

技术商务评分明细（陈建平）

项目名称：杭州市富阳区场口中学2025—2027年职工疗休养项目（SSJSFY20250508）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江新世界国际旅游股份有限公司	杭州景缘文化旅游发展有限公司	杭州博观国际旅行社有限公司
1.1	商务	自2022年1月1日起，投标人荣获区县级荣誉的得1分；荣获市级荣誉的得2分；荣获省级荣誉的得3分；按最高级别荣誉给分。（0-3分）。 【注：投标文件中需提供荣誉证书复印件（或扫描件）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-3	3.0	0.0	3.0
1.2	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书及职业健康安全管理体系认证证书的，每个证书得0.5分，最多得1.5分。（0-1.5分） （投标文件中需提供有效期内的相关证书复印件并加盖投标人公章，否则不得分。）	0-1.5	1.5	0.0	1.5
1.3	商务	投标人自2019年1月1日以来在年度安全及平安考核中被区（县）级（含）以上旅游管理部门的评为良好等级及以上的每次得1分，最高得2分；（0-2分） （提供当地文旅部门提供的年度考评结果文件，未提供的本项不得分）	0-2	2.0	0.0	2.0
2	技术	类似业绩：投标人自2019年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成过类似项目合同业绩的每个得0.5分，最高得1分。（0-1分） （投标文件中提供合同复印件并加盖投标人公章，否则不得分）	0-1	1.0	0.0	1.0
3.1	技术	根据投标人是否建立健全各项岗位职责进行综合评定打分，建立健全各项岗位职责的得2分；各项岗位职责基本健全的得1-2（不含）分；各项岗位职责不明确的不得分。	0-2	2.0	1.0	2.0
3.2	技术	根据投标人经营管理制度，日常管理制度完善情况进行综合评定打分，制度完善的得2分；制度基本完善的得1-2（不含）分；制度不完善的不得分。	0-2	2.0	1.0	2.0
3.3	技术	根据投标人的投诉管理机制是否完善，台帐建立齐全进行综合评定打分，制度完善的得2分；制度基本完善的得1-2（不含）分；制度不完善的不得分。	0-2	2.0	1.0	2.0
4.1	技术	根据本项目要求，每条线路必须提供详细的行程单。行程安排合理、清晰、可行、符合招标文件要求的得4分；行程安排基本合理、可行、基本符合招标文件要求的得2-3分；行程安排一般合理、可行、部分符合招标文件要求的得1分；行程安排不合理、不可行、不符合招标文件要求的不得分。	0-4	3.0	2.0	3.0
4.2	技术	每条行程路线标明各景点特色、文化背景等，根据详尽程度进行评定。景点特色新颖、文化背景底蕴深厚、线路详细清晰的得4分；景点特色基本新颖、文化背景底蕴基本深厚、线路基本详细清晰的得2-3分；景点特色一般、文化背景底蕴一般、线路一般详细清晰的得1分；景点特色不新颖、不具有文化背景底蕴、线路不详细清晰的不得分。	0-4	3.0	3.0	4.0
4.3	技术	根据本项目要求，提供景点与宾馆之间的车程时间安排及游玩时间安排，根据合理性情况进行评定。行程时间安排合理、清晰、可行、符合招标文件要求的得4分；行程时间安排基本合理、可行、基本符合招标文件要求的得2-3分；行程时间安排一般合理、可行、部分符合招标文件要求的得1分；行程时间安排不合理、不可行、不符合招标文件要求的不得分。	0-4	3.0	3.0	4.0
5	技术	住宿安排：根据本项目要求，对投标人提供的住宿酒店星级安排、房型、面积大小、地理位置、住宿环境、交通便捷程度、装修年限等进行打分。住宿酒店星级高、房型舒适、地理位置便利、住宿环境优美、交通便捷的得5分；住宿酒店星级较高、房型基本舒适、地理位置基本便利、住宿环境良好、交通基本便捷的得3-4分；住宿酒店星级一般、房型舒适度一般、地理位置一般、住宿环境一般、交通便捷度一般的得1-2分；住宿酒店星级较差、房型舒适度较差、地理位置较差、住宿环境较差、交通便捷度较差的不得分。	0-5	3.0	3.0	4.0
6.1	技术	根据本项目要求，提供对就餐人数安排及就餐环境等情况，根据合理性、全面性进行评定。人数安排合理、就餐环境优越的得5分；人数安排基本合理、就餐环境良好的得3-4分；人数安排一般合理、就餐环境一般的得1-2分；人数安排不合理、就餐环境较差的不得分。	0-5	3.0	3.0	4.0

