

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：大唐街道2025年度疗休养服务（诸中地2025-05-18）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江诸暨新天地国际旅行社有限公司	浙江天天飞国际旅行社有限公司	诸暨明扬国际旅行社有限公司	诸暨中青国际旅行社有限公司	诸暨市欢乐假期旅行社有限公司	诸暨万达国际旅行社有限公司
1	商务	自2023年1月1日以来（以颁发时间为准），投标人获得过县级以上政府或主管部门颁发的与旅游行业相关的荣誉奖项的，每提供一个得2分，最高得2分。（提供相关荣誉证书或发文复印件加盖投标人公章，否则不得分，时间以发文时间为准）。	0-2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2	商务	投标人具有有效期内的ISO900质量管理体系认证的，得2分。（提供证书复印件以及全国认证认可信息公共服务平台证书信息查询截图并加盖单位公章，否则不得分）。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	0.0	2.0
3	商务	投标人具有旅游行政主管部门评定为四星级及以上旅游社的得3分，三星级旅行社得1分，低于三星级的不得分。（提供旅游主管部门颁发的星级证书或相关证明材料复印件并加盖投标人公章，否则不得分）。	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0	0.0	3.0
4	商务	投标人自2023年1月1日起具有类似旅游服务项目合同业绩的每个得0.5分，最高得1分。（须提供合同复印件加盖投标人公章）。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	0.5	1.0
5	商务	自2023年1月1日以来，投标人组织无安全责任事故的得5分。（需提供当地旅游局开具的旅行安全事故证明并加盖投标人公章，不提供不得分。）	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
6	商务	本项目服务团队人员不少于10人（含项目总负责人一名）得5分，不满足人数要求的每少一人扣1分，扣完为止。（商务技术文件中需提供拟投入本项目团队人员清单（格式自拟）、以及投标人为其缴纳的近3个月内任意一个月社保证明并加盖投标人公章，不提供或提供不全不得分。）	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
7	商务	本项目服务导游不少于2人（含项目总负责人一名）得3分，不满足人数要求不得分。（商务技术文件中需提供人员相关证书复印件以及投标人为其缴纳的近三个月内任意一个月社保证明（社保缴纳证明以社保机构出具的社保证明为准）并加盖投标人公章，不提供或提供不全的不得分。）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	0.0	3.0
8	技术	根据投标人提供的疗休养行程安排方案进行综合评分。优于项目需求的得5-6分，基本符合项目需求的得3-4分，部分符合项目需求的得1-2分，不符合项目需求的得0分。	0-6	4.7	4.7	4.3	4.4	4.0	4.5
9	技术	根据投标人提供的住宿方案进行综合评分。优于项目需求的得5-6分，基本符合项目需求的得3-4分，部分符合项目需求的得1-2分，不符合项目需求的得0分。	0-6	4.7	4.7	4.3	4.4	4.0	4.5
10	技术	根据投标人提供的餐饮方案进行综合评分。优于项目需求的得5-6分，基本符合项目需求的得3-4分，部分符合项目需求的得1-2分，不符合项目需求的得0分。	0-6	4.7	4.7	4.3	4.4	4.0	4.5
11	技术	根据投标人提供的车辆安排方案进行综合评分。优于项目需求的得5-6分、基本符合项目需求的得3-4分，部分符合项目需求的得1-2分，不符合项目需求的得0分。	0-6	4.7	4.7	4.3	4.4	4.0	4.5

技术商务资信评分明细表

12	技术	根据额外提供的增值服务进行综合评分。满足整体需求的得5-6分，基本满足用户需求得3-4分，无法全部满足用户需求得1-2分，未提供不得分。	0-6	4.7	4.7	4.3	4.4	4.0	4.5
13	技术	根据投标人提供的管理制度综合评分。 (管理制度健全，能有效保障本次服务，对服务人员有效管控得7-8分；投标人管理制度较为健全，对服务人员管控较为有效得4-6分；投标人管理制度及对服务人员管控一般，但不够健全，需进一步完善得1-3分，未提供不得分。)	0-8	6.2	6.2	5.8	6.0	5.0	6.3
