

技术商务评分明细（周佳海）

项目名称： 杭州市余杭区良渚第一小学2025年教职工疗休养项目（FYXZBDL-2025-04-015）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江新世界国际旅游股份有限公司	杭州芬芳旅行社有限公司	浙江光大明悦国际旅行社有限公司	杭州众联国际旅行社有限公司
1.1	技术	（1）投标人建立健全各项岗位职责，经营管理制度，执行有力且合理的，根据内容进行打分；岗位职责、管理制度内容详细、明确的3-5分，岗位职责、管理制度内容一般的得1-2分，岗位职责、管理制度内容未提供，不得分。	0-5	4.0	3.0	3.0	4.0
1.2	技术	（2）投标人设置内部管理制度，能够按照规章开展工作，重大事项决策等符合章程规定且程序规范，建立合同管理、档案管理等制度，根据投标内容进行打分；内部管理制度明确，规章制度规范得3-5分，内部管理制度一般，规章制度一般得1-2分，内部管理制度、规章制度未提供不得分。	0-5	5.0	3.0	3.0	3.0
2	技术	安全措施：（1）安全管理体系：组织机构、应急预案（包括防控应急预案）等进行打分；机构组织安排合理、应急预案明确得4分，机构组织安排一般、应急预案一般得2分，机构组织安排、应急预案未提供不得分。	0-4	4.0	2.0	2.0	2.0
3.1	技术	（1）投标单位项目负责人具有安全生产管理责任人培训合格证且已参加2023年或2024年培训的得2分。【证明材料：提供相培训人员证书、劳动合同及社保缴纳证明（退休返聘人员提供退休证明及返聘合同）材料并加盖公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	0.0	0.0
3.2	技术	（2）除项目负责人外其他组成人员另具有安全生产管理员培训合格证且已参加2023年或2024年培训的，每人得2分，本项最高得2分。【证明材料：提供相培训人员证书、劳动合同及社保缴纳证明（退休返聘人员提供退休证明及返聘合同）材料并加盖公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	0.0	2.0
4.1	技术	（1）投标单位提供本地售后服务机构情况，本地化服务能力、技术支持能力的情况，能提供快速的售后服务响应等进行打分；本地化服务能力强、响应及时得4分，本地化服务能力一般、响应一般得2分，本地化服务能力较差、响应较差不得分；	0-4	4.0	2.0	2.0	4.0
4.2	技术	（2）针对本项目的工会疗养服务各方面响应时间、响应方式方法合理性进行打分；响应时间明确、响应方式合理得4分，响应时间一般、响应方式方法不足的得2分，响应时间不明确、响应方式未提供的不得分；	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
4.3	技术	（3）日常投诉处理详细方案合理性进行打分；投诉处理方案合理内容详尽的得4分，投诉处理方案合理内容一般得2分，投诉处理方案合理内容较差的不得分；	0-4	2.0	2.0	2.0	2.0
5	技术	流程及质量保证：投标单位组织接待业务流程清晰，质量保证内容可行性和合理性进行打分；流程清晰、质量保证内容可行合理的得4分；流程欠缺、质量保证内容一般的得2分；流程不清晰、质量保证内容较差的不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
6.1	技术	（1）针对本项目线路安排（包括景点安排）：每条线路必须提供详细的行程单，行程内标明各景点特色，根据线路安排进行打分。路线安排详细，行程内标明各景点特色好得6分；路线安排一般，行程内标明各景点特色一般得3分；路线安排较差，行程内标明各景点特色较差的最多得1分。	0-6	3.0	3.0	3.0	3.0
6.2	技术	（2）针对本项目线路游玩时间安排，景点与宾馆之间的车程时间合理性情况打分；路线游玩时间安排合理，景点与宾馆之前车程安排合理得6分；路线游玩时间安排一般，景点与宾馆之前车程安排一般得3分；路线游玩时间安排较差，景点与宾馆之前车程安排较差的得1分。	0-6	3.0	3.0	3.0	3.0
6.3	技术	（3）根据投标单位拟住宿酒店安排的合理性（须标明酒店星级）打分：根据酒店安排，安排五星级（五钻）、四星（四钻）级酒店及根据酒店线路的合理性情况进行打分。（酒店等级可参照四星级（四钻）或五星级（五钻）酒店挂牌认定标准）注：安排全面、准确、合理得3分；安排部分全面、准确、合理得2分；安排不全面或不合理的得1分；未提供内容不得分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0

