计：根据投标人对于招标文件中数字化成果检测、智能质检功能的理解，分析需求背景、业务场景、重难点及对应的解决方案、技术思路或成熟产品等，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	3.0	3.0	3.0
2.7	技术	备份系统设计：根据投标人对于招标文件中数字档案室的长久保存库和馆藏系统的长期保存库应用场景的理解，分析需求背景、业务场景、重难点及对应的解决方案、技术思路的科学性、完整性、可操作性，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	3.0	3.0	3.0
2.8	技术	整体实施方案（5分） 主观分 针对投标人提供的本项目实施方案完整性与合理性表述，包括质量控制、进度控制、系统测试、试运行、数据迁移等是否满足本项目实施要求，由评委进行综合打分。（分值：5、4、3、2、1、0分）	0-5	3.0	4.0	3.0

技术商务资信评分明细表

2.9	技术	信息安全要求（3分） 主观分 根据投标人对系统服务保密要求、安全性测试要求、信息安全承诺保障等要求响应是否科学、到位、完整由评委进行综合打分。 （分值：3、2、1、0分）	0-3	3.0	3.0	3.0
2.10	技术	性能要求 （4分）主观分 根据投标人对系统的响应时间、更新处理速度、并发数、稳定性等要求是否科学、完整由评委进行综合打分。 （分值：4、3、2、1、0分）	0-4	3.0	3.0	3.0
2.11	技术	人员配备 项目负责人（5分）：（客观分） 1.具备人社部门或行政主管部门颁发档案高级职称得2分； 2.具备档案安全保密类培训证书，得1分； 3.省级及以上档案专家得2分，档案工匠型人才得1分，青年档案业务骨干得0.5分。 注：须提供有效证书或证明材料扫描件加盖投标人公章导入资信商务及技术文件中，否则不得分。	0-5	0.0	5.0	1.0
2.12	技术	针对本项目的特点投入主要技术人员专业配置齐全、岗位分工完整，能很好地分工协调项目实施事宜等进行综合打分。 （分值：5、4、3、2、1、0分）主观分	0-5	4.0	4.0	4.0
2.13	技术	人员培训方案（3分） 主观分 根据投标人提供详细的培训方案，对方案中的培训方式、内容、培训师资力量等内容，由评委进行综合评分。（分值：3、2、1、0分）	0-3	2.0	2.0	2.0
2.14	技术	售后服务承诺（3分）主观分 根据投标人提供的售后服务方案是否完整详细、合理性、可行性（包括但不限于技术支持的力度、质保期承诺的完整度、售后服务承诺的完善度、服务承诺落实的保障措施、其他优惠承诺及措施、故障响应及修复时间、维保服务机构情况等），由评委进行综合打分。（分值：3、2、1、0分）	0-3	3.0	3.0	3.0
2.15	技术	演示（21分）客观分 投标人需由本项目负责人对所投软件以下内容的完整性、可行性、科学性进行演示，演示时间控制在15分钟以内： ①馆藏系统不同用户登入、人员权限设置等进行演示。（分值：3、2、1、0分） ②馆藏系统档案征集、实体档案接收、离线接收、接收平台数据迁入、整理编目和入库管理功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ③对包括馆（室）藏数字化成果、室藏移交进馆的数字化成果进行智能质检，对目录质检、图像质检、关联性检测等功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ④馆藏系统实行档案工作库、正式库、利用库分离的管理模式功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ⑤馆藏系统的长期保存库功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ⑥馆藏系统智能开放审核和档案利用功能进行演示。（分值：3、2、1、0分） ⑦系统操作体验，要求界面要简洁明了，避免过多的复杂元素；操作路径清晰明了，减少页面跳转，减少用户的重复操作；有及时的反馈和引导。注：本项无需单独演示，由评委根据上述演示进行综合打分。（分值：3、2、1、0分） 投标人应将演示内容提前拍摄成视频并压缩加密（密码由供应商自行保管），视频播放时间控制在15分钟以内，并在响应截止时间前将加密视频文件一次性（限时内多次发送的，以最后一次为准，其余无效）发送至代理机构指定邮箱(71115810163.com)，演示开始后，代理机构按照规定的顺序分别向各供应商获取视频密码，未参加现场演示且未在规定时间内发送演示视频或视频无法打开的，此项不得分。	0-21	0.0	13.0	0.0
合计			0-90	40.0	67.0	38.5

专家（签名）：