

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：常山县2025年乡镇（街道）综合文化站服务项目（GXZFCG-2025-CS007）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江成道文化传播有限公司	衢州市元声艺术培训有限公司	衢州知非文化发展有限公司	衢州柯途文化发展有限公司
1	商务	业绩：从2022年1月1日以来供应商实施过类似项目的，每提供一个合同得1分，最高得2分。时间以合同签订时间为准。 注：提供合同原件扫描件，否则不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
2	商务	人员：本项目拟派人员具有文化和文艺类高级职称的每人得2分，中级职称的每人得1.5分，初级职称的每人得1分。 同一人员不重复得分，本项最高得4分。 注：投标文件中须提供聘书或劳动合同，以及相应的职称证书原件扫描件，否则不得分。	0-4	2.0	0.0	0.0	0.0
3	商务	企业活动参与情况：自2024年1月1日以来，投标企业人员参与文艺赋美类活动20场以上的得3分，其它不得分。 投标企业人员在2025年7月1日之前注册成功为“文艺赋美”文艺志愿者达10人及以上得1分；其它不得分。 注：投标人须提供其为相应人员缴纳的2025年4月-6月任意一个月的社保证明材料及“浙里文化圈”中相应其它证明材料，否则不得分。	0-4	3.0	3.0	0.0	0.0
4.1	技术	根据投标人对常山文化发展现状、文化保护和传承有充分的认识 and 了解，由评委综合评分（0-3分）。	0-3	2.5	2.0	1.5	1.0
4.2	技术	对本次运营的文化站现状有一定了解、运营需求认识，由评委综合评分（0-4分）。	0-4	3.5	2.5	3.0	2.0
5.1	技术	根据投标人的企业管理制度进行评分。0-4分	0-4	3.0	2.0	2.5	1.5
5.2	技术	根据投标人的企业考勤制度进行评分。0-3分	0-3	2.4	1.8	2.1	1.5
5.3	技术	根据投标人的企业思想文化建设等内容进行评分。0-3分	0-3	2.1	2.3	2.5	1.0
6.1	技术	整体运营方案（包括从常山文化特色、运营模式创新等），项目运营方案是否主题明确、内容齐全、结构完整、条理清晰、表述准确，由评委综合评分（0-6分）	0-6	4.5	4.0	4.5	3.0
6.2	技术	对项目的工作目标（0-1分）、技术要求（0-1分）、项目特点（0-1分）的理解情况进行综合评分。	0-3	2.1	1.8	2.4	1.5
7.1	技术	为本项目配备的专业文化辅导员等人员队伍配备是否满足采购需求且合理可行进行综合评分（0-5分）	0-5	4.5	3.0	4.0	2.0
7.2	技术	根据投标人拟派各类指导教师的个人荣誉、创编节目等获奖情况进行综合评价酌情打分。（0-4分）	0-4	3.0	3.5	2.5	0.0
8	技术	进度安排：根据项目进度计划的安排合理性、科学性等情况进行评分（0-3分）。	0-3	3.0	3.0	2.5	3.0
9	技术	文化站维护管理方案：针对常山文化站特点，有针对性地制定维护管理方案（包括但不限于保洁方案、家具和各项设施设备维护巡检方案等），由评委综合评分（0-4分）。	0-4	2.5	3.0	3.5	2.0
10	技术	策划方案：投标人提供5类活动具体的策划方案：文艺培训、展览、文化活动、组织联动、“三团三社”培养方案，每类0-2分，根据各投标人提供的策划方案整体思路是否专业、可行、创意等情况进行综合评分。	0-10	7.0	7.5	8.0	6.0
11	技术	安全管理制度：投标人提供相关安全管理制度或守则等方案由评委综合评分（0-3分）	0-3	2.0	2.5	3.0	1.5
12	技术	合理化建议：针对本项目提供合理化、优化建议，由评委综合评分（0-3分）	0-3	2.5	2.0	2.0	1.5