14	技术	根据投标人提供的售后服务方案、服务相应时间、配套服务等情况综合评分。 (服务体系完善、响应迅速，问题处理方式科学合理，配套服务优越的得7-10分；服务体系较好、响应速较快、问题处理方式基本合理，配套服务较优越的得4-6分；服务体系、响应速度、问题处理方式、配套服务不能很好符合项目实际开展的得1-3分。)	0-10	7.7	7.7	7.3	7.4	6.0	7.5
15	技术	根据投标人提供的突发事件下如自然灾害、疾病、交通状况的应急保障预案情况进行综合评分。 (预案内容完善、措施得力、可行性高的得6-8分；预案内容较完善、措施适当的得3-5分；预案内容不完善、措施不力的得1-2分。)	0-8	6.2	6.2	5.9	6.0	5.0	6.2
16	技术	投标人针对疗养安全及服务质量保证措施进行综合评分。 (措施内容完整合理且满足采购需求的，得7-10分；措施内容符合采购需求但存在不足之处的，得4-6分；方案内容不全，得1-3分，不提供不得分。)	0-10	7.7	7.7	7.5	7.6	7.0	7.4
17	商务	2023年起旅行社责任险，连续三年每次事故责任限额不低于1000万，得3分，其他不得分； 2)旅行社责任险每次事故每人人身伤亡责任限额，2023年起连续三年不低于150万，得3分，其他不得分。 提供保单等相关证明材料扫描件加盖公章。 注：商务技术文件中提供保单等相关证明材料并加盖投标人CA公章，不提供不得分。	0-3	3.0	0.0	3.0	0.0	0.0	3.0
合计			0-90	73.3	70.3	68.0	68.0	43.5	71.9

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：大唐街道2025年度疗休养服务（诸中地2025-05-18）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江诸暨新天地国际旅行社有限公司	浙江天天飞国际旅行社有限公司	诸暨明扬国际旅行社有限公司	诸暨中青国际旅行社有限公司	诸暨市欢乐假期旅行社有限公司	诸暨万达国际旅行社有限公司
1	商务	自2023年1月1日以来（以颁发时间为准），投标人获得过县级及以上政府或主管部门颁发的与旅游行业相关的荣誉奖项的，每提供一个得2分，最高得2分。 （提供相关荣誉证书或发文复印件加盖投标人公章，否则不得分，时间以发文时间为准）。	0-2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2	商务	投标人具有有效期内的ISO900质量管理体系认证的，得2分。 （提供证书复印件以及全国认证认可信息公共服务平台证书信息查询截图并加盖单位公章，否则不得分）。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	0.0	2.0
3	商务	投标人具有旅游行政主管部门评定为四星级及以上旅行社的得3分，三星级旅行社得1分，低于三星级的不得分。 （提供旅游主管部门颁发的星级证书或相关证明材料复印件并加盖投标人公章，否则不得分）。	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0	0.0	3.0
4	商务	投标人自2023年1月1日起具有类似旅游服务项目合同业绩的每个得0.5分，最高得1分。 （须提供合同复印件加盖投标人公章）。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	0.5	1.0
5	商务	自2023年1月1日以来，投标人组织无安全责任事故的得5分。 （需提供当地旅游局开具的旅行安全事故证明并加盖投标人公章，不提供不得分。）	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
6	商务	本项目服务团队人员不少于10人（含项目总负责人一名）得5分，不满足人数要求的每少一人扣1分，扣完为止。 （商务技术文件中需提供拟投入本项目团队人员清单（格式自拟）、以及投标人为其缴纳的近3个月内任意一个月社保证明并加盖投标人公章，不提供或提供不全不得分。）	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
