

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：莲都区不动产档案数字化项目（浙凯晟磋商2025-1009号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江千言信息技术有限公司	丽水市金阳光档案信息咨询服务有限公司	松阳智尚信息技术咨询服务部（个体工商户）	丽水市名洋信息技术有限公司
1	商务	供应商业绩（1分） 供应商自2022年1月1日（以合同签订时间为准）至磋商截止日止，承担过同类项目业绩的，每提供1个合同得0.5分，最高得1分。 注：1、合同扫描件导入资信商务及技术文件中，否则不得分。2、是否属于类似业绩由评标委员会根据合同的内容、特点以及与本项目的类似程度等进行认定。	0-1	1.0	1.0	0.0	0.0
2	商务	认证证书（3分） 1.供应商通过质量管理体系认证（证书须在有效期内，且内容包含：档案整理、档案数字化）的得1分。 2.供应商具有有效的信息安全管理体系统认证证书的得1分； 3.供应商具有《档案数字化加工服务类企业要求》的档案产品与服务认证五星证书，且认证范围须与本项目采购内容相关或数据处理服务相关（认证范围不符合不得分）的得1分。 注：须提供相关证书扫描件导入资信商务及技术文件中，未提供不得分。	0-3	3.0	2.0	0.0	0.0
3	商务	自主知识产权（2分） 供应商具有档案数字化相关软件著作权（如：不动产一体化集成系统、不动产信息化运维系统、不动产确权辅助系统、不动产保护自动化系统、档案数字化成果质检软件），每提供1个得0.5分，未提供不得分，本项最高得2分。注：须提供相关证书扫描件导入资信商务及技术文件中，未提供不得分。	0-2	2.0	2.0	0.0	0.0
4.1	技术	根据供应商对本项目的理解程度，分析要点是否清晰、准确，内容符合采购需求，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	3.0	4.5	1.0	1.0
4.2	技术	根据供应商对本项目的重点方向是否明确，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	3.0	4.0	1.0	1.0
4.3	技术	根据供应商对本项目的实施重点难点分析是否到位，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	3.0	4.0	1.0	1.0
5.1	技术	根据供应商提供的加工流程整体设计方案，内容包括档案接收、前处理、拆卷、扫描、影像处理、著录、卷内目录打印、文件挂接、质量检验、光盘刻录和装订等流程的设计，设计符合采购要求且合理的，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	3.0	4.0	1.0	1.0
5.2	技术	根据供应商提供的图像数据导库挂接和数据备份方案，内容具有针对性、合理性、可操作，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	3.0	4.0	1.0	1.0
5.3	技术	根据供应商提供的图像处理方案，内容具有针对性、合理性、可操作，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	3.0	4.0	2.0	1.0
5.4	技术	根据供应商提供的加工流程，内容包括档案扫描、图像处理、档案著录、成果质检、案卷拆装、卷皮更换、目录册制作、卷内目录和备考表制作，数据格式及存储备份等，内容清晰、规范，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	3.0	4.0	3.0	2.0
6	技术	保密方案（5分） 根据供应商提供的保密方案，内容具有针对性、严谨性、可操作，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	3.0	4.0	3.0	3.0
7.1	技术	根据供应商提供的安全管理制度，内容具有科学性、规范性、可操作，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	3.0	4.0	1.0	2.0

