

技术商务评分明细（韩江）

项目名称：临安校区教学区信息化建设项目（ZXZB-DYJS-202510G）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	开利科技股份有限公司	合肥无境科技有限公司	科讯嘉联信息技术有限公司
1	商务	投标人自2023年1月1日至今（以签订时间为准），承担过类似建设业绩，每个业绩得0.5分，最多得1分，没有的不得分。证明材料：提供合同复印件并加盖公章。	0-1	1.0	0.0	1.0
2	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每个得1分，最高得3分，没有的不得分（以上认证须在有效期内，以评标现场在国家认证委官网查询结果为准）。	0-3	3.0	1.0	3.0
3	商务	投标人对智慧校园建设开展的现状分析与了解情况进行评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	2.0	2.0	2.0
4	技术	针对项目整个建设环节的重点、难点问题分析是否全面、切实进行评审。【打分分值范围：2、1、0】	0-2	2.0	2.0	2.0
5	技术	针对所提出的重点、难点问题的解决方案是否详细、合理、易实现进行评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	2.0	2.0	3.0
6	技术	对招标文件《第三部分 采购需求》二、具体任务的响应情况：标“▲”号的参数为实质性指标，不满足投标无效；全部满足招标文件要求：得15分，优于不加分；有偏离的，负偏离项每项扣0.5分；本项最多得15分，扣完（本项扣至0分）为止。 注：1.商务技术偏离表技术要求中响应规格与技术资料不一致的（或要求提供证明材料但未提供的）经评标委员会讨论后可被认定为负偏离。2.部分需求内容要求进行演示，但演示结果不影响对投标人技术参数的响应认定（如：对实质性要求的演示不符合要求，但偏离表中填写无偏离，演示不得分但不进行废标；对一般要求的演示不符合要求，但偏离表中填写无偏离，演示不得分但偏离分不扣分）	0-15	15.0	15.0	15.0
7	技术	根据投标人针对学工管理功能等内容提出的具体实施方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，建设规范是否符合国家、行业和杭州市标准，性能是否符合采购需求要求进行评审。【打分分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	2.0	2.0	4.0
8	技术	根据投标人针对教务管理等内容提出的具体实施方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，建设规范是否符合国家、行业和杭州市标准，性能是否符合采购需求要求进行评审。【打分分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	3.0	3.0	4.0
9	技术	根据投标人针对教研管理等内容提出的具体实施方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，建设规范是否符合国家、行业和杭州市标准，性能是否符合采购需求要求进行评审。【打分分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	3.0	2.0	4.0
10	技术	根据投标人针对人事管理等内容提出的具体实施方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，建设规范是否符合国家、行业和杭州市标准，性能是否符合采购需求要求进行评审。【打分分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	2.0	3.0	4.0
11	技术	根据投标人提出针对平台和系统建设技术方案，包括技术路线、面向对象、技术架构、负载状况等内容是否完整、合理、可行进行评审。【打分分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	3.0	2.0	4.0
12	技术	1.项目负责人： 拟派项目负责人具有信息系统项目管理师证书的得2分。未提供不得分 证明材料：项目负责人需提供由国家职能部门颁发的相关证书及近六个月任意一个月任意一月的本单位社保证明材料，未提供不得分。	0-2	2.0	0.0	2.0
13	技术	2.技术负责人： 拟派技术负责人具有系统架构设计师证书的得1分。未提供不得分 证明材料：项目负责人需提供由国家职能部门颁发的相关证书及近六个月任意一个月任意一月的本单位社保证明材料，未提供不得分。	0-1	0.0	0.0	1.0
14	技术	拟派驻场实施工程师团队中具有软件设计师证书的，每提供一个得1分，本项最多得2分。 证明材料：以上人员需提供由国家职能部门颁发的相关证书及近六个月任意一月的本单位社保证明材料，社保证明材料未提供或提供不全的不得分。	0-2	1.0	1.0	2.0

技术商务资信评分明细表

15	技术	提供本项目总体进度安排计划表，进度安排是否符合项目实际要求。包括开发调试，初验、试运行等保测评各环节时间安排是否完整、合理、可行进行评审。【打分分值范围：4、3、2、1、0】	0-4	2.0	2.0	3.0
16	技术	投标人按采购人要求有明确的建设质量目标，包括系统设计、部署测试、上线运行、验收各环节质量保证措施是否完整、合理、可行进行评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	1.0	2.0	2.0
17	技术	针对本项目的保密措施及供应商内部的保密制度是否完整、合理、可行进行评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	1.0	2.0	2.0
18	技术	针对本项目提供的培训方案及培训计划，方案内容包括但不限于培训内容、培训计划、培训方式、培训管理制度、培训质量保证，根据培训方案是否完整、合理、可行进行评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	1.0	2.0	2.0
19	技术	针对本项目建设后成果交付和文档资料的移交方案是否完整、合理、可行。【打分分值范围：2、1、0】	0-2	1.0	2.0	2.0
20	技术	根据投标人提供的售后服务方案包括售后服务内容、计划、配置服务人员、响应时效、联系电话等内容是否完整，整体方案是否合理、可行等进行综合评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	2.0	2.0	2.0

