

技术商务评分明细（葛征）

项目名称：2025年库房租赁项目（CTZB-2025040046）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州同气科技有限公司	杭州万保安全科技有限公司	浙江金渔信息科技有限公司
1	商务	类似业绩 投标人自2021年1月1日以来（以合同签订时间为准），承担档案库房租赁类实施的成功经验情况，投标人须同时提供项目合同和用户验收报告，每个得0.5分，最高得1分。 注：需提供合同及验收报告复印件，未提供或缺漏项不得分。	0-1	1.0	1.0	0.0
2	商务	企业资质 投标人具有全国认证认可信息公共服务平台（ http://cx.cnca.cn/ ）在有效期内的质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、环境管理体系认证证书的，每提供一个证书得1分，最高得3分。 注：需提供网站查询截图及证书扫描件，证明材料未提供或缺漏项不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0
3	技术	库房周边环境 根据库房周边环境是否便利、周边环境是否安全性等进行评分。符合项目要求的得3分；其余按2分，1分评分，未提供不得分。 注：提供拟提供库房位置、各角度拍摄照片等相关证明材料，不提供不得分。	0-3	2.0	3.0	1.0
4	技术	库房布局 对拟提供库房档案存放布局、功能的合理性、科学性，进行评分。符合项目要求、布局合理的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。 注：提供库房档案存放布局平面图等相关证明材料，不提供不得分。	0-5	0.0	4.0	2.0
5	技术	库房档案存储容量、扩容方案 库房档案存储容量、扩容方案符合项目要求、具有合理性、可操作性的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。 注：提供可扩容密集架长度、空置库房照片等相关证明材料，不提供不得分。	0-5	0.0	4.0	2.0
6	技术	安全保密措施 措施内容详实，科学合理，逻辑缜密，具有针对性，可实施性强的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。	0-5	3.0	3.0	2.0
7	技术	保密能力 投标人具有档案相关类乙级或乙级以上国家保密资质证书的得3分；其余不得分。（提供证书复印件）	0-3	3.0	3.0	0.0
8	技术	档案管理配套系统 投标人应具有类似智能化档案管理系统平台和手持终端相关管理系统，可实行先进物联网管理，实现档案目录信息快速录入，档案查询精确检索等功能。系统满足项目需求、功能全面的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。 注：提供相关系统功能截图、相关的软件著作权或软件检测报告等证明材料。	0-5	3.0	4.0	0.0
9	技术	库房消防设施 （1）配备气体自动消防灭火系统及设备的得2分，其他灭火设施的得1分。（提供上述设备现场照片、设备购置合同及发票等证明材料） （2）库房内应采用甲级钢制防火门的得1分，其余不得分。（提供上述设备现场照片、防火门厂家合格证等类似证明材料。） （3）档案库房已经过国家相关部门的消防验收及检查的得1分，其余不得分。（提供消防验收通过证明）	0-4	0.0	4.0	0.0
10	技术	库房档案承重及存储情况 （1）所提供的档案库房符合档案存放承重要求12KN/m ² 及以上的得3分，其余不得分。 （2）拟提供的库房在符合档案保管等相关要求密集架的情况下，能够满足20000米及以上的档案（不含搬运箱）的存放量。满足的得4分，其余不得分。 注：提供相关证明材料。	0-7	0.0	7.0	7.0

