

## 技术商务评分明细（余启国）

项目名称：闻堰街道年度序化管理项目（HXXS2024-GK-ZCY032）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	巾帼西丽环境科技集团有限公司、浙江君马保安服务有限公司（联合体）	浙江合平物业服务有限公司	浙江军杰安保服务有限公司、江西辰酿环境科技有限公司（联合体）	浙江同盛环境建设有限公司
1.1	商务	2022年1月1日以来，投标人具有第三方巡查服务业绩，每个项目得0.25分，本项最高得1分。 (证明材料: ①提供以上业绩的中标通知书、合同复印件或扫描件并加盖公章; ②以合同签订时间为准; )	0-1	1.0	0.0	0.0	0.25
1.2	商务	投标人具备有效的质量管理体系认证、职业健康管理体系、环境管理体系认证并在有效期内的，每个得1分，最多得3分，没有不得分。(提供证书复印件并加盖公章，证书需在有效期内，无则不得分)	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
2.1	商务	投标人对本项目的理解：包括巡查情况分析（渣土车抛洒滴漏、违法占地、夜间违法倾倒、违法建设等情况）进行综合评定。(分值区间：5，4，3，2，1，0)	0-5	4.0	3.0	4.0	3.0
2.2	商务	企业内部管理制度科学性、合理性，进行综合评定。(分值区间：5，4，3，2，1，0)	0-5	4.0	3.0	4.0	3.0
2.3	商务	服务的沟通能力和服务人员管理制度科学性、合理性，进行综合评定打分。(分值区间：5，4，3，2，1，0)	0-5	4.0	3.0	4.0	1.0
2.4	商务	考核办法与服务方案较为详细、设置科学、合理进行综合评定。(分值区间：5，4，3，2，1，0)	0-5	4.0	3.0	4.0	2.0
2.5	商务	针对突发事件处置应急预案等情况综合评定打分。(分值区间：4，3，2，1，0)	0-4	3.0	2.0	4.0	1.0
2.6	商务	员工上岗培训方案：有培训的内容（如岗位标准、专业知识、职业道德规范）；有培训的方式（如理论学习和实践操作，定期培训和考试制度等进行综合评定。(分值区间：5，4，3，2，1，0)	0-5	4.0	3.0	4.0	1.0
2.7	商务	提供防止人员意外情况或重大过失的预防方案、人员替补力量及方案等进行综合评定。(分值区间：4，3，2，1，0)	0-4	3.0	2.0	3.0	1.0
2.8	商务	根据投标人针对序化项目背景的分析，根据内容完整性、合理性、周密性等进行综合评定。(分值区间：4，3，2，1，0)	0-4	3.0	2.0	3.0	1.0
2.9	商务	巡查服务期间提供针对本项目遇重大项目保障、巡查人员力量投入及设备投入，提供备用方案和相关措施，并承诺相关内容进行综合评定。(分值区间：5，4，3，2，1，0)	0-5	4.0	3.0	5.0	1.0
2.10	商务	项目负责人： 1.具有大专及以上学历的得2分； 2.具有人力资源部门颁发的中级职称的得2分，高级职称及以上得3分；本项最高分为3分，无则不得分。 (提供证书复印件、近一个月以来单位社保缴纳证明材料并加盖公章)	0-5	5.0	0.0	5.0	4.0
2.11	商务	项目组成员（不包含项目负责人）： 1.配备人员中具有大专以上学历的得2分。 2.配备人员获得政府部门颁发的区级环卫类荣誉的得1分，市级得2分，省级及以上部门颁发的得3分，本项最高分为3分。 (提供证书复印件、近一个月以来单位社保缴纳证明材料加盖公章)	0-5	5.0	0.0	4.0	2.0
2.12	商务	根据本项目的实际情况合理配备作业人员投入方案，提供作业人员配置计划表，投标人拟配备本项目作业人员数量为30人及以上的得2分，35人及以上的得3分，40人及以上的得5分；本项最高分为5分，无则不得分。 注：提供近一个月社保，并加盖公章，未提供的本项不得分。	0-5	5.0	0.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

