

## 技术商务评分明细（屠瑶砚）

项目名称：杭州市富阳区新登镇中心小学2025-2027年度暑期教职工疗休养采购项目（JJFY-2025-002）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州众联国际旅行社有限公司	杭州景缘文化旅游发展有限公司	杭州富阳富春旅行社有限公司	杭州农发旅行社有限公司
1.1	商务	1. 投标人星级评分：投标人获得四星级及以上品质旅行社的得2分，获得三星级品质旅行社的得1分，其余不得分（0-2分）。 （投标文件中需提供当地旅游局等单位颁发的相关文件并加盖电子签章，否则不得分）	0-2	2.0	1.0	1.0	2.0
1.2	商务	2. 投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书及职业健康安全管理体系认证证书的，每个证书得1分，最多得3分。（0-3分） （投标文件中需提供有效期内的相关证书复印件并加盖电子签章，否则不得分）	0-3	3.0	0.0	0.0	3.0
1.3	商务	3. 自2022年1月1日起，投标人荣获区县级荣誉的得1分；荣获市级及以上荣誉的得2分；按最高级别荣誉给分。（0-2分） （投标文件中需提供荣誉证书复印件（或扫描件）并加盖电子签章，否则不得分）	0-2	2.0	0.0	0.0	2.0
2	商务	投标人自2022年1月1日（以合同签订时间为准）以来完成过类似疗休养项目合同业绩的每个得0.5分，最高得1分（0-1分）。 （投标文件中需提供合同复印件（或扫描件）及业主满意度反馈单（优秀或满意）证明并提供发票，所有资料加盖电子签章，否则不得分）	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
3.1	技术	1. 根据投标人是否建立健全各项岗位职责进行综合评定打分，建立健全各项岗位职责的得2分；各项岗位职责基本健全的得1分；各项岗位职责不明确的不得分。	0-2	2.0	1.0	1.0	2.0
3.2	技术	2. 根据投标人经营管理制度，日常管理制度完善情况进行综合评定打分，制度完善的得2分；制度基本完善的得1分；制度不完善的不得分。	0-2	2.0	1.0	1.0	1.0
3.3	技术	3. 根据投标人的投诉管理机制是否完善，台帐建立齐全进行综合评定打分，制度完善的得2分；制度基本完善的得1分；制度不完善的不得分。	0-2	2.0	1.0	1.0	1.0
4.1	技术	1. 根据投标人针对本项目要求，每条线路有详细的行程单，标明各景点特色、文化背景等情况。游览行程安排合理具体，景点设置完善详细、游览线路安排合理、符合疗休养定位的得5分；游览行程安排较为合理，景点设置内容较为完善详细、符合疗休养定位的得4分；游览行程安排基本合理，景点设置内容基本完善详细、符合疗休养定位的得3分；游览行程安排合理性一般，景点设置内容完整度一般，较符合疗休养定位的得2分；游览行程安排部分合理，景点设置内容部分完整，符合疗休养定位尚有不足的得1分；未提供方案的不得分。	0-5	4.0	3.0	3.0	3.0
4.2	技术	2. 根据投标人针对本项目要求，提供景点与酒店之间的车程时间安排及游玩时间安排情况：景点与酒店之间的车程时间安排合理舒适，游玩时间安排得当的得5分；景点与酒店之间的车程时间安排较合理舒适，游玩时间安排得当较合理的得4分；景点与酒店之间的车程时间安排基本合理舒适，游玩时间安排得基本合理的得3分；景点与酒店之间的车程时间安排一般，游玩时间安排一般的得2分；景点与酒店之间的车程时间安排，游玩时间安排欠缺的得的得1分；不合理或未提供的不得分。	0-5	4.0	3.0	3.0	4.0
4.3	技术	3. 根据投标人针对本项目要求，提供每条线路的应急措施，应急预案是否考虑医院与酒店的距离情况：应急措施到位，充分考虑安全管理的各方面因素，如人员受伤、食物中毒、身体不适等因素，充分能体现快速到达医院的得4分；应急措施较到位，安全管理的各方面因素考虑较为周全、能体现较为快速到达医院的得3分；应急措施一般，安全管理的各方面因素考虑一般、到达医院速度一般的得2分；方案不够周全、措施一般，须进一步完善得1分；未提供方案的不得分。	0-4	3.0	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

5.1	技术	1. 投标人提供的所有住宿酒店的星级满足四星以上或网评四钻以上的得1分（0-1分）；装修年限均为三年（含）之内的得2分，三年（不含）以上五年（含）以下的得1分，五年（不含）以上的不得分（0-2分）；本项最高得3分（0-3分）。 （投标文件中需提供相关材料复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，未按要求提供证明材料、缺项漏项或未提供不得分）	0-3	3.0	1.0	1.0	2.0
5.2	技术	2. 根据投标人提供的所有住宿酒店的房型面积（0-1分）、地理位置（0-1分）、交通便捷性（0-1分）。（0-3分）	0-3	3.0	2.0	2.0	2.0
6.1	技术	1. 根据本项目要求，提供对就餐人数安排及就餐环境等情况，根据合理性、全面性进行评定。人数安排合理、就餐环境优越的得3分；人数安排基本合理、就餐环境良好的得2分；人数安排一般合理、就餐环境一般的得1分；人数安排不合理、就餐环境较差的不得分。	0-3	3.0	2.0	2.0	3.0
6.2	技术	2. 根据本项目要求，投标人餐饮标准是否优于招标文件标准程度等情况进行评定。投标人明确具体餐饮标准且餐饮标准优于本项目要求的得2分，否则不得分。	0-2	2.0	0.0	2.0	0.0
7.1	技术	1. 根据投标人提供的车型、车况、座位比等情况进行评定。车况、车型较好的得3分；车况、车型一般的得2分；车况、车型较差的得1分，不提供不得分。可提供相关车辆登记证、车辆图片、行驶证、车辆状况、行驶里程数等作为证明材料。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
7.2	技术	2. 根据投标人提供的飞机往返飞行时间的合理性、免费托运等情况进行评定：方案完全合理的得2分；方案部分合理的得1分，不提供的不得分。	0-2	1.0	1.0	1.0	1.0
7.3	技术	3. 承诺本项目配备的司机驾龄超过5年(含5年)，且无不良记录的，得2分。（0-2分） （投标文件中需提供承诺函（格式自拟），并加盖电子签章，不提供不得分。）	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
7.4	技术	4. 承诺本项目配备的旅游空调车具备营运证资格且年龄在三年以内的，得2分。（0-2分） （投标文件中需提供承诺函（格式自拟），并加盖电子签章，不提供不得分。）	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
8.1	商务	1. 拟派项目负责人具有初级导游证书的得1分，具有中级导游证书的得2分，具有高级及以上导游证书的得3分；按最高级别证书给分（0-3分）。 （以上需提供投标截至日期前3个月中任意一个月的在职社保缴纳证明材料、提供导游证复印件并加盖投标人公章）	0-3	3.0	3.0	2.0	0.0
8.2	商务	2. 根据投标人拟派项目负责人的专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力等情况打分：素质好、能力强、经验丰富、具有旅游专业学历或执业证书的得3分；素质较好、能力较强、经验较丰富、具有旅游专业学历或执业证书的得2分；素质一般、能力一般、经验一般、具有旅游专业学历或执业证书的得1分；未涉及该内容的不得分。	0-3	3.0	2.0	2.0	2.0
8.3	商务	3. 投标人拟投入本项目的导游人（除项目负责人外）：①具有初级导游证书的，每提供一名得0.5分，该条最高得1分；②具有中级导游证书的，每提供一名得1分，该条最高得2分；③具有高级及以上导游证书的，每提供一名得2分，该条最高得6分；本项最高得6分。 （投标文件中需提供投标截至日期前3个月中任意一个月的社保缴纳证明材料、导游证复印件并加盖投标人公章，否则不得分）	0-6	6.0	1.5	1.0	4.5
9.1	商务	1. 投标人的企业责任保险保额达到2000万元（含）以上得4分；1000万元（含）以上得2分；500万元（含）以上得1分；500万元以下不得分。（0-4分） （投标文件中需要提供保单复印件并加盖投标人公章，否则不得分）	0-4	4.0	2.0	4.0	4.0
9.2	商务	2. 投标人承诺个人旅游人身意外险（人身意外险包含意外险、突发性疾病、伤害医疗、突发性医疗等）保额达到200万元/人（含）以上的得3分；150万元/人（含）以上200万元/人（不含）以下的得2分；100万元/人（含）以上150万元/人（不含）以下的得1分；100万/人（不含）以下的不得分。（0-3分）（需提供加盖公章的承诺函，不提供不得分；格式自拟）	0-3	3.0	1.0	3.0	2.0
9.3	商务	3. 投标人承诺个人旅游意外伤害医疗险5万元/人（含）以上得1分；5万/人（不含）以下的不得分。（0-1分） （需提供加盖公章的承诺函，不提供不得分；格式自拟）	0-1	1.0	1.0	1.0	0.0