技术商务资信评分明细表

21	技术	<p>功能演示，按照要求对以下演示点，逐一条款进行功能操作演示，根据演示情况进行评审。</p> <p>1. 需要支持学生通过移动端办理请假手续，请假页面包括请假类型、开始时间、结束时间、是否需要离校、紧急联系人、联系方式、审批人、请假原因、且可在同一页面上上传附件；学生在填写请假申请时，可根据管理员后台配置采集学生请假时所在的地理位置信息，请假申请提交后，班主任在审批时可查看学生定位地址，并可打开地图查看具体地点；学生在填写请假申请，以及老师在审批时，可设置请假申请的抄送人（抄送家长），可选择系统内的老师或学生，至少可添加 3 名抄送人员，设置完成后当请假审批流程完成并全部通过后，所选的抄送人将收到提醒，并可查看该请假申请详情信息，请假信息同步到寝室管理人员和学校大门门禁系统，学校给予放行； （演示内容符合要求且功能界面完善的得1分；演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分；演示不符合要求的不得分）。</p> <p>2. 当发生休学、复学等流程的时候，由班主任发起流程，需提交附件（纸质表单，家长签字，拍照），学院审批，学生处审批，分管副校长审批。并支持按照学籍进行统计，同时要注意，学籍异动要同步到宿舍管理（退学和休学的学生默认为非住校生）（演示内容符合要求且功能界面完善的得1分；演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分；演示不符合要求的不得分）</p> <p>3. 需要支持在线维护有勤工助学用工需求的部门的信息，可指定学生处的业务负责人维护每个岗位的每月勤工助学款项的发放上限，为二级学院负责老师提供在线申报本单位的勤工助学岗位需求的功能，学生处的业务负责人对二级学院申报的勤工助学岗位进行审核和确认。 （演示内容符合要求且功能界面完善的得1分；演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分；演示不符合要求的不得分）</p> <p>4. 学生报名录取信息 （1）学生扫描二维码，生成报名信息表(按需要条目设计表格)，登录系统后均可见(可供多人同时登陆) （2）按需按流程分配权限。 学生扫码生成信息表--A老师登录系统后核对学生报名信息,核对无误后点击确认(如有误可在系统上在线修改)--B 老师处可见学生信息情况,并生成缴费情况及录取通知书号码填写的栏目,B老师填写完毕并确认--生成录取信息表--录取信息表最终全部完成后经招就部门领导点击确认后,学生处系统登录后可见新生信息表 （3）信息表可按照专业、录取时间、地域、毕业学校、分数段等进行排列和统计,并能够生成相应的表格和统计数据。(如:当天各专业的招生数量) （演示内容符合要求且功能界面完善的得3分；演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得1.5分；演示不符合要求的不得分）</p> <p>5. 需要支持校园社团、志愿者队伍管理，包括新增、编辑、删除、转让。支持指导老师可授权不同的人员专门负责社团活动创建和活动审批事项，社团成员管理权限由指导老师平台支持社团上课成员签到与签退，并且班主任有权限能够看到自己班级学生社团参与情况。（演示内容符合要求且功能界面完善的得1分；演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分；演示不符合要求的不得分）</p> <p>6. 实现教师参加培训记录的登记和查询，可登记教师培训时间、获得学时、培训类别等信息。可实现教师培训申请与审核流程管理。审批流程支持在线手写签字及打印。 （演示内容符合要求且功能界面完善的得1分；演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分；演示不符合要求的不得分）</p> <p>7. 班主任端可维护学生实习信息,包括二级学院、班级、姓名、性别、电话、实习单位、地址、单位联系人、联系电话、岗位、实习津贴、住宿地址等,招就处端可对表头进行编辑。班主任填写后可按班级或二级学院生成汇总表。（演示内容符合要求且功能界面完善的得1分；演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分；演示不符合要求的不得分）</p> <p>8、AI智能招生在线机器人，需要支持用户创建，支持设置机器人名称、大模型兜底功能开启或关闭、思维链功能开启或关闭、流式输出功能开启或关闭、声明AI功能开启或关闭，显示模型来源功能开启或关闭，用户可以选择机器人的知识库，可以选择工作流、选择发言人；配置开场白、兜底话术；设置热点问题、会话超时时间；创建页面支持预览和调试，支持输入问题及查看机器人生成的回答内容。创建完成后，支持发布机器人，可以选择微信客服、微信公众号、独立服务链接以及网页web。 （演示内容符合要求且功能界面完善的得3分；演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得1.5分；演示不符合要求的不得分）</p> <p>9、AI智能招生在线机器人知识库，需要支持用户创建，支持设置知识库名称，选择问答类型、编写提示词、设置对话轮次；支持高级设置，包括：QA匹配阈值，片段召回数量、文档匹配阈值。知识库需要支持问答库和文档库两种类型。其中：（1）问答库支持添加问答，包括问题分类</p>	0-15	9.0	0.0	14.0
合计		0-90	58.0	47.0	78.0	

专家（签名）：

技术商务评分明细（邹万福）

项目名称：临安校区教学区信息化建设项目（ZXZB-DYJS-202510G）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	开利科技股份有限公司	合肥无境科技有限公司	科讯嘉联信息技术有限公司
1	商务	投标人自2023年1月1日至今（以签订时间为准），承担过类似建设业绩，每个业绩得0.5分，最多得1分，没有的不得分。证明材料：提供合同复印件并加盖公章。	0-1	1.0	0.0	1.0
2	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每个得1分，最高得3分，没有的不得分（以上认证须在有效期内，以评标现场在国家认证委官网查询结果为准）。	0-3	3.0	1.0	3.0
3	商务	投标人对智慧校园建设开展的现状分析与了解情况进行评审。【打评分值范围：3、2、1、0】	0-3	3.0	3.0	2.0
4	技术	针对项目整个建设环节的重点、难点问题分析是否全面、切实进行评审。【打评分值范围：2、1、0】	0-2	2.0	1.0	1.0
5	技术	针对所提出的重点、难点问题的解决方案是否详细、合理、易实现进行评审。【打评分值范围：3、2、1、0】	0-3	3.0	2.0	2.0
6	技术	对招标文件《第三部分 采购需求》二、具体任务的响应情况：标“▲”号的参数为实质性指标，不满足投标无效；全部满足招标文件要求：得15分，优于不加分；有偏离的，负偏离项每项扣0.5分；本项最多得15分，扣完（本项扣至0分）为止。 注：1.商务技术偏离表技术要求中响应规格与技术资料不一致的（或要求提供证明材料但未提供的）经评标委员会讨论后可被认定为负偏离。2.部分需求内容要求进行演示，但演示结果不影响对投标人技术参数的响应认定（如：对实质性要求的演示不符合要求，但偏离表中填写无偏离，演示不得分但不进行废标；对一般要求的演示不符合要求，但偏离表中填写无偏离，演示不得分但偏离分不扣分）	0-15	15.0	15.0	15.0
7	技术	根据投标人针对学工管理功能等内容提出的具体实施方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，建设规范是否符合国家、行业和杭州市标准，性能是否符合采购需求要求进行评审。【打评分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	4.0	3.0	4.0
8	技术	根据投标人针对教务管理等内容提出的具体实施方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，建设规范是否符合国家、行业和杭州市标准，性能是否符合采购需求要求进行评审。【打评分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	4.0	2.0	4.0
9	技术	根据投标人针对教研管理等内容提出的具体实施方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，建设规范是否符合国家、行业和杭州市标准，性能是否符合采购需求要求进行评审。【打评分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	4.0	3.0	3.0
10	技术	根据投标人针对人事管理等内容提出的具体实施方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，建设规范是否符合国家、行业和杭州市标准，性能是否符合采购需求要求进行评审。【打评分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	4.0	3.0	4.0
11	技术	根据投标人提出针对平台和系统建设技术方案，包括技术路线、面向对象、技术架构、负载状况等内容是否完整、合理、可行进行评审。【打评分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	4.0	3.0	4.0
12	技术	1.项目负责人： 拟派项目负责人具有信息系统项目管理师证书的得2分。未提供不得分 证明材料：项目负责人需提供由国家职能部门颁发的相关证书及近六个月任意一个月任意一月的本单位社保证明材料，未提供不得分。	0-2	2.0	0.0	2.0
13	技术	2.技术负责人： 拟派技术负责人具有系统架构设计师证书的得1分。未提供不得分 证明材料：项目负责人需提供由国家职能部门颁发的相关证书及近六个月任意一个月任意一月的本单位社保证明材料，未提供不得分。	0-1	0.0	0.0	1.0
14	技术	拟派驻场实施工程师团队中具有软件设计师证书的，每提供一个得1分，本项最多得2分。 证明材料：以上人员需提供由国家职能部门颁发的相关证书及近六个月任意一月的本单位社保证明材料，社保证明材料未提供或提供不全的不得分。	0-2	1.0	1.0	2.0

