**附件1：申请资料的编制格式及规范要求**（所有申请资料均需加盖公章，按系统规定提交）

**2025-2026年度嘉兴市（含五县四区）印刷服务开放式框架协议采购项目**

申

请

资

料

项目编号： TZC2025003-N043

标项：

供应商名称：

1. **符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺**

致桐乡市公共资源交易中心：

我方参与2025-2026年度嘉兴市（含五县四区）印刷服务开放式框架协议采购项目【项目编号：TZC2025003-N043】政府采购活动，郑重承诺：

（一）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件：

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、具有法律、行政法规规定的其他条件。

（二）未被信用中国（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

法定代表人或被授权人签字（或盖章）：

供应商名称(公章)：

日期： 年 月 日

1. **授权委托书**

**1、法定代表人授权委托书**

致桐乡市公共资源交易中心：

我 （姓名）系 （供应商名称）的法定代表人，现授权委托（姓名）　　　以我方的名义参加2025-2026年度嘉兴市（含五县四区）印刷服务开放式框架协议采购项目，并代表我方全权办理针对上述项目相关具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签字事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

　身份证粘贴处： 身份证粘贴处：

法定代表人签字（或盖章）： 被授权人签字（或盖章）：

职务： 职务：

供应商公章： 年 月 日

**三、声明书**

桐乡市公共资源交易中心：

我单位声明具有良好的商业信誉，本项目采购申请截止时间前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。截至本项目采购申请截止时间，在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询，未列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。截至本项目采购申请截止时间，也没有因违反《浙江省政府采购供应商注册及诚信管理暂行办法》被列入“黑名单”，且在处罚有效期内。否则，我方将承担在审查时不被通过的后果。

我单位自愿申请参加“2025-2026年度嘉兴市（含五县四区）印刷服务开放式框架协议采购项目”（项目编号：TZC2025003-N043 ），并保证注册供应商资料和本项目申请文件是真实的、合法的。

我单位已详细阅读本项目征集通知全部资料和相关附件，并已了解我单位在申请参加本项目过程中的权利和义务。

我单位承诺遵守和履行本项目征集文件的各项规定和协议书条款，积极配合采购征集人和政府采购监管部门的工作。

我单位承诺申请资料的有效期从提交申请资料时间起，不少于本项目的框架协议期限，在协议期满之前均具有约束力。

我单位理解并接受本项目征集通知的各项规定和要求，愿意向贵方提供任何与该项目有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我单位愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

我单位申请如通过审核，遵守本项目征集文件的各项规定和《2025-2026年度嘉兴市（含五县四区）印刷服务开放式框架协议采购项目框架协议主要条款》，保证履行协议条款。

法定代表人或被授权人签字（或盖章）：

供应商名称(公章)：

日期： 年 月 日

**四、营业执照(或事业法人登记证或其他工商等登记证明材料)复印件（投标人为自然人的，提供自然人的身份证明）**

法定代表人或被授权人签字（或盖章）：

供应商名称(公章)：

日期： 年 月 日

**五、特定资格证明文件**

**（具有新闻出版局颁发的《印刷经营许可证》）**

法定代表人或被授权人签字（或盖章）：

供应商名称(公章)：

日期： 年 月 日

**六、中小企业声明函**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司参加（单位名称） 的 （项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确所属行业）承接企业为（企业名称）从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（🞎中型企业、🞎小型企业、🞎微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确所属行业）承接企业为（企业名称）从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（🞎中型企业、🞎小型企业、🞎微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

法定代表人或被授权人签字（或盖章）：

投标供应商（公章）：

日期： 年 月 日

注：1.¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

1. 根据财库〔2020〕46号的第十三条、第二十条规定：中标供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。 供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

**3.根据实际情况，在（🞎中型企业、🞎小型企业、🞎微型企业）处进行勾选。**

**七、需求标准响应承诺书**

致桐乡市公共资源交易中心：

我单位参与2025-2026年度嘉兴市（含五县四区）印刷服务开放式框架协议采购项目【项目编号：TZC2025003-N043 】政府采购活动，郑重承诺我方完全响应征集文件的服务需求，承诺如下：

总体满足以下条件：

## 1.服务内容：

## 印刷经营活动，包括经营性的设计、排版、制版、印刷、装订、复印、影印、打印等活动。

## 服务标准：

供应商需符合以下相关管理条例与技术标准、行业规范：

2.1《印刷业管理条例》；

2.2《数字印刷管理办法》；

2.3《出版管理条例》；

2.4《纸质印刷品印制质量检验规范》GB/T34053-2017；

2.5国家规定的行业标准和规范，有新标准按新标准执行；

2.6其它相关国家、行业标准及规范，按最新版执行。

1. **技术保障：**

3.1供应商应具备印刷所需的专业设备和专业技能，以及印刷的场地、安全保密仓库、安全保密设施等，使用信息化管理系统，按要求为采购人提供印刷品供应及有关服务。原则上按国家统一的公文格式和标准印刷，若采购人有特殊印刷要求，应积极配合，满足采购人需求。

