

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：金华市综合行政执法局智慧城管信息采集和运行服务项目（WQ2025159-ZFCG036）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江开言科技有限公司	中国移动通信集团浙江有限公司金华分公司	中国电信股份有限公司金华分公司	浙江网新帮德信息服务有限公司
1	商务	投标人基本情况：投标人具有质量管理体系认证证书、信息安全管理证书、信息技术服务管理体系认证证书、业务连续性管理体系认证证书，每个认证得1分，最高得4分。 注：提供有效期内认证证书材料为依据。	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0
2	商务	同类业绩：投标人2020年1月1日（以合同签订时间为准）以来完成的同类业绩情况，每具有一个得0.5分，满分2分。 注：投标文件中提供合同复印件并加盖公章，未提供或提供无效不得分。投标人提供的合同是否为有效业绩以评标委员会集体判定为准。	0-2	0.5	2.0	2.0	2.0
3	技术	需求响应：对采购需求中服务条款响应情况：无负偏离得4分；负偏离1项扣2分，扣完此项分值为止。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
4	技术	信息采集定量基数：信息采集定量基数承诺优于采购要求的（大于23万条），每增加1万条加1分，最多加2分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
5.1	技术	根据投标人针对本项目的实施现状、存在问题及关键点进行分析以及建立的应对措施阐述等打分（分值范围：5，4，3，2，1，0分）。	0-5	3.0	4.0	4.0	4.0
5.2	技术	根据投标人的综合服务能力以及以往相关经验，针对性的提出有实质性意义的合理建议或管理服务方面的举措（包括但不限于以下方案举措：采集人员分配方案、坐席人员分配方案、轮岗方案、上下班工作制度、请销假制度以及工作流程等）评价打分（分值范围：5，4，3，2，1，0分）。	0-5	2.0	4.0	4.0	3.0
5.3	技术	项目启动方案：根据项目启动实施进度安排、启动措施、启动保障方案等打分（分值范围：3，2，1，0分）。	0-3	1.0	2.0	2.0	2.0
5.4	技术	执行流程：投标人提供的运行情况分析、数据趋势分析服务，每月提交数字城管工作运行报告，以及数据收集、分析执行流程等打分（分值范围：5，4，3，2，1，0分）。	0-5	3.0	4.0	5.0	4.0
5.5	技术	区域覆盖：根据投标人提出工作网格划分方案、巡查密度的设定，区域覆盖保障等打分（分值范围：3，2，1，0分）。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
5.6	技术	根据投标人建立的信息采集服务保障应急、风险规避预案、提出的应急措施等打分（分值范围：3，2，1，0分）。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
5.7	技术	根据投标人提供的信息采集服务方案： （1）按照“信息采集器”管理要求与管理办法，制定的“信息采集器”统一管理流程等打分（分值范围：2，1，0分）； （2）建立的质量管理专门机构负责信息质量管理方案打分（分值范围：2，1，0分）； （3）建立的质量管理制度和流程打分（分值范围：2，1，0分）； （4）建立的对漏报、投诉等问题实行跟踪、反馈制度，确保处置、回复、满意率方案打分（分值范围：2，1，0分）； （5）建立质量问题处罚机制，实现在机制设定上杜绝虚假信息、重大漏报等问题的发生方案打分（分值范围：2，1，0分）。	0-10	4.0	6.0	7.0	5.0

技术商务资信评分明细表

5.8	技术	根据投标人提供的运行服务方案： (1) 建立保障智慧城管系统运行稳定，杜绝有责事故发生方案及措施打分（分值范围：2，1，0分）； (2) 建立的运行服务质量管理制度和流程打分（分值范围：2，1，0分）； (3) 建立的运行服务中必要设备和系统的定期维护方案打分（分值范围：2，1，0分）； (4) 建立明确的岗位分工及职责，对上报问题的受理、立案、交办、复核、结案等实现问题溯源的方案及措施打分（分值范围：2，1，0分）。	0-8	4.0	6.0	6.0	5.0
5.9	技术	AI智能采集服务实施方案：提供AI智能采集服务实施方案，包括采集服务介绍、技术方法运用、具体日常巡查方案、运用AI智能方式采集数量目标打分（分值范围：4，3，2，1，0分）。 注：投标人提供设备，满足招标人实时查看视频、实时传输数据的要求，并承诺在合同签订2个月内完成系统对接。	0-4	2.0	3.0	3.0	3.0
