

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：2025-2027年瑞安市城市展览馆物业管理服务（RAJC20250606）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江瑞锦物业管理有限公司	温州星河物业管理有限公司	浙江军立保安集团有限公司	中物联物业集团有限公司	温州经纬物业管理有限公司	浙江华扬物业服务有限公司
1	商务	供应商具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每项得1.0分，最高得3.0分。（注：以上证书须由通过中国国家认证认可监督管理委员会备案通过的认证机构颁发，响应文件中提供以上有效期内认证证书并电子签章，否则不得分。）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	提供2022年1月1日以来公共场所类物业管理业绩，提供1个得0.5分，相同物业服务地点的不同合同只算一个业绩，此项最高得1.0分。（业绩有效性认定：上传合同和发票（缺一不可），业绩时间以合同签订日期为准（附生效条件的合同以生效时间为准），发票须为开票日期在本项目公告发布之日前开具的合同期内任意一期资金支付对应的发票。）	0-1	1.0	0.0 没有业绩 发票证明材料	0.0 服务对象不属于 公共场所	0.5 看守所不属于 公共场所	1.0	0.0 没有业绩发票 证明材料
3	商务	拟派讲解员具有本科及以上学历得2分。（提供毕业证书复印件或中国高等教育学生信息网（学信网）上查询的教育部学历证书电子注册备案表）。	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
4	商务	根据供应商提供的本项目的实施方案：包括运作流程图、监督激励机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制五项内容，方案清晰准确，上述五项内容全面丰富且关联性强，逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得5.0分；五项内容均展开阐述无遗漏且基本清晰合理，总体适应本项目需求的得4.0分；五项内容无遗漏但内容简略，基本符合本项目采购需求的得3.0分；内容缺漏或者方案不适应本项目需求的不得分。	0-5	5.0	5.0	3.0	4.0	4.0	3.0
5.1.1	商务	区域保洁	0-5	5.0	5.0	4.0	5.0	4.0	1.5
5.1.2	商务	各类垃圾的分类收集	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	3.0
5.1.3	商务	各类垃圾清运	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	3.0
5.2.1	商务	治安巡逻检查	0-5	4.0	5.0	5.0	5.0	5.0	3.0
5.2.2	商务	停车管理	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	3.0
5.2.3	商务	消防安全	0-5	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	3.0
5.3	商务	3、公用设施设备维护服务方案： 根据供应商提供的公用设施设备维护服务方案内容全面且逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得5.0分；内容均展开阐述且较为全面清晰合理，适应本项目需求的得4.0分；内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得3.0分；内容阐述简略的得1.5分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-5	5.0	5.0	4.0	5.0	5.0	3.0
5.4.1	商务	主体结构	0-3	2.4	3.0	2.4	3.0	3.0	2.4
5.4.2	商务	配套设施维护服务	0-3	2.4	2.4	2.4	2.4	2.4	1.8

