技术商务评分明细(专家1)

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州仁和档案 技术咨询有限 公司	杭州越中档案 信息技术有限 公司	南京森研信息科技有限公司	杭州同气科技 有限公司	浙江骏皇智能 科技有限公司
1	商务	管理体系认证:投标人通过质量管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、环境管理体系认证、信息安全管理体系认证,且提供了有效期内的认证证书的,每份得1分,最高得4分。	0-4	4. 0	4. 0	4. 0	1. 0	4. 0
2	商务	同类项目业绩:投标人提供2022年1月1日至今类似项目业绩案例,每个得0.5分,最高得1分(提供合同或中标通知书等证明文件,时间以合同签订日期或中标通知书发出日期为准)	0-1	1. 0	1.0	1.0	1. 0	0.5
3	商务	服务时间:满足招标文件要求的,得2分;不满足招标文件要求的,不得分。	0-2	2.0	2. 0	2.0	2. 0	2. 0
4	商务	付款方式:满足招标文件要求的,得2分;不满足招标文件要求的,不得分。	0-2	2.0	2. 0	2.0	2. 0	2. 0
5	技术	项目需求理解及难点分析:投标人应结合项目需求情况及服务所需的材料、设备、工具等,提出针对本项目的理解描述及难点分析,并对应提供完善的解决方案。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	2. 0	2.0	2. 0	2. 0	2. 0
6	技术	投标人所提供的投标文件完全满足招标文件《第三部分:采购需求》中"(六)技术要求"的相关要求的得34分;如有负偏离,从34分起扣,每一项负偏离扣2分,扣至0分止。	0-34	34. 0	34. 0	34. 0	34. 0	34. 0
7	技术	档案整理方案:根据采购要求制定档案整理方案,方案应描述详尽、合理可行。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	2. 0	3. 0	2. 0	1. 0	2. 0
8	技术	档案数字化加工方案:根据采购要求制定档案数字化加工方案,方案应描述详尽、合理可行。 (评分范围: 0, 1, 2, 3)	0-3	2.0	3. 0	2.0	1. 0	2. 0
9	技术	一张纸档案整理上架服务方案:根据采购要求制定一张纸档案整理上架服务方案,方案应描述 详尽、合理可行。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	2. 0	2. 0	2. 0	2. 0	2. 0
10	技术	条目、扫描页整理校对、点入系统服务方案:根据采购要求制定条目、扫描页整理校对、点入系统服务方案,方案应描述详尽、合理可行。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	2. 0	2. 0	2. 0	1.0	2. 0
11	技术	局大事记、组织沿革、全宗卷及全宗介绍编纂、配合报送年鉴等服务方案:根据采购要求制定局大事记、组织沿革、全宗卷及全宗介绍编纂、配合报送年鉴等服务方案,方案应描述详尽、合理可行。(评分范围: 0, 1, 2, 3)	0-3	2. 0	3. 0	2. 0	1. 0	2. 0
12	技术	安全保障方案:安全保障方案应满足服务要求,且描述详尽合理。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	2.0	2. 0	2.0	1. 0	2. 0
13	技术	应急方案和应急能力:方案应针对本项目需求设置,且描述详尽合理。(评分范围: 0, 1, 2, 3)	0-3	2.0	3. 0	2.0	1. 0	2. 0
14	技术	服务团队人员要求: (1)投标人应提供明确的拟派服务团队人员表(格式自拟),且人员分工明确的,得1分,分工不明确或未提供的不得分。 (2)完全满足招标文件《第三部分:采购需求》中"(八)服务团队人员要求"的相关要求的,得16分;如有负偏离,从16分起扣,每一项负偏离扣2分,扣至0分止。	0-17	0.0	17. 0	7.0	7. 0	0.0
15	技术	验收要求: 完全满足招标文件《第三部分: 采购需求》中"(九)验收要求"的相关要求的,得3分,否则不得分。	0-3	3. 0	3. 0	3. 0	3. 0	3. 0

16	技术 培	音训方案:提供满足采购需求的培训方案且培训方案应描述详尽合理。 3)	(评分范围: 0, 1, 2	0-3	2. 0	2.0	2.0	2. 0	2. 0
合计		0-90	64. 0	85. 0	71. 0	62. 0	63.5		

