

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：2025-2026年度鳌江镇办公设备维修服务项目（YRCG-CS-2025062001）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州借数科技有限公司	温州智驭科技有限公司	中国移动通信集团浙江有限公司温州分公司
1	商务	供应商认证证书情况： 【客观分】 投标供应商具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书且在有效期内，每个得2分，最高6分。 注：需提供以上证书扫描件并加盖公章，企业认证证书还需提供全国认证认可信息公共服务平台网页查询截图（截图须体现http://cx.cnca.cn/CertECloud/index/index/page链接），且显示有效，否则不得分；	0-6	0.0	0.0	6.0
2	商务	同类业绩： 【客观分】 供应商提供自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成过的类似业绩，每个业绩得1分，本项最高2分。 注：须提供合同复印件并加盖公章，否则不得分。	0-2	0.0	0.0	2.0
3.1	商务	【客观分】 拟派项目负责人持有有效的硬件技术维护工程师证书（中级及以上）的，得2分。 注：须提供人员相关证书和投标截止时间前近3个月内任一个月社保部门出具的在投标单位的参保证明，扫描件并加盖公章，未提供上述资料的不得分。（公司注册未滿3个月的，须出具相关证明材料）	0-2	0.0	0.0	2.0
3.2	商务	【客观分】 拟派其余服务团队人员（除项目负责人外） ①具有电工证的得1分；②具有有效的网络工程师证书的得1分。③具有计算机维修工证书的得1分；④具有办公设备维修工证书的得1分。每具有一本证书得1分，本项最高4分。 注：须提供人员相关证书和投标截止时间前近3个月内任一个月社保部门出具的在投标单位的参保证明，扫描件并加盖公章，未提供上述资料的不得分。（公司注册未滿3个月的，须出具相关证明材料）	0-4	0.0	0.0	4.0
4	技术	采购需求理解与分析： 【主观分】 供应商结合自身行业经验和专业特长，对本项目的需求进行理解和分析，理解分析全面、合理、与本项目的匹配度等方面进行评审，由评委评分。 （评分范围5、4、3、2、1、0）	0-5	2.0	3.0	4.0
5	技术	项目重点、难点分析及解决方案： 【主观分】 ①评标委员会根据供应商针对本项目的重点、难点分析综合评分。（评分范围3、2、1、0） ②评标委员会根据供应商针对本项目的重点、难点所提出解决方案及应对措施综合评分。（评分范围3、2、1、0）	0-6	3.0	4.0	5.0
6.1	技术	【主观分】 根据供应商所提供的维修服务安全方案是否科学合理，由评委评分。 （评分范围5、4、3、2、1、0）。	0-5	3.0	3.0	4.0
6.2	技术	【主观分】 根据供应商所提供的保密措施方案是否科学合理、满足采购需求，由评委进行打分。 （评分范围5、4、3、2、1、0）。	0-5	3.0	3.0	4.0
6.3	技术	【主观分】 供应商根据本项目特点及自身以往类似项目经验，罗列本项目服务过程中可能出现的紧急情况，并提出应急措施方案，方案是否科学合理、是否具有针对性，由评委评分。（评分范围5、4、3、2、1、0）。	0-5	3.0	3.0	4.0
7	技术	维修质量管理和流程规范程度： 【主观分】 根据维修质量管理细则（提供管理制度）、维修流程规范（提供流程图、记录、表单等）、客户满意度调查和管理机制是否全面详细、是否具有针对性，由评委评分。（评分范围5、4、3、2、1、0）。	0-5	3.0	3.0	4.0
8.1	技术	【主观分】 根据供应商针对本项目的维修供货计划程度是否合理可行，计划安排科学合理，由评委评分。（评分范围5、4、3、2、1、0）。	0-5	2.0	3.0	5.0
8.2	技术	【主观分】 根据供应商针对本项目的进度计划和保障措施程度是否全面详细、是否具有针对性，由评委评分。 （评分范围5、4、3、2、1、0）	0-5	3.0	4.0	4.0