技术商务资信评分明细表

9.4	商务	4. 投标人承诺小额赔款先行赔付500元（含）以上的得3分；承诺小额赔款先行赔付300元（含）以上500元以下的得2分；承诺小额赔款先行赔付300元以下的得1分。（0-3分） （需提供加盖公章的承诺函，不提供不得分；格式自拟）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
10.1	技术	1. 根据投标人提供的后续服务计划及投标人提供方便快捷优质服务能力进行打分。服务能力较好的得3分；服务能力一般的得2分；服务能力较差的不得分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
10.2	技术	2. 投标人针对本项目承诺收到采购人通知后30分钟（含）以内响应的得3分，30分钟（不含）以上时间响应的得1分，未承诺的不得分。（0-3分）。（需提供加盖公章的承诺函，不提供不得分；格式自拟）	0-3	3.0	3.0	0.0	0.0
11.1	技术	1. 根据投标人提供的详细突发事件处理方案（0-1分）、安防措施（0-1分）、投诉处理（0-1分）、纠纷处理方案（0-1分）。	0-4	3.0	2.0	2.0	2.0
11.2	技术	2. 根据投标人提供的安全管理制度的合理性、针对性、操作性进行打分。制度完善、合理的得3分；制度基本完善、基本合理的得2分；制度不完善、不合理的不得分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
11.3	技术	3. 投标人应急保障方案（包括疾病应急预案、灾害天气应急预案及其他应急预案）的合理性、针对性、操作性进行打分。方案合理可行的得3分；方案一般的得2分；方案较差的不得分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
12	商务	根据投标人提供的增值（特色）服务等情况打分。每提供一项合理、可行的增值（特色）服务的得1分，最高得3分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
合计			0-90	82.0	53.5	55.0	62.5

专家（签名）：

## 技术商务评分明细（何炯杰）

项目名称：杭州市富阳区新登镇中心小学2025-2027年度暑期教职工疗休养采购项目（JJFY-2025-002）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州众联国际旅行社有限公司	杭州景缘文化旅游发展有限公司	杭州富阳富春旅行社有限公司	杭州农发旅行社有限公司
1.1	商务	1. 投标人星级评分：投标人获得四星级及以上品质旅行社的得2分，获得三星级品质旅行社的得1分，其余不得分（0-2分）。 （投标文件中需提供当地旅游局等单位颁发的相关文件并加盖电子签章，否则不得分）	0-2	2.0	1.0	1.0	2.0
1.2	商务	2. 投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书及职业健康安全管理体系认证证书的，每个证书得1分，最多得3分。（0-3分） （投标文件中需提供有效期内的相关证书复印件并加盖电子签章，否则不得分）	0-3	3.0	0.0	0.0	3.0
1.3	商务	3. 自2022年1月1日起，投标人荣获区县级荣誉的得1分；荣获市级及以上荣誉的得2分；按最高级别荣誉给分。（0-2分） （投标文件中需提供荣誉证书复印件（或扫描件）并加盖电子签章，否则不得分）	0-2	2.0	0.0	0.0	2.0
2	商务	投标人自2022年1月1日（以合同签订时间为准）以来完成过类似疗休养项目合同业绩的每个得0.5分，最高得1分（0-1分）。 （投标文件中需提供合同复印件（或扫描件）及业主满意度反馈单（优秀或满意）证明并提供发票，所有资料加盖电子签章，否则不得分）	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
3.1	技术	1. 根据投标人是否建立健全各项岗位职责进行综合评定打分，建立健全各项岗位职责的得2分；各项岗位职责基本健全的得1分；各项岗位职责不明确的不得分。	0-2	2.0	1.0	1.0	2.0
3.2	技术	2. 根据投标人经营管理制度，日常管理制度完善情况进行综合评定打分，制度完善的得2分；制度基本完善的得1分；制度不完善的不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
3.3	技术	3. 根据投标人的投诉管理机制是否完善，台帐建立齐全进行综合评定打分，制度完善的得2分；制度基本完善的得1分；制度不完善的不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
4.1	技术	1. 根据投标人针对本项目要求，每条线路有详细的行程单，标明各景点特色、文化背景等情况。游览行程安排合理具体，景点设置完善详细、游览线路安排合理、符合疗休养定位的得5分；游览行程安排较为合理，景点设置内容较为完善详细、符合疗休养定位的得4分；游览行程安排基本合理，景点设置内容基本完善详细、符合疗休养定位的得3分；游览行程安排合理性一般，景点设置内容完整度一般，较符合疗休养定位的得2分；游览行程安排部分合理，景点设置内容部分完整，符合疗休养定位尚有不足的得1分；未提供方案的不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0	4.0
4.2	技术	2. 根据投标人针对本项目要求，提供景点与酒店之间的车程时间安排及游玩时间安排情况：景点与酒店之间的车程时间安排合理舒适，游玩时间安排得当的得5分；景点与酒店之间的车程时间安排较合理舒适，游玩时间安排得当较合理的得4分；景点与酒店之间的车程时间安排基本合理舒适，游玩时间安排得基本合理的得3分；景点与酒店之间的车程时间安排一般，游玩时间安排一般的得2分；景点与酒店之间的车程时间安排，游玩时间安排欠缺的得1分；不合理或未提供的不得分。	0-5	4.0	4.0	4.0	4.0
4.3	技术	3. 根据投标人针对本项目要求，提供每条线路的应急措施，应急预案是否考虑医院与酒店的距离情况：应急措施到位，充分考虑安全管理的各方面因素，如人员受伤、食物中毒、身体不适等因素，充分能体现快速到达医院的得4分；应急措施较到位，安全管理的各方面因素考虑较为周全，能体现较为快速到达医院的得3分；应急措施一般，安全管理的各方面因素考虑一般、到达医院速度一般的得2分；方案不够周全、措施一般，须进一步完善的得1分；未提供方案的不得分。	0-4	3.0	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