7	商务	本项目服务导游不少于2人（含项目总负责人一名）得3分，不满足人数要求不得分。 （商务技术文件中需提供人员相关证书复印件以及投标人为其缴纳的近三个月内任意一个月社保证明（社保缴纳证明以社保机构出具的社保证明为准）并加盖投标人公章，不提供或提供不全的不得分。）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	0.0	3.0
8	技术	根据投标人提供的疗休养行程安排方案进行综合评分。优于项目需求的得5-6分，基本符合项目需求的得3-4分，部分符合项目需求的得1-2分，不符合项目需求的得0分。	0-6	5.5	5.0	5.0	5.0	5.5	5.0
9	技术	根据投标人提供的住宿方案进行综合评分。优于项目需求的得5-6分，基本符合项目需求的得3-4分，部分符合项目需求的得1-2分，不符合项目需求的得0分。	0-6	5.5	5.0	5.0	5.0	5.5	5.0
10	技术	根据投标人提供的餐饮方案进行综合评分。优于项目需求的得5-6分，基本符合项目需求的得3-4分，部分符合项目需求的得1-2分，不符合项目需求的得0分。	0-6	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0
11	技术	根据投标人提供的车辆安排方案进行综合评分。优于项目需求的得5-6分、基本符合项目需求的得3-4分，部分符合项目需求的得1-2分，不符合项目需求的得0分。	0-6	5.5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.5

技术商务资信评分明细表

12	技术	根据额外提供的增值服务进行综合评分。满足整体需求的得5-6分，基本满足用户需求得3-4分，无法全部满足用户需求得1-2分，未提供不得分。	0-6	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0
13	技术	根据投标人提供的管理制度综合评分。 (管理制度健全，能有效保障本次服务，对服务人员有效管控得7-8分；投标人管理制度较为健全，对服务人员管控较为有效得4-6分；投标人管理制度及对服务人员管控一般，但不够健全，需进一步完善得1-3分，未提供不得分。)	0-8	7.0	6.5	5.0	6.0	5.0	7.0
14	技术	根据投标人提供的售后服务方案、服务相应时间、配套服务等情况综合评分。 (服务体系完善、响应迅速，问题处理方式科学合理，配套服务优越的得7-10分；服务体系较好、响应速较快、问题处理方式基本合理，配套服务较优越的得4-6分；服务体系、响应速度、问题处理方式、配套服务不能很好符合项目实际开展的得1-3分。)	0-10	9.0	8.5	7.0	8.0	7.0	8.0
15	技术	根据投标人提供的突发事件下如自然灾害、疾病、交通状况的应急保障预案情况进行综合评分。 (预案内容完善、措施得力、可行性高的得6-8分；预案内容较完善、措施适当的得3-5分；预案内容不完善、措施不力的得1-2分。)	0-8	7.0	7.0	6.5	7.0	6.0	7.0
16	技术	投标人针对疗养安全及服务质量保证措施进行综合评分。 (措施内容完整合理且满足采购需求的，得7-10分；措施内容符合采购需求但存在不足之处的，得4-6分；方案内容不全，得1-3分，不提供不得分。)	0-10	9.5	9.0	8.5	8.5	8.0	8.5
17	商务	2023年起旅行社责任险，连续三年每次事故责任限额不低于1000万，得3分，其他不得分； 2)旅行社责任险每次事故每人人身伤亡责任限额，2023年起连续三年不低于150万，得3分，其他不得分。 提供保单等相关证明材料扫描件加盖公章。 注：商务技术文件中提供保单等相关证明材料并加盖投标人CA公章，不提供不得分。	0-3	3.0	0.0	3.0	0.0	0.0	3.0
合计			0-90	81.0	75.0	72.0	73.5	52.5	78.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：大唐街道2025年度疗休养服务（诸中地2025-05-18）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江诸暨新天地国际旅行社有限公司	浙江天天飞国际旅行社有限公司	诸暨明扬国际旅行社有限公司	诸暨中青国际旅行社有限公司	诸暨市欢乐假期旅行社有限公司	诸暨万达国际旅行社有限公司
1	商务	自2023年1月1日以来（以颁发时间为准），投标人获得过县级及以上政府或主管部门颁发的与旅游行业相关的荣誉奖项的，每提供一个得2分，最高得2分。 （提供相关荣誉证书或发文复印件加盖投标人公章，否则不得分，时间以发文时间为准）。	0-2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2	商务	投标人具有有效期内的ISO900质量管理体系认证的，得2分。 （提供证书复印件以及全国认证认可信息公共服务平台证书信息查询截图并加盖单位公章，否则不得分）。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	0.0	2.0
