

技术商务评分明细（吴龙飞）

项目名称： 杭州市富阳区东吴小学2025年度暑期教职工疗休养采购项目（富财采购[2025]1780号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州市中国旅行社集团有限公司	浙江光大星辰国际旅行社有限公司	杭州众联国际旅行社有限公司	杭州博观国际旅行社有限公司	浙江光大国际旅游有限公司
1.1	商务	1.1投标人具有有效期内的质量管理体系认证书、环境管理体系认证书、职业健康安全管理体系认证书,每提供一项得1分,最高得3分（0-3分）。 【注：须提供证书复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
1.2	商务	1.2投标人星级评分：投标人获得三星级品质旅行社的得1分，四星级及以上品质旅行社的得2分，其余不得分（0-2分）。 【注：须提供当地旅游局或上级相关部门评定为星级品质旅行社认定证书或文件复印件（扫描件）并加盖投标人电子签章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	1.0	2.0
1.3	商务	1.3自2022年1月1日起，投标人荣获区县级荣誉的得1分；荣获市级及以上荣誉的得2分；按最高级别荣誉给分。（0-2分） 【注：投标文件中需提供荣誉证书复印件（或扫描件）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
1.4	商务	1.4投标人自2022年1月1日以来在年度安全及平安考核中被区（县）级（含）以上旅游管理部门评为良好等级及以上的得2分，最高得2分；（0-2分） （提供当地文旅部门提供的年度考评结果文件，未提供的本项不得分）	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	0.0
2.1	技术	2.1根据投标人的岗位制度完善情况、建立健全各项岗位职责进行打分（2,1,0）： ①岗位制度完善且合理、各项岗位职责健全的得2分； ②岗位制度合理性一般、各项岗位职责健全程度一般的得1分； ③未涉及该内容不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2.2	技术	2.2根据投标人经营管理制度，组织接待业务能力进行打分（2,1,0）： ①经营管理制度度完善且合理、组织接待业务能力优秀的得2分； ②经营管理制度合理性一般、组织接待业务能力一般的得1分； ③未涉及该内容不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2.3	技术	2.3根据投标人的投诉管理机制是否完善，台帐建立是否齐全进行打分（2,1,0）： ①投诉管理机制完善且合理、台帐建立齐全的得2分； ②投诉管理机制合理性一般、台帐建立齐全程度一般的得1分； ③未涉及该内容不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2.4	技术	2.4根据供应商提供的对参加活动人员名单和个人信息的保密措施和方案的针对性、可行性进行打分（2,1,0）： ①措施及方案完善、针对性强的得2分； ②措施及方案一般的得1分； ③未涉及该内容不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0

技术商务资信评分明细表

3.1	技术	3.1根据投标人针对本项目要求，每条线路有详细的行程单，标明各景点特色、文化背景等情况（4,3,2,1,0）： ①游览行程安排合理具体，景点设置完善详细、游览线路安排合理、符合疗休养定位的得4分； ②游览行程安排较为合理，景点设置内容较为完善详细、符合疗休养定位得的得3分； ③游览行程安排合理性一般，景点设置内容完整度一般，较符合疗休养定位的得2分； ④游览行程安排部分合理，景点设置内容部分完整，符合疗休养定位尚有不足的得1分； ⑤未提供方案的不得分。	0-4	4.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.2	技术	3.2根据投标人针对本项目要求，提供景点与酒店之间的车程时间安排及游玩时间安排情况（4,3,2,1,0）： ①景点与酒店之间的车程时间安排合理舒适，游玩时间安排得当的得4分； ②景点与酒店之间的车程时间安排较合理舒适，游玩时间安排得当较合理的得3分； ③景点与酒店之间的车程时间安排一般，游玩时间安排一般的得2分； ④景点与酒店之间的车程时间安排，游玩时间安排欠缺的得的得1分； ⑤不合理或未提供的不得分。	0-4	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.3	技术	3.3根据投标人针对本项目要求，提供每条线路的应急措施，应急预案是否考虑医院与酒店的距离情况（4,3,2,1,0）： ①应急措施到位，充分考虑安全管理的各方面因素，如人员受伤、食物中毒、身体不适等因素，充分能体现快速到达医院的得4分； ②应急措施较到位，安全管理的各方面因素考虑较为周全、能体现较为快速到达医院的得3分； ③应急措施一般，安全管理的各方面因素考虑一般、到达医院速度一般的得2分； ④方案不够周全、措施一般，须进一步完善的得1分； ⑤未提供方案的不得分。	0-4	3.0	4.0	3.0	3.0	4.0
4.1	技术	4.1投标人提供的所有住宿酒店的星级满足四星或网评四钻以上得1分，参考携程网站为标准的网评得分4.5分以上的，得1分，开业或装修年限均为在2019年以后，得1分。本项最高得3分（0-3分）。 【注：投标文件中需提供相关证明材料复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，未按要求提供证明材料、缺项漏项或未提供不得分。】	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0	2.0
4.2	技术	4.2根据投标人提供的所有住宿酒店的房型面积（0-1分）、地理位置（0-1分）、交通便捷性（0-1分）。（0-3分）	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
5.1	技术	5.1根据投标人针对本项目要求，对就餐人数安排及就餐环境等情况打分（4,3,2,1,0）： ①人数安排合理、就餐环境优越的得4分； ②人数安排较合理、就餐环境较优越的得3分； ③人数安排一般、就餐环境一般的得2分； ④人数安排合理性尚有欠缺，就餐环境一般的得1分； ⑤不满足或未提供的不得分。	0-4	4.0	3.0	3.0	3.0	3.0
5.2	技术	5.2根据投标人提供的餐饮标准是否优于招标文件标准程度情况进行评定（2,1,0）：全部优于的得2分，部分优于的得1分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
5.3	技术	5.3根据本项目要求，午餐晚餐餐标需达到最低要求，用餐品质需有保障，投标人提供所有正餐（午餐晚餐）的用餐饭店名称、餐标及详细菜单等。根据荤素菜及汤羹数量、菜品搭配是否丰富均衡、是否合理安排当地特色美食等情况进行评定（3,2,1,0）： ①具有当地特色、菜品搭配安排合理丰富、样式多、菜品质量好的得3分； ②具有当地特色、菜品搭配安排较合理丰富、样式较多、菜品质量较好的得2分； ③缺少当地特色、菜品搭配安排欠缺、样式少、菜品质量较差的得1分； ④不合理或未提供的不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

