

政府采购合同

采购编号：集 2024-01-111

采购人（甲方）：阿克苏地区检验检测中心

供应商（乙方）：深圳思码特信息技术有限公司

甲、乙双方根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》和阿克苏地区政府采购有关办法，同意按照下述的条款和条件，签署本合同。

一、合同标的

1. 标的清单：

序号	软件名称	数量	单位	配置要求	型号	备注
1	业务管理系统	1	套	详见附件一：功能需求清单	数字化实验室管 理系统 V5.0	
2	配套操作系统	2	项	麒麟服务器操作系统		
3	配套数据库软件	1	项	达梦数据库软件		
4	标签打印机	11	台	打印方式：热敏或热转印；分辨率 203dpi（8 点/mm）；打印速度 127mm/s；最大打印宽度 108mm；条形码类型：一维条码/二维条码；通信接口：USB 接口；	得力 DL-888B	
5	扫描枪	12	把	解析精度 5mil；扫描介质：纸质，屏幕；解码类型：一维、二维；光源：影像；接口类型：TTL、USB	得力 14952W	
6	便携式抽样终端	2	台	尺寸 10.4 英寸；内存 8G；硬盘 128G	华为 MatePad SE	
7	便携式打印机	2	台	打印方式：热敏；打印分辨率 200dpi；打印速度 20ps；纸张类型：直印热敏卷纸/折叠纸等；最大宽度 216mm；电池容量 5000mAh；电压：输入；AC100-240v50/60Hz；DC24V/2.5A 使用环境：温度-10℃-45℃；湿度 0%-90%；重	得实 DP-381	



				量 1.92kg		
--	--	--	--	----------	--	--

二、合同金额

本合同金额为（大写）：陆拾伍万玖仟捌佰元整（¥ 659800.00元）人民币。

三、技术资料

1. 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用标的有关技术资料。
2. 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权

乙方应保证所提供的标的或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权。

五、产权担保

乙方保证所交付的标的的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

六、履约保证金

乙方交纳人民币 / / 元作为本合同的履约保证金。

七、转包或分包

1. 本合同范围的标的，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；
2. 除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的标的全部或部分分包给他人供应；
3. 如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

八、质保期

1. 质保期贰年。（自验收合格之日起计）

九、标的履约时间、履约方式及履约地点

1. 履约时间：6个月
2. 履约方式：现场实施
3. 履约地点：阿克苏地区检验检测中心

十、合同款支付

1. 付款方式：签订合同后支付中标金额的30%（如财政扎账期间，付款时间将顺延至财政预算下拨后支付），乙方开具同等金额的发票；达到平稳使用需求且验收合格后支付中标金额的60%，乙方开具同等金额的发票；系统至验收之日起正常运行满3个月支



付中标金额的 10%，乙方开具同等金额的发票。

2. 当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量提供，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

十一、税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

十二、质量保证及售后服务

1. 乙方应按招标文件规定的标的性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。
2. 乙方提供的标的在质保期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：
 - (1) 更换：由乙方承担所发生的全部费用。
 - (2) 贬值处理：由甲乙双方协议定价。
 - (3) 退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该标的的直接费用（运输、保险、检验、贷款利息及银行手续费等）。
3. 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后立刻响应进行处理，如远程解决不了的问题，乙方须在 48 小时内到达甲方现场进行现场处理。
4. 在质保期内，乙方应对标的出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。
5. 上述的标的业务管理系统免费保修期为贰年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的产品，终生维修，维修时只收部件成本费。

十三、调试和验收

1. 甲方对乙方提交的标的依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收，甲方需在五个工作日内验收。
2. 乙方交付前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列清单，作为甲方验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随标的交甲方。
3. 甲方对乙方提供的标的在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。
4. 对技术复杂的标的，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。



5. 验收时乙方必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告；乙方产生的验收费用由乙方负责。

十四、包装、发运及运输

1. 乙方应在发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证安全运达甲方指定地点。
2. 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于标的内。
3. 乙方在发运手续办理完毕后 24 小时内或到甲方 48 小时前通知甲方，以准备接收。
4. 标的在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。
5. 标的在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方标的已送达。

