

建设工程造价咨询合同

(示范文本)

住房和城乡建设部

制定

国家工商行政管理总局



说 明

为了指导建设工程造价咨询合同当事人的签约行为，维护合同当事人的合法权益，依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》以及相关法律法规，住房和城乡建设部、国家工商行政管理总局对《建设工程造价咨询合同（示范文本）》（GF-2002-0212）进行了修订，制定了《建设工程造价咨询合同（示范文本）》（GF-2015-0212）（以下简称《示范文本》）。为了便于合同当事人使用《示范文本》，现就有关问题说明如下：

一、《示范文本》的组成

《示范文本》由协议书、通用条件和专用条件三部分组成。

（一）协议书

《示范文本》协议书集中约定了合同当事人基本的合同权利义务。

（二）通用条件

通用条件是合同当事人根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》等法律法规的规定，就工程造价咨询的实施及相关事项，对合同当事人的权利义务作出的原则性约定。

通用条件既考虑了现行法律法规对工程发承包计价的有关要求，也考虑了工程造价咨询管理的特殊需要。

（三）专用条件

专用条件是对通用条件原则性约定的细化、完善、补充、修改或另行约定的条件。合同当事人可以根据不同建设工程的特点及发承包计价的具体情况，通过双方的谈判、协商对相应的专用条件进行修改补充。在使用专用条件时，应注意以下事项：

1.专用条件的编号应与相应的通用条件的编号一致；

2.合同当事人可以通过对专用条件的修改，满足具体工程的特殊要求，避免直接修改通用条件；

3.在专用条件中有横道线的地方，合同当事人可针对相应的通用条件进行细化、完善、补充、修改或另行约定；如无细化、完善、补充、修改或另行约定，则填写“无”或划“/”。

二、《示范文本》的性质和适用范围

《示范文本》供合同双方当事人参照使用，可适用于各类建设工程全过程造价咨询服务以及阶段性造价咨询服务的合同订立。合同当事人可结合建设工程具体情况，按照法律法规规定，根据《示范文本》的内容，约定双方具体的权利义务。

目 录

目 录	2
第一部分 协议书	1
一、工程概况	1
二、服务范围及工作内容	1
三、服务期限	1
四、质量标准	1
五、酬金或计取方式	2
六、本协议书与下列文件一起构成合同文件	2
七、词语定义	2
八、合同订立	2
九、合同生效	2
十、合同份数	2
第二部分 通用条件	4
1.词语定义、语言、解释顺序与适用法律	4
2.委托人的义务	5
3.咨询人的义务	6
4.违约责任	8
5.支付	9
5.1 支付货币	9
6.合同变更、解除与终止	10
6.1 合同变更	10
6.2 合同解除	10
6.3 合同终止	11
7.争议解决	11
7.1 协商	11
7.2 调解	11
7.3 仲裁或诉讼	11
8.其他	11
8.4 联络	12
第三部分 专用条件	13
1.词语定义、语言、解释顺序与适用法律	13
2.委托人的义务	13
3.咨询人的义务	14
4.违约责任	15
5.支付	16
6.合同变更、解除与终止	16
7.争议解决	17
8.其他	17
附录 A 服务范围及工作内容、酬金一览表	19
附录 B 咨询人提交成果文件一览表（如果有）	20
附录 C 委托人提供资料一览表	21
附录 D 委托人提供房屋及设备一览表	21
附录 E 项目咨询团队人员表	23
附录 F 建设工程造价咨询廉政责任书	24

工程造价咨询成果文件应符合：建设工程造价咨询成果文件质量标准 CECA/GC7-2012 以及国家、自治区现行有关法律法规、相关规定、技术标准。

五、酬金或计取方式

1.合同价：298000 元（大写：贰拾玖万捌仟元整）（含税固定总价）。

六、本协议书与下列文件一起构成合同文件

- 1.中标通知书或委托书（如果有）；
- 2.投标函及投标函附录或造价咨询服务建议书（如果有）；
- 3.专用条件及附录；
- 4.通用条件；
- 5.其他合同文件。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件（包括补充协议）均构成合同文件的组成部分。

七、词语定义

协议书中相关词语的含义与通用条件中的定义与解释相同。

八、合同订立

1.订立时间：2024 年 ____ 月 ____ 日。

2.订立地点：若羌县

九、合同生效

本合同自双方法定代表人或其授权代表签字并加盖公章或合同专用章之日起生效。

十、合同份数

本合同一式6份，各份具有同等法律效力，委托人、咨询人各执3份。

十一、送达

双方承诺本合同中的地址及联系方式全部可以送达，且系本合同通知及法律诉讼的送达地址。任何一项通知送达下面地址的视为送达，尽到通知义务。如任何一方地址变更的应当提前3日内书面通知对方。任何一项通知及书面材料在送达时接收方应当配合送达方签字确认，本人签收或他人（含商店等）代收均视为已有效送达；无论因何种原因导致邮件被退回的，退回日即为有效送达日。