技术商务资信评分明细表

11	技术	安防监控系统 根据安防监控系统、防盗自动报警系统、智能门禁系统的配备情况打分，符合项目需求、设备配备齐全的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。 注：提供上述设备现场照片、设备购置合同及发票等证明材料。	0-3	0.0	2.0	0.0
12	技术	恒温恒湿系统 根据恒温恒湿系统的配备情况打分，符合项目需求、设备配备齐全的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。 注：投标文件中提供上述设备现场照片、至少5个不同档案库房的温湿度监控系统导出以月为单位近6个温湿度曲线图。	0-3	0.0	3.0	0.0
13	技术	应急预案 对实施可能遇到的问题及其应对措施考虑情况，及时妥善的处理能力和详尽的预案，及解决问题的时间等评分。内容详实，科学合理，逻辑缜密，具有针对性，可实施性强的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。	0-3	2.0	2.0	2.0
14	技术	档案实时配送调阅方案 包括但不限于调阅服务、调阅车辆情况、安全快捷配送方案等，内容详实，科学合理，逻辑缜密，具有针对性，可实施性强的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。	0-3	1.0	2.0	1.0
15	技术	内控制度 投标人是否结合本项目需求制定符合实际工作的档案管理配套制度，包括①库房物业制度、②安全保卫制度、③档案管理制度，内容完整且合理、可行，满足采购需求的得5分，其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。	0-5	3.0	4.0	3.0
16	技术	重难点分析 (1) 投标人结合项目需求情况及服务内容等进行分析，提出针对本项目的理解描述及难点分析，具有针对性、符合本项目实际需求得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。 (2) 针对重难点提供了对应完善解决方案、方案具有针对性的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。	0-6	4.0	5.0	4.0
17	技术	项目负责人 拟投入项目负责人持有中级及以上档案职称证书的得3分。 注：提供相关证书复印件及由投标人缴纳的近1个月的社保缴纳凭证。	0-3	3.0	3.0	0.0
18	技术	项目团队 拟派项目实施团队整体情况，包括拟派项目实施团队配置的人员数量、人员专业水平、类似工作经验、分工情况、人员培训情况（是否具有相关保密、档案整理培训）。人员配备能够满足项目实施、岗位分工明确、有档案库房管理经验的得3分；人员配备基本满足项目实施，分工基本明确，有一定的档案库房管理经验的得2分；人员配备不足，档案管理经验不足的得1分。 注：提供相关证书复印件、工作证明材料等以及由投标人缴纳的近1个月的社保缴纳凭证。	0-3	2.0	3.0	1.0
19	技术	技术要求符合性 针对招标文件第三部分 采购需求“二、库房服务基本要求”每条负偏离扣5分；“七、其他要求”每条负偏离扣3分；全部满足的得15分，扣完为止。（所有带▲的内容是采购人提出的实质性要求，投标文件响应内容若不满足实质性要求，该投标文件将被评标委员会认定为无效。）	0-15	15.0	15.0	15.0
20	技术	合理化建议及增值服务 根据对本项目的需求和理解提出的合理化建议及增值服务（含优于招标文件的服务承诺和针对本项目的有价值的建议及增值服务等）进行评分。方案内容完整且与项目匹配度好的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。	0-5	3.0	4.0	3.0
合计			0-90	48.0	79.0	46.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（钟志琴）

项目名称：2025年库房租赁项目（CTZB-2025040046）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州同气科技有限公司	杭州万保安全科技有限公司	浙江金渔信息科技有限公司
1	商务	类似业绩 投标人自2021年1月1日以来（以合同签订时间为准），承担档案库房租赁类实施的成功经验情况，投标人须同时提供项目合同和用户验收报告，每个得0.5分，最高得1分。 注：需提供合同及验收报告复印件，未提供或缺漏项不得分。	0-1	1.0	1.0	0.0
2	商务	企业资质 投标人具有全国认证认可信息公共服务平台（ http://cx.cnca.cn/ ）在有效期内的质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、环境管理体系认证证书的，每提供一个证书得1分，最高得3分。 注：需提供网站查询截图及证书扫描件，证明材料未提供或缺漏项不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0
3	技术	库房周边环境 根据库房周边交通是否便利、周边环境是否安全性等进行评分。符合项目要求的得3分；其余按2分，1分评分，未提供不得分。 注：提供拟提供库房位置、各角度拍摄照片等相关证明材料，不提供不得分。	0-3	1.0	3.0	2.0
4	技术	库房布局 对拟提供库房档案存放布局、功能的合理性、科学性，进行评分。符合项目要求、布局合理的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。 注：提供库房档案存放布局平面图等相关证明材料，不提供不得分。	0-5	0.0	4.0	2.0
5	技术	库房档案存储容量、扩容方案 库房档案存储容量、扩容方案符合项目要求、具有合理性、可操作性的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。 注：提供可扩容密集架长度、空置库房照片等相关证明材料，不提供不得分。	0-5	0.0	4.0	2.0
6	技术	安全保密措施 措施内容详实，科学合理，逻辑缜密，具有针对性，可实施性强的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。	0-5	3.0	4.0	3.0
7	技术	保密能力 投标人具有档案相关类乙级或乙级以上国家保密资质证书的得3分；其余不得分。（提供证书复印件）	0-3	3.0	3.0	0.0
8	技术	档案管理配套系统 投标人应具有类似智能化档案管理系统平台和手持终端相关管理系统，可实行先进物联网管理，实现档案目录信息快速录入，档案查询精确检索等功能。系统满足项目需求、功能全面的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。 注：提供相关系统功能截图、相关的软件著作权或软件检测报告等证明材料。	0-5	3.0	4.0	0.0
9	技术	库房消防设施 （1）配备气体自动消防灭火系统及设备的得2分，其他灭火设施的得1分。（提供上述设备现场照片、设备购置合同及发票等证明材料） （2）库房内应采用甲级钢制防火门的得1分，其余不得分。（提供上述设备现场照片、防火门厂家合格证等类似证明材料。） （3）档案库房已经过国家相关部门的消防验收及检查的得1分，其余不得分。（提供消防验收通过证明）	0-4	0.0	4.0	0.0
10	技术	库房档案承重及存储情况 （1）所提供的档案库房符合档案存放承重要求12KN/㎡及以上的得3分，其余不得分。 （2）拟提供的库房在符合档案保管等相关要求密集架的情况下，能够满足20000米及以上的档案（不含搬运箱）的存放量。满足的得4分，其余不得分。 注：提供相关证明材料。	0-7	0.0	7.0	7.0