十五、违约责任

1. 甲方无正当理由拒收的，甲方向乙方偿付拒收合同款总值的 5%违约金。
2. 甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之一向乙方支付违约金。
3. 乙方逾期交付的，乙方应按逾期交付总额每日万分之一向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期 60 个工作日不能交付的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交付或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值 5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。
4. 乙方所交的标的品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及招标文件规定标准的，甲方有权拒收，乙方愿意更换但逾期交付的，按乙方逾期交付处理。乙方拒绝更换的，甲方可单方面解除合同。

十六、不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。
2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。
3. 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。





十七、诉讼

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲方所在地提起仲裁或法院起诉。



十八、合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人或其委托全权代理人签字并盖章后生效。
2. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第 50 条之规定，本合同自签订之日起 2 个工作日内，由甲方在新疆政府采购网上公告。
3. 本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。
4. 本合同正本一式肆份，具有同等法律效力，甲乙双方各执贰份。

<p>甲方（盖章）：阿克苏地区检验检测中心</p> <p>地址：阿克苏市南工业园区塔里木大道 16 号</p> <p>法定（授权）代表人：</p> <p>签字日期：2024年 12 月 29 日</p> 	<p>乙方（盖章）：深圳思码特信息技术有限公司</p> <p>地址：深圳市宝安区西乡街道南昌社区航城大道 华丰国际机器人产业园 A 栋四层</p> <p>法定（授权）代表人：</p> <p>签字日期：2024年 12 月 29 日</p> 
---	--



附件一：功能需求清单

实验室信息管理系统由检测管理模块、样品管理、资源管理模块、统计分析模块、系统管理及辅助模块、数据交换模块、客户自助服务、移动抽样、电子报告等模块组成。

6.1 检测管理模块

该模块是实验室信息管理的核心模块，完成从样品登记到报告完成归档的所有流程，基本检测流程如下：

样品登记 >> 计收费管理 >> 样品及任务接收 >> 项目检测 >> 结果登记 >> 报告编制 >> 报告审核、签发 >> 报告打印 >> 报告归档 >> 报告更改。

检验检测管理模块包括样品登记、计收费管理、分包管理、样品及任务接收、样品管理、周期预计及提醒、检测管理、结果登记、结果审核、报告结论、报告编制、报告审核、报告签发、报告打印、报告归档、报告更改、仪器管理、试剂耗材管理、文件管理、人员管理、客户管理、供应商管理，通知管理、查询统计、日志管理、系统参数维护等功能模块。

6.1.1 样品送检模板管理

1) 样品送检模板是依据送检时要检测内容作为基础数据，根据样品模板的不同选择对应的样品业务或类别，模板类型更灵活化。

2) 在报告内容中可以填写模板默认内容信息，先填写分样信息，然后选中分样填写检测项目，可以单个选择项目，也可以按项目组合选择项目，有误可以删除项目。

3) 模板可分为多样品模板及单样品模板，模板字段灵活添加及设置类型。

6.1.2 检测项目组合管理

将多个检测项目组合在一起形成一个检测套餐。在检测受理时可以通过项目组合选择检测项目，从而方便快捷进行检测受理。

6.1.3 样品登记

1) 记录送检客户信息，包括客户名称、联系人、联系方式、客户地址等关键信息。

2) 记录样品基本信息，包括样品类别、样品名称、判定依据、生产厂家、生成批号、并设置对应的检测项目及检测方法等，可以上传或者在线对样品拍照。



- 3) 记录送检要求信息，包含留样处理、是否加急、报告类型等。
- 4) 样品录入方式应该多样化：多样品录入，参考历史单，套餐项目组合，项目库选项目，产品标准库选项目。
- 5) 检验项目快速录入功能：可从模版选取项目，按照标准读取项目；可以从项目套餐中选择项目。从项目库中选择项目时，可以按照实验室、名称、方法、责任人等多字段组合进行模糊查询。
- 6) 支持样品复制功能，包括本次样品复制、历史样品复制等。
- 7) 支持 excel 导入方式录入，灵活配置支持多种 excel 格式导入。
- 8) 样品属性扩展性强：对于不同的业务类型能对应不同的输入表单模板，样品属性可以自定义维护。
- 9) 系统应能够灵活支持单样品或多样品情况。
- 10) 样品登记结束后，系统应根据实际检测项目按部门产生检测任务，自动分配检测任务。
- 11) 系统打印样品标签，应支持按部门打印分样标签，应支持留样标签，应支持批量打印标签。