6.1	技术	6.1根据投标人提供的车型、车况、座位比等情况（3,2,1,0）： ①车况、车型好，座位比安排合理的得3分； ②车况、车型较好，座位比安排较合理的得2分； ③车况、车型一般的得1分； ④车况、车型较差的不得分。 【注：投标文件中可视情况提供相关车辆登记证、车辆图片、行驶证、车辆状况、行驶里程数等作为证明材料。】	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6.2	技术	6.2承诺本项目配备的司机驾龄超过5年，且无不良记录的，得2分（0-2分）。 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人电子签章，未提供承诺函或承诺函内容缺项漏项的不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6.3	技术	6.3承诺本项目配备的旅游空调车具备营运证资格且车龄在三年以内的得2分（0-2分）。 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人电子签章，未提供承诺函或承诺函内容缺项漏项的不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
7.1	技术	7.1根据投标人拟派项目负责人的专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力等情况打分（3,2,1,0）： ①素质好、能力强、经验丰富、具有旅游专业学历或执业证书的得3分； ②素质较好、能力较强、经验较丰富、具有旅游专业学历或执业证书的得2分； ③素质一般、能力一般、经验一般、具有旅游专业学历或执业证书的得1分； ④未涉及该内容的不得分。	0-3	3.0	2.0	2.0	3.0	3.0
7.2	技术	7.2拟派项目负责人具有初级导游证书的得1分，具有中级导游证书的得2分，具有高级及以上导游证书的得3分；按最高级别证书给分（0-3分）。 【注：须提供导游证书、荣誉证书、在职社保缴纳证明材料复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，未按要求提供证明材料、缺项漏项或未提供不得分。】	0-3	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0
7.3	技术	7.3投标人拟投入本项目的导游人（除项目负责人外）：①具有初级导游证书的，每提供一名得0.5分，该条最高得1分；②具有中级导游证书的，每提供一名得1分，该条最高得2分；③具有高级及以上导游证书的，每提供一名得2分，该条最高得6分；本项最高得6分。 【注：须提供导游证书、在职社保缴纳证明材料复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，未按要求提供证明材料、缺项漏项或未提供不得分。】	0-6	6.0	6.0	6.0	4.0	3.0
8.1	商务	8.1投标人的旅行社责任保险保额达到2000万（含）以上得4分；2000万（不含）-1000万（含）以上得2分；1000万（不含）以下不得分。（0-4分） 【注：投标文件中需提供有效期内的保单复印件（或扫描件）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-4	4.0	4.0	0.0	4.0	4.0
8.2	商务	8.2投标人承诺个人旅游人身意外险（人身意外险包含意外险、突发性疾病、伤害医疗、突发性医疗等）保额达到150万元/人（含）以上的得2分；100万元/人（含）以上150万元/人（不含）以下的得1分；100万/人（不含）以下的不得分。（0-2分） 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
8.3	商务	8.3投标人承诺小额赔款先行赔付500元（含）以上的得3分；承诺小额赔款先行赔付300元（含）以上500元以下的得2分；承诺小额赔款先行赔付300元以下的得1分。（0-3分） 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
8.4	商务	8.4投标人承诺中标后严格按富阳区相关政策组织实施疗休养活动，配合做好采购统计工作，严守财务规定、杜绝商业贿赂发生的，得1分。（0-1分） 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
9.1	技术	9.1根据投标人提供的详细突发事件处理方案（0-1分）、安防措施（0-1分）、投诉处理（0-1分）、纠纷处理方案（0-1分）。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0

技术商务资信评分明细表

9.2	技术	9.2根据投标人提供的应急保障方案（包括疾病应急预案、灾害天气应急预案及其他应急预案）的合理性、针对性、操作性进行打分（4,3,2,1,0）： ①应急保障方案内容完善、措施得力、可行性高的得4分； ②应急保障方案内容较完善、措施较得力、可行性较高的得3分； ③应急保障方案内容完整度一般，措施内容一般的得2分；④应急保障方案内容完整度适当，措施适当的得1分； ⑤未提供不得分。	0-4	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
10.1	技术	10.1针对本项目的响应时间、响应方式方法等情况进行综合打分。响应时间和方式较好的得3分；响应时间和方式一般的得2分；响应时间和方式较差的不得分。 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人电子签章，未提供承诺函或承诺函内容缺项漏项的不得分。】	0-3	3.0	2.0	2.0	3.0	2.0
10.2	技术	10.2根据投标人提供的后续服务计划及投标人提供方便快捷优质服务能力进行打分。服务能力较好的得2分；服务能力一般的得1分；服务能力较差的不得分。（0-2分）。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
11	技术	根据投标人提供的增值（特色）服务等情况打分。每提供一项合理、可行的增值（特色）服务的得1分，最高得3分（0-3分）。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
12	商务	投标人自2022年1月1日（以合同签订时间为准）以来完成过类似疗休养项目合同业绩的每个得0.5分，最高得1分（0-1分）。 【注：投标文件中需提供合同复印件（或扫描件）及业主满意度反馈单（优秀或满意）证明并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
合计			0-90	85.0	79.0	75.0	80.0	77.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（望星）

项目名称： 杭州市富阳区东吴小学2025年度暑期教职工疗休养采购项目（富财采购[2025]1780号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州市中国旅行社集团有限公司	浙江光大星辰国际旅行社有限公司	杭州众联国际旅行社有限公司	杭州博观国际旅行社有限公司	浙江光大国际旅行社有限公司
1.1	商务	1.1投标人具有有效期内的质量管理体系证书、环境管理体系证书、职业健康安全管理体系证书,每提供一项得1分,最高得3分(0-3分)。 【注:须提供证书复印件或扫描件并加盖投标人电子签章,否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
1.2	商务	1.2投标人星级评分: 投标人获得三星级品质旅行社的得1分,四星级及以上品质旅行社的得2分,其余不得分(0-2分)。 【注:须提供当地旅游局或上级相关部门评定为星级品质旅行社认定证书或文件复印件(扫描件)并加盖投标人电子签章,否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	1.0	2.0
1.3	商务	1.3自2022年1月1日起,投标人荣获区县级荣誉的得1分;荣获市级及以上荣誉的得2分;按最高级别荣誉给分。(0-2分) 【注:投标文件中需提供荣誉证书复印件(或扫描件)并加盖投标人公章,否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
1.4	商务	1.4投标人自2022年1月1日以来在年度安全及平安考核中被区(县)级(含)以上旅游管理部门评为良好等级及以上的得2分,最高得2分;(0-2分) (提供当地文旅部门提供的年度考评结果文件,未提供的本项不得分)	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	0.0
2.1	技术	2.1根据投标人的岗位制度完善情况、建立健全各项岗位职责进行打分(2,1,0): ①岗位制度完善且合理、各项岗位职责健全的得2分; ②岗位制度合理性一般、各项岗位职责健全程度一般的得1分; ③未涉及该内容不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2.2	技术	2.2根据投标人经营管理制度,组织接待业务能力进行打分(2,1,0): ①经营管理制度完善且合理、组织接待业务能力优秀的得2分; ②经营管理制度合理性一般、组织接待业务能力一般的得1分; ③未涉及该内容不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2.3	技术	2.3根据投标人的投诉管理机制是否完善,台帐建立是否齐全进行打分(2,1,0): ①投诉管理机制完善且合理、台帐建立齐全的得2分; ②投诉管理机制合理性一般、台帐建立齐全程度一般的得1分; ③未涉及该内容不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2.4	技术	2.4根据供应商提供的对参加活动人员名单和个人信息的保密措施和方案的针对性、可行性进行打分(2,1,0): ①措施及方案完善、针对性强的得2分; ②措施及方案一般的得1分; ③未涉及该内容不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0

