

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：婺城区公益创投督导、社会组织培育赋能、助联体运行服务项目（TY2025-FW100-ZFCG100）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	台州市天宜社会工作发展中心	金华市婺城区社会组织服务中心	金华市幸福家人公益协会
1	商务	资信、荣誉、服务能力： 供应商属依《社会组织评估管理办法》获得4A评估等级的社会组织得2分；5A评估等级的社会组织得5分。以上不累加，按最高得分计。 （以上须提供相关证明材料扫描件或复印件加盖公章，未提供不得分）	0-5	0.0	5.0	0.0
2	商务	业绩： 供应商2023年1月1日（以合同签订时间为准）以来承接过同类服务项目的，每个项目得0.5分，最高得1分。（须提供相关业绩合同扫描件或复印件，未提供不得分）	0-1	1.0	1.0	0.5
3	商务	人员配备情况： 拟派项目负责人： 1.具有中级或以上社会工作者证书的得2分； 2.具有市级或以上民政智库专家身份的得1分； 3.具有省级或以上政府部门颁发的社会组织领军人物称号的得1分； 4.承担过同类项目的得1分（须提供一个案例的证明材料）。 注：须提供相关人员证书、案例等证明材料扫描件或复印件及近三个月内任意一个月社保缴纳证明（或退休返聘证明）并加盖公章。	0-5	2.0	4.0	0.0
4	商务	人员配备情况： 拟派驻场工作人员整体能力情况： 运营人员具有初级社会工作者证书的得1分；具有中级或以上社会工作者证书的得2分；本项最高得4分。一人多证不重复计分。 注：须提供相关人员证书等证明材料扫描件或复印件及近三个月内任意一个月社保缴纳证明（或退休返聘证明）并加盖公章。	0-4	4.0	4.0	0.0
5	商务	人员配备情况： 拟投入本项目的督导人员（除项目负责人外）持有社会工作师（中级）或以上资格证书，每人得1分，本项最高得2分。 注：须提供相关人员证书等证明材料扫描件或复印件及近三个月内任意一个月社保缴纳证明（或退休返聘证明）并加盖公章。	0-2	0.0	1.0	0.0
6	技术	总体方案： 1.供应商对本项目原先建设的相关情况的了解梳理，建设背景与目标的理解，要求分析项目建设背景、运营目标、运营内容等，方案内容齐全、结构完整、表述准确、条理清晰得4分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。 2.供应商对本项目的工作重点、难点分析，方案内容齐全、结构完整、表述准确、条理清晰得3分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。 3.供应商结合对项目需求的理解，提供对解决方案的合理化建议，每提供一条有效的合理化建议的得0.5分，最高得2分。	0-9	6.0	8.0	5.0
7	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： “日常管理”方面的服务计划：运营机制良好，管理制度完善，组织架构合理，人员内部责任分工明确，能保障中心合理运行的得6分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-6	4.0	5.0	3.5
8	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： “项目服务”方面的服务计划：服务内容充实，服务目标明确，工作任务安排及进度控制合理，能引入或对接优质公益项目资源，有效激发社会活力，吸引不同社会力量参与的得8分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-8	6.0	7.0	6.0