3.2供应商具有开展印刷服务的人员和能力并承担相应风险，建立完善的规章制度，体现标准化服务，加强内部管理，提高印刷质量，按照印刷合同的有关规定开展印刷业务，保证不发生质量问题。

3.3入围供应商须建立健全保密制度。对所有印刷品的内容，都要给予保密，对印刷的所有工序指定专人监督和管理，做到印刷内容不外传，印刷文件不带出厂外。印刷完成后，对所有工序中有可能泄密的各种材料要及时当采购人面销毁，并对储存在电脑里的文件进行永久删除。否则对因此而产生的一切后果，承担经济赔偿及法律责任。

3.4对本次政府采购的印刷品做到优先排版制版，优先印刷，优先装订，优先送货。负责免费按时送货到采购人指定地点，认真履行采购合同，必须始终提供与本次入围产品相同质量的印刷服务。

3.5办理印刷业务程序

3.5.1采购人按规定的采购程序可以直接选定入围供应商为承印单位。

3.5.2入围供应商根据采购人的印刷要求报价，经采购人确认后，双方签订供货合同。

3.5.3入围供应商根据合同规定安排印刷。印刷品排版完毕后，入围供应商必须将版样送交采购人校对确认，采购人校对并签字确认后，方可开机印刷。

3.5.4印刷成品经采购人验收、签字确认后，入围供应商与采购人办理结算手续。

3.6验收标准。印刷品必须符合国家及有关部门的技术标准和规范，满足采购人要求，内容无误，材质无误、纸张平滑，墨色均匀，页码正确，尺寸划一，装订整齐，包装结实，标签准确。

3.7为采购人提供优质服务。按照与采购人签署的合同及其他承诺服务内容提供及时有效的服务。设有7\*24小时售后服务，不论业务量大小，随时响应采购人的各项要求，响应到达现场不超过2小时。

3.8为保证印刷物品的安全及时送达，具有保障业务开展的运输能力。

1. **服务人员组成：**

4.1建立专人负责制度。应保证至少一人专门负责此次印刷事宜，包括：对接单、排版、制版、印刷、装订、包装、运输、验收及存放的全程管理等事宜。

4.2具备专业知识技能、服务管理经验的团队。包括但不限于管理人员，印刷、设计、装订等技术人员，售后服务人员。

1. **服务交付：**

5.1加强对接单、排版、制版、印刷、装订、包装、运输、验收及存放的全程管理，做到每个环节不出差错，确保错漏率为零。

5.2建立印刷档案制度。定点企业必须妥善保管验收单等相关资料，将有关政府采购的材料整理归档，妥善保管，以备查用。

1. **综合要求：**

6.1入围供应商向采购人供货时应与采购人签订供货合同，确定产品数量、质量要求、价格、服务等。如入围供应商在供货合同中的承诺优于征集文件、入围供应商响应文件和本合同时，以供货合同为准。

6.2如采购人提出要求，入围供应商有义务免费为采购人设计提供咨询、制定采购需求，如产生相关设计费用，由双方商议确定。

6.3严格执行国家的法律、法规，守法经营，按章办事，自觉维护采购人的利益。接受采购人的检查、监督，严格履行服务承诺，做到诚实、守信。

6.4遵循诚实信用原则，认真做好框架协议印刷服务，杜绝不正当竞争行为。

6.5协助有关部门做好对采购单位经办人的廉政工作，防止腐败现象的出现。

法定代表人或被授权人签字（或盖章）：

供应商名称(公章)：

日期： 年 月 日

**八、供应商基本情况（符合需求标准的相关证明材料）**

**（请供应商按实际填制）**

**供应商基本情况一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 | |  | | | | 邮编 | |  |
| 企业地址 | |  | | | | 电话 | |  |
| 法定代表人 | |  | | | | | | |
| 注册资金 | | 万元 | | 固定资产 | 总值： 万元；  其中设备： 万元 | | | |
| 生产经营场所规模  （平方） | |  | | | | | | |
| 近三年（自投标截止日起往前追溯3年）以来的获得荣誉情况（附复印件）、信用情况 | |  | | | | | | |
| 经  营  业  绩 | 年份 | 印刷总产值  （万元） | | 印刷种类 | | | 职工总数（以社保缴纳人数为准） | |
| 2022年  1月－12月 |  | |  | | |  | |
| 2023年  1月－12月 |  | |  | | |  | |
| 2024年  1月－12月 |  | |  | | |  | |
| 企业管理情况（企业各项管理制度、安全制度、印刷档案资料管理等） | | |  | | | | | |