技术商务资信评分明细表

15	技术	提供本项目总体进度安排计划表，进度安排是否符合项目实际要求。包括开发调试，初验、试运行等保测评各环节时间安排是否完整、合理、可行进行评审。【打分分值范围：4、3、2、1、0】	0-4	4.0	4.0	4.0
16	技术	投标人按采购人要求有明确的建设质量目标，包括系统设计、部署测试、上线运行、验收各环节质量保证措施是否完整、合理、可行进行评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	3.0	3.0	3.0
17	技术	针对本项目的保密措施及供应商内部的保密制度是否完整、合理、可行进行评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	3.0	1.0	3.0
18	技术	针对本项目提供的培训方案及培训计划，方案内容包括但不限于培训内容、培训计划、培训方式、培训管理制度、培训质量保证，根据培训方案是否完整、合理、可行进行评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	3.0	3.0	3.0
19	技术	针对本项目建设后成果交付和文档资料的移交方案是否完整、合理、可行。【打分分值范围：2、1、0】	0-2	2.0	1.0	2.0
20	技术	根据投标人提供的售后服务方案包括售后服务内容、计划、配置服务人员、响应时效、联系电话等内容是否完整，整体方案是否合理、可行等进行综合评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

21	技术	<p>功能演示,按照要求对以下演示点,逐一条款进行功能操作演示,根据演示情况进行评审。</p> <p>1.需要支持学生通过移动端办理请假手续,请假页面包括请假类型、开始时间、结束时间、是否需要离校、紧急联系人、联系方式、审批人、请假原因、且可在同一页面上附件;学生在填写请假申请时,可根据管理员后台配置采集学生请假时所在的地理位置信息,请假申请提交后,班主任在审批时可查看学生定位地址,并可打开地图查看具体地点;学生在填写请假申请,以及老师在审批时,可设置请假申请的抄送人(抄送家长),可选择系统内的老师或学生,至少可添加3名抄送人员,设置完成后当请假审批流程完成并全部通过后,所选的抄送人将收到提醒,并可查看该请假申请详情信息,请假信息同步到寝室管理人员和学校大门门禁系统,学校给予放行; (演示内容符合要求且功能界面完善的得1分;演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分;演示不符合要求的不得分)。</p> <p>2.当发生休学、复学等流程的时候,由班主任发起流程,需提交附件(纸质表单,家长签字,拍照),学院审批,学生处审批,分管副校长审批。并支持按照学籍进行统计,同时要注意,学籍异动要同步到宿舍管理(退学和休学的学生默认为非住校生)(演示内容符合要求且功能界面完善的得1分;演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分;演示不符合要求的不得分)</p> <p>3.需要支持在线维护有勤工助学用工需求的部门的信息,可指定学生处的业务负责人维护每个岗位的每月勤工助学款项的发放上限,为二级学院负责老师提供在线申报本单位的勤工助学岗位需求的功能,学生处的业务负责人对二级学院申报的勤工助学岗位进行审核和确认。 (演示内容符合要求且功能界面完善的得1分;演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分;演示不符合要求的不得分)</p> <p>4. 学生报名录取信息 (1)学生扫描二维码,生成报名信息表(按需要条目设计表格),登录系统后均可见(可供多人同时登陆) (2)按需按流程分配权限。 学生扫码生成信息表--A老师登录系统后核对学生报名信息,核对无误后点击确认(如有误可在系统上在线修改)--B老师处可见学生信息情况,并生成缴费情况及录取通知书号码填写的栏目,B老师填写完毕并确认--生成录取信息表--录取信息表最终全部完成后经招就部门领导点击确认后,学生处系统登录后可见新生信息表 (3)信息表可按照专业、录取时间、地域、毕业学校、分数段等进行排列和统计,并能够生成相应的表格和统计数据。(如:当天各专业的招生数量) (演示内容符合要求且功能界面完善的得3分;演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得1.5分;演示不符合要求的不得分)</p> <p>5.需要支持校园社团、志愿者队伍管理,包括新增、编辑、删除、转让。支持指导老师可授权不同的人员专门负责社团活动创建和活动审批事项,社团成员管理权限由指导老师平台支持社团上课成员签到与签退,并且班主任有权限能够看到自己班级学生社团参与情况。(演示内容符合要求且功能界面完善的得1分;演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分;演示不符合要求的不得分)</p> <p>6.实现教师参加培训记录的登记和查询,可登记教师培训时间、获得学时、培训类别等信息。可实现教师培训申请与审核流程管理。审批流程支持在线手写签字及打印。 (演示内容符合要求且功能界面完善的得1分;演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分;演示不符合要求的不得分)</p> <p>7.班主任端可维护学生实习信息,包括二级学院、班级、姓名、性别、电话、实习单位、地址、单位联系人、联系电话、岗位、实习津贴、住宿地址等,招就处端可对表头进行编辑。班主任填写后可按班级或二级学院生成汇总表。(演示内容符合要求且功能界面完善的得1分;演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分;演示不符合要求的不得分)</p> <p>8、AI智能招生在线机器人,需要支持用户创建,支持设置机器人名称、大模型兜底功能开启或关闭、思维链功能开启或关闭、流式输出功能开启或关闭、声明AI功能开启或关闭,显示模型来源功能开启或关闭,用户可以选择机器人的知识库,可以选择工作流、选择发言人;配置开场白、兜底话术;设置热点问题、会话超时时间;创建页面支持预览和调试,支持输入问题及查看机器人生成的回答内容。创建完成后,支持发布机器人,可以选择微信客服、微信公众号、独立服务链接以及网页web。 (演示内容符合要求且功能界面完善的得3分;演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得1.5分;演示不符合要求的不得分)</p> <p>9、AI智能招生在线机器人知识库,需要支持用户创建,支持设置知识库名称,选择问答类型、编写提示词、设置对话轮次;支持高级设置,包括:QA匹配阈值,片段召回数量、文档匹配阈值。知识库需要支持问答库和文档库两种类型。其中:(1)问答库支持添加问答,包括问题分类</p>	0-15	11.5	0.0	14.5
合计		0-90	79.5	52.0	80.5	