技术商务资信评分明细表

9	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： “组织赋能”方面的服务计划：服务内容充实，服务目标明确，有具体、可行的措施构建公益服务拓展平台，推动中心整体服务能力提升，助力婺城区的社会组织在公益事业、社会治理、民政联合救助等领域中发挥作用、实现健康成长的得6分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-6	4.0	5.0	4.0
10	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： “慈善宣传”的年度工作计划：把准宣传主题，工作目标明确，工作安排部署具体、周密、操作性强；宣传途径多样，能充分调动内外部资源，构建上下协同、内外联动的宣传工作格局，有效提升传播效能的得6分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-6	4.0	5.0	3.0
11	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： 孵化培育社会组织的其他服务计划：服务内容充实，服务目标明确，工作安排部署具体、周密，并有很强可操作性的计划，在“培育发展社会组织，为困难群众提供帮助，为社区居民增添幸福指数，为社会治理增加新动能”等方面能发挥积极作用、有明显预期效果的，方案内容完整、合理、可行性强、科学有效的得6分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-6	4.0	5.0	4.0
12	技术	助联体运营相关方案： 服务运营： 有完整的助联体运营方案，包含运营流程、服务体系、服务内容、技术指导等，与采购人需求吻合且科学合理、完整、针对性强的得6分；有欠缺或不合理的每处扣1分，扣完为止。	0-6	3.0	5.0	4.0
13	技术	助联体运营相关方案： 专业服务： 1. 评委根据供应商提供合理的助联体业务培训内容，最高得2分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。 2. 评委根据供应商提供合理的项目开展方案、协助民政局梳理各部门对困难群众的救助政策进行综合评审，最高得3分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。 3. 评委根据供应商提供合理的助联体建设标准和考核要求、协助民政局开展“助联体”的工作指导和绩效评估进行综合评审，最高得3分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-8	6.0	7.0	5.0
14	技术	助联体运营相关方案： 宣传推广： 宣传推广方案安排与采购人需求吻合且科学合理、完整、针对性强的得4分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-4	1.0	3.0	1.0
15	技术	助联体运营相关方案： 技术支撑： 1. 根据供应商对浙江省民政厅大救助信息系统的助联体平台的功能理解及熟悉程度，能够提供熟练操作能力，操作培训手册及指导社会组织方案等进行综合评审，最高得3分， 2. 根据供应商对浙江省民政厅社会组织管理系统的功能理解及熟悉程度，能够提供熟练操作能力，操作培训手册及指导社会组织方案等进行综合评审，最高得3分，	0-6	4.0	5.0	3.0
16	技术	组织实施方案： 评委根据供应商的项目组织实施方案合理性、可行性进行评审，最高得2分；有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-2	1.0	2.0	1.0
17	技术	组织协调方案： 评委根据供应商组织协调能力，实施过程中涉及相关机构、部门的沟通和协调能力，项目完成后的后续服务能力进行综合评审，最高2分；有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-2	1.0	2.0	1.0
18	商务	质量保证措施： 服务成果、服务承诺的质量保证措施明确、具体、可行、针对性强、各项措施易操作落实的，最高得2分；有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-2	1.5	2.0	1.0
19	商务	合理化建议： 供应商针对本项目提供个性化、专业化、特色化、数字化的合理化建议，由评审小组进行打分。	0-1	0.5	1.0	0.5
20	商务	政策分： 投标人符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定，属“节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区等”政府采购政策支持对象的，提供相关证明材料和政策依据，每符合一项得0.5分，最高可得1分；未提供相关证明材料的不得分。（提供相关证明材料和政策依据备查）。	0-1	0.0	0.0	0.0

技术商务资信评分明细表

合计	0-90	53.0	77.0	42.5
----	------	------	------	------

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：婺城区公益创投督导、社会组织培育赋能、助联体运行服务项目（TY2025-FW100-ZFCG100）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	台州市天宜社会工作发展中心	金华市婺城区社会组织服务中心	金华市幸福家人公益协会
1	商务	资信、荣誉、服务能力： 供应商属依《社会组织评估管理办法》获得4A评估等级的社会组织得2分；5A评估等级的社会组织得5分。以上不累加，按最高得分计。 （以上须提供相关证明材料扫描件或复印件加盖公章，未提供不得分）	0-5	0.0	5.0	0.0
2	商务	业绩： 供应商2023年1月1日（以合同签订时间为准）以来承接过同类服务项目的，每个项目得0.5分，最高得1分。（须提供相关业绩合同扫描件或复印件，未提供不得分）	0-1	1.0	1.0	0.5
3	商务	人员配备情况： 拟派项目负责人： 1.具有中级或以上社会工作者证书的得2分； 2.具有市级或以上民政智库专家身份的得1分； 3.具有省级或以上政府部门颁发的社会组织领军人物称号的得1分； 4.承担过同类项目的得1分（须提供一个案例的证明材料）。 注：须提供相关人员证书、案例等证明材料扫描件或复印件及近三个月内任意一个月社保缴纳证明（或退休返聘证明）并加盖公章。	0-5	2.0	4.0	0.0
4	商务	人员配备情况： 拟派驻场工作人员整体能力情况： 运营人员具有初级社会工作者证书的得1分；具有中级或以上社会工作者证书的得2分；本项最高得4分。一人多证不重复计分。 注：须提供相关人员证书等证明材料扫描件或复印件及近三个月内任意一个月社保缴纳证明（或退休返聘证明）并加盖公章。	0-4	4.0	4.0	0.0
5	商务	人员配备情况： 拟投入本项目的督导人员（除项目负责人外）持有社会工作师（中级）或以上资格证书，每人得1分，本项最高得2分。 注：须提供相关人员证书等证明材料扫描件或复印件及近三个月内任意一个月社保缴纳证明（或退休返聘证明）并加盖公章。	0-2	0.0	1.0	0.0
6	技术	总体方案： 1.供应商对本项目原先建设的相关情况的了解梳理，建设背景与目标的理解，要求分析项目建设背景、运营目标、运营内容等，方案内容齐全、结构完整、表述准确、条理清晰得4分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。 2.供应商对本项目的工作重点、难点分析，方案内容齐全、结构完整、表述准确、条理清晰得3分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。 3.供应商结合对项目需求的理解，提供对解决方案的合理化建议，每提供一条有效的合理化建议的得0.5分，最高得2分。	0-9	6.0	7.0	5.0
7	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： “日常管理”方面的服务计划：运营机制良好，管理制度完善，组织架构合理，人员内部责任分工明确，能保障中心合理运行的得6分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-6	4.0	5.0	3.0
8	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： “项目服务”方面的服务计划：服务内容充实，服务目标明确，工作任务安排及进度控制合理，能引入或对接优质公益项目资源，有效激发社会活力，吸引不同社会力量参与的得8分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-8	6.0	7.0	5.0

