

合同编号：S-YW-24-0018

技术开发（委托）合同

项目名称： 智慧党建平台建设项目

委托方（甲方）： 中共克拉玛依市委员会组织部

受托方（乙方）： 数字丝路新疆产业投资集团有限公司

签订时间： 年 月 日

甲乙双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》的规定，对甲方委托乙方研究开发智慧党建平台项目（含等级保护 2.0 三级测评和商用密码测评）并支付服务报酬等相关事宜达成如下合同，并由双方共同恪守。

一、合同组成

1. 合同相关重要文件，包括：

- （1）补充合同；
- （2）双方认可的书面变更确认书；
- （3）中标（成交）通知书；
- （4）响应文件及承诺；
- （5）采购补充文件；
- （6）采购文件及项目需求说明书。

2. 合同相关重要文件按以下顺序解释：

- （1）补充合同；
- （2）双方认可的书面变更确认书；
- （3）本合同条款；
- （4）中标（成交）通知书；
- （5）响应文件及承诺；
- （6）采购补充文件；
- （7）采购文件及项目需求说明书

3. 本合同内容与“合同相关重要文件”构成合同文件。合同履行

行过程中，双方以最终的书面确认为准。

二、项目名称和交付施工地点

1. 项目名称：克拉玛依智慧党建项目。
2. 交付地点：新疆克拉玛依市。
3. 交付方式：现场交付。

三、工程范围和内容

1. 乙方负责项目开发，提供基础软件采购、定制开发软件、部署实施、培训服务，完成项目组织、实施、安装调试及验收等内容；提供为完成本项目所需的技术人员及相关的技术培训、各项制度的制定等服务。

2. 建设内容如下：

(1) 功能建设需求见附件。

(2) 软件需求清单

序号	名称	数量	备注
1	国产数据库	1套	
2	国产操作系统	1套	可申请政务云资源

(3) 第一年的等级保护 2.0 测评和商用密码测评

四、服务和承诺

(一) 产品质量保证期

乙方对本项目提供不少于 3 年的技术运维服务，运维服务从双方签署最终验收报告之日算起。

(二) 服务标准

1. 为克拉玛依市、四个区（克拉玛依区、独山子区、白碱滩区、乌尔禾区）及相关职能部门提供技术支持服务、数据库运维、服务器运维等相关工作，保证平台安全、稳定运行；

2. 提供 7*24 小时电话热线咨询服务；

3. 技术服务团队根据需求提供支撑工作；

4. 售后响应时间不超过 1 小时，故障解决时间不超过 8 小时；

5. 协助用户单位实现新应用的接入；

（三）服务方式

1. 电话支持服务：当用户在日常系统运行过程中遇到任何技术方面的问题时，可以直接拨打技术支持工程师办公电话或者直接拨手机，获得 7×24 小时的响应服务，包括获得完整、准确的解答。

2. 定期回访服务：提供定期现场巡访或不定期电话回访服务，征求用户系统完善的要求和合理化建议，审核通过后，进一步完善系统，完善后的结果要通过用户的认可。

3. 现场支持服务：如果用户的应用系统出现故障，或通过电话等技术支持服务方式仍无法解决问题时，技术支持工程师以最快的速度到达用户现场，分析原因、解决故障，确保系统恢复运行。

（四）安全要求

本项目涉及到的全量数据信息归甲方所有，通过数据共享获取的相关其他数据归甲方处置。乙方有义务确保服务过程中的数

据安全，未经甲方事先书面同意，不得将因履行本协议获得的任何数据、信息和通过统计、清洗等任何方式处理过的数据信息进行留存和备份，且不得用于本项目以外的其他用途，未经甲方书面同意，不得变更用途、用法，不得以任何方式公开、转让、传递或向第三方提供。项目终止时乙方需按照甲方的要求归还、清理、删除与乙方无关的所有数据。涉及个人信息的，严格按照法律法规和相关制度标准执行。一旦出现违约，由乙方承担相关法律责任；造成损失的，由乙方负责赔偿，同时承担因纠纷而支出的费用（包括但不限于甲方采取相关措施而产生的诉讼费用、仲裁费用、律师费、鉴定费、审计费、财产保全费、执行费等因纠纷而产生的一切相关费用）。

乙方配合第三方测评机构完成等级保护 2.0 测评和商用密码测评工作。

乙方及其工作人员在履行本合同义务时，应当严格遵守国家、地方有关安全、环保、职业健康的法律法规和规章，如对自身、甲方及第三方造成人身、财产损害的，或发生安全、环保事故的，乙方应当承担全部责任及连带赔偿责任，如甲方因此承担赔偿责任的，有权向乙方追偿。

