

# 2024 年龙港市行政中心后勤服务项目合同

## 一、协议书

采购人对《2024 年龙港市行政中心后勤服务》进行招标（编号：LGGC2024201），经采购人定标浙江绿邦物业管理有限公司为中标供应商。甲、乙双方同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

### 1、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分：

1. 招标文件
2. 投标书 (投标书)
3. 报价表 (投标书)
4. 中标通知书
5. 询标记录及承诺
6. 合同补充条款或说明

### 2、合同范围和条件

本合同的范围和条件应与上述规定的合同文件内容一致。

### 3、服务内容与期限

本合同要求提供的服务内容与期限见招标文件。

### 4、合同价格

合同价格按投标文件及承诺。

### 5、付款方式：

经费支付时间为次月度 10 日内支付上月度服务费用。

### 6、合同的生效

本合同经双方法定代表人或授权代表签署，甲、乙双方加盖印章后生效。

甲方：  
名称：  
全权代表（签字）  
开户银行：33032710019298  
账号：

乙方：  
名称：  
全权代表（签字）  
开户银行：  
账号：



## 二、合同主要条款

甲方（需求方）：中共龙港市委市政府办公室

乙方（承包方）：浙江绿邦物业管理有限公司

根据《中华人民共和国民法典》及《2024年行政中心后勤服务》的招标文件（招标编号：LGCG2024201）和乙方报价文件及承诺，就2024年行政中心后勤服务项目，经双方协商一致，订立本服务合同，共同遵守。

### 一、承包范围和要求

(1)、卫生保洁具体区域及卫生保洁具体要求：

A、负责行政中心整个公共区域的卫生保洁。

B、负责行政中心室外区域的卫生(包括室外绿地卫生)。

C、要求的建筑群按照三星级酒店卫生标准提供24小时的室内外清洁服务，并针对特殊情况，制定防止交叉感染、消毒隔离制度和工作标准、流程。

D、保洁频率及标准按采购人要求执行。(见附件)

E、室内外绿化维护、外墙清洗不包括在本次采购内容范围内。

F、化粪池处理不在本次招标范围内。如果化粪池有堵塞情况需处理，由中标供应商负责与环卫部门联系，由环卫部门处理。但本次招标区域内卫生间上下水堵塞，泄漏，由中标供应商负责疏通，修复，维护，费用及风险包含在投标价内。

(2)、会议服务：负责行政中心各会议室、接待室等卫生保洁及会议优质服务。

(3)、设备维运：按三星级以上宾馆要求服务，提供供配电系统、照明系统、暖通系统、给排水系统、消防系统、污水处理系统、会议系统、智能化系统等设备的正常维护运行和日常小维修。

(4)、秩序维护人员要求：保安人员对行政中心整个区域进行全天候保安值勤(包括前后门前道路临时停车管理)，设立固定保安岗位和流动巡逻岗。确保人身财产安全。安防与消防监控系统要保证24小时值班监控。对违法违纪行为要及时处理。对停车场、车辆进行安全与交通管理，保证停车场的车辆停放整齐、交通有序，保证车辆安全。

A、以安全管理为主要服务内容。

B、供应商按照管理内容编制检查表，每日进行检查，发现问题及时整改。

C、采购人对供应商各工作岗位的服务质量随时进行抽查。发现问题，及时书面通知整改。

D、除供应商自行对服务人员的培训外，如有需要，需接受采购人对服务人员的集中进行培训。

中共龙港市委  
市政府办公室

- E、所有岗位建立岗位责任制与运作程序、工作质量标准，并无条件接受采购人监督检查。
- F、中标供应商建立各类应急预案（如防爆、群体事件、消防、抗台等），并培训相关人员达到相关要求。
- G、重大接待任务必须事先制订周密的接待工作计划，并严格按照计划实施。
- H、日常保安管理细则必须按采购人要求规定执行。

## 2、物业基本情况：

物业类型：机关办公楼。

- 3、乙方在承包区域内提供保洁、保安、会务、秩序维护等及相关服务，且只能在该范围内从事保洁、保安、会务、秩序维护等的相关工作。（甲方调配除外）

## 二、承包价格及支付：

1、年承包合同价格：4420000元人民币，采用包干制，除本合同或补充协议明确规定可以另行收取的费用外，所有服务管理及服务费用均包括在内（在承包区域内提供保洁、保安、会务、秩序维护及其它所有服务所需的一切人员工资、奖金、各种加班费、夜餐费、各种社会保险、食宿与交通、服装、安全、管理费用、税费、利润、完成合同所需的一切本身和不可或缺的所有工作开支、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项全部费用并承担一切风险责任。）乙方不得另行向甲方收取任何费用。