技术商务资信评分明细表

5.5	商务	5、节能降耗服务方案： 根据供应商提供的节能降耗方案，包括水电、耗材等方面。内容全面且逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得4.0分；内容均展开阐述且较为全面清晰合理，适应本项目需求的得3.2分；内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得2.4分；内容阐述简略的得1.2分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-4	4.0	4.0	3.2	3.2	4.0	3.2
5.6	商务	6、应急预案： 根据供应商提供的应急保障预案内容，包括各种专项应急保障预案、应急预案的培训演练方案、应急物资管理等。内容全面且逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得4.0分；内容均展开阐述且较为全面清晰合理，适应本项目需求的得3.2分；内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得2.4分；内容阐述简略的得1.2分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-4	3.2	3.2	3.2	3.2	3.2	3.2
5.7	商务	7、文明建设方案： 根据供应商提供的文明建设方案：包括文明服务、道德文化建设等方面。内容全面且逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得4.0分；内容均展开阐述且较为全面清晰合理，适应本项目需求的得3.2分；内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得2.4分；内容阐述简略的得1.2分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-4	3.2	4.0	4.0	3.2	4.0	2.4
6	商务	根据供应商提出人员录用制度、档案管理制度、内部岗位责任制度、物业服务管理制度、公用设施相关管理制度等，内容全面且逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得4.0分；内容均展开阐述且较为全面清晰合理，适应本项目需求的得3.2分；内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得2.4分；内容阐述简略的得1.2分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-4	4.0	4.0	2.1	3.2	4.0	3.2
7	商务	根据供应商提供的服务改进方案及承诺，包括服务自查、改进措施、如员工因故请假或缺勤的解决方案和承诺等，内容全面且逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得4.0分；内容均展开阐述且较为全面清晰合理，适应本项目需求的得3.2分；内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得2.4分；内容阐述简略的得1.2分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-4	3.2	3.2	3.2	3.2	3.2	2.4
8	商务	根据供应商提供的针对本项目的服务人员培训方案：包括培训内容、培训方法、培训频次、讲师配置四项内容。方案清晰准确，上述四项内容全面丰富且关联性强，逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得4.0分；四项内容均展开阐述无遗漏且基本清晰合理，总体适应本项目需求的得3.2分；四项内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得2.4分；内容阐述简略的得1.2分；内容缺漏或者培训方案不适应本项目需求的不得分。	0-4	4.0	4.0	3.2	4.0	3.2	2.4
9	商务	根据供应商提供的员工保障方案：包括福利待遇、社会保险、职业安全等内容。方案清晰准确，内容全面丰富且关联性强，可以有效实施且可提升员工工作积极性，保障服务人员的稳定性的得5.0分；内容展开阐述无缺漏且较为全面清晰合理，基本可保障服务人员的稳定性的得4.0分；内容略有展开阐述；内容阐述简略的得3.0分；无缺漏但内容简略的得1.5分；未提供或者方案不适应本项目需求的不得分。	0-5	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	1.5
10	商务	针对中标后为确保项目顺利交接和平稳过渡所采取的措施和承诺，包括工作的衔接、人员及装备的进场、与采购人各项业务流程相适应的服务运作流程等制定的措施，内容全面且逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得4.0分；内容均展开阐述且较为全面清晰合理，适应本项目需求的得3.2分；内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得2.4分；内容阐述简略的得1.2分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-4	3.2	3.2	3.2	3.2	3.2	2.4
11	商务	根据供应商对本项目物业管理服务的特点难点分析及针对特点难点提出解决的措施：内容分析全面到位且逻辑清晰合理，解决措施可以有效实施且对采购人实用的得5.0分；内容展开阐述且基本清晰合理，解决措施较为实用的得4.0分；内容展开分析阐述但解决措施实用性一般的得3.0分；内容阐述简略的得1.5分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-5	4.0	4.0	3.0	3.0	3.0	3.0
合计			0-90	79.6	83.0	73.9	79.1	80.2	55.4

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：2025-2027年瑞安市城市展览馆物业管理服务（RAJC20250606）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江瑞锦物业管理有限公司	温州星河物业管理有限公司	浙江军立保安集团有限公司	中物联物业集团有限公司	温州经纬物业管理有限公司	浙江华扬物业服务有限公司
1	商务	供应商具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每项得1.0分，最高得3.0分。（注：以上证书须由通过中国国家认证认可监督管理委员会备案通过的认证机构颁发，响应文件中提供以上有效期内认证证书并电子签章，否则不得分。）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	提供2022年1月1日以来公共场所类物业管理业绩，提供1个得0.5分，相同物业服务地点的不同合同只算一个业绩，此项最高得1.0分。（业绩有效性认定：上传合同和发票（缺一不可），业绩时间以合同签订日期为准（附生效条件的合同以生效时间为准），发票须为开票日期在本项目公告发布之日前开具的合同期内任意一期资金支付对应的发票。）	0-1	1.0	0.0 只提供了合同，没有提供发票	0.0 服务对象不属于公共场所	0.5 瑞安市看守所不属于公共场所	1.0	0.0 只提供业绩合同，没有提供发票
3	商务	拟派讲解员具有本科及以上学历得2分。（提供毕业证书复印件或中国高等教育学生信息网（学信网）上查询的教育部学历证书电子注册备案表）。	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
4	商务	根据供应商提供的本项目的实施方案：包括运作流程图、监督激励机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制五项内容，方案清晰准确，上述五项内容全面丰富且关联性强，逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得5.0分；五项内容均展开阐述无遗漏且基本清晰合理，总体适应本项目需求的得4.0分；五项内容无遗漏但内容简略，基本符合本项目采购需求的得3.0分；内容缺漏或者方案不适应本项目需求的不得分。	0-5	3.0	4.0	0.0	3.0	5.0	3.0
5.1.1	商务	区域保洁	0-5	3.0	4.0	4.0	5.0	5.0	1.5
5.1.2	商务	各类垃圾的分类收集	0-5	1.5	4.0	3.0	4.0	4.0	1.5
5.1.3	商务	各类垃圾清运	0-5	3.0	3.0	4.0	3.0	4.0	1.5
5.2.1	商务	治安巡逻检查	0-5	3.0	4.0	4.0	3.0	5.0	3.0
5.2.2	商务	停车管理	0-5	3.0	4.0	4.0	3.0	4.0	3.0
5.2.3	商务	消防安全	0-5	3.0	4.0	4.0	4.0	4.0	1.5
5.3	商务	3、公用设施设备维护服务方案： 根据供应商提供的公用设施设备维护服务方案内容全面且逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得5.0分；内容均展开阐述且较为全面清晰合理，适应本项目需求的得4.0分；内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得3.0分；内容阐述简略的得1.5分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-5	3.0	4.0	3.0	4.0	5.0	1.5
5.4.1	商务	主体结构	0-3	0.9	1.8	1.8	2.4	2.4	0.9
5.4.2	商务	配套设施维护服务	0-3	1.8	2.4	1.8	2.4	3.0	0.9