技术商务资信评分明细表

9	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： “组织赋能”方面的服务计划：服务内容充实，服务目标明确，有具体、可行的措施构建公益服务拓展平台，推动中心整体服务能力提升，助力婺城区的社会组织在公益事业、社会治理、民政联合救助等领域中发挥作用、实现健康成长的得6分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-6	4.0	5.0	4.0
10	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： “慈善宣传”的年度工作计划：把握宣传主题，工作目标明确，工作安排部署具体、周密、操作性强；宣传途径多样，能充分调动内外部资源，构建上下协同、内外联动的宣传工作格局，有效提升传播效能的得6分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-6	4.0	5.0	3.0
11	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： 孵化培育社会组织的其他服务计划：服务内容充实，服务目标明确，工作安排部署具体、周密，并有很强可操作性的计划，在“培育发展社会组织，为困难群众提供帮助，为社区居民增添幸福指数，为社会治理增加新动能”等方面能发挥积极作用、有明显预期效果的，方案内容完整、合理、可行性强、科学有效的得6分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-6	4.0	5.0	4.0
12	技术	助联体运营相关方案： 服务运营： 有完整的助联体运营方案，包含运营流程、服务体系、服务内容、技术指导等，与采购人需求吻合且科学合理、完整、针对性强的得6分；有欠缺或不合理的每处扣1分，扣完为止。	0-6	3.0	5.0	4.0
13	技术	助联体运营相关方案： 专业服务： 1. 评委根据供应商提供合理的助联体业务培训内容，最高得2分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。 2. 评委根据供应商提供合理的项目开展方案、协助民政局梳理各部门对困难群众的救助政策进行综合评审，最高得3分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。 3. 评委根据供应商提供合理的助联体建设标准和考核要求、协助民政局开展“助联体”的工作指导和绩效评估进行综合评审，最高得3分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-8	6.0	7.0	5.0
14	技术	助联体运营相关方案： 宣传推广： 宣传推广方案安排与采购人需求吻合且科学合理、完整、针对性强的最得4分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-4	2.0	3.0	2.0
15	技术	助联体运营相关方案： 技术支撑： 1. 根据供应商对浙江省民政厅大救助信息系统的助联体平台的功能理解及熟悉程度，能够提供熟练操作能力，操作培训手册及指导社会组织方案等进行综合评审，最高得3分， 2. 根据供应商对浙江省民政厅社会组织管理系统的功能理解及熟悉程度，能够提供熟练操作能力，操作培训手册及指导社会组织方案等进行综合评审，最高得3分，	0-6	4.0	5.0	3.0
16	技术	组织实施方案： 评委根据供应商的项目组织实施方案合理性、可行性进行评审，最高得2分；有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-2	1.0	1.5	1.0
17	技术	组织协调方案： 评委根据供应商组织协调能力，实施过程中涉及相关机构、部门的沟通和协调能力，项目完成后的后续服务能力进行综合评审，最高2分；有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-2	1.0	1.5	1.0
18	商务	质量保证措施： 服务成果、服务承诺的质量保证措施明确、具体、可行、针对性强、各项措施易操作落实的，最高得2分；有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-2	1.0	1.5	1.0
19	商务	合理化建议： 供应商针对本项目提供个性化、专业化、特色化、数字化的合理化建议，由评审小组进行打分。	0-1	0.5	1.0	1.0
20	商务	政策分： 投标人符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定，属“节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区等”政府采购政策支持对象的，提供相关证明材料和政策依据，每符合一项得0.5分，最高可得1分；未提供相关证明材料的不得分。（提供相关证明材料和政策依据备查）。	0-1	0.0	0.0	0.0