五、合同金额及支付方式：

1. 项目合同金额总额为：¥1190000.00 元（大写：人民币壹佰壹拾玖万元整），其中不含增值税额：¥1122641.51 元（大写：人民币壹佰壹拾贰万贰仟陆佰肆拾壹元伍角壹分）；增值税额：

¥67358.49 元（大写：人民币陆万柒仟叁佰伍拾捌元肆角玖分）；
增值税率：6%。

2. 技术服务费用由甲方分期支付乙方。具体支付方式和时间如下：

（1）第一笔款：自双方合同签订生效且甲方收到乙方开具的正规普通发票后，甲方向乙方支付 750000.00 元（大写：人民币柒拾伍万元整）。

（2）第二笔款：在项目通过甲方最终验收交付且甲方收到乙方开具的正规普通发票后，甲方向乙方支付 440000.00 元（大写：人民币肆拾肆万元整）。同时乙方提供不少于 3.6 万元 3 年期的银行保函，待 3 年后，经甲方确认给与返还。

5. 乙方结算账号：

户 名：数字丝路新疆产业投资集团有限公司

账 号：88202000061820000019

开户银行：昆仑银行股份有限公司克拉玛依钟楼 000 支行

开户行所在地：新疆克拉玛依市天池广场 1-4 昆仑银行

开户行行号：313882000037

收款单位联系电话：0990-6369696

6. 本合同中相关的一切税费和验收、评审等相关费用均由乙方承担。每次付款前乙方应提供正规普通发票以及付款申请等必要材料。乙方未在甲方付款前提供同等金额的符合甲方财务做账需求的发票的，付款时间顺延，甲方不承担违约责任。

7. 甲方收取发票并抵扣的行为，不视为甲方对乙方履约行为的确认。乙方开具发票与合同约定的实际业务保持一致。如乙方开具发票时涉及的服务类别、服务价款与本合同不一致，需双方依据业务实际情况签订相关补充协议，一方面保证乙方开票合规，另一方面保证甲方实现税额合法抵扣，否则由乙方承担因此而造成的损失。

六、项目变更管理

1. 变更提出：每一个变更需求都应以书面形式提出项目变更申请，并经提出方项目负责人签字确认。

2. 变更评估：接受方项目负责人应针对变更说明书的内容进行评估，提出评估意见，并和提出方项目负责人深入沟通。评估意见包括：是否接受项目变更，如接受项目变更对原合同价格、合同计划以及其他合同条款的影响。

3. 变更协议签署：项目负责人就项目变更条款达成一致意见后，签署变更协议，约定变更相关事宜。

4. 变更执行：项目组按照变更协议开展后续工作，在变更协议未签署前，项目组不做相应调整。

七、验收方式及标准

（一）验收方式

由乙方提出阶段性验收时间及内容，由甲方和乙方组成项目验收小组进行阶段性验收，出具验收意见；在项目实施完成之后，由甲方、乙方和专家等组成项目初步验收小组，完成项目初步验

收工作，出具验收意见。初步验收并试运行通过后，按照信息化项目管理有关要求，邀请相关部门单位、专家等组成项目最终验收组，对项目最终完成情况进行验收，出具验收意见。

（二）验收标准

1. 功能验收：符合《磋商文件》及《需求规格说明书》的功能要求。

2. 性能验收：符合《磋商文件》及《需求规格说明书》的性能要求。

3. 文档验收：乙方提交的软件文档至少包含：《软件需求说明书》、《系统概要设计说明书》、《总体设计说明书》、《操作手册》、《数据字典》、《验收报告》等。

4. 其他相关标准。

5. 验收费用：项目验收相关费用均已包含在本项目中，由乙方承担。

八、交付期

整体交付要求：阶段一：2024年11月底前完成红细胞管理、党群服务和人才服务的部署和调试工作，具备上线使用条件；阶段二：2025年3月底前完成资讯管理、黑油山干训基地、政策法规、基层治理、公共服务关联的部署和调试工作，具备上线使用条件，完成智慧党建项目等保测评。实现与“一张表”数字化治理平台、自治区党建资源和数据对接，完成整体项目的初步验收工作；阶段三：2025年6月底前，项目试运行结束，完成整体项目