6.1.4 分包管理

项目分包管理，实现了分包商管理、项目分包以及分包结果录入。

6.1.5 费用管理

- 1) 针对实验室承检的委托样品进行计/收费管理，具备根据样品的所有检测项目自动计费及提示功能。
- 2) 支持批计费功能，实现相同检测任务快速计费。
- 3) 支持合并计费功能，实现相同客户合并计费。
- 4) 折扣方式：可以按照项目进行折扣，也可以按照整单进行打折。
- 5) 可以按照计费信息生成计费单。
- 6) 支持批收费功能。

6.1.6 周期预计及提醒

- 1) 样品登记后，根据周期设置自动计算并生成的周期信息，周期信息通过不同方式来提醒后续各个岗位的工作人员。
- 2) 周期预计系统可以自动跳过节假日，每年法定节假日和意外停工日应允许设置。
- 3) 根据不同紧急程度给予不同的警示标记。

6.1.7 样品及任务接收

- 1) 实验室根据样品标签进行样品接收接受检测任务，支持批量接受检测样品。
- 2) 根据检测项目和检测人员业务工作范围自动分派检测任务。
- 3) 支持检测任务的重新分派。
- 4) 支持待检任务的导出功能。



6.1.8 结果登记

检验人员完成样品的项目检测后登记检测结果，支持单项目、列表式等多种录入方式，支持上下标、单位等特殊符号的录入，同时支持缺省数据的导入和批量操作功能。

检测登记的结果主要有以下内容：

- 检验结果：数据、单位、方法、判定，结果备注（必要时）；
- 支持对批量检测结果进行快速登记（检测项目及计量单位相同情况下）。

6.1.9 报告结论

系统可编辑、参考历史等自定义报告结论，能够自动批量下结论。

6.1.10 报告编制

- 1) 自动生成待编制报告的任务列表，处理报告编制任务应可以查看检测结果数据。
- 2) 根据样品信息、检测结果信息、客户信息等按照模板自动生成检测报告，检测报告中需要包含编制人签名、编制时间等。
- 3) 检测报告的以 word 形式生成，便于预览及调整报告格式。
- 4) 可以批量编制报告。
- 5) 可定制报告模板。
- 6) 可自动生成结果判定/意见解释内容。

6.1.11 报告审核和签发

1) 授权签字人对检验报告稿进行审核。若不符合要求，则退回拟稿人重新拟稿，若审核通过，则签发报告。支持批量审核、与签发报告。

2) 签发完成后，自动将 WORD 格式报告转成 PDF 格式储存在检验报告数据库中，允许授权人员随时调阅，电子报告需有报告防伪手段及防修改功能。

3) 报告审核人的规则同主检人。

6.1.12 报告打印

报告打印人员可以打印纸质报告，或将已签发的报告转成 PDF 文件，客户可自行打印。

6.1.13 报告归档

- 1) 系统可以设定周期进行自动归档，也可以人工归档；归档后，该样品所有信息锁定。
- 2) 可以取消归档，进行回退操作。
- 3) 系统应可以批量下载报告，下载报告分为含骑缝章报告和不含骑缝章报告。