技术商务资信评分明细表

3.1	技术	3.1根据投标人针对本项目要求，每条线路有详细的行程单，标明各景点特色、文化背景等情况（4,3,2,1,0）： ①游览行程安排合理具体，景点设置完善详细、游览线路安排合理、符合疗休养定位的得4分； ②游览行程安排较为合理，景点设置内容较为完善详细、符合疗休养定位得的得3分； ③游览行程安排合理性一般，景点设置内容完整度一般，较符合疗休养定位的得2分； ④游览行程安排部分合理，景点设置内容部分完整，符合疗休养定位尚有不足的得1分； ⑤未提供方案的不得分。	0-4	4.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.2	技术	3.2根据投标人针对本项目要求，提供景点与酒店之间的车程时间安排及游玩时间安排情况（4,3,2,1,0）： ①景点与酒店之间的车程时间安排合理舒适，游玩时间安排得当的得4分； ②景点与酒店之间的车程时间安排较合理舒适，游玩时间安排得当较合理的得3分； ③景点与酒店之间的车程时间安排一般，游玩时间安排一般的得2分； ④景点与酒店之间的车程时间安排，游玩时间安排欠缺的得的得1分； ⑤不合理或未提供的不得分。	0-4	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.3	技术	3.3根据投标人针对本项目要求，提供每条线路的应急措施，应急预案是否考虑医院与酒店的距离情况（4,3,2,1,0）： ①应急措施到位，充分考虑安全管理的各方面因素，如人员受伤、食物中毒、身体不适等因素，充分能体现快速到达医院的得4分； ②应急措施较到位，安全管理的各方面因素考虑较为周全、能体现较为快速到达医院的得3分； ③应急措施一般，安全管理的各方面因素考虑一般、到达医院速度一般的得2分； ④方案不够周全、措施一般，须进一步完善的得1分； ⑤未提供方案的不得分。	0-4	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
4.1	技术	4.1投标人提供的所有住宿酒店的星级满足四星或网评四钻以上得1分，参考携程网站为标准的网评得分4.5分以上的，得1分，开业或装修年限均为在2019年以后，得1分。本项最高得3分（0-3分）。 【注：投标文件中需提供相关证明材料复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，未按要求提供证明材料、缺项漏项或未提供不得分。】	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0	2.0
4.2	技术	4.2根据投标人提供的所有住宿酒店的房型面积（0-1分）、地理位置（0-1分）、交通便捷性（0-1分）。（0-3分）	0-3	3.0	2.0	2.0	2.0	2.0
5.1	技术	5.1根据投标人针对本项目要求，对就餐人数安排及就餐环境等情况打分（4,3,2,1,0）： ①人数安排合理、就餐环境优越的得4分； ②人数安排较合理、就餐环境较优越的得3分； ③人数安排一般、就餐环境一般的得2分； ④人数安排合理性尚有欠缺，就餐环境一般的得1分； ⑤不满足或未提供的不得分。	0-4	4.0	3.0	3.0	4.0	3.0
5.2	技术	5.2根据投标人提供的餐饮标准是否优于招标文件标准程度情况进行评定（2,1,0）：全部优于的得2分，部分优于的得1分。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	2.0
5.3	技术	5.3根据本项目要求，午餐晚餐餐标需达到最低要求，用餐品质需有保障，投标人提供所有正餐（午餐晚餐）的用餐饭店名称、餐标及详细菜单等。根据荤素菜及汤羹数量、菜品搭配是否丰富均衡、是否合理安排当地特色美食等情况进行评定（3,2,1,0）： ①具有当地特色、菜品搭配安排合理丰富、样式多、菜品质量好的得3分； ②具有当地特色、菜品搭配安排较合理丰富、样式较多、菜品质量较好的得2分； ③缺少当地特色、菜品搭配安排欠缺、样式少、菜品质量较差的得1分； ④不合理或未提供的不得分。	0-3	3.0	2.0	2.0	3.0	2.0

技术商务资信评分明细表

6.1	技术	6.1根据投标人提供的车型、车况、座位比等情况（3,2,1,0）： ①车况、车型好，座位比安排合理的得3分； ②车况、车型较好，座位比安排较合理的得2分； ③车况、车型一般的得1分； ④车况、车型较差的不得分。 【注：投标文件中可视情况提供相关车辆登记证、车辆图片、行驶证、车辆状况、行驶里程数等作为证明材料。】	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6.2	技术	6.2承诺本项目配备的司机驾龄超过5年，且无不良记录的，得2分（0-2分）。 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人电子签章，未提供承诺函或承诺函内容缺项漏项的不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6.3	技术	6.3承诺本项目配备的旅游空调车具备营运证资格且车龄在三年以内的得2分（0-2分）。 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人电子签章，未提供承诺函或承诺函内容缺项漏项的不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
7.1	技术	7.1根据投标人拟派项目负责人的专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力等情况打分（3,2,1,0）： ①素质好、能力强、经验丰富、具有旅游专业学历或执业证书的得3分； ②素质较好、能力较强、经验较丰富、具有旅游专业学历或执业证书的得2分； ③素质一般、能力一般、经验一般、具有旅游专业学历或执业证书的得1分； ④未涉及该内容的不得分。	0-3	3.0	2.0	2.0	2.0	2.0
7.2	技术	7.2拟派项目负责人具有初级导游证书的得1分，具有中级导游证书的得2分，具有高级及以上导游证书的得3分；按最高级别证书给分（0-3分）。 【注：须提供导游证书、荣誉证书、在职社保缴纳证明材料复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，未按要求提供证明材料、缺项漏项或未提供不得分。】	0-3	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0
7.3	技术	7.3投标人拟投入本项目的导游人（除项目负责人外）：①具有初级导游证书的，每提供一名得0.5分，该条最高得1分；②具有中级导游证书的，每提供一名得1分，该条最高得2分；③具有高级及以上导游证书的，每提供一名得2分，该条最高得6分；本项最高得6分。 【注：须提供导游证书、在职社保缴纳证明材料复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，未按要求提供证明材料、缺项漏项或未提供不得分。】	0-6	6.0	6.0	6.0	4.0	3.0
8.1	商务	8.1投标人的旅行社责任保险保额达到2000万（含）以上得4分；2000万（不含）-1000万（含）以上得2分；1000万（不含）以下不得分。（0-4分） 【注：投标文件中需提供有效期内的保单复印件（或扫描件）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-4	4.0	4.0	0.0	4.0	4.0
8.2	商务	8.2投标人承诺个人旅游人身意外险（人身意外险包含意外险、突发性疾病、伤害医疗、突发性医疗等）保额达到150万元/人（含）以上的得2分；100万元/人（含）以上150万元/人（不含）以下的得1分；100万/人（不含）以下的不得分。（0-2分） 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
8.3	商务	8.3投标人承诺小额赔款先行赔付500元（含）以上的得3分；承诺小额赔款先行赔付300元（含）以上500元以下的得2分；承诺小额赔款先行赔付300元以下的得1分。（0-3分） 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
8.4	商务	8.4投标人承诺中标后严格按富阳区相关政策组织实施疗休养活动，配合做好采购统计工作，严守财务规定、杜绝商业贿赂发生的，得1分。（0-1分） 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
9.1	技术	9.1根据投标人提供的详细突发事件处理方案（0-1分）、安防措施（0-1分）、投诉处理（0-1分）、纠纷处理方案（0-1分）。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0