技术商务资信评分明细表

合计	0-90	53.5	74.5	42.5
----	------	------	------	------

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：婺城区公益创投督导、社会组织培育赋能、助联体运行服务项目（TY2025-FW100-ZFCG100）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	台州市天宜社会工作发展中心	金华市婺城区社会组织服务中心	金华市幸福家人公益协会
1	商务	资信、荣誉、服务能力： 供应商属依《社会组织评估管理办法》获得4A评估等级的社会组织得2分；5A评估等级的社会组织得5分。以上不累加，按最高得分计。 （以上须提供相关证明材料扫描件或复印件加盖公章，未提供不得分）	0-5	0.0	5.0	0.0
2	商务	业绩： 供应商2023年1月1日（以合同签订时间为准）以来承接过同类服务项目的，每个项目得0.5分，最高得1分。（须提供相关业绩合同扫描件或复印件，未提供不得分）	0-1	1.0	1.0	0.5
3	商务	人员配备情况： 拟派项目负责人： 1.具有中级或以上社会工作者证书的得2分； 2.具有市级或以上民政智库专家身份的得1分； 3.具有省级或以上政府部门颁发的社会组织领军人物称号的得1分； 4.承担过同类项目的得1分（须提供一个案例的证明材料）。 注：须提供相关人员证书、案例等证明材料扫描件或复印件及近三个月内任意一个月社保缴纳证明（或退休返聘证明）并加盖公章。	0-5	2.0	4.0	0.0
4	商务	人员配备情况： 拟派驻场工作人员整体能力情况： 运营人员具有初级社会工作者证书的得1分；具有中级或以上社会工作者证书的得2分；本项最高得4分。一人多证不重复计分。 注：须提供相关人员证书等证明材料扫描件或复印件及近三个月内任意一个月社保缴纳证明（或退休返聘证明）并加盖公章。	0-4	4.0	4.0	0.0
5	商务	人员配备情况： 拟投入本项目的督导人员（除项目负责人外）持有社会工作师（中级）或以上资格证书，每人得1分，本项最高得2分。 注：须提供相关人员证书等证明材料扫描件或复印件及近三个月内任意一个月社保缴纳证明（或退休返聘证明）并加盖公章。	0-2	0.0	1.0	0.0
6	技术	总体方案： 1.供应商对本项目原先建设的相关情况的了解梳理，建设背景与目标的理解，要求分析项目建设背景、运营目标、运营内容等，方案内容齐全、结构完整、表述准确、条理清晰得4分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。 2.供应商对本项目的工作重点、难点分析，方案内容齐全、结构完整、表述准确、条理清晰得3分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。 3.供应商结合对项目需求的理解，提供对解决方案的合理化建议，每提供一条有效的合理化建议的得0.5分，最高得2分。	0-9	6.0	7.5	6.0
7	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： “日常管理”方面的服务计划：运营机制良好，管理制度完善，组织架构合理，人员内部责任分工明确，能保障中心合理运行的得6分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-6	4.0	5.0	4.0
8	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： “项目服务”方面的服务计划：服务内容充实，服务目标明确，工作任务安排及进度控制合理，能引入或对接优质公益项目资源，有效激发社会活力，吸引不同社会力量参与的得8分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-8	5.0	7.0	5.0