专家(签名):

技术商务评分明细（朱磊）

项目名称：临安校区教学区信息化建设项目（ZXZB-DYJS-202510G）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	开利科技股份有限公司	合肥无境科技有限公司	科讯嘉联信息技术有限公司
1	商务	投标人自2023年1月1日至今（以签订时间为准），承担过类似建设业绩，每个业绩得0.5分，最多得1分，没有的不得分。证明材料：提供合同复印件并加盖公章。	0-1	1.0	0.0	1.0
2	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每个得1分，最高得3分，没有的不得分（以上认证须在有效期内，以评标现场在国家认证委官网查询结果为准）。	0-3	3.0	1.0	3.0
3	商务	投标人对智慧校园建设开展的现状分析与了解情况进行评审。【打评分值范围：3、2、1、0】	0-3	1.0	1.0	3.0
4	技术	针对项目整个建设环节的重点、难点问题分析是否全面、切实进行评审。【打评分值范围：2、1、0】	0-2	1.0	1.0	2.0
5	技术	针对所提出的重点、难点问题的解决方案是否详细、合理、易实现进行评审。【打评分值范围：3、2、1、0】	0-3	1.0	1.0	3.0
6	技术	对招标文件《第三部分 采购需求》二、具体任务的响应情况：标“▲”号的参数为实质性指标，不满足投标无效；全部满足招标文件要求：得15分，优于不加分；有偏离的，负偏离项每项扣0.5分；本项最多得15分，扣完（本项扣至0分）为止。 注：1.商务技术偏离表技术要求中响应规格与技术资料不一致的（或要求提供证明材料但未提供的）经评标委员会讨论后可被认定为负偏离。2.部分需求内容要求进行演示，但演示结果不影响对投标人技术参数的响应认定（如：对实质性要求的演示不符合要求，但偏离表中填写无偏离，演示不得分但不进行废标；对一般要求的演示不符合要求，但偏离表中填写无偏离，演示不得分但偏离分不扣分）	0-15	15.0	15.0	15.0
7	技术	根据投标人针对学工管理功能等内容提出的具体实施方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，建设规范是否符合国家、行业和杭州市标准，性能是否符合采购需求要求进行评审。【打评分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	3.0	3.0	5.0
8	技术	根据投标人针对教务管理等内容提出的具体实施方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，建设规范是否符合国家、行业和杭州市标准，性能是否符合采购需求要求进行评审。【打评分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	4.0	2.0	5.0
9	技术	根据投标人针对教研管理等内容提出的具体实施方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，建设规范是否符合国家、行业和杭州市标准，性能是否符合采购需求要求进行评审。【打评分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	3.0	3.0	4.0
10	技术	根据投标人针对人事管理等内容提出的具体实施方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，建设规范是否符合国家、行业和杭州市标准，性能是否符合采购需求要求进行评审。【打评分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	4.0	3.0	4.0
11	技术	根据投标人提出针对平台和系统建设技术方案，包括技术路线、面向对象、技术架构、负载状况等内容是否完整、合理、可行进行评审。【打评分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	4.0	4.0	5.0
12	技术	1.项目负责人： 拟派项目负责人具有信息系统项目管理师证书的得2分。未提供不得分 证明材料：项目负责人需提供由国家职能部门颁发的相关证书及近六个月任意一个月任意一月的本单位社保证明材料，未提供不得分。	0-2	2.0	0.0	2.0
13	技术	2.技术负责人： 拟派技术负责人具有系统架构设计师证书的得1分。未提供不得分 证明材料：项目负责人需提供由国家职能部门颁发的相关证书及近六个月任意一个月任意一月的本单位社保证明材料，未提供不得分。	0-1	0.0	0.0	1.0
14	技术	拟派驻场实施工程师团队中具有软件设计师证书的，每提供一个得1分，本项最多得2分。 证明材料：以上人员需提供由国家职能部门颁发的相关证书及近六个月任意一月的本单位社保证明材料，社保证明材料未提供或提供不全的不得分。	0-2	1.0	1.0	2.0

技术商务资信评分明细表

15	技术	提供本项目总体进度安排计划表，进度安排是否符合项目实际要求。包括开发调试，初验、试运行等保测评各环节时间安排是否完整、合理、可行进行评审。【打分分值范围：4、3、2、1、0】	0-4	3.0	1.0	4.0
16	技术	投标人按采购人要求有明确的建设质量目标，包括系统设计、部署测试、上线运行、验收各环节质量保证措施是否完整、合理、可行进行评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	2.0	2.0	3.0
17	技术	针对本项目的保密措施及供应商内部的保密制度是否完整、合理、可行进行评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	3.0	3.0	3.0
18	技术	针对本项目提供的培训方案及培训计划，方案内容包括但不限于培训内容、培训计划、培训方式、培训管理制度、培训质量保证，根据培训方案是否完整、合理、可行进行评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	2.0	2.0	3.0
19	技术	针对本项目建设后成果交付和文档资料的移交方案是否完整、合理、可行。【打分分值范围：2、1、0】	0-2	2.0	2.0	2.0
20	技术	根据投标人提供的售后服务方案包括售后服务内容、计划、配置服务人员、响应时效、联系电话等内容是否完整，整体方案是否合理、可行等进行综合评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	3.0	2.0	3.0