的最终验收；项目整体进度按规定时间交付。

项目实施达到阶段性验收标准相关要求后，乙方提交验收申请，由甲方根据项目内容组织阶段性验收。阶段性验收通过后，项目实施达到初步验收标准相关要求后，乙方提交验收申请，由甲方组织初步验收，初步验收通过后本项目进入试运行阶段，试运行期不超过 90 个日历日。试运行期间软件系统出现重大故障，重大故障包括系统崩溃或死机、主要功能模块无法使用、安全类问题、代码错误，乙方应及时处理，重新调试，由乙方自行承担相关费用，并在 30 个日历日内交付，甲方重新组织初步验收，试运行期视情况延长或重新起算；试运行期间软件系统运行正常，甲方出具用户使用报告后 30 个日历日内，乙方提交验收申请，由甲方组织最终验收。

九、双方责任

（一）甲方的责任与义务

1. 甲方应当负责项目建设的所有外部关系的联系与协调，为乙方工作提供必要的外部条件。

2. 甲方应当按合同条款约定的内容和时间，向乙方提供项目建设所需相关资料。

3. 甲方应当按合同约定的支付及结算方式按时支付合同款项。

（二）乙方的责任与义务

1. 乙方在服务期内产生的业务信息及数据归甲方所有。在本

合同期内或合同终止后，未征得甲方同意，不得泄漏与该项目相关技术、数据、信息等，不得以任何形式侵害甲方的权利。

2. 乙方项目实施人员必须严格按照投标文件人员承接本期项目，乙方项目实施人员须服从甲方管理，未经甲方同意不得更换项目实施人员。乙方项目实施人员必须遵守安全保密等各项规章制度。

3. 项目实施过程中应严格做好安全防范措施，如乙方项目实施人员在实施中违反操作规定造成人员伤亡事故或实施现场防范措施设置不明造成人员伤害事故，一切责任均由乙方负责。如因仲裁或诉讼，导致甲方需要向第三人赔付的，甲方有权向乙方追诉该笔费用，并要求乙方承担因此给甲方造成的一切损失，包括但不限于诉讼费、公证费、调查费、律师费、保险费等一切费用。

4. 未经甲方同意，乙方不得擅自将本项目服务成果、技术资料提供给第三方使用。

5. 乙方保证按相应的国家质量管理和质量保证体系，对项目实施各环节进行严格的质量管理和质量控制。

6. 乙方应确保解决项目所涉及的技术问题，如因技术原因无法满足用户需求，由此产生的风险由乙方承担。

7. 项目实施团队：

乙方应在合同签订后 5 个日历日内按照投标文件要求安排项目负责人，在成果交付周期内按照甲方要求进行相关工作的支撑

及服务工作，在此期间内项目负责人的差旅费、住宿费等均由乙方承担。

乙方组建项目团队人员数量及资质不得低于乙方提交响应文件中的项目主要参与人员一览表的数量及资质要求，否则甲方有权解除合同并要求乙方承担合同价款 10% 的违约金。乙方应保证项目组人员的稳定性，不得随意更换。服务期间确需人员变动，必须提前 10 个工作日提出申请，经考核合格、甲方认可后并进行过一定的适应性服务工作方可完成替换。

甲方有权要求调换不能胜任的项目实施人员。乙方接到甲方要求调换项目实施人员的通知后，应于 2 日内向甲方提供调换后的项目实施人员信息，经甲方确认后，1 日内完成调换。若乙方未经甲方书面许可私自调换项目实施人员，甲方有权要求乙方立即更换实施人员，否则承担合同价款 1% 的违约金。

十、培训

乙方按甲方要求，提供详细的培训计划、方案，并负责对培训过程及效果进行跟踪、评估、记录，形成有效项目培训记录资料。

1. 系统管理人员培训。主要针对本项目相关的技术、业务进行培训，保证项目管理工作顺利开展。

2. 业务人员培训。主要针对系统的建设使用、操作等方面开展培训工作，确保业务人员熟练掌握各业务平台系统日常操作。

3. 运维人员培训。主要针对运维人员进行培训，从技术上和

管理上保障系统正常运行。

4. 培训费用由乙方承担。

十一、知识产权归属

1. 乙方在本合同签订之前的已有知识产权仍归属原权属人所有；乙方在为甲方履行本合同、提供开发服务过程中产生的新成果的所有权，包括但不限于知识产权、专利申请权和所有权，均归甲方所有。