为便于通知及时到达对方，双方确认本合同所涉通知可采取邮箱方式进行送达，邮件一经发出即视为有效送达。

委托人邮箱：

咨询人邮箱：

委托人：若羌县商务和工业信息化局

（盖章）

法定或其授权的

代理人：肖提玉

统一社会信用代码：

11652824010465864J

地址：新疆巴州若羌县党政综合办公楼一楼

账号：8501010101201100014195

开户银行：若羌县农村信用合作联社胜利路信用社

邮政编码：841800

电话：0996-7109316

传真：

咨询人：新疆驰远天合工程管理咨询

有限责任公司（盖章）

法定或其授权的

代理人：梅张英

统一社会信用代码：

916501027486556560

地址：新疆乌鲁木齐市天山区新华南路140号汇源酒店16楼东侧

账号：0000011121121500026126

开户银行：乌鲁木齐银行人民路支行
邮政编码：

电话：0991-2831844

传真：

第二部分 通用条件

1.词语定义、语言、解释顺序与适用法律

1.1 词语定义

组成本合同的全部文件中的下列名词和用语应具有本款所赋予的含义：

1.1.1“工程”是指按照本合同约定实施造价咨询与其他服务的建设工程。

1.1.2“工程造价”是指工程项目建设过程中预计或实际支出的全部费用。

1.1.3“委托人”是指本合同中委托造价咨询与其他服务的一方，及其合法的继承人或受让人。

1.1.4“咨询人”是指本合同中提供造价咨询与其他服务的一方，及其合法的继承人。

1.1.5“第三人”是指除委托人、咨询人以外与本咨询业务有关的当事人。

1.1.6“正常工作”是指本合同订立时通用条件和专用条件中约定的咨询人的工作。

1.1.7“附加工作”是指咨询人根据合同条件完成的正常工作以外的工作。

1.1.8“项目咨询团队”是指咨询人指派负责履行本合同的团队，其团队成员为本合同的项目咨询人员。

1.1.9“项目负责人”是指由咨询人的法定代表人书面授权，在授权范围内负责履行本合同、主持项目咨询团队工作的负责人。

1.1.10“委托人代表”是指由委托人的法定代表人书面授权，在授权范围内行使委托人权利的人。

1.1.11“酬金”是指咨询人履行本合同义务，委托人按照本合同约定给付咨询人的金额。

1.1.12“正常工作酬金”是指在协议书中载明的，咨询人完成正常工作，委托人应给付咨询人的酬金。

1.1.13“附加工作酬金”是指咨询人完成附加工作，委托人应给付咨询人的酬金。

1.1.14“书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

1.1.15 “不可抗力”是指委托人和咨询人在订立本合同时不可预见，在合同履行过程中不可避免并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争等情形。

1.2 语言

本合同使用中文书写、解释和说明。如专用条件约定使用两种及以上语言文字时，应以中文为准。

1.3 合同文件的优先顺序

组成本合同的下列文件彼此应能相互解释、互为说明。除专用条件另有约定外，本合同文件的解释顺序如下：

- 1.协议书
- 2.中标通知书或委托书（如果有）；
- 3.专用条件及附录；
- 4.通用条件；
- 5.投标函及投标函附录或造价咨询服务建议书（如果有）；
- 6.其他合同文件。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件的组成部分。

1.4 适用法律

本合同适用中华人民共和国法律、行政法规、部门规章以及工程所在地的地方性法规、自治条例、单行条例和地方政府规章等。

合同当事人可以在专用条件中约定本合同适用的其他规范、规程、定额、技术标准等规范性文件。

2.委托人的义务

2.1 提供资料

委托人应当在专用条件约定的时间内，按照附录 C 的约定无偿向咨询人提供与本合同咨询业务有关的资料。在本合同履行过程中，委托人应及时向咨询人提供最新的与本合同咨询业务有关的资料。委托人应对所提供资料的真实性、准确性、合法性与完整性负责。

2.2 提供工作条件

委托人应为咨询人完成造价咨询提供必要的条件。

2.2.1 委托人需要咨询人派驻项目现场咨询人员的，除专用条件另有约定外，项目咨询人员有权无偿使用附录 D 中由委托人提供的房屋及设备。

2.2.2 委托人应负责与本工程造价咨询业务有关的所有外部关系的协调，为咨询人履行本合同提供必要的外部条件。

2.3 合理工作时限

委托人应当为咨询人完成其咨询工作，设定合理的工作时限。

2.4 委托人代表

委托人应授权一名代表负责本合同的履行。委托人应在双方签订本合同 7 日内，将委托人代表的姓名和权限范围书面告知咨询人。委托人更换委托人代表时，应提前 7 日书面通知咨询人。