6.1.14 报告发放

检验报告发送给送检方后，系统记录发放人、时间等。



6.1.15 报告变更

错误报告更改；

报告变更申请后系统中需保留原报告可查看；

按报告更改报告编号规则生成对应更改的报告编号。

6.2 样品管理

1) 制样:扫描记录制样时间、制样人等信息

2) 分样:打印分样标签、记录分样时间、分样人、分样数量等信息

3) 批量领样:对未领样样品批量领取

4) 领样:扫描条码进行领样;记录领样人、领样时间。

5) 返样:扫描条码,记录返样信息

6) 留样:扫描条码进行留样登记、记录样品留存位置、保存时间、到期处置方式等信息。

6.3 资源管理模块

6.3.1 人员管理

1) 人员基本信息:建立人员基本信息档案库,包括人员的基本信息、培训记录、检验员证书、个人简历等。

2) 人员档案:建立人员的档案信息库,包括:人员基本信息、行政职务、技术职位、主要工作经历、检验能力及上岗证书、培训信息等信息。

6.3.2 客户资源管理

建立客户档案,客户信息应包含以下字段:客户编号、客户名称、地址、联系人、手机、电话号、传真、电子邮箱、邮编、企业/事业单位代码等。

6.3.3 供应商管理

供应商分类、基本信息档案管理。

6.3.4 设备管理

仪器电子档案:建立实验室仪器设备基本档案库。

可以针对仪器设备的计量/校准、维护、仪器文件等信息进行记录,可实现设备到期自动提醒功能。

6.3.5 物资耗材管理

建立物资标准目录,供应商信息管理,入库登记,仓库信息管理,入库管理,领用申请,出库管理,出库明细,库存管理,库存预警,物资耗材查询管理,物资耗材数据导出,物资耗材统计管理。

6.3.6 方法标准管理

设立方法标准库(产品标准库和方法标准库,并以产品关键词相关联),囊括与实验室所有承检业务



相关的技术法规、标准、方法（含在用的非标准方法），并可浏览其电子文档。

采用多种方式检索，包含支持模糊查询。

——对于产品标准，涉及到的项目和方法标准采用树状结构显示查询结果。

——对于方法标准，应包含标准名称、标准号、类型、内容等基本信息。

6.3.7 检测项目管理

应建立实验室所有承检的项目和检测方法（项目库），形成检测能力表（各机构的能力表相对独立）。

支持批修改、模板复制等处理功能。

6.3.8 文件管理

文件发放：文件发放到指定人员。

文件管理：提供初始文件的上传。

我的文件：可以查看发放给自己的体系文件。

6.3.9 模板管理

本模块用于动态管理与维护系统内的所有委托协议/检验报告电子模版，在系统初始化时可以完全按照客户原有报告及单证格式定制各种模板，支持模版的修改与增减。

6.3.10 项目组合管理

自定义检测项目组合以及是否共享。

6.3.11 标签管理

一级标签：标签内容自定义，数据自动代入，支持批量打印。

二级标签：分组标签，标签内容自定义，数据自动代入，支持批量全部分组标签打印。

留样标签：标签内容自定义，数据自动代入，支持批量打印。

备样标签：标签内容自定义，数据自动代入，支持批量打印。

6.3.12 节假日维护

节假日在系统中维护完成周期预计自动跳过节假日，应允许设置每年法定节假日和意外停工日。

6.3.13 系统维护子模块

组织机构管理：部门、人员维护、权限、角色管理

资源维护：系统资源配置，系统菜单、操作功能及权限配置。

参数设置：基本参数设置（样品编码编码规则、检测周期计算规则）、通讯参数设置、结果登记参数设置、报告类参数设置（如更改报告的编号规则等）、人员角色、岗位维护、部门维护、检测组、样品类别、项目类别、业务类型维护、检测判定维护、平台项目对照。

6.4 统计分析模块



该模块作为独立于检验检测业务的智能化查询统计及分析模块。可以按样品、检测项目等进行查询统计；按照不同委托业务的分类，包括分包业务的划分等，来做相应的分类统计。各个查询统计结果要求提供导出 excel 文件格式的功能。

6.4.1 单项查询

包括报验数据查询、样品数据查询、检测任务查询、收费情况查询、报告打印查询等。

6.4.2 综合查询

可以按报验号、检测项目、样品类别、检测科室、送检时间等多种条件进行单项或复合条件的查询，也可按照流程运转的步骤来进行查询。查询的结果应包括合同评审内容、样品详细信息、样品流转内容。提供导出为 excel 文件的功能。

