

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：常山县纪律检查委员会职工疗休养服务项目（JYZFCG-2025-CS007）-标项1

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	常山山水旅游有限公司	常山县新视界旅行社有限公司	常山县华夏旅行社有限责任公司	衢州天马旅游有限公司
1.1	商务	按照供应商的旅行社品质等级进行评分：三星(含)以上2分、二星以下(含无星)得1分。 注：需提供等级证书的原件扫描件或当地旅游局等单位颁发的其他相关文件，否则不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
2.1	商务	供应商自2024年以来（以合同签订时间为准）承接过类似项目并获得所服务的业主单位满意评价的，每个项目得1分，最高得3分。 注：需提供中标通知书+合同的原件扫描件+满意评价证明材料的原件扫描件，未按要求提供不得分。（满意评价的格式不作要求，可参照附件格式，但必须盖有业主公章。）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
3.1	商务	供应商2022年以来无重大服务质量投诉记录的，得2分。 注：需提供注册地行业行政主管部门出具的证明材料的原件扫描件，否则不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
4.1	技术	项目负责人的专业素质、技术能力、经验等情况，是否具有类似项目经验，是否具有调动各项资源的能力等综合评价，0-2分。 注：需提供相关证明材料复印件，否则不得分。	0-2	1.6	1.8	1.7	1.5
5.1	技术	拟派本项目导游成员中持有国导证的，高级每张证得2分，中级每张证得1分，初级每张证得0.5分，本项最高得4分。单名导游持有多级别导游证的以最高级别认定，不重复计分。 注：需提供相关证件的原件扫描件+2025年01月以来任意一个月为拟派导游成员缴纳社保的有效证明材料复印件（须加盖社保部门公章），否则不得分。	0-4	4.0	4.0	3.5	4.0
6.1	技术	根据各供应商针对本项目提供的接送车辆情况（国产或进口、车龄、座位数、车队本地化服务能力）及驾驶员情况（人数、驾龄）进行综合评价，0-3分。 注：需提供车辆年审合格证明原件扫描件、有效的车辆行驶证正反面的原件扫描件、有效的驾驶证的原件扫描件、车况证明等相关材料。	0-3	2.5	2.7	2.7	2.7
7.1	技术	根据投标人提供健全的管理制度（0-2分）、作业流程（0-2分）及管理工作计划（0-2分）进行综合打分。	0-6	4.6	5.0	4.7	4.8
7.2	技术	根据投标人提供的管理制度中接待投诉（0-2分），处理投诉及纠纷的时效（0-2分）等进行综合打分。	0-4	3.2	3.6	3.4	3.5
7.3	技术	根据投标人提供的管理制度中服务路线的保密性进行综合打分，0-2分。	0-2	1.5	1.6	1.4	1.3
8.1	技术	对于疗养方案中是否具备创新内容、创新程度及主体活动（摄影、垂钓、运动等）进行评审。方案具备创新内容且创新程度、主题活动丰富性进行综合打分0-3分。	0-3	2.5	1.5	2.2	2.6
9.1	技术	对服务过程中可能出现的意外情况的应对措施等方案进行综合打分：①行程中的各种恶劣天气状况应急预案（0-2分）、②交通意外应急预案（0-2分）、③食物中毒应急预案（0-2分）、④突发疾病应急预案（0-2分）、⑤供应商针对其他补充的应急预案（0-2分）。	0-10	8.5	8.3	8.2	8.6
10.1	技术	根据供应商针对不能达到采购需求中约定的人数成团的解决方案及承诺的合理性、可操作性进行综合打分（0-3分）。	0-3	2.6	2.5	2.6	2.4
11.1	技术	根据供应商出行服务（包括每个团的人数控制到位，不因出团人员过多导致服务质量的下降，也不因出团人员过少，向采购人提出拒绝服务的要求，不对出团人数设置前提条件）、人性化服务、与地接人员衔接服务、安排入住酒店、用餐服务等与本次疗休养有关的服务具体操作流程和步骤、管理和协调方法以及关键步骤和要点等的科学、合理、完善程度综合评定。（0-3分）。	0-3	2.2	2.4	2.2	2.3