技术商务资信评分明细表

9	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： “组织赋能”方面的服务计划：服务内容充实，服务目标明确，有具体、可行的措施构建公益服务拓展平台，推动中心整体服务能力提升，助力婺城区的社会组织在公益事业、社会治理、民政联合救助等领域中发挥作用、实现健康成长的得6分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-6	4.0	5.0	4.0
10	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： “慈善宣传”的年度工作计划：把握宣传主题，工作目标明确，工作安排部署具体、周密、操作性强；宣传途径多样，能充分调动内外部资源，构建上下协同、内外联动的宣传工作格局，有效提升传播效能的得6分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-6	4.0	5.0	3.5
11	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： 孵化培育社会组织的其他服务计划：服务内容充实，服务目标明确，工作安排部署具体、周密，并有很强可操作性的计划，在“培育发展社会组织，为困难群众提供帮助，为社区居民增添幸福指数，为社会治理增加新动能”等方面能发挥积极作用、有明显预期效果的，方案内容完整、合理、可行性强、科学有效的得6分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-6	4.0	5.0	4.0
12	技术	助联体运营相关方案： 服务运营： 有完整的助联体运营方案，包含运营流程、服务体系、服务内容、技术指导等，与采购人需求吻合且科学合理、完整、针对性强的得6分；有欠缺或不合理的每处扣1分，扣完为止。	0-6	3.0	5.0	4.0
13	技术	助联体运营相关方案： 专业服务： 1. 评委根据供应商提供合理的助联体业务培训内容，最高得2分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。 2. 评委根据供应商提供合理的项目开展方案、协助民政局梳理各部门对困难群众的救助政策进行综合评审，最高得3分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。 3. 评委根据供应商提供合理的助联体建设标准和考核要求、协助民政局开展“助联体”的工作指导和绩效评估进行综合评审，最高得3分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-8	5.0	6.5	4.0
14	技术	助联体运营相关方案： 宣传推广： 宣传推广方案安排与采购人需求吻合且科学合理、完整、针对性强的最得4分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-4	2.5	3.0	2.5
15	技术	助联体运营相关方案： 技术支撑： 1. 根据供应商对浙江省民政厅大救助信息系统的助联体平台的功能理解及熟悉程度，能够提供熟练操作能力，操作培训手册及指导社会组织方案等进行综合评审，最高得3分， 2. 根据供应商对浙江省民政厅社会组织管理系统的功能理解及熟悉程度，能够提供熟练操作能力，操作培训手册及指导社会组织方案等进行综合评审，最高得3分，	0-6	4.0	5.0	4.0
16	技术	组织实施方案： 评委根据供应商的项目组织实施方案合理性、可行性进行评审，最高得2分；有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-2	1.5	2.0	1.5
17	技术	组织协调方案： 评委根据供应商组织协调能力，实施过程中涉及相关机构、部门的沟通和协调能力，项目完成后的后续服务能力进行综合评审，最高2分；有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-2	1.0	1.5	1.0
18	商务	质量保证措施： 服务成果、服务承诺的质量保证措施明确、具体、可行、针对性强、各项措施易操作落实的，最高得2分；有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-2	1.5	2.0	1.5
19	商务	合理化建议： 供应商针对本项目提供个性化、专业化、特色化、数字化的合理化建议，由评审小组进行打分。	0-1	0.5	1.0	0.5
20	商务	政策分： 投标人符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定，属“节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区等”政府采购政策支持对象的，提供相关证明材料和政策依据，每符合一项得0.5分，最高可得1分；未提供相关证明材料的不得分。（提供相关证明材料和政策依据备查）。	0-1	0.0	0.0	0.0