技术商务资信评分明细表

7.2	技术	根据供应商提供的质量控制方案，内容具有科学性、规范性、可操作，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.5	4.0	2.0	2.0
8	技术	验收方案（5分） 根据供应商提供的验收方案，内容具有科学性、规范性、可操作，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.0	4.0	2.0	2.0
9	技术	人员配备（14分） 拟派团队人员： 1.项目负责人：同时具有档案中级及以上职称证书、档案信息安全保密证书、档案信息安全风险防范证书、档案服务高级项目经理证书的得4分。缺少一项扣一分，扣完为止。 2.数字化专职人员（除项目负责人）：同时具有档案信息安全保密证书、档案信息安全风险防范证书、档案服务信息安全工程师证书的得3分。缺少一项扣一分，扣完为止。 3.档案整理人员（除项目负责人和数字化专职人员）： 3.1同时具有档案中级职称证书、档案信息安全风险防范证书、档案保密培训证书得3分。缺少一项扣一分，扣完为止。 3.2具有档案保密培训证书的，每提供一人得1分，最高得2分。 3.3具有其他档案业务培训证书，每提供一人得0.5分，最高得2分。 注：以上人员证书不能重复计分，并将社保证明材料扫描件附入技术文件内，否则不得分。	0-14	14.0	13.5	0.0	1.0
10	技术	拟投入设备承诺（5分） 投入设备承诺（包括根据其设备数量、设备的先进性、针对性、设备的配置是否合理、高效等）是否符合采购需求，（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.0	4.0	2.0	2.0
11.1	技术	根据供应商的实施进度计划安排，内容合理、可行，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.0	4.0	2.0	1.0
11.2	技术	根据供应商针对服务质量提出的保障措施，内容合理、可行，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.0	4.0	1.0	1.0
合计			0-90	67.5	75.0	23.0	22.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：莲都区不动产档案数字化项目（浙凯晟磋商2025-1009号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江千言信息技术有限公司	丽水市金阳光档案信息咨询有限公司	松阳智尚信息技术咨询服务部（个体工商户）	丽水市名洋信息技术有限公司
1	商务	供应商业绩（1分） 供应商自2022年1月1日（以合同签订时间为准）至磋商截止日止，承担过同类项目业绩的，每提供1个合同得0.5分，最高得1分。 注：1、合同扫描件导入资信商务及技术文件中，否则不得分。2、是否属于类似业绩由评标委员会根据合同的内容、特点以及与本项目的类似程度等进行认定。	0-1	1.0	1.0	0.0	0.0
2	商务	认证证书（3分） 1.供应商通过质量管理体系认证（证书须在有效期内，且内容包含：档案整理、档案数字化）的得1分。 2.供应商具有有效的信息安全管理体系统认证证书的得1分； 3.供应商具有《档案数字化加工服务类企业要求》的档案产品与服务认证五星证书，且认证范围须与本项目采购内容相关或数据处理服务相关（认证范围不符合不得分）的得1分。 注：须提供相关证书扫描件导入资信商务及技术文件中，未提供不得分。	0-3	3.0	2.0	0.0	0.0
3	商务	自主知识产权（2分） 供应商具有档案数字化相关软件著作权（如：不动产一体化集成系统、不动产信息化运维系统、不动产确权辅助系统、不动产保护自动化系统、档案数字化成果质检软件），每提供1个得0.5分，未提供不得分，本项最高得2分。注：须提供相关证书扫描件导入资信商务及技术文件中，未提供不得分。	0-2	2.0	2.0	0.0	0.0
4.1	技术	根据供应商对本项目的理解程度，分析要点是否清晰、准确，内容符合采购需求，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.0	4.5	2.5	3.0
4.2	技术	根据供应商对本项目的重点方向是否明确，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.0	4.5	2.5	3.0
4.3	技术	根据供应商对本项目的实施重点难点分析是否到位，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.5	4.0	2.5	3.0
5.1	技术	根据供应商提供的加工流程整体设计方案，内容包括档案接收、前处理、拆卷、扫描、影像处理、著录、卷内目录打印、文件挂接、质量检验、光盘刻录和装订等流程的设计，设计符合采购要求且合理的，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.5	4.5	2.0	2.5
5.2	技术	根据供应商提供的图像数据导库挂接和数据备份方案，内容具有针对性、合理性、可操作，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.0	4.5	2.5	3.0
5.3	技术	根据供应商提供的图像处理方案，内容具有针对性、合理性、可操作，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.0	4.0	2.5	2.5
5.4	技术	根据供应商提供的加工流程，内容包括档案扫描、图像处理、档案著录、成果质检、案卷拆装、卷皮更换、目录册制作、卷内目录和备考表制作，数据格式及存储备份等，内容清晰、规范，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.0	4.0	2.0	2.0
6	技术	保密方案（5分） 根据供应商提供的保密方案，内容具有针对性、严谨性、可操作，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.5	4.0	2.0	2.5
7.1	技术	根据供应商提供的安全管理制度，内容具有科学性、规范性、可操作，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.5	4.0	2.0	2.5