5.10	技术	服务团队配置：投标人团队配置承诺满足采购文件的人员配备数量及资质要求、实行层级管理体系、有本项目层级管理图，建立本项目管理人员配置方案，明确进行岗位分工和建立岗位职责情况打分（分值范围：3，2，1，0分）。	0-3	1.0	2.0	2.0	2.0
5.11	技术	投标人制定了较完备的培训方案：培训的内容，如岗位标准、专业知识、职业道德规范、安全生产等内容；培训的方式，理论学习、实践操作和考试制度；培训教材；管理人员培训、采集员培训、坐席人员培训、定期培训等情况打分（分值范围：4，3，2，1，0分）。	0-4	2.0	2.0	2.0	3.0
5.12	技术	投标人提供的内部管理及员工考核方案 (1) 制定的管理制度，包括行为规范、行政制度打分（分值范围：2，1，0分）； (2) 制定的岗位考核办法，包括各类人员考核办法打分（分值范围：2，1，0分）； (3) 制定的考核办法执行制度，实行奖优罚劣措施，保证服务人员的素质的方案打分（分值范围：2，1，0分）。	0-6	3.0	4.0	5.0	4.0
5.13	技术	快速响应承诺：承诺在接到采购人通知后，1小时内（含）到达现场的得2分；承诺在接到采购人通知后，4小时内（含）到达现场的得1分；承诺在接到采购人通知后，8小时内（含）到达现场的得0.5分；在接到采购人通知后，超过8小时到达现场的或未提及此项不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
6	技术	保证项目实施人力资源安排：拟投入的项目组成员中，具备人力资源管理师证书；系统集成项目管理工程师证书；CAAC无人机驾驶员执照或民用无人驾驶航空器操控员执照（以上两证不能重复得分），每类证书得1分，最高得3分；并承诺在采集队伍和驻点设立专职管理人员的，每1人得0.5分，最高得1分。注：提供相应的有效证书和投标截止时间前3个月任意一个月的在职社保缴纳材料为依据。	0-4	0.0	4.0	4.0	3.0
7	商务	服务承诺：投标人提出能提升采集质量和公司管理，具有实效的管理创新措施的，每项有效措施得0.5分，最高得1分，未提及此项不得分；投标人提出便于工作开展的优惠条件和承诺，每项有效承诺得0.5分，最高得1分未提及此项不得分。	0-2	1.0	2.0	2.0	2.0
8	商务	政策分：投标人符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定，属“节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区等”政府采购政策支持对象的，提供相关证明材料和政策依据可得1分。未提供相关证明材料的不得分。	0-1	0.0	0.0	0.0	0.0
合计			0-80	38.5	61.0	64.0	58.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：金华市综合行政执法局智慧城管信息采集和运行服务项目（WQ2025159-ZFCG036）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江开言科技有限公司	中国移动通信集团浙江有限公司金华分公司	中国电信股份有限公司金华分公司	浙江网新帮德信息服务有限公司
1	商务	投标人基本情况：投标人具有质量管理体系认证证书、信息安全管理体认证证书、信息技术服务管理体系认证证书、业务连续性管理体系认证证书，每个认证得1分，最高得4分。 注：提供有效期内认证证书材料为依据。	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0
2	商务	同类业绩：投标人2020年1月1日（以合同签订时间为准）以来完成的同类业绩情况，每具有一个得0.5分，满分2分。 注：投标文件中提供合同复印件并加盖公章，未提供或提供无效不得分。投标人提供的合同是否为有效业绩以评标委员会集体判定为准。	0-2	0.5	2.0	2.0	2.0
3	技术	需求响应：对采购需求中服务条款响应情况：无负偏离得4分；负偏离1项扣2分，扣完此项分值为止。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
4	技术	信息采集定量基数：信息采集定量基数承诺优于采购要求的（大于23万条），每增加1万条加1分，最多加2分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
5.1	技术	根据投标人针对本项目的实施现状、存在问题及关键点进行分析以及建立的应对措施阐述等打分（分值范围：5，4，3，2，1，0分）。	0-5	2.0	4.0	4.0	4.0