3	商务	投标人具有旅游行政主管部门评定为四星级及以上旅行社的得3分，三星级旅行社得1分，低于三星级的不得分。 （提供旅游主管部门颁发的星级证书或相关证明材料复印件并加盖投标人公章，否则不得分）。	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0	0.0	3.0
4	商务	投标人自2023年1月1日起具有类似旅游服务项目合同业绩的每个得0.5分，最高得1分。 （须提供合同复印件加盖投标人公章）。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	0.5	1.0
5	商务	自2023年1月1日以来，投标人组织无安全责任事故的得5分。 （需提供当地旅游局开具的旅行安全事故证明并加盖投标人公章，不提供不得分。）	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
6	商务	本项目服务团队人员不少于10人（含项目总负责人一名）得5分，不满足人数要求的每少一人扣1分，扣完为止。 （商务技术文件中需提供拟投入本项目团队人员清单（格式自拟）、以及投标人为其缴纳的近3个月内任意一个月社保证明并加盖投标人公章，不提供或提供不全不得分。）	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
7	商务	本项目服务导游不少于2人（含项目总负责人一名）得3分，不满足人数要求不得分。 （商务技术文件中需提供人员相关证书复印件以及投标人为其缴纳的近三个月内任意一个月社保证明（社保缴纳证明以社保机构出具的社保证明为准）并加盖投标人公章，不提供或提供不全的不得分。）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	0.0	3.0
8	技术	根据投标人提供的疗休养行程安排方案进行综合评分。优于项目需求的得5-6分，基本符合项目需求的得3-4分，部分符合项目需求的得1-2分，不符合项目需求的得0分。	0-6	5.0	4.0	5.0	3.0	3.0	3.0
9	技术	根据投标人提供的住宿方案进行综合评分。优于项目需求的得5-6分，基本符合项目需求的得3-4分，部分符合项目需求的得1-2分，不符合项目需求的得0分。	0-6	5.0	4.0	5.0	3.0	4.0	4.0
10	技术	根据投标人提供的餐饮方案进行综合评分。优于项目需求的得5-6分，基本符合项目需求的得3-4分，部分符合项目需求的得1-2分，不符合项目需求的得0分。	0-6	5.0	3.0	5.0	3.0	4.0	4.0
11	技术	根据投标人提供的车辆安排方案进行综合评分。优于项目需求的得5-6分、基本符合项目需求的得3-4分，部分符合项目需求的得1-2分，不符合项目需求的得0分。	0-6	5.0	4.0	5.0	4.0	4.0	3.0

技术商务资信评分明细表

12	技术	根据额外提供的增值服务进行综合评分。满足整体需求的得5-6分，基本满足用户需求得3-4分，无法全部满足用户需求得1-2分，未提供不得分。	0-6	5.0	4.0	5.0	4.0	4.0	4.0
13	技术	根据投标人提供的管理制度综合评分。 (管理制度健全，能有效保障本次服务，对服务人员有效管控得7-8分；投标人管理制度较为健全，对服务人员管控较为有效得4-6分；投标人管理制度及对服务人员管控一般，但不够健全，需进一步完善得1-3分，未提供不得分。)	0-8	6.0	5.0	6.0	4.0	4.0	5.0
14	技术	根据投标人提供的售后服务方案、服务相应时间、配套服务等情况综合评分。 (服务体系完善、响应迅速，问题处理方式科学合理，配套服务优越的得7-10分；服务体系较好、响应速较快、问题处理方式基本合理，配套服务较优越的得4-6分；服务体系、响应速度、问题处理方式、配套服务不能很好符合项目实际开展的得1-3分。)	0-10	6.0	5.0	6.0	4.0	5.0	5.0
15	技术	根据投标人提供的突发事件下如自然灾害、疾病、交通状况的应急保障预案情况进行综合评分。 (预案内容完善、措施得力、可行性高的得6-8分；预案内容较完善、措施适当的得3-5分；预案内容不完善、措施不力的得1-2分。)	0-8	6.0	5.0	5.0	4.0	4.0	4.0