2. 乙方确保对其销售、提供的货物和服务享有知识产权或经权利人合法授权，不涉及第三方专利权、商标权或其他知识产权的侵权行为。如涉及到第三方提出的侵权或知识产权起诉，相关责任及费用均由乙方承担，并赔偿甲方合同总金额 10% 的违约金，如违约金不能完全抵付甲方所受损失的，甲方可继续向乙方追偿。

十二、违约责任

本合同约定的任何义务，若甲、乙双方不能履行均视为违约，除不可抗力因素外，违约方将承担因此引起的违约责任。

1. 甲方未按合同约定支付合同款项，付款延迟超过 15 日的，乙方应给予甲方不少于 30 日的催告期，待催告期满仍未向乙方支付相应价款的，甲方应自催告期满之日起每日按项目总价 0.5% 向乙方承担相应价款的违约金。违约金不超过合同总价款的 20% 如因财政拨款原因导致甲方迟延付款的，不视为甲方违约。

2. 乙方按本合同约定给甲方提供的货物和服务，若发生质量问题，乙方无条件承担全部法律责任，并承担因此给甲方造成的

一切损失。

3. 乙方未按本合同约定日期验收交付的，每延迟一天乙方向甲方支付合同总金额 0.5‰的违约金；延迟超过 30 日的，视为严重违约造成项目无法履行，甲方有权单方解除本合同，并要求乙方承担合同价款 20%的违约金并承担由此给甲方造成的一切损失。

4. 乙方不履行服务和承诺内容，经甲方催告后仍不履行服务和承诺内容的，视为严重违约造成项目无法履行，甲方有权解除合同并要求乙方承担合同总金额 20%的违约金并承担由此给甲方造成的一切损失。

5. 如乙方侵犯知识产权问题，涉及第三方提出侵权或知识产权在起诉及支付版税等责任及费用由乙方承担，造成严重影响的，甲方有权解除合同并要求乙方承担合同总金额 20%的违约金并承担由此给甲方造成的一切损失。

6. 未经甲方书面同意，乙方不得将本合同项目部分或全部工作转由第三人承担，否则甲方有权解除本合同，并赔偿因此而给甲方造成的一切损失并承担合同价款 20%的违约金并承担由此给甲方造成的一切损失。

7.甲方向乙方主张以上违约责任的，甲方通过诉讼等方式主张权利的，由乙方承担一切费用，包括但不限于诉讼费、公证费、调查费、律师费、保险费等。

8. 其它违约行为按照《中华人民共和国民法典》和相关法律法规执行。

十三、不可抗力

1. 本合同生效后，甲、乙双方的任何一方由于火灾、水灾、台风、地震、战争、疫情、政府重大政策调整等不可抗力事故而影响本合同履行时，则延长履行本合同的期限，这一期限应相当于事故所影响的时间，并可根据情况部分或全部免于承担违约责任。

2. 受事故影响方应尽快将所发生的不可抗力事故情况以书面形式通知另一方，在事故发生后十天内将有关部门出具的证明文件交另一方确认。

3. 当不可抗力事故停止或消除后，受事故影响的一方应尽快通知另一方。

4. 如不可抗力事故的影响连续 120 天以上时，合同双方中的任何一方均可宣告解除本合同，解除本合同的善后事宜，甲、乙双方应通过友好协商解决。

5. 如因不可抗力导致本合同无法履行时，甲方有权提前 10 日通知乙方解除本合同，双方互不承担违约责任。

十四、争议处理

双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，确定按以下 2 种方式处理：

1. 提交克拉玛依仲裁委员会仲裁；
2. 依法向克拉玛依市有管辖权的人民法院起诉。

十五、合同规范

本合同一式陆份，甲、乙双方各执叁份，具有同等法律效力。

本合同经双方法定代表人或其授权代表签字并加盖合同专用章(公章)后生效。

甲方：中共克拉玛依市委员会组织部 乙方：数字丝路新疆产业投资集团有限公司

法人代表（授权代表）：

法人代表（授权代表）：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

附件：

功能建设需求

序号	端口	模块	一级功能	二级功能	三级功能	备注		
1	小程序	资讯管理	党建要闻					
2			工作动态					
3			典型案例					
4		党务模块	党员教育		滚动栏目			
5					综合信息		接入小油泡	
6					党员教育视频		视频上传	
7					师资库			
8					党员教育品牌			
9					党员教育基地			
10					红色展厅			
11					培训班管理		课程报名	自行注册，姓名、单位、职务、电话。可看是否报名成功。显示报名人数上限
12							课程签到	可看课程表