技术商务资信评分明细表

6.4	技术	(4)用餐承诺及餐标优于采购需求合理性打分。用餐做出承诺并且餐标优于采购需求得6分；用餐做出承诺并且餐标未优于采购需求得3分；用餐安排不承诺不得分。【证明材料：承诺书加盖公章，否则不得分。】	0-6	6.0	3.0	3.0	6.0
6.5	技术	(5)针对本项目路线拟安排旅游车（三年内用车）或其他交通工具的合理性进行打分。车辆安排合理得4分；车辆安排一般得2分；车辆安排较差的不得分。注：（投标人提供与相关旅行车队合作协议及车队资质，车龄不超过三年，需要提供5辆车信息【涵盖行驶证、运输证、驾驶证、从业证、车辆交强险】作为辅助评审资信证明材料，盖章有效）	0-4	2.0	2.0	2.0	2.0
7.1	商务	(1)投标人投入本项目的导游人数至少2人得6分，少于2人不得分，每增加1人加1分，本项最高得8分。【证明材料：提供本单位导游资格证书及近3个月社保缴纳证明并加盖公章，否则不得分。】	0-8	0.0	8.0	8.0	8.0
7.2	商务	(2)投入本项目的导游中有中高级导游或金牌导游的每个得2分，本项最高得6分。【证明材料：提供本单位导游资格证书及近3个月社保缴纳证明并加盖公章，否则不得分。】	0-6	0.0	6.0	6.0	6.0
8	商务	投标人管理体系认证：投标人通过有效期内质量管理体系、职业健康安全管理体系、环境体系认证证书的每项得1分，最高得3分。 【证明材料：提供认证证书扫描件或复印件并加盖公章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	0.0	3.0
9.1	商务	(1)投标人近3年（2021年1月1日始）以来荣获政府部门或行业主管部门颁发的旅游行业类荣誉，区级及以上荣誉每一项得2分，最高得4分。 【证明材料：提供获奖证书或证明材料，复印件或扫描件加盖公章，否则不得分。】	0-4	2.0	4.0	2.0	0.0
9.2	商务	(2)投入本项目工作人员近3年（2021年1月1日始）以来荣获政府部门或行业主管部门颁发的旅游行业类荣誉，每一项得2分，最高得4分。 【证明材料：提供相应证明材料及社保缴纳证明材料并加盖公章，否则不得分。】	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
10	商务	企业业绩：投标人自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）从事疗休养项目的业绩证明，每一个得1分，最高得3分。 【证明材料：提供合同、中标通知书、满意度反馈单、相关或扫描件加盖公章。】	0-3	3.0	3.0	0.0	3.0
11	商务	服务承诺：（1）承诺本旅游单位的企业责任保险保额1500万及以上的得1分；（2）承诺为游客提供人身意外伤害保险，每人保额在100万元及以上的得1分；（3）承诺小额赔款先行赔付的（200元及以下）得1分。【证明材料：以上须提供承诺书及证明材料加盖公章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	2.0	3.0
合计			0-90	62.0	68.0	55.0	68.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（王飞）