2.13	商务	协助管控车辆停放行为工作方案，进行综合评定。 (分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	4.0	3.0	4.0	2.0
2.14	商务	投标方案的合理性、科学性、全面性(根据对投标项目的理解程度、总体设计、组织实施、独到优势等情况综合评定)(分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	4.0	3.0	4.0	2.0
2.15	商务	档案管理制度,根据制度的可落实性、与项目的匹配性进行综合评定。(分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	4.0	3.0	4.0	2.0
2.16	商务	项目管理团队响应情况进行综合评定。(分值区间: 4, 3, 2, 1, 0)	0-4	3.0	2.0	3.0	1.0
2.17	商务	对服务内容及标准承诺、创建工作承诺等进行评议评定打分。 (分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	4.0	2.0	5.0	1.0
2.18	商务	其他相关提供的服务保障事项和管理创新举措:为保证巡查质量和公司管理,并具有实效的管理创新措施进行综合评分。(分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	4.0	2.0	4.0	1.0
合计			0-90	75.0	42.0	76.0	37.25

专家(签名):

## 技术商务评分明细（杨燕来）

项目名称：闻堰街道年度序化管理项目（HXXS2024-GK-ZCY032）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	中帼西丽环境科技集团有限公司、浙江君马保安服务有限公司（联合体）	浙江合平物业服务有限公司	浙江军杰安保安服务有限公司、江西辰酿环境科技有限公司（联合体）	浙江同盛环境建设有限公司
1.1	商务	2022年1月1日以来，投标人具有第三方巡查服务业绩，每个项目得0.25分，本项最高得1分。（证明材料：①提供以上业绩的中标通知书、合同复印件或扫描件并加盖公章；②以合同签订时间为准；）	0-1	1.0	0.0	0.0	0.25
1.2	商务	投标人具备有效的质量管理体系认证、职业健康管理体系、环境管理体系认证并在有效期内的，每个得1分，最多得3分，没有不得分。（提供证书复印件并加盖公章，证书需在有效期内，无则不得分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
2.1	商务	投标人对本项目的理解：包括巡查情况分析（渣土车抛洒滴漏、违法占地、夜间违法倾倒、违法建设等情况）进行综合评定。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	5.0	4.0	4.0	1.0
2.2	商务	企业内部管理制度科学性、合理性，进行综合评定。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	4.0	3.0	3.0	1.0
2.3	商务	服务的沟通能力和服务人员管理制度科学性、合理性，进行综合评定打分。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	4.0	3.0	3.0	1.0
2.4	商务	考核办法与服务方案较为详细、设置科学、合理进行综合评定。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	4.0	3.0	3.0	1.0
2.5	商务	针对突发事件处置应急预案等情况综合评定打分。（分值区间：4，3，2，1，0）	0-4	3.0	3.0	3.0	1.0
2.6	商务	员工上岗培训方案：有培训的内容（如岗位标准、专业知识、职业道德规范）；有培训的方式（如理论学习和实践操作，定期培训和考试制度等进行综合评定。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	4.0	3.0	4.0	1.0
2.7	商务	提供防止人员意外情况或重大过失的预防方案、人员替补力量及方案等进行综合评定。（分值区间：4，3，2，1，0）	0-4	3.0	2.0	2.0	1.0
2.8	商务	根据投标人针对序化项目背景的分析，根据内容完整性、合理性、周密性等进行综合评定。（分值区间：4，3，2，1，0）	0-4	3.0	2.0	2.0	2.0
2.9	商务	巡查服务期间提供针对本项目遇重大项目保障、巡查人员力量投入及设备投入，提供备用方案和相关措施，并承诺相关内容进行综合评定。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	4.0	3.0	4.0	1.0
2.10	商务	项目负责人： 1.具有大专及以上学历的得2分； 2.具有人力资源部门颁发的中级职称的得2分，高级职称及以上得3分；本项最高分为3分，无则不得分。（提供证书复印件、近一个月以来单位社保缴纳证明材料并加盖公章）	0-5	5.0	0.0	5.0	4.0
2.11	商务	项目组成员（不包含项目负责人）： 1.配备人员中具有大专以上学历的得2分。 2.配备人员获得政府部门颁发的区级环卫类荣誉的得1分，市级得2分，省级及以上部门颁发的得3分，本项最高分为3分。（提供证书复印件、近一个月以来单位社保缴纳证明材料加盖公章）	0-5	5.0	0.0	4.0	2.0
2.12	商务	根据本项目的实际情况合理配备作业人员投入方案，提供作业人员配置计划表，投标人拟配备本项目作业人员数量为30人及以上的得2分，35人及以上的得3分，40人及以上的得5分；本项最高分为5分，无则不得分。 注：提供近一个月社保，并加盖公章，未提供的本项不得分。	0-5	5.0	0.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

