

采购合同

庆元县人民医院医用耗材（器械）

精细化管理服务项目

合 同 书

合同编号：QYRM-ZJLN-YYHC-20250601

项目名称：庆元县人民医院医用耗材（器械）精细化管理

签订地点：庆元县人民医院

签订日期：2025 年 6 月 26 日

甲方（以下简称“甲方”）：庆元县人民医院

法定代表人：刘奕明

地址：浙江省庆元县松源街道学后路 34 号

乙方（以下简称“乙方”）：浙江朗诺药业有限公司

法定代表人：邱德良

地址：杭州市拱墅区德胜路 195 号海外海德胜大厦 1305 室

通过公开招投标程序，在招投标相关文件的基础上，甲乙双方本着平等、自愿、立足长远、诚实信用的原则，经友好协商，就庆元县人民医院医用耗材（器械）精细化运营管理（SPD 院内配送服务）项目的相关事宜，签订本合同，以资信守。订立以下合同：

一、合同组成部分：

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同多个文件的优先适用顺序如下：

1. 本合同及其补充合同、变更协议；
2. 中标通知书；
3. 投标文件（含澄清或者说明文件）；
4. 招标文件（含澄清或者修改文件）；
5. 其他相关采购文件及其他双方书面约定内容。

处于同一优先等级上的相同内容，以形成时间在后的优先适用。

二、合同基本内容：

乙方作为甲方的院内医用耗材供应链运营服务商、智能供应链管理软件供应商（SPD）和医用耗材（器械）的配送服务商，通过向甲方提供医用耗材供应链管理的服务和软硬件平台，以期达到以下主要目标：

1. 由乙方为甲方构建一套医用耗材（包括高值、低值）智能化管理模式，医用耗材供应商网络接入和维护，以及医用耗材（器械）的配送服务。SPD 物流管理系统软件符合国家医改政策的基本要求。项目建设期 90 天。项目建设及运营期监管的主管科室为甲方的

后勤保障科（设备）。

2. SPD 服务范围包括但不限于：医用耗材（包括高值、低值）的 SPD 管理服务，医用耗材（器械）的配送服务，院内医用耗材全生命周期信息化管理的系统运行服务。通过 SPD 的实施须实现医院用耗材及时、充足、保质配送。SPD 实行“用后结算”，使甲方实现医用耗材“零库存”和“零损耗”。高值耗材以耗用为界线，耗用后物权转移至甲方；低值耗材以二级库扫码出库作为物权转移至甲方。

3. 利用互联网和物联网等技术手段，提高甲方医用耗材精细化和智能化的院内物流运行效率。

4. 实现甲方医用耗材智能全闭环和全程溯源管理。

5. 为甲方精细化管理等提供医用耗材相关数据支持。

6. 合同期内由乙方方向甲方提供约 1300 万元的耗材，超出部分在乙方原优惠条件下，可由甲乙双方进行协商确定。

7. 乙方派驻现场服务人员不少于 4 名（新院区运行后，根据实际运营情况进行调整增加），甲方原医用耗材库房工作人员 1 名，乙方将其加入本项目运营团队（由乙方承担人力成本）；甲方 1 名管理人员（由乙方承担人力成本）对库房各项工作流程进行监管。

三、服务费率及付款方式

1. 服务费率

1.1 乙方作为甲方医用耗材供应链运营服务商，全面负责软硬件平台的建设、运营及维护工作，相关费用均由乙方自行承担。

1.2 乙方需确保为甲方提供全面、优质且符合合同约定的医用耗材供应链管理服务，涵盖但不限于耗材的采购、存储、配送、信息管理以及质量监控等各个环节。

1.3 乙方依据合同约定，向甲方其他耗材供货商收取供应链运营管理服务费，双方自行进行结算，具体计算方式如下：供应商配送服务费 = 实际使用医用耗材价值 × 17%。由此产生的法律后果由乙方自行承担。

2. 付款方式

2.1 结算起始时间：自合同签订后按甲方的指示开始进行结算支付工作。

2.2 结算内容：每个结算周期实际使用的医用耗材款（涉及乙方配送的品目，由甲方每月与乙方结算耗材款）

2.3 结算方式：乙方的医用耗材款每 4 个月结算一次，在每个结算周期结束后 7 个工作日内，由乙方出具发票后，甲方将款项打入乙方指定的账户。结算支付工作将逐月有序开展，确保双方财务结算的清晰与准确。

2.4 结算终止条件：合同期届满且合同期内的结算工作全部完成，结算支付工作即告终止。

四、服务期限

1. 合同履行期限：3 年，自甲乙双方签订合同之日起计算，从 2025 年 6 月 26 日至 2028 年 6 月 25 日。根据服务质量每年考核，考核达不到良好及以上，则甲方有权单方解除合同，乙方产生的损失自行承担，甲方的损失由乙方赔偿。合同执行期间与国家、省市政策保持一致，供应流程按国家、省市相应政策执行。如合同履行期间，本合同的约定与国家政策不符，双方可以协商变更或终止合同，并另行签订书面协议。

2. 本合同签订后，甲乙双方开始着手实施本合同约定的项目。甲方应当积极配合本项目实施所需的基础数据梳理工作。

五、其他约定

1. 耗材确定及数据迁移的约定

1.1 本项目涉及的所有耗材或零星器械都要经过甲方的医用耗材管理委员会讨论通过，后期乙方所涉及管理的所有品规如需发生变更必须经由临床提出至采购中心，采购中心提交到甲方的医用耗材管理委员，会议通过后方可实施。

1.2 突发重大公共卫生事件等特定情况下，甲方可自行采购防疫物资。甲方自行采购国家省市采购带量耗材（乙方代为管理）、接受捐赠的医疗器械均不计入实际使用医用耗材价值。

1.3 完成老院区的应用系统、数据库迁移工作，乙方承诺以下：

1.3.1 整个迁移过程业务数据零丢失，并提供方法验证数据一致性和可用性，得到甲方认可；

1.3.2 各个业务系统数据可用性和业务系统性能迁移后要优于之前，要进行充分测试并提供性能对比测评报告得到甲方认可。

1.3.3 迁移方法，迁移工具乙方自行解决，但是必须经过甲方确认和认可。

1.3.4 迁移后必须经过严格测试，达到甲方业务系统要求。

1.3.5 迁移失败，乙方自愿承担一切损失和后果。

1.3.6 涉及软硬件的搬迁由乙方负责，搬迁所产生的第三方费用均由乙方承担。

1.3.7 迁移对业务系统的总停机影响时间不超过 15 分钟，数据保证零丢失，整个过程不能影响业务正常运行。

1.4 服务期结束后，软件年维护费承诺不超过该软件总金额 8%（限价叁万元）。

2. 项目服务要求

2.1 服务要求及质量标准：主要包括医用耗材（器械）供应商的配送管理服务、业务数据管理服务。

2.2 乙方要为甲方构建一套新的医用物资（包括高值、低值）智能化管理模式。

2.3 乙方要为甲方搭建一套满足医院实际管理需求的医用物资（包括高值、低值、）智能化物流信息化管理平台。

2.4 乙方要承担甲方智能化中心库建设费用和运营费用，并配置相应的信息及物流设施设备，使其能够满足智能化模式的有效运行（库房大小满足甲方医用耗材存储需求，具备电脑、打印机、移动 PDA 等系统终端设备及配套定制类货架、库内拣货车、周转箱、下送箱等物流作业工具）。