技术商务资信评分明细表

5.5	商务	5、节能降耗服务方案： 根据供应商提供的节能降耗方案，包括水电、耗材等方面。内容全面且逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得4.0分；内容均展开阐述且较为全面清晰合理，适应本项目需求的得3.2分；内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得2.4分；内容阐述简略的得1.2分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-4	2.4	3.2	2.4	3.2	4.0	2.4
5.6	商务	6、应急预案： 根据供应商提供的应急保障预案内容，包括各种专项应急保障预案、应急预案的培训演练方案、应急物资管理等。内容全面且逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得4.0分；内容均展开阐述且较为全面清晰合理，适应本项目需求的得3.2分；内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得2.4分；内容阐述简略的得1.2分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-4	1.2	3.2	3.2	4.0	3.2	2.4
5.7	商务	7、文明建设方案： 根据供应商提供的文明建设方案：包括文明服务、道德文化建设等方面。内容全面且逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得4.0分；内容均展开阐述且较为全面清晰合理，适应本项目需求的得3.2分；内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得2.4分；内容阐述简略的得1.2分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-4	2.4	2.4	2.4	3.2	3.2	1.2
6	商务	根据供应商提出人员录用制度、档案管理制度、内部岗位责任制度、物业服务管理制度、公用设施相关管理制度等，内容全面且逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得4.0分；内容均展开阐述且较为全面清晰合理，适应本项目需求的得3.2分；内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得2.4分；内容阐述简略的得1.2分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-4	3.2	3.2	3.2	3.2	3.2	1.2
7	商务	根据供应商提供的服务改进方案及承诺，包括服务自查、改进措施、如员工因故请假或缺勤的解决方案和承诺等，内容全面且逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得4.0分；内容均展开阐述且较为全面清晰合理，适应本项目需求的得3.2分；内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得2.4分；内容阐述简略的得1.2分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-4	3.2	3.2	1.2	2.4	3.2	2.4
8	商务	根据供应商提供的针对本项目的服务人员培训方案：包括培训内容、培训方法、培训频次、讲师配置四项内容。方案清晰准确，上述四项内容全面丰富且关联性强，逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得4.0分；四项内容均展开阐述无缺漏且基本清晰合理；总体适应本项目需求的得3.2分；四项内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得2.4分；内容阐述简略的得1.2分；内容缺漏或者培训方案不适应本项目需求的不得分。	0-4	3.2	3.2	3.2	3.2	3.2	2.4
9	商务	根据供应商提供的员工保障方案：包括福利待遇、社会保险、职业安全等内容。方案清晰准确，内容全面丰富且关联性强，可以有效实施且可提升员工工作积极性，保障服务人员的稳定性的得5.0分；内容展开阐述无缺漏且较为全面清晰合理，基本可保障服务人员的稳定性的得4.0分；内容略有展开阐述；内容阐述简略的得3.0分；无缺漏但内容简略的得1.5分；未提供或者方案不适应本项目需求的不得分。	0-5	3.0	4.0	3.0	3.0	4.0	3.0
10	商务	针对中标后为确保项目顺利交接和平稳过渡所采取的措施和承诺，包括工作的衔接、人员及装备的进场、与采购人各项业务流程相适应的服务运作流程等制定的措施，内容全面且逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得4.0分；内容均展开阐述且较为全面清晰合理，适应本项目需求的得3.2分；内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得2.4分；内容阐述简略的得1.2分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-4	2.4	3.2	1.2	2.4	3.2	2.4
11	商务	根据供应商对本项目物业管理服务的特点难点分析及针对特点难点提出解决的措施：内容分析全面到位且逻辑清晰合理，解决措施可以有效实施且对采购人实用的得5.0分；内容展开阐述且基本清晰合理，解决措施较为实用的得4.0分；内容展开分析阐述但解决措施实用性一般的得3.0分；内容阐述简略的得1.5分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-5	3.0	4.0	3.0	3.0	4.0	3.0
合计			0-90	53.2	69.8	57.4	66.9	78.6	43.7

