

技术商务评分明细（刘兆平）

项目名称：2025-2026年度信息系统维保项目(终端运维服务)（ZJZBC-25-GK-9033）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州俊泽科技有限公司	杭州联汇科技股份有限公司	浙江政安信息安全研究中心有限公司
1	商务	截止投标时间前3年，投标人承担类似维保项目实施的成功经验情况。结合项目案例情况，依照投标人提供的合同。每个案例（以合同签订时间为准）得0.5分,最高得1分。 说明：提供投标文件中提供业绩项目的合同加盖公章，未提供或不符合以上条件不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0
2	商务	具有有效期内质量管理体系认证证书得1分，最高得1分，未取得或未提供不得分。 【证明材料：提供有效认证证书加盖公章】	0-1	1.0	1.0	1.0
3.1	商务	项目负责人1人：需提供项目负责人证书、近三个月内打印的缴纳在投标单位的社保证明等材料。 （1）具有信息系统项目管理师证书得2分；或具有系统集成项目管理工程师证书、信息系统管理工程师，每证1分，最高得2分。 （2）具备3年以上类似项目运维管理经验得2分，不满足不得分；提供履历（明确历年运维管理经历）或工作经验证明材料。	0-4	4.0	3.0	3.0
3.2	商务	项目组成员（项目负责人除外）： （1）具有信息化相关专业中级及以上职称证书，每人得1分，最高得2分。 （2）现场运维人员：是否具有大学专科以上学历或者3年以上信息化运维的工作经验；满足1人得1分，最高得2分。 提供人员配置表、职称证书、学历或工作经验证明材料及近三个月内打印的缴纳在投标单位的社保证明等材料。	0-4	2.0	3.0	2.0
3.3	商务	人员薪资分配占比：承诺将中标金额80%用于现场运维人员的薪酬支付得4分；承诺将中标金额75%用于现场运维人员的薪酬支付得2分；无承诺不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0
3.4	商务	运维人员能力提升方案：阐述人员能力，专业水平提升及落实计划，根据方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 3, 2, 1, 0）。	0-3	3.0	2.0	2.0
4.1	技术	对本项目的总理解，对招标人目前业务现状的了解，分析阐述的背景、建设内容、重难点分析及应对措施，理解针对性强、深入、全面、准确到位、阐述准确、提出观点的前瞻性和指导性等情况，根据提供的方案内容进行评分（评分分值: 5, 4, 3, 2, 1, 0）。	0-5	4.0	3.0	3.0
4.2	技术	投标人根据对本项目的需求和理解提出的合理化建议（含优于招标文件的服务承诺和针对本项目的有价值的建议），根据投标人提出实质性的建议情况，每条有利于项目实施的建议得1分，最高得3分。	0-3	3.0	3.0	3.0
5.1	技术	阐述具体运维工作的①计划、②组织、③流程、④措施、⑤协调和⑥质量保证等内容，根据每项方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 3, 2, 1, 0）；本项最高得18分；	0-18	16.0	14.0	12.0
5.2	技术	提供信创电脑维护方案，包括完成①操作系统安装、驱动安装，②各类应用程序安装及相应维护等；根据每项方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 5, 4, 3, 2, 1, 0）；本项最高得10分。	0-10	9.0	8.0	7.0
6.1	技术	总体实施方案：内容包括但不限于：项目组织机构、工作时间进度、工作程序和步骤、管理和协调方法等。根据方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 5, 4, 3, 2, 1, 0）。	0-5	5.0	4.0	4.0
6.2	技术	质量保障与风险管控措施：提供①项目质量保障措施，②风险管控方案，根据每项方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 3, 2, 1, 0）；本项最高得6分。	0-6	6.0	4.0	4.0
6.3	技术	文档信息管理方案：本项目服务过程中的文档信息管理方案，包括运维文档编制管理办法、运维文档样式、汇报计划、定期提供相应的运行报告和维护文档（投标文件中提供相应文档的模板），根据方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 5, 4, 3, 2, 1, 0）。	0-5	5.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

