

2024 年金东区图书馆图书采购项目合同（标段一）

项目名称：2024 年金东区图书馆图书采购项目

项目编号：YG2024-HW6935-ZFCG182

甲方（采购人）：金华市金东区公共图书馆

乙方（成交人）：北京荣景苑图书有限公司

甲方以竞争性磋商的方式确定乙方为 2024 年金东区图书馆图书采购项目（标段一） 的成交人，根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经甲乙双方协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1. 货物条款

甲方将根据图书的实际需求向乙方发出明确的书目订单，双方应将采购文件、投标文件及采购小组确认的质量标准、数据要求和交货日期等作为本条款的基础。

项目名称	采购需求	成交折扣	图书采购预算金额
2024 年金东区图书馆图书采购项目	按招投标文件	近 2 年内图书折扣百分之五十九（折扣 59%）；近 4 年内图书折扣百分之三十（折扣 30%）	49 万元

备注：货款根据乙方实际供货金额结算，最终结算货款按实际供货金额*折扣进行支付。

2. 技术资料

2.1 如有需要，甲方向乙方提供所采购图书订单的有关信息资料。

2.2 乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供所订图书的相关数据。

2.3 乙方按采购文件规定每册图书必须有粘贴在图书内页的超高频 RFID 智能图书标签，并另外向甲方提供实际供货图书册数 10% 的超高频 RFID 智能图书标签（与甲方所需书册一同运输到达甲方指定地点）。

3. 质量保证

3.1 乙方应按采购文件规定和图书订购单要求向甲方提供全新正版图书。

3.2 对采购的图书要进行严格查重，不能重复配置图书。

3.3 根据图书馆的编目规则和要求提供后续加工至上架等一条龙服务，包括提供 Marc 数据、在指定位置加盖馆藏章、按照《中国图书馆分类法（第四版）》添加类号和著者四角号码、打印粘贴对应的书标并覆膜等。附光盘的图书需在光盘上贴上有条码号及分类号的标签，光盘仍随原书打包，注意光盘完整性。每册图书必须有粘贴在图书内页的超高频 RFID 智能图书标签，技术要求：1. 工作频率：860~960MHz（通用于全球 UHF 频段）2. 要求大小：不超过长 110mm 宽 6mm 厚 0.3mm；3. 标签内用户数据区容量应不小于 512 位(bits)；4. 有效识读距离：符合自助借还、书架、安全门等设备读取要求；5. 防冲突性：允许工作区间内多个标签的可靠识读；6. 工作温度范围：-10℃~70℃；7. 有效使用寿命：≥10 年，内存可擦写 100,000 次以上。所有中文纸质图书和音像制品需完全加工，保证上架流通，不能有任何质量问题。

3.4 加工质量必须严格按照本图书馆要求进行加工，差错率要求低于 0.2%。

3.5 因图书本身的质量发生问题，乙方应负责包换、包退处理：

(1) 包换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2) 包退：乙方应退还甲方支付的货款，同时承担所退图书的运输费用。

3.6 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通告后应在 1 小时内到达甲方现场。

3.7 图书质保期：1 年。图书验收合格后 1 年内，用户如果发现图书的质量规格与合同不符，有漏页、缺页、破页、印刷字迹不清楚等不符合要求的情况（甲方人为因素除外），乙方应负责对其免费更换。乙方应在接到用户电话后 10 分钟内予以答复，10 天内免费更换有缺陷的图书。

3.8 所有耗材都由乙方提供，包括书标、覆膜、条形码、磁条、印泥、印油、芯片等。

4. 验收

4.1 甲方对乙方送交的图书依据采购文件上的要求标准进行验收。验收不合格的不予接收。

4.2 甲方应在图书送达指定地点后两个月内拆包验收完毕。（如因图书加工质量问题甲方不能如期验收，则由乙方先行解决加工质量问题）非不可抗力因素而拒绝验收或无故刁难，超过规定期限的，视同已经验收，损失自负。

5. 图书包装、发运及运输

5.1 乙方按甲方提出的书目订单，将加工好的图书在对其进行满足运输距离、防湿和防破损等运输和装卸要求包装后，及时送交甲方，按指定地点摆放整齐。

5.2 发货清单一式两份，包装内货物须与发货清单对应且包装内货物顺序与发货清单所列顺序也须一致，不得涂改。清单应包括：包号、书名、ISBN号、出版社、单价、种数、册数、码洋等，每包有种、册、码洋的小计。一份附于包装货件内，一包一单；另一份要求包装号与财产号一致从小到大排列为序并注明，统计该批次图书的总种数、总册数及总金额，并加盖公章交给甲方。