项目名称：杭州市余杭区良渚第一小学2025年教职工疗休养项目（FYZXZBDL-2025-04-015）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江新世界国际旅游股份有限公司	杭州芬芳旅行社有限公司	浙江光大明悦国际旅行社有限公司	杭州众联国际旅行社有限公司
1.1	技术	（1）投标人建立健全各项岗位职责，经营管理制度，执行有力且合理的，根据内容进行打分；岗位职责、管理制度内容详细、明确的3-5分，岗位职责、管理制度内容一般的得1-2分，岗位职责、管理制度内容未提供，不得分。	0-5	4.0	4.0	4.0	4.0
1.2	技术	（2）投标人设置内部管理制度，能够按照规章开展工作，重大事项决策等符合章程规定且程序规范，建立合同管理、档案管理等制度，根据投标内容进行打分；内部管理制度明确，规章制度规范得3-5分，内部管理制度一般，规章制度一般得1-2分，内部管理制度、规章制度未提供不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
2	技术	安全措施：（1）安全管理体系：组织机构、应急预案（包括防控应急预案）等进行打分；机构组织安排合理、应急预案明确得4分，机构组织安排一般、应急预案一般得2分，机构组织安排、应急预案未提供不得分。	0-4	2.0	2.0	2.0	2.0
3.1	技术	（1）投标单位项目负责人具有安全生产管理责任人培训合格证且已参加2023年或2024年培训的得2分。【证明材料：提供相培训人员证书、劳动合同及社保缴纳证明（退休返聘人员提供退休证明及返聘合同）材料并加盖公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	0.0	0.0
3.2	技术	（2）除项目负责人外其他组成人员另具有安全生产管理员培训合格证且已参加2023年或2024年培训的，每人得2分，本项最高得2分。【证明材料：提供相培训人员证书、劳动合同及社保缴纳证明（退休返聘人员提供退休证明及返聘合同）材料并加盖公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	0.0	2.0
4.1	技术	（1）投标单位提供本地售后服务机构情况，本地化服务能力、技术支持能力的情况，能提供快速的售后服务响应等进行打分；本地化剪务剪力强、响应及时得4分，本地化剪务剪力一般、响应一般得2分，本地化剪务剪力较差、响应较差不得分；	0-4	2.0	2.0	2.0	2.0
4.2	技术	（2）针对本项目的工会疗休养服务各方面响应时间、响应方式方法合理性进行打分；响应时间明确、响应方式合理得4分，响应时间一般、响应方式方法不足的得2分，响应时间不明确、响应方式未提供的不得分；	0-4	2.0	2.0	2.0	2.0
4.3	技术	（3）日常投诉处理详细方案合理性进行打分；投诉处理方案合理内容详尽的得4分，投诉处理方案合理内容一般得2分，投诉处理方案合理内容较差的不得分；	0-4	2.0	2.0	2.0	2.0
5	技术	流程及质量保证：投标单位组织接待业务流程清晰，质量保证内容可行性和合理性进行打分；流程清晰、质量保证内容可行合理的得4分；流程欠缺、质量保证内容一般的得2分；流程不清晰、质量保证内容较差的得不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
6.1	技术	（1）针对本项目线路安排（包括景点安排）：每条线路必须提供详细的行程单，行程内标明各景点特色，根据线路安排进行打分。路线安排详细，行程内标明各景点特色好得6分；路线安排一般，行程内标明各景点特色一般得3分；路线安排较差，行程内标明各景点特色较差的最多得1分。	0-6	3.0	3.0	3.0	3.0
6.2	技术	（2）针对本项目线路游玩时间安排，景点与宾馆之间的车程时间合理性情况打分；路线游玩时间安排合理，景点与宾馆之前车程安排合理得6分；路线游玩时间安排一般，景点与宾馆之前车程安排一般得3分；路线游玩时间安排较差，景点与宾馆之前车程安排较差的得1分。	0-6	3.0	3.0	3.0	3.0
6.3	技术	（3）根据投标单位拟住宿酒店安排的合理性（须标明酒店星级）打分：根据酒店安排，安排五星级（五钻）、四星（四钻）级酒店及根据酒店线路的合理性情况进行打分。（酒店等级可参照四星级（四钻）或五星级（五钻）酒店挂牌认定标准）注：安排全面、准确、合理得3分；安排部分全面、准确、合理得2分；安排不全面或不合理的得1分；未提供内容不得分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0

技术商务资信评分明细表

6.4	技术	(4) 用餐承诺及餐标优于采购需求合理性打分。用餐做出承诺并且餐标优于采购需求得6分；用餐做出承诺并且餐标未优于采购需求得3分；用餐安排不承诺不得分。【证明材料：承诺书加盖公章，否则不得分。】	0-6	6.0	3.0	3.0	6.0
6.5	技术	(5) 针对本项目路线拟安排旅游车（三年内用车）或其他交通工具的合理性进行打分。车辆安排合理得4分；车辆安排一般得2分；车辆安排较差的不得分。注：（投标人提供与相关旅行车队合作协议及车队资质，车龄不超过三年，需要提供5辆车信息【涵盖行驶证、运输证、驾驶证、从业证、车辆交强险】作为辅助评审资信证明材料，盖章有效）	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
7.1	商务	(1) 投标人投入本项目的导游人数至少2人得6分，少于2人不得分，每增加1人加1分，本项最高得8分。【证明材料：提供本单位导游资格证书及近3个月社保缴纳证明并加盖公章，否则不得分。】	0-8	0.0	8.0	8.0	8.0
7.2	商务	(2) 投入本项目的导游中有中高级导游或金牌导游的每个得2分，本项最高得6分。【证明材料：提供本单位导游资格证书及近3个月社保缴纳证明并加盖公章，否则不得分。】	0-6	0.0	6.0	6.0	6.0
8	商务	投标人管理体系认证：投标人通过有效期内质量管理体系、职业健康安全管理体系、环境体系认证证书的每项得1分，最高得3分。 【证明材料：提供认证证书扫描件或复印件并加盖公章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	0.0	3.0
9.1	商务	(1) 投标人近3年（2021年1月1日始）以来荣获政府部门或行业主管部门颁发的旅游行业类荣誉，区级及以上荣誉每一项得2分，最高得4分。 【证明材料：提供获奖证书或证明材料，复印件或扫描件加盖公章，否则不得分。】	0-4	2.0	4.0	2.0	0.0
9.2	商务	(2) 投入本项目工作人员近3年（2021年1月1日始）以来荣获政府部门或行业主管部门颁发的旅游行业类荣誉，每一项得2分，最高得4分。 【证明材料：提供相应证明材料及社保缴纳证明材料并加盖公章，否则不得分。】	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
10	商务	企业业绩：投标人自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）从事疗休养项目的业绩证明，每一个得1分，最高得3分。 【证明材料：提供合同、中标通知书、满意度反馈单、相关或扫描件加盖公章。】	0-3	3.0	3.0	0.0	3.0
11	商务	服务承诺：（1）承诺本旅游单位的企业责任保险保额1500万及以上的得1分；（2）承诺为游客提供人身意外伤害保险，每人保额在100万元及以上的得1分；（3）承诺小额赔款先行赔付的（200元及以下）得1分。【证明材料：以上须提供承诺书及证明材料加盖公章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	2.0	3.0
合计			0-90	56.0	69.0	56.0	66.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（刘颖）