技术商务资信评分明细表

6.2	技术	根据本项目要求, 投标人餐饮标准是否优于招标文件标准程度等情况进行评定。投标人明确具体餐饮标准且餐饮标准优于本项目要求的得3分, 否则不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0
7.1	技术	根据投标人提供的车型、车况、座位比等情况进行评定。车况、车型较好的得3分; 车况、车型一般的得1-2 (不含) 分; 车况、车型较差的不得分。可提供相关车辆登记证、车辆图片、行驶证、车辆状况、行驶里程数等作为证明材料。	0-2	2.0	1.0	2.0
7.2	技术	承诺本项目配备的司机驾龄超过5年, 且无不良记录的, 得1分。(0-1分) (投标文件中需提供承诺函(格式自拟), 并加盖投标人公章, 否则不得分。)	0-1	1.0	0.0	1.0
7.3	技术	承诺本项目配备的旅游空调车具备营运证资格且车龄在三年以内的, 得1分。(0-1分) (投标文件中需提供承诺函(格式自拟), 并加盖投标人公章, 否则不得分。)	0-1	1.0	0.0	1.0
8.1	技术	拟派本项目的项目负责人具有中级导游的得1分, 拥有高级导游的得3分。(0-3分) (以上需提供在职至少3个月社保缴纳证明材料、提供相关证书复印件并加盖投标人公章)	0-3	0.0	0.0	3.0
8.2	技术	拟派本项目的项目负责人专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力进行综合打分。(0-3.5分) (以上需提供在职社保缴纳证明材料、提供相关证书复印件并加盖投标人公章)	0-3.5	2.0	1.0	3.5
8.3	技术	除项目负责人外, 投标人拟投入本项目的导游: 具有高级导游职称的得3分; 具有中级导游职称的得1分; 按最高级别职称给分。(0-3分) 【注: 投标文件中需提供人员相关证书复印件(或扫描件)及至少最近3个月本单位在职社保缴纳证明材料并加盖投标人公章, 否则不得分。】	0-3	3.0	0.0	3.0
9.1	技术	投标人的企业责任保险保额达到2000万(含)以上得5分; 2000万(不含)以下, 1000万(含)以上得2分; 1000万(不含)以下不得分。(0-5分) (投标文件中需要提供保单复印件并加盖投标人公章, 否则不得分)	0-5	5.0	0.0	5.0
9.2	技术	投标人承诺个人旅游人身意外险(人身意外险包含意外险、突发性疾病、伤害医疗、突发性医疗等)保额达到100万元/人(含)以上的得3分, 100万/人(不含)以下的不得分。(0-3分) (投标文件中需提供加盖公章的承诺函, 否则不得分; 格式自拟)	0-3	3.0	3.0	3.0
9.3	技术	投标人承诺小额赔款先行赔付500元(含)以上的得3分; 承诺小额赔款先行赔付300元(含)以上500元以下的得2分; 承诺小额赔款先行赔付300元以下的得1分。(0-3分) 【注: 投标文件中需提供承诺函(承诺函格式自拟)并加盖投标人公章, 否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	3.0
9.4	技术	投标人承诺中标后严格按富阳区相关政策组织实施疗休养活动, 配合做好采购统计工作, 严守财务规定、杜绝商业贿赂发生的, 得2分。(0-2分) 【注: 投标文件中需提供承诺函(承诺函格式自拟)并加盖投标人公章, 否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0
10	技术	实施方案: 根据投标人对本次疗休养实施工作程序和步骤、管理和协调方法以及关键步骤和要点等情况打分。实施方案合理可行的得4分; 实施方案基本合理可行的得2-3分; 实施方案一般合理可行的得1分; 实施方案不合理、不可行的不得分。	0-4	3.0	2.0	4.0
11.1	技术	根据投标人提供的后续服务计划及投标人提供方便快捷优质服务能力进行打分。服务能力较好的得3分; 服务能力一般的得1-2 (不含) 分; 服务能力较差的不得分。	0-3	3.0	2.0	3.0
11.2	技术	针对本项目的响应时间、响应方式方法等情况打分。响应时间和方式较好的得3分; 响应时间和方式一般的得1-2 (不含) 分; 响应时间和方式较差的不得分。	0-3	2.0	1.0	3.0
12.1	技术	根据投标人提供的详细突发事件处理方案、安防措施、投诉处理、纠纷处理方案情况打分。方案合理可行的得3分; 方案一般的得1-2 (不含) 分; 方案较差的不得分。	0-3	3.0	1.0	3.0
12.2	技术	根据投标人提供的安全管理制度的合理性、针对性、操作性进行打分。制度完善、合理的得3分; 制度基本完善、基本合理的得1-2 (不含) 分; 制度不完善、不合理的不得分。	0-3	2.0	1.0	2.0
12.3	技术	投标人应急保障方案(包括疾病应急预案、灾害天气应急预案及其他应急预案)的合理性、针对性、操作性进行打分。方案合理可行的得3分; 方案一般的得1-2 (不含) 分; 方案较差的不得分。	0-3	3.0	2.0	3.0
12.4	技术	投标人负责人取得安全员证且在有效期内的得1分; 其他人员取得安全员证且在有效期内的得1分。(0-2分) 【注: 投标文件中需提供政府部门认可的培训院校出具的证书复印件(或扫描件)并加盖投标人公章, 否则不得分。】	0-2	2.0	0.0	2.0
13	技术	增值服务: 根据投标人提供的增值(特色)服务等情况打分。每提供一项合理、可行的增值(特色)服务的得1分, 最高得4分。(0-4分)	0-4	4.0	0.0	4.0

技术商务资信评分明细表

合计	0-90	75.5	39.0	86.0
----	------	------	------	------

专家（签名）：

技术商务评分明细（朱鼎臣）

项目名称：杭州市富阳区场口中学2025—2027年职工疗休养项目（SSJSFY20250508）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江新世界国际旅游股份有限公司	杭州景缘文化旅游发展有限公司	杭州博观国际旅行社有限公司
1.1	商务	自2022年1月1日起，投标人荣获区县级荣誉的得1分；荣获市级荣誉的得2分；荣获省级荣誉的得3分；按最高级别荣誉给分。（0-3分）。 【注：投标文件中需提供荣誉证书复印件（或扫描件）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-3	3.0	0.0	3.0
1.2	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书及职业健康安全管理体系认证证书的，每个证书得0.5分，最多得1.5分。（0-1.5分） （投标文件中需提供有效期内的相关证书复印件并加盖投标人公章，否则不得分。）	0-1.5	1.5	0.0	1.5
1.3	商务	投标人自2019年1月1日以来在年度安全及平安考核中被区（县）级（含）以上旅游管理部门的评为良好等级及以上的每次得1分，最高得2分；（0-2分） （提供当地文旅部门提供的年度考评结果文件，未提供的本项不得分）	0-2	2.0	0.0	2.0
2	技术	类似业绩：投标人自2019年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成过类似项目合同业绩的每个得0.5分，最高得1分。（0-1分） （投标文件中提供合同复印件并加盖投标人公章，否则不得分）	0-1	1.0	0.0	1.0
3.1	技术	根据投标人是否建立健全各项岗位职责进行综合评定打分，建立健全各项岗位职责的得2分；各项岗位职责基本健全的得1-2（不含）分；各项岗位职责不明确的不得分。	0-2	2.0	1.0	2.0
3.2	技术	根据投标人经营管理制度，日常管理制度完善情况进行综合评定打分，制度完善的得2分；制度基本完善的得1-2（不含）分；制度不完善的不得分。	0-2	2.0	1.0	2.0
3.3	技术	根据投标人的投诉管理机制是否完善，台帐建立齐全进行综合评定打分，制度完善的得2分；制度基本完善的得1-2（不含）分；制度不完善的不得分。	0-2	2.0	1.0	2.0
4.1	技术	根据本项目要求，每条线路必须提供详细的行程单。行程安排合理、清晰、可行、符合招标文件要求的得4分；行程安排基本合理、可行、基本符合招标文件要求的得2-3分；行程安排一般合理、可行、部分符合招标文件要求的得1分；行程安排不合理、不可行、不符合招标文件要求的不得分。	0-4	3.0	2.0	3.0
4.2	技术	每条行程路线标明各景点特色、文化背景等，根据详尽程度进行评定。景点特色新颖、文化背景底蕴深厚、线路详细清晰的得4分；景点特色基本新颖、文化背景底蕴基本深厚、线路基本详细清晰的得2-3分；景点特色一般、文化背景底蕴一般、线路一般详细清晰的得1分；景点特色不新颖、不具有文化背景底蕴、线路不详细清晰的不得分。	0-4	3.0	1.0	3.0
4.3	技术	根据本项目要求，提供景点与宾馆之间的车程时间安排及游玩时间安排，根据合理性情况进行评定。行程时间安排合理、清晰、可行、符合招标文件要求的得4分；行程时间安排基本合理、可行、基本符合招标文件要求的得2-3分；行程时间安排一般合理、可行、部分符合招标文件要求的得1分；行程时间安排不合理、不可行、不符合招标文件要求的不得分。	0-4	3.0	2.0	3.0
5	技术	住宿安排：根据本项目要求，对投标人提供的住宿酒店星级安排、房型、面积大小、地理位置、住宿环境、交通便捷程度、装修年限等进行打分。住宿酒店星级高、房型舒适、地理位置便利、住宿环境优越、交通便捷的得5分；住宿酒店星级较高、房型基本舒适、地理位置基本便利、住宿环境良好、交通基本便捷的得3-4分；住宿酒店星级一般、房型舒适度一般、地理位置一般、住宿环境一般、交通便捷度一般的得1-2分；住宿酒店星级较差、房型舒适度较差、地理位置较差、住宿环境较差、交通便捷度较差的不得分。	0-5	4.0	2.0	4.0
6.1	技术	根据本项目要求，提供对就餐人数安排及就餐环境等情况，根据合理性、全面性进行评定。人数安排合理、就餐环境优越的得5分；人数安排基本合理、就餐环境良好的得3-4分；人数安排一般合理、就餐环境一般的得1-2分；人数安排不合理、就餐环境较差的不得分。	0-5	4.0	2.0	4.0