5.1	技术	1. 投标人提供的所有住宿酒店的星级满足四星以上或网评四钻以上的得1分（0-1分）；装修年限均为三年（含）之内的得2分，三年（不含）以上五年（含）以下的得1分，五年（不含）以上的不得分（0-2分）；本项最高得3分（0-3分）。 （投标文件中需提供相关材料复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，未按要求提供证明材料、缺项漏项或未提供不得分）	0-3	3.0	1.0	1.0	2.0
5.2	技术	2. 根据投标人提供的所有住宿酒店的房型面积（0-1分）、地理位置（0-1分）、交通便捷性（0-1分）。（0-3分）	0-3	3.0	2.0	2.0	2.0
6.1	技术	1. 根据本项目要求，提供对就餐人数安排及就餐环境等情况，根据合理性、全面性进行评定。人数安排合理、就餐环境优越的得3分；人数安排基本合理、就餐环境良好的得2分；人数安排一般合理、就餐环境一般的得1分；人数安排不合理、就餐环境较差的不得分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
6.2	技术	2. 根据本项目要求，投标人餐饮标准是否优于招标文件标准程度等情况进行评定。投标人明确具体餐饮标准且餐饮标准优于本项目要求的得2分，否则不得分。	0-2	2.0	0.0	2.0	0.0
7.1	技术	1. 根据投标人提供的车型、车况、座位比等情况进行评定。车况、车型较好的得3分；车况、车型一般的得2分；车况、车型较差的得1分，不提供不得分。可提供相关车辆登记证、车辆图片、行驶证、车辆状况、行驶里程数等作为证明材料。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
7.2	技术	2. 根据投标人提供的飞机往返飞行时间的合理性、免费托运等情况进行评定：方案完全合理的得2分；方案部分合理的得1分，不提供的不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
7.3	技术	3. 承诺本项目配备的司机驾龄超过5年(含5年)，且无不良记录的，得2分。（0-2分） （投标文件中需提供承诺函（格式自拟），并加盖电子签章，不提供不得分。）	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
7.4	技术	4. 承诺本项目配备的旅游空调车具备营运证资格且年龄在三年以内的，得2分。（0-2分） （投标文件中需提供承诺函（格式自拟），并加盖电子签章，不提供不得分。）	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
8.1	商务	1. 拟派项目负责人具有初级导游证书的得1分，具有中级导游证书的得2分，具有高级及以上导游证书的得3分；按最高级别证书给分（0-3分）。 （以上需提供投标截至日期前3个月中任意一个月的在职社保缴纳证明材料、提供导游证复印件并加盖投标人公章）	0-3	3.0	3.0	2.0	0.0
8.2	商务	2. 根据投标人拟派项目负责人的专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力等情况打分：素质好、能力强、经验丰富、具有旅游专业学历或执业证书的得3分；素质较好、能力较强、经验较丰富、具有旅游专业学历或执业证书的得2分；素质一般、能力一般、经验一般、具有旅游专业学历或执业证书的得1分；未涉及该内容的不得分。	0-3	3.0	2.0	2.0	3.0
8.3	商务	3. 投标人拟投入本项目的导游人（除项目负责人外）：①具有初级导游证书的，每提供一名得0.5分，该条最高得1分；②具有中级导游证书的，每提供一名得1分，该条最高得2分；③具有高级及以上导游证书的，每提供一名得2分，该条最高得6分；本项最高得6分。 （投标文件中需提供投标截至日期前3个月中任意一个月的社保缴纳证明材料、导游证复印件并加盖投标人公章，否则不得分）	0-6	6.0	1.5	1.0	4.5
9.1	商务	1. 投标人的企业责任保险保额达到2000万元（含）以上得4分；1000万元（含）以上得2分；500万元（含）以上得1分；500万元以下不得分。（0-4分） （投标文件中需要提供保单复印件并加盖投标人公章，否则不得分）	0-4	4.0	2.0	4.0	4.0
9.2	商务	2. 投标人承诺个人旅游人身意外险（人身意外险包含意外险、突发性疾病、伤害医疗、突发性医疗等）保额达到200万元/人（含）以上的得3分；150万元/人（含）以上200万元/人（不含）以下的得2分；100万元/人（含）以上150万元/人（不含）以下的得1分；100万/人（不含）以下的不得分。（0-3分）（需提供加盖公章的承诺函，不提供不得分；格式自拟）	0-3	3.0	1.0	3.0	2.0
9.3	商务	3. 投标人承诺个人旅游意外伤害医疗险5万元/人（含）以上得1分；5万/人（不含）以下的不得分。（0-1分） （需提供加盖公章的承诺函，不提供不得分；格式自拟）	0-1	1.0	1.0	1.0	0.0