2.13	商务	协助管控车辆停放行为工作方案，进行综合评定。 (分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	4.0	4.0	4.0	1.0
2.14	商务	投标方案的合理性、科学性、全面性(根据对投标项目的理解程度、总体设计、组织实施、独到优势等情况综合评定)(分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	4.0	3.0	3.0	1.0
2.15	商务	档案管理制度,根据制度的可落实性、与项目的匹配性进行综合评定。(分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	4.0	3.0	3.0	1.0
2.16	商务	项目管理团队响应情况进行综合评定。(分值区间: 4, 3, 2, 1, 0)	0-4	3.0	3.0	3.0	1.0
2.17	商务	对服务内容及标准承诺、创建工作承诺等进行评议评定打分。 (分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	4.0	4.0	4.0	1.0
2.18	商务	其他相关提供的服务保障事项和管理创新举措:为保证巡查质量和公司管理,并具有实效的管理创新措施进行综合评分。(分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	4.0	3.0	4.0	1.0
合计			0-90	76.0	49.0	66.0	30.25

专家(签名):

## 技术商务评分明细（张芬仙）

项目名称：闻堰街道年度序化管理项目（HXXS2024-GK-ZCY032）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	中帼西丽环境科技集团有限公司、浙江君马保安服务有限公司（联合体）	浙江合平物业服务有限公司	浙江军杰安保服务有限公司、江西辰酿环境科技有限公司（联合体）	浙江同盛环境建设有限公司
1.1	商务	2022年1月1日以来，投标人具有第三方巡查服务业绩，每个项目得0.25分，本项最高得1分。（证明材料：①提供以上业绩的中标通知书、合同复印件或扫描件并加盖公章；②以合同签订时间为准；）	0-1	1.0	0.0	0.0	0.25
1.2	商务	投标人具备有效的质量管理体系认证、职业健康管理体系、环境管理体系认证并在有效期内的，每个得1分，最多得3分，没有不得分。（提供证书复印件并加盖公章，证书需在有效期内，无则不得分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
2.1	商务	投标人对本项目的理解：包括巡查情况分析（渣土车抛洒滴漏、违法占地、夜间违法倾倒、违法建设等情况）进行综合评定。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	5.0	4.0	5.0	4.0
2.2	商务	企业内部管理制度科学性、合理性，进行综合评定。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	5.0	4.0	5.0	4.0
2.3	商务	服务的沟通能力和服务人员管理制度科学性、合理性，进行综合评定打分。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	5.0	4.0	5.0	1.0
2.4	商务	考核办法与服务方案较为详细、设置科学、合理进行综合评定。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	4.0	4.0	5.0	1.0
2.5	商务	针对突发事件处置应急预案等情况综合评定打分。（分值区间：4，3，2，1，0）	0-4	4.0	3.0	4.0	1.0
2.6	商务	员工上岗培训方案：有培训的内容（如岗位标准、专业知识、职业道德规范）；有培训的方式（如理论学习和实践操作，定期培训和考试制度等进行综合评定。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	4.0	4.0	5.0	1.0
2.7	商务	提供防止人员意外情况或重大过失的预防方案、人员替补力量及方案等进行综合评定。（分值区间：4，3，2，1，0）	0-4	4.0	4.0	4.0	1.0
2.8	商务	根据投标人针对序化项目背景的分析，根据内容完整性、合理性、周密性等进行综合评定。（分值区间：4，3，2，1，0）	0-4	3.0	3.0	4.0	1.0
2.9	商务	巡查服务期间提供针对本项目遇重大项目保障、巡查人员力量投入及设备投入，提供备用方案和相关措施，并承诺相关内容进行综合评定。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	5.0	4.0	4.0	1.0
2.10	商务	项目负责人： 1.具有大专及以上学历的得2分； 2.具有人力资源部门颁发的中级职称的得2分，高级职称及以上得3分；本项最高分为3分，无则不得分。（提供证书复印件、近一个月以来单位社保缴纳证明材料并加盖公章）	0-5	5.0	0.0	5.0	4.0
2.11	商务	项目组成员（不包含项目负责人）： 1.配备人员中具有大专以上学历的得2分。 2.配备人员获得政府部门颁发的区级环卫类荣誉的得1分，市级得2分，省级及以上部门颁发的得3分，本项最高分为3分。（提供证书复印件、近一个月以来单位社保缴纳证明材料加盖公章）	0-5	5.0	0.0	4.0	2.0
2.12	商务	根据本项目的实际情况合理配备作业人员投入方案，提供作业人员配置计划表，投标人拟配备本项目作业人员数量为30人及以上的得2分，35人及以上的得3分，40人及以上的得5分；本项最高分为5分，无则不得分。 注：提供近一个月社保，并加盖公章，未提供的本项不得分。	0-5	5.0	0.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