6.4	技术	应急保障措施：对服务的①应急方案设计是否合理、符合本项目实际，②是否建立运行服务保障应急预案，③是否提供重大节假日现场技术保障服务等，根据每项内容与需求的响应情况，应对措施可行性进行评分（评分分值：2, 1, 0），本项最高得6分。	0-6	5.0	4.0	4.0
6.5	技术	备品备件：针对本项目备品备件及服务保障情况，备品备件需提供规格型号、数量等信息；根据方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值：5, 4, 3, 2, 1, 0）。	0-5	4.0	4.0	3.0
6.6	技术	网络和数据安全管理方案：包含项包括网络安全目标、责任边界、安全和保密承诺，根据质量保障措施内容详细、完善程度进行评分（评分分值：4, 3, 2, 1, 0）。	0-4	4.0	4.0	4.0
7	技术	服务承诺： （1）投标人承诺现场运维人员能够在非工作时间（尤其是国定节假日、双休日）响应任务、及时到现场处置及响应效率情况。承诺得2分，未承诺不得分。 （2）现场运维人员人数承诺，承诺2人及以上现场运维人员5*8工作时间5分钟内响应，15分钟内到场服务；紧急情况接采购人通知10分钟内到场服务。承诺得2分，未承诺不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0
8	技术	项目验收方案，内容包括但不限于验收准备、验收内容、验收流程、验收报告等。根据内容与需求的响应情况，应对措施可行性进行评分（评分分值：2, 1, 0）。	0-2	2.0	2.0	2.0
合计			0-90	82.0	73.0	68.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（沈子行）

项目名称：2025-2026年度信息系统维保项目(终端运维服务)（ZJZBC-25-GK-9033）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州俊泽科技有限公司	杭州联汇科技股份有限公司	浙江政安信息安全研究中心有限公司
1	商务	截止投标时间前3年，投标人承担类似维保项目实施的成功经验情况。结合项目案例情况，依照投标人提供的合同。每个案例（以合同签订时间为准）得0.5分,最高得1分。 说明：提供投标文件中提供业绩项目的合同加盖公章，未提供或不符合以上条件不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0
2	商务	具有有效期内质量管理体系认证证书得1分，最高得1分，未取得或未提供不得分。 【证明材料：提供有效认证证书加盖公章】	0-1	1.0	1.0	1.0
3.1	商务	项目负责人1人：需提供项目负责人证书、近三个月内打印的缴纳在投标单位的社保证明等材料。 （1）具有信息系统项目管理师证书得2分；或具有系统集成项目管理工程师证书、信息系统管理工程师，每证1分，最高得2分。 （2）具备3年以上类似项目运维管理经验得2分，不满足不得分；提供履历（明确历年运维管理经历）或工作经验证明材料。	0-4	4.0	3.0	3.0
3.2	商务	项目组成员（项目负责人除外）： （1）具有信息化相关专业中级及以上职称证书，每人得1分，最高得2分。 （2）现场运维人员：是否具有大学专科以上学历或者3年以上信息化运维的工作经验；满足1人得1分，最高得2分。 提供人员配置表、职称证书、学历或工作经验证明材料及近三个月内打印的缴纳在投标单位的社保证明等材料。	0-4	2.0	3.0	2.0
3.3	商务	人员薪资分配占比：承诺将中标金额80%用于现场运维人员的薪酬支付得4分；承诺将中标金额75%用于现场运维人员的薪酬支付得2分；无承诺不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0
3.4	商务	运维人员能力提升方案：阐述人员能力，专业水平提升及落实计划，根据方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 3, 2, 1, 0）。	0-3	3.0	2.0	2.0
4.1	技术	对本项目的总理解，对招标人目前业务现状的了解，分析阐述的背景、建设内容、重难点分析及应对措施，理解针对性强、深入、全面、准确到位、阐述准确、提出观点的前瞻性和指导性等情况，根据提供的方案内容进行评分（评分分值: 5, 4, 3, 2, 1, 0）。	0-5	4.0	3.0	3.0
4.2	技术	投标人根据对本项目的需求和理解提出的合理化建议（含优于招标文件的服务承诺和针对本项目的有价值的建议），根据投标人提出实质性的建议情况，每条有利于项目实施的建议得1分，最高得3分。	0-3	2.0	2.0	2.0
5.1	技术	阐述具体运维工作的①计划、②组织、③流程、④措施、⑤协调和⑥质量保证等内容，根据每项方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 3, 2, 1, 0）；本项最高得18分；	0-18	16.0	13.0	11.0
5.2	技术	提供信创电脑维护方案，包括完成①操作系统安装、驱动安装，②各类应用程序安装及相应维护等；根据每项方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 5, 4, 3, 2, 1, 0）；本项最高得10分。	0-10	8.0	6.0	7.0
6.1	技术	总体实施方案：内容包括但不限于：项目组织机构、工作时间进度、工作程序和步骤、管理和协调方法等。根据方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 5, 4, 3, 2, 1, 0）。	0-5	4.0	3.0	3.0
6.2	技术	质量保障与风险管控措施：提供①项目质量保障措施，②风险管控方案，根据每项方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 3, 2, 1, 0）；本项最高得6分。	0-6	5.0	4.0	4.0
6.3	技术	文档信息管理方案：本项目服务过程中的文档信息管理方案，包括运维文档编制管理办法、运维文档样式、汇报计划、定期提供相应的运行报告和维护文档（投标文件中提供相应文档的模板），根据方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 5, 4, 3, 2, 1, 0）。	0-5	4.0	4.0	3.0