技术商务资信评分明细表

8.3	技术	【主观分】根据供应商针对本项目的组织机构设置和人员安排程度的可行性、合理性，由评委打分。 (评分范围5、4、3、2、1、0)	0-5	4.0	4.0	4.0
9.1	技术	【主观分】根据供应商针对本项目设立的日常管理制度、内部岗位责任制度、考核制度及标准，是否符合行业规范，体现高标准、高档次、科学合理等内容，由评委打分。 (评分范围5、4、3、2、1、0)。	0-5	3.0	3.0	4.0
9.2	技术	【主观分】根据供应商针对本项目档案资料建立与管理的规范性和完整性，包括档案分类标准、归档流程、存储安全措施、检索调阅机制等内容，是否符合详细完备达到进馆管理要求，保障项目资料的可追溯性与长期有效利用。由评委打分。 (评分范围5、4、3、2、1、0)。	0-5	3.0	3.0	4.0
10.1	技术	【主观分】根据供应商提供的售后服务承诺内容完整性、售后服务网点布局合理性与覆盖完整性是否科学合理，满足采购需求，由评委打分。 (评分范围5、4、3、2、1、0)	0-5	3.0	3.0	4.0
10.2	技术	【主观分】根据供应商提供的售后维修响应机制、备品备件管理体系(含储备品类完整性、快速补给流程)等因素是否具有可行性、合理性、内容完整性，是否充分满足采购需求，由评委打分。 (评分范围5、4、3、2、1、0)	0-5	4.0	4.0	5.0
合计			0-80	39.0	43.0	69.0

专家(签名):

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：2025-2026年度鳌江镇办公设备维修服务项目（YRCG-CS-2025062001）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州借数科技有限公司	温州智驭科技有限公司	中国移动通信集团浙江有限公司温州分公司
1	商务	供应商认证证书情况： 【客观分】 投标供应商具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书且在有效期内，每个得2分，最高6分。 注：需提供以上证书扫描件并加盖公章，企业认证证书还需提供全国认证认可信息公共服务平台网页查询截图（截图须体现http://cx.cnca.cn/CertECloud/index/index/page链接），且显示有效，否则不得分；	0-6	0.0	0.0	6.0
2	商务	同类业绩： 【客观分】 供应商提供自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成过的类似业绩，每个业绩得1分，本项最高2分。 注：须提供合同复印件并加盖公章，否则不得分。	0-2	0.0	0.0	2.0
3.1	商务	【客观分】 拟派项目负责人持有有效的硬件技术维护工程师证书（中级及以上）的，得2分。 注：须提供人员相关证书和投标截止时间前近3个月内任一个月社保部门出具的在投标单位的参保证明，扫描件并加盖公章，未提供上述资料的不得分。（公司注册未满足3个月的，须出具相关证明材料）	0-2	0.0	0.0	2.0
3.2	商务	【客观分】 拟派其余服务团队人员（除项目负责人外） ①具有电工证的得1分；②具有有效的网络工程师证书的得1分。③具有计算机维修工证书的得1分；④具有办公设备维修工证书的得1分。每具有一本证书得1分，本项最高4分。 注：须提供人员相关证书和投标截止时间前近3个月内任一个月社保部门出具的在投标单位的参保证明，扫描件并加盖公章，未提供上述资料的不得分。（公司注册未满足3个月的，须出具相关证明材料）	0-4	0.0	0.0	4.0
4	技术	采购需求理解与分析： 【主观分】 供应商结合自身行业经验和专业特长，对本项目的需求进行理解和分析，理解分析全面、合理、与本项目的匹配度等方面进行评审，由评委评分。（评分范围5、4、3、2、1、0）	0-5	3.0	4.0	4.0
5	技术	项目重点、难点分析及解决方案： 【主观分】 ①评标委员会根据供应商针对本项目的重点、难点分析综合评分。（评分范围3、2、1、0） ②评标委员会根据供应商针对本项目的重点、难点所提出解决方案及应对措施综合评分。（评分范围3、2、1、0）	0-6	3.0	4.0	4.0
6.1	技术	【主观分】 根据供应商所提供的维修服务安全方案是否科学合理，由评委评分。（评分范围5、4、3、2、1、0）。	0-5	3.0	4.0	4.0
6.2	技术	【主观分】 根据供应商所提供的保密措施方案是否科学合理、满足采购需求，由评委进行打分。（评分范围5、4、3、2、1、0）。	0-5	3.0	3.0	3.0
6.3	技术	【主观分】 供应商根据本项目特点及自身以往类似项目经验，罗列本项目服务过程中可能出现的紧急情况，并提出应急措施方案，方案是否科学合理、是否具有针对性，由评委评分。（评分范围5、4、3、2、1、0）。	0-5	3.0	3.0	4.0
7	技术	维修质量管理和流程规范程度： 【主观分】 根据维修质量管理细则（提供管理制度）、维修流程规范（提供流程图、记录、表单等）、客户满意度调查和管理机制是否全面详细、是否具有针对性，由评委评分。（评分范围5、4、3、2、1、0）。	0-5	3.0	3.0	4.0
8.1	技术	【主观分】 根据供应商针对本项目的维修供货计划程度是否合理可行，计划安排科学合理，由评委评分。（评分范围5、4、3、2、1、0）。	0-5	3.0	2.0	4.0
8.2	技术	【主观分】 根据供应商针对本项目的进度计划和保障措施程度是否全面详细、是否具有针对性，由评委评分。（评分范围5、4、3、2、1、0）	0-5	3.0	3.0	4.0