2.5 乙方要为系统运行做好安全防护工作符合国家安全等保要求，及时更新操作系统及所提供的应用系统，保障系统正常安全运行，如发生系统安全事件乙方负全部责任。

2.6 乙方要承担甲方各级消耗点（包括临床科室、内镜室、手术室、介入/导管室、等站点）的建设费用，使其能够满足智能化模式的有效运行（二级库房内要具有电脑、扫描设备、货架等）。对手术室、介入/导管室、内镜室等高值耗材用量大的科室按甲方需求提供智能耗材柜设备，在保证项目正常运行的前提下，可根据甲方实际需求做智能耗材柜数量调整。

2.7 接口管理：

a) 支持与甲方现有应用集成平台的数据集成；
b) 支持与甲方指定的系统完成医院字典主数据的同步接口；
c) 支持医保两定平台及甲方信息系统（HIS、LIS、绩效系统等）对接；实现医保两定平台对接，结算后将信息推送到医保两定平台，自动生成两定平台采购订单。

d) 能够实现财务对接，为甲方财务科室提供对日对账、月结账、分单汇总等复杂财务需求数据；根据甲方要求，能够通过接口开发等方式实现医院内部物资管理功能，避免二次劳动；

e) 支持与国家医疗器械不良事件监测信息系统的数据接口对接；

f) 支持与甲方使用的钉钉平台实现数据接口对接；

g) 为实现方案中描述的功能而与其它系统间的数据对接。

h) 其它由政府组织引导的对接：卫计委组织的医共体对接、最多跑一次改革要求、政府政策性指令要求、其他政策要求对接项目等。

i) 服务期间系统满足业务科室提出的需求及问题处理。

j) 所有接口费用由乙方承担（包括与第三方软件的接口费用）。

k) 后期如甲方要求将本项目所包含硬件设备及软件系统需接入甲方信息管理系统来, 乙方须按甲方要求执行, 所涉及费用(包含第三方费用)在投标报价中综合考虑, 不再另外支付。

2.8 乙方为甲方物流管理提供院内物流服务, 保障医院医用耗材的智能采购和院内物流服务。乙方为甲方提供驻院服务人员, 要求技术熟练, 服务热情、素质过硬, 身体健康。项目所派驻院服务人员数量须能够满足: 日常系统运维服务和院内物流主动配送服务需求, 保障甲方物资供给安全; 提供系统的技术运维及临床用户的操作培训; 甲方可对驻院服务人员进行服务评价。所派驻人员薪资由乙方承担。

2.9 乙方负责甲方相关部门制定的医用物资供应目录下的所有医用物资的院内物流管理工作。乙方能确保院内物流配送物资的及时性、准确性、安全性。

2.10 乙方协助医用耗材在院内使用后结算支持, 为甲方结算提供相应数据。根据甲方业务需求和要求, 负责备货、配送至中心库、配送至医院各消耗点和医院各级库房的验收、仓储和养护等服务环节。

2.11 乙方具备医用物资院内物流管理服务的能力。医用物资院内物流管理服务主要包括负责完成甲方医用物资的计划汇总、采购订单发送、供应商赋码、验收、入库、上架、拣货、加工及推送等各项服务。院内物流管理服务, 由甲方根据政策规定和自身个性化需求提出, 乙方应按规定落实。

2.12 乙方具有完善的服务质量保证体系和制度, 把好服务质量关, 承诺对甲方的服务质量负全责, 如因院内物流服务质量出现问题, 给甲方造成纠纷和经济损失由乙方承担全部责任。乙方要接受院方的服务考评。

2.13 根据甲方需求建设一级库房和二级库消耗点: 一级库房的面积和选址、二级库的数量应满足甲方发展的需要。

2.14 乙方在项目实施过程中除需满足上述技术要求外, 还必须配合甲方免费完成相关拓展工作需求。如甲方需要的管理报表、图表分析、数据分类分析等。

2.15 供货要求

2.15.1 本项目涉及的所有医用耗材(器械)或零星器械都要经过甲方的医用耗材管理委员会讨论通过, 后期乙方所涉及管理的所有品规如需发生变更必须经由临床科室提出申请, 经甲方医用耗材管理委员会审议通过后提交党委会审议, 党委会审议同意后方可实施。

2.15.2 医用耗材(器械)价格严格按国家医保政策执行。国家省市带量采购目录严格按中标价格执行; 浙江省药械采购中心的中标目录严格按最低限价执行; 阳光采购、自

行采购目录产品，按两定平台最低价或采购人询价价格执行。所有医用耗材在两定平台上进行交易。如乙方两定平台无配送权的产品，乙方可选择甲方认可的其他有配送权的公司配送。

2.15.3 配送和管理的所有医用耗材（器械），需证照齐全，质量符合国家相关部门规定和标准，符合有效期管理规定，并确保临床使用安全有效。如因产品质量原因造成医疗事故（医疗事件）及其他一切损失，由乙方承担全部经济赔偿并负法律责任；同时，需符合市场监督管理局要求，管理不规范引起的相关扣罚由乙方自行承担。

2.15.4 乙方需确保甲方供货及时、通畅，科室发起耗材申请起12小时内响应并下单，并于四天内到货，特殊耗材1至2周内到货，紧急耗材按临床要求时间到货，不得延误临床工作；所供产品出现质量问题或不符合临床要求，需退换货时，应一周内到货；厂家断货要有同等质量的产品作为替代方案，应一周内到货，以上要求乙方不能满足时，第一次进行警告处理，第二次赔偿给甲方同等货物价格的赔偿款，发生第三次甲方有权单方面取消乙方该耗材的配送权和管理权。

2.15.5 乙方对各级消耗点的医用耗材根据设定的上下限实现及时主动补货，确保临床使用。未及时补货影响临床使用，甲方可根据影响程度对乙方进行处罚，第一次进行警告处理，第二次起进行扣罚100元-500元/次，造成医疗纠纷由乙方承担全部责任及相应赔偿。

2.15.6 乙方做好一级库和各级消耗点医用耗材的效期管理，需达到以下要求：产品全部有效期短于等于1年的，生产时间到配送到达之日止的期间，不得超过整个有效期的1/4；产品全部有效期大于1年的，生产时间到配送到达之日止的期间，不得短于产品整个效期的2/3。