16	技术	投标人针对疗养安全及服务质量保证措施进行综合评分。 (措施内容完整合理且满足采购需求的，得7-10分；措施内容符合采购需求但存在不足之处的，得4-6分；方案内容不全，得1-3分，不提供不得分。)	0-10	6.0	5.0	6.0	5.0	5.0	6.0
17	商务	2023年起旅行社责任险，连续三年每次事故责任限额不低于1000万，得3分，其他不得分； 2)旅行社责任险每次事故每人人身伤亡责任限额，2023年起连续三年不低于150万，得3分，其他不得分。 提供保单等相关证明材料扫描件加盖公章。 注：商务技术文件中提供保单等相关证明材料并加盖投标人CA公章，不提供不得分。	0-3	3.0	0.0	3.0	0.0	0.0	3.0
合计			0-90	71.0	58.0	68.0	53.0	37.5	60.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：大唐街道2025年度疗休养服务（诸中地2025-05-18）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江诸暨新天地国际旅行社有限公司	浙江天天飞国际旅行社有限公司	诸暨明扬国际旅行社有限公司	诸暨中青国际旅行社有限公司	诸暨市欢乐假期旅行社有限公司	诸暨万达国际旅行社有限公司
1	商务	自2023年1月1日以来（以颁发时间为准），投标人获得过县级及以上政府或主管部门颁发的与旅游行业相关的荣誉奖项的，每提供一个得2分，最高得2分。 （提供相关荣誉证书或发文复印件加盖投标人公章，否则不得分，时间以发文时间为准）。	0-2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2	商务	投标人具有有效期内的ISO900质量管理体系认证的，得2分。 （提供证书复印件以及全国认证认可信息公共服务平台证书信息查询截图并加盖单位公章，否则不得分）。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	0.0	2.0
3	商务	投标人具有旅游行政主管部门评定为四星级及以上旅行社的得3分，三星级旅行社得1分，低于三星级的不得分。 （提供旅游主管部门颁发的星级证书或相关证明材料复印件并加盖投标人公章，否则不得分）。	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0	0.0	3.0
4	商务	投标人自2023年1月1日起具有类似旅游服务项目合同业绩的每个得0.5分，最高得1分。 （须提供合同复印件加盖投标人公章）。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	0.5	1.0
5	商务	自2023年1月1日以来，投标人组织无安全责任事故的得5分。 （需提供当地旅游局开具的旅行安全事故证明并加盖投标人公章，不提供不得分。）	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
6	商务	本项目服务团队人员不少于10人（含项目总负责人一名）得5分，不满足人数要求的每少一人扣1分，扣完为止。 （商务技术文件中需提供拟投入本项目团队人员清单（格式自拟）、以及投标人为其缴纳的近3个月内任意一个月社保证明并加盖投标人公章，不提供或提供不全不得分。）	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
7	商务	本项目服务导游不少于2人（含项目总负责人一名）得3分，不满足人数要求不得分。 （商务技术文件中需提供人员相关证书复印件以及投标人为其缴纳的近三个月内任意一个月社保证明（社保缴纳证明以社保机构出具的社保证明为准）并加盖投标人公章，不提供或提供不全的不得分。）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	0.0	3.0
8	技术	根据投标人提供的疗休养行程安排方案进行综合评分。优于项目需求的得5-6分，基本符合项目需求的得3-4分，部分符合项目需求的得1-2分，不符合项目需求的得0分。	0-6	5.0	4.0	4.0	3.0	2.0	3.0
9	技术	根据投标人提供的住宿方案进行综合评分。优于项目需求的得5-6分，基本符合项目需求的得3-4分，部分符合项目需求的得1-2分，不符合项目需求的得0分。	0-6	5.0	4.0	5.0	3.0	4.0	3.0
10	技术	根据投标人提供的餐饮方案进行综合评分。优于项目需求的得5-6分，基本符合项目需求的得3-4分，部分符合项目需求的得1-2分，不符合项目需求的得0分。	0-6	5.0	5.0	4.0	3.0	3.0	4.0