技术商务资信评分明细表

9.4	商务	4. 投标人承诺小额赔款先行赔付500元（含）以上的得3分；承诺小额赔款先行赔付300元（含）以上500元以下的得2分；承诺小额赔款先行赔付300元以下的得1分。（0-3分） （需提供加盖公章的承诺函，不提供不得分；格式自拟）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
10.1	技术	1. 根据投标人提供的后续服务计划及投标人提供方便快捷优质服务能力进行打分。服务能力较好的得3分；服务能力一般的得2分；服务能力较差的不得分。	0-3	3.0	2.0	2.0	2.0
10.2	技术	2. 投标人针对本项目承诺收到采购人通知后30分钟（含）以内响应的得3分，30分钟（不含）以上时间响应的得1分，未承诺的不得分。（0-3分）。（需提供加盖公章的承诺函，不提供不得分；格式自拟）	0-3	3.0	3.0	0.0	0.0
11.1	技术	1. 根据投标人提供的详细突发事件处理方案（0-1分）、安防措施（0-1分）、投诉处理（0-1分）、纠纷处理方案（0-1分）。	0-4	3.0	3.0	3.0	3.0
11.2	技术	2. 根据投标人提供的安全管理制度的合理性、针对性、操作性进行打分。制度完善、合理的得3分；制度基本完善、基本合理的得2分；制度不完善、不合理的不得分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
11.3	技术	3. 投标人应急保障方案（包括疾病应急预案、灾害天气应急预案及其他应急预案）的合理性、针对性、操作性进行打分。方案合理可行的得3分；方案一般的得2分；方案较差的不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
12	商务	根据投标人提供的增值（特色）服务等情况打分。每提供一项合理、可行的增值（特色）服务的得1分，最高得3分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
合计			0-90	83.0	57.5	59.0	66.5

专家（签名）：

## 技术商务评分明细（严肃）

项目名称：杭州市富阳区新登镇中心小学2025-2027年度暑期教职工疗休养采购项目（JJFY-2025-002）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州众联国际旅行社有限公司	杭州景缘文化旅游发展有限公司	杭州富阳富春旅行社有限公司	杭州农发旅行社有限公司
1.1	商务	1. 投标人星级评分：投标人获得四星级及以上品质旅行社的得2分，获得三星级品质旅行社的得1分，其余不得分（0-2分）。 （投标文件中需提供当地旅游局等单位颁发的相关文件并加盖电子签章，否则不得分）	0-2	2.0	1.0	1.0	2.0
1.2	商务	2. 投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书及职业健康安全管理体系认证证书的，每个证书得1分，最多得3分。（0-3分） （投标文件中需提供有效期内的相关证书复印件并加盖电子签章，否则不得分）	0-3	3.0	0.0	0.0	3.0
1.3	商务	3. 自2022年1月1日起，投标人荣获区县级荣誉的得1分；荣获市级及以上荣誉的得2分；按最高级别荣誉给分。（0-2分） （投标文件中需提供荣誉证书复印件（或扫描件）并加盖电子签章，否则不得分）	0-2	2.0	0.0	0.0	2.0
2	商务	投标人自2022年1月1日（以合同签订时间为准）以来完成过类似疗休养项目合同业绩的每个得0.5分，最高得1分（0-1分）。 （投标文件中需提供合同复印件（或扫描件）及业主满意度反馈单（优秀或满意）证明并提供发票，所有资料加盖电子签章，否则不得分）	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
3.1	技术	1. 根据投标人是否建立健全各项岗位职责进行综合评定打分，建立健全各项岗位职责的得2分；各项岗位职责基本健全的得1分；各项岗位职责不明确的不得分。	0-2	2.0	1.0	1.0	1.0
3.2	技术	2. 根据投标人经营管理制度，日常管理制度完善情况进行综合评定打分，制度完善的得2分；制度基本完善的得1分；制度不完善的不得分。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0
3.3	技术	3. 根据投标人的投诉管理机制是否完善，台帐建立齐全进行综合评定打分，制度完善的得2分；制度基本完善的得1分；制度不完善的不得分。	0-2	2.0	1.0	1.0	1.0
4.1	技术	1. 根据投标人针对本项目要求，每条线路有详细的行程单，标明各景点特色、文化背景等情况。游览行程安排合理具体，景点设置完善详细、游览线路安排合理、符合疗休养定位的得5分；游览行程安排较为合理，景点设置内容较为完善详细、符合疗休养定位的得4分；游览行程安排基本合理，景点设置内容基本完善详细、符合疗休养定位的得3分；游览行程安排合理性一般，景点设置内容完整度一般，较符合疗休养定位的得2分；游览行程安排部分合理，景点设置内容部分完整，符合疗休养定位尚有不足的得1分；未提供方案的不得分。	0-5	4.0	3.0	4.0	3.0
4.2	技术	2. 根据投标人针对本项目要求，提供景点与酒店之间的车程时间安排及游玩时间安排情况：景点与酒店之间的车程时间安排合理舒适，游玩时间安排得当的得5分；景点与酒店之间的车程时间安排较合理舒适，游玩时间安排得当较合理的得4分；景点与酒店之间的车程时间安排基本合理舒适，游玩时间安排得基本合理的得3分；景点与酒店之间的车程时间安排一般，游玩时间安排一般的得2分；景点与酒店之间的车程时间安排，游玩时间安排欠缺的得1分；不合理或未提供的不得分。	0-5	4.0	3.0	4.0	3.0
4.3	技术	3. 根据投标人针对本项目要求，提供每条线路的应急措施，应急预案是否考虑医院与酒店的距离情况：应急措施到位，充分考虑安全管理的各方面因素，如人员伤亡、食物中毒、身体不适等因素，充分能体现快速到达医院的得4分；应急措施较到位，安全管理的各方面因素考虑较为周全，能体现较为快速到达医院的得3分；应急措施一般，安全管理的各方面因素考虑一般、到达医院速度一般的得2分；方案不够周全、措施一般，须进一步完善的得1分；未提供方案的不得分。	0-4	3.0	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