5.3 乙方在图书发运的一天前（如发运地非本地，则应在发运手续办理后的24小时内）用电话、信函或传真通知甲方，以使甲方准备接货。

5.4 图书在到达甲方指定地点前发生的不可预见的风险均由乙方负责。

6. 合同履行期限、交货期及交货地点

6.1 合同履行期限：自合同签订之日起壹年或合同实际发生额达到项目预算金额（以先到者为准）。

6.2 交货期：由甲方通知乙方供货，具体时间由双方协商。不符合要求的货物甲方有权拒绝接受，并按延期交货进行处理。

6.3 交货地点：按甲方指定地点交货（上架），安装芯片录入等。

7. 付款方式

7.1 本项目合同生效后，以人民币支付。甲方按实洋付款，乙方以实洋开具正式发票。

7.2 乙方在按甲方的要求供货后，甲方在两个月内拆包验收，验收合格后三个月内支付100%货款。货款根据乙方实际供货金额结算，最终结算货款按实际供货金额*折扣进行支付。

8. 延伸服务承诺

8.1 对于均价超过 200 元/册或总价超过 2000 元的套书、丛书以甲乙双方再次谈判的价格结算。

8.2 乙方为甲方提供 5000 册图书全套免费加工服务（所产生的费用由乙方全部承担），且能提供额外分编全加工捐赠图书的服务。配备专业的图书加工设备：计算机、打印机、查重专用采集器、清单专用打印机、条码专用打印机、书标专用打印机、打包机、加工工作台、办公桌椅等。

8.3 协助甲方进行图书的登记、分类、编目、存列、整理等工作，确保书籍排放整齐、正确。提供图书除尘、防火、防虫、防潮等维护服务，确保图书的长期保存和使用。

8.4 如甲方有需要，乙方可配合提供搬馆的数据处理、上架等服务。

8.5 协助甲方，乙方可配合提供旧书的整理服务，服务标准如下：图书运输到甲方指定地点后，将新书分类上架，错误率不高于 1%。

8.6 提供绿植美化环境，如吊兰，绿萝等。

9. 违约责任

9.1 对未能达到甲方提出的到书率要求，并在甲方发出通知后 15 天内，乙方仍不能交货的，甲方可解除双方的本次供货合同。造成甲方损失的，乙方负责赔偿。属严重违约的，甲方有权取消乙方的供货资格，由此造成的损失由乙方承担，并确认为商家不良记录。

9.2 乙方在提供的图书中如有盗版或非法出版物的，甲方将对乙方处以书价的十倍罚金，乙方还应承担由此带来的其他所有后果，并确认为商家不良记录。

9.3 对不履行服务承诺的乙方，在合同执行期间，甲方有权减少订书量或停止其供书资格。有不良记录的商家，甲方有权拒绝其进入下一轮的投标。

9.4 乙方在中标后，根据甲方要求将图书送至甲方指定地点，由甲方抽样核对样书的书名、书号、出版社、定价等内容，若核对时发现污染、图文不清、缺页、漏页、破页、印刷字迹不清楚、倒装、缺附件等不合格的图书，数量超过 3%（含 3%）的取消相关单位中标资格。

9.5 其它未尽事宜，双方签订合同时协商议定。

10. 不可抗力事件处理

10.1 在执行合同期限内，任何一方因不可抗力导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

10.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送权威机构的证明。

10.3 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

11. 争议解决

双方在履行合同中发生的一切争议，应通过协商解决；如协商不成，按合同事先约定的条款，在合同签订地提交仲裁机构或向法院起诉。

12. 合同生效及其它

12.1 合同经双方法定人代表或委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

12.1 合同执行中，如需要修改或补充合同内容，由双方协商另签署书面修改或补充条款作为主合同不可分割的一部分。

12.2 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文及招标文件和投标文件要求执行。

12.3 本合同一式六份，甲、乙双方各执二份，代理机构留存二份。具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

法定代表人：

委托代理人：

电话：

开户银行：

银行账号：

签订日期：2024 年 11 月 4 日

乙方（盖章）：

法定代表人：

委托代理人：

电话：18942667617

开户银行：北京农商银行京原支行

银行账号：0301010103000009483

签订日期：2024 年 11 月 4 日

采购代理机构意见：

2024 年 11 月 4 日

合同内容与采购结果一致