

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：湖州市技师学院2025年教职工疗休养采购项目（DNDQ-2025-JC06）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖州新国际旅行社有限公司	德清县吴越风情旅行社有限责任公司	浙江美都旅游有限公司
1.1	技术	由供应商提供疗休养地点的详细疗休养介绍、行程和方案，进行打分： 1. 磋商响应方提供疗休养地点的详细疗休养介绍、行程和方案，磋商小组根据方案的合理性、完整性（5分，3分,5分,1分,0分）；针对性、可操作性（5分，3分,5分,1分,0分）、服务便捷性（4分，2分,1分,0.5分,0分）、特色活动安排（4分，2分,1分,0.5分,0分）等情况进行打分，最高得18分。 2. 景点安排服务：对景点安排、景点星级标准等各方面内容进行评审，景点安排合理性（4分，2分,1分,0.5分,0分）、星级标准的情况（4分，2分,1分,0.5分,0分），最高得8分。 （注：提供景点彩照、地理位置情况说明。）	0-26	24.0	20.0	22.0
1.2	技术	由磋商小组对磋商响应方提供的个人旅游人身意外险的额度进行打分，意外保险额最低额度100万，每超过 5 万得 1分，最高得 2 分。提供保单等相关证明材料。	0-2	2.0	0.0	2.0
1.3	技术	由磋商小组根据响应方提供的住宿情况进行打分： 酒店星级（精品民宿或度假村）标准（4分，3分,2分,1分,0分）； 酒店舒适度（4分，3分,2分,1分,0分）； 房间大小、朝向、服务设施齐全等（4分，3分,2分,1分,0分）； 交通条件便利（4分，3分,2分,1分,0分）； 周边环境情况（4分，3分,2分,1分,0分）。 注：可提供相关酒店名称、星级标准证明，房间面积、装修时间、周边环境介绍等。	0-20	17.0	16.0	16.0
1.4	技术	1、针对本项目提供的餐饮标准：提供用餐标准为每人240元/天，在此基础上每人增加10元/天，得1分，最高得3分。 2、根据提供的菜单品种、数量进行评分(3分，2分，1分，0分)。 注：以提供相关餐饮明细或相关服务承诺为评审依据，不提供不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0
1.5	技术	有效建议和措施每项得1分，最高得2分。	0-2	2.0	2.0	2.0
1.6	技术	由评审小组根据响应方针对本项目提供的车辆设备、驾驶员等情况进行打分。 1、空调商务车标准得2分，其他车辆不得分； 2、车龄为3年内，得2分；车龄为3年以上且5年以内，得1分；5年以上不得分； 3、驾驶员驾龄为5年以上，得2分；驾龄5年以下，不得分； 注：须提供车辆清单、照片、行驶证、驾驶证等材料，车辆如为租赁的，应提供双方签字盖章的租赁协议或合同。	0-6	6.0	6.0	6.0
1.7	技术	根据磋商响应方提供的人员安排分配情况，人员力量和人力资源安排充足、科学合理的得5分，安排有缺陷的得3.5分，有严重不足的得2分。未提供不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0
1.8	技术	1、磋商响应方的岗位职责、经营管理制度、日常管理制度等情况是否建立健全由评审小组进行打分；（4分、3分，2分,1分,0.5分,0分） 2、磋商响应方的财务管理、品牌管理、企业形象管理等情况是否建立健全由评审小组进行打分；（3分，2分,1分,0.5分,0分） 3、磋商响应方的安全管理、投诉管理、危机管理等情况是否建立健全由评审小组进行打分。（3分，2分,1分,0.5分,0分）	0-10	8.0	6.0	7.0
1.9	技术	1. 由磋商小组对磋商响应方如何组织接待业务、如何保证服务质量等情况进行打分：完整详细，切合实际的得2分；方案简单，不太符合实际的得1分；逻辑混乱，表达模糊的得0.5分；未提供不得分； 2. 对突发事件处理、安防措施、投诉处理及其他服务承诺及优惠措施等情况进行打分：方案完整详细，切合实际，合理的得3分；方案简单，不太合理的得2分；逻辑混乱，表达模糊的得1分；未提供不得分。	0-5	4.0	3.0	4.0