技术商务资信评分明细表

11	技术	安防监控系统 根据安防监控系统、防盗自动报警系统、智能门禁系统的配备情况打分，符合项目需求、设备配备齐全的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。 注：提供上述设备现场照片、设备购置合同及发票等证明材料。	0-3	0.0	3.0	0.0
12	技术	恒温恒湿系统 根据恒温恒湿系统的配备情况打分，符合项目需求、设备配备齐全的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。 注：投标文件中提供上述设备现场照片、至少5个不同档案库房的温湿度监控系统导出以月为单位近6个温湿度曲线图。	0-3	0.0	3.0	0.0
13	技术	应急预案 对实施可能遇到的问题及其应对措施考虑情况，及时妥善的处理能力和详尽的预案，及解决问题的时间等评分。内容详实，科学合理，逻辑缜密，具有针对性，可实施性强的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。	0-3	2.0	3.0	2.0
14	技术	档案实时配送调阅方案 包括但不限于调阅服务、调阅车辆情况、安全快捷配送方案等，内容详实，科学合理，逻辑缜密，具有针对性，可实施性强的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。	0-3	2.0	3.0	2.0
15	技术	内控制度 投标人是否结合本项目需求制定符合实际工作的档案管理配套制度，包括①库房物业制度、②安全保卫制度、③档案管理制度，内容完整且合理、可行，满足采购需求的得5分，其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。	0-5	2.0	4.0	2.0
16	技术	重难点分析 (1) 投标人结合项目需求情况及服务内容等进行分析，提出针对本项目的理解描述及难点分析，具有针对性、符合本项目实际需求得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。 (2) 针对重难点提供了对应完善解决方案、方案具有针对性的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。	0-6	4.0	5.0	2.0
17	技术	项目负责人 拟投入项目负责人持有中级及以上档案职称证书的得3分。 注：提供相关证书复印件及由投标人缴纳的近1个月的社保缴纳凭证。	0-3	3.0	3.0	0.0
18	技术	项目团队 拟派项目实施团队整体情况，包括拟派项目实施团队配置的人员数量、人员专业水平、类似工作经验、分工情况、人员培训情况（是否具有相关保密、档案整理培训）。人员配备能够满足项目实施、岗位分工明确、有档案库房管理经验的得3分；人员配备基本满足项目实施，分工基本明确，有一定的档案库房管理经验的得2分；人员配备不足，档案管理经验不足的得1分。 注：提供相关证书复印件、工作证明材料等以及由投标人缴纳的近1个月的社保缴纳凭证。	0-3	2.0	3.0	2.0
19	技术	技术要求符合性 针对招标文件第三部分 采购需求“二、库房服务基本要求”每条负偏离扣5分；“七、其他要求”每条负偏离扣3分；全部满足的得15分，扣完为止。（所有带▲的内容是采购人提出的实质性要求，投标文件响应内容若不满足实质性要求，该投标文件将被评标委员会认定为无效。）	0-15	15.0	15.0	15.0
20	技术	合理化建议及增值服务 根据对本项目的需求和理解提出的合理化建议及增值服务（含优于招标文件的服务承诺和针对本项目的有价值的建议及增值服务等）进行评分。方案内容完整且与项目匹配度好的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。	0-5	3.0	4.0	3.0
合计			0-90	47.0	83.0	47.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（陆翰飞）