2.5 答复

委托人应当在专用条件约定的时间内就咨询人以书面形式提交并要求做出答复的事宜给予书面答复。逾期未答复的，由此造成的工作延误和损失由委托人承担。

2.6 支付

委托人应当按照合同的约定，向咨询人支付酬金。

2.7 委托人有下列权利：

- (1) 委托人有权向咨询人询问工作进展情况及相关的内容。
- (2) 委托人有权阐述对具体问题的意见和建议。
- (3) 咨询专业人员不按咨询合同履行其职责，或与第三人串通给委托人造成经济损失，委托人有证据证明该行为属实的，委托人有权要求更换咨询专业人员，直至终止合同并要求咨询人承担相应的赔偿责任。

3. 咨询人的义务

3.1 项目咨询团队及人员

3.1.1 项目咨询团队的主要人员应具有专用条件约定的资格条件，团队人员的数量应符合专用条件的约定。

3.1.2 项目负责人

咨询人应以书面形式授权一名项目负责人负责履行本合同、主持项目咨询团队工作。采用招标程序签署本合同的，项目负责人应当与投标文件载明的一致。

3.1.3 在本合同履行过程中，咨询人员应保持相对稳定，以保证咨询工作正常进行。

咨询人可根据工程进展和工作需要等情形调整项目咨询团队人员。咨询人更换项目负责人时，应提前 7 日向委托人书面报告，经委托人同意后方可更换。除专用条件另有约定外，咨询人更换项目咨询团队其他咨询人员，应提前 3 日向委托人书面报告，经委托人同意后以相当资格与能力的人员替换。

3.1.4 咨询人员有下列情形之一，委托人要求咨询人更换的，咨询人应当更换：

- (1) 存在严重过失行为的；
- (2) 存在违法行为不能履行职责的；
- (3) 涉嫌犯罪的；
- (4) 不能胜任岗位职责的；
- (5) 严重违反职业道德的；
- (6) 专用条件约定的其他情形。

3.2 咨询人的工作要求

3.2.1 咨询人应当按照专用条件约定的时间等要求向委托人提供与工程造价咨询业务有关的资料，包括工程造价咨询企业的资质证书及承担本合同业务的团队人员名单及执业（从业）资格证书、咨询工作大纲等，并按合同约定的服务范围和工作内容实施咨询业务。

3.2.2 咨询人应当在专用条件约定的时间内，按照专用条件约定的份数、组成向委托人提交咨询成果文件，并约定各阶段提交咨询成果文件的时间进度要求。

咨询人提供造价咨询服务以及出具工程造价咨询成果文件应符合现行国家或行业有关规定、标准、规范的要求。委托人要求的工程造价咨询成果文件质量标准高于现行国家或行业标准的，应在专用条件中约定具体的质量标准，并相应增加服务酬金。

3.2.3 咨询人提交的工程造价咨询成果文件，除加盖咨询人单位公章、工程造价咨询企业执业印章外，还必须按要求加盖参加咨询工作人员的执业（从业）资格印章。

3.2.4 咨询人应在专用条件约定的时间内，对委托人以书面形式提出的建议或者异议给予书面答复。

3.2.5 咨询人从事工程造价咨询活动，应当遵循独立、客观、公正、诚实守信的原则，不得损害社会公共利益和他人合法权益，咨询人应对资料进行管理和归档，对工作成果（包括计算底稿、工作成果及依据资料）均应存档，在任何情况下均应保证有复印件、电子文件等归档备查。

3.2.6 咨询人承诺按照法律规定及合同约定，完成合同范围内的建设工程造价咨询服务，不转包承接的造价咨询服务业务。

3.2.7 咨询人应对委托人提供的各项资料进行检查，如委托人提供的资料不明确或存在错漏时，应及时向委托人书面提出，否则，咨询不得以此为由要求顺延完成工作时间。

3.2.8 咨询人不履行本合同义务或履行义务不符合本合同约定，导致合同不能全部或部分履行，应承担违约责任。

咨询人应当认真履行合同中约定的咨询工作，并对其出具的咨询工作文件的真实性和准确性负责。因咨询人过失给委托人造成损失的，咨询人应当承担损失赔偿的责任。

3.3 咨询人的工作依据

咨询人应在专用条件内与委托人协商明确履行本合同约定的咨询服务需要适用的技术标准、规范、定额等工作依据，但不得违反国家及工程所在地的强制性标准、规范。

咨询人应自行配备本条所述的技术标准、规范、定额等相关资料。必须由委托人提供的资料，应在附录 C 中载明。需要委托人协助才能获得的资料，委托人应予以协助。

3.4 使用委托人房屋及设备的返还

项目咨询人员使用委托人提供的房屋及设备的，咨询人应妥善使用和保管，在本合同终止时将上述房屋及设备按专用条件约定的时间和方式返还委托人。

4. 违约责任

4.1 委托人的违约责任

4.1.1 委托人不履行本合同义务或者履行义务不符合本合同约定的，应承担违约责任。双方可在专用条件中约定违约金的计算及支付方法。

4.1.2 委托人违反本合同约定造成咨询人损失的，委托人应予以赔偿。双方可在专用条件中约定赔偿金额的确定及支付方法。

4.1.3 委托人未能按期支付酬金超过 14 天，应按下列方法计算并支付逾期付款利息。逾期付款利息=当期应付款总额×中国人民银行发布的同期贷款基准利率×逾期支付天数（自逾期之日起计算）。双方也可在专用条件中另行约定逾期付款利息的计算及支付方法。