技术商务资信评分明细表

6.4	技术	应急保障措施：对服务的①应急方案设计是否合理、符合本项目实际，②是否建立运行服务保障应急预案，③是否提供重大节假日现场技术保障服务等，根据每项内容与需求的响应情况，应对措施可行性进行评分（评分分值: 2, 1, 0），本项最高得6分。	0-6	5.0	4.0	3.0
6.5	技术	备品备件：针对本项目备品备件及服务保障情况，备品备件需提供规格型号、数量等信息；根据方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 5, 4, 3, 2, 1, 0）。	0-5	4.0	4.0	4.0
6.6	技术	网络和数据安全管理方案：包含项包括网络安全目标、责任边界、安全和保密承诺，根据质量保障措施内容详细、完善程度进行评分（评分分值: 4, 3, 2, 1, 0）。	0-4	3.0	3.0	3.0
7	技术	服务承诺： （1）投标人承诺现场运维人员能够在非工作时间（尤其是国定节假日、双休日）响应任务、及时到现场处置及响应效率情况。承诺得2分，未承诺不得分。 （2）现场运维人员人数承诺，承诺2人及以上现场运维人员5*8工作时间5分钟内响应，15分钟内到场服务；紧急情况接采购人通知10分钟内到场服务。承诺得2分，未承诺不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0
8	技术	项目验收方案，内容包括但不限于验收准备、验收内容、验收流程、验收报告等。根据内容与需求的响应情况，应对措施可行性进行评分（评分分值: 2, 1, 0）。	0-2	2.0	2.0	2.0
合计			0-90	76.0	66.0	62.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（柳广涛）