技术商务资信评分明细表

6.2	技术	根据本项目要求, 投标人餐饮标准是否优于招标文件标准程度等情况进行评定。投标人明确具体餐饮标准且餐饮标准优于本项目要求的得3分, 否则不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0
7.1	技术	根据投标人提供的车型、车况、座位比等情况进行评定。车况、车型较好的得3分; 车况、车型一般的得1-2 (不含) 分; 车况、车型较差的不得分。可提供相关车辆登记证、车辆图片、行驶证、车辆状况、行驶里程数等作为证明材料。	0-2	2.0	1.0	2.0
7.2	技术	承诺本项目配备的司机驾龄超过5年, 且无不良记录的, 得1分。(0-1分) (投标文件中需提供承诺函(格式自拟), 并加盖投标人公章, 否则不得分。)	0-1	1.0	0.0	1.0
7.3	技术	承诺本项目配备的旅游空调车具备营运证资格且车龄在三年以内的, 得1分。(0-1分) (投标文件中需提供承诺函(格式自拟), 并加盖投标人公章, 否则不得分。)	0-1	1.0	0.0	1.0
8.1	技术	拟派本项目的项目负责人具有中级导游的得1分, 拥有高级导游的得3分。(0-3分) (以上需提供在职至少3个月社保缴纳证明材料、提供相关证书复印件并加盖投标人公章)	0-3	0.0	0.0	3.0
8.2	技术	拟派本项目的项目负责人专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力进行综合打分。(0-3.5分) (以上需提供在职社保缴纳证明材料、提供相关证书复印件并加盖投标人公章)	0-3.5	3.0	2.0	3.5
8.3	技术	除项目负责人外, 投标人拟投入本项目的导游: 具有高级导游职称的得3分; 具有中级导游职称的得1分; 按最高级别职称给分。(0-3分) 【注: 投标文件中需提供人员相关证书复印件(或扫描件)及至少最近3个月本单位在职社保缴纳证明材料并加盖投标人公章, 否则不得分。】	0-3	3.0	0.0	3.0
9.1	技术	投标人的企业责任保险保额达到2000万(含)以上得5分; 2000万(不含)以下, 1000万(含)以上得2分; 1000万(不含)以下不得分。(0-5分) (投标文件中需要提供保单复印件并加盖投标人公章, 否则不得分)	0-5	5.0	0.0	5.0
9.2	技术	投标人承诺个人旅游人身意外险(人身意外险包含意外险、突发性疾病、伤害医疗、突发性医疗等)保额达到100万元/人(含)以上的得3分, 100万/人(不含)以下的不得分。(0-3分) (投标文件中需提供加盖公章的承诺函, 否则不得分; 格式自拟)	0-3	3.0	3.0	3.0
9.3	技术	投标人承诺小额赔款先行赔付500元(含)以上的得3分; 承诺小额赔款先行赔付300元(含)以上500元以下的得2分; 承诺小额赔款先行赔付300元以下的得1分。(0-3分) 【注: 投标文件中需提供承诺函(承诺函格式自拟)并加盖投标人公章, 否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	3.0
9.4	技术	投标人承诺中标后严格按富阳区相关政策组织实施疗休养活动, 配合做好采购统计工作, 严守财务规定、杜绝商业贿赂发生的, 得2分。(0-2分) 【注: 投标文件中需提供承诺函(承诺函格式自拟)并加盖投标人公章, 否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0
10	技术	实施方案: 根据投标人对本次疗休养实施工作程序和步骤、管理和协调方法以及关键步骤和要点等情况打分。实施方案合理可行的得4分; 实施方案基本合理可行的得2-3分; 实施方案一般合理可行的得1分; 实施方案不合理、不可行的不得分。	0-4	3.0	1.0	4.0
11.1	技术	根据投标人提供的后续服务计划及投标人提供方便快捷优质服务能力进行打分。服务能力较好的得3分; 服务能力一般的得1-2 (不含) 分; 服务能力较差的不得分。	0-3	2.0	1.0	2.0
11.2	技术	针对本项目的响应时间、响应方式方法等情况打分。响应时间和方式较好的得3分; 响应时间和方式一般的得1-2 (不含) 分; 响应时间和方式较差的不得分。	0-3	2.0	1.0	2.0
12.1	技术	根据投标人提供的详细突发事件处理方案、安防措施、投诉处理、纠纷处理方案情况打分。方案合理可行的得3分; 方案一般的得1-2 (不含) 分; 方案较差的不得分。	0-3	2.0	1.0	2.0
12.2	技术	根据投标人提供的安全管理制度的合理性、针对性、操作性进行打分。制度完善、合理的得3分; 制度基本完善、基本合理的得1-2 (不含) 分; 制度不完善、不合理的不得分。	0-3	2.0	1.0	2.0
12.3	技术	投标人应急保障方案(包括疾病应急预案、灾害天气应急预案及其他应急预案)的合理性、针对性、操作性进行打分。方案合理可行的得3分; 方案一般的得1-2 (不含) 分; 方案较差的不得分。	0-3	2.0	1.0	2.0
12.4	技术	投标人负责人取得安全员证且在有效期内的得1分; 其他人员取得安全员证且在有效期内的得1分。(0-2分) 【注: 投标文件中需提供政府部门认可的培训院校出具的证书复印件(或扫描件)并加盖投标人公章, 否则不得分。】	0-2	2.0	0.0	2.0
13	技术	增值服务: 根据投标人提供的增值(特色)服务等情况打分。每提供一项合理、可行的增值(特色)服务的得1分, 最高得4分。(0-4分)	0-4	4.0	0.0	4.0