项目名称：2025年库房租赁项目（CTZB-2025040046）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州同气科技有限公司	杭州万保安全科技有限公司	浙江金渔信息科技有限公司
1	商务	类似业绩 投标人自2021年1月1日以来（以合同签订时间为准），承担档案库房租赁类实施的成功经验情况，投标人须同时提供项目合同和用户验收报告，每个得0.5分，最高得1分。 注：需提供合同及验收报告复印件，未提供或缺漏项不得分。	0-1	1.0	1.0	0.0
2	商务	企业资质 投标人具有全国认证认可信息公共服务平台（ http://cx.cnca.cn/ ）在有效期内的质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、环境管理体系认证证书的，每提供一个证书得1分，最高得3分。 注：需提供网站查询截图及证书扫描件，证明材料未提供或缺漏项不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0
3	技术	库房周边环境 根据库房周边交通是否便利、周边环境是否安全性等进行评分。符合项目要求的得3分；其余按2分，1分评分，未提供不得分。 注：提供拟提供库房位置、各角度拍摄照片等相关证明材料，不提供不得分。	0-3	2.0	3.0	1.0
4	技术	库房布局 对拟提供库房档案存放布局、功能的合理性、科学性，进行评分。符合项目要求、布局合理的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。 注：提供库房档案存放布局平面图等相关证明材料，不提供不得分。	0-5	0.0	5.0	2.0
5	技术	库房档案存储容量、扩容方案 库房档案存储容量、扩容方案符合项目要求、具有合理性、可操作性的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。 注：提供可扩容密集架长度、空置库房照片等相关证明材料，不提供不得分。	0-5	0.0	4.0	2.0
6	技术	安全保密措施 措施内容详实，科学合理，逻辑缜密，具有针对性，可实施性强的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。	0-5	3.0	4.0	2.0
7	技术	保密能力 投标人具有档案相关类乙级或乙级以上国家保密资质证书的得3分；其余不得分。（提供证书复印件）	0-3	3.0	3.0	0.0
8	技术	档案管理配套系统 投标人应具有类似智能化档案管理系统平台和手持终端相关管理系统，可实行先进物联网管理，实现档案目录信息快速录入，档案查询精确检索等功能。系统满足项目需求、功能全面的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。 注：提供相关系统功能截图、相关的软件著作权或软件检测报告等证明材料。	0-5	3.0	5.0	0.0
9	技术	库房消防设施 （1）配备气体自动消防灭火系统及设备的得2分，其他灭火设施的得1分。（提供上述设备现场照片、设备购置合同及发票等证明材料） （2）库房内应采用甲级钢制防火门的得1分，其余不得分。（提供上述设备现场照片、防火门厂家合格证等类似证明材料。） （3）档案库房已经过国家相关部门的消防验收及检查的得1分，其余不得分。（提供消防验收通过证明）	0-4	0.0	4.0	0.0
10	技术	库房档案承重及存储情况 （1）所提供的档案库房符合档案存放承重要求12KN/㎡及以上的得3分，其余不得分。 （2）拟提供的库房在符合档案保管等相关要求密集架的情况下，能够满足20000米及以上的档案（不含搬运箱）的存放量。满足的得4分，其余不得分。 注：提供相关证明材料。	0-7	0.0	7.0	7.0