项目名称：杭州市余杭区良渚第一小学2025年教职工疗休养项目（FYZXZBDL-2025-04-015）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江新世界国际旅游股份有限公司	杭州芬芳旅行社有限公司	浙江光大明悦国际旅行社有限公司	杭州众联国际旅行社有限公司
1.1	技术	（1）投标人建立健全各项岗位职责，经营管理制度，执行有力且合理的，根据内容进行打分；岗位职责、管理制度内容详细、明确的3-5分，岗位职责、管理制度内容一般的得1-2分，岗位职责、管理制度内容未提供，不得分。	0-5	3.0	4.0	3.0	4.0
1.2	技术	（2）投标人设置内部管理制度，能够按照规章开展工作，重大事项决策等符合章程规定且程序规范，建立合同管理、档案管理等制度，根据投标内容进行打分；内部管理制度明确，规章制度规范得3-5分，内部管理制度一般，规章制度一般得1-2分，内部管理制度、规章制度未提供不得分。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0
2	技术	安全措施：（1）安全管理体系：组织机构、应急预案（包括防控应急预案）等进行打分；机构组织安排合理、应急预案明确得4分，机构组织安排一般、应急预案一般得2分，机构组织安排、应急预案未提供不得分。	0-4	2.0	2.0	2.0	2.0
3.1	技术	（1）投标单位项目负责人具有安全生产管理责任人培训合格证且已参加2023年或2024年培训的得2分。【证明材料：提供相培训人员证书、劳动合同及社保缴纳证明（退休返聘人员提供退休证明及返聘合同）材料并加盖公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	0.0	0.0
3.2	技术	（2）除项目负责人外其他组成人员另具有安全生产管理员培训合格证且已参加2023年或2024年培训的，每人得2分，本项最高得2分。【证明材料：提供相培训人员证书、劳动合同及社保缴纳证明（退休返聘人员提供退休证明及返聘合同）材料并加盖公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	0.0	2.0
4.1	技术	（1）投标单位提供本地售后服务机构情况，本地化服务能力、技术支持能力的情况，能提供快速的售后服务响应等进行打分；本地化服务能力强、响应及时得4分，本地化服务能力一般、响应一般得2分，本地化服务能力较差、响应较差不得分；	0-4	2.0	2.0	2.0	2.0
4.2	技术	（2）针对本项目的工会疗养服务各方面响应时间、响应方式方法合理性进行打分；响应时间明确、响应方式合理得4分，响应时间一般、响应方式方法不足的得2分，响应时间不明确、响应方式未提供的不得分；	0-4	2.0	2.0	2.0	2.0
4.3	技术	（3）日常投诉处理详细方案合理性进行打分；投诉处理方案合理内容详尽的得4分，投诉处理方案合理内容一般得2分，投诉处理方案合理内容较差的不得分；	0-4	2.0	2.0	2.0	2.0
5	技术	流程及质量保证：投标单位组织接待业务流程清晰，质量保证内容可行性和合理性进行打分；流程清晰、质量保证内容可行合理的得4分；流程欠缺、质量保证内容一般的得2分；流程不清晰、质量保证内容较差的不得分。	0-4	2.0	2.0	2.0	2.0
6.1	技术	（1）针对本项目线路安排（包括景点安排）：每条线路必须提供详细的行程单，行程内标明各景点特色，根据线路安排进行打分。路线安排详细，行程内标明各景点特色好得6分；路线安排一般，行程内标明各景点特色一般得3分；路线安排较差，行程内标明各景点特色较差的最多得1分。	0-6	3.0	3.0	3.0	3.0
6.2	技术	（2）针对本项目线路游玩时间安排，景点与宾馆之间的车程时间合理性情况打分；路线游玩时间安排合理，景点与宾馆之前车程安排合理得6分；路线游玩时间安排一般，景点与宾馆之前车程安排一般得3分；路线游玩时间安排较差，景点与宾馆之前车程安排较差的得1分。	0-6	3.0	3.0	3.0	3.0
6.3	技术	（3）根据投标单位拟住宿酒店安排的合理性（须标明酒店星级）打分：根据酒店安排，安排五星级（五钻）、四星（四钻）级酒店及根据酒店线路的合理性情况进行打分。（酒店等级可参照四星（四钻）或五星级（五钻）酒店挂牌认定标准）注：安排全面、准确、合理得3分；安排部分全面、准确、合理得2分；安排不全面或不合理的得1分；未提供内容不得分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0