11	技术	根据投标人提供的车辆安排方案进行综合评分。优于项目需求的得5-6分、基本符合项目需求的得3-4分，部分符合项目需求的得1-2分，不符合项目需求的得0分。	0-6	5.0	5.0	4.0	4.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

12	技术	根据额外提供的增值服务进行综合评分。满足整体需求的得5-6分，基本满足用户需求得3-4分，无法全部满足用户需求得1-2分，未提供不得分。	0-6	5.0	4.0	3.0	4.0	3.0	4.0
13	技术	根据投标人提供的管理制度综合评分。 (管理制度健全，能有效保障本次服务，对服务人员有效管控得7-8分；投标人管理制度较为健全，对服务人员管控较为有效得4-6分；投标人管理制度及对服务人员管控一般，但不够健全，需进一步完善得1-3分，未提供不得分。)	0-8	7.0	6.0	7.0	5.0	5.0	6.0
14	技术	根据投标人提供的售后服务方案、服务相应时间、配套服务等情况综合评分。 (服务体系完善、响应迅速，问题处理方式科学合理，配套服务优越的得7-10分；服务体系较好、响应速较快、问题处理方式基本合理，配套服务较优越的得4-6分；服务体系、响应速度、问题处理方式、配套服务不能很好符合项目实际开展的得1-3分。)	0-10	9.0	8.0	6.0	5.0	5.0	4.0
15	技术	根据投标人提供的突发事件下如自然灾害、疾病、交通状况的应急保障预案情况进行综合评分。 (预案内容完善、措施得力、可行性高的得6-8分；预案内容较完善、措施适当的得3-5分；预案内容不完善、措施不力的得1-2分。)	0-8	7.0	6.0	6.0	5.0	4.0	6.0
16	技术	投标人针对疗养安全及服务质量保证措施进行综合评分。 (措施内容完整合理且满足采购需求的，得7-10分；措施内容符合采购需求但存在不足之处的，得4-6分；方案内容不全，得1-3分，不提供不得分。)	0-10	9.0	9.0	8.0	7.0	6.0	7.0
17	商务	2023年起旅行社责任险，连续三年每次事故责任限额不低于1000万，得3分，其他不得分； 2)旅行社责任险每次事故每人人身伤亡责任限额，2023年起连续三年不低于150万，得3分，其他不得分。 提供保单等相关证明材料扫描件加盖公章。 注：商务技术文件中提供保单等相关证明材料并加盖投标人CA公章，不提供不得分。	0-3	3.0	0.0	3.0	0.0	0.0	3.0
合计			0-90	79.0	70.0	67.0	58.0	35.5	62.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：大唐街道2025年度疗休养服务（诸中地2025-05-18）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江诸暨新天地国际旅行社有限公司	浙江天天飞国际旅行社有限公司	诸暨明扬国际旅行社有限公司	诸暨中青国际旅行社有限公司	诸暨市欢乐假期旅行社有限公司	诸暨万达国际旅行社有限公司
1	商务	自2023年1月1日以来（以颁发时间为准），投标人获得过县级及以上政府或主管部门颁发的与旅游行业相关的荣誉奖项的，每提供一个得2分，最高得2分。 （提供相关荣誉证书或发文复印件加盖投标人公章，否则不得分，时间以发文时间为准）。	0-2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2	商务	投标人具有有效期内的ISO900质量管理体系认证的，得2分。 （提供证书复印件以及全国认证认可信息公共服务平台证书信息查询截图并加盖单位公章，否则不得分）。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	0.0	2.0
3	商务	投标人具有旅游行政主管部门评定为四星级及以上旅行社的得3分，三星级旅行社得1分，低于三星级的不得分。 （提供旅游主管部门颁发的星级证书或相关证明材料复印件并加盖投标人公章，否则不得分）。	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0	0.0	3.0
4	商务	投标人自2023年1月1日起具有类似旅游服务项目合同业绩的每个得0.5分，最高得1分。 （须提供合同复印件加盖投标人公章）。	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	0.5	1.0