序号	端口	模块	一级功能	二级功能	三级功能	备注
13					培训档案	个人可看历史 培训材料
14					评估记录	对接智慧校园 app 评估模块
15					培训班试卷	
16			黑油山干训 基地	滚动栏目		工作动态需要 实时更新。链 接智慧校园 APP。
17		基地介绍				
18		教学动态				
19		师资力量				
20		现场教学点				
21		人才服务	人才简历	简历投递		
22				简历查看		
23			人才政策	政策公示		
24				人才问询		
25			油城玫瑰金卡	玫瑰金卡展 示		
26				政策公示		
27			红细胞	报到	党员报到	
28		党组织报到				

序号	端口	模块	一级功能	二级功能	三级功能	备注
29				活动认领	搜索	根据主办单位、活动地点、活动名称进行搜索
30			待认领		党员活动	
31					党组织活动	
32			已认领		党员活动	
33					党组织活动	
34			活动签到			
35			已结束		党员活动	
36					党组织活动	
37			我的		积分查询	党员活动
38						党组织活动
39					个人信息	党员
40						党组织
41					社区管理员 模式	报到审核
42						活动审核
43				活动发布		
44				达标情况	党员	

序号	端口	模块	一级功能	二级功能	三级功能	备注
45						党组织
46					栏目展示	
47					工作动态	接入走进党校 app
48					功能室展示	
49					功能室预约	
50					服务设置展 示	
51			党群服务	首页	活动内容展 示	可支持二维 码、链接等多 种方式报名， 报名时如未注 册需先注册， 报名成功后有 明显弹框提示 且查看方便
52					活动预约	
53					主题党日菜 单展示	
54					主题党日预	

序号	端口	模块	一级功能	二级功能	三级功能	备注
					约	
55				一张图	一张图	按层级显示市、区、街、社区数据；可在地图上进入各中心（站点）进行预约和活动报名等操作
56				可视化		
57				我的中心	功能室预约清单	预约进度（待审核/同意/退回）
58			活动清单		活动认领成功后生成二维码，由活动工作人员进行二维码扫描签到	
59						活动进度情况（待审核/已审

序号	端口	模块	一级功能	二级功能	三级功能	备注
						核/进行中/已结束/已评分)
60						活动签到情况 (未签到/已签到)
61					主题党日清单	预约进度(待审核/同意/退回)
62			政策法规			
63		治理模块	社区工作APP	统计分析		链接一张表app
64			红色物业			
65			立克办			
66			益企服务			政策公开
67			民情直通			
68			民情直通清单			
69			益企服务清单			

序号	端口	模块	一级功能	二级功能	三级功能	备注
71			随手拍			
72			群众自治	政策宣传		
73		群众自治组织 申报				
74		组织成员管理				
75		申报进度				
76		活动开展				
77		民意汇聚				
78		民意见事厅				
79		志愿协会积分				
80		市民积分		志愿活动认领		
81				心愿发布及认 领		
82			积分查询			
83			积分商城			
85		服务模块	新疆政务服 务			
86			供水缴费			
87			供热缴费			

序号	端口	模块	一级功能	二级功能	三级功能	备注
88			克拉玛依出行			
89			手机召车			
90			公交车查询			
91			互联网医院			
92			便民电话			
93			医保服务			
94			电力缴费			
95			全民体检			
96			公共就业			
97		服务	政务服务			
98	便民服务					
99		我的	个人信息			
100			收藏			
101			关于			
102			我的金卡申报记录			
103			我的简历投放记录			

序号	端口	模块	一级功能	二级功能	三级功能	备注		
106	电脑端	资讯管理	党建要闻					
107			工作动态					
108			典型案例					
109		党务模块	党员教育		栏目管理			
110					公开信息管理			
111					党员教育视频管理			
112					师资库管理			
113					党员教育品牌管理			
114					党员教育基地管理			
115						栏目管理		
116						基地管理		
117					黑油山干训	教学动态管理		
118		基地	师资库					
119			现场教学点位管理					
120		人才服务	人才简历管理	统计分析				

序号	端口	模块	一级功能	二级功能	三级功能	备注
121					政策上传	
122				人才政策管理	问题上传	
123					统计分析	
124					油城玫瑰金卡 管理	实体卡电子 化
125						政策上传
126			培训班管理	培训班		培训班管理需 上传培训人员 名单功能、上 传课程表功 能、后台可统 计人员培训情 况、报次、重 复培训等情 况。
127				人员信息		
128				报名信息		
129				签到信息		
130				试卷		
131				答案选项		
132				试卷得分		
133			党群服务	栏目管理	栏目展示	
134						工作动态
135					党群服务中心 (站点)管理	党群服务中 心(站点)树