5.1	技术	1. 投标人提供的所有住宿酒店的星级满足四星以上或网评四钻以上的得1分（0-1分）；装修年限均为三年（含）之内的得2分，三年（不含）以上五年（含）以下的得1分，五年（不含）以上的不得分（0-2分）；本项最高得3分（0-3分）。 （投标文件中需提供相关材料复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，未按要求提供证明材料、缺项漏项或未提供不得分）	0-3	3.0	1.0	1.0	2.0
5.2	技术	2. 根据投标人提供的所有住宿酒店的房型面积（0-1分）、地理位置（0-1分）、交通便捷性（0-1分）。（0-3分）	0-3	2.8	2.0	2.0	2.0
6.1	技术	1. 根据本项目要求，提供对就餐人数安排及就餐环境等情况，根据合理性、全面性进行评定。人数安排合理、就餐环境优越的得3分；人数安排基本合理、就餐环境良好的得2分；人数安排一般合理、就餐环境一般的得1分；人数安排不合理、就餐环境较差的不得分。	0-3	3.0	2.0	2.0	2.0
6.2	技术	2. 根据本项目要求，投标人餐饮标准是否优于招标文件标准程度等情况进行评定。投标人明确具体餐饮标准且餐饮标准优于本项目要求的得2分，否则不得分。	0-2	2.0	0.0	2.0	0.0
7.1	技术	1. 根据投标人提供的车型、车况、座位比等情况进行评定。车况、车型较好的得3分；车况、车型一般的得2分；车况、车型较差的得1分，不提供不得分。可提供相关车辆登记证、车辆图片、行驶证、车辆状况、行驶里程数等作为证明材料。	0-3	3.0	2.0	3.0	2.0
7.2	技术	2. 根据投标人提供的飞机往返飞行时间的合理性、免费托运等情况进行评定：方案完全合理的得2分；方案部分合理的得1分，不提供的不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
7.3	技术	3. 承诺本项目配备的司机驾龄超过5年(含5年)，且无不良记录的，得2分。（0-2分） （投标文件中需提供承诺函（格式自拟），并加盖电子签章，不提供不得分。）	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
7.4	技术	4. 承诺本项目配备的旅游空调车具备营运证资格且车龄在三年以内的，得2分。（0-2分） （投标文件中需提供承诺函（格式自拟），并加盖电子签章，不提供不得分。）	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
8.1	商务	1. 拟派项目负责人具有初级导游证书的得1分，具有中级导游证书的得2分，具有高级及以上导游证书的得3分；按最高级别证书给分（0-3分）。 （以上需提供投标截至日期前3个月中任意一个月的在职社保缴纳证明材料、提供导游证复印件并加盖投标人公章）	0-3	3.0	3.0	2.0	0.0
8.2	商务	2. 根据投标人拟派项目负责人的专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力等情况打分：素质好、能力强、经验丰富、具有旅游专业学历或执业证书的得3分；素质较好、能力较强、经验较丰富、具有旅游专业学历或执业证书的得2分；素质一般、能力一般、经验一般、具有旅游专业学历或执业证书的得1分；未涉及该内容的不得分。	0-3	3.0	2.0	2.0	2.0
8.3	商务	3. 投标人拟投入本项目的导游人（除项目负责人外）：①具有初级导游证书的，每提供一名得0.5分，该条最高得1分；②具有中级导游证书的，每提供一名得1分，该条最高得2分；③具有高级及以上导游证书的，每提供一名得2分，该条最高得6分；本项最高得6分。 （投标文件中需提供投标截至日期前3个月中任意一个月的社保缴纳证明材料、导游证复印件并加盖投标人公章，否则不得分）	0-6	6.0	1.5	1.0	4.5
9.1	商务	1. 投标人的企业责任保险保额达到2000万元（含）以上得4分；1000万元（含）以上得2分；500万元（含）以上得1分；500万元以下不得分。（0-4分） （投标文件中需要提供保单复印件并加盖投标人公章，否则不得分）	0-4	4.0	2.0	4.0	4.0
9.2	商务	2. 投标人承诺个人旅游人身意外险（人身意外险包含意外险、突发性疾病、伤害医疗、突发性医疗等）保额达到200万元/人（含）以上的得3分；150万元/人（含）以上200万元/人（不含）以下的得2分；100万元/人（含）以上150万元/人（不含）以下的得1分；100万/人（不含）以下的不得分。（0-3分）（需提供加盖公章的承诺函，不提供不得分；格式自拟）	0-3	3.0	1.0	3.0	2.0
9.3	商务	3. 投标人承诺个人旅游意外伤害医疗险5万元/人（含）以上得1分；5万/人（不含）以下的不得分。（0-1分） （需提供加盖公章的承诺函，不提供不得分；格式自拟）	0-1	1.0	1.0	1.0	0.0

技术商务资信评分明细表

9.4	商务	4. 投标人承诺小额赔款先行赔付500元（含）以上的得3分；承诺小额赔款先行赔付300元（含）以上500元以下的得2分；承诺小额赔款先行赔付300元以下的得1分。（0-3分） （需提供加盖公章的承诺函，不提供不得分；格式自拟）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
10.1	技术	1. 根据投标人提供的后续服务计划及投标人提供方便快捷优质服务能力进行打分。服务能力较好的得3分；服务能力一般的得2分；服务能力较差的不得分。	0-3	3.0	2.0	2.0	2.0
10.2	技术	2. 投标人针对本项目承诺收到采购人通知后30分钟（含）以内响应的得3分，30分钟（不含）以上时间响应的得1分，未承诺的不得分。（0-3分）。（需提供加盖公章的承诺函，不提供不得分；格式自拟）	0-3	3.0	3.0	0.0	0.0
11.1	技术	1. 根据投标人提供的详细突发事件处理方案（0-1分）、安防措施（0-1分）、投诉处理（0-1分）、纠纷处理方案（0-1分）。	0-4	4.0	3.0	3.0	3.0
11.2	技术	2. 根据投标人提供的安全管理制度的合理性、针对性、操作性进行打分。制度完善、合理的得3分；制度基本完善、基本合理的得2分；制度不完善、不合理的不得分。	0-3	3.0	2.0	2.0	2.0
11.3	技术	3. 投标人应急保障方案（包括疾病应急预案、灾害天气应急预案及其他应急预案）的合理性、针对性、操作性进行打分。方案合理可行的得3分；方案一般的得2分；方案较差的不得分。	0-3	3.0	2.0	2.0	2.0
12	商务	根据投标人提供的增值（特色）服务等情况打分。每提供一项合理、可行的增值（特色）服务的得1分，最高得3分。	0-3	2.0	1.0	1.0	1.0
合计			0-90	85.8	53.5	57.0	59.5