技术商务资信评分明细表

7.2	技术	根据供应商提供的质量控制方案，内容具有科学性、规范性、可操作，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.0	4.0	2.0	2.5
8	技术	验收方案（5分） 根据供应商提供的验收方案，内容具有科学性、规范性、可操作，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.0	4.5	2.0	2.0
9	技术	人员配备（14分） 拟派团队人员： 1.项目负责人：同时具有档案中级及以上职称证书、档案信息安全保密证书、档案信息安全风险防范证书、档案服务高级项目经理证书的得4分。缺少一项扣一分，扣完为止。 2.数字化专职人员（除项目负责人）：同时具有档案信息安全保密证书、档案信息安全风险防范证书、档案服务信息安全工程师证书的得3分。缺少一项扣一分，扣完为止。 3.档案整理人员（除项目负责人和数字化专职人员）： 3.1同时具有档案中级职称证书、档案信息安全风险防范证书、档案保密培训证书得3分。缺少一项扣一分，扣完为止。 3.2具有档案保密培训证书的，每提供一人得1分，最高得2分。 3.3具有其他档案业务培训证书，每提供一人得0.5分，最高得2分。 注：以上人员证书不能重复计分，并将社保证明材料扫描件附入技术文件内，否则不得分。	0-14	14.0	13.5	0.0	1.0
10	技术	拟投入设备承诺（5分） 投入设备承诺（包括根据其设备数量、设备的先进性、针对性、设备的配置是否合理、高效等）是否符合采购需求，（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.5	4.0	2.5	1.0
11.1	技术	根据供应商的实施进度计划安排，内容合理、可行，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.0	4.5	2.0	2.5
11.2	技术	根据供应商针对服务质量提出的保障措施，内容合理、可行，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	3.5	4.5	2.0	2.5
合计			0-90	78.0	78.0	31.0	35.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：莲都区不动产档案数字化项目（浙凯晟磋商2025-1009号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江千言信息技术有限公司	丽水市金阳光档案信息咨询服务有限公司	松阳智尚信息技术咨询服务部（个体工商户）	丽水市名洋信息技术有限公司
1	商务	供应商业绩（1分） 供应商自2022年1月1日（以合同签订时间为准）至磋商截止日止，承担过同类项目业绩的，每提供1个合同得0.5分，最高得1分。 注：1、合同扫描件导入资信商务及技术文件中，否则不得分。2、是否属于类似业绩由评标委员会根据合同的内容、特点以及与本项目的类似程度等进行认定。	0-1	1.0	1.0	0.0	0.0
2	商务	认证证书（3分） 1.供应商通过质量管理体系认证（证书须在有效期内，且内容包含：档案整理、档案数字化）的得1分。 2.供应商具有有效的信息安全管理体系统认证证书的得1分； 3.供应商具有《档案数字化加工服务类企业要求》的档案产品与服务认证五星证书，且认证范围须与本项目采购内容相关或数据处理服务相关（认证范围不符合不得分）的得1分。 注：须提供相关证书扫描件导入资信商务及技术文件中，未提供不得分。	0-3	3.0	2.0	0.0	0.0
3	商务	自主知识产权（2分） 供应商具有档案数字化相关软件著作权（如：不动产一体化集成系统、不动产信息化运维系统、不动产确权辅助系统、不动产保护自动化系统、档案数字化成果质检软件），每提供1个得0.5分，未提供不得分，本项最高得2分。注：须提供相关证书扫描件导入资信商务及技术文件中，未提供不得分。	0-2	2.0	2.0	0.0	0.0
4.1	技术	根据供应商对本项目的理解程度，分析要点是否清晰、准确，内容符合采购需求，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	3.0	4.0	1.0	2.0
4.2	技术	根据供应商对本项目的重点方向是否明确，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	3.0	4.0	2.0	2.5
4.3	技术	根据供应商对本项目的实施重点难点分析是否到位，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	3.5	4.0	2.0	2.5
5.1	技术	根据供应商提供的加工流程整体设计方案，内容包括档案接收、前处理、拆卷、扫描、影像处理、著录、卷内目录打印、文件挂接、质量检验、光盘刻录和装订等流程的设计，设计符合采购要求且合理的，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	3.0	3.5	1.5	2.0
5.2	技术	根据供应商提供的图像数据导库挂接和数据备份方案，内容具有针对性、合理性、可操作，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	3.5	4.0	2.0	2.0
5.3	技术	根据供应商提供的图像处理方案，内容具有针对性、合理性、可操作，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	3.0	3.5	1.0	1.5
5.4	技术	根据供应商提供的加工流程，内容包括档案扫描、图像处理、档案著录、成果质检、案卷拆装、卷皮更换、目录册制作、卷内目录和备考表制作，数据格式及存储备份等，内容清晰、规范，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.0	4.5	1.5	2.0
6	技术	保密方案（5分） 根据供应商提供的保密方案，内容具有针对性、严谨性、可操作，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.0	4.0	2.0	2.5
7.1	技术	根据供应商提供的安全管理制度，内容具有科学性、规范性、可操作，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.0	4.0	0.5	1.5

技术商务资信评分明细表

7.2	技术	根据供应商提供的质量控制方案，内容具有科学性、规范性、可操作，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.0	4.5	2.0	2.5
8	技术	验收方案（5分） 根据供应商提供的验收方案，内容具有科学性、规范性、可操作，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	3.5	4.0	3.0	3.0
9	技术	人员配备（14分） 拟派团队人员： 1.项目负责人：同时具有档案中级及以上职称证书、档案信息安全保密证书、档案信息安全风险防范证书、档案服务高级项目经理证书的得4分。缺少一项扣一分，扣完为止。 2.数字化专职人员（除项目负责人）：同时具有档案信息安全保密证书、档案信息安全风险防范证书、档案服务信息安全工程师证书的得3分。缺少一项扣一分，扣完为止。 3.档案整理人员（除项目负责人和数字化专职人员）： 3.1同时具有档案中级职称证书、档案信息安全风险防范证书、档案保密培训证书得3分。缺少一项扣一分，扣完为止。 3.2具有档案保密培训证书的，每提供一人得1分，最高得2分。 3.3具有其他档案业务培训证书，每提供一人得0.5分，最高得2分。 注：以上人员证书不能重复计分，并将社保证明材料扫描件附入技术文件内，否则不得分。	0-14	14.0	13.5	0.0	1.0
10	技术	拟投入设备承诺（5分） 投入设备承诺（包括根据其设备数量、设备的先进性、针对性、设备的配置是否合理、高效等）是否符合采购需求，（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.0	3.5	2.0	2.5
11.1	技术	根据供应商的实施进度计划安排，内容合理、可行，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	3.0	4.0	1.0	2.0
11.2	技术	根据供应商针对服务质量提出的保障措施，内容合理、可行，由评委进行打分。（分值：5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分）	0-5	4.0	4.5	2.0	3.0
合计			0-90	69.5	74.5	23.5	32.5

专家（签名）：