6.4.3 自定义查询

可制定查询的方程式（包括指定查询条件与查询结果项）。

6.5 系统管理及辅助模块

6.5.1 日志管理

对于系统中的“应用系统运行日志”、“数据库活动日志”、“当前活动用户信息”、“用户使用日志”、“消息日志”自动进行记录。

对于结果数据、证书报告等关键溯源性数据的修改，系统应做到处处留痕，保存修改前后的数据并方便查看。

可对以上日志管理的内容进行查询、删除以及备份等操作。

6.5.2 客户自助平台

客户通过自助平台可以进行自助送检申请、检测进度查询、自助报告下载、打印等一系列操作。

6.5.3 电子报告

CA 电子报告、防篡改、查真伪。

6.5.4 移动抽样管理

任务部署，任务分配，样品信息录入，采样单打印，样品登记数据对接 lims 系统。

6.6 外部系统集成模块

6.6.1 能够与国家食品安全抽样检验信息系统进行对接，包括检测任务信息获取、检测信息上报及检测报告下载。

1) 检测任务信息获取

a) 从国抽平台提取抽检信息到 LIMS 系统中，提取的抽检信息除了包含样品信息外，还要包含样品照片、抽样单照片、检验告知书照片等。



b) 从国抽平台提取检测信息到 LIMS 系统中，提取的检测信息包含检测项目、检测方法、判定依据、限值等待填报下的检测数据。

2) 检测信息上报

样品的所有项目审核完毕后，可以上报检测信息，上报检测信息内容有结果、单位、方法、判定标准等。

3) 检测报告下载

国抽报告签发后，可以批量下载国抽报告到 Lims 系统，并自动完成归档。

6.7 配套硬件资源及要求

序号	软件名称	数量	单位	配置要求	备注
1	操作系统	2	项	国产服务器操作系统（中标麒麟/银河麒麟/红旗 LINUX 等）	
2	数据库软件	1	项	国产数据库软件（达梦/海量数据/人大金仓/南大通用等）	
4	标签打印机	11	台	打印方式：热敏或热转印；分辨率 $\geq 203\text{dpi}$ （8 点/mm）；打印速度 $\geq 127\text{mm/s}$ ；最大打印宽度 $\geq 108\text{mm}$ ；条形码类型：一维条码/二维条码；通信接口：USB 接口；	
5	扫描枪	12	把	解析精度 $\geq 5\text{mil}$ ；扫描介质：纸质，屏幕；解码类型：一维、二维；光源：影像；接口类型：TTL、USB	
6	便携式抽样终端	2	台	尺寸 ≥ 10 英寸；内存 $\geq 8\text{G}$ ；硬盘 $\geq 128\text{G}$	
7	便携式打印机	2	台	打印方式：热敏；打印分辨率 $\geq 200\text{dpi}$ ；打印速度 $\geq 20\text{ps}$ ；纸张类型：直印热敏卷纸/折叠纸等；最大宽度 216mm；电池容量 $\geq 5000\text{mAh}$ ；电压：输入；AC100-240v50/60Hz；DC24V/2.5A 使用环境：温度 -10°C - 45°C ；湿度 0%-90%；重量 $\leq 2\text{kg}$	



情况说明

我单位位于阿克苏市栏杆街道海江社区北京西路地区纤维检验总站1栋1单元401室(建筑面积约106平方米)的住宅楼,依据《中华人民共和国拍卖法》及有关法律、法规,遵循公开竞争、公平交易、公正成交和诚实信用的原则,委托阿克苏地区鑫达拍卖有限责任公司于2024年12月5日公开拍卖,拍卖成交价为236850元(贰拾叁万陆仟捌佰伍拾元整)。现已办理完房产过户手续,按照非税收入有关规定,扣除房屋评估费1000元、增值税等六项税35140.09元,现将200709.91(贰拾万零柒佰零玖元玖角壹分)缴入地区本级国库。

阿克苏地区纤维检验所

2025年1月9日