技术商务资信评分明细表

12.1	技术	对于疗养的服务承诺、安全方案进行评审，全面、合理，具可操作性分析打分（0-3分）。	0-3	2.3	2.5	2.4	2.5
13.1	技术	满意度调查表设置情况，由专家打分（0-3分），未提供不得分。	0-3	2.6	2.5	2.6	2.4
14.1	技术	供应商需对该标项疗休养线路逐一编制详细的线路方案、行程安排。根据策划方案内容的全面性、完整性、同一路线景点的数量（0-3分）、线路符合招标文件要求的程度（0-2分）、符合疗休养相关政策的程度（0-2分）、突出疗休养主题方案（0-3分）。	0-10	7.8	8.0	7.6	7.4
15.1	技术	承诺住宿一晚达到挂牌4星（或网评4钻）及以上酒店的得1分，最多得3分，其他不得分；	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
15.2	技术	1、承诺一个住宿酒店装修在5年以内的得0.3分，最多得1分。 2、承诺一个住宿酒店在景区范围内的得0.3分，最多得1分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
16.1	技术	正餐每天餐标为180元/人，每增加10元加1分，最高得2分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
合计			0-70	59.9	60.4	59.2	60.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：常山县纪律检查委员会职工疗休养服务项目（JYZFCG-2025-CS007）-标项1

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	常山山水旅游有限公司	常山县新视界旅行社有限公司	常山县华夏旅行社有限责任公司	衢州天马旅游有限公司
1.1	商务	按照供应商的旅行社品质等级进行评分：三星(含)以上2分、二星以下(含无星)得1分。 注：需提供等级证书的原件扫描件或当地旅游局等单位颁发的其他相关文件，否则不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
2.1	商务	供应商自2024年以来（以合同签订时间为准）承接过类似项目并获得所服务的业主单位满意评价的，每个项目得1分，最高得3分。 注：需提供中标通知书+合同的原件扫描件+满意评价证明材料的原件扫描件，未按要求提供不得分。（满意评价的格式不作要求，可参照附件格式，但必须盖有业主公章。）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
3.1	商务	供应商2022年以来无重大服务质量投诉记录的，得2分。 注：需提供注册地行业行政主管部门出具的证明材料的原件扫描件，否则不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
4.1	技术	项目负责人的专业素质、技术能力、经验等情况，是否具有类似项目经验，是否具有调动各项资源的能力等综合评价，0-2分。 注：需提供相关证明材料复印件，否则不得分。	0-2	1.5	1.6	1.6	1.5
5.1	技术	拟派本项目导游成员中持有国导证的，高级每张证得2分，中级每张证得1分，初级每张证得0.5分，本项最高得4分。单名导游持有多级别导游证的以最高级别认定，不重复计分。 注：需提供相关证件的原件扫描件+2025年01月以来任意一个月为拟派导游成员缴纳社保的有效证明材料复印件（须加盖社保部门公章），否则不得分。	0-4	4.0	4.0	3.5	4.0
6.1	技术	根据各供应商针对本项目提供的接送车辆情况（国产或进口、车龄、座位数、车队本地化服务能力）及驾驶员情况（人数、驾龄）进行综合评价，0-3分。 注：需提供车辆年审合格证明原件扫描件、有效的车辆行驶证正反面的原件扫描件、有效的驾驶证的原件扫描件、车况证明等相关材料。	0-3	2.4	2.3	2.2	2.4
7.1	技术	根据投标人提供健全的管理制度（0-2分）、作业流程（0-2分）及管理工作计划（0-2分）进行综合打分。	0-6	4.8	4.5	4.6	4.7
7.2	技术	根据投标人提供的管理制度中接待投诉（0-2分），处理投诉及纠纷的时效（0-2分）等进行综合打分。	0-4	3.5	3.5	3.5	3.6
7.3	技术	根据投标人提供的管理制度中服务路线的保密性进行综合打分，0-2分。	0-2	1.6	1.5	1.6	1.5
8.1	技术	对于疗养方案中是否具备创新内容、创新程度及主体活动（摄影、垂钓、运动等）进行评审。方案具备创新内容且创新程度、主题活动丰富性进行综合打分0-3分。	0-3	2.3	2.0	2.4	2.5
9.1	技术	对服务过程中可能出现的意外情况的应对措施等方案进行综合打分：：①行程中的各种恶劣天气状况应急预案（0-2分）、②交通意外应急预案（0-2分）、③食物中毒应急预案（0-2分）、④突发疾病应急预案（0-2分）、⑤供应商针对其他补充的应急预案（0-2分）。	0-10	8.0	7.8	7.8	8.0
10.1	技术	根据供应商针对不能达到采购需求中约定的人数成团的解决措施方案及承诺的合理性、可操作性进行综合打分（0-3分）。	0-3	2.1	2.2	2.5	2.3
11.1	技术	根据供应商出行服务（包括每个团的人数控制到位，不因出团人员过多导致服务质量的下降，也不因出团人员过少，向采购人提出拒绝服务的要求，不对出团人数设置前提条件）、人性化服务、与地接人员衔接服务、安排入住酒店、用餐服务等与本次疗休养有关的服务具体操作流程和步骤、管理和协调方法以及关键步骤和要点等的科学、合理、完善程度综合评定。（0-3分）。	0-3	2.2	2.1	2.3	2.2