2.13	商务	协助管控车辆停放行为工作方案，进行综合评定。 (分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	5.0	1.0	5.0	1.0
2.14	商务	投标方案的合理性、科学性、全面性(根据对投标项目的理解程度、总体设计、组织实施、独到优势等情况综合评定)(分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	4.0	1.0	5.0	2.0
2.15	商务	档案管理制度,根据制度的可落实性、与项目的匹配性进行综合评定。(分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	4.0	1.0	5.0	2.0
2.16	商务	项目管理团队响应情况进行综合评定。(分值区间: 4, 3, 2, 1, 0)	0-4	3.0	1.0	4.0	2.0
2.17	商务	对服务内容及标准承诺、创建工作承诺等进行评议评定打分。 (分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	5.0	2.0	5.0	2.0
2.18	商务	其他相关提供的服务保障事项和管理创新举措:为保证巡查质量和公司管理,并具有实效的管理创新措施进行综合评分。(分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	5.0	2.0	5.0	2.0
合计			0-90	84.0	45.0	87.0	40.25

专家(签名):

## 技术商务评分明细（林鑫）

项目名称：闻堰街道年度序化管理项目（HXXS2024-GK-ZCY032）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	中帼西丽环境科技集团有限公司、浙江君马保安服务有限公司（联合体）	浙江合平物业服务有限公司	浙江军杰安保安服务有限公司、江西辰酿环境科技有限公司（联合体）	浙江同盛环境建设有限公司
1.1	商务	2022年1月1日以来，投标人具有第三方巡查服务业绩，每个项目得0.25分，本项最高得1分。（证明材料：①提供以上业绩的中标通知书、合同复印件或扫描件并加盖公章；②以合同签订时间为准；）	0-1	1.0	0.0	0.0	0.25
1.2	商务	投标人具备有效的质量管理体系认证、职业健康管理体系、环境管理体系认证并在有效期内的，每个得1分，最多得3分，没有不得分。（提供证书复印件并加盖公章，证书需在有效期内，无则不得分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
2.1	商务	投标人对本项目的理解：包括巡查情况分析（渣土车抛洒滴漏、违法占地、夜间违法倾倒、违法建设等情况）进行综合评定。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	4.0	2.0	4.0	3.0
2.2	商务	企业内部管理制度科学性、合理性，进行综合评定。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	4.0	4.0	5.0	4.0
2.3	商务	服务的沟通能力和服务人员管理制度科学性、合理性，进行综合评定打分。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	4.0	4.0	4.0	2.0
2.4	商务	考核办法与服务方案较为详细、设置科学、合理进行综合评定。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	4.0	2.0	4.0	2.0
2.5	商务	针对突发事件处置应急预案等情况综合评定打分。（分值区间：4，3，2，1，0）	0-4	3.0	3.0	4.0	2.0