项目名称：2025-2026年度信息系统维保项目(终端运维服务)（ZJZBC-25-GK-9033）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州俊泽科技有限公司	杭州联汇科技股份有限公司	浙江政安信息安全研究中心有限公司
1	商务	截止投标时间前3年，投标人承担类似维保项目实施的成功经验情况。结合项目案例情况，依照投标人提供的合同。每个案例（以合同签订时间为准）得0.5分,最高得1分。 说明：提供投标文件中提供业绩项目的合同加盖公章，未提供或不符合以上条件不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0
2	商务	具有有效期内质量管理体系认证证书得1分，最高得1分，未取得或未提供不得分。 【证明材料：提供有效认证证书加盖公章】	0-1	1.0	1.0	1.0
3.1	商务	项目负责人1人：需提供项目负责人证书、近三个月内打印的缴纳在投标单位的社保证明等材料。 （1）具有信息系统项目管理师证书得2分；或具有系统集成项目管理工程师证书、信息系统管理工程师，每证1分，最高得2分。 （2）具备3年以上类似项目运维管理经验得2分，不满足不得分；提供履历（明确历年运维管理经历）或工作经验证明材料。	0-4	4.0	3.0	3.0
3.2	商务	项目组成员（项目负责人除外）： （1）具有信息化相关专业中级及以上职称证书，每人得1分，最高得2分。 （2）现场运维人员：是否具有大学专科以上学历或者3年以上信息化运维的工作经验；满足1人得1分，最高得2分。 提供人员配置表、职称证书、学历或工作经验证明材料及近三个月内打印的缴纳在投标单位的社保证明等材料。	0-4	2.0	3.0	2.0
3.3	商务	人员薪资分配占比：承诺将中标金额80%用于现场运维人员的薪酬支付得4分；承诺将中标金额75%用于现场运维人员的薪酬支付得2分；无承诺不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0
3.4	商务	运维人员能力提升方案：阐述人员能力，专业水平提升及落实计划，根据方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 3, 2, 1, 0）。	0-3	3.0	3.0	2.0
4.1	技术	对本项目的总理解，对招标人目前业务现状的了解，分析阐述的背景、建设内容、重难点分析及应对措施，理解针对性强、深入、全面、准确到位、阐述准确、提出观点的前瞻性和指导性等情况，根据提供的方案内容进行评分（评分分值: 5, 4, 3, 2, 1, 0）。	0-5	5.0	4.0	3.0
4.2	技术	投标人根据对本项目的需求和理解提出的合理化建议（含优于招标文件的服务承诺和针对本项目的有价值的建议），根据投标人提出实质性的建议情况，每条有利于项目实施的建议得1分，最高得3分。	0-3	3.0	3.0	2.0
5.1	技术	阐述具体运维工作的①计划、②组织、③流程、④措施、⑤协调和⑥质量保证等内容，根据每项方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 3, 2, 1, 0）；本项最高得18分；	0-18	16.0	14.0	12.0
5.2	技术	提供信创电脑维护方案，包括完成①操作系统安装、驱动安装，②各类应用程序安装及相应维护等；根据每项方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 5, 4, 3, 2, 1, 0）；本项最高得10分。	0-10	8.0	6.0	8.0
6.1	技术	总体实施方案：内容包括但不限于：项目组织机构、工作时间进度、工作程序和步骤、管理和协调方法等。根据方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 5, 4, 3, 2, 1, 0）。	0-5	4.0	3.0	4.0
6.2	技术	质量保障与风险管控措施：提供①项目质量保障措施，②风险管控方案，根据每项方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 3, 2, 1, 0）；本项最高得6分。	0-6	5.0	5.0	5.0
6.3	技术	文档信息管理方案：本项目服务过程中的文档信息管理方案，包括运维文档编制管理办法、运维文档样式、汇报计划、定期提供相应的运行报告和维护文档（投标文件中提供相应文档的模板），根据方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 5, 4, 3, 2, 1, 0）。	0-5	5.0	4.0	4.0

技术商务资信评分明细表

6.4	技术	应急保障措施：对服务的①应急方案设计是否合理、符合本项目实际，②是否建立运行服务保障应急预案，③是否提供重大节假日现场技术保障服务等，根据每项内容与需求的响应情况，应对措施可行性进行评分（评分分值：2, 1, 0），本项最高得6分。	0-6	5.0	5.0	5.0
6.5	技术	备品备件：针对本项目备品备件及服务保障情况，备品备件需提供规格型号、数量等信息；根据方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值：5, 4, 3, 2, 1, 0）。	0-5	5.0	3.0	3.0
6.6	技术	网络和数据安全管理方案：包含项包括网络安全目标、责任边界、安全和保密承诺，根据质量保障措施内容详细、完善程度进行评分（评分分值：4, 3, 2, 1, 0）。	0-4	4.0	3.0	3.0
7	技术	服务承诺： （1）投标人承诺现场运维人员能够在非工作时间（尤其是国定节假日、双休日）响应任务、及时到现场处置及响应效率情况。承诺得2分，未承诺不得分。 （2）现场运维人员人数承诺，承诺2人及以上现场运维人员5*8工作时间5分钟内响应，15分钟内到场服务；紧急情况接采购人通知10分钟内到场服务。承诺得2分，未承诺不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0
8	技术	项目验收方案，内容包括但不限于验收准备、验收内容、验收流程、验收报告等。根据内容与需求的响应情况，应对措施可行性进行评分（评分分值：2, 1, 0）。	0-2	2.0	2.0	2.0
合计			0-90	81.0	71.0	68.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（陈效忠）