2、承包合同价格除按本合同规定外，不能作任何调整，任何计算错误皆视为已获双方接受；合同价亦不会因人工、物价或汇率等的变动而作任何调整。

## 3、服务装备、耗材的使用

- (1) 乙方自行准备各类服装已含本次报价中，乙方自行提供。
- (2) 乙方工作所需的装备已含本次报价中，乙方自行提供。

4、服务管理费按月给付：经费支付时间为次月 10 日内支付上月服务费用。

## 四、经营制约

1、未经甲方同意，乙方无权在承包区域内从事任何广告活动或类似宣传，甲方有权依照广告法和甲方相关的规定责令乙方限期改正，并接受处罚。但甲方在该区域发布的广告宣传保证不会影响乙方的正常工作。

2、乙方不得以甲方的名义从事任何经济活动，由此发生的一切债权、债务与甲方无关。

## 五、双方承诺

1、乙方对甲方作出如下承诺：

1.1、不以任何形式转租、转让、抵押承包区域，在承包区域内只从事甲方认可的服务工作。在承包期间，乙方的任何股份配置变动应通知甲方。未经甲方书面批准，任何占有支配地位

的股份转让都将视为乙方出租、转让的行为。

1.2、在适当情况下，乙方应允许甲方或其授权的人员对承包区域各项服务质量控制进行检查，有关费用由乙方承担。

1.3、在承包区域内的各项服务，其工作时间必须满足甲方的工作要求，包括特殊岗位如设备运行人员在双休日及公共假期的值班工作。

1.4 在服务期内承包人遇到各类检查（如上级部门检查等），加班费已含在本次总报价，不在另外支付。

1.5、乙方必须聘请（或指定）一位项目责任人（负责人），全权代表乙方与甲方保持密切联系并保证承包区域内服务工作正常进行。

1.6、为承包区域的服务工作正常开展，乙方应配备足够的人员，且聘用的工作人员必须符合劳动部门有关用工规定，并经乙方相关专业考核合格后持证上岗，甲方有权进行审核，该类费用开支由乙方负担。

1.7 工作人员上岗穿着由甲方确认的制服及甲方许可的装饰物品，费用和制作均由乙方负担。

1.8 乙方必须出具或办妥法律手续及甲方规定的与承包区域经营业务有关的执照和许可证，方可从事经营并在经营中遵守一切有关条例和规定。自行缴纳税费及工商部门的各项规费。

1.9 乙方必须确保为甲方提供优质、高效的专业服务，并根据甲方要求改变不满意的服务状况，接受有关部门监督与检查。同时，自觉参加有助于提高甲方形象和经营业绩的宣传活动。

1.10 在承包期内乙方应保证承包区域内的设施、设备始终处于良好的运营状况和环境状况，并接受甲方或其授权人员的检查，对由乙方引起或造成设施、设备的损坏及环境卫生不理想状况，甲方将书面通知乙方修复或整改，在书面通知下达一周后，仍未按要求修复或整改，甲方将负责完成这一工作，所需费用全部由乙方承担。甲方提供的所有设备、设施、工具由乙方使用的，除正常使用折旧外，乙方应保证设备、设施、工具的完好性。

1.11 乙方在承包区域内因作业需要须增加机械、电力设备及设施事先应征得甲方同意，并聘请有资格的承包商进行安装、保养，并将施工安装保养记录手册和图纸，交由甲方备案。

1.12 禁止事件

1.12.1 乙方不得以任何理由向甲方工作人员支付小费或赠送实物，违者将受到处罚并终止

合同。乙方人员也不得以任何形式向甲方相关人员索取小费或钱物等。

1.12.2 不得在承包区域内住宿或从事非法活动，也不得从事有损甲方利益的活动，同时不允许在承包区域内对甲方活动进行扰乱行为。

1.12.3 除经甲方批准进行必要的维护工程外，乙方不得损毁承包区域内原有的设施和装潢，不得更改已铺设的电缆、电线等电力设施。同时，也不得安装任何可能造成电缆负载过大的电器设备，以免无线电受干扰。