技术商务资信评分明细表

21	技术	<p>功能演示，按照要求对以下演示点，逐一条款进行功能操作演示，根据演示情况进行评审。</p> <p>1.需要支持学生通过移动端办理请假手续，请假页面包括请假类型、开始时间、结束时间、是否需要离校、紧急联系人、联系方式、审批人、请假原因、且可在同一页面上附件；学生在填写请假申请时，可根据管理员后台配置采集学生请假时所在的地理位置信息，请假申请提交后，班主任在审批时可查看学生定位地址，并可打开地图查看具体地点；学生在填写请假申请，以及老师在审批时，可设置请假申请的抄送人（抄送家长），可选择系统内的老师或学生，至少可添加3名抄送人员，设置完成后当请假审批流程完成并全部通过后，所选的抄送人将收到提醒，并可查看该请假申请详情信息，请假信息同步到寝室管理人员和学校大门门禁系统，学校给予放行； （演示内容符合要求且功能界面完善的得1分；演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分；演示不符合要求的不得分）。</p> <p>2.当发生休学、复学等流程的时候，由班主任发起流程，需提交附件（纸质表单，家长签字，拍照），学院审批，学生处审批，分管副校长审批。并支持按照学籍进行统计，同时要注意，学籍异动要同步到宿舍管理（退学和休学的学生默认为非住校生）（演示内容符合要求且功能界面完善的得1分；演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分；演示不符合要求的不得分）</p> <p>3.需要支持在线维护有勤工助学用工需求的部门的信息，可指定学生处的业务负责人维护每个岗位的每月勤工助学款项的发放上限，为二级学院负责老师提供在线申报本单位的勤工助学岗位需求的功能，学生处的业务负责人对二级学院申报的勤工助学岗位进行审核和确认。 （演示内容符合要求且功能界面完善的得1分；演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分；演示不符合要求的不得分）</p> <p>4. 学生报名录取信息 (1) 学生扫描二维码,生成报名信息表(按需要条目设计表格),登录系统后均可见(可供多人同时登陆) (2) 按需按流程分配权限。 学生扫码生成信息表--A老师登录系统后核对学生报名信息,核对无误后点击确认(如有误可在系统上在线修改)--B老师处可见学生信息情况,并生成缴费情况及录取通知书号码填写的栏目,B老师填写完毕并确认--生成录取信息表--录取信息表最终全部完成后经招就部门领导点击确认后,学生处系统登录后可见新生信息表 (3) 信息表可按照专业、录取时间、地域、毕业学校、分数段等进行排列和统计,并能够生成相应的表格和统计数据。(如:当天各专业的招生数量) (演示内容符合要求且功能界面完善的得3分;演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得1.5分;演示不符合要求的不得分)</p> <p>5.需要支持校园社团、志愿者队伍管理,包括新增、编辑、删除、转让。支持指导老师可授权不同的人员专门负责社团活动创建和活动审批事项,社团成员管理权限由指导老师平台支持社团上课成员签到与签退,并且班主任有权限能够看到自己班级学生社团参与情况。(演示内容符合要求且功能界面完善的得1分;演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分;演示不符合要求的不得分)</p> <p>6.实现教师参加培训记录的登记和查询,可登记教师培训时间、获得学时、培训类别等信息。可实现教师培训申请与审核流程管理。审批流程支持在线手写签字及打印。 (演示内容符合要求且功能界面完善的得1分;演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分;演示不符合要求的不得分)</p> <p>7.班主任端可维护学生实习信息,包括二级学院、班级、姓名、性别、电话、实习单位、地址、单位联系人、联系电话、岗位、实习津贴、住宿地址等,招就处端可对表头进行编辑。班主任填写后可按班级或二级学院生成汇总表。(演示内容符合要求且功能界面完善的得1分;演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分;演示不符合要求的不得分)</p> <p>8、AI智能招生在线机器人,需要支持用户创建,支持设置机器人名称、大模型兜底功能开启或关闭、思维链功能开启或关闭、流式输出功能开启或关闭、声明AI功能开启或关闭,显示模型来源功能开启或关闭,用户可以选择机器人的知识库,可以选择工作流、选择发言人;配置开场白、兜底话术;设置热点问题、会话超时时间;创建页面支持预览和调试,支持输入问题及查看机器人生成的回答内容。创建完成后,支持发布机器人,可以选择微信客服、微信公众号、独立服务链接以及网页web。 (演示内容符合要求且功能界面完善的得3分;演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得1.5分;演示不符合要求的不得分)</p> <p>9、AI智能招生在线机器人知识库,需要支持用户创建,支持设置知识库名称,选择问答类型、编写提示词、设置对话轮次;支持高级设置,包括:QA匹配阈值,片段召回数量、文档匹配阈值。知识库需要支持问答库和文档库两种类型。其中:(1)问答库支持添加问答,包括问题分类</p>	0-15	12.0	0.0	15.0
合计		0-90	70.0	47.0	88.0	

专家(签名):