技术商务资信评分明细表

9.2	技术	9.2根据投标人提供的应急保障方案（包括疾病应急预案、灾害天气应急预案及其他应急预案）的合理性、针对性、操作性进行打分（4,3,2,1,0）： ①应急保障方案内容完善、措施得力、可行性高的得4分； ②应急保障方案内容较完善、措施较得力、可行性较高的得3分； ③应急保障方案内容完整度一般，措施内容一般的得2分；④应急保障方案内容完整度适当，措施适当的得1分； ⑤未提供不得分。	0-4	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
10.1	技术	10.1针对本项目的响应时间、响应方式方法等情况进行综合打分。响应时间和方式较好的得3分；响应时间和方式一般的得2分；响应时间和方式较差的不得分。 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人电子签章，未提供承诺函或承诺函内容缺项漏项的不得分。】	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
10.2	技术	10.2根据投标人提供的后续服务计划及投标人提供方便快捷优质服务能力进行打分。服务能力较好的得2分；服务能力一般的得1分；服务能力较差的不得分。（0-2分）。	0-2	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
11	技术	根据投标人提供的增值（特色）服务等情况打分。每提供一项合理、可行的增值（特色）服务的得1分，最高得3分（0-3分）。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
12	商务	投标人自2022年1月1日（以合同签订时间为准）以来完成过类似疗休养项目合同业绩的每个得0.5分，最高得1分（0-1分）。 【注：投标文件中需提供合同复印件（或扫描件）及业主满意度反馈单（优秀或满意）证明并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
合计			0-90	83.0	75.0	71.0	77.0	72.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（章杲芳）

项目名称： 杭州市富阳区东吴小学2025年度暑期教职工疗休养采购项目（富财采购[2025]1780号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州市中国旅行社集团有限公司	浙江光大星辰国际旅行社有限公司	杭州众联国际旅行社有限公司	杭州博观国际旅行社有限公司	浙江光大国际旅行社有限公司
1.1	商务	1.1投标人具有有效期内的质量管理体系认证书、环境管理体系认证书、职业健康安全管理体系认证书,每提供一项得1分,最高得3分（0-3分）。 【注：须提供证书复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
1.2	商务	1.2投标人星级评分：投标人获得三星级品质旅行社的得1分，四星级及以上品质旅行社的得2分，其余不得分（0-2分）。 【注：须提供当地旅游局或上级相关部门评定为星级品质旅行社认定证书或文件复印件（扫描件）并加盖投标人电子签章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	1.0	2.0
1.3	商务	1.3自2022年1月1日起，投标人荣获区县级荣誉的得1分；荣获市级及以上荣誉的得2分；按最高级别荣誉给分。（0-2分） 【注：投标文件中需提供荣誉证书复印件（或扫描件）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
1.4	商务	1.4投标人自2022年1月1日以来在年度安全及平安考核中被区（县）级（含）以上旅游管理部门评为良好等级及以上的得2分，最高得2分；（0-2分） （提供当地文旅部门提供的年度考评结果文件，未提供的本项不得分）	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	0.0
2.1	技术	2.1根据投标人的岗位制度完善情况、建立健全各项岗位职责进行打分（2,1,0）： ①岗位制度完善且合理、各项岗位职责健全的得2分； ②岗位制度合理性一般、各项岗位职责健全程度一般的得1分； ③未涉及该内容不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2.2	技术	2.2根据投标人经营管理制度，组织接待业务能力进行打分（2,1,0）： ①经营管理制度完善且合理、组织接待业务能力优秀的得2分； ②经营管理制度合理性一般、组织接待业务能力一般的得1分； ③未涉及该内容不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2.3	技术	2.3根据投标人的投诉管理机制是否完善，台帐建立是否齐全进行打分（2,1,0）： ①投诉管理机制完善且合理、台帐建立齐全的得2分； ②投诉管理机制合理性一般、台帐建立齐全程度一般的得1分； ③未涉及该内容不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2.4	技术	2.4根据供应商提供的对参加活动人员名单和个人信息的保密措施和方案的针对性、可行性进行打分（2,1,0）： ①措施及方案完善、针对性强的得2分； ②措施及方案一般的得1分； ③未涉及该内容不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0

技术商务资信评分明细表

3.1	技术	3.1根据投标人针对本项目要求，每条线路有详细的行程单，标明各景点特色、文化背景等情况（4,3,2,1,0）： ①游览行程安排合理具体，景点设置完善详细、游览线路安排合理、符合疗休养定位的得4分； ②游览行程安排较为合理，景点设置内容较为完善详细、符合疗休养定位得的得3分； ③游览行程安排合理性一般，景点设置内容完整度一般，较符合疗休养定位的得2分； ④游览行程安排部分合理，景点设置内容部分完整，符合疗休养定位尚有不足的得1分； ⑤未提供方案的不得分。	0-4	4.0	3.0	3.0	3.0	4.0
3.2	技术	3.2根据投标人针对本项目要求，提供景点与酒店之间的车程时间安排及游玩时间安排情况（4,3,2,1,0）： ①景点与酒店之间的车程时间安排合理舒适，游玩时间安排得当的得4分； ②景点与酒店之间的车程时间安排较合理舒适，游玩时间安排得当较合理的得3分； ③景点与酒店之间的车程时间安排一般，游玩时间安排一般的得2分； ④景点与酒店之间的车程时间安排，游玩时间安排欠缺的得的得1分； ⑤不合理或未提供的不得分。	0-4	4.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.3	技术	3.3根据投标人针对本项目要求，提供每条线路的应急措施，应急预案是否考虑医院与酒店的距离情况（4,3,2,1,0）： ①应急措施到位，充分考虑安全管理的各方面因素，如人员受伤、食物中毒、身体不适等因素，充分能体现快速到达医院的得4分； ②应急措施较到位，安全管理的各方面因素考虑较为周全、能体现较为快速到达医院的得3分； ③应急措施一般，安全管理的各方面因素考虑一般、到达医院速度一般的得2分； ④方案不够周全、措施一般，须进一步完善的得1分； ⑤未提供方案的不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
4.1	技术	4.1投标人提供的所有住宿酒店的星级满足四星或网评四钻以上得1分，参考携程网站为标准的网评得分4.5分以上的，得1分，开业或装修年限均为在2019年以后，得1分。本项最高得3分（0-3分）。 【注：投标文件中需提供相关证明材料复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，未按要求提供证明材料、缺项漏项或未提供不得分。】	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0	2.0
4.2	技术	4.2根据投标人提供的所有住宿酒店的房型面积（0-1分）、地理位置（0-1分）、交通便捷性（0-1分）。（0-3分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
5.1	技术	5.1根据投标人针对本项目要求，对就餐人数安排及就餐环境等情况打分（4,3,2,1,0）： ①人数安排合理、就餐环境优越的得4分； ②人数安排较合理、就餐环境较优越的得3分； ③人数安排一般、就餐环境一般的得2分； ④人数安排合理性尚有欠缺，就餐环境一般的得1分； ⑤不满足或未提供的不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
5.2	技术	5.2根据投标人提供的餐饮标准是否优于招标文件标准程度情况进行评定（2,1,0）：全部优于的得2分，部分优于的得1分。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	2.0
5.3	技术	5.3根据本项目要求，午餐晚餐餐标需达到最低要求，用餐品质需有保障，投标人提供所有正餐（午餐晚餐）的用餐饭店名称、餐标及详细菜单等。根据荤素菜及汤羹数量、菜品搭配是否丰富均衡、是否合理安排当地特色美食等情况进行评定（3,2,1,0）： ①具有当地特色、菜品搭配安排合理丰富、样式多、菜品质量好的得3分； ②具有当地特色、菜品搭配安排较合理丰富、样式较多、菜品质量较好的得2分； ③缺少当地特色、菜品搭配安排欠缺、样式少、菜品质量较差的得1分； ④不合理或未提供的不得分。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