2.6	商务	员工上岗培训方案：有培训的内容（如岗位标准、专业知识、职业道德规范）；有培训的方式（如理论学习和实践操作，定期培训和考试制度等进行综合评定。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	3.0	2.0	4.0	2.0
2.7	商务	提供防止人员意外情况或重大过失的预防方案、人员替补力量及方案等进行综合评定。（分值区间：4，3，2，1，0）	0-4	3.0	3.0	4.0	2.0
2.8	商务	根据投标人针对序化项目背景的分析，根据内容完整性、合理性、周密性等进行综合评定。（分值区间：4，3，2，1，0）	0-4	3.0	2.0	4.0	2.0
2.9	商务	巡查服务期间提供针对本项目遇重大项目保障、巡查人员力量投入及设备投入，提供备用方案和相关措施，并承诺相关内容进行综合评定。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	3.0	2.0	3.0	2.0
2.10	商务	项目负责人： 1.具有大专及以上学历的得2分； 2.具有人力资源部门颁发的中级职称的得2分，高级职称及以上得3分；本项最高分为3分，无则不得分。（提供证书复印件、近一个月以来单位社保缴纳证明材料并加盖公章）	0-5	5.0	0.0	5.0	4.0
2.11	商务	项目组成员（不包含项目负责人）： 1.配备人员中具有大专以上学历的得2分。 2.配备人员获得政府部门颁发的区级环卫类荣誉的得1分，市级得2分，省级及以上部门颁发的得3分，本项最高分为3分。（提供证书复印件、近一个月以来单位社保缴纳证明材料加盖公章）	0-5	5.0	0.0	4.0	2.0
2.12	商务	根据本项目的实际情况合理配备作业人员投入方案，提供作业人员配置计划表，投标人拟配备本项目作业人员数量为30人及以上的得2分，35人及以上的得3分，40人及以上的得5分；本项最高分为5分，无则不得分。 注：提供近一个月社保，并加盖公章，未提供的本项不得分。	0-5	5.0	0.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

2.13	商务	协助管控车辆停放行为工作方案，进行综合评定。 (分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	4.0	3.0	4.0	1.0
2.14	商务	投标方案的合理性、科学性、全面性(根据对投标项目的理解程度、总体设计、组织实施、独到优势等情况综合评定)(分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	3.0	3.0	3.0	1.0
2.15	商务	档案管理制度,根据制度的可落实性、与项目的匹配性进行综合评定。(分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	3.0	3.0	4.0	2.0
2.16	商务	项目管理团队响应情况进行综合评定。(分值区间: 4, 3, 2, 1, 0)	0-4	3.0	3.0	3.0	1.0
2.17	商务	对服务内容及标准承诺、创建工作承诺等进行评议评定打分。 (分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	4.0	3.0	4.0	1.0
2.18	商务	其他相关提供的服务保障事项和管理创新举措:为保证巡查质量和公司管理,并具有实效的管理创新措施进行综合评分。(分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	4.0	4.0	4.0	1.0
合计			0-90	71.0	46.0	75.0	42.25

专家(签名):