项目名称：2025-2026年度信息系统维保项目(终端运维服务)（ZJZBC-25-GK-9033）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州俊泽科技有限公司	杭州联汇科技股份有限公司	浙江政安信息安全研究中心有限公司
1	商务	截止投标时间前3年，投标人承担类似维保项目实施的成功经验情况。结合项目案例情况，依照投标人提供的合同。每个案例（以合同签订时间为准）得0.5分,最高得1分。 说明：提供投标文件中提供业绩项目的合同加盖公章，未提供或不符合以上条件不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0
2	商务	具有有效期内质量管理体系认证证书得1分，最高得1分，未取得或未提供不得分。 【证明材料：提供有效认证证书加盖公章】	0-1	1.0	1.0	1.0
3.1	商务	项目负责人1人：需提供项目负责人证书、近三个月内打印的缴纳在投标单位的社保证明等材料。 （1）具有信息系统项目管理师证书得2分；或具有系统集成项目管理工程师证书、信息系统管理工程师，每证1分，最高得2分。 （2）具备3年以上类似项目运维管理经验得2分，不满足不得分；提供履历（明确历年运维管理经历）或工作经验证明材料。	0-4	4.0	3.0	3.0
3.2	商务	项目组成员（项目负责人除外）： （1）具有信息化相关专业中级及以上职称证书，每人得1分，最高得2分。 （2）现场运维人员：是否具有大学专科以上学历或者3年以上信息化运维的工作经验；满足1人得1分，最高得2分。 提供人员配置表、职称证书、学历或工作经验证明材料及近三个月内打印的缴纳在投标单位的社保证明等材料。	0-4	2.0	3.0	2.0
3.3	商务	人员薪资分配占比：承诺将中标金额80%用于现场运维人员的薪酬支付得4分；承诺将中标金额75%用于现场运维人员的薪酬支付得2分；无承诺不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0
3.4	商务	运维人员能力提升方案：阐述人员能力，专业水平提升及落实计划，根据方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 3, 2, 1, 0）。	0-3	3.0	2.0	2.0
4.1	技术	对本项目的总理解，对招标人目前业务现状的了解，分析阐述的背景、建设内容、重难点分析及应对措施，理解针对性强、深入、全面、准确到位、阐述准确、提出观点的前瞻性和指导性等情况，根据提供的方案内容进行评分（评分分值: 5, 4, 3, 2, 1, 0）。	0-5	4.0	3.0	2.0
4.2	技术	投标人根据对本项目的需求和理解提出的合理化建议（含优于招标文件的服务承诺和针对本项目的有价值的建议），根据投标人提出实质性的建议情况，每条有利于项目实施的建议得1分，最高得3分。	0-3	3.0	2.0	1.0
5.1	技术	阐述具体运维工作的①计划、②组织、③流程、④措施、⑤协调和⑥质量保证等内容，根据每项方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 3, 2, 1, 0）；本项最高得18分；	0-18	16.0	12.0	10.0
5.2	技术	提供信创电脑维护方案，包括完成①操作系统安装、驱动安装，②各类应用程序安装及相应维护等；根据每项方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 5, 4, 3, 2, 1, 0）；本项最高得10分。	0-10	8.0	5.0	3.0
6.1	技术	总体实施方案：内容包括但不限于：项目组织机构、工作时间进度、工作程序和步骤、管理和协调方法等。根据方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 5, 4, 3, 2, 1, 0）。	0-5	4.0	3.0	2.0
6.2	技术	质量保障与风险管控措施：提供①项目质量保障措施，②风险管控方案，根据每项方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 3, 2, 1, 0）；本项最高得6分。	0-6	6.0	5.0	3.0
6.3	技术	文档信息管理方案：本项目服务过程中的文档信息管理方案，包括运维文档编制管理办法、运维文档样式、汇报计划、定期提供相应的运行报告和维护文档（投标文件中提供相应文档的模板），根据方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 5, 4, 3, 2, 1, 0）。	0-5	5.0	5.0	3.0