5.2	技术	根据投标人的综合服务能力以及以往相关经验，针对性的提出有实质性意义的合理建议或管理服务方面的举措（包括但不限于以下方案举措：采集人员分配方案、坐席人员分配方案、轮岗方案、上下班工作制度、请销假制度以及工作流程等）评价打分（分值范围：5，4，3，2，1，0分）。	0-5	3.0	4.0	4.0	3.0
5.3	技术	项目启动方案：根据项目启动实施进度安排、启动措施、启动保障方案等打分（分值范围：3，2，1，0分）。	0-3	1.0	2.0	2.0	2.0
5.4	技术	执行流程：投标人提供的运行情况分析、数据趋势分析服务，每月提交数字城管工作运行报告，以及数据收集、分析执行流程等打分（分值范围：5，4，3，2，1，0分）。	0-5	3.0	4.0	3.0	3.0
5.5	技术	区域覆盖：根据投标人提出工作网格划分方案、巡查密度的设定，区域覆盖保障等打分（分值范围：3，2，1，0分）。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
5.6	技术	根据投标人建立的信息采集服务保障应急、风险规避预案、提出的应急措施等打分（分值范围：3，2，1，0分）。	0-3	1.0	2.0	2.0	2.0
5.7	技术	根据投标人提供的信息采集服务方案： （1）按照“信息采集器”管理要求与管理办法，制定的“信息采集器”统一管理流程等打分（分值范围：2，1，0分）； （2）建立的质量管理专门机构负责信息质量管理方案打分（分值范围：2，1，0分）； （3）建立的质量管理制度和流程打分（分值范围：2，1，0分）； （4）建立的对漏报、投诉等问题实行跟踪、反馈制度，确保处置、回复、满意率方案打分（分值范围：2，1，0分）； （5）建立质量问题处罚机制，实现在机制设定上杜绝虚假信息、重大漏报等问题的发生方案打分（分值范围：2，1，0分）。	0-10	5.0	8.0	8.0	7.0

技术商务资信评分明细表

5.8	技术	根据投标人提供的运行服务方案： (1) 建立保障智慧城管系统运行稳定，杜绝有责事故发生方案及措施打分（分值范围：2，1，0分）； (2) 建立的运行服务质量管理制度和流程打分（分值范围：2，1，0分）； (3) 建立的运行服务中必要设备和系统的定期维护方案打分（分值范围：2，1，0分）； (4) 建立明确的岗位分工及职责，对上报问题的受理、立案、交办、复核、结案等实现问题溯源的方案及措施打分（分值范围：2，1，0分）。	0-8	5.0	6.0	6.0	6.0
5.9	技术	AI智能采集服务实施方案：提供AI智能采集服务实施方案，包括采集服务介绍、技术方法运用、具体日常巡查方案、运用AI智能方式采集数量目标打分（分值范围：4，3，2，1，0分）。 注：投标人提供设备，满足招标人实时查看视频、实时传输数据的要求，并承诺在合同签订2个月内完成系统对接。	0-4	3.0	3.0	3.0	3.0
5.10	技术	服务团队配置：投标人团队配置承诺满足采购文件的人员配备数量及资质要求、实行层级管理体系、有本项目层级管理图，建立本项目管理人员配置方案，明确进行岗位分工和建立岗位职责情况打分（分值范围：3，2，1，0分）。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
5.11	技术	投标人制定了较完备的培训方案：培训的内容，如岗位标准、专业知识、职业道德规范、安全生产等内容；培训的方式，理论学习、实践操作和考试制度；培训教材；管理人员培训、采集员培训、坐席人员培训、定期培训等情况打分（分值范围：4，3，2，1，0分）。	0-4	2.0	3.0	3.0	3.0
5.12	技术	投标人提供的内部管理及员工考核方案 (1) 制定的管理制度，包括行为规范、行政制度打分（分值范围：2，1，0分）； (2) 制定的岗位考核办法，包括各类人员考核办法打分（分值范围：2，1，0分）； (3) 制定的考核办法执行制度，实行奖优罚劣措施，保证服务人员的素质的方案打分（分值范围：2，1，0分）。	0-6	3.0	5.0	5.0	5.0
5.13	技术	快速响应承诺：承诺在接到采购人通知后，1小时内（含）到达现场的得2分；承诺在接到采购人通知后，4小时内（含）到达现场的得1分；承诺在接到采购人通知后，8小时内（含）到达现场的得0.5分；在接到采购人通知后，超过8小时到达现场的或未提及此项不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
6	技术	保证项目实施人力资源安排：拟投入的项目组成员中，具备人力资源管理师证书；系统集成项目管理工程师证书；CAAC无人机驾驶员执照或民用无人驾驶航空器操控员执照（以上两证不能重复得分），每类证书得1分，最高得3分；并承诺在采集队伍和驻点设立专职管理人员的，每1人得0.5分，最高得1分。注：提供相应的有效证书和投标截止时间前3个月任意一个月的在职社保缴纳材料为依据。	0-4	0.0	4.0	4.0	3.0