技术商务资信评分明细表

2.1	商务	对磋商响应方通过品质旅行社等级评定进行打分，五星级品质旅行社得3分；四星级品质旅行社得2分；三星级品质旅行社得1分。 （注：证明材料中须体现企业名称。）	0-3	3.0	2.0	3.0
2.2	商务	对投标人在职导游的资格证书打分，具有高级国导证的每张证得2分,具有中级国导证的每张证得1分，具有初级国导证的每张证得0.5分。单名导游上述三证取最高值加分，不得重复计分，累计最高不得超过6分。 注：须提供导游资格证书复印件及投标截止时间前近3个月中任意一个月的社保缴纳证明材料。	0-6	6.0	4.0	6.0
2.3	商务	根据投标人提供的2022年1月1日起至本项目截标时间止对服务过的客户取得过对方良好评价的，每提供一个得1分，最多得3分。 注：以提供客户评价表或业主意见评价表等能体现本单位服务质量的相关证明材料，须具有客户或业主单位盖章。	0-3	3.0	3.0	3.0
2.4	商务	供应商应提供本地化响应服务，对采购人提出的服务要求应在30分钟内予以响应，沟通解决思路，需提供书面承诺函（格式自拟），满足要求得3分，不满足要求不得分；	0-3	3.0	3.0	3.0
2.5	商务	根据响应方提供的针对本项目的实质性优惠条件或服务措施，每项得1分，最高得3分。	0-3	3.0	3.0	3.0
合计			0-100	92.0	79.0	88.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：湖州市技师学院2025年教职工疗休养采购项目（DNDQ-2025-JC06）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖州新国际旅行社有限公司	德清县吴越风情旅行社有限责任公司	浙江美都旅游有限公司
1.1	技术	由供应商提供疗休养地点的详细疗休养介绍、行程和方案，进行打分： 1. 磋商响应方提供疗休养地点的详细疗休养介绍、行程和方案，磋商小组根据方案的合理性、完整性（5分，3分,5分,1分,0分）；针对性、可操作性（5分，3分,5分,1分,0分）、服务便捷性（4分，2分,1分,0.5分,0分）、特色活动安排（4分，2分,1分,0.5分,0分）等情况进行打分，最高得18分。 2. 景点安排服务：对景点安排、景点星级标准等各方面内容进行评审，景点安排合理性（4分，2分,1分,0.5分,0分）、星级标准的情况（4分，2分,1分,0.5分,0分），最高得8分。 （注：提供景点彩照、地理位置情况说明。）	0-26	24.0	18.0	22.0
1.2	技术	由磋商小组对磋商响应方提供的个人旅游人身意外险的额度进行打分，意外保险额最低额度100万，每超过 5 万得 1分，最高得 2 分。提供保单等相关证明材料。	0-2	2.0	0.0	2.0
1.3	技术	由磋商小组根据响应方提供的住宿情况进行打分： 酒店星级（精品民宿或度假村）标准（4分，3分,2分,1分,0分）； 酒店舒适度（4分，3分,2分,1分,0分）； 房间大小、朝向、服务设施齐全等（4分，3分,2分,1分,0分）； 交通条件便利（4分，3分,2分,1分,0分）； 周边环境情况（4分，3分,2分,1分,0分）。 注：可提供相关酒店名称、星级标准证明，房间面积、装修时间、周边环境介绍等。	0-20	18.0	16.0	18.0
1.4	技术	1、针对本项目提供的餐饮标准：提供用餐标准为每人240元/天，在此基础上每人增加10元/天，得1分，最高得3分。 2、根据提供的菜单品种、数量进行评分(3分，2分，1分，0分)。 注：以提供相关餐饮明细或相关服务承诺为评审依据，不提供不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0
1.5	技术	有效建议和措施每项得1分，最高得2分。	0-2	2.0	2.0	2.0
1.6	技术	由评审小组根据响应方针对本项目提供的车辆设备、驾驶员等情况进行打分。 1、空调商务车标准得2分，其他车辆不得分； 2、车龄为3年内，得2分；车龄为3年以上且5年以内，得1分；5年以上不得分； 3、驾驶员驾龄为5年以上，得2分；驾龄5年以下，不得分； 注：须提供车辆清单、照片、行驶证、驾驶证等材料，车辆如为租赁的，应提供双方签字盖章的租赁协议或合同。	0-6	6.0	6.0	6.0
1.7	技术	根据磋商响应方提供的人员安排分配情况，人员力量和人力资源安排充足、科学合理的得5分，安排有缺陷的得3.5分，有严重不足的得2分。未提供不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0
1.8	技术	1、磋商响应方的岗位职责、经营管理制度、日常管理制度等情况是否建立健全由评审小组进行打分；（4分、3分，2分,1分,0.5分,0分） 2、磋商响应方的财务管理、品牌管理、企业形象管理等情况是否建立健全由评审小组进行打分；（3分，2分,1分,0.5分,0分） 3、磋商响应方的安全管理、投诉管理、危机管理等情况是否建立健全由评审小组进行打分。（3分，2分,1分,0.5分,0分）	0-10	8.0	7.0	7.0
1.9	技术	1.由磋商小组对磋商响应方如何组织接待业务、如何保证服务质量等情况进行打分：完整详细，切合实际的得2分；方案简单，不太符合实际的得1分；逻辑混乱，表达模糊的得0.5分；未提供不得分； 2.对突发事件处理、安防措施、投诉处理及其他服务承诺及优惠措施等情况进行打分：方案完整详细，切合实际，合理的得3分；方案简单，不太合理的得2分；逻辑混乱，表达模糊的得1分；未提供不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