2.15.7 以上供货要求乙方如有违反，如发现乙方有私自换品牌、换规格、换型号、提高价格、擅自使用新产品、证照管理缺失或过期、产品效期管理不到位等情况，立即整改，第一次进行警告处理，第二次赔偿给甲方同等货物价格的赔偿款，发生第三次甲方有权单方面取消乙方该耗材的配送权和管理权。

2.16 根据甲方现有网络环境，结合自身产品部署要求，在不影响现有网络正常使用、保证网络及数据安全的前提下对甲方网络进行必要的改造。乙方须提供详细的网络及安全改造方案需满足甲方网络及安全需求，所有改造涉及的硬件（含安全产品）采购成本、改造施工费用由乙方承担，不单独列支。

3. 项目运营要求

3.1 平台模式：以医用物资智能化管理系统及院内物资配送为核心，与院内供应商系

统和本地集采平台系统互联互通，通过对甲方中心库（一级库）集中化管理，临床科室（二级库）精细化管理，实现多维度、可视化数据分析及监管的服务管理平台说明及运营管理方案。

3.2 结算模式：以临床实际使用消耗数据作为结算依据，按月结算，定期结付，实现甲方“零库存资金”占用。

3.3 服务模式：提供甲方耗材物流管理服务，实现甲方医用耗材零库存管理，保障甲方医用耗材（包含 POCT 项目试剂）院内配送。

3.3.1 派驻服务人员要求技术熟练，服务热情、素质过硬，其人数要能够满足日常系统运维服务和院内物流推送服务需求，派驻服务人员财务、库管、配送、拆包、技术支持等含不少于 4 人（后期根据实际运营情况进行调整增加），主要负责运营管理、物流配送服务、技术运维服务工作等，运营过程中产生的办公费用、人员费用等相关费用由乙方自行承担。

3.3.2 技术运维人员需具有类似系统运维经验一年或以上，具有计算机相关专业本科或以上学历，具备一定的开发经验和较强的学习能力，并有良好的沟通能力。为甲方建设一套标准化、规范的质量管理体系、运营管理体系和服务体系。乙方应对甲方相关使用人员管理系统操作、配送流程等专业进行培训，直至熟练掌握提供运营人员岗位职责及数量。技术运维人员驻点至项目结束。

3.4 精细化管理：按照不同管理对象（重点科室和项目）

3.4.1 手术室、介入室精细化管理方案，实现手术耗材的全流程追溯监管。

3.4.2 骨科、口腔定制类耗材精细化管理方案，实现骨科耗材全程信息化管理

3.5 确保运行数据的安全性，SPD 系统必须安装在院内服务器。SPD 系统数据归甲方所有，乙方向甲方提供数据结构目录及字段说明。不经甲方允许，乙方不得将其用作其他任何用途，严禁进行统方行为，如发生统方及病人信息泄露，乙方要负相应刑事责任。同时乙方及工作人员要和甲方签订安全保密协议。所有涉及甲方信息的发布、使用都需要甲方认可。项目合作结束后，所涉及的软、硬件产权归甲方所有，乙方必须保证甲方能继续使用 SPD 平台，具体维护费用由双方协商解决。

3.6 库房建设和管理：新院区场地由甲方提供，相关运行费用由乙方承担。

3.6.1 甲方将现有院外库房提供给乙方作为院内仓，库房租金由乙方支付。

3.6.2 乙方根据医用耗材管理相关规定，对新院区库房进行改造，达到医用耗材规范管理的温湿度监测、阴凉库建设、养护、效期管理、标识规格分类管理及操作标准。

3.6.3 乙方负责支付甲方搬迁新院区的库房搬迁、改造和货架配置等费用。

3.6.4 乙方负责库房医用耗材的验收、入出库操作、医保项目匹配或增加、调价操作、新增医用耗材维护、及配送到甲方各科室（包括医用耗材交接核对、上架、养护、效期管理等）。

3.6.5 乙方要建设甲方智能化中心库，并配置相应的信息及物流设施设备，使其能够满足智能化模式的有效运行（设立中心库房，库房大小满足甲方医用耗材存储需求和相关工作人员办公需求，具备一整套工作台（含办公电脑、激光一体机、条码打印机、RFID 打印机、移动 PDA 等系统终端设备及配套耗材智能柜、定制类货架、库内拣货车、周转箱、下送箱等物流作业工具，费用由乙方自行承担）。

3.6.6 乙方要建设甲方各级二级库房消耗点（具体二级库房消耗点由甲方按需求定，不单独列支），使其能够满足智能化模式的有效运行（二级库房内要配备 移动 PDA 设备、RFID 高值耗材智能柜等，费用由乙方承担），负责对配置的相关设备设施的进行维护保养及维修，相应费用由乙方自行承担）。

3.7 甲方的危化品和后勤物资要纳入 SPD 管理。

3.8 乙方提供中心库及各级库的温湿度监测预警系统。

3.9 乙方要同时负责甲方临床所需的总务仓库物资的院内配送服务，由甲方（后勤保障科-总务）进行考核，具体考核要专业课见附件 1。

3.10 供应商须承诺本项目所涉及的三级医院的功能建设需满足“5433”（电子病历 5 级、互联互通四级、智慧管理三级、智慧服务三级）的标准，本项目所涉及的二级医院的功能建设需满足“4422”（电子病历 4 级、互联互通四级、智慧管理二级、智慧服务二级）的标准。甲方需求详见招标需求。如因系统功能不完善或数据质量未达到评级要求的，成交单位应无条件整改。

3.11 本项目的招标要求，为初步的功能需求，采购人在项目建设期内围绕本项目建设范围，根据智慧医院等级评审、健康大脑考核政策、公立医院高质量发展考核政策的需要，有权利提出需求调整的要求。成交单位须无条件响应要求，所涉及费用综合考虑在报价中，不另外计取。