7	商务	服务承诺：投标人提出能提升采集质量和公司管理，具有实效的管理创新措施的，每项有效措施得0.5分，最高得1分，未提及此项不得分；投标人提出便于工作开展的优惠条件和承诺，每项有效承诺得0.5分，最高得1分未提及此项不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
8	商务	政策分：投标人符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定，属“节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区等”政府采购政策支持对象的，提供相关证明材料和政策依据可得1分。未提供相关证明材料的不得分。	0-1	0.0	0.0	0.0	0.0
合计			0-80	42.5	65.0	64.0	61.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：金华市综合行政执法局智慧城管信息采集和运行服务项目（WQ2025159-ZFCG036）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江开言科技有限公司	中国移动通信集团浙江有限公司金华分公司	中国电信股份有限公司金华分公司	浙江网新帮德信息服务有限公司
1	商务	投标人基本情况：投标人具有质量管理体系认证证书、信息安全管理体认证证书、信息技术服务管理体系认证证书、业务连续性管理体系认证证书，每个认证得1分，最高得4分。 注：提供有效期内认证证书材料为依据。	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0
2	商务	同类业绩：投标人2020年1月1日（以合同签订时间为准）以来完成的同类业绩情况，每具有一个得0.5分，满分2分。 注：投标文件中提供合同复印件并加盖公章，未提供或提供无效不得分。投标人提供的合同是否为有效业绩以评标委员会集体判定为准。	0-2	0.5	2.0	2.0	2.0
3	技术	需求响应：对采购需求中服务条款响应情况：无负偏离得4分；负偏离1项扣2分，扣完此项分值为止。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
4	技术	信息采集定量基数：信息采集定量基数承诺优于采购要求的（大于23万条），每增加1万条加1分，最多加2分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
5.1	技术	根据投标人针对本项目的实施现状、存在问题及关键点进行分析以及建立的应对措施阐述等打分（分值范围：5，4，3，2，1，0分）。	0-5	2.0	4.0	4.0	2.0
5.2	技术	根据投标人的综合服务能力以及以往相关经验，针对性的提出有实质性意义的合理建议或管理服务方面的举措（包括但不限于以下方案举措：采集人员分配方案、坐席人员分配方案、轮岗方案、上下班工作制度、请销假制度以及工作流程等）评价打分（分值范围：5，4，3，2，1，0分）。	0-5	2.0	4.0	3.0	2.0
5.3	技术	项目启动方案：根据项目启动实施进度安排、启动措施、启动保障方案等打分（分值范围：3，2，1，0分）。	0-3	1.0	3.0	3.0	2.0
5.4	技术	执行流程：投标人提供的运行情况分析、数据趋势分析服务，每月提交数字城管工作运行报告，以及数据收集、分析执行流程等打分（分值范围：5，4，3，2，1，0分）。	0-5	2.0	4.0	3.0	2.0
5.5	技术	区域覆盖：根据投标人提出工作网格划分方案、巡查密度的设定，区域覆盖保障等打分（分值范围：3，2，1，0分）。	0-3	1.0	2.0	2.0	2.0
5.6	技术	根据投标人建立的信息采集服务保障应急、风险规避预案、提出的应急措施等打分（分值范围：3，2，1，0分）。	0-3	1.0	2.0	2.0	1.0
5.7	技术	根据投标人提供的信息采集服务方案： （1）按照“信息采集器”管理要求与管理办法，制定的“信息采集器”统一管理流程等打分（分值范围：2，1，0分）； （2）建立的质量管理专门机构负责信息质量管理方案打分（分值范围：2，1，0分）； （3）建立的质量管理制度和流程打分（分值范围：2，1，0分）； （4）建立的对漏报、投诉等问题实行跟踪、反馈制度，确保处置、回复、满意率方案打分（分值范围：2，1，0分）； （5）建立质量问题处罚机制，实现在机制设定上杜绝虚假信息、重大漏报等问题的发生方案打分（分值范围：2，1，0分）。	0-10	6.0	9.0	9.0	7.0