技术商务资信评分明细表

合计	0-90	75.5	32.0	80.0
----	------	------	------	------

专家（签名）：

技术商务评分明细（王宏旗）

项目名称：杭州市富阳区场口中学2025—2027年职工疗休养项目（SSJSFY20250508）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江新世界国际旅游股份有限公司	杭州景缘文化旅游发展有限公司	杭州博观国际旅行社有限公司
1.1	商务	自2022年1月1日起，投标人荣获区县级荣誉的得1分；荣获市级荣誉的得2分；荣获省级荣誉的得3分；按最高级别荣誉给分。（0-3分）。 【注：投标文件中需提供荣誉证书复印件（或扫描件）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-3	3.0	0.0	3.0
1.2	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书及职业健康安全管理体系认证证书的，每个证书得0.5分，最多得1.5分。（0-1.5分） （投标文件中需提供有效期内的相关证书复印件并加盖投标人公章，否则不得分。）	0-1.5	1.5	0.0	1.5
1.3	商务	投标人自2019年1月1日以来在年度安全及平安考核中被区（县）级（含）以上旅游管理部门的评为良好等级及以上的每次得1分，最高得2分；（0-2分） （提供当地文旅部门提供的年度考评结果文件，未提供的本项不得分）	0-2	2.0	0.0	2.0
2	技术	类似业绩：投标人自2019年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成过类似项目合同业绩的每个得0.5分，最高得1分。（0-1分） （投标文件中提供合同复印件并加盖投标人公章，否则不得分）	0-1	1.0	0.0	1.0
3.1	技术	根据投标人是否建立健全各项岗位职责进行综合评定打分，建立健全各项岗位职责的得2分；各项岗位职责基本健全的得1-2（不含）分；各项岗位职责不明确的不得分。	0-2	2.0	1.0	2.0
3.2	技术	根据投标人经营管理制度，日常管理制度完善情况进行综合评定打分，制度完善的得2分；制度基本完善的得1-2（不含）分；制度不完善的不得分。	0-2	2.0	1.0	2.0
3.3	技术	根据投标人的投诉管理机制是否完善，台帐建立齐全进行综合评定打分，制度完善的得2分；制度基本完善的得1-2（不含）分；制度不完善的不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0
4.1	技术	根据本项目要求，每条线路必须提供详细的行程单。行程安排合理、清晰、可行、符合招标文件要求的得4分；行程安排基本合理、可行、基本符合招标文件要求的得2-3分；行程安排一般合理、可行、部分符合招标文件要求的得1分；行程安排不合理、不可行、不符合招标文件要求的不得分。	0-4	3.0	3.0	4.0
4.2	技术	每条行程路线标明各景点特色、文化背景等，根据详尽程度进行评定。景点特色新颖、文化背景底蕴深厚、线路详细清晰的得4分；景点特色基本新颖、文化背景底蕴基本深厚、线路基本详细清晰的得2-3分；景点特色一般、文化背景底蕴一般、线路一般详细清晰的得1分；景点特色不新颖、不具有文化背景底蕴、线路不详细清晰的不得分。	0-4	4.0	3.0	4.0
4.3	技术	根据本项目要求，提供景点与宾馆之间的车程时间安排及游玩时间安排，根据合理性情况进行评定。行程时间安排合理、清晰、可行、符合招标文件要求的得4分；行程时间安排基本合理、可行、基本符合招标文件要求的得2-3分；行程时间安排一般合理、可行、部分符合招标文件要求的得1分；行程时间安排不合理、不可行、不符合招标文件要求的不得分。	0-4	3.0	1.0	4.0
5	技术	住宿安排：根据本项目要求，对投标人提供的住宿酒店星级安排、房型、面积大小、地理位置、住宿环境、交通便捷程度、装修年限等进行打分。住宿酒店星级高、房型舒适、地理位置便利、住宿环境优越、交通便捷的得5分；住宿酒店星级较高、房型基本舒适、地理位置基本便利、住宿环境良好、交通基本便捷的得3-4分；住宿酒店星级一般、房型舒适度一般、地理位置一般、住宿环境一般、交通便捷度一般的得1-2分；住宿酒店星级较差、房型舒适度较差、地理位置较差、住宿环境较差、交通便捷度较差的不得分。	0-5	3.0	2.0	4.0
6.1	技术	根据本项目要求，提供对就餐人数安排及就餐环境等情况，根据合理性、全面性进行评定。人数安排合理、就餐环境优越的得5分；人数安排基本合理、就餐环境良好的得3-4分；人数安排一般合理、就餐环境一般的得1-2分；人数安排不合理、就餐环境较差的不得分。	0-5	4.0	2.0	5.0