技术商务评分明细（权振）

项目名称：临安校区教学区信息化建设项目（ZXZB-DYJS-202510G）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	开利科技股份有限公司	合肥无境科技有限公司	科讯嘉联信息技术有限公司
1	商务	投标人自2023年1月1日至今（以签订时间为准），承担过类似建设业绩，每个业绩得0.5分，最多得1分，没有的不得分。证明材料：提供合同复印件并加盖公章。	0-1	1.0	0.0	1.0
2	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每个得1分，最高得3分，没有的不得分（以上认证须在有效期内，以评标现场在国家认证委官网查询结果为准）。	0-3	3.0	1.0	3.0
3	商务	投标人对智慧校园建设开展的现状分析与了解情况进行评审。【打评分值范围：3、2、1、0】	0-3	1.0	2.0	2.0
4	技术	针对项目整个建设环节的重点、难点问题分析是否全面、切实进行评审。【打评分值范围：2、1、0】	0-2	2.0	1.0	1.0
5	技术	针对所提出的重点、难点问题的解决方案是否详细、合理、易实现进行评审。【打评分值范围：3、2、1、0】	0-3	2.0	1.0	1.0
6	技术	对招标文件《第三部分 采购需求》二、具体任务的响应情况：标“▲”号的参数为实质性指标，不满足投标无效；全部满足招标文件要求：得15分，优于不加分；有偏离的，负偏离项每项扣0.5分；本项最多得15分，扣完（本项扣至0分）为止。 注：1.商务技术偏离表技术要求中响应规格与技术资料不一致的（或要求提供证明材料但未提供的）经评标委员会讨论后可被认定为负偏离。2.部分需求内容要求进行演示，但演示结果不影响对投标人技术参数的响应认定（如：对实质性要求的演示不符合要求，但偏离表中填写无偏离，演示不得分但不进行废标；对一般要求的演示不符合要求，但偏离表中填写无偏离，演示不得分但偏离分不扣分）	0-15	15.0	15.0	15.0
7	技术	根据投标人针对学工管理功能等内容提出的具体实施方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，建设规范是否符合国家、行业和杭州市标准，性能是否符合采购需求要求进行评审。【打评分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	4.0	2.0	4.0
8	技术	根据投标人针对教务管理等内容提出的具体实施方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，建设规范是否符合国家、行业和杭州市标准，性能是否符合采购需求要求进行评审。【打评分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	3.0	2.0	3.0
9	技术	根据投标人针对教研管理等内容提出的具体实施方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，建设规范是否符合国家、行业和杭州市标准，性能是否符合采购需求要求进行评审。【打评分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	3.0	2.0	4.0
10	技术	根据投标人针对人事管理等内容提出的具体实施方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，建设规范是否符合国家、行业和杭州市标准，性能是否符合采购需求要求进行评审。【打评分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	4.0	2.0	3.0
11	技术	根据投标人提出针对平台和系统建设技术方案，包括技术路线、面向对象、技术架构、负载状况等内容是否完整、合理、可行进行评审。【打评分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	3.0	2.0	4.0
12	技术	1.项目负责人： 拟派项目负责人具有信息系统项目管理师证书的得2分。未提供不得分 证明材料：项目负责人需提供由国家职能部门颁发的相关证书及近六个月任意一个月任意一月的本单位社保证明材料，未提供不得分。	0-2	2.0	0.0	2.0
13	技术	2.技术负责人： 拟派技术负责人具有系统架构设计师证书的得1分。未提供不得分 证明材料：项目负责人需提供由国家职能部门颁发的相关证书及近六个月任意一个月任意一月的本单位社保证明材料，未提供不得分。	0-1	0.0	0.0	1.0
14	技术	拟派驻场实施工程师团队中具有软件设计师证书的，每提供一个得1分，本项最多得2分。 证明材料：以上人员需提供由国家职能部门颁发的相关证书及近六个月任意一月的本单位社保证明材料，社保证明材料未提供或提供不全的不得分。	0-2	1.0	1.0	2.0

技术商务资信评分明细表

15	技术	提供本项目总体进度安排计划表，进度安排是否符合项目实际要求。包括开发调试，初验、试运行等保测评各环节时间安排是否完整、合理、可行进行评审。【打分分值范围：4、3、2、1、0】	0-4	3.0	2.0	3.0
16	技术	投标人按采购人要求有明确的建设质量目标，包括系统设计、部署测试、上线运行、验收各环节质量保证措施是否完整、合理、可行进行评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	2.0	2.0	1.0
17	技术	针对本项目的保密措施及供应商内部的保密制度是否完整、合理、可行进行评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	2.0	1.0	2.0
18	技术	针对本项目提供的培训方案及培训计划，方案内容包括但不限于培训内容、培训计划、培训方式、培训管理制度、培训质量保证，根据培训方案是否完整、合理、可行进行评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	2.0	2.0	2.0
19	技术	针对本项目建设后成果交付和文档资料的移交方案是否完整、合理、可行。【打分分值范围：2、1、0】	0-2	2.0	1.0	1.0
20	技术	根据投标人提供的售后服务方案包括售后服务内容、计划、配置服务人员、响应时效、联系电话等内容是否完整，整体方案是否合理、可行等进行综合评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	2.0	2.0	2.0

技术商务资信评分明细表

21	技术	<p>功能演示，按照要求对以下演示点，逐一条款进行功能操作演示，根据演示情况进行评审。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.需要支持学生通过移动端办理请假手续，请假页面包括请假类型、开始时间、结束时间、是否需要离校、紧急联系人、联系方式、审批人、请假原因、且可在同一页面上上传附件；学生在填写请假申请时，可根据管理员后台配置采集学生请假时所在的地理位置信息，请假申请提交后，班主任在审批时可查看学生定位地址，并可打开地图查看具体地点；学生在填写请假申请，以及老师在审批时，可设置请假申请的抄送人（抄送家长），可选择系统内的老师或学生，至少可添加3名抄送人员，设置完成后当请假审批流程完成并全部通过后，所选的抄送人将收到提醒，并可查看该请假申请详情信息，请假信息同步到寝室管理人员和学校大门门禁系统，学校给予放行； （演示内容符合要求且功能界面完善的得1分；演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分；演示不符合要求的不得分）。 2.当发生休学、复学等流程的时候，由班主任发起流程，需提交附件（纸质表单，家长签字，拍照），学院审批，学生处审批，分管副校长审批。并支持按照学籍进行统计，同时要注意，学籍异动要同步到宿舍管理（退学和休学的学生默认为非住校生）（演示内容符合要求且功能界面完善的得1分；演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分；演示不符合要求的不得分） 3.需要支持在线维护有勤工助学用工需求的部门的信息，可指定学生处的业务负责人维护每个岗位的每月勤工助学款项的发放上限，为二级学院负责老师提供在线申报本单位的勤工助学岗位需求的功能，学生处的业务负责人对二级学院申报的勤工助学岗位进行审核和确认。 （演示内容符合要求且功能界面完善的得1分；演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分；演示不符合要求的不得分） 4. 学生报名录取信息 <ol style="list-style-type: none"> （1）学生扫描二维码，生成报名信息表(按需要条目设计表格)，登录系统后均可见(可供多人同时登陆) （2）按需按流程分配权限。 学生扫码生成信息表--A老师登录系统后核对学生报名信息,核对无误后点击确认(如有误可在系统上在线修改)--B老师处可见学生信息情况,并生成缴费情况及录取通知书号码填写的栏目,B老师填写完毕并确认--生成录取信息表--录取信息表最终全部完成后经招就部门领导点击确认后,学生处系统登录后可见新生信息表 （3）信息表可按照专业、录取时间、地域、毕业学校、分数段等进行排列和统计,并能够生成相应的表格和统计数据。(如:当天各专业的招生数量) （演示内容符合要求且功能界面完善的得3分；演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得1.5分；演示不符合要求的不得分） 5.需要支持校园社团、志愿者队伍管理，包括新增、编辑、删除、转让。支持指导老师可授权不同的人员专门负责社团活动创建和活动审批事项，社团成员管理权限由指导老师平台支持社团上课成员签到与签退，并且班主任有权限能够看到自己班级学生社团参与情况。（演示内容符合要求且功能界面完善的得1分；演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分；演示不符合要求的不得分） 6.实现教师参加培训记录的登记和查询，可登记教师培训时间、获得学时、培训类别等信息。可实现教师培训申请与审核流程管理。审批流程支持在线手写签字及打印。 （演示内容符合要求且功能界面完善的得1分；演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分；演示不符合要求的不得分） 7.班主任端可维护学生实习信息,包括二级学院、班级、姓名、性别、电话、实习单位、地址、单位联系人、联系人电话、岗位、实习津贴、住宿地址等,招就处端可对表头进行编辑。班主任填写后可按班级或二级学院生成汇总表。（演示内容符合要求且功能界面完善的得1分；演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分；演示不符合要求的不得分） 8、AI智能招生在线机器人，需要支持用户创建，支持设置机器人名称、大模型兜底功能开启或关闭、思维链功能开启或关闭、流式输出功能开启或关闭、声明AI功能开启或关闭，显示模型来源功能开启或关闭，用户可以选择机器人的知识库，可以选择 workflow、选择发言人；配置开场白、兜底话术；设置热点问题、会话超时时间；创建页面支持预览和调试，支持输入问题及查看机器人生成的回答内容。创建完成后，支持发布机器人，可以选择微信客服、微信公众号、独立服务链接以及网页web。 （演示内容符合要求且功能界面完善的得3分；演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得1.5分；演示不符合要求的不得分） 9、AI智能招生在线机器人知识库，需要支持用户创建，支持设置知识库名称，选择问答类型、编写提示词、设置对话轮次；支持高级设置，包括：QA匹配阈值，片段召回数量、文档匹配阈值。知识库需要支持问答库和文档库两种类型。其中：（1）问答库支持添加问答，包括问题分类 	0-15	11.0	0.0	13.0
合计		0-90	68.0	41.0	70.0	