6.1	技术	6.1根据投标人提供的车型、车况、座位比等情况（3,2,1,0）： ①车况、车型好，座位比安排合理的得3分； ②车况、车型较好，座位比安排较合理的得2分； ③车况、车型一般的得1分； ④车况、车型较差的不得分。 【注：投标文件中可视情况提供相关车辆登记证、车辆图片、行驶证、车辆状况、行驶里程数等作为证明材料。】	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
6.2	技术	6.2承诺本项目配备的司机驾龄超过5年，且无不良记录的，得2分（0-2分）。 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人电子签章，未提供承诺函或承诺函内容缺项漏项的不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6.3	技术	6.3承诺本项目配备的旅游空调车具备营运证资格且车龄在三年以内的得2分（0-2分）。 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人电子签章，未提供承诺函或承诺函内容缺项漏项的不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
7.1	技术	7.1根据投标人拟派项目负责人的专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力等情况打分（3,2,1,0）： ①素质好、能力强、经验丰富、具有旅游专业学历或执业证书的得3分； ②素质较好、能力较强、经验较丰富、具有旅游专业学历或执业证书的得2分； ③素质一般、能力一般、经验一般、具有旅游专业学历或执业证书的得1分； ④未涉及该内容的不得分。	0-3	3.0	2.0	2.0	2.0	2.0
7.2	技术	7.2拟派项目负责人具有初级导游证书的得1分，具有中级导游证书的得2分，具有高级及以上导游证书的得3分；按最高级别证书给分（0-3分）。 【注：须提供导游证书、荣誉证书、在职社保缴纳证明材料复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，未按要求提供证明材料、缺项漏项或未提供不得分。】	0-3	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0
7.3	技术	7.3投标人拟投入本项目的导游人（除项目负责人外）：①具有初级导游证书的，每提供一名得0.5分，该条最高得1分；②具有中级导游证书的，每提供一名得1分，该条最高得2分；③具有高级及以上导游证书的，每提供一名得2分，该条最高得6分；本项最高得6分。 【注：须提供导游证书、在职社保缴纳证明材料复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，未按要求提供证明材料、缺项漏项或未提供不得分。】	0-6	6.0	6.0	6.0	4.0	3.0
8.1	商务	8.1投标人的旅行社责任保险保额达到2000万（含）以上得4分；2000万（不含）-1000万（含）以上得2分；1000万（不含）以下不得分。（0-4分） 【注：投标文件中需提供有效期内的保单复印件（或扫描件）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-4	4.0	4.0	0.0	4.0	4.0
8.2	商务	8.2投标人承诺个人旅游人身意外险（人身意外险包含意外险、突发性疾病、伤害医疗、突发性医疗等）保额达到150万元/人（含）以上的得2分；100万元/人（含）以上150万元/人（不含）以下的得1分；100万/人（不含）以下的不得分。（0-2分） 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
8.3	商务	8.3投标人承诺小额赔款先行赔付500元（含）以上的得3分；承诺小额赔款先行赔付300元（含）以上500元以下的得2分；承诺小额赔款先行赔付300元以下的得1分。（0-3分） 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
8.4	商务	8.4投标人承诺中标后严格按富阳区相关政策组织实施疗休养活动，配合做好采购统计工作，严守财务规定、杜绝商业贿赂发生的，得1分。（0-1分） 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
9.1	技术	9.1根据投标人提供的详细突发事件处理方案（0-1分）、安防措施（0-1分）、投诉处理（0-1分）、纠纷处理方案（0-1分）。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0

技术商务资信评分明细表

9.2	技术	9.2根据投标人提供的应急保障方案（包括疾病应急预案、灾害天气应急预案及其他应急预案）的合理性、针对性、操作性进行打分（4,3,2,1,0）： ①应急保障方案内容完善、措施得力、可行性高的得4分； ②应急保障方案内容较完善、措施较得力、可行性较高的得3分； ③应急保障方案内容完整度一般，措施内容一般的得2分；④应急保障方案内容完整度适当，措施适当的得1分； ⑤未提供不得分。	0-4	4.0	4.0	3.0	4.0	4.0
10.1	技术	10.1针对本项目的响应时间、响应方式方法等情况进行综合打分。响应时间和方式较好的得3分；响应时间和方式一般的得2分；响应时间和方式较差的不得分。 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人电子签章，未提供承诺函或承诺函内容缺项漏项的不得分。】	0-3	3.0	2.0	2.0	3.0	2.0
10.2	技术	10.2根据投标人提供的后续服务计划及投标人提供方便快捷优质服务能力进行打分。服务能力较好的得2分；服务能力一般的得1分；服务能力较差的不得分。（0-2分）。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
11	技术	根据投标人提供的增值（特色）服务等情况打分。每提供一项合理、可行的增值（特色）服务的得1分，最高得3分（0-3分）。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
12	商务	投标人自2022年1月1日（以合同签订时间为准）以来完成过类似疗休养项目合同业绩的每个得0.5分，最高得1分（0-1分）。 【注：投标文件中需提供合同复印件（或扫描件）及业主满意度反馈单（优秀或满意）证明并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
合计			0-90	90.0	83.0	78.0	84.0	81.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（蔡海峰）

项目名称： 杭州市富阳区东吴小学2025年度暑期教职工疗休养采购项目（富财采购[2025]1780号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州市中国旅行社集团有限公司	浙江光大星辰国际旅行社有限公司	杭州众联国际旅行社有限公司	杭州博观国际旅行社有限公司	浙江光大国际旅行社有限公司
1.1	商务	1.1投标人具有有效期内的质量管理体系证书、环境管理体系证书、职业健康安全管理体系证书,每提供一项得1分,最高得3分（0-3分）。 【注：须提供证书复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
1.2	商务	1.2投标人星级评分：投标人获得三星级品质旅行社的得1分，四星级及以上品质旅行社的得2分，其余不得分（0-2分）。 【注：须提供当地旅游局或上级相关部门评定为星级品质旅行社认定证书或文件复印件（扫描件）并加盖投标人电子签章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	1.0	2.0
1.3	商务	1.3自2022年1月1日起，投标人荣获区县级荣誉的得1分；荣获市级及以上荣誉的得2分；按最高级别荣誉给分。（0-2分） 【注：投标文件中需提供荣誉证书复印件（或扫描件）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
1.4	商务	1.4投标人自2022年1月1日以来在年度安全及平安考核中被区（县）级（含）以上旅游管理部门评为良好等级及以上的得2分，最高得2分；（0-2分） （提供当地文旅部门提供的年度考评结果文件，未提供的本项不得分）	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	0.0
2.1	技术	2.1根据投标人的岗位制度完善情况、建立健全各项岗位职责进行打分（2,1,0）： ①岗位制度完善且合理、各项岗位职责健全的得2分； ②岗位制度合理性一般、各项岗位职责健全程度一般的得1分； ③未涉及该内容不得分。	0-2	2.0	1.0	1.0	1.0	1.0
2.2	技术	2.2根据投标人经营管理制度，组织接待业务能力进行打分（2,1,0）： ①经营管理制度完善且合理、组织接待业务能力优秀的得2分； ②经营管理制度合理性一般、组织接待业务能力一般的得1分； ③未涉及该内容不得分。	0-2	2.0	1.0	1.0	1.0	1.0
2.3	技术	2.3根据投标人的投诉管理机制是否完善，台帐建立是否齐全进行打分（2,1,0）： ①投诉管理机制完善且合理、台帐建立齐全的得2分； ②投诉管理机制合理性一般、台帐建立齐全程度一般的得1分； ③未涉及该内容不得分。	0-2	2.0	1.0	1.0	1.0	1.0
2.4	技术	2.4根据供应商提供的对参加活动人员名单和个人信息的保密措施和方案的针对性、可行性进行打分（2,1,0）： ①措施及方案完善、针对性强的得2分； ②措施及方案一般的得1分； ③未涉及该内容不得分。	0-2	2.0	1.0	1.0	1.0	1.0