技术商务资信评分明细表

6.4	技术	(4) 用餐承诺及餐标优于采购需求合理性打分。用餐做出承诺并且餐标优于采购需求得6分；用餐做出承诺并且餐标未优于采购需求得3分；用餐安排不承诺不得分。【证明材料：承诺书加盖公章，否则不得分。】	0-6	6.0	3.0	3.0	6.0
6.5	技术	(5) 针对本项目路线拟安排旅游车（三年内用车）或其他交通工具的合理性进行打分。车辆安排合理得4分；车辆安排一般得2分；车辆安排较差的不得分。注：（投标人提供与相关旅行车队合作协议及车队资质，车龄不超过三年，需要提供5辆车信息【涵盖行驶证、运输证、驾驶证、从业证、车辆交强险】作为辅助评审资信证明材料，盖章有效）	0-4	2.0	4.0	4.0	4.0
7.1	商务	(1) 投标人投入本项目的导游人数至少2人得6分，少于2人不得分，每增加1人加1分，本项最高得8分。【证明材料：提供本单位导游资格证书及近3个月社保缴纳证明并加盖公章，否则不得分。】	0-8	0.0	8.0	8.0	8.0
7.2	商务	(2) 投入本项目的导游中有中高级导游或金牌导游的每个得2分，本项最高得6分。【证明材料：提供本单位导游资格证书及近3个月社保缴纳证明并加盖公章，否则不得分。】	0-6	0.0	6.0	6.0	6.0
8	商务	投标人管理体系认证：投标人通过有效期内质量管理体系、职业健康安全管理体系、环境体系认证证书的每项得1分，最高得3分。 【证明材料：提供认证证书扫描件或复印件并加盖公章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	0.0	3.0
9.1	商务	(1) 投标人近3年（2021年1月1日始）以来荣获政府部门或行业主管部门颁发的旅游行业类荣誉，区级及以上荣誉每一项得2分，最高得4分。 【证明材料：提供获奖证书或证明材料，复印件或扫描件加盖公章，否则不得分。】	0-4	2.0	4.0	2.0	0.0
9.2	商务	(2) 投入本项目工作人员近3年（2021年1月1日始）以来荣获政府部门或行业主管部门颁发的旅游行业类荣誉，每一项得2分，最高得4分。 【证明材料：提供相应证明材料及社保缴纳证明材料并加盖公章，否则不得分。】	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
10	商务	企业业绩：投标人自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）从事疗休养项目的业绩证明，每一个得1分，最高得3分。 【证明材料：提供合同、中标通知书、满意度反馈单、相关或扫描件加盖公章。】	0-3	3.0	3.0	0.0	3.0
11	商务	服务承诺：（1）承诺本旅游单位的企业责任保险保额1500万及以上的得1分；（2）承诺为游客提供人身意外伤害保险，每人保额在100万元及以上的得1分；（3）承诺小额赔款先行赔付的（200元及以下）得1分。【证明材料：以上须提供承诺书及证明材料加盖公章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	2.0	3.0
合计			0-90	51.0	67.0	53.0	64.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（尤文红）