专家(签名):

技术商务评分明细(专家2)

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州仁和档案 技术咨询有限 公司	杭州越中档案 信息技术有限 公司	南京森研信息科技有限公司	杭州同气科技 有限公司	浙江骏皇智能 科技有限公司
1	商务	管理体系认证:投标人通过质量管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、环境管理体系认证、信息安全管理体系认证,且提供了有效期内的认证证书的,每份得1分,最高得4分。	0-4	4. 0	4. 0	4. 0	1. 0	4. 0
2	商务	同类项目业绩:投标人提供2022年1月1日至今类似项目业绩案例,每个得0.5分,最高得1分(提供合同或中标通知书等证明文件,时间以合同签订日期或中标通知书发出日期为准)	0-1	1. 0	1.0	1.0	1. 0	0. 5
3	商务	服务时间:满足招标文件要求的,得2分;不满足招标文件要求的,不得分。	0-2	2.0	2. 0	2.0	2. 0	2. 0
4	商务	付款方式:满足招标文件要求的,得2分;不满足招标文件要求的,不得分。	0-2	2.0	2. 0	2.0	2. 0	2. 0
5	技术	项目需求理解及难点分析:投标人应结合项目需求情况及服务所需的材料、设备、工具等,提出针对本项目的理解描述及难点分析,并对应提供完善的解决方案。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	1.0	3. 0	2. 0	2. 0	1.0
6	技术	投标人所提供的投标文件完全满足招标文件《第三部分:采购需求》中"(六)技术要求"的相关要求的得34分;如有负偏离,从34分起扣,每一项负偏离扣2分,扣至0分止。	0-34	34. 0	34. 0	34. 0	34. 0	34. 0
7	技术	档案整理方案:根据采购要求制定档案整理方案,方案应描述详尽、合理可行。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	1. 0	3. 0	2. 0	2. 0	1.0
8	技术	档案数字化加工方案:根据采购要求制定档案数字化加工方案,方案应描述详尽、合理可行。 (评分范围: 0, 1, 2, 3)	0-3	1. 0	2. 0	2. 0	1. 0	1.0
9	技术	一张纸档案整理上架服务方案:根据采购要求制定一张纸档案整理上架服务方案,方案应描述 详尽、合理可行。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	1. 0	2. 0	2. 0	1. 0	1.0
10	技术	条目、扫描页整理校对、点入系统服务方案:根据采购要求制定条目、扫描页整理校对、点入系统服务方案,方案应描述详尽、合理可行。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	1. 0	2. 0	2. 0	1. 0	1.0
11	技术	局大事记、组织沿革、全宗卷及全宗介绍编纂、配合报送年鉴等服务方案:根据采购要求制定局大事记、组织沿革、全宗卷及全宗介绍编纂、配合报送年鉴等服务方案,方案应描述详尽、合理可行。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	1.0	2.0	2. 0	2. 0	1. 0
12	技术	安全保障方案:安全保障方案应满足服务要求,且描述详尽合理。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	2.0	2. 0	2.0	2. 0	2. 0
13	技术	应急方案和应急能力:方案应针对本项目需求设置,且描述详尽合理。(评分范围: 0, 1, 2, 3)	0-3	2.0	2.0	2.0	2. 0	2. 0
14	技术	服务团队人员要求: (1)投标人应提供明确的拟派服务团队人员表(格式自拟),且人员分工明确的,得1分,分工不明确或未提供的不得分。 (2)完全满足招标文件《第三部分:采购需求》中"(八)服务团队人员要求"的相关要求的,得16分;如有负偏离,从16分起扣,每一项负偏离扣2分,扣至0分止。	0-17	0.0	17. 0	7.0	7. 0	0.0
15	技术	验收要求: 完全满足招标文件《第三部分: 采购需求》中"(九)验收要求"的相关要求的,得3分,否则不得分。	0-3	3. 0	3. 0	3. 0	3. 0	3. 0

16	技术	培训方案:提供满足采购需求的培训方案且培训方案应描述详尽合理。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	2. 0	3. 0	2.0	2. 0	2. 0
合计		0-90	58. 0	84. 0	71. 0	65. 0	57. 5	