技术商务资信评分明细表

5.8	技术	根据投标人提供的运行服务方案： (1) 建立保障智慧城管系统运行稳定，杜绝有责事故发生方案及措施打分（分值范围：2，1，0分）； (2) 建立的运行服务质量管理制度和流程打分（分值范围：2，1，0分）； (3) 建立的运行服务中必要设备和系统的定期维护方案打分（分值范围：2，1，0分）； (4) 建立明确的岗位分工及职责，对上报问题的受理、立案、交办、复核、结案等实现问题溯源的方案及措施打分（分值范围：2，1，0分）。	0-8	5.0	7.0	7.0	6.0
5.9	技术	AI智能采集服务实施方案：提供AI智能采集服务实施方案，包括采集服务介绍、技术方法运用、具体日常巡查方案、运用AI智能方式采集数量目标打分（分值范围：4，3，2，1，0分）。 注：投标人提供设备，满足招标人实时查看视频、实时传输数据的要求，并承诺在合同签订2个月内完成系统对接。	0-4	1.0	3.0	3.0	2.0
5.10	技术	服务团队配置：投标人团队配置承诺满足采购文件的人员配备数量及资质要求、实行层级管理体系、有本项目层级管理图，建立本项目管理人员配置方案，明确进行岗位分工和建立岗位职责情况打分（分值范围：3，2，1，0分）。	0-3	2.0	3.0	3.0	2.0
5.11	技术	投标人制定了较完备的培训方案：培训的内容，如岗位标准、专业知识、职业道德规范、安全生产等内容；培训的方式，理论学习、实践操作和考试制度；培训教材；管理人员培训、采集员培训、坐席人员培训、定期培训等情况打分（分值范围：4，3，2，1，0分）。	0-4	2.0	3.0	3.0	2.0
5.12	技术	投标人提供的内部管理及员工考核方案 (1) 制定的管理制度，包括行为规范、行政制度打分（分值范围：2，1，0分）； (2) 制定的岗位考核办法，包括各类人员考核办法打分（分值范围：2，1，0分）； (3) 制定的考核办法执行制度，实行奖优罚劣措施，保证服务人员的素质的方案打分（分值范围：2，1，0分）。	0-6	3.0	5.0	5.0	4.0
5.13	技术	快速响应承诺：承诺在接到采购人通知后，1小时内（含）到达现场的得2分；承诺在接到采购人通知后，4小时内（含）到达现场的得1分；承诺在接到采购人通知后，8小时内（含）到达现场的得0.5分；在接到采购人通知后，超过8小时到达现场的或未提及此项不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
6	技术	保证项目实施人力资源安排：拟投入的项目组成员中，具备人力资源管理师证书；系统集成项目管理工程师证书；CAAC无人机驾驶员执照或民用无人驾驶航空器操控员执照（以上两证不能重复得分），每类证书得1分，最高得3分；并承诺在采集队伍和驻点设立专职管理人员的，每1人得0.5分，最高得1分。注：提供相应的有效证书和投标截止时间前3个月任意一个月的在职社保缴纳材料为依据。	0-4	0.0	4.0	4.0	3.0
7	商务	服务承诺：投标人提出能提升采集质量和公司管理，具有实效的管理创新措施的，每项有效措施得0.5分，最高得1分，未提及此项不得分；投标人提出便于工作开展的优惠条件和承诺，每项有效承诺得0.5分，最高得1分未提及此项不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
8	商务	政策分：投标人符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定，属“节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区等”政府采购政策支持对象的，提供相关证明材料和政策依据可得1分。未提供相关证明材料的不得分。	0-1	0.0	0.0	0.0	0.0
合计			0-80	38.5	69.0	67.0	53.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：金华市综合行政执法局智慧城管信息采集和运行服务项目（WQ2025159-ZFCG036）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江开言科技有限公司	中国移动通信集团浙江有限公司金华分公司	中国电信股份有限公司金华分公司	浙江网新帮德信息服务有限公司
1	商务	投标人基本情况：投标人具有质量管理体系认证证书、信息安全管理体认证证书、信息技术服务管理体系认证证书、业务连续性管理体系认证证书，每个认证得1分，最高得4分。 注：提供有效期内认证证书材料为依据。	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0