## 技术商务评分明细（夏俞超）

项目名称：闻堰街道年度序化管理项目（HXXS2024-GK-ZCY032）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	中帼西丽环境科技集团有限公司、浙江君马保安服务有限公司（联合体）	浙江合平物业服务有限公司	浙江军杰安保服务有限公司、江西辰酿环境科技有限公司（联合体）	浙江同盛环境建设有限公司
1.1	商务	2022年1月1日以来，投标人具有第三方巡查服务业绩，每个项目得0.25分，本项最高得1分。（证明材料：①提供以上业绩的中标通知书、合同复印件或扫描件并加盖公章；②以合同签订时间为准；）	0-1	1.0	0.0	0.0	0.25
1.2	商务	投标人具备有效的质量管理体系认证、职业健康管理体系、环境管理体系认证并在有效期内的，每个得1分，最多得3分，没有不得分。（提供证书复印件并加盖公章，证书需在有效期内，无则不得分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
2.1	商务	投标人对本项目的理解：包括巡查情况分析（渣土车抛洒滴漏、违法占地、夜间违法倾倒、违法建设等情况）进行综合评定。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	5.0	4.0	4.0	4.0
2.2	商务	企业内部管理制度科学性、合理性，进行综合评定。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	4.0	4.0	4.0	4.0
2.3	商务	服务的沟通能力和服务人员管理制度科学性、合理性，进行综合评定打分。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	5.0	4.0	4.0	1.0
2.4	商务	考核办法与服务方案较为详细、设置科学、合理进行综合评定。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	4.0	4.0	4.0	1.0
2.5	商务	针对突发事件处置应急预案等情况综合评定打分。（分值区间：4，3，2，1，0）	0-4	4.0	3.0	4.0	1.0
2.6	商务	员工上岗培训方案：有培训的内容（如岗位标准、专业知识、职业道德规范）；有培训的方式（如理论学习和实践操作，定期培训和考试制度等进行综合评定。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	4.0	4.0	4.0	1.0
2.7	商务	提供防止人员意外情况或重大过失的预防方案、人员替补力量及方案等进行综合评定。（分值区间：4，3，2，1，0）	0-4	4.0	4.0	4.0	1.0
2.8	商务	根据投标人针对序化项目背景的分析，根据内容完整性、合理性、周密性等进行综合评定。（分值区间：4，3，2，1，0）	0-4	4.0	3.0	4.0	1.0
2.9	商务	巡查服务期间提供针对本项目遇重大项目保障、巡查人员力量投入及设备投入，提供备用方案和相关措施，并承诺相关内容进行综合评定。（分值区间：5，4，3，2，1，0）	0-5	4.0	4.0	4.0	1.0
2.10	商务	项目负责人： 1.具有大专及以上学历的得2分； 2.具有人力资源部门颁发的中级职称的得2分，高级职称及以上得3分；本项最高分为3分，无则不得分。（提供证书复印件、近一个月以来单位社保缴纳证明材料并加盖公章）	0-5	5.0	0.0	5.0	4.0
2.11	商务	项目组成员（不包含项目负责人）： 1.配备人员中具有大专以上学历的得2分。 2.配备人员获得政府部门颁发的区级环卫类荣誉的得1分，市级得2分，省级及以上部门颁发的得3分，本项最高分为3分。（提供证书复印件、近一个月以来单位社保缴纳证明材料加盖公章）	0-5	5.0	0.0	4.0	2.0
2.12	商务	根据本项目的实际情况合理配备作业人员投入方案，提供作业人员配置计划表，投标人拟配备本项目作业人员数量为30人及以上的得2分，35人及以上的得3分，40人及以上的得5分；本项最高分为5分，无则不得分。 注：提供近一个月社保，并加盖公章，未提供的本项不得分。	0-5	5.0	0.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

2.13	商务	协助管控车辆停放行为工作方案，进行综合评定。 (分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	4.0	3.0	4.0	1.0
2.14	商务	投标方案的合理性、科学性、全面性(根据对投标项目的理解程度、总体设计、组织实施、独到优势等情况综合评定)(分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	4.0	3.0	4.0	1.0
2.15	商务	档案管理制度,根据制度的可落实性、与项目的匹配性进行综合评定。(分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	3.0	3.0	4.0	1.0
2.16	商务	项目管理团队响应情况进行综合评定。(分值区间: 4, 3, 2, 1, 0)	0-4	3.0	3.0	4.0	1.0
2.17	商务	对服务内容 & 标准承诺、创建工作承诺等进行评议评定打分。 (分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	4.0	3.0	4.0	1.0
2.18	商务	其他相关提供的服务保障事项和管理创新举措:为保证巡查质量和公司管理,并具有实效的管理创新措施进行综合评分。(分值区间: 5, 4, 3, 2, 1, 0)	0-5	4.0	3.0	5.0	1.0
合计			0-90	79.0	55.0	78.0	35.25

专家(签名):