技术商务资信评分明细表

11	技术	安防监控系统 根据安防监控系统、防盗自动报警系统、智能门禁系统的配备情况打分，符合项目需求、设备配备齐全的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。 注：提供上述设备现场照片、设备购置合同及发票等证明材料。	0-3	0.0	3.0	0.0
12	技术	恒温恒湿系统 根据恒温恒湿系统的配备情况打分，符合项目需求、设备配备齐全的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。 注：投标文件中提供上述设备现场照片、至少5个不同档案库房的温湿度监控系统导出以月为单位近6个温湿度曲线图。	0-3	0.0	3.0	0.0
13	技术	应急预案 对实施可能遇到的问题及其应对措施考虑情况，及时妥善的处理能力和详尽的预案，及解决问题的时间等评分。内容详实，科学合理，逻辑缜密，具有针对性，可实施性强的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。	0-3	2.0	3.0	2.0
14	技术	档案实时配送调阅方案 包括但不限于调阅服务、调阅车辆情况、安全快捷配送方案等，内容详实，科学合理，逻辑缜密，具有针对性，可实施性强的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。	0-3	2.0	2.0	1.0
15	技术	内控制度 投标人是否结合本项目需求制定符合实际工作的档案管理配套制度，包括①库房物业制度、②安全保卫制度、③档案管理制度，内容完整且合理、可行，满足采购需求的得5分，其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。	0-5	3.0	4.0	2.0
16	技术	重难点分析 (1) 投标人结合项目需求情况及服务内容等进行分析，提出针对本项目的理解描述及难点分析，具有针对性、符合本项目实际需求得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。 (2) 针对重难点提供了对应完善解决方案、方案具有针对性的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。	0-6	3.0	5.0	3.0
17	技术	项目负责人 拟投入项目负责人持有中级及以上档案职称证书的得3分。 注：提供相关证书复印件及由投标人缴纳的近1个月的社保缴纳凭证。	0-3	3.0	3.0	0.0
18	技术	项目团队 拟派项目实施团队整体情况，包括拟派项目实施团队配置的人员数量、人员专业水平、类似工作经验、分工情况、人员培训情况（是否具有相关保密、档案整理培训）。人员配备能够满足项目实施、岗位分工明确、有档案库房管理经验的得3分；人员配备基本满足项目实施，分工基本明确，有一定的档案库房管理经验的得2分；人员配备不足，档案管理经验不足的得1分。 注：提供相关证书复印件、工作证明材料等以及由投标人缴纳的近1个月的社保缴纳凭证。	0-3	2.0	3.0	1.0
19	技术	技术要求符合性 针对招标文件第三部分 采购需求“二、库房服务基本要求”每条负偏离扣5分；“七、其他要求”每条负偏离扣3分；全部满足的得15分，扣完为止。（所有带▲的内容是采购人提出的实质性要求，投标文件响应内容若不满足实质性要求，该投标文件将被评标委员会认定为无效。）	0-15	15.0	15.0	15.0
20	技术	合理化建议及增值服务 根据对本项目的需求和理解提出的合理化建议及增值服务（含优于招标文件的服务承诺和针对本项目的有价值的建议及增值服务）进行评分。方案内容完整且与项目匹配度好的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。	0-5	3.0	4.0	2.0
合计			0-90	48.0	84.0	43.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（何佳来）