技术商务资信评分明细表

12.1	技术	对于疗养的服务承诺、安全方案进行评审，全面、合理，具可操作性分析打分（0-3分）。	0-3	2.1	2.2	2.4	2.3
13.1	技术	满意度调查表设置情况，由专家打分（0-3分），未提供不得分。	0-3	2.2	2.3	2.5	2.1
14.1	技术	供应商需对该标项疗休养线路逐一编制详细的线路方案、行程安排。根据策划方案内容的全面性、完整性、同一路线景点的数量（0-3分）、线路符合招标文件要求的程度（0-2分）、符合疗休养相关政策的程度（0-2分）、突出疗休养主题方案（0-3分）。	0-10	7.5	7.8	8.5	8.0
15.1	技术	承诺住宿一晚达到挂牌4星（或网评4钻）及以上酒店的得1分，最多得3分，其他不得分；	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
15.2	技术	1、承诺一个住宿酒店装修在5年以内的得0.3分，最多得1分。 2、承诺一个住宿酒店在景区范围内的得0.3分，最多得1分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
16.1	技术	正餐每天餐标为180元/人，每增加10元加1分，最高得2分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
合计			0-70	58.2	57.8	59.4	59.1

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：常山县纪律检查委员会职工疗休养服务项目（JYZFCG-2025-CS007）-标项1