专家（签名）：

## 技术商务评分明细（谢小萍）

项目名称：杭州市富阳区新登镇中心小学2025-2027年度暑期教职工疗休养采购项目（JJFY-2025-002）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州众联国际旅行社有限公司	杭州景缘文化旅游发展有限公司	杭州富阳富春旅行社有限公司	杭州农发旅行社有限公司
1.1	商务	1. 投标人星级评分：投标人获得四星级及以上品质旅行社的得2分，获得三星级品质旅行社的得1分，其余不得分（0-2分）。 （投标文件中需提供当地旅游局等单位颁发的相关文件并加盖电子签章，否则不得分）	0-2	2.0	1.0	1.0	2.0
1.2	商务	2. 投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书及职业健康安全管理体系认证证书的，每个证书得1分，最多得3分。（0-3分） （投标文件中需提供有效期内的相关证书复印件并加盖电子签章，否则不得分）	0-3	3.0	0.0	0.0	3.0
1.3	商务	3. 自2022年1月1日起，投标人荣获区县级荣誉的得1分；荣获市级及以上荣誉的得2分；按最高级别荣誉给分。（0-2分） （投标文件中需提供荣誉证书复印件（或扫描件）并加盖电子签章，否则不得分）	0-2	2.0	0.0	0.0	2.0
2	商务	投标人自2022年1月1日（以合同签订时间为准）以来完成过类似疗休养项目合同业绩的每个得0.5分，最高得1分（0-1分）。 （投标文件中需提供合同复印件（或扫描件）及业主满意度反馈单（优秀或满意）证明并提供发票，所有资料加盖电子签章，否则不得分）	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
3.1	技术	1. 根据投标人是否建立健全各项岗位职责进行综合评定打分，建立健全各项岗位职责的得2分；各项岗位职责基本健全的得1分；各项岗位职责不明确的不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
3.2	技术	2. 根据投标人经营管理制度，日常管理制度完善情况进行综合评定打分，制度完善的得2分；制度基本完善的得1分；制度不完善的不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
3.3	技术	3. 根据投标人的投诉管理机制是否完善，台帐建立齐全进行综合评定打分，制度完善的得2分；制度基本完善的得1分；制度不完善的不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
4.1	技术	1. 根据投标人针对本项目要求，每条线路有详细的行程单，标明各景点特色、文化背景等情况。游览行程安排合理具体，景点设置完善详细、游览线路安排合理、符合疗休养定位的得5分；游览行程安排较为合理，景点设置内容较为完善详细、符合疗休养定位的得4分；游览行程安排基本合理，景点设置内容基本完善详细、符合疗休养定位的得3分；游览行程安排合理性一般，景点设置内容完整度一般，较符合疗休养定位的得2分；游览行程安排部分合理，景点设置内容部分完整，符合疗休养定位尚有不足的得1分；未提供方案的不得分。	0-5	4.0	4.0	3.0	3.0
4.2	技术	2. 根据投标人针对本项目要求，提供景点与酒店之间的车程时间安排及游玩时间安排情况：景点与酒店之间的车程时间安排合理舒适，游玩时间安排得当的得5分；景点与酒店之间的车程时间安排较合理舒适，游玩时间安排得当较合理的得4分；景点与酒店之间的车程时间安排基本合理舒适，游玩时间安排得基本合理的得3分；景点与酒店之间的车程时间安排一般，游玩时间安排一般的得2分；景点与酒店之间的车程时间安排，游玩时间安排欠缺的得1分；不合理或未提供的不得分。	0-5	4.0	3.0	3.0	3.0
4.3	技术	3. 根据投标人针对本项目要求，提供每条线路的应急措施，应急预案是否考虑医院与酒店的距离情况：应急措施到位，充分考虑安全管理的各方面因素，如人员伤亡、食物中毒、身体不适等因素，充分能体现快速到达医院的得4分；应急措施较到位，安全管理的各方面因素考虑较为周全，能体现较为快速到达医院的得3分；应急措施一般，安全管理的各方面因素考虑一般、到达医院速度一般的得2分；方案不够周全、措施一般，须进一步完善的得1分；未提供方案的不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0	3.0

技术商务资信评分明细表

5.1	技术	1. 投标人提供的所有住宿酒店的星级满足四星以上或网评四钻以上的得1分（0-1分）；装修年限均为三年（含）之内的得2分，三年（不含）以上五年（含）以下的得1分，五年（不含）以上的不得分（0-2分）；本项最高得3分（0-3分）。 （投标文件中需提供相关材料复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，未按要求提供证明材料、缺项漏项或未提供不得分）	0-3	3.0	1.0	1.0	2.0
5.2	技术	2. 根据投标人提供的所有住宿酒店的房型面积（0-1分）、地理位置（0-1分）、交通便捷性（0-1分）。（0-3分）	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
6.1	技术	1. 根据本项目要求，提供对就餐人数安排及就餐环境等情况，根据合理性、全面性进行评定。人数安排合理、就餐环境优越的得3分；人数安排基本合理、就餐环境良好的得2分；人数安排一般合理、就餐环境一般的得1分；人数安排不合理、就餐环境较差的不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
6.2	技术	2. 根据本项目要求，投标人餐饮标准是否优于招标文件标准程度等情况进行评定。投标人明确具体餐饮标准且餐饮标准优于本项目要求的得2分，否则不得分。	0-2	2.0	0.0	2.0	0.0
7.1	技术	1. 根据投标人提供的车型、车况、座位比等情况进行评定。车况、车型较好的得3分；车况、车型一般的得2分；车况、车型较差的得1分，不提供不得分。可提供相关车辆登记证、车辆图片、行驶证、车辆状况、行驶里程数等作为证明材料。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
7.2	技术	2. 根据投标人提供的飞机往返飞行时间的合理性、免费托运等情况进行评定：方案完全合理的得2分；方案部分合理的得1分，不提供的不得分。	0-2	2.0	1.0	1.0	1.0
7.3	技术	3. 承诺本项目配备的司机驾龄超过5年(含5年)，且无不良记录的，得2分。（0-2分） （投标文件中需提供承诺函（格式自拟），并加盖电子签章，不提供不得分。）	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
7.4	技术	4. 承诺本项目配备的旅游空调车具备营运证资格且年龄在三年以内的，得2分。（0-2分） （投标文件中需提供承诺函（格式自拟），并加盖电子签章，不提供不得分。）	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
8.1	商务	1. 拟派项目负责人具有初级导游证书的得1分，具有中级导游证书的得2分，具有高级及以上导游证书的得3分；按最高级别证书给分（0-3分）。 （以上需提供投标截至日期前3个月中任意一个月的在职社保缴纳证明材料、提供导游证复印件并加盖投标人公章）	0-3	3.0	3.0	2.0	0.0
8.2	商务	2. 根据投标人拟派项目负责人的专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力等情况打分：素质好、能力强、经验丰富、具有旅游专业学历或执业证书的得3分；素质较好、能力较强、经验较丰富、具有旅游专业学历或执业证书的得2分；素质一般、能力一般、经验一般、具有旅游专业学历或执业证书的得1分；未涉及该内容的不得分。	0-3	3.0	3.0	2.0	2.0
8.3	商务	3. 投标人拟投入本项目的导游人（除项目负责人外）：①具有初级导游证书的，每提供一名得0.5分，该条最高得1分；②具有中级导游证书的，每提供一名得1分，该条最高得2分；③具有高级及以上导游证书的，每提供一名得2分，该条最高得6分；本项最高得6分。 （投标文件中需提供投标截至日期前3个月中任意一个月的社保缴纳证明材料、导游证复印件并加盖投标人公章，否则不得分）	0-6	6.0	1.5	1.0	4.5
9.1	商务	1. 投标人的企业责任保险保额达到2000万元（含）以上得4分；1000万元（含）以上得2分；500万元（含）以上得1分；500万元以下不得分。（0-4分） （投标文件中需要提供保单复印件并加盖投标人公章，否则不得分）	0-4	4.0	2.0	4.0	4.0
9.2	商务	2. 投标人承诺个人旅游人身意外险（人身意外险包含意外险、突发性疾病、伤害医疗、突发性医疗等）保额达到200万元/人（含）以上的得3分；150万元/人（含）以上200万元/人（不含）以下的得2分；100万元/人（含）以上150万元/人（不含）以下的得1分；100万/人（不含）以下的不得分。（0-3分）（需提供加盖公章的承诺函，不提供不得分；格式自拟）	0-3	3.0	1.0	3.0	2.0
9.3	商务	3. 投标人承诺个人旅游意外伤害医疗险5万元/人（含）以上得1分；5万/人（不含）以下的不得分。（0-1分） （需提供加盖公章的承诺函，不提供不得分；格式自拟）	0-1	1.0	1.0	1.0	0.0