项目名称： 杭州市余杭区良渚第一小学2025年教职工疗休养项目（FYZXZBDL-2025-04-015）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江新世界国际旅游股份有限公司	杭州芬芳旅行社有限公司	浙江光大明悦国际旅行社有限公司	杭州众联国际旅行社有限公司
1.1	技术	（1）投标人建立健全各项岗位职责，经营管理制度，执行有力且合理的，根据内容进行打分；岗位职责、管理制度内容详细、明确的3-5分，岗位职责、管理制度内容一般的得1-2分，岗位职责、管理制度内容未提供，不得分。	0-5	4.0	4.0	3.0	4.0
1.2	技术	（2）投标人设置内部管理制度，能够按照规章开展工作，重大事项决策等符合章程规定且程序规范，建立合同管理、档案管理等制度，根据投标内容进行打分；内部管理制度明确，规章制度规范得3-5分，内部管理制度一般，规章制度一般得1-2分，内部管理制度、规章制度未提供不得分。	0-5	4.0	4.0	4.0	4.0
2	技术	安全措施：（1）安全管理体系：组织机构、应急预案（包括防控应急预案）等进行打分；机构组织安排合理、应急预案明确得4分，机构组织安排一般、应急预案一般得2分，机构组织安排、应急预案未提供不得分。	0-4	2.0	2.0	2.0	2.0
3.1	技术	（1）投标单位项目负责人具有安全生产管理责任人培训合格证且已参加2023年或2024年培训的得2分。【证明材料：提供相培训人员证书、劳动合同及社保缴纳证明（退休返聘人员提供退休证明及返聘合同）材料并加盖公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	0.0	0.0
3.2	技术	（2）除项目负责人外其他组成人员另具有安全生产管理员培训合格证且已参加2023年或2024年培训的，每人得2分，本项最高得2分。【证明材料：提供相培训人员证书、劳动合同及社保缴纳证明（退休返聘人员提供退休证明及返聘合同）材料并加盖公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	0.0	2.0
4.1	技术	（1）投标单位提供本地售后服务机构情况，本地化服务能力、技术支持能力的情况，能提供快速的售后服务响应等进行打分；本地化剪务剪力强、响应及时得4分，本地化剪务剪力一般、响应一般得2分，本地化剪务剪力较差、响应较差不得分；	0-4	4.0	2.0	2.0	4.0
4.2	技术	（2）针对本项目的工会疗休养服务各方面响应时间、响应方式方法合理性进行打分；响应时间明确、响应方式合理得4分，响应时间一般、响应方式方法不足的得2分，响应时间不明确、响应方式未提供的不得分；	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
4.3	技术	（3）日常投诉处理详细方案合理性进行打分；投诉处理方案合理内容详尽的得4分，投诉处理方案合理内容一般得2分，投诉处理方案合理内容较差的不得分；	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
5	技术	流程及质量保证：投标单位组织接待业务流程清晰，质量保证内容可行性和合理性进行打分；流程清晰、质量保证内容可行合理的得4分；流程欠缺、质量保证内容一般的得2分；流程不清晰、质量保证内容较差的得不得分。	0-4	4.0	4.0	2.0	4.0
6.1	技术	（1）针对本项目线路安排（包括景点安排）：每条线路必须提供详细的行程单，行程内标明各景点特色，根据线路安排进行打分。路线安排详细，行程内标明各景点特色好得6分；路线安排一般，行程内标明各景点特色一般得3分；路线安排较差，行程内标明各景点特色较差的最多得1分。	0-6	6.0	3.0	6.0	6.0
6.2	技术	（2）针对本项目线路游玩时间安排，景点与宾馆之间的车程时间合理性情况打分；路线游玩时间安排合理，景点与宾馆之前车程安排合理得6分；路线游玩时间安排一般，景点与宾馆之前车程安排一般得3分；路线游玩时间安排较差，景点与宾馆之前车程安排较差的得1分。	0-6	6.0	3.0	3.0	6.0
6.3	技术	（3）根据投标单位拟住宿酒店安排的合理性（须标明酒店星级）打分：根据酒店安排，安排五星级（五钻）、四星（四钻）级酒店及根据酒店线路的合理性情况进行打分。（酒店等级可参照四星级（四钻）或五星级（五钻）酒店挂牌认定标准）注：安排全面、准确、合理得3分；安排部分全面、准确、合理得2分；安排不全面或不合理的得1分；未提供内容不得分。	0-3	3.0	3.0	2.0	3.0