技术商务资信评分明细表

8.3	技术	【主观分】根据供应商针对本项目的组织机构设置和人员安排程度的可行性、合理性，由评委打分。 (评分范围5、4、3、2、1、0)	0-5	3.0	4.0	4.0
9.1	技术	【主观分】根据供应商针对本项目设立的日常管理制度、内部岗位责任制度、考核制度及标准，是否符合行业规范，体现高标准、高档次、科学合理等内容，由评委打分。 (评分范围5、4、3、2、1、0)。	0-5	3.0	3.0	3.0
9.2	技术	【主观分】根据供应商针对本项目档案资料建立与管理的规范性和完整性，包括档案分类标准、归档流程、存储安全措施、检索调阅机制等内容，是否符合详细完备达到进馆管理要求，保障项目资料的可追溯性与长期有效利用。由评委打分。 (评分范围5、4、3、2、1、0)。	0-5	3.0	4.0	4.0
10.1	技术	【主观分】根据供应商提供的售后服务承诺内容完整性、售后服务网点布局合理性与覆盖完整性是否科学合理，满足采购需求，由评委打分。 (评分范围5、4、3、2、1、0)	0-5	3.0	3.0	3.0
10.2	技术	【主观分】根据供应商提供的售后维修响应机制、备品备件管理体系(含储备品类完整性、快速补给流程)等因素是否具有可行性、合理性、内容完整性，是否充分满足采购需求，由评委打分。 (评分范围5、4、3、2、1、0)	0-5	3.0	3.0	3.0
合计			0-80	39.0	43.0	62.0

专家(签名):