技术商务资信评分明细表

6.2	技术	根据本项目要求, 投标人餐饮标准是否优于招标文件标准程度等情况进行评定。投标人明确具体餐饮标准且餐饮标准优于本项目要求的得3分, 否则不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0
7.1	技术	根据投标人提供的车型、车况、座位比等情况进行评定。车况、车型较好的得3分; 车况、车型一般的得1-2 (不含) 分; 车况、车型较差的不得分。可提供相关车辆登记证、车辆图片、行驶证、车辆状况、行驶里程数等作为证明材料。	0-2	2.0	1.0	2.0
7.2	技术	承诺本项目配备的司机驾龄超过5年, 且无不良记录的, 得1分。(0-1分) (投标文件中需提供承诺函(格式自拟), 并加盖投标人公章, 否则不得分。)	0-1	1.0	0.0	1.0
7.3	技术	承诺本项目配备的旅游空调车具备营运证资格且车龄在三年以内的, 得1分。(0-1分) (投标文件中需提供承诺函(格式自拟), 并加盖投标人公章, 否则不得分。)	0-1	1.0	0.0	1.0
8.1	技术	拟派本项目的项目负责人具有中级导游的得1分, 拥有高级导游的得3分。(0-3分) (以上需提供在职至少3个月社保缴纳证明材料、提供相关证书复印件并加盖投标人公章)	0-3	0.0	0.0	3.0
8.2	技术	拟派本项目的项目负责人专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力进行综合打分。(0-3.5分) (以上需提供在职社保缴纳证明材料、提供相关证书复印件并加盖投标人公章)	0-3.5	3.5	1.0	3.5
8.3	技术	除项目负责人外, 投标人拟投入本项目的导游: 具有高级导游职称的得3分; 具有中级导游职称的得1分; 按最高级别职称给分。(0-3分) 【注: 投标文件中需提供人员相关证书复印件(或扫描件)及至少最近3个月本单位在职社保缴纳证明材料并加盖投标人公章, 否则不得分。】	0-3	3.0	0.0	3.0
9.1	技术	投标人的企业责任保险保额达到2000万(含)以上得5分; 2000万(不含)以下, 1000万(含)以上得2分; 1000万(不含)以下不得分。(0-5分) (投标文件中需要提供保单复印件并加盖投标人公章, 否则不得分)	0-5	5.0	0.0	5.0
9.2	技术	投标人承诺个人旅游人身意外险(人身意外险包含意外险、突发性疾病、伤害医疗、突发性医疗等)保额达到100万元/人(含)以上的得3分, 100万/人(不含)以下的不得分。(0-3分) (投标文件中需提供加盖公章的承诺函, 否则不得分; 格式自拟)	0-3	3.0	3.0	3.0
9.3	技术	投标人承诺小额赔款先行赔付500元(含)以上的得3分; 承诺小额赔款先行赔付300元(含)以上500元以下的得2分; 承诺小额赔款先行赔付300元以下的得1分。(0-3分) 【注: 投标文件中需提供承诺函(承诺函格式自拟)并加盖投标人公章, 否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	3.0
9.4	技术	投标人承诺中标后严格按富阳区相关政策组织实施疗休养活动, 配合做好采购统计工作, 严守财务规定、杜绝商业贿赂发生的, 得2分。(0-2分) 【注: 投标文件中需提供承诺函(承诺函格式自拟)并加盖投标人公章, 否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0
10	技术	实施方案: 根据投标人对本次疗休养实施工作程序和步骤、管理和协调方法以及关键步骤和要点等情况打分。实施方案合理可行的得4分; 实施方案基本合理可行的得2-3分; 实施方案一般合理可行的得1分; 实施方案不合理、不可行的不得分。	0-4	3.0	1.0	3.0
11.1	技术	根据投标人提供的后续服务计划及投标人提供方便快捷优质服务能力进行打分。服务能力较好的得3分; 服务能力一般的得1-2 (不含) 分; 服务能力较差的不得分。	0-3	3.0	1.0	3.0
11.2	技术	针对本项目的响应时间、响应方式方法等情况打分。响应时间和方式较好的得3分; 响应时间和方式一般的得1-2 (不含) 分; 响应时间和方式较差的不得分。	0-3	2.0	1.0	3.0
12.1	技术	根据投标人提供的详细突发事件处理方案、安防措施、投诉处理、纠纷处理方案情况打分。方案合理可行的得3分; 方案一般的得1-2 (不含) 分; 方案较差的不得分。	0-3	2.0	1.0	2.0
12.2	技术	根据投标人提供的安全管理制度的合理性、针对性、操作性进行打分。制度完善、合理的得3分; 制度基本完善、基本合理的得1-2 (不含) 分; 制度不完善、不合理的不得分。	0-3	3.0	1.0	3.0
12.3	技术	投标人应急保障方案(包括疾病应急预案、灾害天气应急预案及其他应急预案)的合理性、针对性、操作性进行打分。方案合理可行的得3分; 方案一般的得1-2 (不含) 分; 方案较差的不得分。	0-3	3.0	1.0	3.0
12.4	技术	投标人负责人取得安全员证且在有效期内的得1分; 其他人员取得安全员证且在有效期内的得1分。(0-2分) 【注: 投标文件中需提供政府部门认可的培训院校出具的证书复印件(或扫描件)并加盖投标人公章, 否则不得分。】	0-2	2.0	0.0	2.0
13	技术	增值服务: 根据投标人提供的增值(特色)服务等情况打分。每提供一项合理、可行的增值(特色)服务的得1分, 最高得4分。(0-4分)	0-4	4.0	0.0	4.0