专家(签名):

技术商务评分明细(专家3)

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州仁和档案 技术咨询有限 公司	杭州越中档案 信息技术有限 公司	南京森研信息科技有限公司	杭州同气科技 有限公司	浙江骏皇智能 科技有限公司
1	商务	管理体系认证:投标人通过质量管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、环境管理体系认证、信息安全管理体系认证,且提供了有效期内的认证证书的,每份得1分,最高得4分。	0-4	4. 0	4. 0	4. 0	1. 0	4. 0
2	商务	同类项目业绩:投标人提供2022年1月1日至今类似项目业绩案例,每个得0.5分,最高得1分(提供合同或中标通知书等证明文件,时间以合同签订日期或中标通知书发出日期为准)	0-1	1. 0	1.0	1.0	1. 0	0. 5
3	商务	服务时间:满足招标文件要求的,得2分;不满足招标文件要求的,不得分。	0-2	2.0	2. 0	2.0	2. 0	2. 0
4	商务	付款方式:满足招标文件要求的,得2分;不满足招标文件要求的,不得分。	0-2	2.0	2. 0	2.0	2. 0	2. 0
5	技术	项目需求理解及难点分析:投标人应结合项目需求情况及服务所需的材料、设备、工具等,提出针对本项目的理解描述及难点分析,并对应提供完善的解决方案。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	3. 0	3. 0	3. 0	2. 0	2. 0
6	技术	投标人所提供的投标文件完全满足招标文件《第三部分:采购需求》中"(六)技术要求"的相关要求的得34分;如有负偏离,从34分起扣,每一项负偏离扣2分,扣至0分止。	0-34	34. 0	34. 0	34. 0	34. 0	34. 0
7	技术	档案整理方案:根据采购要求制定档案整理方案,方案应描述详尽、合理可行。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	2.0	2.0	2.0	2. 0	1.0
8	技术	档案数字化加工方案:根据采购要求制定档案数字化加工方案,方案应描述详尽、合理可行。 (评分范围: 0, 1, 2, 3)	0-3	2. 0	2. 0	2. 0	2. 0	1.0
9	技术	一张纸档案整理上架服务方案:根据采购要求制定一张纸档案整理上架服务方案,方案应描述 详尽、合理可行。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	2. 0	2. 0	2. 0	2. 0	2. 0
10	技术	条目、扫描页整理校对、点入系统服务方案:根据采购要求制定条目、扫描页整理校对、点入系统服务方案,方案应描述详尽、合理可行。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	2. 0	2.0	2. 0	2. 0	1.0
11	技术	局大事记、组织沿革、全宗卷及全宗介绍编纂、配合报送年鉴等服务方案:根据采购要求制定局大事记、组织沿革、全宗卷及全宗介绍编纂、配合报送年鉴等服务方案,方案应描述详尽、合理可行。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	2. 0	2.0	2. 0	2. 0	2. 0
12	技术	安全保障方案:安全保障方案应满足服务要求,且描述详尽合理。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	3. 0	3. 0	3. 0	2. 0	2. 0
13	技术	应急方案和应急能力:方案应针对本项目需求设置,且描述详尽合理。(评分范围: 0, 1, 2, 3)	0-3	3. 0	3. 0	3. 0	2. 0	2. 0
14	技术	服务团队人员要求: (1)投标人应提供明确的拟派服务团队人员表(格式自拟),且人员分工明确的,得1分,分工不明确或未提供的不得分。 (2)完全满足招标文件《第三部分:采购需求》中"(八)服务团队人员要求"的相关要求的,得16分;如有负偏离,从16分起扣,每一项负偏离扣2分,扣至0分止。	0-17	0.0	17. 0	7.0	7. 0	0.0
15	技术	验收要求: 完全满足招标文件《第三部分: 采购需求》中"(九)验收要求"的相关要求的,得3分,否则不得分。	0-3	3. 0	3. 0	3. 0	3. 0	3. 0

16	技术 5	培训方案:提供满足采购需求的培训方案且培训方案应描述详尽合理。(评? ,3)	分范围: 0, 1, 2	0-3	2. 0	2. 0	2. 0	2. 0	1. 0
合计		0-90	67. 0	84.0	74. 0	68.0	59. 5		