4.2 咨询人的违约责任

4.2.1 咨询人不履行本合同义务或者履行义务不符合本合同约定的，应承担违约责任。双方可在专用条件中约定违约金的计算及支付方法。

4.2.2 因咨询人违反本合同约定给委托人造成损失的，咨询人应当赔偿委托人损失。双方可在专用条件中约定赔偿金额的确定及支付方法。

4.2.3 咨询人未按合同条款、委托人的要求执行，或工作成果的质量标准等达不到合同约定质量标准的要求，咨询人须及时进行整改、修正，直至符合委托人要求为止，且最后一次修正稿的提交日应当早于咨询人提交工作成果日。

4.2.4 因咨询人原因造成工作成果反复修改后，仍未达到协议书第四条所约定的质量标准，委托人有权单方解除本合同，拒付咨询费，并要求咨询人承担违约责任。

4.2.5 咨询人不得将服务内容转包给第三方。

5. 支付

5.1 支付货币

除专用条件另有约定外，酬金均以人民币支付。涉及外币支付的，所采用的货币种类和汇率等在专用条件中约定。

5.2 支付申请

咨询人应在本合同约定的每次应付款日期前，向委托人提交支付申请书，以及符合要求的合格发票，支付申请书的提交日期由双方在专用条件中约定。支付申请书应当说明当期应付款总额，并列明当期应支付的款项及其金额。

5.3 支付酬金

支付酬金包括正常工作酬金、附加工作酬金、合理化建议奖励金额及费用。

5.4 有异议部分的支付

委托人对咨询人提交的支付申请书有异议时，应当在收到咨询人提交的支付申请书后 7 日内，以书面形式向咨询人发出异议通知。无异议部分的款项应按期支付，有异议部分的款项按第 7 条约定办理。

6.合同变更、解除与终止

6.1 合同变更

6.1.1 任何一方以书面形式提出变更请求时，双方经协商一致后可进行变更。

6.1.2 除不可抗力外，因非咨询人原因导致咨询人履行合同期限延长、内容增加时，咨询人应当将此情况与可能产生的影响及时通知委托人。增加的工作时间或工作内容应视为附加工作。附加工作酬金的确定方法由双方根据委托的服务范围及工作内容在专用条件中约定。

6.1.3 合同履行过程中，遇有与工程相关的法律法规、强制性标准颁布或修订的，双方应遵照执行。非强制性标准、规范、定额等发生变化的，双方协商确定执行依据。由此引起造价咨询的服务范围及内容、服务期限、酬金变化的，双方应通过协商确定。

6.1.4 因工程规模、服务范围及工作内容的变化等导致咨询人的工作量增减时，服务酬金应作相应调整，调整方法由双方在专用条件中约定。

6.2 合同解除

6.2.1 委托人与咨询人协商一致，可以解除合同。

6.2.2 有下列情形之一的，合同当事人一方或双方可以解除合同：

(1) 咨询人将本合同约定的工程造价咨询服务工作全部或部分转包给他人，委托人可以解除合同；

(2) 咨询人提供的造价咨询服务不符合合同约定的要求，经委托人催告仍不能达到合同约定要求的，委托人可以解除合同；

(3) 委托人未按合同约定支付服务酬金，经咨询人催告后，在 28 天内仍未支付的，咨询人可以解除合同；

(4) 因不可抗力致使合同无法履行；

(5) 因一方违约致使合同无法实际履行或实际履行已无必要。

除上述情形外，双方可以根据委托的服务范围及工作内容，在专用条件中约定解除合同的其他条件。

6.2.3 任何一方提出解除合同的，应提前 30 天书面通知对方。

6.2.4 合同解除后，委托人应按照合同约定向咨询人支付已完成部分的咨询服务酬金，但因咨询人违约导致解除的除外。

因不可抗力导致的合同解除，其损失的分担按照合理分担的原则由合同当事人在专用条件中自行约定。除不可抗力外因非咨询人原因导致的合同解除，其损失由委托人承担。因咨询人自身原因导致的合同解除，按照违约责任处理。