技术商务资信评分明细表

合计	0-90	79.0	34.0	87.0
----	------	------	------	------

专家（签名）：

技术商务评分明细（王阳）

项目名称：杭州市富阳区场口中学2025—2027年职工疗休养项目（SSJSFY20250508）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江新世界国际旅游股份有限公司	杭州景缘文化旅游发展有限公司	杭州博观国际旅行社有限公司
1.1	商务	自2022年1月1日起，投标人荣获区县级荣誉的得1分；荣获市级荣誉的得2分；荣获省级荣誉的得3分；按最高级别荣誉给分。（0-3分）。 【注：投标文件中需提供荣誉证书复印件（或扫描件）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-3	3.0	0.0	3.0
1.2	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书及职业健康安全管理体系认证证书的，每个证书得0.5分，最多得1.5分。（0-1.5分） （投标文件中需提供有效期内的相关证书复印件并加盖投标人公章，否则不得分。）	0-1.5	1.5	0.0	1.5
1.3	商务	投标人自2019年1月1日以来在年度安全及平安考核中被区（县）级（含）以上旅游管理部门的评为良好等级及以上的每次得1分，最高得2分；（0-2分） （提供当地文旅部门提供的年度考评结果文件，未提供的本项不得分）	0-2	2.0	0.0	2.0
2	技术	类似业绩：投标人自2019年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成过类似项目合同业绩的每个得0.5分，最高得1分。（0-1分） （投标文件中提供合同复印件并加盖投标人公章，否则不得分）	0-1	1.0	0.0	1.0
3.1	技术	根据投标人是否建立健全各项岗位职责进行综合评定打分，建立健全各项岗位职责的得2分；各项岗位职责基本健全的得1-2（不含）分；各项岗位职责不明确的不得分。	0-2	1.0	1.0	2.0
3.2	技术	根据投标人经营管理制度，日常管理制度完善情况进行综合评定打分，制度完善的得2分；制度基本完善的得1-2（不含）分；制度不完善的不得分。	0-2	1.0	1.0	2.0
3.3	技术	根据投标人的投诉管理机制是否完善，台帐建立齐全进行综合评定打分，制度完善的得2分；制度基本完善的得1-2（不含）分；制度不完善的不得分。	0-2	1.0	1.0	1.0
4.1	技术	根据本项目要求，每条线路必须提供详细的行程单。行程安排合理、清晰、可行、符合招标文件要求的得4分；行程安排基本合理、可行、基本符合招标文件要求的得2-3分；行程安排一般合理、可行、部分符合招标文件要求的得1分；行程安排不合理、不可行、不符合招标文件要求的不得分。	0-4	3.0	2.0	3.0
4.2	技术	每条行程路线标明各景点特色、文化背景等，根据详尽程度进行评定。景点特色新颖、文化背景底蕴深厚、线路详细清晰的得4分；景点特色基本新颖、文化背景底蕴基本深厚、线路基本详细清晰的得2-3分；景点特色一般、文化背景底蕴一般、线路一般详细清晰的得1分；景点特色不新颖、不具有文化背景底蕴、线路不详细清晰的不得分。	0-4	2.0	2.0	3.0
4.3	技术	根据本项目要求，提供景点与宾馆之间的车程时间安排及游玩时间安排，根据合理性情况进行评定。行程时间安排合理、清晰、可行、符合招标文件要求的得4分；行程时间安排基本合理、可行、基本符合招标文件要求的得2-3分；行程时间安排一般合理、可行、部分符合招标文件要求的得1分；行程时间安排不合理、不可行、不符合招标文件要求的不得分。	0-4	3.0	2.0	3.0
5	技术	住宿安排：根据本项目要求，对投标人提供的住宿酒店星级安排、房型、面积大小、地理位置、住宿环境、交通便捷程度、装修年限等进行打分。住宿酒店星级高、房型舒适、地理位置便利、住宿环境优越、交通便捷的得5分；住宿酒店星级较高、房型基本舒适、地理位置基本便利、住宿环境良好、交通基本便捷的得3-4分；住宿酒店星级一般、房型舒适度一般、地理位置一般、住宿环境一般、交通便捷度一般的得1-2分；住宿酒店星级较差、房型舒适度较差、地理位置较差、住宿环境较差、交通便捷度较差的不得分。	0-5	2.0	2.0	3.0
6.1	技术	根据本项目要求，提供对就餐人数安排及就餐环境等情况，根据合理性、全面性进行评定。人数安排合理、就餐环境优越的得5分；人数安排基本合理、就餐环境良好的得3-4分；人数安排一般合理、就餐环境一般的得1-2分；人数安排不合理、就餐环境较差的不得分。	0-5	3.0	3.0	4.0

技术商务资信评分明细表

6.2	技术	根据本项目要求, 投标人餐饮标准是否优于招标文件标准程度等情况进行评定。投标人明确具体餐饮标准且餐饮标准优于本项目要求的得3分, 否则不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0
7.1	技术	根据投标人提供的车型、车况、座位比等情况进行评定。车况、车型较好的得3分; 车况、车型一般的得1-2 (不含) 分; 车况、车型较差的不得分。可提供相关车辆登记证、车辆图片、行驶证、车辆状况、行驶里程数等作为证明材料。	0-2	1.0	1.0	1.0
7.2	技术	承诺本项目配备的司机驾龄超过5年, 且无不良记录的, 得1分。(0-1分) (投标文件中需提供承诺函(格式自拟), 并加盖投标人公章, 否则不得分。)	0-1	1.0	0.0	1.0
7.3	技术	承诺本项目配备的旅游空调车具备营运证资格且车龄在三年以内的, 得1分。(0-1分) (投标文件中需提供承诺函(格式自拟), 并加盖投标人公章, 否则不得分。)	0-1	1.0	0.0	1.0
8.1	技术	拟派本项目的项目负责人具有中级导游的得1分, 拥有高级导游的得3分。(0-3分) (以上需提供在职至少3个月社保缴纳证明材料、提供相关证书复印件并加盖投标人公章)	0-3	0.0	0.0	3.0
8.2	技术	拟派本项目的项目负责人专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力进行综合打分。(0-3.5分) (以上需提供在职社保缴纳证明材料、提供相关证书复印件并加盖投标人公章)	0-3.5	2.0	2.0	2.0
8.3	技术	除项目负责人外, 投标人拟投入本项目的导游: 具有高级导游职称的得3分; 具有中级导游职称的得1分; 按最高级别职称给分。(0-3分) 【注: 投标文件中需提供人员相关证书复印件(或扫描件)及至少最近3个月本单位在职社保缴纳证明材料并加盖投标人公章, 否则不得分。】	0-3	3.0	0.0	3.0
9.1	技术	投标人的企业责任保险保额达到2000万(含)以上得5分; 2000万(不含)以下, 1000万(含)以上得2分; 1000万(不含)以下不得分。(0-5分) (投标文件中需要提供保单复印件并加盖投标人公章, 否则不得分)	0-5	5.0	0.0	5.0
9.2	技术	投标人承诺个人旅游人身意外险(人身意外险包含意外险、突发性疾病、伤害医疗、突发性医疗等)保额达到100万元/人(含)以上的得3分, 100万/人(不含)以下的不得分。(0-3分) (投标文件中需提供加盖公章的承诺函, 否则不得分; 格式自拟)	0-3	3.0	3.0	3.0
9.3	技术	投标人承诺小额赔款先行赔付500元(含)以上的得3分; 承诺小额赔款先行赔付300元(含)以上500元以下的得2分; 承诺小额赔款先行赔付300元以下的得1分。(0-3分) 【注: 投标文件中需提供承诺函(承诺函格式自拟)并加盖投标人公章, 否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	3.0
9.4	技术	投标人承诺中标后严格按富阳区相关政策组织实施疗休养活动, 配合做好采购统计工作, 严守财务规定、杜绝商业贿赂发生的, 得2分。(0-2分) 【注: 投标文件中需提供承诺函(承诺函格式自拟)并加盖投标人公章, 否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0
10	技术	实施方案: 根据投标人对本次疗休养实施工作程序和步骤、管理和协调方法以及关键步骤和要点等情况打分。实施方案合理可行的得4分; 实施方案基本合理可行的得2-3分; 实施方案一般合理可行的得1分; 实施方案不合理、不可行的不得分。	0-4	3.0	2.0	2.0
11.1	技术	根据投标人提供的后续服务计划及投标人提供方便快捷优质服务能力进行打分。服务能力较好的得3分; 服务能力一般的得1-2 (不含) 分; 服务能力较差的不得分。	0-3	2.0	1.0	2.0
11.2	技术	针对本项目的响应时间、响应方式方法等情况打分。响应时间和方式较好的得3分; 响应时间和方式一般的得1-2 (不含) 分; 响应时间和方式较差的不得分。	0-3	2.0	1.0	3.0
12.1	技术	根据投标人提供的详细突发事件处理方案、安防措施、投诉处理、纠纷处理方案情况打分。方案合理可行的得3分; 方案一般的得1-2 (不含) 分; 方案较差的不得分。	0-3	2.0	1.0	2.0
12.2	技术	根据投标人提供的安全管理制度的合理性、针对性、操作性进行打分。制度完善、合理的得3分; 制度基本完善、基本合理的得1-2 (不含) 分; 制度不完善、不合理的不得分。	0-3	2.0	2.0	3.0
12.3	技术	投标人应急保障方案(包括疾病应急预案、灾害天气应急预案及其他应急预案)的合理性、针对性、操作性进行打分。方案合理可行的得3分; 方案一般的得1-2 (不含) 分; 方案较差的不得分。	0-3	2.0	2.0	2.0
12.4	技术	投标人负责人取得安全员证且在有效期内的得1分; 其他人员取得安全员证且在有效期内的得1分。(0-2分) 【注: 投标文件中需提供政府部门认可的培训院校出具的证书复印件(或扫描件)并加盖投标人公章, 否则不得分。】	0-2	2.0	0.0	2.0
13	技术	增值服务: 根据投标人提供的增值(特色)服务等情况打分。每提供一项合理、可行的增值(特色)服务的得1分, 最高得4分。(0-4分)	0-4	4.0	0.0	4.0