技术商务资信评分明细表

6.4	技术	应急保障措施：对服务的①应急方案设计是否合理、符合本项目实际，②是否建立运行服务保障应急预案，③是否提供重大节假日现场技术保障服务等，根据每项内容与需求的响应情况，应对措施可行性进行评分（评分分值：2, 1, 0），本项最高得6分。	0-6	5.0	4.0	3.0
6.5	技术	备品备件：针对本项目备品备件及服务保障情况，备品备件需提供规格型号、数量等信息；根据方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值：5, 4, 3, 2, 1, 0）。	0-5	5.0	4.0	3.0
6.6	技术	网络和数据安全管理方案：包含项包括网络安全目标、责任边界、安全和保密承诺，根据质量保障措施内容详细、完善程度进行评分（评分分值：4, 3, 2, 1, 0）。	0-4	4.0	3.0	2.0
7	技术	服务承诺： （1）投标人承诺现场运维人员能够在非工作时间（尤其是国定节假日、双休日）响应任务、及时到现场处置及响应效率情况。承诺得2分，未承诺不得分。 （2）现场运维人员人数承诺，承诺2人及以上现场运维人员5*8工作时间5分钟内响应，15分钟内到场服务；紧急情况接采购人通知10分钟内到场服务。承诺得2分，未承诺不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0
8	技术	项目验收方案，内容包括但不限于验收准备、验收内容、验收流程、验收报告等。根据内容与需求的响应情况，应对措施可行性进行评分（评分分值：2, 1, 0）。	0-2	2.0	2.0	2.0
合计			0-90	81.0	66.0	51.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（顾鸿飞）