技术商务资信评分明细表

合计	0-90	53.0	75.5	46.0
----	------	------	------	------

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：婺城区公益创投督导、社会组织培育赋能、助联体运行服务项目（TY2025-FW100-ZFCG100）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	台州市天宜社会工作发展中心	金华市婺城区社会组织服务中心	金华市幸福家人公益协会
1	商务	资信、荣誉、服务能力： 供应商属依《社会组织评估管理办法》获得4A评估等级的社会组织得2分；5A评估等级的社会组织得5分。以上不累加，按最高得分计。 （以上须提供相关证明材料扫描件或复印件加盖公章，未提供不得分）	0-5	0.0	5.0	0.0
2	商务	业绩： 供应商2023年1月1日（以合同签订时间为准）以来承接过同类服务项目的，每个项目得0.5分，最高得1分。（须提供相关业绩合同扫描件或复印件，未提供不得分）	0-1	1.0	1.0	0.5
3	商务	人员配备情况： 拟派项目负责人： 1.具有中级或以上社会工作者证书的得2分； 2.具有市级或以上民政智库专家身份的得1分； 3.具有省级或以上政府部门颁发的社会组织领军人物称号的得1分； 4.承担过同类项目的得1分（须提供一个案例的证明材料）。 注：须提供相关人员证书、案例等证明材料扫描件或复印件及近三个月内任意一个月社保缴纳证明（或退休返聘证明）并加盖公章。	0-5	2.0	4.0	0.0
4	商务	人员配备情况： 拟派驻场工作人员整体能力情况： 运营人员具有初级社会工作者证书的得1分；具有中级或以上社会工作者证书的得2分；本项最高得4分。一人多证不重复计分。 注：须提供相关人员证书等证明材料扫描件或复印件及近三个月内任意一个月社保缴纳证明（或退休返聘证明）并加盖公章。	0-4	4.0	4.0	0.0
5	商务	人员配备情况： 拟投入本项目的督导人员（除项目负责人外）持有社会工作师（中级）或以上资格证书，每人得1分，本项最高得2分。 注：须提供相关人员证书等证明材料扫描件或复印件及近三个月内任意一个月社保缴纳证明（或退休返聘证明）并加盖公章。	0-2	0.0	1.0	0.0
6	技术	总体方案： 1.供应商对本项目原先建设的相关情况的了解梳理，建设背景与目标的理解，要求分析项目建设背景、运营目标、运营内容等，方案内容齐全、结构完整、表述准确、条理清晰得4分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。 2.供应商对本项目的工作重点、难点分析，方案内容齐全、结构完整、表述准确、条理清晰得3分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。 3.供应商结合对项目需求的理解，提供对解决方案的合理化建议，每提供一条有效的合理化建议的得0.5分，最高得2分。	0-9	6.0	8.0	6.0
7	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： “日常管理”方面的服务计划：运营机制良好，管理制度完善，组织架构合理，人员内部责任分工明确，能保障中心合理运行的得6分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-6	4.5	5.5	4.5
8	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： “项目服务”方面的服务计划：服务内容充实，服务目标明确，工作任务安排及进度控制合理，能引入或对接优质公益项目资源，有效激发社会活力，吸引不同社会力量参与的得8分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-8	6.0	8.0	6.0

技术商务资信评分明细表

9	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： “组织赋能”方面的服务计划：服务内容充实，服务目标明确，有具体、可行的措施构建公益服务拓展平台，推动中心整体服务能力提升，助力婺城区的社会组织在公益事业、社会治理、民政联合救助等领域中发挥作用、实现健康成长的得6分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-6	4.5	6.0	4.5
10	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： “慈善宣传”的年度工作计划：把准宣传主题，工作目标明确，工作安排部署具体、周密、操作性强；宣传途径多样，能充分调动内外部资源，构建上下协同、内外联动的宣传工作格局，有效提升传播效能的得6分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-6	4.5	6.0	4.0
11	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： 孵化培育社会组织的其他服务计划：服务内容充实，服务目标明确，工作安排部署具体、周密，并有很强可操作性的计划，在“培育发展社会组织，为困难群众提供帮助，为社区居民增添幸福指数，为社会治理增加新动能”等方面能发挥积极作用、有明显预期效果的，方案内容完整、合理、可行性强、科学有效的得6分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-6	4.5	5.5	4.5
12	技术	助联体运营相关方案： 服务运营： 有完整的助联体运营方案，包含运营流程、服务体系、服务内容、技术指导等，与采购人需求吻合且科学合理、完整、针对性强的得6分；有欠缺或不合理的每处扣1分，扣完为止。	0-6	4.0	6.0	5.0
13	技术	助联体运营相关方案： 专业服务： 1. 评委根据供应商提供合理的助联体业务培训内容，最高得2分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。 2. 评委根据供应商提供合理的项目开展方案、协助民政局梳理各部门对困难群众的救助政策进行综合评审，最高得3分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。 3. 评委根据供应商提供合理的助联体建设标准和考核要求、协助民政局开展“助联体”的工作指导和绩效评估进行综合评审，最高得3分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-8	8.0	8.0	8.0
14	技术	助联体运营相关方案： 宣传推广： 宣传推广方案安排与采购人需求吻合且科学合理、完整、针对性强的得4分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-4	3.0	4.0	2.0
15	技术	助联体运营相关方案： 技术支撑： 1. 根据供应商对浙江省民政厅大救助信息系统的助联体平台的功能理解及熟悉程度，能够提供熟练操作能力，操作培训手册及指导社会组织方案等进行综合评审，最高得3分， 2. 根据供应商对浙江省民政厅社会组织管理系统的功能理解及熟悉程度，能够提供熟练操作能力，操作培训手册及指导社会组织方案等进行综合评审，最高得3分，	0-6	3.0	6.0	4.5
16	技术	组织实施方案： 评委根据供应商的项目组织实施方案合理性、可行性进行评审，最高得2分；有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-2	1.5	2.0	1.5
17	技术	组织协调方案： 评委根据供应商组织协调能力，实施过程中涉及相关机构、部门的沟通和协调能力，项目完成后的后续服务能力进行综合评审，最高2分；有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-2	1.5	2.0	1.5
18	商务	质量保证措施： 服务成果、服务承诺的质量保证措施明确、具体、可行、针对性强、各项措施易操作落实的，最高得2分；有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-2	1.0	2.0	1.5
19	商务	合理化建议： 供应商针对本项目提供个性化、专业化、特色化、数字化的合理化建议，由评审小组进行打分。	0-1	1.0	1.0	1.0
20	商务	政策分： 投标人符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定，属“节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区等”政府采购政策支持对象的，提供相关证明材料和政策依据，每符合一项得0.5分，最高可得1分；未提供相关证明材料的不得分。（提供相关证明材料和政策依据备查）。	0-1	0.0	0.0	0.0