项目名称：2025年库房租赁项目（CTZB-2025040046）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州同气科技有限公司	杭州万保安全科技有限公司	浙江金渔信息科技有限公司
1	商务	类似业绩 投标人自2021年1月1日以来（以合同签订时间为准），承担档案库房租赁类实施的成功经验情况，投标人须同时提供项目合同和用户验收报告，每个得0.5分，最高得1分。 注：需提供合同及验收报告复印件，未提供或缺漏项不得分。	0-1	1.0	1.0	0.0
2	商务	企业资质 投标人具有全国认证认可信息公共服务平台（ http://cx.cnca.cn/ ）在有效期内的质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、环境管理体系认证证书的，每提供一个证书得1分，最高得3分。 注：需提供网站查询截图及证书扫描件，证明材料未提供或缺漏项不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0
3	技术	库房周边环境 根据库房周边交通是否便利、周边环境是否安全性等进行评分。符合项目要求的得3分；其余按2分，1分评分，未提供不得分。 注：提供拟提供库房位置、各角度拍摄照片等相关证明材料，不提供不得分。	0-3	2.0	3.0	2.0
4	技术	库房布局 对拟提供库房档案存放布局、功能的合理性、科学性，进行评分。符合项目要求、布局合理的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。 注：提供库房档案存放布局平面图等相关证明材料，不提供不得分。	0-5	0.0	4.0	2.0
5	技术	库房档案存储容量、扩容方案 库房档案存储容量、扩容方案符合项目要求、具有合理性、可操作性的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。 注：提供可扩容密集架长度、空置库房照片等相关证明材料，不提供不得分。	0-5	0.0	4.0	3.0
6	技术	安全保密措施 措施内容详实，科学合理，逻辑缜密，具有针对性，可实施性强的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。	0-5	4.0	4.0	3.0
7	技术	保密能力 投标人具有档案相关类乙级或乙级以上国家保密资质证书的得3分；其余不得分。（提供证书复印件）	0-3	3.0	3.0	0.0
8	技术	档案管理配套系统 投标人应具有类似智能化档案管理系统平台和手持终端相关管理系统，可实行先进物联网管理，实现档案目录信息快速录入，档案查询精确检索等功能。系统满足项目需求、功能全面的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。 注：提供相关系统功能截图、相关的软件著作权或软件检测报告等证明材料。	0-5	4.0	5.0	0.0
9	技术	库房消防设施 （1）配备气体自动消防灭火系统及设备的得2分，其他灭火设施的得1分。（提供上述设备现场照片、设备购置合同及发票等证明材料） （2）库房内应采用甲级钢制防火门的得1分，其余不得分。（提供上述设备现场照片、防火门厂家合格证等类似证明材料。） （3）档案库房已经过国家相关部门的消防验收及检查的得1分，其余不得分。（提供消防验收通过证明）	0-4	0.0	4.0	0.0
10	技术	库房档案承重及存储情况 （1）所提供的档案库房符合档案存放承重要求12KN/㎡及以上的得3分，其余不得分。 （2）拟提供的库房在符合档案保管等相关要求密集架的情况下，能够满足20000米及以上的档案（不含搬运箱）的存放量。满足的得4分，其余不得分。 注：提供相关证明材料。	0-7	0.0	7.0	7.0

技术商务资信评分明细表

11	技术	安防监控系统 根据安防监控系统、防盗自动报警系统、智能门禁系统的配备情况打分，符合项目需求、设备配备齐全的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。 注：提供上述设备现场照片、设备购置合同及发票等证明材料。	0-3	0.0	3.0	0.0
12	技术	恒温恒湿系统 根据恒温恒湿系统的配备情况打分，符合项目需求、设备配备齐全的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。 注：投标文件中提供上述设备现场照片、至少5个不同档案库房的温湿度监控系统导出以月为单位近6个温湿度曲线图。	0-3	0.0	3.0	0.0
13	技术	应急预案 对实施可能遇到的问题及其应对措施考虑情况，及时妥善的处理能力和详尽的预案，及解决问题的时间等评分。内容详实，科学合理，逻辑缜密，具有针对性，可实施性强的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。	0-3	1.0	2.0	1.0
14	技术	档案实时配送调阅方案 包括但不限于调阅服务、调阅车辆情况、安全快捷配送方案等，内容详实，科学合理，逻辑缜密，具有针对性，可实施性强的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。	0-3	1.0	3.0	1.0
15	技术	内控制度 投标人是否结合本项目需求制定符合实际工作的档案管理配套制度，包括①库房物业制度、②安全保卫制度、③档案管理制度，内容完整且合理、可行，满足采购需求的得5分，其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。	0-5	3.0	4.0	3.0
16	技术	重难点分析 (1) 投标人结合项目需求情况及服务内容等进行分析，提出针对本项目的理解描述及难点分析，具有针对性、符合本项目实际需求得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。 (2) 针对重难点提供了对应完善解决方案、方案具有针对性的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。	0-6	1.0	2.0	1.0
17	技术	项目负责人 拟投入项目负责人持有中级及以上档案职称证书的得3分。 注：提供相关证书复印件及由投标人缴纳的近1个月的社保缴纳凭证。	0-3	3.0	3.0	0.0
18	技术	项目团队 拟派项目实施团队整体情况，包括拟派项目实施团队配置的人员数量、人员专业水平、类似工作经验、分工情况、人员培训情况（是否具有相关保密、档案整理培训）。人员配备能够满足项目实施、岗位分工明确、有档案库房管理经验的得3分；人员配备基本满足项目实施，分工基本明确，有一定的档案库房管理经验的得2分；人员配备不足，档案管理经验不足的得1分。 注：提供相关证书复印件、工作证明材料等以及由投标人缴纳的近1个月的社保缴纳凭证。	0-3	2.0	3.0	2.0
19	技术	技术要求符合性 针对招标文件第三部分 采购需求“二、库房服务基本要求”每条负偏离扣5分；“七、其他要求”每条负偏离扣3分；全部满足的得15分，扣完为止。（所有带▲的内容是采购人提出的实质性要求，投标文件响应内容若不满足实质性要求，该投标文件将被评标委员会认定为无效。）	0-15	15.0	15.0	15.0
20	技术	合理化建议及增值服务 根据对本项目的需求和理解提出的合理化建议及增值服务（含优于招标文件的服务承诺和针对本项目的有价值的建议及增值服务等）进行评分。方案内容完整且与项目匹配度好的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。	0-5	3.0	4.0	2.0
合计			0-90	46.0	80.0	45.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（钟晓军）