3.12 在项目建设期内如上级部门有新的政策要求，成交单位须无条件配合采购人完成系统改造或升级。费用已包括在总价中，不单独列支。

3.13 在项目建设期或服务期内，需包含系统升级运维，费用已包括在总价中，不单独列支。

4. 甲方为本项目提供的条件

4.1 甲方负责货品验收、出入库结算、付款等监督管理，对配送、对账及质量进行监

督管理；

4.2 免费提供满足 SPD 项目运营基本需求面积的库房场地（新院区）、智能柜安装场地及办公场所（具备水、电、暖、停车及装卸区域等基本配套条件）；

4.3 提供耗材品名、生产厂商、品牌、价格及各供应商资料等；甲方协助乙方进行相关接口（例如 HIS、HRP、LIS、药械两定平台等）洽谈及开发实施。

5. 硬件参数要求

提供本项目专用的核心硬件设备，确保软件系统正常运行，所有设备在合同期内免费质保（硬件配置参数及数量不低于以下标准要求）。

序号	名称	功能参数
一	耗材智能柜	1. 尺寸材质：按市场主流尺寸材质按需提供，签订合同时明确。
		2. 表面采用喷塑工艺，柜体表面具备抗菌、耐腐蚀特性且易清理。
		3. 模块化结构：智能柜储物单元格应为可便捷拆卸安装的模块化结构，储物单元格可根据被管理耗材属性灵活配置；
		4. 可调整储物单元格数量和位置，以适应临床不同使用需求。
		5. 识别准确率：射频识别精度>99.99%，射频盘点识别速率为每百个单品耗材情况下2秒内准确识别；
		6. 显示屏：配置触摸大屏（尺寸≥21英寸，屏幕分辨率≥1920*1080P）
		7. 屏蔽功能：智能柜具有射频信号屏蔽功能，且柜门外距柜门玻璃4厘米外无法识别到射频芯片（需提供具有CMA标志的第三方检测报告复印件）。
		8. 视频监控：智能柜需提供高清视频监控功能，可7*24h监控柜体取用情况，且摄像头位置不能影响操作人员日常操作。
		9. 网络连接：提供RJ45信息插座连接和无线WiFi连接。
		10. 智能柜应具备本地数据存储能力，在断网情况下可保存数据、恢复后自动上传数据。
		11. 身份验证：提供ID/IC工卡验证进行身份识别。
		12. 提供指纹验证进行身份识别。
		13. 提供人脸识别进行身份验证。
		14. 紧急开锁机制：智能柜提供紧急开锁装置，在断电、系统故障等

序号	名称	功能参数
		异常情况下有授权的人员可进行紧急开锁。
		15. 电气安全：符合医用电气设备安全通用要求。
		16. 异常提醒：射频管理模式下可对物品进行异柜归还进行系统推送提醒；可对柜外库存超期未结算且未归还通过系统进行推送提醒；可对柜门长时间未关闭进行后台系统推送及现场语音提醒。
		17. 自动盘点记账：智能柜支持自动盘点记账，无需在智能柜上进行点击出入库选项以及耗材数量确认操作。
二	智能消耗一体机	1. 分辨率：1920*1080 以上；电容触摸屏；
		2. 材质：前置 3MM 钢化玻璃，铝制型材边框；
		3. 操作系统：安卓 7.1 或以上；
		4. 功能：支持一维/二维码扫描模块；支持 IC 卡读卡模块；
		5. 智能监管：实时监管各级库房的物资明细变化，包括智能出库提示、出入库业务日志、货位物资明细、物资效期监管等；
		6. 消耗管理：便捷扫码消耗，支持各类消耗业务的处理；
三	条码打印机及耗材 (按需提供，费用由乙方承担，不单独列支)	1. 分辨率：203dpi 及以上；
		2. 打印速度：14ips 及以上；
		3. 支持类型：支持 RFID 模块等；
		4. 配备耗材：不干胶标签纸（两种规格：双层带胶底层不带胶、单层带胶底层不带胶）。
四	激光打印机及耗材 (按需提供，费用由乙方承担，不单独列支)	1. 分辨率：600dpi 及以上； 打印速度：22ppm 及以上；
		2. 尺寸：≤150*75*16mm，
		3. 内置锂电池容量：≥3600mAh，支持线充、座充。

序号	名称	功能参数
五	RFID 打印机及耗材（按需提供，费用由乙方承担，不单独列支）	分辨率：203dpi 及以上； 打印速度：14ips 及以上； 支持类型：支持 RFID 模块等； 配备耗材：不干胶标签纸（两种规格：双层带胶底层不带胶、单层带胶底层不带胶）。
六	超融合一体机	一、软件： 本次项目要求提供 6 个物理 CPU 数量的超融合虚拟化软件（包含计算、存储、网络、云管平台）授权，并提供 3 年的软件升级。 二、硬件： 本次项目需提供 3 节点超融合服务器，单台服务器配置不低于：每台标配 2 颗 CPU，单颗处理器 ≥ 16 物理核心，单颗 CPU 主频 $\geq 2.4\text{GHz}$ ，内存 $\geq 8 \times 32\text{GB}$ DDR4 3200，系统盘 $\geq 2 \times 240\text{G}$ SATA SSD，标配盘位数 ≥ 12 ，电源：白金，冗余电源，接口 ≥ 4 千兆电口 + 4 万兆光口。 本次要求每节点服务器至少提供 4 块 1.92T SSD 固态硬盘。
七	医用工作站（按需提供，费用由乙方承担，不单独列支）	1 CPU ≥ 6 核 12 线程，主频： $\geq 2.5\text{GHz}$ 2 内存 $\geq 16\text{G}$ DDR4 3200MHz 内存 3 显卡 集成显卡 4 声卡 集成声卡 5 硬盘 512G M.2 NVME SSD 硬盘 6 网卡 集成网卡；可选内置无线网卡 7 显示器 配置 ≥ 23.8 英寸低蓝光液晶宽屏，分辨率 $\geq 1920 \times 1080$ ； 8 键盘、鼠标 防水键盘、抗菌鼠标； 9 接口 9 个 USB 接口（其中至少 5 个 USB 3.2 G1 接口）、 ≥ 2 个视频输出接口； 10 电源 110/220V $\geq 180\text{W}$ 90%电源转化效率 11 操作系统 出厂预装正版 Windows 系统

序号	名称	功能参数
八	PDA 设备 (按需提供, 费用由乙方 承担,不单独 列支)	处理器 八核处理器, 频率 $\geq 2.3\text{GHZ}$ 运行内存 $\geq 4\text{GB}$ RAM 储存内存 $\geq 64\text{GB}$ ROM 续航能力 容量 $\geq 5000\text{mAh}$, 工作时间 ≥ 10 小时 屏幕尺寸 4.7 英寸 $\leq$ 显示屏幕尺寸 ≤ 5.0 英寸 屏幕分辨率 分辨率 $\geq 720*1280$ 防水防尘工业等级 $\geq \text{IP67}$ 操作系统 Android 9.0 或以上 WIFI 网络 $\geq \text{wifi5}$
九	配套硬件	1 提供中心库货架、物流车、加工台、周转箱等设备 2 各个库房根据实际情况配置电脑、扫码枪、打印机等设备 3 运营期间作业包材、标签等耗材由乙方提供, 不向医院或供应商收取额外费用。 4 投标商认为其他需要配置的设施

6. 软件参数要求

▲6.1 系统须完成信创服务器、信创操作系统、信创数据库兼容适配, 开发语言为开源跨平台语言满足信创适配要求。在项目建设期和运维期内, 如上级要求需要全面信创, 乙方须无条件完成全面信创工作。

6.2 在项目建设期/服务期内如上级部门有新的政策要求或甲方内部管理需求, 成交单位须无条件配合甲方完成系统改造或升级。费用已包括在总价中, 不单独列支。

6.3 供应商须承诺所投产品及服务需满足浙江省健康云的相关要求。

6.4 医院数字化供应链服务管理平台, 需要符合现代医院管理的信息技术, 具备智能化管理的物联网设施设备以及规范的运营管理要求等。医院数字化供应链服务管理平台模块技术要求如下:

1、供应商协同管理平台

实现院内物资采购计划的自动推送和供应商配送单制作, 通过标准化接口向院内系统端、供应商 ERP 端、智能硬件设备端, 提供标准信息数据, 通过数据脱敏, 确保信息安全, 保证院外供应商数据及院内业务信息数据统一规范标准化, 隔离外部可能出现的信息攻击, 达到院内外信息互通统一管理。

序号	子功能	功能参数
1	系统对接和平台开放	建设医院与供应商数据交互平台，平台对接供应商 ERP 系统（如果供应商没有建设 ERP 系统，可以通过授权账号登陆数据交互平台，下载采购计划，并按统一编码标准生成医院可识别的条码），在线接收采购计划和上传配送信息。支持权限管理功能，医院可以查看所有供应商交互信息，供应商只能查看及操作自己的信息。支持供应商配效率（进度）查询。
2	统一编码和对照	厂家、供应商各环节业务销售数据，实现通过统一商品编码映射，商品的生产厂家，企业可以通过平台实现产品一码溯源，查询全流程销售流向数据跟踪。
3	架构和权限管理	平台以 B/S 架构搭建，满足给各厂家、供应商、乙方、医院、政府等提供对应的安全帐号登录，自动校验账号数据过滤，查询需要的信息。
4	证件电子化管理	4.1 证件效期提醒：支持供应商查看证件效期情况，查询已过期或即将过期的证件（预警时间可自定义）； 4.2 注册证管理：支持供应商维护注册证、备案证、消毒证等证件，可支持证件图片在线查看、打印等； 4.3 厂家证件管理：支持供应商维护所供产品的厂家或总代，可支持证件图片在线查看、打印等； 4.4 经销授权书和委托书管理：支持供应商维护所供产品的经销授权书，支持供应商维护业务员的委托书，可支持证件图片在线查看、打印等；
5	首营合规管理	系统可建立首营品种、首营企业、首营客户目录；
6	手术跟台单管理	6.1 支持供应商根据手术预约单配置医院跟台类型的订单； 6.2 跟台录入消耗、还回、损耗，支持跟台员移动端便捷确认消耗，自动转消耗订单； 6.3 发货单关联效期，批次，追溯码，质检报告；
7	寄售备货单管理	7.1 支持供应商针对寄售耗材消耗后转销售订单，自动扣减寄售库存； 7.2. 支持供应商查看各个医院寄售库存； 7.3. 寄售库存临期预警； 7.4. 寄售库存盘点、调拨回仓

8	财务管理	8.1. 支持医院与供货商在线对账，支持统计配送、验收、消耗、结算数据； 8.2. 支持电子在线开票，可引用业务数据直接开票。
---	------	--

2、医院物资精细化管理平台

中心库实现集中化运营服务，包括协助医院物资品规品种的信息化准入标准建设，医用耗材院内统一赋码，常备物资统一仓储，以及院内耗材配送等工作内容；为临床科室提供二级库精细化管理，包括二级库补货、拣选、库存、效期预警、盘点、消耗结算等工作。

2.1 基础数据模块

序号	子功能	功能参数
1	物资字典管理	充分与医院 HIS 系统对接，实现耗材编码、省采编码、供应商编码、库房编码、科室编码、职工编码、医疗项目编码、病种编码等各项信息的统一，实现耗材统一管理，在耗材全生命周期中达到“一物一码”，并具有实时追溯功能。
2	医保贯标	支持通过医保智能贯标码，依托信息系统支持供应商外网维护、医院内网审核赋码、国家平台校验等功能点，帮助医院高效的完成编码映射贯标工作。
3	专科专用设置	支持按照科室或者耗材进行专科专用配置，保证专科耗材只能由指定的科室进行使用，防止滥用，科室请领限额，系统可控制不同科室的请领额度，以更严格的控制科室成本消耗，请领限额可根据日常消耗量来自动计算；支持从各类耗材的数量和金额两个维度进行限制。
4	临采请购单	4.1. 针对新入院物资或临采物资，由科室发起申请，填写购置内容、方式、事由及参数要求等，支持附件及图片，提交采购申请，形成院内采购记录。 4.2. 支持自定义审批流程及表单内容格式，结合钉钉等移动端；
5	临采目录	5.1. 支持设置临时采购耗材进入耗材目录； 5.2. 支持临采物资单独维护，入库、出库都关联临采附件；
6	调价记录	物资发生价格变动后，生成调价记录表；
7	耗材类别自定义分类	医院可根据管理需求，独立自定义设置耗材类别，医保类别，属性类别。

2.2 供应商管理模块

序号	子功能	功能参数
1	供应商证件/ 合同管理	针对供应商准入、证照等相关资质信息进行统一基础管理。 利用医疗大数据技术帮助医院实现医疗产品注册证、授权书、首营资料的云管理，其中包含证件效期预警，过期证件自动向供应商索取。 证件电子化管理，回溯可查，支持在线查阅供应商资质、照片、统招相关信息。 用于供应商与医院的购销合同管理，支持供应商线上推送合同；支持医院合同审批通过后；支持合同附件查看、存档、下载。
2	供应商评价	从配送时效、供货能力、产品质量、售后服务等维度对供应商进行评价并形成数据分析。

2.3 系统设置模块

序号	子功能	功能参数
1	模式切换	可在一套系统中支持 SPD 模式和医疗耗材精细化管理模式的无缝切换，并在切换后保留原有模式的所有业务相关数据。
2	接口设置	系统需支持对医院其他相关信息系统的对接，并通过接口配置的方式实现接口的灵活对接，方便管理不同第三方系统的接入信息管理。
3	省两定平台	院内物资在两定平台上的变化情况，生成两定变更日志，可在系统中统一查询并导出。在出入库和结算环节自动校验字典与省采价格是否一致，并进行提示。系统支持数据自动上传省两定平台。
4	条码解析	包含扫码查询，返回结果指标（条码、匹配规则、长度、前导符、特征码 1、特征码 2、条码类型、物资条码、物资名称、规格型号、有效期、跟踪码、生产批号）

2.4 订单管理模块

序号	子功能	功能参数
1	预算前置审批单	可与院内财务预算系统互通，可查询院内各个项目及科目的总预算及可用预算。并应用于前置审批单及采购单的业务单据中科室发起请购需求，提交请购需求单，关联财务预算项目；
2	请领管理	2.1. 发起请领：科室手工发起申领入口，实物管理物资生成领单，寄售管理物资生成领单同时生成采购审核；