项目名称：2025-2026年度信息系统维保项目(终端运维服务)（ZJZBC-25-GK-9033）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州俊泽科技有限公司	杭州联汇科技股份有限公司	浙江政安信息安全研究中心有限公司
1	商务	截止投标时间前3年，投标人承担类似维保项目实施的成功经验情况。结合项目案例情况，依照投标人提供的合同。每个案例（以合同签订时间为准）得0.5分,最高得1分。 说明：提供投标文件中提供业绩项目的合同加盖公章，未提供或不符合以上条件不得分。	0-1	1.0	1.0	1.0
2	商务	具有有效期内质量管理体系认证证书得1分，最高得1分，未取得或未提供不得分。 【证明材料：提供有效认证证书加盖公章】	0-1	1.0	1.0	1.0
3.1	商务	项目负责人1人：需提供项目负责人证书、近三个月内打印的缴纳在投标单位的社保证明等材料。 （1）具有信息系统项目管理师证书得2分；或具有系统集成项目管理工程师证书、信息系统管理工程师，每证1分，最高得2分。 （2）具备3年以上类似项目运维管理经验得2分，不满足不得分；提供履历（明确历年运维管理经历）或工作经验证明材料。	0-4	4.0	3.0	3.0
3.2	商务	项目组成员（项目负责人除外）： （1）具有信息化相关专业中级及以上职称证书，每人得1分，最高得2分。 （2）现场运维人员：是否具有大学专科以上学历或者3年以上信息化运维的工作经验；满足1人得1分，最高得2分。 提供人员配置表、职称证书、学历或工作经验证明材料及近三个月内打印的缴纳在投标单位的社保证明等材料。	0-4	2.0	3.0	2.0
3.3	商务	人员薪资分配占比：承诺将中标金额80%用于现场运维人员的薪酬支付得4分；承诺将中标金额75%用于现场运维人员的薪酬支付得2分；无承诺不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0
3.4	商务	运维人员能力提升方案：阐述人员能力，专业水平提升及落实计划，根据方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 3, 2, 1, 0）。	0-3	2.0	2.0	2.0
4.1	技术	对本项目的总理解，对招标人目前业务现状的了解，分析阐述的背景、建设内容、重难点分析及应对措施，理解针对性强、深入、全面、准确到位、阐述准确、提出观点的前瞻性和指导性等情况，根据提供的方案内容进行评分（评分分值: 5, 4, 3, 2, 1, 0）。	0-5	4.0	4.0	4.0
4.2	技术	投标人根据对本项目的需求和理解提出的合理化建议（含优于招标文件的服务承诺和针对本项目的有价值的建议），根据投标人提出实质性的建议情况，每条有利于项目实施的建议得1分，最高得3分。	0-3	3.0	2.0	2.0
5.1	技术	阐述具体运维工作的①计划、②组织、③流程、④措施、⑤协调和⑥质量保证等内容，根据每项方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 3, 2, 1, 0）；本项最高得18分；	0-18	17.0	17.0	15.0
5.2	技术	提供信创电脑维护方案，包括完成①操作系统安装、驱动安装，②各类应用程序安装及相应维护等；根据每项方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 5, 4, 3, 2, 1, 0）；本项最高得10分。	0-10	9.0	9.0	7.0
6.1	技术	总体实施方案：内容包括但不限于：项目组织机构、工作时间进度、工作程序和步骤、管理和协调方法等。根据方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 5, 4, 3, 2, 1, 0）。	0-5	5.0	5.0	4.0
6.2	技术	质量保障与风险管控措施：提供①项目质量保障措施，②风险管控方案，根据每项方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 3, 2, 1, 0）；本项最高得6分。	0-6	6.0	5.0	5.0
6.3	技术	文档信息管理方案：本项目服务过程中的文档信息管理方案，包括运维文档编制管理办法、运维文档样式、汇报计划、定期提供相应的运行报告和维护文档（投标文件中提供相应文档的模板），根据方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值: 5, 4, 3, 2, 1, 0）。	0-5	5.0	5.0	4.0

技术商务资信评分明细表

6.4	技术	应急保障措施：对服务的①应急方案设计是否合理、符合本项目实际，②是否建立运行服务保障应急预案，③是否提供重大节假日现场技术保障服务等，根据每项内容与需求的响应情况，应对措施可行性进行评分（评分分值：2, 1, 0），本项最高得6分。	0-6	6.0	6.0	5.0
6.5	技术	备品备件：针对本项目备品备件及服务保障情况，备品备件需提供规格型号、数量等信息；根据方案总体科学性、合理性，全面性可实施性强弱程度进行评分（评分分值：5, 4, 3, 2, 1, 0）。	0-5	5.0	5.0	3.0
6.6	技术	网络和数据安全管理方案：包含项包括网络安全目标、责任边界、安全和保密承诺，根据质量保障措施内容详细、完善程度进行评分（评分分值：4, 3, 2, 1, 0）。	0-4	4.0	4.0	3.0
7	技术	服务承诺： （1）投标人承诺现场运维人员能够在非工作时间（尤其是国定节假日、双休日）响应任务、及时到现场处置及响应效率情况。承诺得2分，未承诺不得分。 （2）现场运维人员人数承诺，承诺2人及以上现场运维人员5*8工作时间5分钟内响应，15分钟内到场服务；紧急情况接采购人通知10分钟内到场服务。承诺得2分，未承诺不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0
8	技术	项目验收方案，内容包括但不限于验收准备、验收内容、验收流程、验收报告等。根据内容与需求的响应情况，应对措施可行性进行评分（评分分值：2, 1, 0）。	0-2	2.0	2.0	2.0
合计			0-90	84.0	82.0	71.0

专家（签名）：