2	商务	同类业绩：投标人2020年1月1日（以合同签订时间为准）以来完成的同类业绩情况，每具有一个得0.5分，满分2分。 注：投标文件中提供合同复印件并加盖公章，未提供或提供无效不得分。投标人提供的合同是否为有效业绩以评标委员会集体判定为准。	0-2	0.5	2.0	2.0	2.0
3	技术	需求响应：对采购需求中服务条款响应情况：无负偏离得4分；负偏离1项扣2分，扣完此项分值为止。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
4	技术	信息采集定量基数：信息采集定量基数承诺优于采购要求的（大于23万条），每增加1万条加1分，最多加2分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
5.1	技术	根据投标人针对本项目的实施现状、存在问题及关键点进行分析以及建立的应对措施阐述等打分（分值范围：5，4，3，2，1，0分）。	0-5	3.0	4.0	4.0	3.0
5.2	技术	根据投标人的综合服务能力以及以往相关经验，针对性的提出有实质性意义的合理建议或管理服务方面的举措（包括但不限于以下方案举措：采集人员分配方案、坐席人员分配方案、轮岗方案、上下班工作制度、请销假制度以及工作流程等）评价打分（分值范围：5，4，3，2，1，0分）。	0-5	3.0	4.0	4.0	3.0
5.3	技术	项目启动方案：根据项目启动实施进度安排、启动措施、启动保障方案等打分（分值范围：3，2，1，0分）。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
5.4	技术	执行流程：投标人提供的运行情况分析、数据趋势分析服务，每月提交数字城管工作运行报告，以及数据收集、分析执行流程等打分（分值范围：5，4，3，2，1，0分）。	0-5	4.0	4.0	4.0	4.0
5.5	技术	区域覆盖：根据投标人提出工作网格划分方案、巡查密度的设定，区域覆盖保障等打分（分值范围：3，2，1，0分）。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
5.6	技术	根据投标人建立的信息采集服务保障应急、风险规避预案、提出的应急措施等打分（分值范围：3，2，1，0分）。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
5.7	技术	根据投标人提供的信息采集服务方案： （1）按照“信息采集器”管理要求与管理办法，制定的“信息采集器”统一管理流程等打分（分值范围：2，1，0分）； （2）建立的质量管理专门机构负责信息质量管理方案打分（分值范围：2，1，0分）； （3）建立的质量管理制度和流程打分（分值范围：2，1，0分）； （4）建立的对漏报、投诉等问题实行跟踪、反馈制度，确保处置、回复、满意率方案打分（分值范围：2，1，0分）； （5）建立质量问题处罚机制，实现在机制设定上杜绝虚假信息、重大漏报等问题的发生方案打分（分值范围：2，1，0分）。	0-10	7.0	9.0	8.0	7.0

技术商务资信评分明细表

5.8	技术	根据投标人提供的运行服务方案： (1) 建立保障智慧城管系统运行稳定，杜绝有责事故发生方案及措施打分（分值范围：2，1，0分）； (2) 建立的运行服务质量管理制度和流程打分（分值范围：2，1，0分）； (3) 建立的运行服务中必要设备和系统的定期维护方案打分（分值范围：2，1，0分）； (4) 建立明确的岗位分工及职责，对上报问题的受理、立案、交办、复核、结案等实现问题溯源的方案及措施打分（分值范围：2，1，0分）。	0-8	6.0	7.0	6.0	6.0
5.9	技术	AI智能采集服务实施方案：提供AI智能采集服务实施方案，包括采集服务介绍、技术方法运用、具体日常巡查方案、运用AI智能方式采集数量目标打分（分值范围：4，3，2，1，0分）。 注：投标人提供设备，满足招标人实时查看视频、实时传输数据的要求，并承诺在合同签订2个月内完成系统对接。	0-4	3.0	3.0	3.0	3.0
5.10	技术	服务团队配置：投标人团队配置承诺满足采购文件的人员配备数量及资质要求、实行层级管理体系、有本项目层级管理图，建立本项目管理人员配置方案，明确进行岗位分工和建立岗位职责情况打分（分值范围：3，2，1，0分）。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
5.11	技术	投标人制定了较完备的培训方案：培训的内容，如岗位标准、专业知识、职业道德规范、安全生产等内容；培训的方式，理论学习、实践操作和考试制度；培训教材；管理人员培训、采集员培训、坐席人员培训、定期培训等情况打分（分值范围：4，3，2，1，0分）。	0-4	2.0	3.0	3.0	2.0