技术商务资信评分明细表

9.4	商务	4. 投标人承诺小额赔款先行赔付500元（含）以上的得3分；承诺小额赔款先行赔付300元（含）以上500元以下的得2分；承诺小额赔款先行赔付300元以下的得1分。（0-3分） （需提供加盖公章的承诺函，不提供不得分；格式自拟）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
10.1	技术	1. 根据投标人提供的后续服务计划及投标人提供方便快捷优质服务能力进行打分。服务能力较好的得3分；服务能力一般的得2分；服务能力较差的不得分。	0-3	3.0	2.0	2.0	2.0
10.2	技术	2. 投标人针对本项目承诺收到采购人通知后30分钟（含）以内响应的得3分，30分钟（不含）以上时间响应的得1分，未承诺的不得分。（0-3分）。（需提供加盖公章的承诺函，不提供不得分；格式自拟）	0-3	3.0	3.0	0.0	0.0
11.1	技术	1. 根据投标人提供的详细突发事件处理方案（0-1分）、安防措施（0-1分）、投诉处理（0-1分）、纠纷处理方案（0-1分）。	0-4	4.0	3.0	3.0	2.0
11.2	技术	2. 根据投标人提供的安全管理制度的合理性、针对性、操作性进行打分。制度完善、合理的得3分；制度基本完善、基本合理的得2分；制度不完善、不合理的不得分。	0-3	3.0	2.0	2.0	2.0
11.3	技术	3. 投标人应急保障方案（包括疾病应急预案、灾害天气应急预案及其他应急预案）的合理性、针对性、操作性进行打分。方案合理可行的得3分；方案一般的得2分；方案较差的不得分。	0-3	3.0	2.0	2.0	2.0
12	商务	根据投标人提供的增值（特色）服务等情况打分。每提供一项合理、可行的增值（特色）服务的得1分，最高得3分。	0-3	3.0	3.0	1.0	1.0
合计			0-90	86.0	60.5	58.0	60.5

专家（签名）：

## 技术商务评分明细（郭李娜）

项目名称：杭州市富阳区新登镇中心小学2025-2027年度暑期教职工疗休养采购项目（JJFY-2025-002）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州众联国际旅行社有限公司	杭州景缘文化旅游发展有限公司	杭州富阳富春旅行社有限公司	杭州农发旅行社有限公司
1.1	商务	1. 投标人星级评分：投标人获得四星级及以上品质旅行社的得2分，获得三星级品质旅行社的得1分，其余不得分（0-2分）。 （投标文件中需提供当地旅游局等单位颁发的相关文件并加盖电子签章，否则不得分）	0-2	2.0	1.0	1.0	2.0
1.2	商务	2. 投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书及职业健康安全管理体系认证证书的，每个证书得1分，最多得3分。（0-3分） （投标文件中需提供有效期内的相关证书复印件并加盖电子签章，否则不得分）	0-3	3.0	0.0	0.0	3.0
1.3	商务	3. 自2022年1月1日起，投标人荣获区县级荣誉的得1分；荣获市级及以上荣誉的得2分；按最高级别荣誉给分。（0-2分） （投标文件中需提供荣誉证书复印件（或扫描件）并加盖电子签章，否则不得分）	0-2	2.0	0.0	0.0	2.0
2	商务	投标人自2022年1月1日（以合同签订时间为准）以来完成过类似疗休养项目合同业绩的每个得0.5分，最高得1分（0-1分）。 （投标文件中需提供合同复印件（或扫描件）及业主满意度反馈单（优秀或满意）证明并提供发票，所有资料加盖电子签章，否则不得分）	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
3.1	技术	1. 根据投标人是否建立健全各项岗位职责进行综合评定打分，建立健全各项岗位职责的得2分；各项岗位职责基本健全的得1分；各项岗位职责不明确的不得分。	0-2	1.0	1.0	1.0	1.0
3.2	技术	2. 根据投标人经营管理制度，日常管理制度完善情况进行综合评定打分，制度完善的得2分；制度基本完善的得1分；制度不完善的不得分。	0-2	2.0	1.0	2.0	2.0
3.3	技术	3. 根据投标人的投诉管理机制是否完善，台帐建立齐全进行综合评定打分，制度完善的得2分；制度基本完善的得1分；制度不完善的不得分。	0-2	1.0	1.0	1.0	2.0
4.1	技术	1. 根据投标人针对本项目要求，每条线路有详细的行程单，标明各景点特色、文化背景等情况。游览行程安排合理具体，景点设置完善详细、游览线路安排合理、符合疗休养定位的得5分；游览行程安排较为合理，景点设置内容较为完善详细、符合疗休养定位的得4分；游览行程安排基本合理，景点设置内容基本完善详细、符合疗休养定位的得3分；游览行程安排合理性一般，景点设置内容完整度一般，较符合疗休养定位的得2分；游览行程安排部分合理，景点设置内容部分完整，符合疗休养定位尚有不足的得1分；未提供方案的不得分。	0-5	4.0	3.0	4.0	3.0
4.2	技术	2. 根据投标人针对本项目要求，提供景点与酒店之间的车程时间安排及游玩时间安排情况：景点与酒店之间的车程时间安排合理舒适，游玩时间安排得当的得5分；景点与酒店之间的车程时间安排较合理舒适，游玩时间安排得当较合理的得4分；景点与酒店之间的车程时间安排基本合理舒适，游玩时间安排得基本合理的得3分；景点与酒店之间的车程时间安排一般，游玩时间安排一般的得2分；景点与酒店之间的车程时间安排，游玩时间安排欠缺的得1分；不合理或未提供的不得分。	0-5	3.0	2.0	3.0	2.0
4.3	技术	3. 根据投标人针对本项目要求，提供每条线路的应急措施，应急预案是否考虑医院与酒店的距离情况：应急措施到位，充分考虑安全管理的各方面因素，如人员受伤、食物中毒、身体不适等因素，充分能体现快速到达医院的得4分；应急措施较到位，安全管理的各方面因素考虑较为周全，能体现较为快速到达医院的得3分；应急措施一般，安全管理的各方面因素考虑一般、到达医院速度一般的得2分；方案不够周全、措施一般，须进一步完善的得1分；未提供方案的不得分。	0-4	3.0	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