专家（签名）：

技术商务评分明细（冯宇辰）

项目名称：临安校区教学区信息化建设项目（ZXZB-DYJS-202510G）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	开利科技股份有限公司	合肥无境科技有限公司	科讯嘉联信息技术有限公司
1	商务	投标人自2023年1月1日至今（以签订时间为准），承担过类似建设业绩，每个业绩得0.5分，最多得1分，没有的不得分。证明材料：提供合同复印件并加盖公章。	0-1	1.0 至少承担过2个类似建设业绩	0.0	1.0
2	商务	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每个得1分，最高得3分，没有的不得分（以上认证须在有效期内，以评标现场在国家认证委官网查询结果为准）。	0-3	3.0 投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书	1.0	3.0
3	商务	投标人对智慧校园建设开展的现状分析与了解情况进行评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	2.0	3.0	2.0
4	技术	针对项目整个建设环节的重点、难点问题分析是否全面、切实进行评审。【打分分值范围：2、1、0】	0-2	2.0	2.0	2.0
5	技术	针对所提出的重点、难点问题的解决方案是否详细、合理、易实现进行评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	2.0	2.0	3.0
6	技术	对招标文件《第三部分 采购需求》二、具体任务的响应情况：标“▲”号的参数为实质性指标，不满足投标无效；全部满足招标文件要求：得15分，优于不加分；有偏离的，负偏离项每项扣0.5分；本项最多得15分，扣完（本项扣至0分）为止。 注：1.商务技术偏离表技术要求中响应规格与技术资料不一致的（或要求提供证明材料但未提供的）经评标委员会讨论后可被认定为负偏离。2.部分需求内容要求进行演示，但演示结果不影响对投标人技术参数的响应认定（如：对实质性要求的演示不符合要求，但偏离表中填写无偏离，演示不得分但不进行废标；对一般要求的演示不符合要求，但偏离表中填写无偏离，演示不得分但偏离分不扣分）	0-15	15.0	15.0	15.0
7	技术	根据投标人针对学工管理功能等内容提出的具体实施方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，建设规范是否符合国家、行业和杭州市标准，性能是否符合采购需求要求进行评审。【打分分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	4.0	3.0	4.0
8	技术	根据投标人针对教务管理等内容提出的具体实施方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，建设规范是否符合国家、行业和杭州市标准，性能是否符合采购需求要求进行评审。【打分分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	4.0	4.0	5.0
9	技术	根据投标人针对教研管理等内容提出的具体实施方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，建设规范是否符合国家、行业和杭州市标准，性能是否符合采购需求要求进行评审。【打分分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	4.0	4.0	4.0
10	技术	根据投标人针对人事管理等内容提出的具体实施方案是否充分考虑用户的日常用途和需求，建设规范是否符合国家、行业和杭州市标准，性能是否符合采购需求要求进行评审。【打分分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	4.0	4.0	4.0
11	技术	根据投标人提出针对平台和系统建设技术方案，包括技术路线、面向对象、技术架构、负载状况等内容是否完整、合理、可行进行评审。【打分分值范围：5、4、3、2、1、0】	0-5	3.0	4.0	5.0
12	技术	1.项目负责人： 拟派项目负责人具有信息系统项目管理师证书的得2分。未提供不得分 证明材料：项目负责人需提供由国家职能部门颁发的相关证书及近六个月任意一个月任意一月的本单位社保证明材料，未提供不得分。	0-2	2.0	0.0	2.0