专家 (签名):

技术商务评分明细(专家4)

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州仁和档案 技术咨询有限 公司	杭州越中档案 信息技术有限 公司	南京森研信息科技有限公司	杭州同气科技 有限公司	浙江骏皇智能 科技有限公司
1	商务	管理体系认证:投标人通过质量管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、环境管理体系认证、信息安全管理体系认证,且提供了有效期内的认证证书的,每份得1分,最高得4分。	0-4	4. 0	4. 0	4. 0	1. 0	4. 0
2	商务	同类项目业绩:投标人提供2022年1月1日至今类似项目业绩案例,每个得0.5分,最高得1分(提供合同或中标通知书等证明文件,时间以合同签订日期或中标通知书发出日期为准)	0-1	1.0	1.0	1.0	1. 0	0. 5
3	商务	服务时间:满足招标文件要求的,得2分;不满足招标文件要求的,不得分。	0-2	2.0	2. 0	2.0	2. 0	2. 0
4	商务	付款方式:满足招标文件要求的,得2分;不满足招标文件要求的,不得分。	0-2	2.0	2. 0	2.0	2. 0	2. 0
5	技术	项目需求理解及难点分析:投标人应结合项目需求情况及服务所需的材料、设备、工具等,提出针对本项目的理解描述及难点分析,并对应提供完善的解决方案。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	2. 0	3. 0	2.0	2. 0	2. 0
6	技术	投标人所提供的投标文件完全满足招标文件《第三部分:采购需求》中"(六)技术要求"的相关要求的得34分;如有负偏离,从34分起扣,每一项负偏离扣2分,扣至0分止。	0-34	34. 0	34. 0	34. 0	34. 0	34. 0
7	技术	档案整理方案:根据采购要求制定档案整理方案,方案应描述详尽、合理可行。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	2. 0	3. 0	2. 0	2. 0	2. 0
8	技术	档案数字化加工方案:根据采购要求制定档案数字化加工方案,方案应描述详尽、合理可行。 (评分范围: 0, 1, 2, 3)	0-3	2. 0	3. 0	2. 0	1. 0	2. 0
9	技术	一张纸档案整理上架服务方案:根据采购要求制定一张纸档案整理上架服务方案,方案应描述 详尽、合理可行。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	1.0	3. 0	2. 0	2. 0	1. 0
10	技术	条目、扫描页整理校对、点入系统服务方案:根据采购要求制定条目、扫描页整理校对、点入系统服务方案,方案应描述详尽、合理可行。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	1. 0	3. 0	2. 0	2. 0	2. 0
11	技术	局大事记、组织沿革、全宗卷及全宗介绍编纂、配合报送年鉴等服务方案:根据采购要求制定局大事记、组织沿革、全宗卷及全宗介绍编纂、配合报送年鉴等服务方案,方案应描述详尽、合理可行。(评分范围: 0, 1, 2, 3)	0-3	1.0	3. 0	1.0	1. 0	1. 0
12	技术	安全保障方案:安全保障方案应满足服务要求,且描述详尽合理。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	2.0	3. 0	2.0	2. 0	2. 0
13	技术	应急方案和应急能力:方案应针对本项目需求设置,且描述详尽合理。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	2.0	2.0	2.0	2. 0	1.0
14	技术	服务团队人员要求: (1)投标人应提供明确的拟派服务团队人员表(格式自拟),且人员分工明确的,得1分,分工不明确或未提供的不得分。 (2)完全满足招标文件《第三部分:采购需求》中"(八)服务团队人员要求"的相关要求的,得16分;如有负偏离,从16分起扣,每一项负偏离扣2分,扣至0分止。	0-17	0.0	17. 0	7.0	7. 0	0.0
15	技术	验收要求: 完全满足招标文件《第三部分: 采购需求》中"(九)验收要求"的相关要求的,得3分,否则不得分。	0-3	3. 0	3. 0	3. 0	3. 0	3. 0

16	技术 培训方案:提供满足采购需求的培训方案且培训方案应描述详尽合理。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	1.0	3. 0	2. 0	2. 0	1.0
	合计		60.0	89. 0	70.0	66. 0	59. 5

专家(签名):