6.2.5 本合同解除后，本合同约定的有关结算、争议解决方式的条款仍然有效。

6.3 合同终止

除合同解除外，以下条件全部满足时，本合同终止：

- (1) 咨询人完成本合同约定的全部工作；
- (2) 委托人与咨询人结清并支付酬金；
- (3) 咨询人将委托人提供的资料交还。

7. 争议解决

7.1 协商

双方应本着诚实信用的原则协商解决本合同履行过程中发生的争议。

7.2 调解

如果双方不能在 14 日内或双方商定的其他时间内解决本合同争议，可以将其提交给专用条件约定的或事后达成协议的调解人进行调解。

7.3 仲裁或诉讼

双方均有权不经调解直接向专用条件约定的仲裁机构申请仲裁或向有管辖权的人民法院提起诉讼。

8. 其他

8.1 考察及相关费用

除专用条件另有约定外，咨询人经委托人同意进行考察发生的费用由委托人审核后另行支付。差旅费及相关费用的承担由双方在专用条件中约定。

8.2 奖励

对于咨询人在服务过程中提出合理化建议，使委托人获得效益的，双方在专用条件中约定奖励金额的确定方法。奖励金额在合理化建议被采纳后，与最近一期的正常工作酬金同期支付。

8.3 保密

在本合同履行期间或专用条件约定的期限内，双方不得泄露对方声明的保密资料，亦不得泄露与实施工程有关的第三人所提供的保密资料。保密事项在专用条件中约定。

8.4 联络

8.4.1 与合同有关的通知、指示、要求、决定等，均应采用书面形式，并在专用条件约定的期限内送达接收人和送达地点。

8.4.2 委托人和咨询人应在专用条件中约定各自的送达接收人、送达地点、电子邮箱。任何一方指定的接收人或送达地点或电子邮箱发生变动的，应提前3天以书面形式通知对方，否则视为未发生变动。

8.4.3 委托人和咨询人应当及时签收另一方送达至送达地点和指定接收人的往来函件，如确有充分证据证明一方无正当理由拒不签收的，视为认可往来函件的内容。

8.5 知识产权

除专用条件另有约定外，委托人提供给咨询人的图纸、委托人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映委托人要求的或其他类似性质文件的著作权属于委托人，咨询人可以为实现本合同目的而复制或者以其他方式使用此类文件，但不能用于与本合同无关的其他事项。未经委托人书面同意，咨询人不得为了本合同以外的目的而复制或者以其他方式使用上述文件或将之提供给任何第三方。

除专用条件另有约定外，咨询人为履行本合同约定而编制的成果文件，其著作权属于咨询人。委托人可以为实现合同目的而复制、使用此类文件，但不能擅自修改或用于与本合同无关的其他事项。未经咨询人书面同意，委托人不得为了本合同以外的目的而复制或者以其他方式使用上述文件或将之提供给任何第三方。

双方保证在履行本合同过程中不侵犯对方及第三方的知识产权。因咨询人侵犯他人知识产权所引起的责任，由咨询人承担；因委托人提供的基础资料导致侵权的，由委托人承担责任。

除专用条件另有约定外，双方均有权在履行本合同保密义务并且不损害对方利益的情况下，将履行本合同形成的有关成果文件用于企业宣传、申报奖项以及接受上级主管部门的检查。

第三部分 专用条件

1.词语定义、语言、解释顺序与适用法律

1.2 语言

本合同文件除使用中文外，还可用 / 。

1.3 合同文件的优先顺序

本合同文件的解释顺序为：按通用条款 1.3 执行。

1.4 适用法律

本合同适用的其他规范性文件包括：《建设工程造价咨询成果文件质量标准》、《建设项目全过程造价咨询规程》、《建设项目施工图预算编审规程》、《建设工程招标控制价编审规程》、《建设项目工程结算编审规程》、GB50500-2013 建设工程工程量清单计价规范等。

2.委托人的义务

2.1 提供资料

委托人按照附录 C 约定无偿向咨询人提供与本合同咨询业务有关资料的时间为：合同签订后 5 天日内，自签订咨询人在接收到委托人提供的资料后，由双方签署资料交接单，确认资料是否提交完毕，咨询人应当在交接时当场提出，否则视为资料齐全，若咨询人提出需补充资料的，合同约定的完成时间不予顺延，延期完工所造成的一切损失和责任由咨询人自行承担。若因此导致委托人损失的，委托人可要求咨询人赔偿一切直接、间接损失，并要求咨询人担按照该合同总价的 30%承担违约责任。

2.2 提供工作条件

2.2.1 项目咨询人员使用附录 D 中由委托人提供的房屋及设备，支付使用费的标准为：无。

2.4 委托人代表

委托人代表为：张新江，其权限范围 1、负责该项目的协调工作、组织现场勘察 2、代表委托方对关于本项目工程造价方面与咨询方进行沟通协调
3、对咨询方出具的成果文件进行认可并接收。