序号	端口	模块	一级功能	二级功能	三级功能	备注
					管理（一张图）	
136					功能室管理	
137					服务设施管理	
138					功能室预约管理	
139					活动管理	活动发布/审核 活动认领 活动签到 活动归档
140				党群服务管理	主题党日管理	主题党日套餐管理 党组织点单管理
141					党群服务记录	月度活动日历和功能室占用日历

序号	端口	模块	一级功能	二级功能	三级功能	备注
142				统计分析	按照时间段 统计各党群 服务中心(站 点)活动参与 人数	
143			按照时间段 统计每个功 能室的使用 人数及次数			
144			按照时间段 统计每项活 动的参与人 数			
145			按照时间段 统计每个主 题党日的参 与人数及次 数			
146			红细胞		党组织管理	党组织信息

序号	端口	模块	一级功能	二级功能	三级功能	备注
					管理	
147					自治区数据对接(党组织基本信息管理)	数据回流存储、后台加工,直接调用
148				党员管理	党员信息管理	确定党员类型(一般党员、其他党员)
149					自治区数据对接(党员基本信息管理)	数据回流存储、后台加工,直接调用
150				单位管理		
151				社区(村)管理	维护社区(村)信息	
152				联点(共建)设置		党政机关、企事业单位党组织由市/区群众工作服务中心统筹确定联点

序号	端口	模块	一级功能	二级功能	三级功能	备注
						社区；“两企三新”党组织由各街道党工委统筹确定共建社区。
153				报到管理	党组织报到管理	党组织报到 党组织报到审核
154					党员报到管理	联点（共建） 社区自动报到 居住地报到审核
155				积分管理	党组织积分规则	确定每年的积分分值
156					党员积分规则	确定每年的积分分值（一般党员积8分，其他党员积4分）

序号	端口	模块	一级功能	二级功能	三级功能	备注
157					特定积分规则	由市委组织部组织二处确定全部积分规则，若有缺漏可线下申请，线上完善
158				任务管理	党组织任务管理	社区进行任务（活动/项目）发布，发布对象面向有报到关系及以下党组织。积分额度由积分规则自动生成 查看已申请活动/项目的党组织 活动/项目结束后手动点击任

序号	端口	模块	一级功能	二级功能	三级功能	备注
						<p>务完成</p> <p>可选项，由发起者对任务进行评价</p> <p>可上传活动附件</p> <p>任务完成后自动积分</p>
159					党员任务管理	<p>由社区进行任务活动发布，或由群众通过app端发布微心愿，社区通过审核形成任务发布。发布对象面向有报到关系及以下党组织所属党员。积分额度</p>

序号	端口	模块	一级功能	二级功能	三级功能	备注
						由积分规则自动生成 审核微心愿 查看已申请活动的党员 活动结束后手动点击任务完成 可选项，由发起者对任务进行评价 可上传活动附件 任务完成后自动积分
160				统计分析	没有报到关系的党组织统计	添加筛选条件：对市、区、县各级的党组织、各种类型

序号	端口	模块	一级功能	二级功能	三级功能	备注
						的党组织进行统计
161					没有进行双报到的党员统计	对各居住社区的党员进行统计
162					党组织积分统计	对市、区、县各级的党组织、各种类型的党组织进行统计
163					党员积分统计	对各居住社区的党员、各支部的党员进行统计
164					社区发布活动数量统计	对各街道的社区进行统计
165		治理模块	民情直通管理			
166	益企服务管					

序号	端口	模块	一级功能	二级功能	三级功能	备注
			理			
167			群众自治	政策宣传		
168		群众自治申报 管理				
169		群众自治成员 管理				
170		组织职权规范				
171		组织类别管理				
172		群众自治活动 管理				
173		民意汇聚				
174		民意见事厅				
175		市民积分		志愿活动管理		
176				心愿活动管理		
177			活动评分			
178			积分查询	个人积分		
179				积分记录		
180			积分商城	商户管理		
181				门店管理		

序号	端口	模块	一级功能	二级功能	三级功能	备注
182					规则管理	
183				栏目管理		
184		权限管理	角色管理			
185			用户管理			
186			组织架构管理			
187			权限管理			
188		日志管理				
189		底座对接	数据（共享、治理）			
190	地图					
合计						