2.1	商务	对磋商响应方通过品质旅行社等级评定进行打分，五星级品质旅行社得3分；四星级品质旅行社得2分；三星级品质旅行社得1分。 （注：证明材料中须体现企业名称。）	0-3	3.0	2.0	3.0
2.2	商务	对投标人在职导游的资格证书打分，具有高级国导证的每张证得2分,具有中级国导证的每张证得1分，具有初级国导证的每张证得0.5分。单名导游上述三证取最高值加分，不得重复计分，累计最高不得超过6分。 注：须提供导游资格证书复印件及投标截止时间前近3个月中任意一个月的社保缴纳证明材料。	0-6	6.0	4.0	6.0
2.3	商务	根据投标人提供的2022年1月1日起至本项目截标时间止对服务过的客户取得过对方良好评价的，每提供一个得1分，最多得3分。 注：以提供客户评价表或业主意见评价表等能体现本单位服务质量的相关证明材料，须具有客户或业主单位盖章。	0-3	3.0	3.0	3.0
2.4	商务	供应商应提供本地化响应服务，对采购人提出的服务要求应在30分钟内予以响应，沟通解决思路，需提供书面承诺函（格式自拟），满足要求得3分，不满足要求不得分；	0-3	3.0	3.0	3.0
2.5	商务	根据响应方提供的针对本项目的实质性优惠条件或服务措施，每项得1分，最高得3分。	0-3	3.0	3.0	3.0
合计			0-100	94.0	80.0	91.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：湖州市技师学院2025年教职工疗休养采购项目（DNDQ-2025-JC06）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	湖州新国际旅行社有限公司	德清县吴越风情旅行社有限责任公司	浙江美都旅游有限公司
1.1	技术	由供应商提供疗休养地点的详细疗休养介绍、行程和方案，进行打分： 1. 磋商响应方提供疗休养地点的详细疗休养介绍、行程和方案，磋商小组根据方案的合理性、完整性（5分，3分,5分,1分,0分）；针对性、可操作性（5分，3分,5分,1分,0分）、服务便捷性（4分，2分,1分,0.5分,0分）、特色活动安排（4分，2分,1分,0.5分,0分）等情况进行打分，最高得18分。 2. 景点安排服务：对景点安排、景点星级标准等各方面内容进行评审，景点安排合理性（4分，2分,1分,0.5分,0分）、星级标准的情况（4分，2分,1分,0.5分,0分），最高得8分。 （注：提供景点彩照、地理位置情况说明。）	0-26	22.0	20.0	20.0
1.2	技术	由磋商小组对磋商响应方提供的个人旅游人身意外险的额度进行打分，意外保险额最低额度100万，每超过 5 万得 1分，最高得 2 分。提供保单等相关证明材料。	0-2	2.0	0.0	2.0
1.3	技术	由磋商小组根据响应方提供的住宿情况进行打分： 酒店星级（精品民宿或度假村）标准（4分，3分,2分,1分,0分）； 酒店舒适度（4分，3分,2分,1分,0分）； 房间大小、朝向、服务设施齐全等（4分，3分,2分,1分,0分）； 交通条件便利（4分，3分,2分,1分,0分）； 周边环境情况（4分，3分,2分,1分,0分）。 注：可提供相关酒店名称、星级标准证明，房间面积、装修时间、周边环境介绍等。	0-20	16.0	16.0	16.0
1.4	技术	1、针对本项目提供的餐饮标准：提供用餐标准为每人240元/天，在此基础上每人增加10元/天，得1分，最高得3分。 2、根据提供的菜单品种、数量进行评分(3分，2分，1分，0分)。 注：以提供相关餐饮明细或相关服务承诺为评审依据，不提供不得分。	0-6	6.0	6.0	6.0
1.5	技术	有效建议和措施每项得1分，最高得2分。	0-2	2.0	2.0	2.0
1.6	技术	由评审小组根据响应方针对本项目提供的车辆设备、驾驶员等情况进行打分。 1、空调商务车标准得2分，其他车辆不得分； 2、车龄为3年内，得2分；车龄为3年以上且5年以内，得1分；5年以上不得分； 3、驾驶员驾龄为5年以上，得2分；驾龄5年以下，不得分； 注：须提供车辆清单、照片、行驶证、驾驶证等材料，车辆如为租赁的，应提供双方签字盖章的租赁协议或合同。	0-6	6.0	6.0	6.0
1.7	技术	根据磋商响应方提供的人员安排分配情况，人员力量和人力资源安排充足、科学合理的得5分，安排有缺陷的得3.5分，有严重不足的得2分。未提供不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0
1.8	技术	1、磋商响应方的岗位职责、经营管理制度、日常管理制度等情况是否建立健全由评审小组进行打分；（4分、3分，2分,1分,0.5分,0分） 2、磋商响应方的财务管理、品牌管理、企业形象管理等情况是否建立健全由评审小组进行打分；（3分，2分,1分,0.5分,0分） 3、磋商响应方的安全管理、投诉管理、危机管理等情况是否建立健全由评审小组进行打分。（3分，2分,1分,0.5分,0分）	0-10	8.0	6.0	7.0
1.9	技术	1.由磋商小组对磋商响应方如何组织接待业务、如何保证服务质量等情况进行打分：完整详细，切合实际的得2分；方案简单，不太符合实际的得1分；逻辑混乱，表达模糊的得0.5分；未提供不得分； 2.对突发事件处理、安防措施、投诉处理及其他服务承诺及优惠措施等情况进行打分：方案完整详细，切合实际，合理的得3分；方案简单，不太合理的得2分；逻辑混乱，表达模糊的得1分；未提供不得分。	0-5	5.0	5.0	5.0