2.5 答复

委托人同意除紧急情况外在5日内，对咨询人书面提交并要求做出决定的事宜给予书面答复。逾期未答复的，并不视为委托人认可。

3.咨询人的义务

3.1 项目咨询团队及人员

3.1.1 项目咨询团队的主要人员应具有一级注册造价工程师资格条件，团队人员的数量为 3 人。

3.1.2 项目负责人为：周轩亦，联系电话：15299065752，项目负责人为履行本合同的权限为：依据委托造价咨询合同完成咨询业务。

3.1.3 咨询人更换项目咨询团队其他咨询人员的约定：不更换。

3.1.4 委托人要求更换咨询人员的情形还包括：不能胜任该项工作。

3.2 咨询人的工作要求

3.2.1 咨询人向委托人提供有关资料的时间：以委托人要求为准。

咨询人向委托人提供的资料还包括：按照委托人要求提供。

3.2.2 咨询人向委托人提供咨询成果文件的名称、组成、时间、份数及质量标准：建设工程造价咨询成果文件质量标准 CECA/GC7-2012。详见附录 B。质量上要求咨询人查阅相关合同文件、图纸，按照《建筑工程造价咨询规范》（GB/T51095-2015）等有关规定应遵循客观、公正、“量准价实”的原则，仔细编制、审核，保证成果文件质量，严禁弄虚作假、高估冒算、随意压价等不正当的计价行为。

3.2.3 询价与核价工作

工程造价咨询单位接受委托，承担人工、主要材料、设备、机械台班及专业工程等市场价格询价工作，同时整理汇总询价材料提供不少于三家市场有效报价（若委托人有特殊要求，需按委托人要求完成市场询价核价工作），提出询价材料的定价并出具价格咨询报告，保证询价报价的真实性、准确性，出具的招标控制价、工程量清单成果文件必须经公司内部三级复核确保成果文件合理性和真实性；针对图纸设计不合理、存在问题提出合理化建议，包括节约投资、降低成本（材料）等情况。

3.2.4 咨询人应在收到委托人以书面形式提出的建议或者异议后 3 日内给予书面答复,情况紧急时及时答复。

3.3 咨询人的工作依据

乙方具有丰富实践经验且忠实勤勉尽责地履行本合同的能力，经双方协商，本合同约定的造价咨询服务适用的技术标准、规范、定额等工作依据为：本合

同签订之日项目实施地现行的国家、地方定额、清单计价规范等相关行业标准，以上计价规范有冲突或不明确的，以发包人书面确认的内容为工作依据。

3.4 使用委托人房屋及设备的返还

咨询人应在本合同终止后 日内移交委托人提供的房屋及设备，移交的方式为 。

4.违约责任

4.1 委托人的违约责任

4.1.1 委托人违约金的计算及支付方法： 。

4.1.2 委托人赔偿金额按下列方法确定并支付： 。

4.1.3 委托人逾期付款利息按下列方法计算并支付： 。

4.2 咨询人的违约责任：

4.2.1 咨询人违约金的计算及支付方法 4.2.1.1 咨询人擅自将本合同项下的业务转委托的，委托人有权选择单方解除本合同，要求咨询人承担合同价款 30% 违约金，违约金无法弥补损失的，还应赔偿给委托人造成的损失；如委托人选择继续履行合同的，咨询人需承担合同价款 20% 违约金，违约金无法弥补损失的，还应赔偿给委托人造成的损失。

4.2.1.2 咨询人未按照甲方要求的合理工期完成服务的，逾期每天承担合同总价万分之五的违约金，逾期超过 15 天的，委托人有权单方解除本合同，拒绝支付咨询费，且要求咨询人承担合同价款 30% 违约金，违约金无法弥补损失的，还应赔偿给委托人造成的损失；

4.2.1.3 咨询人失职，没有尽到职责出现结算涉及结果错误，给委托人造成损失的，咨询人负责赔偿委托人受到的全部损失，并退还咨询费且需承担合同价款 30% 违约金。

4.2.1.4 咨询人违约应承担的违约金等费用，委托人有权从结算款中直接扣除，如咨询人有异议，可向委托人提供相应证明材料。如双方对索赔有争议的，可通过诉讼解决，但在法院判定之前，无论咨询人异议是否成立，委托人的扣款咨询人均表示认可，且不得主张逾期结算相关违约责任。

4.2.1.5 本合同因咨询人违约行为导致委托人通过法律诉讼解决的，咨询人还应承担委托人因此而产生的律师代理费、保全费、保全担保费、交通费、鉴定费等费用。

4.2.2 咨询人赔偿金额按下列方法确定并支付：按照给委托人造成的全部损失赔付。

4.3 双方对在履行本合同过程中而知悉的对方的商业秘密，包括但不限于各自提交给对方的合同、文件、资料、数据等，或其他使用对方处于有利竞争地位的信息，负有保密义务。任何一方不得将对方商业秘密披露给任何第三方或不当使用，否则需承担酬金 20% 的违约金，但经对方书面同意或按法律规定除外。

5. 支付

5.1 支付货币

币种为：人民币，汇率为：1，其他约定：1。

5.2 支付申请

咨询人应在本合同约定的每次应付款日期 5 日前，向委托人提交支付申请书。

5.3 支付酬金

支付次数	支付时间	支付比例	支付金额（万元）
1	招标工作完成后	30%	8.94
2	工程全过程跟踪审核	50%	14.9
3	工程结算完成后	20%	5.96