技术商务资信评分明细表

合计	0-90	66.5	37.0	75.5
----	------	------	------	------

专家（签名）：

技术商务评分明细（谢红萍）

项目名称：杭州市富阳区场口中学2025—2027年职工疗休养项目（SSJSFY20250508）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江新世界国际旅游股份有限公司	杭州景缘文化旅游发展有限公司	杭州博观国际旅行社有限公司
1.1	商务	自2022年1月1日起，投标人荣获区县级荣誉的得1分；荣获市级荣誉的得2分；荣获省级荣誉的得3分；按最高级别荣誉给分。（0-3分）。 【注：投标文件中需提供荣誉证书复印件（或扫描件）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-3	3.0	0.0	3.0
1.2	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书及职业健康安全管理体系认证证书的，每个证书得0.5分，最多得1.5分。（0-1.5分） （投标文件中需提供有效期内的相关证书复印件并加盖投标人公章，否则不得分。）	0-1.5	1.5	0.0	1.5
1.3	商务	投标人自2019年1月1日以来在年度安全及平安考核中被区（县）级（含）以上旅游管理部门的评为良好等级及以上的每次得1分，最高得2分；（0-2分） （提供当地文旅部门提供的年度考评结果文件，未提供的本项不得分）	0-2	2.0	0.0	2.0
2	技术	类似业绩：投标人自2019年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成过类似项目合同业绩的每个得0.5分，最高得1分。（0-1分） （投标文件中提供合同复印件并加盖投标人公章，否则不得分）	0-1	1.0	0.0	1.0
3.1	技术	根据投标人是否建立健全各项岗位职责进行综合评定打分，建立健全各项岗位职责的得2分；各项岗位职责基本健全的得1-2（不含）分；各项岗位职责不明确的不得分。	0-2	2.0	1.0	2.0
3.2	技术	根据投标人经营管理制度，日常管理制度完善情况进行综合评定打分，制度完善的得2分；制度基本完善的得1-2（不含）分；制度不完善的不得分。	0-2	1.0	1.0	2.0
3.3	技术	根据投标人的投诉管理机制是否完善，台帐建立齐全进行综合评定打分，制度完善的得2分；制度基本完善的得1-2（不含）分；制度不完善的不得分。	0-2	2.0	1.0	2.0
4.1	技术	根据本项目要求，每条线路必须提供详细的行程单。行程安排合理、清晰、可行、符合招标文件要求的得4分；行程安排基本合理、可行、基本符合招标文件要求的得2-3分；行程安排一般合理、可行、部分符合招标文件要求的得1分；行程安排不合理、不可行、不符合招标文件要求的不得分。	0-4	2.0	1.0	3.0
4.2	技术	每条行程路线标明各景点特色、文化背景等，根据详尽程度进行评定。景点特色新颖、文化背景底蕴深厚、线路详细清晰的得4分；景点特色基本新颖、文化背景底蕴基本深厚、线路基本详细清晰的得2-3分；景点特色一般、文化背景底蕴一般、线路一般详细清晰的得1分；景点特色不新颖、不具有文化背景底蕴、线路不详细清晰的不得分。	0-4	2.0	1.0	3.0
4.3	技术	根据本项目要求，提供景点与宾馆之间的车程时间安排及游玩时间安排，根据合理性情况进行评定。行程时间安排合理、清晰、可行、符合招标文件要求的得4分；行程时间安排基本合理、可行、基本符合招标文件要求的得2-3分；行程时间安排一般合理、可行、部分符合招标文件要求的得1分；行程时间安排不合理、不可行、不符合招标文件要求的不得分。	0-4	2.0	1.0	3.0
5	技术	住宿安排：根据本项目要求，对投标人提供的住宿酒店星级安排、房型、面积大小、地理位置、住宿环境、交通便捷程度、装修年限等进行打分。住宿酒店星级高、房型舒适、地理位置便利、住宿环境优越、交通便捷的得5分；住宿酒店星级较高、房型基本舒适、地理位置基本便利、住宿环境良好、交通基本便捷的得3-4分；住宿酒店星级一般、房型舒适度一般、地理位置一般、住宿环境一般、交通便捷度一般的得1-2分；住宿酒店星级较差、房型舒适度较差、地理位置较差、住宿环境较差、交通便捷度较差的不得分。	0-5	3.0	1.0	4.0
6.1	技术	根据本项目要求，提供对就餐人数安排及就餐环境等情况，根据合理性、全面性进行评定。人数安排合理、就餐环境优越的得5分；人数安排基本合理、就餐环境良好的得3-4分；人数安排一般合理、就餐环境一般的得1-2分；人数安排不合理、就餐环境较差的不得分。	0-5	3.0	1.0	4.0