技术商务资信评分明细表

3.1	技术	3.1根据投标人针对本项目要求，每条线路有详细的行程单，标明各景点特色、文化背景等情况（4,3,2,1,0）： ①游览行程安排合理具体，景点设置完善详细、游览线路安排合理、符合疗休养定位的得4分； ②游览行程安排较为合理，景点设置内容较为完善详细、符合疗休养定位得的得3分； ③游览行程安排合理性一般，景点设置内容完整度一般，较符合疗休养定位的得2分； ④游览行程安排部分合理，景点设置内容部分完整，符合疗休养定位尚有不足的得1分； ⑤未提供方案的不得分。	0-4	3.0	2.0	2.0	2.0	2.0
3.2	技术	3.2根据投标人针对本项目要求，提供景点与酒店之间的车程时间安排及游玩时间安排情况（4,3,2,1,0）： ①景点与酒店之间的车程时间安排合理舒适，游玩时间安排得当的得4分； ②景点与酒店之间的车程时间安排较合理舒适，游玩时间安排得当较合理的得3分； ③景点与酒店之间的车程时间安排一般，游玩时间安排一般的得2分； ④景点与酒店之间的车程时间安排，游玩时间安排欠缺的得的得1分； ⑤不合理或未提供的不得分。	0-4	4.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.3	技术	3.3根据投标人针对本项目要求，提供每条线路的应急措施，应急预案是否考虑医院与酒店的距离情况（4,3,2,1,0）： ①应急措施到位，充分考虑安全管理的各方面因素，如人员受伤、食物中毒、身体不适等因素，充分能体现快速到达医院的得4分； ②应急措施较到位，安全管理的各方面因素考虑较为周全、能体现较为快速到达医院的得3分； ③应急措施一般，安全管理的各方面因素考虑一般、到达医院速度一般的得2分； ④方案不够周全、措施一般，须进一步完善的得1分； ⑤未提供方案的不得分。	0-4	3.0	2.0	2.0	2.0	2.0
4.1	技术	4.1投标人提供的所有住宿酒店的星级满足四星或网评四钻以上得1分，参考携程网站为标准的网评得分4.5分以上的，得1分，开业或装修年限均为在2019年以后，得1分。本项最高得3分（0-3分）。 【注：投标文件中需提供相关证明材料复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，未按要求提供证明材料、缺项漏项或未提供不得分。】	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0	2.0
4.2	技术	4.2根据投标人提供的所有住宿酒店的房型面积（0-1分）、地理位置（0-1分）、交通便捷性（0-1分）。（0-3分）	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0	2.0
5.1	技术	5.1根据投标人针对本项目要求，对就餐人数安排及就餐环境等情况打分（4,3,2,1,0）： ①人数安排合理、就餐环境优越的得4分； ②人数安排较合理、就餐环境较优越的得3分； ③人数安排一般、就餐环境一般的得2分； ④人数安排合理性尚有欠缺，就餐环境一般的得1分； ⑤不满足或未提供的不得分。	0-4	3.0	3.0	2.0	3.0	3.0
5.2	技术	5.2根据投标人提供的餐饮标准是否优于招标文件标准程度情况进行评定（2,1,0）：全部优于的得2分，部分优于的得1分。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	2.0
5.3	技术	5.3根据本项目要求，午餐晚餐餐标需达到最低要求，用餐品质需有保障，投标人提供所有正餐（午餐晚餐）的用餐饭店名称、餐标及详细菜单等。根据荤素菜及汤羹数量、菜品搭配是否丰富均衡、是否合理安排当地特色美食等情况进行评定（3,2,1,0）： ①具有当地特色、菜品搭配安排合理丰富、样式多、菜品质量好的得3分； ②具有当地特色、菜品搭配安排较合理丰富、样式较多、菜品质量较好的得2分； ③缺少当地特色、菜品搭配安排欠缺、样式少、菜品质量较差的得1分； ④不合理或未提供的不得分。	0-3	3.0	3.0	2.0	3.0	2.0

技术商务资信评分明细表

6.1	技术	6.1根据投标人提供的车型、车况、座位比等情况（3,2,1,0）： ①车况、车型好，座位比安排合理的得3分； ②车况、车型较好，座位比安排较合理的得2分； ③车况、车型一般的得1分； ④车况、车型较差的不得分。 【注：投标文件中可视情况提供相关车辆登记证、车辆图片、行驶证、车辆状况、行驶里程数等作为证明材料。】	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
6.2	技术	6.2承诺本项目配备的司机驾龄超过5年，且无不良记录的，得2分（0-2分）。 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人电子签章，未提供承诺函或承诺函内容缺项漏项的不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6.3	技术	6.3承诺本项目配备的旅游空调车具备营运证资格且车龄在三年以内的得2分（0-2分）。 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人电子签章，未提供承诺函或承诺函内容缺项漏项的不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
7.1	技术	7.1根据投标人拟派项目负责人的专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力等情况打分（3,2,1,0）： ①素质好、能力强、经验丰富、具有旅游专业学历或执业证书的得3分； ②素质较好、能力较强、经验较丰富、具有旅游专业学历或执业证书的得2分； ③素质一般、能力一般、经验一般、具有旅游专业学历或执业证书的得1分； ④未涉及该内容的不得分。	0-3	3.0	3.0	2.0	2.0	2.0
7.2	技术	7.2拟派项目负责人具有初级导游证书的得1分，具有中级导游证书的得2分，具有高级及以上导游证书的得3分；按最高级别证书给分（0-3分）。 【注：须提供导游证书、荣誉证书、在职社保缴纳证明材料复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，未按要求提供证明材料、缺项漏项或未提供不得分。】	0-3	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0
7.3	技术	7.3投标人拟投入本项目的导游人（除项目负责人外）：①具有初级导游证书的，每提供一名得0.5分，该条最高得1分；②具有中级导游证书的，每提供一名得1分，该条最高得2分；③具有高级及以上导游证书的，每提供一名得2分，该条最高得6分；本项最高得6分。 【注：须提供导游证书、在职社保缴纳证明材料复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，未按要求提供证明材料、缺项漏项或未提供不得分。】	0-6	6.0	6.0	6.0	4.0	3.0
8.1	商务	8.1投标人的旅行社责任保险保额达到2000万（含）以上得4分；2000万（不含）-1000万（含）以上得2分；1000万（不含）以下不得分。（0-4分） 【注：投标文件中需提供有效期内的保单复印件（或扫描件）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-4	4.0	4.0	0.0	4.0	4.0
8.2	商务	8.2投标人承诺个人旅游人身意外险（人身意外险包含意外险、突发性疾病、伤害医疗、突发性医疗等）保额达到150万元/人（含）以上的得2分；100万元/人（含）以上150万元/人（不含）以下的得1分；100万/人（不含）以下的不得分。（0-2分） 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
8.3	商务	8.3投标人承诺小额赔款先行赔付500元（含）以上的得3分；承诺小额赔款先行赔付300元（含）以上500元以下的得2分；承诺小额赔款先行赔付300元以下的得1分。（0-3分） 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
8.4	商务	8.4投标人承诺中标后严格按富阳区相关政策组织实施疗休养活动，配合做好采购统计工作，严守财务规定、杜绝商业贿赂发生的，得1分。（0-1分） 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
9.1	技术	9.1根据投标人提供的详细突发事件处理方案（0-1分）、安防措施（0-1分）、投诉处理（0-1分）、纠纷处理方案（0-1分）。	0-4	3.0	3.0	2.0	2.0	2.0