委托人付款前，咨询人应交付对应金额的增值税发票，若咨询人不按要求提供发票及支付申请书或发票不符合委托人财务部门审核要求，委托人有权拒绝支付该笔款项且不承担任何违约责任。

6. 合同变更、解除与终止

6.1 合同变更

6.1.1 任何一方以书面形式提出变更请求时，双方经协商一致后可进行变更。

6.1.2 除不可抗力外，因非咨询人原因导致本合同履行期限延长、内容增加时，附加工作酬金按下列方法确定：除双方协商一致外不予增加。

6.1.3 合同履行过程中，遇有与工程相关的法律法规、强制性标准颁布或修订的，双方应遵照执行。非强制性标准、规范、定额等发生变化的，双方协商确定执行依据。由此引起造价咨询的服务范围及内容、服务期限、酬金变化的，双方应通过协商确定。

6.2 合同解除

6.2.2 双方约定解除合同的条件还包括： / 。

6.2.4 因不可抗力导致的合同解除，双方约定损失的分担如下： / 。

7. 争议解决

7.2 调解

如果双方不能在 / 日内解决本合同争议，可以将其提交 项目所在地工程造价部门 进行调解。

7.3 仲裁或诉讼

合同争议的最终解决方式为下列第 1 种方式：

(1) 提请 巴音郭楞 仲裁委员会进行仲裁。

(2) 向 工程所在地有管辖权的 人民法院提起诉讼。

8. 其他

8.1 考察及相关费用

咨询人经委托人同意进行考察发生的费用由咨询人支付。

差旅费及相关费用的支付：咨询人自行承担。

8.2 奖励

合理化建议的奖励金额按下列方法确定： / 。

8.3 保密

委托人申明的保密事项和期限：图纸、造价成果文件与工程项目建设相关全部资料电子版、纸质版。委托人拥有图纸、咨询成果文件等相关文件全部知识产权，未经委托人书面同意不得向任何单位、任何人提供咨询成果文件（重点是招标控制价成果文件）。因咨询单位在开标前泄露招标控制价的内容，若经相关部门核准查实，委托单位有权解除本合同并对造价咨询单位追究违约责任、移送有关部门处理；涉嫌犯罪的，移送司法机关追究刑事责任。保密期限为长期。

咨询人申明的保密事项和期限： / 。

第三人申明的保密事项和期限： / 。

8.4 联络

8.4.1 任何一方与合同有关的通知、指示、要求、决定等，均应在 3 日内送达对方指定的接收人和送达地点。

8.4.2 委托人指定的送达接收人：张新江，送达地点：若羌县商务和工业信息化局，联系电话：13909965110。

咨询人指定的送达接收人：周轩亦，送达地点：新疆乌鲁木齐市天山区新华南路140号汇源酒店16楼东侧 电子邮箱：68687434@qq.com。

8.5 知识产权

委托人提供给咨询人的图纸、委托人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映委托人要求的或其他类似性质文件的著作权属于 委托人。

咨询人为履行本合同约定而编制的成果文件，其著作权属于 委托人。
双方将履行本合同形成的有关成果文件用于企业宣传、申报奖项以及接受上级主管部门的检查须遵守以下约定：使用人应取得著作权（委托人）书面同意后
方可使用。

8.6 未尽事宜，经双方协商一致后可签订补充协议，与本合同具有同等法律效力。

8.7 双方承诺本合同中的地址及联系方式全部可以送达，且系本合同通知及法律诉讼的送达地址。任何一项通知送达下面地址的视为送达，尽到通知义务。如任何一方地址变更的应当提前3日内书面通知对方。任何一项通知及书面材料在送达时接收方应当配合送达方签字确认，本人签收或他人（含商店等）代收均视为已有效送达；无论因何种原因导致邮件被退回的，退回日即为有效送达日。

为便于通知及时到达对方，双方确认本合同所涉通知可采取邮箱方式进行送达，邮件一经发出即视为有效送达。

委托人邮箱：

咨询人邮箱：

附录 A 服务范围及工作内容、酬金一览表

服务阶段	服务范围及工作内容		酬金			备注
	服务范围	工作内容	收费基数	收费标准 (比例)	酬金数额 (单位: 万元)	
决策阶段	投资估算	<input type="checkbox"/> 编制 <input type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	经济评价	<input type="checkbox"/> 编制 <input type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	其他:					
设计阶段	设计概算	<input type="checkbox"/> 编制 <input type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	施工图预算	<input type="checkbox"/> 编制 <input type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	其他:					
发承包阶段	工程量清单	<input checked="" type="checkbox"/> 编制 <input checked="" type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	最高投标限价	<input checked="" type="checkbox"/> 编制 <input checked="" type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	投标报价分析	<input type="checkbox"/> 编制 <input type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	清标报告	<input type="checkbox"/> 编制 <input type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	其他:					
实施阶段	资金使用计划	<input type="checkbox"/> 编制				
	工程量与工程款审核	<input type="checkbox"/> 编制 <input checked="" type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	合同价款调整	<input type="checkbox"/> 编制 <input checked="" type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	工程变更、索赔、签证	<input checked="" type="checkbox"/> 审核				
	工程实施阶段造价控制					
	其他: 现场实际工作量	<input checked="" type="checkbox"/> 核查				
竣工阶段	竣工结算	<input type="checkbox"/> 编制 <input checked="" type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	竣工决算	<input type="checkbox"/> 编制 <input type="checkbox"/> 审核 <input type="checkbox"/> 调整				
	其他: 材料市场价格	<input checked="" type="checkbox"/> 审核				
其他服务	工程造价鉴定	<input type="checkbox"/> 审核				