		2.2. 我的请领单：科室查询自己的请领单 2.3. 消耗补货：根据病人实际消耗数据，生成补货数据 2.4. 科室自动补货：根据库存上下限，系统自动发起补货请领 2.5. 请领管控：针对科室进行请领管理，设置数量、周期 2.6. 请领计划：支持科室按照周期生成请领计划 2.7. 科室套餐：科室可根据常用物资设置套餐，下单时可按套餐选择
3	采购管理	3.1. 发起采购：采购人员手工发起采购的入口 3.2. 采购计划：当二级库向中心库请领备货物资，缺货时，缺货部分汇总生成采购计划 3.3. 采购审核：对医院的采购需求进行审核，审核通过后订单同步供应商并短信通知 3.4. 采购记录：医院查看所有的采购单的审批记录 3.5. 自动补货：根据库存上下限，系统自动发起补货申请 3.6. 采购单：对所有发往供应商的采购单进行追踪与跟进
4	手术预约单	4.1 建立跟台高值耗材管理规范流程：临床医生根据手术安排情况，通过系统提交高值耗材的使用需求并关联病人基础信息，材料需求由相关科室审核后推送采购部门或直接向供应商发起采购需求。供应商接收订单后，进行耗材扫码配送并打印配送单，经中心库房验收后送至消毒供应室清点消毒并关联消毒包条码信息，送至手术室二级库房接收。 4.2 同时支持急诊手术的管理。

2.5 库房管理模块

序号	子功能	功能参数
1	入库管理	1.1. 库房验收：中心库对供应商配送过来的物资进行扫码验收 1.2. 入库处理：扫配送单号进行验收入库； 1.3. 物资打包：入库后，将物资根据定数包系数进行打包赋码，支持批量打包 1.4. 高值入库：高值耗材消耗后生成的入库 1.5. 手工入库：手工入耗材进行验收入库

		1.6. 定数包管理：中心库、二级库管理定数包的功能，支持拆包、退库打印标签 1.7. 入库汇总查询：中心库所有入库方式进行汇总查询 1.8. 二级库入库单：二级库入库单查询、审核
2	库存管理	2.1. 库存盘点：各库房的物资盘点，审核后形成盘存单 2.2. 库存结转：当系统设置为手动结转时，月末管理人在该处触发本月结转 2.3. 库房养护：支持定期对库房中的物资进行养护，并生成养护记录 2.4. 库存查询：各库房实物管理与寄售管理物资的库存查询
3	出库管理	3.1. 拣货单：根据科室的请领单生成拣货单，使用 PDA 扫定数包进行拣货下架 3.2. 领用出库：通过 PDA 拣货生成的出库单 3.3. 平级库房出库：支持平级库房之间相互请领出库 3.4. 手工出库：紧急出库时，手工扫定数包进行出库 3.5. 高值出库：高值耗材消耗后，生成的高值出库 3.6. 出库汇总查询：中心库所有出库方式汇总查询
4	业务处理	4.1. 退货单：中心库向供应商发起退货后，进行退货审核，审核通过后，形成退货单； 4.2. 退库单：二级库向中心库发起退库后，进行退库审核，审核通过后，形成退库单； 4.3. 报损单：中心库发起物资报损后，进行报损审核，审核通过后，生成报损单； 4.4. 消耗审核：科室消耗经由本科室审核后，流转至中心库再次审核，通过后即可形成高值入库数据；

2.6 科室消耗模块

序号	子功能	功能参数
1	高值耗材管理	高值耗材采用“零库存，可追溯”的管理模式，采用先计费后入出库的流程进行设计。
2	消耗管理	2.1 利用扫码方式对高值耗材及独立包装耗材进行使用登记，登记时需与 HIS 系统进行对接，收费时需与相关医嘱建立关联，

		提取患者信息，生成使用单，并同步在 HIS 系统中完成住院计价。 2.2 低值耗材及批量包装耗材通过扫描定数包标签进行消耗。
3	手工出库	针对不收费的普通耗材进行扫描定数包手工出库消耗，形成消耗记录。
4	消耗审核	消耗记录进行流程审核，审核完毕后对应生成耗材出、入库数据，并进行审核、记账同时记录到科室成本中。
5	跟台回库消耗	手术室二级库房根据手术安排发放手术材料到相关手术间，由手术间巡回护士在手术完成后，根据使用情况进行扫码消耗登记并完成材料消耗计费处理，对于未使用高值耗材退还供应商收回。
6	库房审核	科室提交跟台订单后，库房对跟台订单进行审核（审核通过：发送订单到供应商平台。拒绝：订单打回科室进行调整）。
7	消耗冲红	系统支持业务反生逆向操作。

2.7 手术室管理模块

主要涉及手术相关科室：实现不同类型手术的耗材全流程追溯监管。

序号	子功能	功能参数
1	采购入库管理	1.1. 根据设定库存上下限，自动匹配当前库存，自动生成补货预警，实现智能生成采购计划。 1.2. 根据手术申领耗材情况及使用消耗，支持科室紧急计划释放。
2	库存管理	2.1. 支持科室库存设置和管控。 2.2. 支持院内退货管理。 2.3. 支持 PDA 动态盘点。
3	效期预警管理	3.1. 支持生成近效期预警库存记录。 3.2. 支持近效期自动预警。

2.8 骨科跟台类耗材管理模块

序号	子功能	功能参数
1	手术订单管理	1.1. 支持手术订单外网线上化管理功能。 1.2. 支持实现与手术领用信息对接。

2	备货类库存管理	2.1. 支持科室库存设置和管控。 2.2. 支持院内退货管理。 2.3. 支持 PDA 动态盘点。 2.4. 支持扫描原厂 GS1/HIBC 的 UDI 编码，直接读取产品相关信息，实现快速发货、验收 2.5. 支持区分定义灭菌和非灭菌耗材验收管理流程。
3	清台及退回管理	支持骨科耗材的快速清台及回退操作。
4	消供系统对接管理	支持实现与消供流程信息对接。

2.9 财务管理模块

序号	子功能	功能参数
1	财务基础设置	1.1. 账簿核算：医院财务设置医院的账簿类型与核算类别 1.2. 会计日历设置：医院财务设置医院的会计月，初始时默认每个会计期间的开始结束日期，每个月做月末结算时可手工修改当月结转日期 1.3. 经费来源：医院财务维护院内经费来源，入库时区分不同物资的经费来源
2	财务报表	2.1. 入库汇总报表：以供应商维度生成的入库报表，按核算类别进行统计每个供应商的每期入库情况 2.2. 出库汇总报表：以科室维度生成出库报表，按核算类别进行统计每个科室的每期出库情况 2.3. 结存报表：中心库的结存报表，以物资为维度，查询每期物资的上期数量、上期金额、入库数量、入库金额、出库金额、盘存数量、盘存金额、退货数量、退货金额、退库数量、退库金额、结存数量、结存金额等。提供进销存汇总查询、进销存明细查询、高值耗材使用排名、耗材收支明细查询、销毁记录查询 2.4. 收支月报表：以医院各维度统计整体收支报表：包括上期结存、本期入库、本期出库、本期退货、本期报损、本期盘库、本期退库、本期结存等 2.5. 付款汇总表：以会计期间提供各供应商的付款汇总表，应付款、未付款、实付款等数据。提供结算单查询、发票付款查询、服务费查询等 2.6. 入库明细表：各供应商的入库明细