技术商务资信评分明细表

6.4	技术	(4)用餐承诺及餐标优于采购需求合理性打分。用餐做出承诺并且餐标优于采购需求得6分；用餐做出承诺并且餐标未优于采购需求得3分；用餐安排不承诺不得分。【证明材料：承诺书加盖公章，否则不得分。】	0-6	6.0	3.0	3.0	6.0
6.5	技术	(5)针对本项目路线拟安排旅游车（三年内用车）或其他交通工具的合理性进行打分。车辆安排合理得4分；车辆安排一般得2分；车辆安排较差的不得分。注：（投标人提供与相关旅行车队合作协议及车队资质，车龄不超过三年，需要提供5辆车信息【涵盖行驶证、运输证、驾驶证、从业证、车辆交强险】作为辅助评审资信证明材料，盖章有效）	0-4	2.0	2.0	2.0	2.0
7.1	商务	(1)投标人投入本项目的导游人数至少2人得6分，少于2人不得分，每增加1人加1分，本项最高得8分。【证明材料：提供本单位导游资格证书及近3个月社保缴纳证明并加盖公章，否则不得分。】	0-8	0.0	8.0	8.0	8.0
7.2	商务	(2)投入本项目的导游中有中高级导游或金牌导游的每个得2分，本项最高得6分。【证明材料：提供本单位导游资格证书及近3个月社保缴纳证明并加盖公章，否则不得分。】	0-6	0.0	6.0	6.0	6.0
8	商务	投标人管理体系认证：投标人通过有效期内质量管理体系、职业健康安全管理体系、环境体系认证证书的每项得1分，最高得3分。 【证明材料：提供认证证书扫描件或复印件并加盖公章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	0.0	3.0
9.1	商务	(1)投标人近3年（2021年1月1日始）以来荣获政府部门或行业主管部门颁发的旅游行业类荣誉，区级及以上荣誉每一项得2分，最高得4分。 【证明材料：提供获奖证书或证明材料，复印件或扫描件加盖公章，否则不得分。】	0-4	2.0	4.0	2.0	0.0
9.2	商务	(2)投入本项目工作人员近3年（2021年1月1日始）以来荣获政府部门或行业主管部门颁发的旅游行业类荣誉，每一项得2分，最高得4分。 【证明材料：提供相应证明材料及社保缴纳证明材料并加盖公章，否则不得分。】	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
10	商务	企业业绩：投标人自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）从事疗休养项目的业绩证明，每一个得1分，最高得3分。 【证明材料：提供合同、中标通知书、满意度反馈单、相关或扫描件加盖公章。】	0-3	3.0	3.0	0.0	3.0
11	商务	服务承诺：（1）承诺本旅游单位的企业责任保险保额1500万及以上的得1分；（2）承诺为游客提供人身意外伤害保险，每人保额在100万元及以上的得1分；（3）承诺小额赔款先行赔付的（200元及以下）得1分。【证明材料：以上须提供承诺书及证明材料加盖公章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	2.0	3.0
合计			0-90	68.0	73.0	59.0	78.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（金晶）

项目名称： 杭州市余杭区良渚第一小学2025年教职工疗休养项目（FYZXZBDL-2025-04-015）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江新世界国际旅游股份有限公司	杭州芬芳旅行社有限公司	浙江光大明悦国际旅行社有限公司	杭州众联国际旅行社有限公司
1.1	技术	（1）投标人建立健全各项岗位职责，经营管理制度，执行有力且合理的，根据内容进行打分；岗位职责、管理制度内容详细、明确的3-5分，岗位职责、管理制度内容一般的得1-2分，岗位职责、管理制度内容未提供，不得分。	0-5	5.0	5.0	4.0	5.0
1.2	技术	（2）投标人设置内部管理制度，能够按照规章开展工作，重大事项决策等符合章程规定且程序规范，建立合同管理、档案管理等制度，根据投标内容进行打分；内部管理制度明确，规章制度规范得3-5分，内部管理制度一般，规章制度一般得1-2分，内部管理制度、规章制度未提供不得分。	0-5	5.0	5.0	4.0	5.0
2	技术	安全措施：（1）安全管理体系：组织机构、应急预案（包括防控应急预案）等进行打分；机构组织安排合理、应急预案明确得4分，机构组织安排一般、应急预案一般得2分，机构组织安排、应急预案未提供不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
3.1	技术	（1）投标单位项目负责人具有安全生产管理责任人培训合格证且已参加2023年或2024年培训的得2分。【证明材料：提供相培训人员证书、劳动合同及社保缴纳证明（退休返聘人员提供退休证明及返聘合同）材料并加盖公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	0.0	0.0
3.2	技术	（2）除项目负责人外其他组成人员另具有安全生产管理员培训合格证且已参加2023年或2024年培训的，每人得2分，本项最高得2分。【证明材料：提供相培训人员证书、劳动合同及社保缴纳证明（退休返聘人员提供退休证明及返聘合同）材料并加盖公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	0.0	2.0
4.1	技术	（1）投标单位提供本地售后服务机构情况，本地化服务能力、技术支持能力的情况，能提供快速的售后服务响应等进行打分；本地化剪务剪力强、响应及时得4分，本地化剪务剪力一般、响应一般得2分，本地化剪务剪力较差、响应较差不得分；	0-4	4.0	4.0	3.0	4.0
4.2	技术	（2）针对本项目的工会疗休养服务各方面响应时间、响应方式方法合理性进行打分；响应时间明确、响应方式合理得4分，响应时间一般、响应方式方法不足的得2分，响应时间不明确、响应方式未提供的不得分；	0-4	4.0	4.0	3.0	4.0
4.3	技术	（3）日常投诉处理详细方案合理性进行打分；投诉处理方案合理内容详尽的得4分，投诉处理方案合理内容一般得2分，投诉处理方案合理内容较差的不得分；	0-4	4.0	4.0	3.0	4.0
5	技术	流程及质量保证：投标单位组织接待业务流程清晰，质量保证内容可行性和合理性进行打分；流程清晰、质量保证内容可行合理的得4分；流程欠缺、质量保证内容一般的得2分；流程不清晰、质量保证内容较差的得不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
6.1	技术	（1）针对本项目线路安排（包括景点安排）：每条线路必须提供详细的行程单，行程内标明各景点特色，根据线路安排进行打分。路线安排详细，行程内标明各景点特色好得6分；路线安排一般，行程内标明各景点特色一般得3分；路线安排较差，行程内标明各景点特色较差的最多得1分。	0-6	5.0	4.0	3.0	6.0
6.2	技术	（2）针对本项目线路游玩时间安排，景点与宾馆之间的车程时间合理性情况打分；路线游玩时间安排合理，景点与宾馆之前车程安排合理得6分；路线游玩时间安排一般，景点与宾馆之前车程安排一般得3分；路线游玩时间安排较差，景点与宾馆之前车程安排较差的得1分。	0-6	5.0	4.0	3.0	5.0
6.3	技术	（3）根据投标单位拟住宿酒店安排的合理性（须标明酒店星级）打分：根据酒店安排，安排五星级（五钻）、四星（四钻）级酒店及根据酒店线路的合理性情况进行打分。（酒店等级可参照四星级（四钻）或五星级（五钻）酒店挂牌认定标准）注：安排全面、准确、合理得3分；安排部分全面、准确、合理得2分；安排不全面或不合理的得1分；未提供内容不得分。	0-3	3.0	2.0	2.0	3.0