项目名称：2025年库房租赁项目（CTZB-2025040046）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州同气科技有限公司	杭州万保安全科技有限公司	浙江金渔信息科技有限公司
1	商务	类似业绩 投标人自2021年1月1日以来（以合同签订时间为准），承担档案库房租赁类实施的成功经验情况，投标人须同时提供项目合同和用户验收报告，每个得0.5分，最高得1分。 注：需提供合同及验收报告复印件，未提供或缺漏项不得分。	0-1	1.0	1.0	0.0
2	商务	企业资质 投标人具有全国认证认可信息公共服务平台（ http://cx.cnca.cn/ ）在有效期内的质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、环境管理体系认证证书的，每提供一个证书得1分，最高得3分。 注：需提供网站查询截图及证书扫描件，证明材料未提供或缺漏项不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0
3	技术	库房周边环境 根据库房周边交通是否便利、周边环境是否安全性等进行评分。符合项目要求的得3分；其余按2分，1分评分，未提供不得分。 注：提供拟提供库房位置、各角度拍摄照片等相关证明材料，不提供不得分。	0-3	2.0	3.0	1.0
4	技术	库房布局 对拟提供库房档案存放布局、功能的合理性、科学性，进行评分。符合项目要求、布局合理的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。 注：提供库房档案存放布局平面图等相关证明材料，不提供不得分。	0-5	0.0	5.0	3.0
5	技术	库房档案存储容量、扩容方案 库房档案存储容量、扩容方案符合项目要求、具有合理性、可操作性的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。 注：提供可扩容密集架长度、空置库房照片等相关证明材料，不提供不得分。	0-5	0.0	5.0	3.0
6	技术	安全保密措施 措施内容详实，科学合理，逻辑缜密，具有针对性，可实施性强的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。	0-5	5.0	5.0	3.0
7	技术	保密能力 投标人具有档案相关类乙级或乙级以上国家保密资质证书的得3分；其余不得分。（提供证书复印件）	0-3	3.0	3.0	0.0
8	技术	档案管理配套系统 投标人应具有类似智能化档案管理系统平台和手持终端相关管理系统，可实行先进物联网管理，实现档案目录信息快速录入，档案查询精确检索等功能。系统满足项目需求、功能全面的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。 注：提供相关系统功能截图、相关的软件著作权或软件检测报告等证明材料。	0-5	3.0	5.0	2.0
9	技术	库房消防设施 （1）配备气体自动消防灭火系统及设备的得2分，其他灭火设施的得1分。（提供上述设备现场照片、设备购置合同及发票等证明材料） （2）库房内应采用甲级钢制防火门的得1分，其余不得分。（提供上述设备现场照片、防火门厂家合格证等类似证明材料。） （3）档案库房已经过国家相关部门的消防验收及检查的得1分，其余不得分。（提供消防验收通过证明）	0-4	0.0	4.0	0.0
10	技术	库房档案承重及存储情况 （1）所提供的档案库房符合档案存放承重要求12KN/㎡及以上的得3分，其余不得分。 （2）拟提供的库房在符合档案保管等相关要求密集架的情况下，能够满足20000米及以上的档案（不含搬运箱）的存放量。满足的得4分，其余不得分。 注：提供相关证明材料。	0-7	0.0	7.0	7.0