注: 1. 附录 A 中服务范围及工作内容未涉及的可在“其他”项中列明。

2. 实行全过程造价咨询的工程, 服务范围及工作内容按上表, 酬金及计取方式为: ___/___。

附录 B 咨询人提交成果文件一览表 (如果有)

服务阶段	成果文件名称	成果文件组成	提交时间	份数	质量标准
决策阶段					
设计阶段					
发承包阶段	控制价	广联达图形及钢筋算量软件、计价文件、计算底稿、控制价等	招标之前	2	合格
实施阶段	预算报告	广联达图形及钢筋算量软件、计价文件、计算底稿、预算报告等	按工程进度需要	2	合格
竣工阶段	竣工结算报告	广联达图形及钢筋算量软件、计价文件、计算底稿、竣工结算审核报告等	按工程进度需要	2	合格
其他服务					

附录 C 委托人提供资料一览表

名称	份数	提供时间	备注

附录 D 委托人提供房屋及设备一览表

名称	数量	面积、型号及规格	提供时间

附录 E 项目咨询团队人员表

项目咨询团队人员表					
姓名	职务	工作年限	专业	联系电话	邮箱
周轩亦	负责人	10年	安装	15299065752	68687434@qq.com
刘箏	主审	6年	安装	13579288404	240409500@qq.com
刘俊	主审	6年	安装	15899115393	1030744412@qq.com

附录 F 建设工程造价咨询廉政责任书

工程项目名称：罗若铁路“三电”迁改项目审计（罗若铁路弱电 34 处）

工程项目地址：若羌县

委托人（全称）：若羌县商务和工业信息化局

咨询人（全称）：新疆驰远天合工程管理咨询有限责任公司

为加强建设工程造价咨询的廉政建设，规范建设工程造价咨询委托人咨询人双方的各项活动，防止发生各种谋取不正当利益的违法违纪行为，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关工程建设的法律法规和廉政建设责任制规定，特订立本廉政责任书。

一、委托人承诺

1、严格遵守国家关于市场准入、工程招投标、工程设计、监理、施工和市场活动等有关法律法规相关政策，以及廉政建设的各项规定。

2、严格执行建设工程造价咨询合同文件，自觉按合同办事。

3、业务活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则（除法律法规另有规定者外），不得为获取不正当的利益，损害国家、集体和对方的利益，不得违反工程建设管理、施工规章制度。

4、发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的，应及时提醒对方。情节严重的，应主动按规定向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关部门举报。

5、不利用工作之便接受咨询人赠送的礼品、礼金、各种有价证券及其他支付凭证等。

6、不利用工作之便接受咨询人提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

7、不在咨询人报销任何应由甲方或个人支付的费用等。

8、不参加由咨询人提供的高档宴请、娱乐、旅游等消费活动。

二、咨询人承诺

1、不得以任何名义向委托人人员赠送钱物、有价证券、好处费等。

2、不得以任何名义为委托人及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

3、不损害委托人利益。

三、委托人及咨询人双方共同承诺

1、不得以任何名义互相宴请。

2、分别对双方所属人员经常进行法制教育和廉政教育。

3、互相监督，发现重大违规违纪现象时，可向双方监察部门举报。

四、违约承诺

1、如委托人人员涉及本责任违约，责任人应按照党纪政纪和廉政的有关规定严肃处理，委托人并向合同咨询人通报处理结果。

2、如咨询人涉及本责任违约，并影响对工程建设责任的执行，委托人将视违约情节轻重，对咨询人采取警告、中止执行合同、宣告中标无效等处理措施。

五、委托人、委托人监察部门约请咨询人监察部门对本责任的履行情况进行监督检查。

六、本责任有效时间随建设工程造价咨询合同的有效时间。

七、本责任内容双方应公示于各自项目工作部显著位。

委托人：
(盖章)



咨询人：新疆驰远天合工程管理咨询
有限责任公司 (盖章)



法定或其授权的代理人：肖红云
(盖章)

法定或其授权的代理人：梅张英
(盖章)



住所：

住所：新疆乌鲁木齐市天山区新华南路140号汇源酒店16楼东侧

电话：

电话：