注：1、生产经营场所需附权属证明（或租赁协议）。

2、此表格可自行扩展，但不得少项。

法定代表人或被授权人签字（或盖章）：

供应商名称（公章）：

日期： 年 月 日

**印刷设备一览表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 设备名称 | 规格型号 | 数量 | 出厂日期 | 设备原值 | 备注 |
| 主要设备 |  |  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |  |  |
| 辅助设备 |  |  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |  |  |
| 运输设备 |  |  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |  |  |
| 其他设备 |  |  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |  |  |

注：行数不够可自行增加。

法定代表人或被授权人签字（或盖章）：

供应商名称（公章）：

日期： 年 月 日

纸张一览表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 纸张名称 | 规格尺寸 | 品牌 | 克重 | 备注 |
| …… |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：①行数不够可自行增加；②体承印时，以响应品种为准，不得变更。

法定代表人或被授权人签字（或盖章）：

供应商名称（公章）：

日期： 年 月 日

**从业人员及其技术资格一览表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 职称 | 从事本工作时间 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：1.行数不够可自行增加。2.有技术职称的还须附上技术职称复印件。3.六个月内任意一个月的社保证明。

法定代表人或被授权人签字（或盖章）：

供应商名称（公章）：

日期： 年 月 日

**九、廉洁承诺书**

致桐乡市公共资源交易中心：

我单位参与2025-2026年度嘉兴市（含五县四区）印刷服务开放式框架协议采购项目【项目编号：TZC2025003-N043】政府采购活动，郑重承诺：

一、不以任何形式向采购人工作人员及其亲属、特定关系人（以下简称采购人相关人员）进行行贿，包括但不限于：

1.送礼金、回扣、有价证券、支付凭证和礼品等；

2.支付给采购人相关人员以咨询费、劳务费等名义索要的各种费用，报销应由采购人相关人员承担的费用；

3.为采购人相关人员提供挂名工资、红包、佣金报酬、公款旅游和高消费健身、娱乐、宴请等活动；

4.在合同签订、验收、付款等履行环节为获得便利向任何个人支付任何合同约定外的费用；

5.擅自与采购人相关人员就合同有关的工作问题进行私下协商或者达成默契；

6.为采购人相关人员的婚丧嫁取、家属和亲友的工作安排及出国出境提供方便；

7.为采购人相关人员购买、建造、装修、维修私人住宅；

8.其他贿赂采购人相关人员及损害采购人利益的行为。

二、 我单位若发现采购人工作人员在业务活动中有违反本《廉洁承诺书》的行为，我单位将予以拒绝并要求采购人工作人员予以纠正。对于无法拒绝或采购人工作人员不予纠正的，我单位将及时向采购人纪委举报。若采购人纪委按照有关规定，向我单位有关人员进行询问、调查，我单位有关人员将予以协助，并如实及时提供相关线索、证据和资料。

三、若我单位有关人员违反本《廉洁承诺书》，我单位愿接受采购人责令整改、赔偿损失、暂停业务往来、取消业务往来、纳入黑名单等处理。

四、本承诺书是本次业务活动的合同文件之一，有独立的法律效力，其他合同或文件的内容与本承诺内容只可互补不可替代，即使其他合同或文件解除、终止、撤销、变更或无效，也不影响本承诺书的效力。

五、本承诺书系我单位在自愿、诚信基础上，真实意思的表达，对此确认无误，绝无异议。同时确认，本承诺书一经签字/盖章即生效，且不可撤销或更改。

特此承诺。

法定代表人或被授权人签字（或盖章）：

供应商名称(公章)：

日期： 年 月 日

**十、报价承诺函**

**桐乡市公共资源交易中心：**

根据征集文件最高限价，我方承诺在此基础上的折扣率为 %，（折扣率填列到百分比的个位数，如折扣率为12%有效，12.1%和12.01%均为无效），实际服务费用按照折扣率结算（实际服务费用=产品结算金额\*折扣率）。

**注：供应商响应折扣率为框架协议第一阶段响应报价，该报价是采购人或者服务对象确定第二阶段成交供应商的最高限价。**

法定代表人或被授权人签字（或盖章）：

供应商名称（公章）：

日期： 年 月 日

**十一、供应商认为需要的其他文件或说明**

法定代表人或被授权人签字（或盖章）：

供应商名称（公章）：

日期： 年 月 日