技术商务资信评分明细表

13	技术	2.技术负责人： 拟派技术负责人具有系统架构设计师证书的得1分。未提供不得分 证明材料：项目负责人需提供由国家职能部门颁发的相关证书及近六个月任意一个月任意一月的本单位社保证明材料，未提供不得分。	0-1	0.0	0.0	1.0
14	技术	拟派驻场实施工程师团队中具有软件设计师证书的，每提供一个得1分，本项最多得2分。 证明材料：以上人员需提供由国家职能部门颁发的相关证书及近六个月任意一月的本单位社保证明材料，社保证明材料未提供或提供不全的不得分。	0-2	1.0	1.0	2.0
15	技术	提供本项目总体进度安排计划表，进度安排是否符合项目实际要求。包括开发调试，初验、试运行等保测评各环节时间安排是否完整、合理、可行进行评审。【打分分值范围：4、3、2、1、0】	0-4	4.0	3.0	4.0
16	技术	投标人按采购人要求有明确的建设质量目标，包括系统设计、部署测试、上线运行、验收各环节质量保证措施是否完整、合理、可行进行评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	2.0	2.0	2.0
17	技术	针对本项目的保密措施及供应商内部的保密制度是否完整、合理、可行进行评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	3.0	2.0	3.0
18	技术	针对本项目提供的培训方案及培训计划，方案内容包括但不限于培训内容、培训计划、培训方式、培训管理制度、培训质量保证，根据培训方案是否完整、合理、可行进行评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	3.0	3.0	3.0
19	技术	针对项目建设后成果交付和文档资料的移交方案是否完整、合理、可行。【打分分值范围：2、1、0】	0-2	2.0	2.0	2.0
20	技术	根据投标人提供的售后服务方案包括售后服务内容、计划、配置服务人员、响应时效、联系电话等内容是否完整，整体方案是否合理、可行等进行综合评审。【打分分值范围：3、2、1、0】	0-3	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

21	技术	<p>功能演示，按照要求对以下演示点，逐一条款进行功能操作演示，根据演示情况进行评审。</p> <p>1. 需要支持学生通过移动端办理请假手续，请假页面包括请假类型、开始时间、结束时间、是否需要离校、紧急联系人、联系方式、审批人、请假原因、且可在同一页面上上传附件；学生在填写请假申请时，可根据管理员后台配置采集学生请假时所在的地理位置信息，请假申请提交后，班主任在审批时可查看学生定位地址，并可打开地图查看具体地点；学生在填写请假申请，以及老师在审批时，可设置请假申请的抄送人（抄送家长），可选择系统内的老师或学生，至少可添加 3 名抄送人员，设置完成后当请假审批流程完成并全部通过后，所选的抄送人将收到提醒，并可查看该请假申请详情信息，请假信息同步到寝室管理人员和学校大门门禁系统，学校给予放行； （演示内容符合要求且功能界面完善的得1分；演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分；演示不符合要求的不得分）。</p> <p>2. 当发生休学、复学等流程的时候，由班主任发起流程，需提交附件（纸质表单，家长签字，拍照），学院审批，学生处审批，分管副校长审批。并支持按照学籍进行统计，同时要注意，学籍异动要同步到宿舍管理（退学和休学的学生默认为非住校生）（演示内容符合要求且功能界面完善的得1分；演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分；演示不符合要求的不得分）</p> <p>3. 需要支持在线维护有勤工助学用工需求的部门的信息，可指定学生处的业务负责人维护每个岗位的每月勤工助学款项的发放上限，为二级学院负责老师提供在线申报本单位的勤工助学岗位需求的功能，学生处的业务负责人对二级学院申报的勤工助学岗位进行审核和确认。 （演示内容符合要求且功能界面完善的得1分；演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分；演示不符合要求的不得分）</p> <p>4. 学生报名录取信息 (1) 学生扫描二维码,生成报名信息表(按需要条目设计表格),登录系统后均可见(可供多人同时登陆) (2) 按需按流程分配权限。 学生扫码生成信息表--A老师登录系统后核对学生报名信息,核对无误后点击确认(如有误可在系统上在线修改)--B 老师处可见学生信息情况,并生成缴费情况及录取通知书号码填写的栏目,B老师填写完毕并确认--生成录取信息表--录取信息表最终全部完成后经招就部门领导点击确认后,学生处系统登录后可见新生信息表 (3) 信息表可按照专业、录取时间、地域、毕业学校、分数段等进行排列和统计,并能够生成相应的表格和统计数据。(如:当天各专业的招生数量) (演示内容符合要求且功能界面完善的得3分;演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得1.5分;演示不符合要求的不得分)</p> <p>5. 需要支持校园社团、志愿者队伍管理,包括新增、编辑、删除、转让。支持指导老师可授权不同的人员专门负责社团活动创建和活动审批事项,社团成员管理权限由指导老师平台支持社团上课成员签到与签退,并且班主任有权限能够看到自己班级学生社团参与情况。(演示内容符合要求且功能界面完善的得1分;演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分;演示不符合要求的不得分)</p> <p>6. 实现教师参加培训记录的登记和查询,可登记教师培训时间、获得学时、培训类别等信息。可实现教师培训申请与审核流程管理。审批流程支持在线手写签字及打印。 (演示内容符合要求且功能界面完善的得1分;演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分;演示不符合要求的不得分)</p> <p>7. 班主任端可维护学生实习信息,包括二级学院、班级、姓名、性别、电话、实习单位、地址、单位联系人、联系电话、岗位、实习津贴、住宿地址等,招就处端可对表头进行编辑。班主任填写后可按班级或二级学院生成汇总表。(演示内容符合要求且功能界面完善的得1分;演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得0.5分;演示不符合要求的不得分)</p> <p>8、AI智能招生在线机器人,需要支持用户创建,支持设置机器人名称、大模型兜底功能开启或关闭、思维链功能开启或关闭、流式输出功能开启或关闭、声明AI功能开启或关闭,显示模型来源功能开启或关闭,用户可以选择机器人的知识库,可以选择工作流、选择发言人;配置开场白、兜底话术;设置热点问题、会话超时时间;创建页面支持预览和调试,支持输入问题及查看机器人生成的回答内容。创建完成后,支持发布机器人,可以选择微信客服、微信公众号、独立服务链接以及网页web。 (演示内容符合要求且功能界面完善的得3分;演示内容基本符合要求且功能界面基本完善的得1.5分;演示不符合要求的不得分)</p> <p>9、AI智能招生在线机器人知识库,需要支持用户创建,支持设置知识库名称,选择问答类型、编写提示词、设置对话轮次;支持高级设置,包括:QA匹配阈值,片段召回数量、文档匹配阈值。知识库需要支持问答库和文档库两种类型。其中:(1)问答库支持添加问答,包括问题分类</p>	0-15	11.5	0.0	14.5
合计		0-90	75.5	58.0	84.5	

专家（签名）：