技术商务资信评分明细表

13.1	技术	根据投标人从消防、人身、财产等方面的应急方案进行综合评分（0-3分）。	0-3	2.1	1.8	2.4	1.0
13.2	技术	本项目在运营过程中，应对采购人出现应急接待任务、应急展示任务等，制定行之有效的应急管理措施及应急方案，由评委综合评分（0-3分）。	0-3	2.4	1.8	2.1	1.5
14.1	技术	根据供应商提供的保证措施及奖罚承诺制进行综合评分（0-3分）。	0-3	2.6	2.2	2.4	2.0
14.2	技术	根据供应商提供的奖罚承诺制度进行综合评分（0-3分）。	0-3	2.4	1.0	1.0	2.0
合计			0-80	61.1	52.7	53.9	36.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：常山县2025年乡镇（街道）综合文化站服务项目（GXZFCG-2025-CS007）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江成道文化传播有限公司	衢州市元声艺术培训有限公司	衢州知非文化发展有限公司	衢州柯途文化发展有限公司
1	商务	业绩：从2022年1月1日以来供应商实施过类似项目的，每提供一个合同得1分，最高得2分。时间以合同签订时间为准。 注：提供合同原件扫描件，否则不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
2	商务	人员：本项目拟派人员具有文化和文艺类高级职称的每人得2分，中级职称的每人得1.5分，初级职称的每人得1分。 同一人员不重复得分，本项最高得4分。 注：投标文件中须提供聘书或劳动合同，以及相应的职称证书原件扫描件，否则不得分。	0-4	2.0	0.0	0.0	0.0
3	商务	企业活动参与情况：自2024年1月1日以来，投标企业人员参与文艺赋美类活动20场以上的得3分，其它不得分。 。投标企业人员在2025年7月1日之前注册成功为“文艺赋美”文艺志愿者达10人及以上得1分；其它不得分。 注：投标人须提供其为相应人员缴纳的2025年4月-6月任意一个月的社保证明材料及“浙里文化圈”中相应其它证明材料，否则不得分。	0-4	3.0	3.0	0.0	0.0
4.1	技术	根据投标人对常山文化发展现状、文化保护和传承有充分的认识和了解，由评委综合评分（0-3分）。	0-3	2.5	2.0	2.0	2.0
4.2	技术	对本次运营的文化站现状有一定了解、运营需求认识，由评委综合评分（0-4分）。	0-4	3.5	2.5	2.0	1.5
5.1	技术	根据投标人的企业管理制度进行评分。0-4分	0-4	3.5	3.0	2.5	1.5
5.2	技术	根据投标人的企业考勤制度进行评分。0-3分	0-3	2.5	2.0	2.0	1.5
5.3	技术	根据投标人的企业思想文化建设等内容进行评分。0-3分	0-3	2.5	2.0	2.0	1.5
6.1	技术	整体运营方案（包括从常山文化特色、运营模式创新等），项目运营方案是否主题明确、内容齐全、结构完整、条理清晰、表述准确，由评委综合评分（0-6分）	0-6	5.0	3.5	3.5	2.5
6.2	技术	对项目的工作目标（0-1分）、技术要求（0-1分）、项目特点（0-1分）的理解情况进行综合评分。	0-3	2.5	2.0	2.0	1.5
7.1	技术	为本项目配备的专业文化辅导员等人员队伍配备是否满足采购需求且合理可行进行综合评分（0-5分）	0-5	4.2	3.5	2.5	2.5
7.2	技术	根据投标人拟派各类指导教师的个人荣誉、创编节目等获奖情况进行综合评价酌情打分。（0-4分）	0-4	3.5	3.0	2.5	0.0
8	技术	进度安排：根据项目进度计划的安排合理性、科学性等情况进行评分（0-3分）。	0-3	2.5	2.0	2.0	1.5
9	技术	文化站维护管理方案：针对常山文化站特点，有针对性地制定维护管理方案（包括但不限于保洁方案、家具和各项设施设备维护巡检方案等），由评委综合评分（0-4分）。	0-4	3.0	2.5	2.0	2.0
10	技术	策划方案：投标人提供5类活动具体的策划方案：文艺培训、展览、文化活动、组织联动、“三团三社”培养方案，每类0-2分，根据各投标人提供的策划方案整体思路是否专业、可行、创意等情况进行综合评分。	0-10	8.0	6.5	5.5	5.0
11	技术	安全管理制度：投标人提供相关安全管理制度或守则等方案由评委综合评分（0-3分）	0-3	2.5	2.0	2.0	2.0
12	技术	合理化建议：针对本项目提供合理化、优化建议，由评委综合评分（0-3分）	0-3	2.5	2.0	2.0	2.0