5.12	技术	投标人提供的内部管理及员工考核方案 (1) 制定的管理制度，包括行为规范、行政制度打分（分值范围：2，1，0分）； (2) 制定的岗位考核办法，包括各类人员考核办法打分（分值范围：2，1，0分）； (3) 制定的考核办法执行制度，实行奖优罚劣措施，保证服务人员的素质的方案打分（分值范围：2，1，0分）。	0-6	4.0	5.0	5.0	4.0
5.13	技术	快速响应承诺：承诺在接到采购人通知后，1小时内（含）到达现场的得2分；承诺在接到采购人通知后，4小时内（含）到达现场的得1分；承诺在接到采购人通知后，8小时内（含）到达现场的得0.5分；在接到采购人通知后，超过8小时到达现场的或未提及此项不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
6	技术	保证项目实施人力资源安排：拟投入的项目组成员中，具备人力资源管理师证书；系统集成项目管理工程师证书；CAAC无人机驾驶员执照或民用无人驾驶航空器操控员执照（以上两证不能重复得分），每类证书得1分，最高得3分；并承诺在采集队伍和驻点设立专职管理人员的，每1人得0.5分，最高得1分。注：提供相应的有效证书和投标截止时间前3个月任意一个月的在职社保缴纳材料为依据。	0-4	0.0	4.0	4.0	3.0
7	商务	服务承诺：投标人提出能提升采集质量和公司管理，具有实效的管理创新措施的，每项有效措施得0.5分，最高得1分，未提及此项不得分；投标人提出便于工作开展的优惠条件和承诺，每项有效承诺得0.5分，最高得1分未提及此项不得分。	0-2	1.5	2.0	2.0	2.0
8	商务	政策分：投标人符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定，属“节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区等”政府采购政策支持对象的，提供相关证明材料和政策依据可得1分。未提供相关证明材料的不得分。	0-1	0.0	0.0	0.0	0.0
合计			0-80	51.0	68.0	66.0	60.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：金华市综合行政执法局智慧城管信息采集和运行服务项目（WQ2025159-ZFCG036）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江开言科技有限公司	中国移动通信集团浙江有限公司金华分公司	中国电信股份有限公司金华分公司	浙江网新帮德信息服务有限公司
1	商务	投标人基本情况：投标人具有质量管理体系认证证书、信息安全管理体认证证书、信息技术服务管理体系认证证书、业务连续性管理体系认证证书，每个认证得1分，最高得4分。 注：提供有效期内认证证书材料为依据。	0-4	0.0	4.0	4.0	4.0
2	商务	同类业绩：投标人2020年1月1日（以合同签订时间为准）以来完成的同类业绩情况，每具有一个得0.5分，满分2分。 注：投标文件中提供合同复印件并加盖公章，未提供或提供无效不得分。投标人提供的合同是否为有效业绩以评标委员会集体判定为准。	0-2	0.5	2.0	2.0	2.0
3	技术	需求响应：对采购需求中服务条款响应情况：无负偏离得4分；负偏离1项扣2分，扣完此项分值为止。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
4	技术	信息采集定量基数：信息采集定量基数承诺优于采购要求的（大于23万条），每增加1万条加1分，最多加2分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
5.1	技术	根据投标人针对本项目的实施现状、存在问题及关键点进行分析以及建立的应对措施阐述等打分（分值范围：5，4，3，2，1，0分）。	0-5	4.0	5.0	5.0	4.0
5.2	技术	根据投标人的综合服务能力以及以往相关经验，针对性的提出有实质性意义的合理建议或管理服务方面的举措（包括但不限于以下方案举措：采集人员分配方案、坐席人员分配方案、轮岗方案、上下班工作制度、请销假制度以及工作流程等）评价打分（分值范围：5，4，3，2，1，0分）。	0-5	4.0	5.0	5.0	4.0
5.3	技术	项目启动方案：根据项目启动实施进度安排、启动措施、启动保障方案等打分（分值范围：3，2，1，0分）。	0-3	2.0	3.0	3.0	3.0
5.4	技术	执行流程：投标人提供的运行情况分析、数据趋势分析服务，每月提交数字城管工作运行报告，以及数据收集、分析执行流程等打分（分值范围：5，4，3，2，1，0分）。	0-5	4.0	5.0	5.0	5.0