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：2025-2027年瑞安市城市展览馆物业管理服务（RAJC20250606）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江瑞锦物业管理有限公司	温州星河物业管理有限公司	浙江军立保安集团有限公司	中物联物业集团有限公司	温州经纬物业管理有限公司	浙江华扬物业服务有限公司
1	商务	供应商具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每项得1.0分，最高得3.0分。（注：以上证书须由通过中国国家认证认可监督管理委员会备案通过的认证机构颁发，响应文件中提供以上有效期内认证证书并电子签章，否则不得分。）	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
2	商务	提供2022年1月1日以来公共场所类物业管理业绩，提供1个得0.5分，相同物业服务地点的不同合同只算一个业绩，此项最高得1.0分。（业绩有效性认定：上传合同和发票（缺一不可），业绩时间以合同签订日期为准（附生效条件的合同以生效时间为准），发票须为开票日期在本项目公告发布之日前开具的合同期内任意一期资金支付对应的发票。）	0-1	1.0	0.0 没有业绩证明材料（没有发票）	0.0 提供的业绩不属于公共场所	0.5 看守所不属于公共场所	1.0	0.0 没有提供发票，缺乏有效是材料
3	商务	拟派讲解员具有本科及以上学历得2分。（提供毕业证书复印件或中国高等教育学生信息网（学信网）上查询的教育部学历证书电子注册备案表）。	0-2	0.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
4	商务	根据供应商提供的本项目的实施方案：包括运作流程图、监督激励机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制五项内容，方案清晰准确，上述五项内容全面丰富且关联性强，逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得5.0分；五项内容均展开阐述无遗漏且基本清晰合理，总体适应本项目需求的得4.0分；五项内容无遗漏但内容简略，基本符合本项目采购需求的得3.0分；内容缺漏或者方案不适应本项目需求的不得分。	0-5	3.0	4.0	3.0	4.0	4.0	3.0
5.1.1	商务	区域保洁	0-5	3.0	4.0	3.0	3.0	3.0	3.0
5.1.2	商务	各类垃圾的分类收集	0-5	3.0	4.0	3.0	4.0	3.0	3.0
5.1.3	商务	各类垃圾清运	0-5	3.0	3.0	4.0	3.0	4.0	3.0
5.2.1	商务	治安巡逻检查	0-5	4.0	3.0	4.0	3.0	4.0	4.0
5.2.2	商务	停车管理	0-5	3.0	4.0	3.0	4.0	4.0	3.0
5.2.3	商务	消防安全	0-5	4.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
5.3	商务	3、公用设施设备维护服务方案： 根据供应商提供的公用设施设备维护服务方案内容全面且逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得5.0分；内容均展开阐述且较为全面清晰合理，适应本项目需求的得4.0分；内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得3.0分；内容阐述简略的得1.5分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-5	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	3.0
5.4.1	商务	主体结构	0-3	2.4	2.4	2.4	2.4	2.4	2.4
5.4.2	商务	配套设施维护服务	0-3	2.4	2.4	2.4	2.4	2.4	2.4