技术商务资信评分明细表

9.2	技术	9.2根据投标人提供的应急保障方案（包括疾病应急预案、灾害天气应急预案及其他应急预案）的合理性、针对性、操作性进行打分（4,3,2,1,0）： ①应急保障方案内容完善、措施得力、可行性高的得4分； ②应急保障方案内容较完善、措施较得力、可行性较高的得3分； ③应急保障方案内容完整度一般，措施内容一般的得2分；④应急保障方案内容完整度适当，措施适当的得1分； ⑤未提供不得分。	0-4	3.0	2.0	2.0	2.0	2.0
10.1	技术	10.1针对本项目的响应时间、响应方式方法等情况进行综合打分。响应时间和方式较好的得3分；响应时间和方式一般的得2分；响应时间和方式较差的不得分。 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人电子签章，未提供承诺函或承诺函内容缺项漏项的不得分。】	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
10.2	技术	10.2根据投标人提供的后续服务计划及投标人提供方便快捷优质服务能力进行打分。服务能力较好的得2分；服务能力一般的得1分；服务能力较差的不得分。（0-2分）。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
11	技术	根据投标人提供的增值（特色）服务等情况打分。每提供一项合理、可行的增值（特色）服务的得1分，最高得3分（0-3分）。	0-3	2.0	1.0	1.0	1.0	1.0
12	商务	投标人自2022年1月1日（以合同签订时间为准）以来完成过类似疗休养项目合同业绩的每个得0.5分，最高得1分（0-1分）。 【注：投标文件中需提供合同复印件（或扫描件）及业主满意度反馈单（优秀或满意）证明并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
合计			0-90	84.0	72.0	62.0	70.0	65.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（蔺艳平）

项目名称： 杭州市富阳区东吴小学2025年度暑期教职工疗休养采购项目（富财采购[2025]1780号）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	杭州市中国旅行社集团有限公司	浙江光大星辰国际旅行社有限公司	杭州众联国际旅行社有限公司	杭州博观国际旅行社有限公司	浙江光大国际旅行社有限公司
1.1	商务	1.1投标人具有有效期内的质量管理体系认证书、环境管理体系认证书、职业健康安全管理体系认证书,每提供一项得1分,最高得3分（0-3分）。 【注：须提供证书复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
1.2	商务	1.2投标人星级评分：投标人获得三星级品质旅行社的得1分，四星级及以上品质旅行社的得2分，其余不得分（0-2分）。 【注：须提供当地旅游局或上级相关部门评定为星级品质旅行社认定证书或文件复印件（扫描件）并加盖投标人电子签章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	1.0	2.0
1.3	商务	1.3自2022年1月1日起，投标人荣获区县级荣誉的得1分；荣获市级及以上荣誉的得2分；按最高级别荣誉给分。（0-2分） 【注：投标文件中需提供荣誉证书复印件（或扫描件）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
1.4	商务	1.4投标人自2022年1月1日以来在年度安全及平安考核中被区（县）级（含）以上旅游管理部门评为良好等级及以上的得2分，最高得2分；（0-2分） （提供当地文旅部门提供的年度考评结果文件，未提供的本项不得分）	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0	0.0
2.1	技术	2.1根据投标人的岗位制度完善情况、建立健全各项岗位职责进行打分（2,1,0）： ①岗位制度完善且合理、各项岗位职责健全的得2分； ②岗位制度合理性一般、各项岗位职责健全程度一般的得1分； ③未涉及该内容不得分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
2.2	技术	2.2根据投标人经营管理制度，组织接待业务能力进行打分（2,1,0）： ①经营管理制度完善且合理、组织接待业务能力优秀的得2分； ②经营管理制度合理性一般、组织接待业务能力一般的得1分； ③未涉及该内容不得分。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	2.0
2.3	技术	2.3根据投标人的投诉管理机制是否完善，台帐建立是否齐全进行打分（2,1,0）： ①投诉管理机制完善且合理、台帐建立齐全的得2分； ②投诉管理机制合理性一般、台帐建立齐全程度一般的得1分； ③未涉及该内容不得分。	0-2	1.0	1.0	1.0	2.0	1.0
2.4	技术	2.4根据供应商提供的对参加活动人员名单和个人信息的保密措施和方案的针对性、可行性进行打分（2,1,0）： ①措施及方案完善、针对性强的得2分； ②措施及方案一般的得1分； ③未涉及该内容不得分。	0-2	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0