		2.7. 高值消耗统计报表：统计全院所有病人消耗的高值数据，形成数据报表 2.8. 出库明细表：各科室的出库明细，科室耗材使用情况查询、科室库房进销存查询、耗材使用金额排名查询、耗材使用波动统计、科室领用耗材查询、耗材使用金额科室排名统计等。对耗材进行追溯查询统计，并可查询使用该耗材的病人信息 2.9 以上查询功能限制开放。
3	财务事项	3.1. 结算管理：中心库房根据手术室的消耗和计费信息，办理中心库房入、出库业务并与供应商进行结算。 3.2. 结算单创建时，需看到每个会计期间每个供应商的未结算单据，可根据每个账簿类型中物资汇总或明细维度进行分批结算（区分带量采购医用耗材及线下、线上采购耗材）。 3.3. 需支持按单个供应商结算和批量一键结算。 3.4. 结算支持医保两定平台自动对接和上传，上传失败时，保留医保两定平台对接日志，可重新上传结算。 3.5. 付款管理：为财务、资产、主管等部门提供应付款管理和发票管理的功能，各相关科室可按物资入库批次、入库明细生成应付款单据，支持单个批次多次付款或多个批次一次性付款。 3.6. 发票补录：支持对入库单进行发票补录 3.7. 发票管理：支持单张发票关联多个批次或单个批次多张发票。 3.8. 支持发票的收票审核确认 3.9. 支持根据一张或者多张发票生成付款单

2.10 质量管控模块

序号	子功能	功能参数
1	物资追溯	1.1. 可根据医院耗材的配送商、生产厂家、品牌、批次、条码等多种方式进行对医用耗材进行追溯查询； 1.2. 根据使用患者信息，从使用信息追溯到生产信息； 1.3. 可根据医用耗材的编码信息，从生产信息追溯到患者使用信息。
2	带量采购设	根据管理要求，对带量采购耗材进行管理，对带量采购完成数量、完成

	置	率进行统计；带量指标完成率预警，带量耗材次月结算。 支持对单体和组套两种维度的管理。
3	重点耗材设置	3.1. 按照国家管理要求，对重点需要监管的耗材进行配置，系统将对重点监管的耗材进行分析和控制。 3.2. 医院可根据本院需要重点关注的耗材进行管理；对院内重点耗材的使用数量限制管理和使用排名统计。
4	不良事件上报	耗材使用监测具有质量安全事件报告、不良反应监测、耗材使用同比超常预警。

2.11BI 数据决策分析模块

为甲方提供多维度的可视化数据展示和数据监控；甲方不同科室根据实际业务需求自由配置，为甲方运营提供可靠的数据支撑。

序号	子功能	功能参数
1	数据分析监管	为医院提供多维度的可视化数据展示和数据监控；医院不同科室根据实际业务需求自由配置，为医院运营提供可靠的数据支撑。
2	全院耗占比分析	全院耗占比数据同比/环比分析
3	科室耗占比分析	各科室耗占比数据同比/环比分析
4	物资异动分析	各耗材的异动情况分析，重点监管（包含带量，临采等）耗材异动分析
5	科室异动分析	各科室耗材异动的分析
6	二级库数据驾驶舱	二级库库存及入库、消耗情况、当日请领情况等；
7	病区耗材统计分析	支持病区消耗对各个病区的患者，全流程追溯用耗记录分析；
8	中心库数据驾驶舱	中心库库存及出入库情况、当日请领情况、证件过期及近效期提醒、出入库实况、品规库存情况、科室活跃度等

六、项目验收

1. 中心仓库改造及验收标准

- 1.1 中心仓库改造须符合建筑规范及医用耗材存储相关法律法规要求。
- 1.2 中心仓库的消防、卫生环境必须符合相关规范要求。
- 1.3 须具有耗材分类、检验、存放、转运等基本设施设备。
- 1.4 中心仓库分区明确，能实现耗材拣货、赋码、验收、存储、加工、转运等基本功能。

2. 系统平台建设及验收标准

2.1 以互联网、物联网、大数据、人工智能等先进技术为基础，实现医用耗材（中、高、低值耗材、试剂等）集中配送、集中运营。

2.2 物权转移：高值耗材以耗用为界线，耗用后物权转移至甲方；低值耗材以二级库扫码出库作为物权转移至甲方。以此作为甲方与供货商，乙方与供货商费用支付结算的依据。从而实现真正耗材零库存，确实有效的降低甲方的运营成本。双方协商确定，“耗用”的标准为消耗数据上传至医院信息管理系统。

2.3 通过信息系统与 HIS、LIS、医保两定平台、钉钉、与国家医疗器械不良事件监测信息系统等接口对接。

2.4 使用信息化管理覆盖医用耗材物流作业全流程，实现医用耗材全生命周期追溯与跟踪记录。

2.5 实现结算对接，及时准确传输消耗数据，帮助财务部门结算。

2.6 实现医保两定平台对接，结算后将信息推送到医保两定平台，自动生成两定平台采购订单。

2.7 通过大数据分析平台，帮助甲方运营管理进行数据分析、绩效统计提供数据统计报表支持。

2.8 智能化管理，自动推送补货通知。

2.9 实现证件管理电子化，证件齐全有效。

3. 二级耗材库改造及验收标准

3.1 根据甲方的现场进行规划改造，须符合建筑规范及医用耗材存储相关法律法规要求。

3.2 部分二级库须具有 RFID 智能柜、RFID 设备、终端设备等设备。

3.3 中、高值耗材实现 RFID 无人值守管理模式、低值耗材实现扫码上架补货及拣选出库管理。实现智能取用与退还管理，自动推送补货通知等。

3.4 实现耗材采购前基础数据设定拒收过期产品，使用中近效期预警以及近效期优先推

荐使用。

3.5 耗材取用流程简单，方便科室使用。

4. 验收补充内容

乙方实施完毕后，以书面形式向甲方提出上线报告/验收工作（库房装修验收报告/系统上线报告/硬件验收报告），甲方应积极配合验收并签字或盖章，运营人员入场且系统正式上线后，按照合同约定向供货商收取相应数额的配送服务费。

5. 项目的工作内容及成果文档的提交应覆盖且不限于以下内容，电子文档是成果不可分割的部分。

5.1 系统的体系架构及描述；

5.2 提供系统实施确认书；

5.3 软件培训资料；

5.4 程序安装维护手册；

5.5 软件使用操作手册；

5.6 项目验收报告；

5.7 表结构说明或程序源代码；

5.8 其他文档。

七、资产管理

1. 投入本项目的所有设备必须是符合国家相关标准的合格产品。且乙方承诺对所提供的设备、软件、服务、耗材等拥有完全的权利，不存在所有权和知识产权方面的瑕疵，如发生第三人主张权利，则由乙方自行处理，造成甲方损失的，由乙方承担赔偿责任。