技术商务资信评分明细表

13.1	技术	根据投标人从消防、人身、财产等方面的应急方案进行综合评分（0-3分）。	0-3	2.5	2.0	2.0	2.0
13.2	技术	本项目在运营过程中，应对采购人出现应急接待任务、应急展示任务等，制定行之有效的应急管理措施及应急方案，由评委综合评分（0-3分）。	0-3	2.5	2.0	1.5	1.5
14.1	技术	根据供应商提供的保证措施及奖罚承诺制进行综合评分（0-3分）。	0-3	2.5	2.0	1.5	1.5
14.2	技术	根据供应商提供的奖罚承诺制度进行综合评分（0-3分）。	0-3	2.5	2.2	2.0	1.5
合计			0-80	65.2	51.7	43.5	35.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：常山县2025年乡镇（街道）综合文化站服务项目（GXZFCG-2025-CS007）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江成道文化传播有限公司	衢州市元声艺术培训有限公司	衢州知非文化发展有限公司	衢州柯途文化发展有限公司
1	商务	业绩：从2022年1月1日以来供应商实施过类似项目的，每提供一个合同得1分，最高得2分。时间以合同签订时间为准。 注：提供合同原件扫描件，否则不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
2	商务	人员：本项目拟派人员具有文化和文艺类高级职称的每人得2分，中级职称的每人得1.5分，初级职称的每人得1分。 同一人员不重复得分，本项最高得4分。 注：投标文件中须提供聘书或劳动合同，以及相应的职称证书原件扫描件，否则不得分。	0-4	2.0	0.0	0.0	0.0
3	商务	企业活动参与情况：自2024年1月1日以来，投标企业人员参与文艺赋美类活动20场以上的得3分，其它不得分。 。 投标企业人员在2025年7月1日之前注册成功为“文艺赋美”文艺志愿者达10人及以上得1分；其它不得分。 注：投标人须提供其为相应人员缴纳的2025年4月-6月任意一个月的社保证明材料及“浙里文化圈”中相应其它证明材料，否则不得分。	0-4	3.0	3.0	0.0	0.0
4.1	技术	根据投标人对常山文化发展现状、文化保护和传承有充分的认识和了解，由评委综合评分（0-3分）。	0-3	2.5	2.6	2.4	2.0
4.2	技术	对本次运营的文化站现状有一定了解、运营需求认识，由评委综合评分（0-4分）。	0-4	3.0	3.0	2.5	2.0
5.1	技术	根据投标人的企业管理制度进行评分。0-4分	0-4	3.0	2.5	3.0	2.0
5.2	技术	根据投标人的企业考勤制度进行评分。0-3分	0-3	2.5	2.5	2.5	2.0
5.3	技术	根据投标人的企业思想文化建设等内容进行评分。0-3分	0-3	2.5	2.5	2.5	2.0
6.1	技术	整体运营方案（包括从常山文化特色、运营模式创新等），项目运营方案是否主题明确、内容齐全、结构完整、条理清晰、表述准确，由评委综合评分（0-6分）	0-6	5.0	5.0	4.8	4.0
6.2	技术	对项目的工作目标（0-1分）、技术要求（0-1分）、项目特点（0-1分）的理解情况进行综合评分。	0-3	2.5	2.5	2.5	2.0
7.1	技术	为本项目配备的专业文化辅导员等人员队伍配备是否满足采购需求且合理可行进行综合评分（0-5分）	0-5	5.0	4.0	4.5	3.5
7.2	技术	根据投标人拟派各类指导教师的个人荣誉、创编节目等获奖情况进行综合评价酌情打分。（0-4分）	0-4	3.0	3.0	3.0	0.0
8	技术	进度安排：根据项目进度计划的安排合理性、科学性等情况进行评分（0-3分）。	0-3	2.5	2.5	2.3	2.0
9	技术	文化站维护管理方案：针对常山文化站特点，有针对性地制定维护管理方案（包括但不限于保洁方案、家具和各项设施设备维护巡检方案等），由评委综合评分（0-4分）。	0-4	3.0	3.0	3.0	2.5
10	技术	策划方案：投标人提供5类活动具体的策划方案：文艺培训、展览、文化活动、组织联动、“三团三社”培养方案，每类0-2分，根据各投标人提供的策划方案整体思路是否专业、可行、创意等情况进行综合评分。	0-10	7.5	7.5	7.0	6.5
11	技术	安全管理制度：投标人提供相关安全管理制度或守则等方案由评委综合评分（0-3分）	0-3	2.5	2.5	2.5	2.5
12	技术	合理化建议：针对本项目提供合理化、优化建议，由评委综合评分（0-3分）	0-3	2.5	2.5	2.5	2.5

技术商务资信评分明细表

13.1	技术	根据投标人从消防、人身、财产等方面的应急方案进行综合评分（0-3分）。	0-3	2.5	2.5	2.5	2.5
13.2	技术	本项目在运营过程中，应对采购人出现应急接待任务、应急展示任务等，制定行之有效的应急管理措施及应急方案，由评委综合评分（0-3分）。	0-3	2.5	2.5	2.5	2.0
14.1	技术	根据供应商提供的保证措施及奖罚承诺制进行综合评分（0-3分）。	0-3	2.5	2.5	2.5	2.5
14.2	技术	根据供应商提供的奖罚承诺制度进行综合评分（0-3分）。	0-3	2.5	2.5	2.5	2.5
合计			0-80	64.0	60.6	57.0	47.0

专家（签名）：