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	常山山水旅游有限公司	常山县新视界旅行社有限公司	常山县华夏旅行社有限责任公司	衢州天马旅游有限公司
1.1	商务	按照供应商的旅行社品质等级进行评分：三星(含)以上2分、二星以下(含无星)得1分。 注：需提供等级证书的原件扫描件或当地旅游局等单位颁发的其他相关文件，否则不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
2.1	商务	供应商自2024年以来（以合同签订时间为准）承接过类似项目并获得所服务的业主单位满意评价的，每个项目得1分，最高得3分。 注：需提供中标通知书+合同的原件扫描件+满意评价证明材料的原件扫描件，未按要求提供不得分。（满意评价的格式不作要求，可参照附件格式，但必须盖有业主公章。）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
3.1	商务	供应商2022年以来无重大服务质量投诉记录的，得2分。 注：需提供注册地行业行政主管部门出具的证明材料的原件扫描件，否则不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
4.1	技术	项目负责人的专业素质、技术能力、经验等情况，是否具有类似项目经验，是否具有调动各项资源的能力等综合评价，0-2分。 注：需提供相关证明材料复印件，否则不得分。	0-2	1.9	1.0	1.0	1.9
5.1	技术	拟派本项目导游成员中持有国导证的，高级每张证得2分，中级每张证得1分，初级每张证得0.5分，本项最高得4分。单名导游持有多级别导游证的以最高级别认定，不重复计分。 注：需提供相关证件的原件扫描件+2025年01月以来任意一个月为拟派导游成员缴纳社保的有效证明材料复印件（须加盖社保部门公章），否则不得分。	0-4	4.0	4.0	3.5	4.0
6.1	技术	根据各供应商针对本项目提供的接送车辆情况（国产或进口、车龄、座位数、车队本地化服务能力）及驾驶员情况（人数、驾龄）进行综合评价，0-3分。 注：需提供车辆年审合格证明原件扫描件、有效的车辆行驶证正反面的原件扫描件、有效的驾驶证的原件扫描件、车况证明等相关材料。	0-3	2.9	2.0	2.0	2.9
7.1	技术	根据投标人提供健全的管理制度（0-2分）、作业流程（0-2分）及管理工作计划（0-2分）进行综合打分。	0-6	5.8	4.0	5.0	5.9
7.2	技术	根据投标人提供的管理制度中接待投诉（0-2分），处理投诉及纠纷的时效（0-2分）等进行综合打分。	0-4	3.9	3.0	3.2	3.8
7.3	技术	根据投标人提供的管理制度中服务路线的保密性进行综合打分，0-2分。	0-2	1.8	1.0	1.5	1.8
8.1	技术	对于疗养方案中是否具备创新内容、创新程度及主体活动（摄影、垂钓、运动等）进行评审。方案具备创新内容且创新程度、主题活动丰富性进行综合打分0-3分。	0-3	2.5	0.5	1.8	2.9
9.1	技术	对服务过程中可能出现的意外情况的应对措施等方案进行综合打分：：①行程中的各种恶劣天气状况应急预案（0-2分）、②交通意外应急预案（0-2分）、③食物中毒应急预案（0-2分）、④突发疾病应急预案（0-2分）、⑤供应商针对其他补充的应急预案（0-2分）。	0-10	8.0	6.0	7.0	8.0
10.1	技术	根据供应商针对不能达到采购需求中约定的人数成团的解决措施方案及承诺的合理性、可操作性进行综合打分（0-3分）。	0-3	2.9	1.0	1.0	2.9
11.1	技术	根据供应商出行服务（包括每个团的人数控制到位，不因出团人员过多导致服务质量的下降，也不因出团人员过少，向采购人提出拒绝服务的要求，不对出团人数设置前提条件）、人性化服务、与地接人员衔接服务、安排入住酒店、用餐服务等与本次疗休养有关的服务具体操作流程和步骤、管理和协调方法以及关键步骤和要点等的科学、合理、完善程度综合评定。（0-3分）。	0-3	2.9	2.0	1.0	2.8

技术商务资信评分明细表

12.1	技术	对于疗养的服务承诺、安全方案进行评审，全面、合理，具可操作性分析打分（0-3分）。	0-3	2.8	2.1	2.0	2.8
13.1	技术	满意度调查表设置情况，由专家打分（0-3分），未提供不得分。	0-3	2.5	2.5	2.5	2.5
14.1	技术	供应商需对该标项疗休养线路逐一编制详细的线路方案、行程安排。根据策划方案内容的全面性、完整性、同一路线景点的数量（0-3分）、线路符合招标文件要求的程度（0-2分）、符合疗休养相关政策的程度（0-2分）、突出疗休养主题方案（0-3分）。	0-10	8.0	6.0	7.0	9.0
15.1	技术	承诺住宿一晚达到挂牌4星（或网评4钻）及以上酒店的得1分，最多得3分，其他不得分；	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
15.2	技术	1、承诺一个住宿酒店装修在5年以内的得0.3分，最多得1分。 2、承诺一个住宿酒店在景区范围内的得0.3分，最多得1分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
16.1	技术	正餐每天餐标为180元/人，每增加10元加1分，最高得2分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
合计			0-70	63.9	49.1	52.5	65.2

专家（签名）：