技术商务评分明细(专家5)

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州仁和档案 技术咨询有限 公司	杭州越中档案 信息技术有限 公司	南京森研信息科技有限公司	杭州同气科技 有限公司	浙江骏皇智能 科技有限公司
1	商务	管理体系认证:投标人通过质量管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、环境管理体系认证、信息安全管理体系认证,且提供了有效期内的认证证书的,每份得1分,最高得4分。	0-4	4. 0	4. 0	4. 0	1. 0	4. 0
2	商务	同类项目业绩:投标人提供2022年1月1日至今类似项目业绩案例,每个得0.5分,最高得1分(提供合同或中标通知书等证明文件,时间以合同签订日期或中标通知书发出日期为准)	0-1	1. 0	1.0	1.0	1. 0	0. 5
3	商务	服务时间:满足招标文件要求的,得2分;不满足招标文件要求的,不得分。	0-2	2.0	2. 0	2.0	2. 0	2. 0
4	商务	付款方式:满足招标文件要求的,得2分;不满足招标文件要求的,不得分。	0-2	2.0	2. 0	2.0	2. 0	2. 0
5	技术	项目需求理解及难点分析:投标人应结合项目需求情况及服务所需的材料、设备、工具等,提出针对本项目的理解描述及难点分析,并对应提供完善的解决方案。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	2. 0	3. 0	2. 0	2. 0	2. 0
6	技术	投标人所提供的投标文件完全满足招标文件《第三部分:采购需求》中"(六)技术要求"的相关要求的得34分;如有负偏离,从34分起扣,每一项负偏离扣2分,扣至0分止。	0-34	34. 0	34. 0	34. 0	34. 0	34. 0
7	技术	档案整理方案:根据采购要求制定档案整理方案,方案应描述详尽、合理可行。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	2. 0	2. 0	2. 0	2. 0	2. 0
8	技术	档案数字化加工方案:根据采购要求制定档案数字化加工方案,方案应描述详尽、合理可行。 (评分范围: 0, 1, 2, 3)	0-3	2. 0	3. 0	2. 0	2. 0	3. 0
9	技术	一张纸档案整理上架服务方案:根据采购要求制定一张纸档案整理上架服务方案,方案应描述 详尽、合理可行。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	3. 0	3. 0	2. 0	2. 0	2. 0
10	技术	条目、扫描页整理校对、点入系统服务方案:根据采购要求制定条目、扫描页整理校对、点入系统服务方案,方案应描述详尽、合理可行。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	2. 0	2.0	2. 0	2. 0	2. 0
11	技术	局大事记、组织沿革、全宗卷及全宗介绍编纂、配合报送年鉴等服务方案:根据采购要求制定局大事记、组织沿革、全宗卷及全宗介绍编纂、配合报送年鉴等服务方案,方案应描述详尽、合理可行。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	2.0	2.0	2.0	2. 0	2. 0
12	技术	安全保障方案:安全保障方案应满足服务要求,且描述详尽合理。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	2.0	3. 0	2.0	2. 0	2. 0
13	技术	应急方案和应急能力:方案应针对本项目需求设置,且描述详尽合理。(评分范围: 0, 1, 2, 3)	0-3	2.0	2.0	2.0	2. 0	2. 0
14	技术	服务团队人员要求: (1)投标人应提供明确的拟派服务团队人员表(格式自拟),且人员分工明确的,得1分,分工不明确或未提供的不得分。 (2)完全满足招标文件《第三部分:采购需求》中"(八)服务团队人员要求"的相关要求的,得16分;如有负偏离,从16分起扣,每一项负偏离扣2分,扣至0分止。	0-17	0.0	17. 0	7. 0	7. 0	0.0
15	技术	验收要求: 完全满足招标文件《第三部分: 采购需求》中"(九)验收要求"的相关要求的,得3分,否则不得分。	0-3	3. 0	3. 0	3. 0	3. 0	3. 0

16	技术	培训方案:提供满足采购需求的培训方案且培训方案应描述详尽合理。(评分范围:0,1,2,3)	0-3	2.0	3. 0	2. 0	2. 0	2. 0
合计		0-90	65. 0	86.0	71. 0	68. 0	64. 5	

专家 (签名):