技术商务资信评分明细表

合计	0-90	60.0	85.0	55.0
----	------	------	------	------

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：婺城区公益创投督导、社会组织培育赋能、助联体运行服务项目（TY2025-FW100-ZFCG100）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	台州市天宜社会工作发展中心	金华市婺城区社会组织服务中心	金华市幸福家人公益协会
1	商务	资信、荣誉、服务能力： 供应商属依《社会组织评估管理办法》获得4A评估等级的社会组织得2分；5A评估等级的社会组织得5分。以上不累加，按最高得分计。 （以上须提供相关证明材料扫描件或复印件加盖公章，未提供不得分）	0-5	0.0	5.0	0.0
2	商务	业绩： 供应商2023年1月1日（以合同签订时间为准）以来承接过同类服务项目的，每个项目得0.5分，最高得1分。（须提供相关业绩合同扫描件或复印件，未提供不得分）	0-1	1.0	1.0	0.5
3	商务	人员配备情况： 拟派项目负责人： 1.具有中级或以上社会工作者证书的得2分； 2.具有市级或以上民政智库专家身份的得1分； 3.具有省级或以上政府部门颁发的社会组织领军人物称号的得1分； 4.承担过同类项目的得1分（须提供一个案例的证明材料）。 注：须提供相关人员证书、案例等证明材料扫描件或复印件及近三个月内任意一个月社保缴纳证明（或退休返聘证明）并加盖公章。	0-5	2.0	4.0	0.0
4	商务	人员配备情况： 拟派驻场工作人员整体能力情况： 运营人员具有初级社会工作者证书的得1分；具有中级或以上社会工作者证书的得2分；本项最高得4分。一人多证不重复计分。 注：须提供相关人员证书等证明材料扫描件或复印件及近三个月内任意一个月社保缴纳证明（或退休返聘证明）并加盖公章。	0-4	4.0	4.0	0.0
5	商务	人员配备情况： 拟投入本项目的督导人员（除项目负责人外）持有社会工作师（中级）或以上资格证书，每人得1分，本项最高得2分。 注：须提供相关人员证书等证明材料扫描件或复印件及近三个月内任意一个月社保缴纳证明（或退休返聘证明）并加盖公章。	0-2	0.0	1.0	0.0
6	技术	总体方案： 1.供应商对本项目原先建设的相关情况的了解梳理，建设背景与目标的理解，要求分析项目建设背景、运营目标、运营内容等，方案内容齐全、结构完整、表述准确、条理清晰得4分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。 2.供应商对本项目的工作重点、难点分析，方案内容齐全、结构完整、表述准确、条理清晰得3分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。 3.供应商结合对项目需求的理解，提供对解决方案的合理化建议，每提供一条有效的合理化建议的得0.5分，最高得2分。	0-9	7.0	8.5	7.0
7	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： “日常管理”方面的服务计划：运营机制良好，管理制度完善，组织架构合理，人员内部责任分工明确，能保障中心合理运行的得6分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-6	4.0	5.0	4.0
8	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： “项目服务”方面的服务计划：服务内容充实，服务目标明确，工作任务安排及进度控制合理，能引入或对接优质公益项目资源，有效激发社会活力，吸引不同社会力量参与的得8分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-8	7.0	7.5	6.5