2. 在合同期内甲方拥有软件系统和项目运营硬件的免费使用权，乙方负责提供项目运营所需的软件系统和硬件，并承担相应的维护、优化、升级等费用。

3. 合同终止后，本项目的所有设备和软件系统及数据归甲方所有。

八、甲方的权利和义务

1、合同期间甲方对物资从采购到验收、请领、发放进行审核。

2、甲方拥有医用耗材采购目录以及采购价格的决策权，乙方无权向甲方配送未经甲方同意的任何医用耗材产品，乙方也无权更改未经甲方同意的医用耗材产品价格。

3. 甲方在拥有医用耗材采购目录与价格决策权、临床使用数量审核权，以及对平台建设及运营全流程拥有监管权的基础上，委托乙方建设医用耗材集约化平台和提高日常运营管理服务。

4. 甲方拥有甲方各临床科室实际采购耗材和使用耗材数量的审核权。

5. 甲方拥有对乙方采购、仓储物流以及日常运营管理的全流程监管权，及对整体工作的考核权。

6. 甲方负责项目的院内组织协调工作，包括成立项目领导小组及成员，以便通过项目启动会、沟通会等形式，沟通和确认各种需求、方案、流程、规范等，以推动项目落地。

7. 甲方配合乙方协调本项目相关的外部单位。

8. 甲方应协助乙方在服务费收取过程中所进行的必要的工作，如：生成的结算数据在发布前的确认、单据及发票归集后的校对等等。

九、乙方的权利和义务

1. 乙方为甲方提供以下服务：部署 SPD、协同平台等系统、派驻现场服务人员、安装智能设备、提供耗材物资的精细化管理服务，确保 SPD 系统的正常运行，保证物资配送的及时性、准确性、完好性，并承担甲方医用耗材管理及相关人员的培训工作。

2. 乙方免费提供医用耗材精细化管理系统（SPD）的硬件、软件和服务平台的建造，并承担相关的运营费用，包括运营人员的工资、系统升级以及日常维护费用。

3. 乙方的系统须部署在甲方的服务器上，应就系统和数据的安全性，向甲方信息科提出建议和要求，并服从院方有关信息安全的管理规定，以保证系统和数据的安全性。

4. 乙方根据甲方医用耗材质量管理档案标准要求，及时提供本企业真实有效齐全的相关资质及相关材料。

5. 乙方应对本建设项目过程中涉及的所有资料进行保密，不得向第三方泄露。如果乙方有意或无意泄密给甲方造成损失的，应当承担损害赔偿责任。

6. 乙方协助甲方实现一级库零库存，根据系统自动补货通知。

7. 乙方在与甲方确认需求的过程中所知悉的属于甲方的包括且不限于财务、人事、顾客信息和研究技术等信息，包括经营秘密、患者个人隐私、技术秘密和非专利技术都应承担永久性保密责任，不得向任何第三方泄露该信息，乙方未尽保密职责或造成甲方信息泄露，乙方须赔偿甲方 100 万元，且须消除影响等。

十、违约责任

1. 乙方项目建设按 90 天完成，逾期交付验收，乙方应按逾期交货总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除，若无待付货款，则由乙方直接支付到甲方账户。逾期超过约定日期 20 个工作日不能交货的，甲方可解除本合同。

2. 乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付其可能提供耗材价值的（即本项目预算金额壹仟叁佰万元）5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

3. 甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的,甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

十一、不可抗力

1、不可抗力事故系指买卖双方缔结合同时不能预见的,并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事故。受阻一方应在不可抗力事故发生后尽快用电报、传真或电传通知对方,并于事故发生后 14 天内将有关当局出具的证明文件用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。

2、签约双方任一方由于受诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等不可抗力事故的影响而不能执行合同时,经确认后,允许延期履行、部分履行或不履行合同,并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

3、因政策原因导致合同终止,甲乙双方各自承担自身的经济损失,不得因此向对方追偿。

十二、争议的解决

1、因货物的质量问题发生争议,由法律及有关规章规定的技术单位进行质量鉴定,双方无条件服从该鉴定的结论。

2、合同实施或与合同有关的一切争议应通过双方友好协商解决。如果友好协商开始后 30 天还不能解决的可向甲方注册地人民法院提起诉讼,并由败诉方承担由此产生的包括但不限于诉讼费、差旅费、评估费、鉴定费、律师费、保全费等全部费用。

3、本协议的订立、执行、解释及争议的解决均应适用中国法律。

十二、无效合同

甲乙双方如因违反国家法律、法规签订合同的,合同无效的,责任由过错方承担。

十三、附则

本合同经甲、乙双方签字并加盖公章后生效,本合同正本一式贰份,甲乙双方各执壹份。合同未尽事宜,双方共同协商签订补充协议。

十四、其他

1、本合同的附件是合同的有效组成部分,具有补充、说明、解释合同的作用,对双方有约束力。

2、本协议的标题及各条款的标题是为检索方便拟定,不应用来解释协议的含义。

3、本合同于双方各自履行了合同的全部义务,合同自动终止。

(以下无正文)

本协议由以下双方签署，以资证明。

甲方：庆元县人民医院

法人或授权代表签字：

开户银行：庆元县农行

账号：1982510100001215

电话：0578-6218007

日期：2015.6.26



乙方：浙江朗诺药业有限公司

法人或授权代表签字：

开户银行：杭州工商银行德胜支行

账号：1202022819900031957

电话：0571-88277006

日期：2015.7.1



附件 1

总务仓库送货员考核表

序号	项目	内容及定义	分值
1	配送计划完成率	配送计划完成率=实际完成的配送量÷应完成的配送量(以订单及发货单为准)x100%，每下降 1%扣 2 分，扣完为止	10 分
2	配送的及时性	出现一次不及时扣 2 分，扣完为止。及时是指按照相关部门下达的配送计划量、发货时间要求完成相应的配送工作。	10 分
3	配送的准确性	出现一次不准确扣 5 分，扣完为止。(准确是指所配送物资的品种、规格、数量以及目的地到达等完全符合发货单的要求)	15 分
4	个人配送效率	个人配送效率=实际每单等待时间÷公司整体每单等待时间 x100%，每下降 1%扣 2 分，扣完为止	10 分
5	物资破损率	物资破损率=(运输过程中人为原因造成的物资破损数量÷配送总量)x100%，每 1%扣 2 分，扣完为止	30 分
6	配送单据管理	各项记录填写、提交的准确性与及时性。其中包括发货单、交货验收单等。检查时发现不良项，一项扣 1 分，最多扣 5 分	5 分
7	物流安全	要求作业过程中零安全事故，出现一次事故、扣 5 分，最多扣 20 分。	20 分

考核结果运用：总分 100 分，90-100 分为合格，不扣罚；80-89 分每分扣罚 100 元，70-79 分每分扣罚 200 元并警告一次，警告 3 次及 70 分以下解除合同。