技术商务资信评分明细表

11	技术	安防监控系统 根据安防监控系统、防盗自动报警系统、智能门禁系统的配备情况打分，符合项目需求、设备配备齐全的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。 注：提供上述设备现场照片、设备购置合同及发票等证明材料。	0-3	0.0	2.0	0.0
12	技术	恒温恒湿系统 根据恒温恒湿系统的配备情况打分，符合项目需求、设备配备齐全的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。 注：投标文件中提供上述设备现场照片、至少5个不同档案库房的温湿度监控系统导出以月为单位近6个温湿度曲线图。	0-3	0.0	3.0	0.0
13	技术	应急预案 对实施可能遇到的问题及其应对措施考虑情况，及时妥善的处理能力和详尽的预案，及解决问题的时间等评分。内容详实，科学合理，逻辑缜密，具有针对性，可实施性强的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。	0-3	3.0	3.0	1.0
14	技术	档案实时配送调阅方案 包括但不限于调阅服务、调阅车辆情况、安全快捷配送方案等，内容详实，科学合理，逻辑缜密，具有针对性，可实施性强的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。	0-3	3.0	3.0	1.0
15	技术	内控制度 投标人是否结合本项目需求制定符合实际工作的档案管理配套制度，包括①库房物业制度、②安全保卫制度、③档案管理制度，内容完整且合理、可行，满足采购需求的得5分，其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。	0-5	3.0	5.0	2.0
16	技术	重难点分析 (1) 投标人结合项目需求情况及服务内容等进行分析，提出针对本项目的理解描述及难点分析，具有针对性、符合本项目实际需求得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。 (2) 针对重难点提供了对应完善解决方案、方案具有针对性的得3分；其余按2分、1分评分；未提供不得分。	0-6	3.0	4.0	2.0
17	技术	项目负责人 拟投入项目负责人持有中级及以上档案职称证书的得3分。 注：提供相关证书复印件及由投标人缴纳的近1个月的社保缴纳凭证。	0-3	3.0	3.0	0.0
18	技术	项目团队 拟派项目实施团队整体情况，包括拟派项目实施团队配置的人员数量、人员专业水平、类似工作经验、分工情况、人员培训情况（是否具有相关保密、档案整理培训）。人员配备能够满足项目实施、岗位分工明确、有档案库房管理经验的得3分；人员配备基本满足项目实施，分工基本明确，有一定的档案库房管理经验的得2分；人员配备不足，档案管理经验不足的得1分。 注：提供相关证书复印件、工作证明材料等以及由投标人缴纳的近1个月的社保缴纳凭证。	0-3	3.0	3.0	2.0
19	技术	技术要求符合性 针对招标文件第三部分 采购需求“二、库房服务基本要求”每条负偏离扣5分；“七、其他要求”每条负偏离扣3分；全部满足的得15分，扣完为止。（所有带▲的内容是采购人提出的实质性要求，投标文件响应内容若不满足实质性要求，该投标文件将被评标委员会认定为无效。）	0-15	15.0	15.0	15.0
20	技术	合理化建议及增值服务 根据对本项目的需求和理解提出的合理化建议及增值服务（含优于招标文件的服务承诺和针对本项目的有价值的建议及增值服务）进行评分。方案内容完整且与项目匹配度好的得5分；其余按4分，3分，2分，1分评分，未提供不得分。	0-5	3.0	3.0	2.0
合计			0-90	53.0	85.0	47.0

专家（签名）：