技术商务资信评分明细表

6.2	技术	根据本项目要求, 投标人餐饮标准是否优于招标文件标准程度等情况进行评定。投标人明确具体餐饮标准且餐饮标准优于本项目要求的得3分, 否则不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0
7.1	技术	根据投标人提供的车型、车况、座位比等情况进行评定。车况、车型较好的得3分; 车况、车型一般的得1-2 (不含) 分; 车况、车型较差的不得分。可提供相关车辆登记证、车辆图片、行驶证、车辆状况、行驶里程数等作为证明材料。	0-2	1.0	1.0	2.0
7.2	技术	承诺本项目配备的司机驾龄超过5年, 且无不良记录的, 得1分。(0-1分) (投标文件中需提供承诺函(格式自拟), 并加盖投标人公章, 否则不得分。)	0-1	1.0	0.0	1.0
7.3	技术	承诺本项目配备的旅游空调车具备营运证资格且车龄在三年以内的, 得1分。(0-1分) (投标文件中需提供承诺函(格式自拟), 并加盖投标人公章, 否则不得分。)	0-1	1.0	0.0	1.0
8.1	技术	拟派本项目的项目负责人具有中级导游的得1分, 拥有高级导游的得3分。(0-3分) (以上需提供在职至少3个月社保缴纳证明材料、提供相关证书复印件并加盖投标人公章)	0-3	0.0	0.0	3.0
8.2	技术	拟派本项目的项目负责人专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力进行综合打分。(0-3.5分) (以上需提供在职社保缴纳证明材料、提供相关证书复印件并加盖投标人公章)	0-3.5	2.0	1.0	3.0
8.3	技术	除项目负责人外, 投标人拟投入本项目的导游: 具有高级导游职称的得3分; 具有中级导游职称的得1分; 按最高级别职称给分。(0-3分) 【注: 投标文件中需提供人员相关证书复印件(或扫描件)及至少最近3个月本单位在职社保缴纳证明材料并加盖投标人公章, 否则不得分。】	0-3	3.0	0.0	3.0
9.1	技术	投标人的企业责任保险保额达到2000万(含)以上得5分; 2000万(不含)以下, 1000万(含)以上得2分; 1000万(不含)以下不得分。(0-5分) (投标文件中需要提供保单复印件并加盖投标人公章, 否则不得分)	0-5	5.0	0.0	5.0
9.2	技术	投标人承诺个人旅游人身意外险(人身意外险包含意外险、突发性疾病、伤害医疗、突发性医疗等)保额达到100万元/人(含)以上的得3分, 100万/人(不含)以下的不得分。(0-3分) (投标文件中需提供加盖公章的承诺函, 否则不得分; 格式自拟)	0-3	3.0	3.0	3.0
9.3	技术	投标人承诺小额赔款先行赔付500元(含)以上的得3分; 承诺小额赔款先行赔付300元(含)以上500元以下的得2分; 承诺小额赔款先行赔付300元以下的得1分。(0-3分) 【注: 投标文件中需提供承诺函(承诺函格式自拟)并加盖投标人公章, 否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	3.0
9.4	技术	投标人承诺中标后严格按富阳区相关政策组织实施疗休养活动, 配合做好采购统计工作, 严守财务规定、杜绝商业贿赂发生的, 得2分。(0-2分) 【注: 投标文件中需提供承诺函(承诺函格式自拟)并加盖投标人公章, 否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0
10	技术	实施方案: 根据投标人对本次疗休养实施工作程序和步骤、管理和协调方法以及关键步骤和要点等情况打分。实施方案合理可行的得4分; 实施方案基本合理可行的得2-3分; 实施方案一般合理可行的得1分; 实施方案不合理、不可行的不得分。	0-4	2.0	2.0	3.0
11.1	技术	根据投标人提供的后续服务计划及投标人提供方便快捷优质服务能力进行打分。服务能力较好的得3分; 服务能力一般的得1-2 (不含) 分; 服务能力较差的不得分。	0-3	2.0	2.0	2.0
11.2	技术	针对本项目的响应时间、响应方式方法等情况打分。响应时间和方式较好的得3分; 响应时间和方式一般的得1-2 (不含) 分; 响应时间和方式较差的不得分。	0-3	2.0	2.0	2.0
12.1	技术	根据投标人提供的详细突发事件处理方案、安防措施、投诉处理、纠纷处理方案情况打分。方案合理可行的得3分; 方案一般的得1-2 (不含) 分; 方案较差的不得分。	0-3	2.0	2.0	2.0
12.2	技术	根据投标人提供的安全管理制度的合理性、针对性、操作性进行打分。制度完善、合理的得3分; 制度基本完善、基本合理的得1-2 (不含) 分; 制度不完善、不合理的不得分。	0-3	2.0	1.0	2.0
12.3	技术	投标人应急保障方案(包括疾病应急预案、灾害天气应急预案及其他应急预案)的合理性、针对性、操作性进行打分。方案合理可行的得3分; 方案一般的得1-2 (不含) 分; 方案较差的不得分。	0-3	2.0	1.0	2.0
12.4	技术	投标人负责人取得安全员证且在有效期内的得1分; 其他人员取得安全员证且在有效期内的得1分。(0-2分) 【注: 投标文件中需提供政府部门认可的培训院校出具的证书复印件(或扫描件)并加盖投标人公章, 否则不得分。】	0-2	2.0	0.0	2.0
13	技术	增值服务: 根据投标人提供的增值(特色)服务等情况打分。每提供一项合理、可行的增值(特色)服务的得1分, 最高得4分。(0-4分)	0-4	4.0	0.0	4.0

技术商务资信评分明细表

合计	0-90	66.5	31.0	78.5
----	------	------	------	------

专家（签名）：