5	商务	自2023年1月1日以来，投标人组织无安全责任事故的得5分。 （需提供当地旅游局开具的旅行安全事故证明并加盖投标人公章，不提供不得分。）	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
6	商务	本项目服务团队人员不少于10人（含项目总负责人一名）得5分，不满足人数要求的每少一人扣1分，扣完为止。 （商务技术文件中需提供拟投入本项目团队人员清单（格式自拟）、以及投标人及其缴纳的近3个月内任意一个月社保证明并加盖投标人公章，不提供或提供不全不得分。）	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
7	商务	本项目服务导游不少于2人（含项目总负责人一名）得3分，不满足人数要求不得分。 （商务技术文件中需提供人员相关证书复印件以及投标人及其缴纳的近三个月内任意一个月社保证明（社保缴纳证明以社保机构出具的社保证明为准）并加盖投标人公章，不提供或提供不全的不得分。）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	0.0	3.0
8	技术	根据投标人提供的疗休养行程安排方案进行综合评分。优于项目需求的得5-6分，基本符合项目需求的得3-4分，部分符合项目需求的得1-2分，不符合项目需求的得0分。	0-6	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
9	技术	根据投标人提供的住宿方案进行综合评分。优于项目需求的得5-6分，基本符合项目需求的得3-4分，部分符合项目需求的得1-2分，不符合项目需求的得0分。	0-6	4.0	4.0	5.0	5.0	4.0	4.0
10	技术	根据投标人提供的餐饮方案进行综合评分。优于项目需求的得5-6分，基本符合项目需求的得3-4分，部分符合项目需求的得1-2分，不符合项目需求的得0分。	0-6	3.0	3.0	5.0	4.0	4.0	4.0
11	技术	根据投标人提供的车辆安排方案进行综合评分。优于项目需求的得5-6分、基本符合项目需求的得3-4分，部分符合项目需求的得1-2分，不符合项目需求的得0分。	0-6	3.0	4.0	5.0	4.0	4.0	4.0

技术商务资信评分明细表

12	技术	根据额外提供的增值服务进行综合评分。满足整体需求的得5-6分，基本满足用户需求得3-4分，无法全部满足用户需求得1-2分，未提供不得分。	0-6	4.0	4.0	5.0	4.0	4.0	4.0
13	技术	根据投标人提供的管理制度综合评分。 (管理制度健全，能有效保障本次服务，对服务人员有效管控得7-8分；投标人管理制度较为健全，对服务人员管控较为有效得4-6分；投标人管理制度及对服务人员管控一般，但不够健全，需进一步完善得1-3分，未提供不得分。)	0-8	5.0	6.0	6.0	5.0	6.0	6.0
14	技术	根据投标人提供的售后服务方案、服务相应时间、配套服务等情况综合评分。 (服务体系完善、响应迅速，问题处理方式科学合理，配套服务优越的得7-10分；服务体系较好、响应速较快、问题处理方式基本合理，配套服务较优越的得4-6分；服务体系、响应速度、问题处理方式、配套服务不能很好符合项目实际开展的得1-3分。)	0-10	6.0	6.0	6.0	5.0	6.0	6.0
15	技术	根据投标人提供的突发事件下如自然灾害、疾病、交通状况的应急保障预案情况进行综合评分。 (预案内容完善、措施得力、可行性高的得6-8分；预案内容较完善、措施适当的得3-5分；预案内容不完善、措施不力的得1-2分。)	0-8	5.0	5.0	6.0	5.0	5.0	5.0
16	技术	投标人针对疗养安全及服务质量保证措施进行综合评分。 (措施内容完整合理且满足采购需求的，得7-10分；措施内容符合采购需求但存在不足之处的，得4-6分；方案内容不全，得1-3分，不提供不得分。)	0-10	6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	5.0
17	商务	2023年起旅行社责任险，连续三年每次事故责任限额不低于1000万，得3分，其他不得分； 2)旅行社责任险每次事故每人人身伤亡责任限额，2023年起连续三年不低于150万，得3分，其他不得分。 提供保单等相关证明材料扫描件加盖公章。 注：商务技术文件中提供保单等相关证明材料并加盖投标人CA公章，不提供不得分。	0-3	3.0	0.0	3.0	0.0	0.0	3.0
合计			0-90	62.0	61.0	68.0	61.0	43.5	64.0

专家（签名）：