技术商务资信评分明细表

3.1	技术	3.1根据投标人针对本项目要求，每条线路有详细的行程单，标明各景点特色、文化背景等情况（4,3,2,1,0）： ①游览行程安排合理具体，景点设置完善详细、游览线路安排合理、符合疗休养定位的得4分； ②游览行程安排较为合理，景点设置内容较为完善详细、符合疗休养定位的得3分； ③游览行程安排合理性一般，景点设置内容完整度一般，较符合疗休养定位的得2分； ④游览行程安排部分合理，景点设置内容部分完整，符合疗休养定位尚有不足的得1分； ⑤未提供方案的不得分。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
3.2	技术	3.2根据投标人针对本项目要求，提供景点与酒店之间的车程时间安排及游玩时间安排情况（4,3,2,1,0）： ①景点与酒店之间的车程时间安排合理舒适，游玩时间安排得当的得4分； ②景点与酒店之间的车程时间安排较合理舒适，游玩时间安排得当较合理的得3分； ③景点与酒店之间的车程时间安排一般，游玩时间安排一般的得2分； ④景点与酒店之间的车程时间安排，游玩时间安排欠缺的得的得1分； ⑤不合理或未提供的不得分。	0-4	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
3.3	技术	3.3根据投标人针对本项目要求，提供每条线路的应急措施，应急预案是否考虑医院与酒店的距离情况（4,3,2,1,0）： ①应急措施到位，充分考虑安全管理的各方面因素，如人员受伤、食物中毒、身体不适等因素，充分能体现快速到达医院的得4分； ②应急措施较到位，安全管理的各方面因素考虑较为周全、能体现较为快速到达医院的得3分； ③应急措施一般，安全管理的各方面因素考虑一般、到达医院速度一般的得2分； ④方案不够周全、措施一般，须进一步完善的得1分； ⑤未提供方案的不得分。	0-4	3.0	3.0	2.0	3.0	2.0
4.1	技术	4.1投标人提供的所有住宿酒店的星级满足四星或网评四钻以上得1分，参考携程网站为标准的网评得分4.5分以上的，得1分，开业或装修年限均为在2019年以后，得1分。本项最高得3分（0-3分）。 【注：投标文件中需提供相关证明材料复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，未按要求提供证明材料、缺项漏项或未提供不得分。】	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0	2.0
4.2	技术	4.2根据投标人提供的所有住宿酒店的房型面积（0-1分）、地理位置（0-1分）、交通便捷性（0-1分）。（0-3分）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
5.1	技术	5.1根据投标人针对本项目要求，对就餐人数安排及就餐环境等情况打分（4,3,2,1,0）： ①人数安排合理、就餐环境优越的得4分； ②人数安排较合理、就餐环境较优越的得3分； ③人数安排一般、就餐环境一般的得2分； ④人数安排合理性尚有欠缺，就餐环境一般的得1分； ⑤不满足或未提供的不得分。	0-4	4.0	4.0	3.0	4.0	3.0
5.2	技术	5.2根据投标人提供的餐饮标准是否优于招标文件标准程度情况进行评定（2,1,0）：全部优于的得2分，部分优于的得1分。	0-2	2.0	2.0	1.0	2.0	2.0
5.3	技术	5.3根据本项目要求，午餐晚餐餐标需达到最低要求，用餐品质需有保障，投标人提供所有正餐（午餐晚餐）的用餐饭店名称、餐标及详细菜单等。根据荤素菜及汤羹数量、菜品搭配是否丰富均衡、是否合理安排当地特色美食等情况进行评定（3,2,1,0）： ①具有当地特色、菜品搭配安排合理丰富、样式多、菜品质量好的得3分； ②具有当地特色、菜品搭配安排较合理丰富、样式较多、菜品质量较好的得2分； ③缺少当地特色、菜品搭配安排欠缺、样式少、菜品质量较差的得1分； ④不合理或未提供的不得分。	0-3	3.0	3.0	2.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

6.1	技术	6.1根据投标人提供的车型、车况、座位比等情况（3,2,1,0）： ①车况、车型好，座位比安排合理的得3分； ②车况、车型较好，座位比安排较合理的得2分； ③车况、车型一般的得1分； ④车况、车型较差的不得分。 【注：投标文件中可视情况提供相关车辆登记证、车辆图片、行驶证、车辆状况、行驶里程数等作为证明材料。】	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6.2	技术	6.2承诺本项目配备的司机驾龄超过5年，且无不良记录的，得2分（0-2分）。 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人电子签章，未提供承诺函或承诺函内容缺项漏项的不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6.3	技术	6.3承诺本项目配备的旅游空调车具备营运证资格且车龄在三年以内的得2分（0-2分）。 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人电子签章，未提供承诺函或承诺函内容缺项漏项的不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
7.1	技术	7.1根据投标人拟派项目负责人的专业素质、技术能力、经验以及调动各项资源的能力等情况打分（3,2,1,0）： ①素质好、能力强、经验丰富、具有旅游专业学历或执业证书的得3分； ②素质较好、能力较强、经验较丰富、具有旅游专业学历或执业证书的得2分； ③素质一般、能力一般、经验一般、具有旅游专业学历或执业证书的得1分； ④未涉及该内容的不得分。	0-3	3.0	3.0	2.0	2.0	2.0
7.2	技术	7.2拟派项目负责人具有初级导游证书的得1分，具有中级导游证书的得2分，具有高级及以上导游证书的得3分；按最高级别证书给分（0-3分）。 【注：须提供导游证书、荣誉证书、在职社保缴纳证明材料复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，未按要求提供证明材料、缺项漏项或未提供不得分。】	0-3	3.0	2.0	3.0	3.0	3.0
7.3	技术	7.3投标人拟投入本项目的导游人（除项目负责人外）：①具有初级导游证书的，每提供一名得0.5分，该条最高得1分；②具有中级导游证书的，每提供一名得1分，该条最高得2分；③具有高级及以上导游证书的，每提供一名得2分，该条最高得6分；本项最高得6分。 【注：须提供导游证书、在职社保缴纳证明材料复印件或扫描件并加盖投标人电子签章，未按要求提供证明材料、缺项漏项或未提供不得分。】	0-6	6.0	6.0	6.0	4.0	3.0
8.1	商务	8.1投标人的旅行社责任保险保额达到2000万（含）以上得4分；2000万（不含）-1000万（含）以上得2分；1000万（不含）以下不得分。（0-4分） 【注：投标文件中需提供有效期内的保单复印件（或扫描件）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-4	4.0	4.0	0.0	4.0	4.0
8.2	商务	8.2投标人承诺个人旅游人身意外险（人身意外险包含意外险、突发性疾病、伤害医疗、突发性医疗等）保额达到150万元/人（含）以上的得2分；100万元/人（含）以上150万元/人（不含）以下的得1分；100万/人（不含）以下的不得分。（0-2分） 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
8.3	商务	8.3投标人承诺小额赔款先行赔付500元（含）以上的得3分；承诺小额赔款先行赔付300元（含）以上500元以下的得2分；承诺小额赔款先行赔付300元以下的得1分。（0-3分） 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
8.4	商务	8.4投标人承诺中标后严格按富阳区相关政策组织实施疗休养活动，配合做好采购统计工作，严守财务规定、杜绝商业贿赂发生的，得1分。（0-1分） 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
9.1	技术	9.1根据投标人提供的详细突发事件处理方案（0-1分）、安防措施（0-1分）、投诉处理（0-1分）、纠纷处理方案（0-1分）。	0-4	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0

技术商务资信评分明细表

9.2	技术	9.2根据投标人提供的应急保障方案（包括疾病应急预案、灾害天气应急预案及其他应急预案）的合理性、针对性、操作性进行打分（4,3,2,1,0）： ①应急保障方案内容完善、措施得力、可行性高的得4分； ②应急保障方案内容较完善、措施较得力、可行性较高的得3分； ③应急保障方案内容完整度一般，措施内容一般的得2分；④应急保障方案内容完整度适当，措施适当的得1分； ⑤未提供不得分。	0-4	4.0	3.0	4.0	4.0	3.0
10.1	技术	10.1针对本项目的响应时间、响应方式方法等情况进行综合打分。响应时间和方式较好的得3分；响应时间和方式一般的得2分；响应时间和方式较差的不得分。 【注：投标文件中需提供承诺函（承诺函格式自拟）并加盖投标人电子签章，未提供承诺函或承诺函内容缺项漏项的不得分。】	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
10.2	技术	10.2根据投标人提供的后续服务计划及投标人提供方便快捷优质服务能力进行打分。服务能力较好的得2分；服务能力一般的得1分；服务能力较差的不得分。（0-2分）。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
11	技术	根据投标人提供的增值（特色）服务等情况打分。每提供一项合理、可行的增值（特色）服务的得1分，最高得3分（0-3分）。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
12	商务	投标人自2022年1月1日（以合同签订时间为准）以来完成过类似疗休养项目合同业绩的每个得0.5分，最高得1分（0-1分）。 【注：投标文件中需提供合同复印件（或扫描件）及业主满意度反馈单（优秀或满意）证明并加盖投标人公章，否则不得分。】	0-1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
合计			0-90	85.0	81.0	73.0	82.0	75.0

专家（签名）：