技术商务资信评分明细表

6.4	技术	(4) 用餐承诺及餐标优于采购需求合理性打分。用餐做出承诺并且餐标优于采购需求得6分；用餐做出承诺并且餐标未优于采购需求得3分；用餐安排不承诺不得分。【证明材料：承诺书加盖公章，否则不得分。】	0-6	6.0	3.0	3.0	6.0
6.5	技术	(5) 针对本项目路线拟安排旅游车（三年内用车）或其他交通工具的合理性进行打分。车辆安排合理得4分；车辆安排一般得2分；车辆安排较差的不得分。注：（投标人提供与相关旅行车队合作协议及车队资质，车龄不超过三年，需要提供5辆车信息【涵盖行驶证、运输证、驾驶证、从业证、车辆交强险】作为辅助评审资信证明材料，盖章有效）	0-4	4.0	4.0	2.0	4.0
7.1	商务	(1) 投标人投入本项目的导游人数至少2人得6分，少于2人不得分，每增加1人加1分，本项最高得8分。【证明材料：提供本单位导游资格证书及近3个月社保缴纳证明并加盖公章，否则不得分。】	0-8	0.0	8.0	8.0	8.0
7.2	商务	(2) 投入本项目的导游中有中高级导游或金牌导游的每个得2分，本项最高得6分。【证明材料：提供本单位导游资格证书及近3个月社保缴纳证明并加盖公章，否则不得分。】	0-6	0.0	6.0	6.0	6.0
8	商务	投标人管理体系认证：投标人通过有效期内质量管理体系、职业健康安全管理体系、环境体系认证证书的每项得1分，最高得3分。 【证明材料：提供认证证书扫描件或复印件并加盖公章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	0.0	3.0
9.1	商务	(1) 投标人近3年（2021年1月1日始）以来荣获政府部门或行业主管部门颁发的旅游行业类荣誉，区级及以上荣誉每一项得2分，最高得4分。 【证明材料：提供获奖证书或证明材料，复印件或扫描件加盖公章，否则不得分。】	0-4	2.0	4.0	2.0	0.0
9.2	商务	(2) 投入本项目工作人员近3年（2021年1月1日始）以来荣获政府部门或行业主管部门颁发的旅游行业类荣誉，每一项得2分，最高得4分。 【证明材料：提供相应证明材料及社保缴纳证明材料并加盖公章，否则不得分。】	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0
10	商务	企业业绩：投标人自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）从事疗休养项目的业绩证明，每一个得1分，最高得3分。 【证明材料：提供合同、中标通知书、满意度反馈单、相关或扫描件加盖公章。】	0-3	3.0	3.0	0.0	3.0
11	商务	服务承诺：（1）承诺本旅游单位的企业责任保险保额1500万及以上的得1分；（2）承诺为游客提供人身意外伤害保险，每人保额在100万元及以上的得1分；（3）承诺小额赔款先行赔付的（200元及以下）得1分。【证明材料：以上须提供承诺书及证明材料加盖公章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	2.0	3.0
合计			0-90	72.0	82.0	60.0	83.0

专家（签名）：