5.1	技术	1. 投标人提供的所有住宿酒店的星级满足四星以上或网评四钻以上的得1分（0-1分）；装修年限均为三年（含）之内的得2分，三年（不含）以上五年（含）以下的得1分，五年（不含）以上的不得分（0-2分）；本项最高得3分（0-3分）。 （投标文件中需提供相关材料复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，未按要求提供证明材料、缺项漏项或未提供不得分）	0-3	3.0	1.0	1.0	2.0
5.2	技术	2. 根据投标人提供的所有住宿酒店的房型面积（0-1分）、地理位置（0-1分）、交通便捷性（0-1分）。（0-3分）	0-3	2.0	1.0	2.0	1.0
6.1	技术	1. 根据本项目要求，提供对就餐人数安排及就餐环境等情况，根据合理性、全面性进行评定。人数安排合理、就餐环境优越的得3分；人数安排基本合理、就餐环境良好的得2分；人数安排一般合理、就餐环境一般的得1分；人数安排不合理、就餐环境较差的不得分。	0-3	2.0	1.0	2.0	1.0
6.2	技术	2. 根据本项目要求，投标人餐饮标准是否优于招标文件标准程度等情况进行评定。投标人明确具体餐饮标准且餐饮标准优于本项目要求的得2分，否则不得分。	0-2	2.0	0.0	2.0	0.0
7.1	技术	1. 根据投标人提供的车型、车况、座位比等情况进行评定。车况、车型较好的得3分；车况、车型一般的得2分；车况、车型较差的得1分，不提供不得分。可提供相关车辆登记证、车辆图片、行驶证、车辆状况、行驶里程数等作为证明材料。	0-3	2.0	1.0	2.0	1.0
7.2	技术	2. 根据投标人提供的飞机往返飞行时间的合理性、免费托运等情况进行评定：方案完全合理的得2分；方案部分合理的得1分，不提供的不得分。	0-2	1.0	1.0	1.0	1.0
7.3	技术	3. 承诺本项目配备的司机驾龄超过5年(含5年)，且无不良记录的，得2分。（0-2分） （投标文件中需提供承诺函（格式自拟），并加盖电子签章，不提供不得分。）	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
7.4	技术	4. 承诺本项目配备的旅游空调车具备营运证资格且车龄在三年以内的，得2分。（0-2分） （投标文件中需提供承诺函（格式自拟），并加盖电子签章，不提供不得分。）	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
8.1	商务	1. 拟派项目负责人具有初级导游证书的得1分，具有中级导游证书的得2分，具有高级及以上导游证书的得3分；按最高级别证书给分（0-3分）。 （以上需提供投标截至日期前3个月中任意一个月的在职社保缴纳证明材料、提供导游证复印件并加盖投标人公章）	0-3	3.0	3.0	2.0	0.0
8.2	商务	2. 根据投标人拟派项目负责人的专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力等情况打分：素质好、能力强、经验丰富、具有旅游专业学历或执业证书的得3分；素质较好、能力较强、经验较丰富、具有旅游专业学历或执业证书的得2分；素质一般、能力一般、经验一般、具有旅游专业学历或执业证书的得1分；未涉及该内容的不得分。	0-3	2.0	1.0	2.0	1.0
8.3	商务	3. 投标人拟投入本项目的导游人（除项目负责人外）：①具有初级导游证书的，每提供一名得0.5分，该条最高得1分；②具有中级导游证书的，每提供一名得1分，该条最高得2分；③具有高级及以上导游证书的，每提供一名得2分，该条最高得6分；本项最高得6分。 （投标文件中需提供投标截至日期前3个月中任意一个月的社保缴纳证明材料、导游证复印件并加盖投标人公章，否则不得分）	0-6	6.0	1.5	1.0	4.5
9.1	商务	1. 投标人的企业责任保险保额达到2000万元（含）以上得4分；1000万元（含）以上得2分；500万元（含）以上得1分；500万元以下不得分。（0-4分） （投标文件中需要提供保单复印件并加盖投标人公章，否则不得分）	0-4	4.0	2.0	4.0	4.0
9.2	商务	2. 投标人承诺个人旅游人身意外险（人身意外险包含意外险、突发性疾病、伤害医疗、突发性医疗等）保额达到200万元/人（含）以上的得3分；150万元/人（含）以上200万元/人（不含）以下的得2分；100万元/人（含）以上150万元/人（不含）以下的得1分；100万/人（不含）以下的不得分。（0-3分）（需提供加盖公章的承诺函，不提供不得分；格式自拟）	0-3	3.0	1.0	3.0	2.0
9.3	商务	3. 投标人承诺个人旅游意外伤害医疗险5万元/人（含）以上得1分；5万/人（不含）以下的不得分。（0-1分） （需提供加盖公章的承诺函，不提供不得分；格式自拟）	0-1	1.0	1.0	1.0	0.0

技术商务资信评分明细表

9.4	商务	4. 投标人承诺小额赔款先行赔付500元（含）以上的得3分；承诺小额赔款先行赔付300元（含）以上500元以下的得2分；承诺小额赔款先行赔付300元以下的得1分。（0-3分） （需提供加盖公章的承诺函，不提供不得分；格式自拟）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
10.1	技术	1. 根据投标人提供的后续服务计划及投标人提供方便快捷优质服务能力进行打分。服务能力较好的得3分；服务能力一般的得2分；服务能力较差的不得分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
10.2	技术	2. 投标人针对本项目承诺收到采购人通知后30分钟（含）以内响应的得3分，30分钟（不含）以上时间响应的得1分，未承诺的不得分。（0-3分）。（需提供加盖公章的承诺函，不提供不得分；格式自拟）	0-3	3.0	3.0	0.0	0.0
11.1	技术	1. 根据投标人提供的详细突发事件处理方案（0-1分）、安防措施（0-1分）、投诉处理（0-1分）、纠纷处理方案（0-1分）。	0-4	1.0	1.0	1.0	1.0
11.2	技术	2. 根据投标人提供的安全管理制度的合理性、针对性、操作性进行打分。制度完善、合理的得3分；制度基本完善、基本合理的得2分；制度不完善、不合理的不得分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
11.3	技术	3. 投标人应急保障方案（包括疾病应急预案、灾害天气应急预案及其他应急预案）的合理性、针对性、操作性进行打分。方案合理可行的得3分；方案一般的得2分；方案较差的不得分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
12	商务	根据投标人提供的增值（特色）服务等情况打分。每提供一项合理、可行的增值（特色）服务的得1分，最高得3分。	0-3	2.0	1.0	2.0	1.0
合计			0-90	72.0	44.5	54.0	52.5

专家（签名）：