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：2025-2026年度鳌江镇办公设备维修服务项目（YRCG-CS-2025062001）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州借数科技有限公司	温州智驭科技有限公司	中国移动通信集团浙江有限公司温州分公司
1	商务	供应商认证证书情况： 【客观分】 投标供应商具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书且在有效期内，每个得2分，最高6分。 注：需提供以上证书扫描件并加盖公章，企业认证证书还需提供全国认证认可信息公共服务平台网页查询截图（截图须体现http://cx.cnca.cn/CertECloud/index/index/page链接），且显示有效，否则不得分；	0-6	0.0	0.0	6.0
2	商务	同类业绩： 【客观分】 供应商提供自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成过的类似业绩，每个业绩得1分，本项最高2分。 注：须提供合同复印件并加盖公章，否则不得分。	0-2	0.0	0.0	2.0
3.1	商务	【客观分】 拟派项目负责人持有有效的硬件技术维护工程师证书（中级及以上）的，得2分。 注：须提供人员相关证书和投标截止时间前近3个月内任一个月社保部门出具的在投标单位的参保证明，扫描件并加盖公章，未提供上述资料的不得分。（公司注册未满足3个月的，须出具相关证明材料）	0-2	0.0	0.0	2.0
3.2	商务	【客观分】 拟派其余服务团队人员（除项目负责人外） ①具有电工证的得1分；②具有有效的网络工程师证书的得1分。③具有计算机维修工证书的得1分；④具有办公设备维修工证书的得1分。每具有一本证书得1分，本项最高4分。 注：须提供人员相关证书和投标截止时间前近3个月内任一个月社保部门出具的在投标单位的参保证明，扫描件并加盖公章，未提供上述资料的不得分。（公司注册未满足3个月的，须出具相关证明材料）	0-4	0.0	0.0	4.0
4	技术	采购需求理解与分析： 【主观分】 供应商结合自身行业经验和专业特长，对本项目的需求进行理解和分析，理解分析全面、合理、与本项目的匹配度等方面进行评审，由评委评分。 （评分范围5、4、3、2、1、0）	0-5	3.0	3.0	4.0
5	技术	项目重点、难点分析及解决方案： 【主观分】 ①评标委员会根据供应商针对本项目的重点、难点分析综合评分。（评分范围3、2、1、0） ②评标委员会根据供应商针对本项目的重点、难点所提出解决方案及应对措施综合评分。（评分范围3、2、1、0）	0-6	2.0	2.0	3.0
6.1	技术	【主观分】 根据供应商所提供的维修服务安全方案是否科学合理，由评委评分。 （评分范围5、4、3、2、1、0）。	0-5	3.0	2.0	4.0
6.2	技术	【主观分】 根据供应商所提供的保密措施方案是否科学合理、满足采购需求，由评委进行打分。 （评分范围5、4、3、2、1、0）。	0-5	3.0	2.0	4.0
6.3	技术	【主观分】 供应商根据本项目特点及自身以往类似项目经验，罗列本项目服务过程中可能出现的紧急情况，并提出应急措施方案，方案是否科学合理、是否具有针对性，由评委评分。（评分范围5、4、3、2、1、0）。	0-5	2.0	3.0	4.0
7	技术	维修质量管理和流程规范程度： 【主观分】 根据维修质量管理细则（提供管理制度）、维修流程规范（提供流程图、记录、表单等）、客户满意度调查和管理机制是否全面详细、是否具有针对性，由评委评分。（评分范围5、4、3、2、1、0）。	0-5	3.0	3.0	4.0
8.1	技术	【主观分】 根据供应商针对本项目的维修供货计划程度是否合理可行，计划安排科学合理，由评委评分。（评分范围5、4、3、2、1、0）。	0-5	3.0	3.0	4.0
8.2	技术	【主观分】 根据供应商针对本项目的进度计划和保障措施程度是否全面详细、是否具有针对性，由评委评分。（评分范围5、4、3、2、1、0）	0-5	3.0	3.0	4.0

技术商务资信评分明细表

8.3	技术	【主观分】根据供应商针对本项目的组织机构设置和人员安排程度的可行性、合理性，由评委打分。 (评分范围5、4、3、2、1、0)	0-5	2.0	3.0	4.0
9.1	技术	【主观分】根据供应商针对本项目设立的日常管理制度、内部岗位责任制度、考核制度及标准，是否符合行业规范，体现高标准、高档次、科学合理等内容，由评委打分。 (评分范围5、4、3、2、1、0)。	0-5	2.0	3.0	3.0
9.2	技术	【主观分】根据供应商针对本项目档案资料建立与管理的规范性和完整性，包括档案分类标准、归档流程、存储安全措施、检索调阅机制等内容，是否符合详细完备达到进馆管理要求，保障项目资料的可追溯性与长期有效利用。由评委打分。 (评分范围5、4、3、2、1、0)。	0-5	2.0	3.0	3.0
10.1	技术	【主观分】根据供应商提供的售后服务承诺内容完整性、售后服务网点布局合理性与覆盖完整性是否科学合理，满足采购需求，由评委打分。 (评分范围5、4、3、2、1、0)	0-5	2.0	3.0	3.0
10.2	技术	【主观分】根据供应商提供的售后维修响应机制、备品备件管理体系(含储备品类完整性、快速补给流程)等因素是否具有可行性、合理性、内容完整性，是否充分满足采购需求，由评委打分。 (评分范围5、4、3、2、1、0)	0-5	3.0	3.0	3.0
合计			0-80	33.0	36.0	61.0

专家(签名):