技术商务资信评分明细表

2.1	商务	对磋商响应方通过品质旅行社等级评定进行打分，五星级品质旅行社得3分；四星级品质旅行社得2分；三星级品质旅行社得1分。 （注：证明材料中须体现企业名称。）	0-3	3.0	2.0	3.0
2.2	商务	对投标人在职导游的资格证书打分，具有高级国导证的每张证得2分,具有中级国导证的每张证得1分，具有初级国导证的每张证得0.5分。单名导游上述三证取最高值加分，不得重复计分，累计最高不得超过6分。 注：须提供导游资格证书复印件及投标截止时间前近3个月中任意一个月的社保缴纳证明材料。	0-6	6.0	4.0	6.0
2.3	商务	根据投标人提供的2022年1月1日起至本项目截标时间止对服务过的客户取得过对方良好评价的，每提供一个得1分，最多得3分。 注：以提供客户评价表或业主意见评价表等能体现本单位服务质量的相关证明材料，须具有客户或业主单位盖章。	0-3	3.0	3.0	3.0
2.4	商务	供应商应提供本地化响应服务，对采购人提出的服务要求应在30分钟内予以响应，沟通解决思路，需提供书面承诺函（格式自拟），满足要求得3分，不满足要求不得分；	0-3	3.0	3.0	3.0
2.5	商务	根据响应方提供的针对本项目的实质性优惠条件或服务措施，每项得1分，最高得3分。	0-3	3.0	3.0	3.0
合计			0-100	90.0	81.0	87.0

专家（签名）：