5.5	技术	区域覆盖：根据投标人提出工作网格划分方案、巡查密度的设定，区域覆盖保障等打分（分值范围：3，2，1，0分）。	0-3	2.0	3.0	3.0	3.0
5.6	技术	根据投标人建立的信息采集服务保障应急、风险规避预案、提出的应急措施等打分（分值范围：3，2，1，0分）。	0-3	2.0	3.0	3.0	3.0
5.7	技术	根据投标人提供的信息采集服务方案： （1）按照“信息采集器”管理要求与管理办法，制定的“信息采集器”统一管理流程等打分（分值范围：2，1，0分）； （2）建立的质量管理专门机构负责信息质量管理方案打分（分值范围：2，1，0分）； （3）建立的质量管理制度和流程打分（分值范围：2，1，0分）； （4）建立的对漏报、投诉等问题实行跟踪、反馈制度，确保处置、回复、满意率方案打分（分值范围：2，1，0分）； （5）建立质量问题处罚机制，实现在机制设定上杜绝虚假信息、重大漏报等问题的发生方案打分（分值范围：2，1，0分）。	0-10	6.0	9.0	9.0	8.0

技术商务资信评分明细表

5.8	技术	根据投标人提供的运行服务方案： (1) 建立保障智慧城管系统运行稳定，杜绝有责事故发生方案及措施打分（分值范围：2，1，0分）； (2) 建立的运行服务质量管理制度和流程打分（分值范围：2，1，0分）； (3) 建立的运行服务中必要设备和系统的定期维护方案打分（分值范围：2，1，0分）； (4) 建立明确的岗位分工及职责，对上报问题的受理、立案、交办、复核、结案等实现问题溯源的方案及措施打分（分值范围：2，1，0分）。	0-8	6.0	8.0	8.0	7.0
5.9	技术	AI智能采集服务实施方案：提供AI智能采集服务实施方案，包括采集服务介绍、技术方法运用、具体日常巡查方案、运用AI智能方式采集数量目标打分（分值范围：4，3，2，1，0分）。 注：投标人提供设备，满足招标人实时查看视频、实时传输数据的要求，并承诺在合同签订2个月内完成系统对接。	0-4	3.0	4.0	4.0	4.0
5.10	技术	服务团队配置：投标人团队配置承诺满足采购文件的人员配备数量及资质要求、实行层级管理体系、有本项目层级管理图，建立本项目管理人员配置方案，明确进行岗位分工和建立岗位职责情况打分（分值范围：3，2，1，0分）。	0-3	2.0	3.0	3.0	3.0
5.11	技术	投标人制定了较完备的培训方案：培训的内容，如岗位标准、专业知识、职业道德规范、安全生产等内容；培训的方式，理论学习、实践操作和考试制度；培训教材；管理人员培训、采集员培训、坐席人员培训、定期培训等情况打分（分值范围：4，3，2，1，0分）。	0-4	3.0	4.0	4.0	4.0
5.12	技术	投标人提供的内部管理及员工考核方案 (1) 制定的管理制度，包括行为规范、行政制度打分（分值范围：2，1，0分）； (2) 制定的岗位考核办法，包括各类人员考核办法打分（分值范围：2，1，0分）； (3) 制定的考核办法执行制度，实行奖优罚劣措施，保证服务人员的素质的方案打分（分值范围：2，1，0分）。	0-6	4.0	5.0	5.0	4.0
5.13	技术	快速响应承诺：承诺在接到采购人通知后，1小时内（含）到达现场的得2分；承诺在接到采购人通知后，4小时内（含）到达现场的得1分；承诺在接到采购人通知后，8小时内（含）到达现场的得0.5分；在接到采购人通知后，超过8小时到达现场的或未提及此项不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
6	技术	保证项目实施人力资源安排：拟投入的项目组成员中，具备人力资源管理师证书；系统集成项目管理工程师证书；CAAC无人机驾驶员执照或民用无人驾驶航空器操控员执照（以上两证不能重复得分），每类证书得1分，最高得3分；并承诺在采集队伍和驻点设立专职管理人员的，每1人得0.5分，最高得1分。注：提供相应的有效证书和投标截止时间前3个月任意一个月的在职社保缴纳材料为依据。	0-4	0.0	4.0	4.0	3.0
7	商务	服务承诺：投标人提出能提升采集质量和公司管理，具有实效的管理创新措施的，每项有效措施得0.5分，最高得1分，未提及此项不得分；投标人提出便于工作开展的优惠条件和承诺，每项有效承诺得0.5分，最高得1分未提及此项不得分。	0-2	0.5	2.0	2.0	2.0
8	商务	政策分：投标人符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定，属“节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区等”政府采购政策支持对象的，提供相关证明材料和政策依据可得1分。未提供相关证明材料的不得分。	0-1	0.0	0.0	0.0	0.0
合计			0-80	51.0	77.0	77.0	71.0

专家（签名）：