技术商务资信评分明细表

9	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： “组织赋能”方面的服务计划：服务内容充实，服务目标明确，有具体、可行的措施构建公益服务拓展平台，推动中心整体服务能力提升，助力婺城区的社会组织在公益事业、社会治理、民政联合救助等领域中发挥作用、实现健康成长的得6分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-6	4.5	5.5	4.5
10	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： “慈善宣传”的年度工作计划：把准宣传主题，工作目标明确，工作安排部署具体、周密、操作性强；宣传途径多样，能充分调动内外部资源，构建上下协同、内外联动的宣传工作格局，有效提升传播效能的得6分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-6	5.5	6.0	4.5
11	技术	婺城区公益创投项目督导，婺城区社会组织培育孵化基地相关方案： 孵化培育社会组织的其他服务计划：服务内容充实，服务目标明确，工作安排部署具体、周密，并有很强可操作性的计划，在“培育发展社会组织，为困难群众提供帮助，为社区居民增添幸福指数，为社会治理增加新动能”等方面能发挥积极作用、有明显预期效果的，方案内容完整、合理、可行性强、科学有效的得6分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-6	5.0	5.5	5.0
12	技术	助联体运营相关方案： 服务运营： 有完整的助联体运营方案，包含运营流程、服务体系、服务内容、技术指导等，与采购人需求吻合且科学合理、完整、针对性强的得6分；有欠缺或不合理的每处扣1分，扣完为止。	0-6	4.0	6.0	5.0
13	技术	助联体运营相关方案： 专业服务： 1. 评委根据供应商提供合理的助联体业务培训内容，最高得2分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。 2. 评委根据供应商提供合理的项目开展方案、协助民政局梳理各部门对困难群众的救助政策进行综合评审，最高得3分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。 3. 评委根据供应商提供合理的助联体建设标准和考核要求、协助民政局开展“助联体”的工作指导和绩效评估进行综合评审，最高得3分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-8	5.5	7.0	4.5
14	技术	助联体运营相关方案： 宣传推广： 宣传推广方案安排与采购人需求吻合且科学合理、完整、针对性强的得4分，有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-4	2.0	4.0	3.0
15	技术	助联体运营相关方案： 技术支撑： 1. 根据供应商对浙江省民政厅大救助信息系统的助联体平台的功能理解及熟悉程度，能够提供熟练操作能力，操作培训手册及指导社会组织方案等进行综合评审，最高得3分， 2. 根据供应商对浙江省民政厅社会组织管理系统的功能理解及熟悉程度，能够提供熟练操作能力，操作培训手册及指导社会组织方案等进行综合评审，最高得3分，	0-6	4.5	5.5	3.5
16	技术	组织实施方案： 评委根据供应商的项目组织实施方案合理性、可行性进行评审，最高得2分；有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-2	1.5	2.0	1.5
17	技术	组织协调方案： 评委根据供应商组织协调能力，实施过程中涉及相关机构、部门的沟通和协调能力，项目完成后的后续服务能力进行综合评审，最高2分；有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-2	1.5	2.0	1.0
18	商务	质量保证措施： 服务成果、服务承诺的质量保证措施明确、具体、可行、针对性强、各项措施易操作落实的，最高得2分；有欠缺或不合理的每处扣0.5分，扣完为止。	0-2	1.0	2.0	1.5
19	商务	合理化建议： 供应商针对本项目提供个性化、专业化、特色化、数字化的合理化建议，由评审小组进行打分。	0-1	0.8	1.0	0.5
20	商务	政策分： 投标人符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定，属“节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区等”政府采购政策支持对象的，提供相关证明材料和政策依据，每符合一项得0.5分，最高可得1分；未提供相关证明材料的不得分。（提供相关证明材料和政策依据备查）。	0-1	0.0	0.0	0.0

技术商务资信评分明细表

合计	0-90	60.8	82.5	52.5
----	------	------	------	------

专家（签名）：