技术商务资信评分明细表

5.5	商务	5、节能降耗服务方案： 根据供应商提供的节能降耗方案，包括水电、耗材等方面。内容全面且逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得4.0分；内容均展开阐述且较为全面清晰合理，适应本项目需求的得3.2分；内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得2.4分；内容阐述简略的得1.2分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-4	2.4	3.2	3.2	3.2	3.2	2.4
5.6	商务	6、应急预案： 根据供应商提供的应急保障预案内容，包括各种专项应急保障预案、应急预案的培训演练方案、应急物资管理等。内容全面且逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得4.0分；内容均展开阐述且较为全面清晰合理，适应本项目需求的得3.2分；内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得2.4分；内容阐述简略的得1.2分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-4	2.4	3.2	3.2	3.2	4.0	3.2
5.7	商务	7、文明建设方案： 根据供应商提供的文明建设方案：包括文明服务、道德文化建设等方面。内容全面且逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得4.0分；内容均展开阐述且较为全面清晰合理，适应本项目需求的得3.2分；内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得2.4分；内容阐述简略的得1.2分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-4	2.4	3.2	2.4	3.2	3.2	3.2
6	商务	根据供应商提出人员录用制度、档案管理制度、内部岗位责任制度、物业服务管理制度、公用设施相关管理制度等，内容全面且逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得4.0分；内容均展开阐述且较为全面清晰合理，适应本项目需求的得3.2分；内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得2.4分；内容阐述简略的得1.2分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-4	3.2	3.2	3.2	3.2	3.2	3.2
7	商务	根据供应商提供的服务改进方案及承诺，包括服务自查、改进措施、如员工因故请假或缺勤的解决方案和承诺等，内容全面且逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得4.0分；内容均展开阐述且较为全面清晰合理，适应本项目需求的得3.2分；内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得2.4分；内容阐述简略的得1.2分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-4	3.2	3.2	3.2	3.2	4.0	3.2
8	商务	根据供应商提供的针对本项目的服务人员培训方案：包括培训内容、培训方法、培训频次、讲师配置四项内容。方案清晰准确，上述四项内容全面丰富且关联性强，逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得4.0分；四项内容均展开阐述无遗漏且基本清晰合理，总体适应本项目需求的得3.2分；四项内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得2.4分；内容阐述简略的得1.2分；内容缺漏或者培训方案不适应本项目需求的不得分。	0-4	2.4	3.2	3.2	3.2	3.2	3.2
9	商务	根据供应商提供的员工保障方案：包括福利待遇、社会保险、职业安全等内容。方案清晰准确，内容全面丰富且关联性强，可以有效实施且可提升员工工作积极性，保障服务人员的稳定性的得5.0分；内容展开阐述无缺漏且较为全面清晰合理，基本可保障服务人员的稳定性的得4.0分；内容略有展开阐述；内容阐述简略的得3.0分；无缺漏但内容简略的得1.5分；未提供或者方案不适应本项目需求的不得分。	0-5	3.0	3.0	4.0	4.0	4.0	3.0
10	商务	针对中标后为确保项目顺利交接和平稳过渡所采取的措施和承诺，包括工作的衔接、人员及装备的进场、与采购人各项业务流程相适应的服务运作流程等制定的措施，内容全面且逻辑清晰合理，可以有效实施且对采购人实用的得4.0分；内容均展开阐述且较为全面清晰合理，适应本项目需求的得3.2分；内容略有展开阐述，基本符合项目需求的得2.4分；内容阐述简略的得1.2分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-4	3.2	2.4	2.4	2.4	3.2	2.4
11	商务	根据供应商对本项目物业管理服务的特点难点分析及针对特点难点提出解决的措施：内容分析全面到位且逻辑清晰合理，解决措施可以有效实施且对采购人实用的得5.0分；内容展开阐述且基本清晰合理，解决措施较为实用的得4.0分；内容展开分析阐述但解决措施实用性一般的得3.0分；内容阐述简略的得1.5分；未提供或者不适应本项目需求的不得分。	0-5	3.0	3.0	4.0	4.0	3.0	1.5
合计			0-90	61.0	66.4	65.6	67.9	70.8	60.1

专家（签名）：