1.12.4 未获甲方书面同意，乙方任何时候都不能在承包区域内存放易燃易爆物品、挥发性大或气味浓烈的液体等。

1.13 保险

1.13.1 第三者责任保险

乙方应对在甲方的服务管理人员全权负责，并应投保第三责任险，保障在乙方的责任区内由于乙方原因导致第三方的事故由乙方负责，甲方不承担任何责任。

1.13.2 员工人身意外

在承包期内，乙方所有人员的事故由乙方自行全权负责（乙方应对其员工投保人身意外险），以保证甲方在乙方工作人员进行索赔时不受任何责任的约束。

1.13.3 其他保险及费用

乙方应按政府有关规定负责为全体服务人员办理社会保险并交纳相关费用。

1.14 乙方及其员工应遵守甲方内部的一切行政管理、消防安全等规章制度，保证承包区域内的消防设施能正常使用，消防通道畅通，同时承担违规责任。

1.15 遇突发事件或安全检查时，乙方必须配合有关部门执行任务，并指定专职人员协助工作，直至完成。

1.16 乙方保证在承包期满日当天下午五时撤离现场。

2、甲方对乙方作出如下承诺：

2.1、甲方在职权范围内保证乙方的正常经营不受干扰。

2.2、保证乙方员工所用的工具按规定正常进入承包区域内开展服务工作。

2.3、重视乙方在早期介入和前期管理过程中提出的整改意见，督促有关各方及时进行整改，并及时完善工程的硬件设施，以保证工程质量符合服务管理的相关要求。

2.4、协助乙方做好服务管理的宣传工作，引导干部职工积极配合服务管理工作，共同营造机关大楼的文明形象。

2.5、为确保本物业交付工作顺利进行，甲方至少需在物业交付使用日期前一个月书面通知乙方实施物业管理服务，提前一个月驻场的物业管理服务费用甲方向乙方全额缴纳。

## 六、不可抗力

- 1、在承包期间发生地震等双方不能预料和不可抗力的自然灾害导致承包区不能正常经营，合同不能或不能全部履行。双方可以按以下内容执行：
  - 1.1、任何一方可以书面形式终止合同无需作出任何赔偿。
  - 1.2、因不可抗力导致合同终止，并不影响任何一方对不可抗力先前发生的违约行为合法追偿。
  - 1.3、甲方不负责因不可抗力造成合同不能正常履行的责任。
  - 1.4、因不可抗力造成甲方的损害，甲方的保险赔偿不受影响。对恢复承包合同期的价格及其它费用双方可以协商解决。

## 七、合同生效和终止

### 1、合同生效

本合同经双方授权代表签字盖章后生效。

### 2、合同终止

#### 2.1、提前终止

- 2.1.1、因承包区域布局调整，导致乙方无法正常经营，甲方须提前提一个月向乙方发出书面通知终止承包。
- 2.1.2、因乙方连续三次服务评定未达到要求，甲方有权向乙方发出书面通知终止承包。
- 2.1.3、假如乙方因为政策调整或物价上涨，劳动力成本提高，要提前提终止合同，乙方需提前三个月向甲方发出书面通知终止承包，但甲方的其他应收款不受影响。
- 2.1.4、提前提终止承包期早于月底最后一天，应视为月底最后一天期满，此条适用上述 2.1.1、2.1.2、2.1.3 三条
- 2.1.5、乙方未能履行合同和遵守相关规定，在甲方发出书面警告后仍未采取补救措施的可立即终止承包
- 2.1.6、乙方破产清算、重组及兼并等事实发生，或被债权接管经营，甲方不必通知乙方即可终止承包。

#### 2.2、协议终止

经双方协商同意，可在任何时候终止承包协议。

#### 2.3、自然终止

合同规定的承包期满。承包自然终止。

### 1、承包终止后果

- 3.1、终止承包，不影响根据合同规定进行的赔偿、补偿。

3.2、上述 2.1.2、2.1.5 二条的终止。

3.3、承包终止时，双方应进行结算，甲方同时进行乙方承包区域设施、设备状况检查并要求乙方三天内将乙方物品撤离承包区域，否则甲方将代行处理，并追偿甲方代管费及 15% 的手续费。

## 2、不放弃权利

甲方接受乙方的服务，但不放弃对乙方违约行为进行追究的权利；同时，甲方可以对乙方某一违约行为放弃进行追究，但不放弃对乙方其他违约行为进行追究的权利。

## 八、其他

1、乙方所有人员发生的事故由乙方自行全权负责，甲方不承担任何责任及经济责任。在乙方的责任区内由于乙方原因导致第三方的事故由乙方负责，甲方不承担任何责任及经济责任。

2、本合同中所述通知必须以书面形式，送达对方签收。

3、本合同争议，应双方友好协商解决，协商不能解决的，任何一方均可提起仲裁或诉讼，仲裁或诉讼按合同属地原则，仲裁或诉讼费用由败诉方承担。

4、如双方同意，可以书面修改或补充本合同条款；合同的附件、修改（补充）文件均与本合同同效。

5、本合同一式六份，甲、乙双方各执两份，招投标中心及物业主管部门备案各一份，均有同等法律效力，自甲乙双方签字盖章之日起生效。合同期满本合同自然终止。

九、合同有效时间：2024年7月28日至2026年7月27日。有效期一年。

甲方（盖章）：



法人或授权代表（签字）：  
日期：2024.7.27

乙方（盖章）：



法人或授权代表（签字）：  
日期：

签订地址：